

**UCHWAŁA NR XXVII/181/16  
RADY MIEJSKIEJ W BARCZEWIE**

z dnia 5 lipca 2016 r.

**w sprawie ustalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Barczewo**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r. poz. 446 z póź. zm.) w związku z art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t. Dz.U. z 2016 r. poz. 250 z póź. zm.) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Olsztynie, Rada Miejska uchwała, co następuje:

**§ 1.** Ustala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Barczewo, którego brzmienie określa załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc uchwała Nr XXXIX/246/13 Rady Miejskiej w Barczewie z dnia 25 marca 2013 r. w sprawie Regulaminu czystości i porządku na terenie Gminy Barczewo (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 9 maja 2013 r. poz.1792).

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Barczewa.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko- Mazurskiego z wyjątkiem przepisu §13 ust. 2 pkt 5b, który wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017 r.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

**Andrzej Maciejewski**

Załącznik do Uchwały Nr XXVII/181/16  
Rady Miejskiej w Barczewie  
z dnia 5 lipca 2016 r.

## REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY BARCZEWO

### Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy dotyczące:

1. Wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
  - 1) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania lub przyjmowania przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub zapewnienie przyjmowania w inny sposób co najmniej takich odpadów komunalnych jak: przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady zielone oraz odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, a także odpadów komunalnych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 4a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t. Dz.U. z 2016r. poz. 250 z póź. zm.);
  - 2) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego;
  - 3) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi.
2. Zasad ogólnych w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych.
3. Rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
  - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach;
  - b) liczby osób korzystających z tych pojemników.
4. Częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.
5. Innych wymagań w wynikających z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami (WPGO).
6. Obowiązku osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.
7. Wymagań utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach.
8. Wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

§ 2. Ilekroć mowa w Regulaminie o:

1. **ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t. Dz.U. z 2016r. poz.250 z póź. zm.);
2. **ustawie o odpadach** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21 z póź. zm.);
3. **nieruchomość niezamieszкана** - należy przez to rozumieć nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, np.: szkoły, sklepy, instytucje, firmy itp.;
4. **Wojewódzki Plan Gospodarki Odpadami (dalej: WPGO** - należy przez to rozumieć obowiązujący dokument przyjęty przez Sejmik Województwa Warmińsko-Mazurskiego);

5. **stawka opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi** - należy przez to rozumieć stawki ustalone uchwałą Rady Miejskiej w Barczewie na podstawie upoważnienia w art. 6k ust. 1 ustawy;

6. **Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK)**- jest to Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów w rozumieniu art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t. Dz.U. z 2016 r. poz.250 z póź. zm.);

7. **segregacji** - należy przez to rozumieć magazynowanie, doczyszczanie i przygotowanie do dalszego przetwarzania zebranych w ramach selektywnej zbiórki określonych rodzajów odpadów;

8. **odpadach wielkogabarytowych** - należy przez to rozumieć odpady komunalne o dużych rozmiarach, a w szczególności: meble, dywany, wykładziny, materace, wózki dziecięce i inne nie mieszczące się w standardowych pojemnikach i kontenerach;

9. **odpadach zielonych** - należy przez to rozumieć odpady zielone w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21 z póź. zm.);

10. **odpadach budowlanych i rozbiórkowych** - rozumie się przez to frakcję odpadów pochodzących z remontów, budów i rozbiórek, na które nie trzeba pozyskać pozwoleń na budowę lub których nie trzeba zgłaszać do administracji budowlano - architektonicznej;

11. **nieczystościach ciekłych** - należy przez to rozumieć nieczystości ciekłe w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t. Dz.U. z 2016 r. poz. 250 z póź. zm.);

12. **zbiornikach bezodpływowych** - należy przez to rozumieć zbiorniki bezodpływowe w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t. Dz.U. z 2016 r. poz. 250 z póź. zm.);

13. **harmonogramie** - należy przez to rozumieć harmonogram odbioru odpadów komunalnych na terenie gminy Barczewo, uwzględniając zapisy Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Barczewo dotyczące minimalnej częstotliwości odbioru odpadów zależnej od rodzaju odpadów, miejsca ich wytwarzania oraz wytwórców, udostępniany na stronie [www.barczewo.bip.net.pl](http://www.barczewo.bip.net.pl);

14. **budynku jednorodzinny** - należy przez to rozumieć budynek jednorodzinny w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 290 z póź. zm.);

15. **chow zwierząt** - rozumie się przez to wszelkie formy posiadania zwierząt gospodarskich bez względu na tytuł prawny oraz sposób utrzymania i użytkowania;

16. **zwierzętach domowych** – rozumie się przez to zwierzęta tradycyjnie przebywające z człowiekiem w jego domu lub innym odpowiednim pomieszczeniu, utrzymywane przez człowieka w charakterze jego towarzysza;

17. **zwierzętach gospodarskich** - należy przez to rozumieć zwierzęta gospodarskie w rozumieniu treści art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 29 czerwca 2007 r. o hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich (Dz. U. z 2007, nr 133, poz. 921 z póź. zm.);

18. **regulaminie** - rozumie się przez to niniejszy "Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Barczewo";

19. **sezon letni** - obejmuje okres od 1 maja do 30 września;

20. **sezon zimowy** - obejmuje okres od 1 października do 30 kwietnia.

## **Rozdział 2.**

### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- a) wyposażenie nieruchomości w opisaną w niniejszym Regulaminie dostateczną ilość urządzeń służących do zbierania odpadów komunalnych;
- b) utrzymanie czystości (okresowego mycia, czyszczenia i dezynfekcji) i dobrego stanu technicznego pojemników na odpady;
- c) zlokalizowanie miejsc ustawienia pojemników przeznaczonych na gromadzenie odpadów na nieruchomości zgodnie z przepisami regulującymi to zagadnienie, a w szczególności z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2015 r., poz. 1422 z póź. zm.).

2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się odpadów z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełnienia się urządzeń przeznaczonych do gromadzenia odpadów, gwarantując zachowanie czystości i porządku na terenie nieruchomości.

3. Należy zapewnić podmiotowi uprawnionemu do odbioru odpadów komunalnych lub opróżniającemu zbiorniki bezodpływowe dostęp do pojemników, worków, kontenerów, zbiorników w terminach wyznaczonych w obowiązującym harmonogramie odbioru odpadów w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla pracowników w sposób nie stwarzający zagrożenia dla osób trzecich i ich mienia bez konieczności wchodzenia na teren posesji mieszkańców. W wyjątkowych sytuacjach, jeśli nie ma takiej możliwości, należy odpady ustawić bezpośrednio przed terminem odbioru przy wejściu na teren posesji lub przed posesją w sposób, który nie utrudnia przejścia ani przejazdu. Należy wówczas wskazać miejsce odbioru odpadów podmiotowi uprawnionemu.

4. Zbieranie powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych do pojemników lub worków przeznaczonych do ich gromadzenia zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym Regulaminie.

a) Zabezpieczenie worków, pojemników oraz kontenerów przed zwierzętami i innymi czynnikami mogącymi doprowadzić do ich uszkodzenia oraz zanieczyszczenia terenu do momentu zabrania ich przez podmiot uprawniony;

b) Właściciele nieruchomości, na których powstają odpady komunalne, deklarując selektywną zbiórkę odpadów zobowiązani są do zbierania i do przekazywania podmiotom odbierającym, następujące rodzaje odpadów komunalnych:

1) papier i tekturę,

2) tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe,

3) szkło i opakowania szklane,

4) odpady zielone,

5) popiół i żużel z gospodarstw domowych,

6) zmieszane odpady komunalne.

c) Właściciele nieruchomości, którzy złożyli deklarację i nie zadeklarowali selektywnej zbiórki odpadów zobowiązani są do selektywnej zbiórki popiołu i żużlu powstających po spalaniu paliw stałych w gospodarstwach domowych z wyjątkiem popiołów określonych w § 6 ust. 8 niniejszego Regulaminu.

5. Przekazywanie odpadów zbieranych w ramach selektywnej zbiórki odpadów „u źródła” i odpadów zmieszanych uprawnionemu przedsiębiorstwu wywozowemu w terminach wyznaczonych harmonogramem bądź przekazanie odpadów zebranych selektywnie do gminnego PSZOK.

6. Zagwarantowanie bezkolizyjnego dojazdu do wyznaczonego punktu odbioru odpadów.

7. Właściciel nieruchomości, na której prowadzona jest działalność handlowa, usługowa, gastronomiczna lub inna działalność gospodarcza (np. prowadzący agroturystykę), zobowiązany jest do:

a) podpisania umowy na odbiór odpadów z podmiotem wpisanym do rejestru podmiotów odbierających odpady komunalne od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Barczewo;

b) wyposażenia nieruchomości w odpowiednią liczbę pojemników lub kontenerów do gromadzenia odpadów do bieżącego ich opróżniania, zgodnie z wytycznymi zawartymi w §7 niniejszego Regulaminu;

8. Pola namiotowe i campingowe w okresie pobytu wczasowiczów muszą być wyposażone w wystarczającą ilość pojemników na odpady. Ilość pojemników powinna być dostosowana do liczby wczasowiczów.

9. Przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej lub w przypadku, gdy budowa sieci kanalizacyjnej jest technicznie albo ekonomicznie nieuzasadniona, wyposażenie nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub w przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, spełniające wymagania określone w przepisach odrębnych; przyłączenie do sieci nie jest obowiązkowe, jeżeli nieruchomość jest wyposażona w przydomową oczyszczalnię ścieków spełniających wymagania określone w przepisach odrębnych.

10. Stosowanie oraz gromadzenie obornika i płynnych odchodów zwierzęcych na terenie gospodarstwa rolnego w miejscach spełniających wymogi przepisów ustawy z dnia 10 lipca 2007 r. o nawozach i nawożeniu (Dz. U. z 2015 r., poz. 625 z póź. zm.), czyli składowanie obornika na podłożu utwardzonym i uszczelnionym, a płynnych odchodów zwierzęcych w zbiornikach o pojemności umożliwiającej przechowywanie jej przez wymagany przepisami okres.

**§ 4. 1.** Usuwanie błota, błota pośniegowego, śniegu, lodu z części nieruchomości udostępnionych do użytku publicznego tj. chodników położonych wzdłuż nieruchomości powinno odbywać się niezwłocznie, natomiast innych zanieczyszczeń - w miarę potrzeby.

2. Błoto, błoto pośniegowe, śnieg, lód i inne zanieczyszczenia uprzątnięte z części nieruchomości udostępnionych do użytku publicznego oraz z chodników przylegających bezpośrednio do nieruchomości należy gromadzić w sposób umożliwiający odpływ wody do kanalizacji deszczowej, nie utrudniający ruchu pieszych i pojazdów.

3. Woda i ścieki z detergentami nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi.

**§ 5. 1.** Dopuszcza się mycie pojazdów samochodowych i innych (rowery, motocykle, skutery, przyczepy samochodowe itp.) poza myjniami wyłącznie:

- a) przy użyciu środków ulegających biodegradacji lub czystej wody bez detergentów na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w szczelnych zbiornikach bezodpływowych, w szczególności takie ścieki nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi, a powstające odpady będą gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- b) na terenach służących do użytku publicznego tylko w miejscach do tego przystosowanych i specjalnie oznaczonych.

2. Naprawy pojazdów poza warsztatami samochodowymi, związane z ich bieżącą eksploatacją, mogą być przeprowadzane w obrębie nieruchomości, jeżeli nie spowodują zanieczyszczenia wód i gleby, a powstające odpady powinny być gromadzone i usuwane zgodnie z odrębnymi przepisami obowiązującymi w tym zakresie.

### **Rozdział 3.**

#### **Zasady ogólne w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych**

**§ 6.** Ustala się następujące zasady prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych:

1. Właściciel nieruchomości zapewnia wyposażenie jej w pojemniki przeznaczone do gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych spełniające wytyczne zawarte w §11.

2. Worki do selektywnej zbiórki odpadów „u źródła” zapewnia przedsiębiorca, któremu powierzono realizację zadań z zakresu odbioru odpadów. Dotyczy to także mieszkańców, którzy nie zadeklarowali selektywnej zbiórki odpadów, a zobowiązani są do selektywnej zbiórki popiołu i żużlu z gospodarstw domowych. W przypadku odbioru odpadów zielonych nie więcej jednak, jak 5 sztuk worków przypadające na odbiór od jednego właściciela nieruchomości.

3. Właściciel nieruchomości ma obowiązek umieścić pojemniki lub worki w miejscach gromadzenia odpadów komunalnych spełniających wymagania § 22 i 23 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2015 r., poz. 1422 z póź. zm.).

4. Właściciele niezamieszkałych nieruchomości powinni spełniać wymogi ujęte w § 3 ust. 7. Nie mają tu zastosowania przepisy niniejszego Regulaminu dotyczące punktów selektywnej zbiórki odpadów komunalnych oraz punktów zbiórki odpadów niebezpiecznych.

5. Powstałe na terenie nieruchomości odpady należy zbierać do pojemników lub worków służących do ich gromadzenia.

6. Selektywna zbiórka odpadów komunalnych dotyczy następujących frakcji:

- a) papieru i tektury;

- b) tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych;
- c) szkła;
- e) popiołu i żużlu z gospodarstw domowych;
- f) odpadów zielonych;
- g) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- h) odpadów wielkogabarytowych;
- i) odpadów niebezpiecznych (farb, baterii i akumulatorów, leków, świetlówek, chemikaliów itp.);
- j) odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne;
- k) zużytych opon.

7. W zabudowie wielorodzinnej gromadzenie szkła, papieru i tektury, tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych, odpadów zielonych, zimnego popiołu i żużlu z gospodarstw domowych powinno odbywać się w pojemnikach z tworzywa sztucznego lub metalowych w punktach selektywnego zbierania, natomiast w zabudowie jednorodzinnej - w odrębnych workach na odpady zbierane selektywnie.

8. Istnieje możliwość kompostowania, w przydomowych kompostownikach, odpadów zielonych i odpadów kuchennych ulegających biodegradacji na terenie nieruchomości, na której powstały. Dopuszcza się także kompostowanie popiołów powstających po spalaniu drewna.

9. Przeterminowane leki należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazać je do specjalistycznych pojemników znajdujących się w aptekach lub innych wskazanych do tego celu miejscach, bądź przekazać do gminnego PSZOK.

10. Zużyte baterie należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazywać je do specjalistycznych pojemników znajdujących się w szkołach, przedszkolach lub innych wyznaczonych miejscach, bądź przekazać je do gminnego PSZOK.

11. Akumulatory - należy postępować zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2015 r., poz. 687 z póź. zm.) lub przekazać je do gminnego PSZOK.

12. Odpady budowlane i rozbiórkowe- należy gromadzić w specjalistycznych pojemnikach lub kontenerach zorganizowanych we własnym zakresie, bądź przekazać do gminnego PSZOK z zastrzeżeniem, że przyjęcie odpadów budowlano-remontowych (gruz, beton, ceramika, zmieszane remontowe) jest ograniczone limitem w ilości do 500 kg jednorazowo, nie więcej niż 2000 kg/rok na osobę, pochodzące ze strumienia odpadów komunalnych z gospodarstw domowych na wykonanie, których nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę, rozbiórkę lub na wykonanie, których nie jest wymagane zgłoszenie do administracji budowlano – architektonicznej) oraz rodzajem odpadów. Wyłączone z odbioru będą odpady nieuwzględnione w decyzji Starostwa Powiatowego o wydanie zezwolenia na zbieranie odpadów. Lista kodów odpadów przyjmowanych przez PSZOK znajduje się w regulaminie PSZOK dostępnym na stronie internetowej [www.barczewo.bip.net.pl](http://www.barczewo.bip.net.pl).

13. Odpady komunalne, zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić w następujący sposób:

- a) odpady z papieru i tektury, szkła oraz tworzyw sztucznych, metalu i opakowań wielomateriałowych należy gromadzić w workach lub pojemnikach w przypadku zabudowy wielorodzinnej zgodnie z zasadami selektywnej zbiórki odpadów „u źródła”;
- b) odpady zielone - zaleca się kompostowanie ich w przydomowych kompostownikach lub przekazywanie do gminnego PSZOK, a także gromadzenie w specjalnie oznakowanym worku lub pojemniku w przypadku zabudowy wielorodzinnej w ramach selektywnej zbiórki odpadów „u źródła”;
- c) żużel i popiół z gospodarstw domowych (obowiązkowo ostudzony, suchy i nie ubity, tak aby dał się łatwo wysypać z worka lub pojemnika) należy gromadzić w odpowiednio oznaczonym worku lub pojemniku w przypadku zabudowy wielorodzinnej w ramach selektywnej zbiórki odpadów u „źródła” i przekazać uprawnionemu przedsiębiorcy odbierającemu odpady w terminach zgodnych z obowiązującym harmonogramem;

- d) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy dostarczyć do gminnego PSZOK, w przypadku zakupu nowego sprzętu, należy oddać zużyty sprzęt tego samego rodzaju w sklepie lub hurtowni, bądź wystawić w terminach wywozu odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego zgodnie z obowiązującym harmonogramem;
- e) odpady wielkogabarytowe należy dostarczyć do gminnego PSZOK, bądź wystawić w terminach wywozu odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego zgodnie z obowiązującym harmonogramem;
- f) odpady niebezpieczne - zabrania się mieszać wraz z innymi odpadami komunalnymi, należy je przekazać do PSZOK lub innych miejsc wyznaczonych na terenie gminy (np. apteki, sklepy, urzędy, szkoły);
- g) odpady budowlane i rozbiórkowe należy bezpłatnie we własnym zakresie przekazać do gminnego PSZOK bądź gromadzić w pojemnikach do tego przeznaczonych znajdujących na terenie nieruchomości. Istnieje możliwość za dodatkową opłatą wynajęcia pojemnika na te odpady po uprzednim zgłoszeniu dla podmiotu odbierającego odpady zapotrzebowania na pojemnik przez właściciela nieruchomości, zarządcy bądź dysponującego lokalem;
- h) zużyte opony przekazuje się do gminnego PSZOK.

14. W dniu wystawki odpadów wielkogabarytowych odbierane będą takie odpady jak: stoły, krzesła szafy, tapczany, łóżka, fotele, dywany, materace, pierzyny, rowery, zabawki dużych rozmiarów, wózki dziecięce, drzwi i okna (bez szyb), które nie mieszczą się w standardowych pojemnikach na odpady.

15. Jeśli w wystawce znajdują się odpady budowlane i remontowe, gruz, części i opony samochodowe, motocyklowe, odpady z ogrodów, worki lub kartony z odpadami domowymi nie będą one odbierane.

16. Odbiór zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego zgodnie z załącznikiem nr 1 do ustawy o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1688 z póź. zm.), obejmuje m.in.:

- 1) wielkogabarytowe urządzenia gospodarstwa domowego np. chłodziarki, zamrażarki, pralki, zmywarki, mikrofalówki itp.
- 2) urządzenia małogabarytowe, np. odkurzacze, żelazka, tostery, suszarki, frytkownice, itp.;
- 3) sprzęt teleinformatyczny i telekomunikacyjny, np. komputery, kalkulatory, telefony, monitory, laptopy, itp.
- 4) sprzęt audiowizualny, np. odbiorniki radiowe i telewizyjne, kamery, sprzęt hi-fi, itp.
- 5) narzędzia elektryczne, np. piły, wiertarki, maszyny do szycia, itp.
- 6) zabawki, sprzęt rekreacyjny i sportowy, np. kolejki i tory wyścigowe, gry wideo, itp.

17. Do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki papieru i tektury opakowaniowej i nie opakowaniowej nie wolno wrzucać m.in.:

- a) kalki technicznej;
- b) opakowań z zawartością np. żywności, wapna, cementu;
- c) mokrych papierowych ręczników.

18. Do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki szkła i opakowań szklanych ze względu na różnicę w temperaturach topnienia podczas przetwarzania tych odpadów nie wolno wrzucać m.in.:

- a) ceramiki (fajans, porcelana, naczynia typu arco, doniczki, miski, talerze);
- b) szkła płaskiego (szyby okienne i samochodowe, szkło zbrojone, lustra);
- c) szklanych opakowań farmaceutycznych i chemicznych z pozostałościami i zawartością;
- d) szkła okularowego;
- e) żarówek, świetlówek, kineskopów.

19. Do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych nie można wrzucać m.in.:

- a) tworzyw sztucznych pochodzenia medycznego, mokrych folii;
- b) opakowań i butelek po olejach i smarach, puszek i pojemników po farbach i lakierach;

- c) opakowań po niebezpiecznych substancjach (np. po środkach chwastobójczych i owadobójczych);
- d) sprzętu RTV i AGD;
- e) rur hydraulicznych;
- f) zderzaków samochodowych.

20. Do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów zielonych nie można wrzucać m.in.:

- a) odpadów innych aniżeli odpady zielone pochodzące z pielęgnacji ogrodów i trawników (odpady zielone, które można wrzucać to skoszona trawa, liście, drobne gałęzie).

21. Jeżeli w workach lub pojemnikach na odpady selektywnie zbierane będą znajdować się odpady wymienione w ust. 17-20, nie będą one odbierane.

22. Ważne jest, żeby makulatura nie była mokra (wilgotność to istotny parametr jej jakości) oraz by z papierem nie trafiły do pojemnika żadne zanieczyszczenia mechaniczne (np. metale, szkło, tekstylia, piasek), chemiczne (np. kleje, farby) czy mikrobiologiczne (pleśń, grzyby).

23. W wyjątkowych sytuacjach, gdy nadwyżka odpadów będzie sporadyczna (czyli od czasu do czasu przy pojemniku będzie znajdował się zawiązany, szczelny worek z odpadami) podmiot odbierający odbierze oprócz odpadów w pojemniku również odpady pozostawione obok pojemnika. Jeśli sytuacja będzie się powtarzać właściciel nieruchomości będzie zobowiązany dostosować pojemnik do ilości osób i ilości wytwarzanych odpadów komunalnych, czyli zakupić pojemnik o większej pojemności lub zakupić drugi pojemnik. Jeśli sytuacja będzie się powtarzać, a właściciel nie dokupi dodatkowego pojemnika odpady znajdujące się obok nie będą odbierane.

24. Osoby, które nie zadeklarowały selektywnej zbiórki odpadów mają możliwość przekazania wysegregowanych, pojedynczych frakcji odpadów podmiotowi upoważnionemu do odbioru. Jeżeli sytuacja będzie miała charakter okresowy (np. odbiór odpadów zielonych w okresie letnim) należy zgłosić uprawnionemu pracownikowi Wydziału Budownictwa Inwestycji i Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego w Barczewie. Każda zainteresowana osoba może otrzymać worki do segregacji odpadów udając się do siedziby przedsiębiorcy, który odbiera odpady lub do Wydziału Budownictwa Inwestycji i Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego w Barczewie.

25. Podmiot odbierający odpady selektywnie zebrane w przypadku zabudowy jednorodzinnej zobowiązany jest do pozostawienia właścicielom nieruchomości takiej samej liczby pustych worków, jaką odebrał z danej nieruchomości. Jednak w przypadku odbioru odpadów zielonych nie więcej niż 5 sztuk worków przypadające na jeden odbiór od jednego właściciela nieruchomości.

#### **Rozdział 4.**

#### **Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych. Warunki rozmieszczenia tych pojemników i utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

§ 7. Określa się rodzaje, minimalną i maksymalną pojemność worków, pojemników i kontenerów przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:

1. Przewiduje się następujące urządzenia do zbierania odpadów komunalnych na terenie gminy Barczewo:

- 1) kosze uliczne;
- 2) pojemniki na zmieszane odpady o pojemności 110 l, 120 l, 240 l lub 1100 l;
- 3) pojemniki na odpady do selektywnej zbiórki z tworzyw sztucznych lub metalowe o pojemności 1100 l w przypadku zabudowy wielorodzinnej;
- 4) worki o pojemności od 60 l do 120 l przeznaczone do selektywnej zbiórki opakowań ze szkła, papieru i tektury, tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych w przypadku zabudowy jednorodzinnej;
- 5) worki o pojemności nie większej niż 60 l przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów zielonych;
- 6) worki o pojemności nie większej niż 30 l przeznaczone do selektywnej zbiórki popiołu i żużlu;
- 7) kontenery;
- 8) pojemniki na odpady niebezpieczne;
- 9) kontenery i pojemniki na odpady budowlane i rozbiórkowe.



2. Właściciele nieruchomości są zobowiązani dostosować pojemność pojemników do ilości osób zamieszkałych i przebywających na jej terenie oraz do ilości i rodzaju wytworzonych odpadów komunalnych. Odpady komunalne należy gromadzić w workach, pojemnikach lub kontenerach:

- 1) dla mieszkańców nieruchomości zamieszkałych, zabudowy jednorodzinnej przyjmując 25 l na mieszkańca w zależności od sposobu gromadzenia odpadów o minimalnej pojemności 110 l z uwzględnieniem liczby osób zamieszkałych na danej nieruchomości oraz sposobu gromadzenia odpadów zgodnie z obowiązującą uchwałą Rady Miejskiej w Barczewie w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i zagospodarowania tych odpadów;
- 2) dla nieruchomości wielolokalowych zarządcy zobowiązani są do dostosować ilość pojemników do liczby mieszkańców i cyklu wywozu, tak aby nie dopuścić do sytuacji przepełnienia się pojemnika;
- 3) właściciele domków letniskowych w zabudowie rekreacyjnej zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w pojemniki zapewniające pokrycie zapotrzebowania, a w przypadku braku dojazdu do nieruchomości przez przedsiębiorstwo wywozowe i/lub ustawienia w pobliżu nieruchomości pojemników zbiorczych o pojemności 1100 l;
- 4) dla szkół wszelkiego typu, przedszkoli, żłobków i innych placówek oświatowych tego typu 3 l na każdego ucznia i pracownika;
- 5) dla lokali handlowych 50 l na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na lokal;
- 6) dla punktów handlowych poza lokalem 50 l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdy punkt;
- 7) dla lokali gastronomicznych 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne jednak, co najmniej jeden pojemnik 120 l na lokal;
- 8) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji, co najmniej jeden pojemnik 120 l;
- 9) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych, produkcyjnych, magazynach, placach budowy, urzędach, lecznicach w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych pojemnik 120 l na każdym 10 pracowników;
- 10) dla hoteli, pensjonatów, domów opieki 20 l na jedno łóżko;
- 11) dla ogródków działkowych 20 l na każdą działkę w okresie od 1 marca do 31 października każdego roku i 5 l poza tym sezonem;
- 12) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika 120 l na odpady.

**§ 8.** Określa się rodzaje, pojemność worków i pojemników przeznaczonych do odpadów zbieranych w ramach selektywnej zbiórki odpadów „u źródła” przez właścicieli nieruchomości i dysponujących lokalami:

1. Odpady zbierane selektywnie w zależności od rodzaju zabudowy należy gromadzić w pojemnikach lub workach o następujących ujednoliconych kolorach:

- a) niebieski - z przeznaczeniem na papier i tekturę (m.in. gazety, czasopisma, papier szkolny i biurowy, papier pakowy, karton i tekturę, książki w miękkich okładkach lub z usuniętymi twardymi okładkami, worki i torby papierowe);
- b) żółty - z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, metal i opakowania wielomateriałowe (m.in. butelki po napojach, opakowania po kosmetykach, plastikowe zakrętki, foliowe i plastikowe torebki, worki, reklamówki, puszki stalowe i aluminiowe, opakowania po aerozolach, opakowania z tetra-pack po napojach i żywności);
- c) zielony - z przeznaczeniem na szkło i opakowania szklane (m.in. słoiki, butelki szklane po napojach i żywności, szklane opakowania po kosmetykach);
- d) brązowy - z przeznaczeniem na odpady zielone (m.in. skoszona trawa, liście, drobne gałęzie);
- e) szary odpowiednio oznaczony do zbiórki zimnego popiołu i żużlu z gospodarstw domowych.

2. Pojemność worków powinna wynosić od 30 l do 120 l.

3. Pojemność pojemników powinna wynosić 1100 l.

**§ 9.** Określa się rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego:

1. Miejsca publiczne takie jak: drogi publiczne, chodniki i ciągi spacerowe, przystanki komunikacji publicznej, perony kolejowe, w parkach, ciągi handlowo-usługowe są przez właścicieli nieruchomości obowiązkowo wyposażone w zamocowane na stałe kosze uliczne, zgodnie z następującymi zasadami:

- 1) kosze uliczne o pojemności od 40 do 75 l;
- 2) odległość pomiędzy koszami rozstawionymi na drogach publicznych i w parkach nie powinna przekraczać 150 m;
- 3) na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować pod wiatą, a jeśli jej nie ma to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku;
- 4) na peronach odległość pomiędzy koszami nie może przekraczać 50 m.

2. W centrach handlowych, przed sklepami wielkopowierzchniowymi i szkołami – zestawy pojemników przeznaczonych do selektywnej zbiórki opakowań ze szkła, tworzyw sztucznych, metalu, papieru i tektury do 1100 l, oznakowane kolorami zgodnymi z zasadami selektywnej zbiórki odpadów.

**§ 10.** Ustala się standardy utrzymania pojemników przez właścicieli nieruchomości i dysponującymi lokalami w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym:

1. Utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym (dezynfekcja i czyszczenie), porządkowym i technicznym spoczywa na właścicielu nieruchomości;

2. Pojemniki na odpady powinny być ustawione, na terenie nieruchomości, w miejscu widocznym, na wyrównanej, w miarę potrzeb utwardzonej powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się na niej wody i błota;

3. Pojemniki i worki do gromadzenia odpadów komunalnych i selektywnych muszą być eksploatowane zgodnie z ich przeznaczeniem, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.

**§ 11.** Ustala się standardy dla pojemników i worków przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych:

1. Pojemnik z tworzywa sztucznego lub metalowy o pojemności 110 l, 120 l i 240 l powinien spełniać następujące wymagania:

- 1) powinien być kompletny i zdatny do użytkowania,
- 2) powinien być odporny na promieniowanie UV, niskie temperatury i nagrzewanie,
- 3) powinien posiadać klapę, która umożliwiłaby szczelne zamykanie pojemnika,
- 4) powinien posiadać uchwyt lub listwę ułatwiającą przetaczanie.

2. Pojemnik z tworzywa sztucznego lub metalowy o pojemności 1100 l powinien spełniać następujące wymagania:

- 1) powinien być kompletny i zdatny do użytkowania;
- 2) kłapa powinna być szczelnie zamykana. Stosowanie pojemników bez klapy jest możliwe pod warunkiem umieszczenia ich w zadanej altance śmietnikowej;
- 3) powinien posiadać uchwyt lub listwę ułatwiającą przetaczanie;
- 4) powinien być wyposażony w 4 kółka;
- 5) powinien posiadać oznaczenie, jakie odpady w nim umieszczać.

3. Worki na odpady selektywnie zbierane powinny spełniać następujące wymagania:

- 1) powinny mieć odpowiednią wytrzymałość zarówno na przebicie jak i na rozciąganie;
- 2) powinny posiadać mocny, trwały zgrzew;
- 3) powinny być wykonane z surowca LDPE;
- 4) powinny posiadać nadruk z nazwą podmiotu odbierającego odpady oraz oznaczenie, jakie odpady należy w nich umieszczać.

**§ 12.** Ustala się zasady rozmieszczania urządzeń przeznaczonych do gromadzenia nieczystości płynnych;

1. Podczas lokalizowania miejsc gromadzenia nieczystości płynnych należy uwzględnić przepisy rozdziału 7 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2015 r. poz.1422 z póź. zm.);

2. Zbiorniki bezodpływowe muszą być eksploatowane zgodnie z ich przeznaczeniem, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.

## **Rozdział 5.**

### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

§ 13. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenów nieruchomości:

1. odpady nieselekcyjonowane (zmieszane) odbierane są:

- 1) w zabudowie jednorodzinnej na terenie miasta i gminy – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w sezonie letnim i zimowym;
- 2) w zabudowie wielorodzinnej na terenie miasta i gminy – nie rzadziej niż raz w tygodniu w sezonie letnim i zimowym;
- 3) z działek rekreacyjnych- raz na dwa tygodnie w sezonie letnim i raz w miesiącu października;

2. odpady zbierane selektywnie odbierane są:

1) odpady zielone:

- a) budynki jednorodzinne z terenu miasta i gminy - w okresie od 1 kwietnia do 30 września - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, w okresie od 1 października do 31 marca - raz w miesiącu. Odpady te także mogą być całorocznie przekazywane do gminnego PSZOK;
- b) budynki wielorodzinne z terenu miasta i gminy – nie rzadziej niż raz w tygodniu. Odpady te także mogą być całorocznie przekazywane do gminnego PSZOK;
- c) jednostki handlowe i usługowe, w zależności od wielkości pojemników – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;
- d) targowiska - minimum raz w tygodniu;
- e) pensjonaty, hotele, ośrodki wypoczynkowe, itp. -minimum raz w tygodniu;

2) Pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów (papier i tektura, szkło, tworzywa sztuczne, metal i opakowania wielomateriałowe, odpady zielone, popiół i żużel) w zabudowie wielorodzinnej z tzw. gniazd śmietnikowych – nie rzadziej niż raz w tygodniu w sezonie letnim i zimowym. Odpady te także mogą być całorocznie przekazywane do gminnego PSZOK;

3) Worki do selektywnej zbiórki odpadów „u źródła” tj. papier i tektura, szkło, tworzywa sztuczne, metal i opakowania wielomateriałowe w zabudowie jednorodzinnej – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, w sezonie letnim i zimowym. Odpady te także mogą być całorocznie przekazywane do gminnego PSZOK;

4) Worki lub pojemniki na popiół i żużel z gospodarstw domowych:

- a) budynki jednorodzinne- w okresie od 1 października do 31 marca – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, w okresie od 1 kwietnia do 30 września – nie rzadziej niż raz w miesiącu. Odpady te także mogą być całorocznie przekazywane do gminnego PSZOK;
- b) budynki wielorodzinne- nie rzadziej niż raz w tygodniu. Odpady te także mogą być całorocznie przekazywane do gminnego PSZOK;

5) Odpady wielkogabarytowe, odpady zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego należy wystawić, w terminach określonych w harmonogramie (w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej):

- a) nie rzadziej niż raz na pół roku przy czym częstotliwość ta obowiązuje do 31 grudnia 2016 r.;
- b) nie rzadziej niż raz na kwartał od 1 stycznia 2017 r.

Ww. odpady należy wystawiać nie wcześniej niż 24 godziny przed terminem odbioru. Odpady te można także dostarczać całorocznie do gminnego PSZOK.

3. Zastrzega się, że częstotliwość usuwania odpadów komunalnych ujęta w § 13 ust. 1 i ust. 2 z zabudowy kolonijnej może ulec zmianie w przypadku nieprzejezdności dróg.

4. Harmonogram odbioru odpadów zmieszanych, selektywnie zebranych oraz wykaz zbiórki odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego zostanie udostępniony na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Barczewie [www.barczewo.bip.net.pl](http://www.barczewo.bip.net.pl) oraz rozdany mieszkańcom w sposób zwyczajowo przyjęty.

5. W okresie letnim, właściciele nieruchomości, na terenach, na których prowadzona jest działalność wiążąca się z okresowym przebywaniem osób (wynajem pokojów, agroturystyka itp.) zobowiązani są do zwiększenia częstotliwości usuwania odpadów lub wyposażenia nieruchomości w dodatkowe pojemniki na odpady.

6. Ustala się częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) kosze uliczne na terenie miasta, w tym na przystankach komunikacyjnych - minimum raz w tygodniu;
- 2) kosze uliczne na terenie wsi, w tym na przystankach komunikacyjnych - raz na dwa tygodnie;
- 3) niezależnie od częstotliwości opróżniania koszy ulicznych określonej wyżej, zarządzający obszarem mają obowiązek

nie dopuścić do przepełnienia koszy ulicznych i wysypywania odpadów na ziemię;

- 4) usuwanie odpadów komunalnych z cmentarzy odbywa się minimum, co dwa tygodnie lub według potrzeb;
- 5) właściciele punktów handlowych i usługowych zlokalizowanych poza budynkami są zobowiązani usuwać odpady na bieżąco;
- 6) właściciele pól biwakowych i namiotowych zobowiązani są do bieżącego usuwania odpadów w sezonie letnim oraz poza sezonem;

**§ 14.** Ustala się następujące zasady w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych:

1. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego, z którym podpisał umowę.

2. Częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników, oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji, jednak biorąc pod uwagę, że należy opróżniać je systematycznie, w sposób niepowodujący zanieczyszczenia gleby i wód gruntowych.

## **Rozdział 6.**

### **Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami**

**§ 15.1** Wyznacza się Zakład Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o. o. prowadzący Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych w Olsztynie jako instalację mechaniczno-biologicznego przekształcania odpadów komunalnych w Regionie Centralnym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

2. W przypadku awarii regionalnej instalacji określonej w ust. 1 lub niemożliwości przyjmowania odpadów z innych przyczyn wyznacza się instalację zastępczą określoną w uchwale Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

## **Rozdział 7.**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

**§ 16.** Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.

1. W odniesieniu do zwierząt domowych, przydomowych właściciele nieruchomości zobowiązani są:

- 1) do wyposażenia psa w obrozę, a w przypadku ras uznawanych za agresywne również w kaganiec;
- 2) do prowadzenia psa na uwięzi, a psa rasy uznawanej za agresywną lub psa zagrażającego otoczeniu w inny sposób - w nałożonym kagańcu;
- 3) do nie puszczania psów bez możliwości ich kontroli i bez oznakowania umożliwiającego identyfikację właściciela lub opiekuna;

- 4) zwolnienie przez właściciela nieruchomości psów ze smyczy na terenie nieruchomości może mieć miejsce w sytuacji, gdy nieruchomość jest ogrodzona w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający samowolny dostęp osób trzecich, odpowiednio oznakowana tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem;
- 5) do natychmiastowego usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez psy, koty, konie, kozy, owce i inne zwierzęta w obiektach i na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych itp.; nieczystości te, umieszczone w szczelnych, nie ulegających szybkiemu rozkładowi torbach, mogą być deponowane w komunalnych urządzeniach do zbierania odpadów; postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników.

## **Rozdział 8.**

### **Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej**

**§ 17. 1.** Zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich dotyczy terenów zajętych przez instytucje użyteczności publicznej, centra handlowe, hotele, strefy przemysłowe, ogrody działkowe itp.

2. W części miasta Barczewo o zabudowie jednorodzinnej wolnostojącej oraz na terenach wiejskich wyłączonych z produkcji rolniczej dopuszcza się:

- 1) utrzymywanie zwierząt gospodarskich takich jak: króliki, ptactwo (m.in.: kury, gęsi, kaczki, gołębie, bażanty, ptaki hodowlane i inne) oraz pszczoły przy jednoczesnym spełnieniu następujących warunków:
  - a) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt spełniających wymogi art. 29 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz. 290 z póź. zm .) według którego pozwolenia na budowę nie wymaga budowa obiektów gospodarczych związanych z produkcją rolną i uzupełniających zabudowę zagrodową w ramach istniejącej działki siedliskowej;
  - b) zwierzęta powinny być trzymane w pomieszczeniach zamkniętych lub na terenie ogrodzonych nieruchomości, skutecznie zabezpieczając przed ich samodzielnym wydostaniem się poza teren nieruchomości;
  - c) zwierzęta powinny być utrzymywane w sposób niepowodujący uciążliwości dla osób zamieszkujących nieruchomości sąsiednie;
  - d) pszczoły należy trzymać w ulach, usytuowanych w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli, użytkowników nieruchomości sąsiednich.

**§ 18. 1.** Właściciele zwierząt gospodarskich zobowiązani są do usuwania powstałych podczas prowadzenia chowu lub hodowli, nieczystości w sposób nie powodujący zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych.

2. Właściciele zwierząt gospodarskich wykorzystywanych do wykonywania usług przewozowych, rekreacyjnych i innych mają obowiązek usuwania odchodów zwierzęcych, pozostałości karmy lub ściółki pozostawionych na ulicach, placach i innych miejscach publicznych.

## **Rozdział 9.**

### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania**

**§ 19. 1.** Obowiązkowej deratyzacji podlegają nieruchomości zabudowane budynkami wielorodzinnymi, obiektami przetwórstwa, przechowywania i handlu artykułami rolno-spożywczymi, obiektami gospodarki odpadami. Właściciele nieruchomości mieszkalnych, działek, zarządcy nieruchomości wielorodzinnych, nieruchomości użytkowych, placówek handlowych, usługowych, gastronomicznych, sklepów, magazynów, obiektów spożywczych i zakładów przetwórstwa spożywczego obowiązani są przeprowadzać deratyzację z zastrzeżeniem zapisu ust. 2 w miarę potrzeb, w szczególności w następujących miejscach:

- 1) węzły ciepłownicze i przyłącza;
- 2) korytarze piwniczne;
- 3) zsypy i komory zsypane;
- 4) osłony śmietnikowe.

2. Obowiązkową deratyzację przeprowadza się corocznie w terminach:

- 1) od 1 marca do 30 kwietnia;

2) od 1 października do 30 listopada.

**Rozdział 10.**  
**Przepisy końcowe**

§ 20. Kontrolę nad wypełnianiem obowiązków określonych w niniejszej uchwale sprawuje Burmistrz Barczewa.