

Zarządzenie Nr *0050/166*/2016

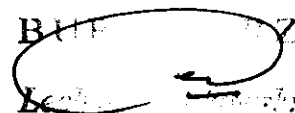
Burmistrza Barczewa

z dnia *16 grudnia* 2016 roku

w sprawie wprowadzenia procedury przeprowadzania kontroli przestrzegania obowiązujących zasad segregacji odpadów komunalnych na terenie Gminy Barczewo

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. 2016 r. poz. 446 z późn. zm.), art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. 2016 r. poz. 250 z późn. zm.) oraz art. 379 i art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. 2016 r. poz. 672 z późn. zm.) zarządza się co następuje:

- §1. Wprowadza się procedurę przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad segregacji odpadów komunalnych na terenie Gminy Barczewo.
- §2. Procedura, o której mowa w §1 stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
- §3. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Budownictwa Inwestycji i Ochrony Środowiska wraz z Komendantem Straży Miejskiej.
- §4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Barczewie.



Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr/...../2016
Burmistrza Barczewa
z dnia2016 roku

**Procedura przeprowadzania kontroli przestrzegania
obowiązujących zasad segregacji odpadów komunalnych
na terenie Gminy Barczewo**

I. Podstawa prawna do przeprowadzenia kontroli

1. Podstawę prawną do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad dot. utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Barczewo stanowi:

- a) art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 250 z późn. zm.);
- b) art. 379 i art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2016 r. poz. 672 z późn. zm.);
- c) Uchwała nr XXXII(211)2016 Rady Miejskiej w Barczewie z dnia 25 października 2016 r. w sprawie ustalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Barczewo (Dz. U. z 2016 r., poz. 4190).

II. Organ uprawniony do przeprowadzenia kontroli

Organem uprawnionym do przeprowadzenia kontroli i stosowania przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach na terenie Gminy Barczewo jest Burmistrz Barczewa.

III. Kontrolujący pracownicy

1. Burmistrz Barczewa jako organ kontrolny upoważnia do przeprowadzenia kontroli przez pracowników Urzędu Miejskiego w Barczewie wraz z pracownikami Straży Miejskiej.
2. Pracownicy przeprowadzają kontrole na podstawie imiennych upoważnień (Załącznik 1).

IV. Zakres przedmiotowy kontroli

Zakres przedmiotowy kontroli obejmuje przestrzeganie zasad segregacji odpadów komunalnych zgodnie z aktualnie obowiązującym Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Barczewo.

V. Podmioty kontrolowane

Kontroli podlegają właściciele nieruchomości objęci gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie Gminy Barczewo, tj. właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz wspólnot/spółdzielni mieszkaniowych.

VI. Typowanie podmiotów kontrolowanych

Wyboru podmiotów kontrolowanych dokonuje się:

- 1) na podstawie zgłoszeń dokonywanych przez podmioty odbierające odpady o niedopełnieniu obowiązku utrzymania czystości i porządku, w tym w szczególności w zakresie segregacji odpadów na danej nieruchomości (niezgodność ze złożoną deklaracją). Zgodnie z art. 9f ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2016 r. poz. 250 z późn. zm.), podmiot odbierający odpady komunalne zobowiązany jest powiadomić gminę o przypadkach niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
- 2) losowo wybranych przez pracowników Wydziału Budownictwa Inwestycji i Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego w Barczewie.

VII. Kontrola właściciela/ współwłaściciela/ innego podmiotu władającego nieruchomością

VII.1. Czynności poprzedzające kontrole

1. Przed przystąpieniem do kontroli:

1) pracownik Wydziału Budownictwa Inwestycji i Ochrony Środowiska sprawdza czy właściciel/zarządca złożył do Urzędu Miejskiego w Barczewie deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Barczewo i czy zadeklarował w niej segregowanie odpadów komunalnych;

2) należy ustalić jakie pojemniki są przypisane do konkretnej nieruchomości/adresu;

3) ustala się dzień odbioru odpadów. Czynności kontrolne należy podejmować na co najmniej dzień przed dniem odbioru odpadów przez podmiot odbierający odpady wyznaczonym na podstawie obowiązującego harmonogramu;

4) z uwagi na posiadane uprawnienia do zastosowania sankcji karnych wynikających z art. 10 ust. 2 i 2a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2016 r. poz. 250 z późn. zm.), tj. kary grzywny, Burmistrz korzystając z delegacji prawnej zawartej w art. 379 ust. 2 ustawy Prawo ochrony środowiska może upoważnić do samodzielnego wykonywania funkcji kontrolnych funkcjonariuszy straży gminnej;

5) należy przygotować aktualne upoważnienie do przeprowadzenia kontroli.

VII.2. Kontrola

1. Kontrola przeprowadzana jest w obecności właściciela, a w razie jego nieobecności - dorosłego domownika.

2. Kontrolowany jest zobowiązany do pisemnego wskazania osoby upoważnionej do reprezentowania go w trakcie kontroli, w szczególności w czasie jego nieobecności. Dokonuje się sprawdzenia, czy osoba wyznaczona ze strony kontrolowanego podmiotu posiada stosowne upoważnienie do uczestnictwa w kontroli.

3. Przeprowadzający kontrolę zobowiązany jest do posiadania podczas kontroli upoważnienia imiennego udzielonego przez Burmistrza Barczewa, które okazuje właścicielowi nieruchomości.

4. Osoba przeprowadzająca kontrolę w razie uniemożliwienia przez właściciela nieruchomości przeprowadzenia kontroli, poucza kontrolowany podmiot o obowiązku wynikającym z art. 379 ust. 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. 2016 r. poz. 672 z późn. zm.) tj. kontrolowana osoba fizyczna obowiązana jest umożliwić przeprowadzenie kontroli, a w szczególności dokonanie czynności.

5. Na podstawie art. 379 ust. 3, upoważniona osoba wykonująca kontrolę, jest uprawniona do:

- a) wstępu wraz z niezbędnym sprzętem od godziny 6⁰⁰ do 22⁰⁰ na teren, na którym nie jest prowadzona działalność gospodarcza;
- b) przeprowadzania badań lub wykonywania innych niezbędnych czynności kontrolnych;
- c) żądania pisemnych lub ustnych informacji oraz wzywania i przesłuchiwania osób w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
- d) żądania okazania dokumentów i udostępnienia wszelkich danych mających związek z problematyką kontroli.

6. Podczas kontroli sprawdza się zawartość pojemników na odpady zmieszane oraz worków na odpady zbierane i odbierane w sposób selektywny (w przypadku zabudowy jednorodzinnej), pojemników (w przypadku zabudowy wielorodzinnej) pod kątem struktury i składu zgromadzonych w nich odpadów w celu sprawdzenia prawidłowości w zadeklarowanej segregacji odpadów jak również zachowanie czystości wokół pojemników/worków i stanu technicznego pojemnika.

7. Podczas kontroli dokonuje się również sprawdzenia, czy przy pojemnikach, workach na odpady nie zostały zgromadzone odpady wielkogabarytowe (poza wskazanymi terminami ich zbiórki), gruz, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz inne, których obowiązek selektywnego zbierania wynika z aktualnie obowiązującego Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Barczewo.

8. W przypadku stwierdzenia, że w pojemniku na odpady zmieszane lub w workach na odpady selektywnie zbierane znajdują się odpady, których obowiązek selektywnego zbierania wynika z Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Barczewo, wykonuje się dokumentację fotograficzną prezentującą skład i morfologię odpadów zgromadzonych w pojemniku.

9. Z czynności kontrolnych sporządza się protokół (Załącznik nr 2).

- a) przed podpisaniem, protokół należy odczytać na głos w obecności kontrolowanego podmiotu;
- b) jeden egzemplarz ww. protokołu doręcza się kontrolowanemu;
- c) w przypadku stwierdzonych nieprawidłowości, informacje zamieszcza się w protokole;
- d) dokumentacja fotograficzna stwierdzonych nieprawidłowości stanowi załącznik spisanego protokołu- wydrukowana w Urzędzie Miejskim w Barczewie;
- e) protokół podpisują kontrolujący pracownicy Urzędu Miejskiego w Barczewie wraz ze Strażą Miejską oraz kontrolowany, który może wnieść do protokołu zastrzeżenia i uwagi wraz z uzasadnieniem;
- f) w razie odmowy podpisania protokołu przez kontrolowanego kontrolujący umieszcza o tym wzmiankę w protokole, a odmawiający podpisu może, w terminie 7 dni, przedstawić swoje stanowisko na piśmie Burmistrzowi Barczewa, o czym poucza się kontrolowanego;
- g) w protokole zamieszcza się zalecenia pokontrolne (np. pouczenie o niezwłocznym zastosowaniu się do obowiązku segregacji lub konieczności pilnego dokonania korekty deklaracji uwzględniającej wyższą stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi);

10. Wykonanie zaleceń pokontrolnych podlega sprawdzeniu w drodze rekontroli. W przypadku poinformowania Burmistrza Barczewa o dokonaniu zmiany deklaracji, sprawdzenia dokonuje się w systemie informatycznym ewidencjonującym deklaracje. W przypadku powiadomienia o zastosowaniu się do obowiązku segregacji, ponownie podejmuje się czynności kontrolne u właściciela nieruchomości. W przypadku braku powiadomienia o wykonaniu zaleceń w pierwszej kolejności dokonuje się sprawdzenia złożonej deklaracji (czy wpłynęła korekta), a następnie w przypadku jej braku przystępuje się do ponownej kontroli.

11. Nieprawidłowości stwierdzone podczas każdej kolejnej kontroli i rekontroli skutkują zastosowaniem sankcji karnych (grzywny) oraz dyspozycją dokonania korekty deklaracji uwzględniającej wyższą stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, lub w ostateczności na podstawie zebranych materiałów wydanie przez Burmistrza Barczewa decyzji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zgodnie z art. 60 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2016 poz. 250 z późn. zm.).

VIII. Kontrola wspólnot i spółdzielni mieszkaniowych

W przypadku, gdy podmiotem kontrolowanym jest wspólnota mieszkaniowa, poza czynnościami, o których mowa w VII.2:

1. Pracownik Wydziału Budownictwa Inwestycji i Ochrony Środowiska ustala, jakie pojemniki przypisane są do konkretnego adresu nieruchomości (czy są to pojemniki wspólne z inną nieruchomością; czy zindywidualizowane do konkretnego adresu; w przypadku pojemników wspólnych, zakres kontroli automatycznie podlega rozszerzeniu na właściciela nieruchomości współkorzystającego z tych pojemników).
2. Zawiadamia się upoważnionego do uczestnictwa w czynnościach kontrolnych zarządcę/administrатора nieruchomości lub przedstawiciela zarządu wspólnoty o planowanym terminie przeprowadzenia kontroli (Załącznik nr 3). Kontrola powinna być przeprowadzona nie wcześniej niż po upływie 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli.

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr/...../2016
Burmistrza Barczewa
z dnia2016 roku

Barczewo, dnia 2016 r.

UPOWAŻNIENIE

Na podstawie art. 9u i 9v ustawy z dnia 13 września 1996 r. w sprawie utrzymania i czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2016 r. poz. 250 z późn. zm.) w związku z art. 379 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2016 r., poz. 672 późn. zm.)

Burmistrz Barczewa

upoważnia

.....
do wykonywania funkcji kontrolnych w zakresie przestrzegania i stosowania przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2016 r., poz. 250 z późn. zm.), w zakresie objętym właściwą Burmistrza Barczewa, w tym uprawnień wymienionych w art. 379 ust. 3 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2016 r., poz. 672 z późn. zm.) **do przeprowadzenia kontroli w**

z/s w

Zakres przedmiotowy kontroli:.....

Planowany termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli:.....

.....
(podpis i pieczętka Burmistrza)

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr/...../2016
Burmistrza Barczewa
z dnia2016 roku

Barczewo, dnia 2016 r.

Protokół kontroli/rekontroli

właściciela/ współwłaściciela/ innego podmiotu władającego nieruchomością

Podstawa prawna przeprowadzenia kontroli:

art. 9u i 9v ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2016 r. poz. 250 z późn. zm.) w związku z artykułem 379 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2016 r., poz. 672 z późn. zm.)

Data i godzina przeprowadzenia kontroli:

Kontrolę przeprowadził(a) :
.....
.....

na podstawie upoważnienia Burmistrza Barczewa z dnia.....

- Kontrolujący przedstawił Kontrolowanemu upoważnienie do przeprowadzenia kontroli.

I. Kontrolowany (imię i nazwisko/nazwa, adres):
.....
.....
.....

II. Zakres przedmiotowej kontroli:
.....
.....
.....

III. Okres objęty kontrolą:

IV. Ustalenia kontroli:

1. Opis stanu faktycznego stwierdzonego w trakcie kontroli:
.....
.....
.....
.....

2. Stwierdzone/niestwierdzone następujące naruszenia i nieprawidłowości:
.....
.....
.....
.....

3. Zalecenia pokontrolne:

.....
.....
.....
.....
.....

V. Zastrzeżenia i uwagi Kontrolowanego wraz z uzasadnieniem:

.....
.....
.....

Na tym protokół zakończono i odczytano.
Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Kontrolowanego i Kontrolującego.
Załączniki do protokołu (np. dokumentacja zdjęciowa)

.....

Po odczytaniu protokołu każdy egzemplarz został podpisany.

Data i miejsce podpisania protokołu:

.....

Podpisy:

Kontrolujący:
.....

Kontrolowany:
.....

Protokół sporządził/ła:.....

Kontrolowany odmówił podpisania protokołu z powodu.....
.....

Potwierdzam odbiór protokołu kontroli:.....
.....

(data i podpis Kontrolowanego)

Załącznik Nr 3 do Zarządzenia Nr/...../2016
Burmistrza Barczewa
z dnia2016 roku

Barczewo, dnia 2016 r.

Nr sprawy:.....

WZÓR ZAWIADOMIENIA

Właściciela nieruchomości/ zarządcy wspólnoty/spółdzielni mieszkaniowej o zamiarze wszczęcia kontroli przestrzegania obowiązujących zasad segregacji odpadów komunalnych na terenie Gminy Barczewo.

Na podstawie art. 9 u i 9 v w zw. z art. 3 ust. 2a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.: Dz. U. z 2016 r. poz.250), art. 379 i 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2016 r. poz. 672 z późn. zm.), przepisy rozdziału 5 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (t.j: Dz. U. z 2015 r., poz.584) Burmistrz Barczewa zawiadamia o zamiarze wszczęcia kontroli w stosunku do:

[dokładne określenie jakiej wspólnoty/spółdzielni dot. kontrola, NIP, adres]

w zakresie: przestrzegania zasad dot. utrzymania czystości i porządku w gminach, w szczególności ustalenia:

- 1) gdzie gromadzone są odpady komunalne (miejsce posadowienia pojemników),
- 2) ilości, rodzaju, pojemności i stanu pojemników na odpady komunalne,
- 3) w jaki sposób gromadzone są odpady komunalne (selektywnie/nieselektywnie),
- 4) czy segregacja odpadów jest prowadzona zgodnie z wytycznymi zawartymi w aktualnie obowiązującym Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Barczewo,
- 5) czy w boksach śmietnikowych panuje porządek,
- 6) czy wokół boksów/w boksach nie znajdują się odpady wielkogabarytowe lub zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny poza terminami wyznaczonymi w obowiązującym harmonogramie odbioru,
- 7).....

(pieczętka i podpis osoby upoważnionej do zawiadomienia)

Pouczenie o prawie do złożenia korekty deklaracji

Zgodnie z art. 81b ustawy - Ordynacja podatkowa uprawnienie do skorygowania deklaracji:

- 1) ulega zawieszeniu na czas trwania kontroli podatkowej w zakresie objętej kontrolą (art. 81b § 1 pkt 1 o.p.);
- 2) przysługuje kontrolowanemu nadal po zakończeniu kontroli podatkowej (art. 81b § 1 pkt 2 lit. a o.p.).