



Załącznik nr 2
do Regulaminu udzielania przez Urząd Miejski w Barczewie
zamówień publicznych, których wartość nie przekracza
wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro

Barczewo, dn. 7.12.2017r

ZAPYTANIE OFERTOWE

OGŁOSZENIE

ABI.1332.3.2017

Ogłoszenie o przetargu w trybie Kodeksu Cywilnego i Regulaminu Burmistrza Barczewa na:
„zakup sprzętu i oprogramowania”

1. Przedmiotem zamówienia jest: „zakup sprzętu i oprogramowania”

2. Opis przedmiotu zamówienia:

1) Zakup oprogramowania biurowego Microsoft Office Standard 2016 **3 szt.**

1) W Urzędzie Miejskim w Barczewie zainstalowany jest serwer kopii zapasowych Netgear model ReadyNAS NVX Business Edition [X-RAID2] nr seryjny 23N5047F002E5 z zainstalowanymi 2 szt. dysków twardych model Seagate ST2000DL003-9VT166. Należy zaoferować 4 szt. kompatybilnych do tego urządzenia serwerowych dysków twardych o pojemności 4 TB każdy. Dyski powinny posiadać minimum 3 letnią gwarancję.

3. Termin realizacji zamówienia:

1) Dostawa oprogramowania do 10 dni od dnia wyboru oferty.

4. Inne istotne warunki zamówienia przyszłej umowy, (w tym warunki płatności):

Płatność na podstawie faktury w terminie 14 dni od dnia wystawienia faktury.

Realizacja umowy w danym roku budżetowym, nie może przekroczyć swoją wartością kwot zabezpieczonych w budżecie gminy na dany rok;

Obowiązujące wynagrodzenie ma charakter ryczałtu;

5. Kryterium oceny ofert – najniższa cena, (kwotę brutto należy podać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku).

Wartość zamówienia obejmować musi wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia

opisanego w pkt.1 niniejszego zapytania.

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza.

6. Termin składania ofert do dnia 12 grudnia 2017 r. do godziny 15:00

7. Termin złożenia oferty: Ofertę prosimy **przesłać pocztą** na adres Urząd Miejski w Barczewie Plac Ratuszowy 1 11-010 Barczewo lub **złożyć osobiście w pokoju nr 1 Urzędu** z dopiskiem „zakup sprzętu i oprogramowania” ~~faksem 089 5148562~~; lub poczta elektroniczną (matysek@barczewo.pl).

8. Informacja o dokumentach jakie mają dostarczyć Wykonawcy:

1) Wypełniony formularz ofertowy.

9. Inne istotne warunki postępowania:

1. Organizator zapytania i wykonawca związani są ofertą 14 dni od daty jej złożenia.
2. Organizator zapytania zastrzega sobie możliwość odstąpienia od postępowania bez podania przyczyny.
3. Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę w języku polskim.
4. Organizator zapytania nie zwraca ofert, ani kosztów ich sporządzenia.
5. Organizator nie przewiduje wglądu innych uczestników zapytania do złożonych ofert ani wspólnej sesji otwarcia ofert.

10. Informacje szczegółowe na temat zamówienia dostępne są w:

U administratora bezpieczeństwa informacji Urzędu Miejskiego w Barczewie – pokój nr 1B oraz pod numerem telefonu 089 514 84 39 w. 16.

Wybór oferty nastąpi zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych do kwoty 30 000 euro, wprowadzonym Zarządzeniem nr 0050.44.2014 Burmistrza Barczewa z dnia 16 kwietnia 2014 roku.

Załączniki:

1.formularz ofertowy

BURMISTRZ
Lech Jan Nikowski