

ZARZĄDZENIE Nr. 0151/131/09

Burmistrza Barczewa - Szefa Obrony Cywilnej Gminy Barczewo
z dnia 01 kwietnia 2009

**w sprawie: realizacji zadań zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej
w gminie w 2010 roku.**

Na podstawie art. 17 ust. 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Nr. 241, poz. 2416 z 2004 r. z późniejszymi zmianami), art. 4 pkt 15 i 16 ustawy z 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. Nr. 91, poz. 578 z 1998 r. z późniejszymi zmianami), art. 14 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. Nr. 89 poz. 590), § 5 ust. 1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 roku w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr. 96 poz. 850) oraz Zarządzenia Nr. 66 Starosty Olsztyńskiego - Szefa Obrony Cywilnej Powiatu w sprawie realizacji zadań obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w 2010 roku

Zarządzam :

§ 1.

Ustala się wytyczne Burmistrza Barczewa – Szefa Obrony Cywilnej Gminy Barczewo do realizacji zadań zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej stanowiące załącznik Nr. 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wprowadza się kalendarzowy plan działania w zakresie zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej na terenie gminy Barczewo, stanowiący załącznik Nr. 2 do zarządzenia.

§ 3.

Zobowiązuje się Panie, Panów Dyrektorów , Kierowników zakładów pracy i instytucji działających na terenie gminy Barczewo do opracowania we własnym zakresie kalendarzowych planów realizacji określonych zadań. Uwzględnić w nich obowiązujące przepisy, potrzeby i realne możliwości.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Lech Jan Nitkowski

W Y T Y C Z N E

BURMISTRZA BARCZEWA - SZEFA OBRONY CYWILNEJ

do realizacji zadań zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej
na 2010 rok.

Zamierzenie ujęte w kalendarzowym planie działania na 2009 rok zostały wykonane. Wnioski wynikające z realizacji poszczególnych zadań wskazują na dalszą potrzebę doskonalenia organizacji działania.

CEL I ZAMIAR DZIAŁANIA.

A/ Celem działania w 2010r. jest:

1. *W zakresie obrony cywilnej:*

- utrzymanie w gotowości elementów obrony cywilnej do realizacji zadań w działach ratowniczych, współdziałania służb ochrony ludności na wypadek wystąpienia różnych zagrożeń zwłaszcza klęsk żywiołowych,
- przeprowadzenie inwentaryzacji sprzętu obrony cywilnej.

2. *W zakresie zarządzania kryzysowego:*

- doskonalenie struktur zarządzania kryzysowego na terenie gminy, ,
- prowadzenie analizy i oceny sytuacji na terenie gminy pod kątem zagrożeń dla ludności, podejmowania działań organizacyjnych i ratowniczych.

B/ Zamiar działania:

1. *W zakresie obrony cywilnej:*

- uzupełnianie stanu formacji do działach ratowniczych i systemu wykrywania i alarmowania.

2. *W zakresie zarządzania kryzysowego:*

- wdrażanie procedur reagowania kryzysowego we współdziałaniu ze służbami ratowniczymi na terenie gminy,
- dostosowanie potrzeb organizacyjnych zarządzania kryzysowego na terenie gminy do wymogów ustawy z dnia 17 lipca 2009 r o zmianie ustawy o zarządzaniu kryzysowym. (Dz.U.Nr.131 poz.1076)

NAJWAŻNIEJSZE PRZEDSIĘWZIĘCIA W ZAKRESIE:

1. Obrony cywilnej:

1. Uaktualnianie i uszczegółowienie planu ewakuacji III stopnia zgodnie z nowymi wytycznymi i potrzebami.
2. Prowadzenie szkolenia w zakresie OC zgodnie z planem na 2010 r.- uwzględniać między innymi zagadnienia:
 - przeciwdziałanie i likwidacji skutków klęsk żywiołowych oraz katastrof technicznych,
 - wdrażanie i stosowanie procedur NATO w zakresie wykrywania, prognozowania i przekazywania informacji, w przypadku uderzeń Bronią Masowego Rażenia (BMR)
 - przygotowania drużyny sanitarnej do spartakiady powiatowej,
3. Prowadzić weryfikację członków formacji OC.
4. Doskonalić zabezpieczenie ujęć wodnych przed skażeniem.

2. Zarządzania kryzysowego:

- 1) Szkolenie członków gminnego zespołu zarządzania kryzysowego.
- 2) Realizacja przedsięwzięć pomocy bezdomnym w okresie zimy.
- 3) Podejmować praktyczne działanie w sytuacjach kryzysowych i współdziałać ze służbami ratowniczymi na terenie gminy..

3. W zakresie finansowania:

Dotacje celowe z Warmińsko – Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego rozliczać zgodnie z wytycznymi i obowiązującymi przepisami finansowymi. Mogą być wydatkowane na:

- zakup niezbędnych do przeprowadzenia ćwiczenia materiałów,
- wypłatę wynagrodzenia dla wykładowców,
- przygotowanie urządzeń specjalnych do ćwiczenia,
- przejazdy formacji obrony cywilnej,
- posiłki dla formacji obrony cywilnej,
- przygotowanie odpowiednich pomieszczeń i miejsc na ćwiczenia.

URZĄD MIEJSKI W BARCZEWIE

ZATWIERDZIŁ

Załącznik Nr.2 do Zarządzenia
Burmistrza Barczewa Nr 0151/131/09

BURMISTRZ
Lech Jan Witkowski

**KALENDARZOWY PLAN DZIAŁANIA
W ZAKRESIE OBRONY CYWILNEJ I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO
NA TERENIE GMINY BARCZEWO W 2010 ROKU**

Z up. STAROSTY

Tadeusz Witkowski
Dyrektor Wydziału
Zarządzania Kryzysowego

Opracował

PODINSPEKTOR

Sławomir Błocki

1. ZARZĄDZANIE KRYZYSOWE

Lp.	Zadania - temat	Podstawa działania	Wykonawca (współwykonawca)	Termin realizacji												Uwagi	
				I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał				
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
1	Uaktualnienie Gminnego Planu Reagowania Kryzysowego	Rozporządzenie RM z 3.12.2002 w sprawie tworzenia gminnego zespołu reagowania (Dz.U.Nr. 215 poz. 1818)	Szef OC Insp.ds. obronnych								22						
2	Realizacja Zarządzenia Nr.72 Starosty Olsztyńskiego z 2.11.2007 r. dot. informowania o zdarzeniach kryzysowych		Szef OC Insp.ds. obronnych Zakłady pracy								22						
3	Dokonanie korekty załączników funkcjonalnych do usprawnienia realizacji zadań wynikających z gminnego planu reagowania		- " -			31				30			30		30		
4	Organizowanie posiedzeń Gminnego Zespołu ZK według rocznego planu pracy		- " -			X									X		

Lp.	Zadania - temat	Podstawa działania	Wykonawca (współ-wykonawca)	Termin realizacji												Uwagi	
				I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał				
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
5	Dokonywanie przeglądu urządzeń wodnych oraz urządzeń melioracyjnych pod kątem ujawniania zagrożeń powodziowych.	Ustawa o stanie klęski żywiołowej (Dz.U.Nr. 62 poz.558)	Insp. ds. obronnych			X								X			
6	Realizacja zadań w zakresie pomocy bezdomnym w okresie zimy.	Ustawa o pomocy społecznej (Dz.U.Nr. 64 poz.593)	Kierownik MOPS			do 31									od 15		
7	Dokonywanie okresowej analizy sytuacji na terenie gminy pod kątem oceny występujących zagrożeń, zwłaszcza wiosennego zagrożenia powodziowego lub podtopień.		Szef GZR insp.ds. obronnych.			X								X			

Lp.	Zadania - temat	Podstawa działania	Wykonawca (współ-wykonawca)	Termin realizacji												Uwagi
				I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał			
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
2. Zaopatrzenie materiałowo-techniczne																
1	Zamknięcie ewidencji materiałowej według stanu na 31.12.2009 r.	Ustawa z dnia 29.09.1994 o rachunkowości (Dz.U.Nr. 121 poz.591)	Insp. ds. obronnych	15												
2	Uzupełnianie danych planu organizowania pomieszczeń na budowie ochronne		Insp. ds. obronnych						30							
3	Opracowanie i przesłanie do Starostwa i WZK W-M UW sprawozdania dotyczącego bazy magazynowej OC		Insp. ds. obronnych		15											
4	Przeprowadzenie inwentaryzacji sprzętu OC - sprawozdanie do WZ i ZK UW		- " -		X											
5	Przeгляд i konserwacja sprzętu. Sporządzenie propozycji kasacji sprzętu.		- " -										X			

Lp.	Zadania - temat	Podstawa działania	Wykonawca (współ-wykonawca)	Termin realizacji												Uwagi
				I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał			
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
3. Infrastruktura obrony cywilnej																
1	Opracowanie i przesłanie do Starostwa informacji o materiałach niebezpiecznych w zakładach pracy oraz warunkach ich przechowywania.	Rozporządzenie RM 25.06.2002 w sprawie szczegółowego zakresu działania szefów OC (Dz.U.Nr. 96 poz.850)	Insp .ds obronnych		28											
4. System wykrywania i alarmowania																
1	Udział w powiatowym treningu wymiany informacji i prognozowania skażeń w sytuacjach niebezpiecznych uwolnień NBC	Ustawa z 21.11.1967r o powszechnym obowiązku obrony RP (Dz. U. Nr. 241 z 2004r poz.2416)	Insp. ds. obronnych			19			18			30		26		
2	Szkolenie pracowników ds. obronnych i OC oraz komendantów dwa - Jonkowo		- " -					X								

Lp.	Zadania - temat	Podstawa działania	Wykonawca (współ-wykonawca)	Termin realizacji												Uwagi	
				I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał				
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
3	Szkolenie formacji dwa i pozostałych elementów SWA		- " -														W czasie treningu SWA
4	Zgłoszenie potrzeb dotyczących: - konserwacji i remontu syren i masztów antenowych, - wyposażenia formacji SWA.		Insp. ds. obronnych							X							
5	Wymiana informacji i uzgodnienia w zakresie łączności alarmowej z OSP	Ustawa z 21.11.1967r o powszechnym obowiązku obrony RP (Dz. U. Nr. 241 z 2004r poz.2416)	- " -														Proces ciągły
6	Przesłanie do WZK Starostwa sprawozdania SWA oraz zestawienia o formacjach SWA.		- " -	29													
7	Udział w treningach odbioru sygnałów radiowych sieci ostrzegania																

Lp.	Zadania - temat	Podstawa działania	Wykonawca (współ-wykonawca)	Termin realizacji												Uwagi
				I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał			
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
5. Szkolenie																
8	Szkolenie formacji SWA	Rozporządzenie RM 25.06.2002 w sprawie szczegółowego zakresu działania szefów OC (Dz.U.Nr. 96 poz.850)	Insp. ds. obronnych							x						
9	Udział w powiatowej spartakiadzie drużyn sanitarnych OC na terenie gminy Biskupiec		Drużyna sanitarna OC Insp .ds. obronnych					30								
10	XII Edycja Ogólnopolskiego Konkursu plastycznego z tematyki ochrony ludności		Dyrektorzy szkół													według ustalenia
14	Roczna odprawa planistyczna		Insp .ds. obronnych												X	Olsztynek