

ZARZĄDZENIE NR 0050. 48.2014
BURMISTRZA BARCZEWA
z dnia 2 maja 2014r.

w sprawie powołania operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych w wyborach posłów do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 25 maja 2014r.

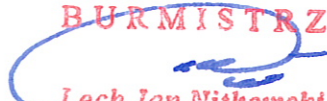
Na podstawie § 6 ust. 1 i 2 uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 10 lutego 2014r. w sprawie warunków i sposobu wykorzystywania techniki elektronicznej oraz trybu przekazywania danych za pośrednictwem sieci elektronicznego przekazywania danych w wyborach do Parlamentu Europejskiego w 2014r. zarządza się, co następuje:

§ 1. W wyborach do Parlamentu Europejskiego powołuje się operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych w Obwodowych Komisjach Wyborczych na terenie Gminy Barczewo:

1. Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 1 w Barczewie – Katarzyna Anna Śrek
2. Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 2 w Barczewie – Beata Edyta Kaczmarczyk
3. Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 3 w Barczewie – Jakub Kowalewski
4. Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 4 w Barczewie – Alina Urbanek
5. Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 5 w Barczewie – Renata Maria Fraszek
6. Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 6 w Barczewie – Barbara Kalbarczyk
7. Obwodowa komisja Wyborcza Nr 7 w Łęgajnach – Beata Gołębiowska
8. Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 8 w Barczewku – Ewa Matysek
9. Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 9 w Wipsowie - Jakub Żywicki
10. Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 10 w Ramsowie – Jakub Żywicki
11. Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 11 w Bartołtach Wlk. - Jasiukiewicz Małgorzata
12. Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 12 w Jedzbarku – Piotr Chyżyński
13. Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 13 w Wróćkowie- Mateusz Śmigiel
14. Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 14 w Kronowie – Wiesława Chwaluk
15. Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 15 w Wójtowie – Paulina Czadek
16. Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 16 w Ruszajnach – Elżbieta Skrzyszewska
17. Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 17 w Nikielkowie – Joanna Czadek
18. Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 18 w Lamkowie – Maria Zarzycka
19. Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 19 w Skajbotach – Rafał Kisielewski
20. Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 20 w Barczewie – Marta Tomczak
21. Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 21 w Barczewie – Danuta Żuk
22. Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 22 w Barczewie – Marta Tomczak

§ 2. Zakres czynności operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

Lech Jan Niskowski

Zadania operatora informatycznej obsługi obwodowej komisji wyborczej.

Do zadań operatora należą:

- 1) udział w szkoleniu organizowanym przez koordynatora gminnego,
- 2) udział w wyznaczonym terminie w testach ogólnokrajowych obejmującym wprowadzenie testowych wyników głosowania w zakresie obsługiwanych obwodów głosowania oraz przesłanie danych za pośrednictwem sieci publicznej,
- 3) odbiór za potwierdzeniem loginu i hasła służących do pobrania licencji operatora (na czas testów oraz dla obsługi wyborów),
- 4) przygotowanie i sprawdzenie stanowiska komputerowego w zakresie konfiguracji dostępu do sieci publicznej i zainstalowanego oprogramowania,
- 5) potwierdzenie odbioru i wprowadzenia do oprogramowania aktualizacji (w przypadku konieczności) danych definiujących wykaz obwodów, list i kandydatów oraz składy komisji obwodowych, z podaniem bieżącą wersję oprogramowania oraz datę wygenerowania w systemie centralnym danych definicyjnych,
- 6) ustalenie z przewodniczącym obwodowej komisji wyborczej, najpóźniej w przeddzień głosowania, miejsca i harmonogramu pracy,
- 7) dwukrotne przesłanie, w dniu głosowania, danych o liczbie osób ujętych w spisie wyborców oraz o liczbie wydanych kart do głosowania (tzw. frekwencji),
- 8) wprowadzenie danych z projektu protokołu głosowania w obwodzie przekazanego przez przewodniczącego lub zastępcę obwodowej komisji wyborczej,
- 9) w przypadku wystąpienia błędów - wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej zestawienia błędów i ostrzeżeń do wprowadzonego protokołu,
- 10) w przypadku wystąpienia ostrzeżeń - wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu raportu ostrzeżeń do wprowadzonego protokołu,
- 11) sygnalizowanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej niezgodności liczby uprawnionych, błędnych danych o siedzibie obwodowej komisji wyborczej lub godzinach rozpoczęcia i zakończenia głosowania,
- 12) wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej do podpisania niezbędnej liczby egzemplarzy projektów protokołów głosowania w obwodzie,
- 13) zapisanie, po podpisaniu licencją przez przewodniczącego obwodowej komisji wyborczej, danych z protokołów głosowania w obwodzie na zewnętrznym nośniku oraz dołączenie go do dokumentów przekazywanych do rejonowej komisji wyborczej,
- 14) przesłanie do rejonowej komisji wyborczej – podpisanych licencją przez przewodniczącego – danych z protokołu głosowania w obwodzie.