

**ZARZĄDZENIE Nr 0050.30.2014**  
**BURMISTRZA BARCZEWA**  
**z dnia 13 lutego 2014 roku**

**w sprawie powołania Komisji Przetargowej do oceny spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz badania i oceny ofert.**

Na podstawie art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 roku, poz. 907 ze zm.) oraz §2 Regulaminu pracy komisji przetargowych powoływanych do przeprowadzania postępowań o udzielanie zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim w Barczewie stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 54/07 Burmistrza Barczewa z dnia 11.06.2007 roku, **postanawiam:**

**§1**

1. w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu z wolnej ręki na „Roboty uzupełniające dla zadania pn. „Renowacja i adaptacja budynku kościoła poewangelickiego, ratusza oraz remont z wyposażeniem Muzeum im. Feliksa Nowowiejskiego w systemie zaprojektuj i wybuduj w ramach projektu – Wzrost atrakcyjności turystycznej Gminy Barczewo poprzez renowację kluczowych obiektów dziedzictwa kulturowego” polegające na modernizacji i renowacji dachu ratusza o pow. ok. 186 m2 nad całością nieadaptowanego poddasza”:

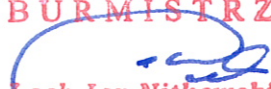
– powołać Komisję Przetargową w składzie:

<b>FUNKCJA</b>	<b>IMIĘ I NAZWISKO</b>	<b>ZAKRES OBOWIĄZKÓW</b>
Przewodniczący komisji	Krzysztof Zdziarstek	Zgodnie z pismem Burmistrza Barczewa z dnia 13.02.2014r.
Sekretarz komisji	Dariusz Bernacki	Zgodnie z pismem Burmistrza Barczewa z dnia 13.02.2014r.
Członek komisji	Aleksandra Hodt	Zgodnie z pismem Burmistrza Barczewa z dnia 13.02.2014r.

2. Komisję Przetargową obowiązuje Regulamin pracy komisji przetargowych powoływanych do przeprowadzania postępowań o udzielanie zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim w Barczewie wprowadzony Zarządzeniem nr 54/07 Burmistrza Barczewa dnia 11 czerwca 2007 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu Pracy Komisji Przetargowych w Urzędzie Miejskim w Barczewie.

**§2**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**BURMISTRZ**  
  
**Lech Jan Nitkowski**

Barczewo, dnia 13 lutego 2014 roku

Znak sprawy: BIOŚ.271.4.2014

**Burmistrz Barczewa**

Dariusz Bernacki  
Wydział Budownictwa, Inwestycji  
I Ochrony Środowiska  
w/m

Na podstawie art. 18 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 roku, poz. 907 ze zm.) powierzam Panu wykonanie następujących czynności związanych z przygotowaniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie z wolnej ręki, na **roboty uzupełniające dla zadania pn. „Renowacja i adaptacja budynku kościoła poewangelickiego, ratusza oraz remont z wyposażeniem Muzeum im. Feliksa Nowowiejskiego w systemie zaprojektuj i wybuduj w ramach Projektu – Wzrost atrakcyjności turystycznej Gminy Barczewo poprzez renowację kluczowych obiektów dziedzictwa kulturowego”** polegające na modernizacji i renowacji dachu ratusza o pow. ok. 186 m<sup>2</sup> nad całością nieadaptowanego poddasza:

1. Weryfikację wniosku o przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie: poprawności proponowanego trybu udzielenia zamówienia z opisem przedmiotu zamówienia oraz szacunkowej wartości zamówienia w odniesieniu do kursu euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówienia.
2. Opracowanie i przekazanie do publikacji ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
3. Przeprowadzenia wraz z pozostałymi członkami komisji: negocjacji w sprawie udzielenie zamówienia, zbadania i oceny, czy zaproszony do udziału w negocjacjach wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, a także przedstawienie do zatwierdzenia Kierownikowi Zamawiającego protokołu postępowania o udzielenie zamówienia.

**BURMISTRZ**  
  
**Lech Jan Nitkowski**

Barczewo, dnia 13 lutego 2014 roku

Znak sprawy: BİOŚ.271.4.2014

**Burmistrz Barczewa**

Krzysztof Zdziałstek  
Wydział Budownictwa, Inwestycji  
I Ochrony Środowiska  
w/m

Na podstawie art. 18 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 roku, poz. 907 ze zm.) powierzam Panu wykonanie następujących czynności związanych z przygotowaniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie z wolnej ręki, na **roboty uzupełniające dla zadania pn. „Renowacja i adaptacja budynku kościoła poewangelickiego, ratusza oraz remont z wyposażeniem Muzeum im. Feliksa Nowowiejskiego w systemie zaprojektuj i wybuduj w ramach Projektu – Wzrost atrakcyjności turystycznej Gminy Barczewo poprzez renowację kluczowych obiektów dziedzictwa kulturowego”** polegające na modernizacji i renowacji dachu ratusza o pow. ok. 186 m2 nad całością nieadaptowanego poddasza:

1. Przeprowadzenia wraz z pozostałymi członkami komisji: negocjacji w sprawie udzielenie zamówienia, zbadania i oceny, czy zaproszony do udziału w negocjacjach wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, a także przedstawienie do zatwierdzenia Kierownikowi Zamawiającego protokołu postępowania o udzielenie zamówienia.

**BURMISTRZ**  
  
**Lech Jan Nitkowski**

Barczewo, dnia 13 lutego 2014 roku

Znak sprawy: BİOŚ.271.4.2014

**Burmistrz Barczewa**

Aleksandra Hodt  
Wydział Budownictwa, Inwestycji  
I Ochrony Środowiska  
w/m

Na podstawie art. 18 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 roku, poz. 907 ze zm.) powierzam Pani wykonanie następujących czynności związanych z przygotowaniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie z wolnej ręki, na **roboty uzupełniające dla zadania pn. „Renowacja i adaptacja budynku kościoła poewangelickiego, ratusza oraz remont z wyposażeniem Muzeum im. Feliksa Nowowiejskiego w systemie zaprojektuj i wybuduj w ramach Projektu – Wzrost atrakcyjności turystycznej Gminy Barczewo poprzez renowację kluczowych obiektów dziedzictwa kulturowego”** polegające na modernizacji i renowacji dachu ratusza o pow. ok. 186 m2 nad całością nieadaptowanego poddasza:

1. Przeprowadzenia wraz z pozostałymi członkami komisji: negocjacji w sprawie udzielenie zamówienia, zbadania i oceny, czy zaproszony do udziału w negocjacjach wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, a także przedstawienie do zatwierdzenia Kierownikowi Zamawiającego protokołu postępowania o udzielenie zamówienia.

**BURMISTRZ**  
  
**Lech Jan Nitkowski**