

ZARZĄDZENIE Nr 0050.17.2018

**Burmistrza Barczewa -
z dnia 18 stycznia 2018 roku
w sprawie: pozamilitarnych przygotowań obronnych w gminie w 2018 roku.**

Na podstawie art. 18 ust. 4 i art. 20 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2017.1430) oraz art 22 pkt 4 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 roku o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. 2015.525) i Zarządzenia Nr 331 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 4 grudnia 2017 r. w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie warmińsko-mazurskim w 2018 roku-

zarządzam, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się **"Plan zamierzeń obronnych gminy Barczewo na 2018 rok"**, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Ustala się **"Plan szkolenia obronnego w gminie Barczewo na rok 2018"**, stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Wprowadza się **"Plan kontroli realizacji zadań obronnych w 2018r."**, stanowiący zał Nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 4.

Zobowiązuje się Panie, Panów Dyrektorów/Prezesów, Kierowników zakładów pracy i instytucji działających na terenie gminy Barczewo do opracowania we własnym zakresie kalendarzowych planów realizacji określonych zadań. Powinny one uwzględniać obowiązujące przepisy, potrzeby oraz realne możliwości.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. BURMISTRZA

Dariusz Jasiński
Z-ca BURMISTRZA

Zatwierdził:

Z up. BURMISTRZA

Dariusz Jasiński
Burmistrz Barczewa
Lech Jan Nitkowski

Załącznik Nr. 1
do Zarządzenia Burmistrza Barczewa
Nr 0050.17.2017 z 18.01.2018r.

PLAN ZAMIERZEŃ OBRONNYCH

GMINY BARCZEWO NA 2018r.

Opracował:

PODINSPEKTOR DS. OBRONY CYWILNEJ,
ZARZĄDZANIA RYZYKOWEGO
I OCHRONY PRZECIWPÓŻAROWEJ


Zbigniew Brzozowiec

I. Główny wysiłek w 2018 roku skupiony będzie na:

Opracowaniu i uzgodnieniu nowego planu funkcjonowania Zastępczych Miejsc Szpitalnych oraz powołaniu osób do struktury FOC Gminy Barczewo ponadto na aktualizacji planu dystrybucji tabletek jodku potasu.

II. Szczegółowe kierunki działalności obronnej w 2018 roku:

1. Aktualizowanie planu operacyjnego i kart realizacji zadań operacyjnych oraz uzupełnienie procedur związanych z koordynowaniem i wykonywaniem danego zadania.
2. Przeszkolenie obsady służby „Stalego dyżuru” z procedur związanych z osiągnięciem podwyższonej gotowości obronnej państwa.
3. Opracowanie zestawień wykazu świadczeń osobistych i rzeczowych oraz planu wydatków finansowych związanych z nakładaniem obowiązku świadczeń na rzecz obrony.
4. Aktualizacja dokumentacji Akcji Kurierskiej, szkolenie Kurierów.
5. Reklamowanie osób zaangażowanych w realizację zadań związanych z funkcjonowaniem Urzędu Miejskiego i GZZK w stanach podwyższonej gotowości obronnej państwa i wojny od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny.
6. Doskonalenie i aktualizowanie bazy danych oraz dokumentacji punktu kontaktowego HNS.
7. Przygotowanie i przeprowadzenie kwalifikacji wojskowej.
8. Opracowanie planów i przeprowadzenie szkolenia obronnego i specjalistycznego z osobami przeznaczonymi do wykonywania zadań obronnych.
9. Nadzorowanie i kontrolowanie realizacji zadań obronnych.
10. Opracowanie kwestionariusza NPP0-16

Lp	Zadania - temat	Podstawa działania	Wykonawca (współ-wykonawca)	Termin realizacji												Uwagi				
				I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał							
				I	II	III	IV	V	VI	VI I	VII I	IX	X	XI	XII					
2	Sprawdzenie aktualnych warunków do wykonywania zadań w ramach przemieszczania GSK		Podinspektor ds. OC,ZK i ochrony Ppoż															Praca ciągła		
Przygotowanie koncepcji Stałego Dyżuru na potrzeby funkcjonowania Stanowiska Kierowania																				
1	Aktualizacja i przekazanie Wojewodzie danych teleadresowych stałego dyżuru Burmistrza	Zarządzenie Nr 243 Wojewody Warmińskiego -Mazurskiego z dnia 28 września 2012 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania systemu stałych dyżurów w województwie warmińsko-mazurskim na potrzeby podwyższenia gotowości obronnej państwa.	Podinspektor ds. OC,ZK i ochrony Ppoż																Wg planu	
2	Aktualizacja dokumentacji stałego dyżuru		Podinspektor ds. OC,ZK i ochrony Ppoż																	
3	Sprawdzenie gotowości działania systemu stałego dyżuru																			Zgodnie z planem Dyrektora WBizK

Lp	Zadania - temat	Podstawa działania	Wykonawca (współwykonawca)	Termin realizacji												Uwagi			
				I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał						
				I	II	III	IV	V	VI	VI I	VII I	IX	X	XI	XII				
3	Zaktualizowanie trzyletniego programu szkolenia obronnego.	Rozporządzenie RM z dnia 8 października 2015 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1829)	Insp.ds obronnych		X														
VIII. KONTROLE PROBLEMOWE																			
1	Sprawdzenie stanu przygotowań do realizacji zadań obronnych przez ZWiK w Barczewie. Zabezpieczenie ujęć wody pitnej dla ludności		Burmistrz Podinspektor ds. OC,ZK i ochrony Ppoż														X		

Opracował
Zbigniew Brzozowicz
tel 537 233 933

URZĄD MIEJSKI W BARCZEWIE

Zatwierdził:

Z up. BURMISTRZA

Lech Jan Nitkowski
Burmistrz Barczewa

Załącznik Nr. 3 do Zarządzenia
Burmistrza Barczewa
Nr 0050.17.2018 z 18.01.2018r.

ROZNY PLAN KONTROLI PROBLEMOWYCH

WYKONYWANIA ZADAŃ OBRONNYCH W Gminie Barczewo

NA 2018 ROK

Opracował:

**PODINSPEKTOR DS. OBRONY CYWILNEJ,
ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO
I OCHRONY PRACUJĄCZKOWEJ**


Zbigniew Przoźnowiec

BARCZEWO 2018

Roczny plan kontroli problemowych z zakresu spraw obronnych w Gminie Barczewo na 2018 rok został opracowany na podstawie § 10 ust.3,4 i, § 12 ust. 2,3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004r. w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych (Dz. U.2004.16.151), zarządzenia nr 309 Wojewody Warmińsko – Mazurskiego z dnia 2 grudnia 2014 r. w sprawie koordynacji kontroli wykonywania zadań obronnych na terenie województwa warmińsko – mazurskiego oraz zarządzenia nr 3 Starosty Olsztyńskiego w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych, zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej na terenie Powiatu Olsztyńskiego w 2018r.

Celem kontroli problemowej będzie sprawdzenie prawidłowości wykonywania zadań obronnych oraz określenie stanu przygotowań do realizacji zadań obronnych w jednostce podlegającej kontroli.

Sprawdzenie będzie podlegało na ustaleniu stanu faktycznego, w szczególności w zakresie:

1. **Realizacji zadań wynikających z przygotowania systemu kierowania, w tym:**
 - organizacja służby stałego dyżuru i punktów całodobowej pracy na potrzeby kierowania;
 - współdziałanie zakładów pracy z Urzędem Miejskim w organizacji służby stałego dyżuru i PCP(obustronna ocena i wymiana doświadczeń);
 - koncepcja funkcjonowania w czasie podwyższenia gotowości obronnej.
2. **Przygotowania do realizacji zadań wynikających z obowiązków państwa gospodarza na rzecz wojsk sojusznicznych:**
 - współdziałanie zakładu pracy z Urzędem Miejskim z w zakresie aktualizacji bazy danych HNS Gminy (obustronna ocena i wymiana doświadczeń).
3. **Przygotowania rezerw osobowych przewidzianych do wykonywania zadań obronnych, w tym:**
 - zgłaszanie osób do reklamowania
4. **Planowania i realizacji zadań gospodarczo - obronnych, w tym:**
 - ochrona ujęć wody na Gminy Barczewo.

II. PLAN KONTROLI PROBLEMOWYCH na 2018 rok.

Lp.	Zakres przedmiotowy kontroli	Nazwa jednostki kontrolowanej	Termin kontroli	Przeprowadzający kontrolę
1.	Kontrola problemowa z realizacji zadań obronnych. Kontroli podlega realizacja zadań ujętych w punktach 1 - 4.	Kontroli podlega: - Zakład Wodociągów i Kanalizacji	wrzesień	Zespół kontrolny: - Zastępca Burmistrza; - Podinspektor ds. OC, ZK i Ochrony Ppoż

Opracował
Zbigniew Brzozowiec
tel 537 233 933

ZATWIERDZAM
Z up. BURMISTRZA

Dariusz Jasniński
Z-ca BURMISTRZA

Burmistrz Barczewa
Lech Jan Nitkowski

Załącznik Nr. 2
do Zarządzenia Burmistrza Barczewa
Nr 0050.17.2018 z 18.01.2017r.

PLAN
SZKOLENIA OBRONNEGO
GMINY BARCZEWO NA 2018 ROK

Uzgodniono

.....

Opracował

PODINSPEKTOR DS. OBRONY CYWILNEJ,
ZARZĄDZANIEM KRYZYSOWEGO
I OCHRONY PRAWOOPÓZAROWEJ

Zbigniew Brzozowiec

BARCZEWO
2018

CZĘŚĆ I – Opisowa

Plan szkolenia obronnego na 2018 rok sporządzono na podstawie § 8 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 października 2015 roku w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1829).

1. Dokumenty odniesienia:

Plan szkolenia obronnego opracowano uwzględniając postanowienia wynikające z następujących dokumentów:

- 1) Wytyczne do szkolenie obronnego realizowanego w 2018 roku przez Marszałka Województwa Warmińsko-mazurskiego, starostów, wójtów, burmistrzów (prezydentów miast), przedsiębiorców oraz kierowników jednostek organizacyjnych działu administracji rządowej wykonujących zadania obronne w województwie warmińsko-mazurskim- stanowiące załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr. 331 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 4 grudnia 2017.
- 2) Plan szkolenia obronnego w województwie warmińsko-mazurskim na 2018 rok.
- 3) Zarządzenie Nr 243 Wojewody Warmińsko - Mazurskiego z dnia 28 września 2012 roku w sprawie organizacji służby Stałych dyżurów na potrzeby podwyższenia gotowości obronnej państwa.
- 4) Plan Szkolenia obronnego Starostwa Powiatowego w Olsztynie na 2018 r.
- 5) Plan Operacyjnego Funkcjonowania Gminy Barczewo w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.
- 6) Plan przygotowań publicznej i niepublicznej służby zdrowia gminy Barczewo na potrzeby obronne.
- 7) Plan organizacji akcji kurierskiej na terenie gminy Barczewo.
- 8) Aktualne przepisy dotyczące świadczeń osobistych i rzeczowych na potrzeby obronne.
- 9) Dokumentacja związana z przemieszczeniem i zapewnieniem warunków funkcjonowania urzędu gminy Barczewo w zapasowym miejscu pracy.
- 10) Ustawa o ochronie informacji niejawnych.
- 11) Programu szkolenia obronnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie na lata 2017-2022;
- 12) Wytycznych Wojewody Warmińsko - Mazurskiego dla organów samorządu terytorialnego w zakresie organizacji i przeprowadzenia ćwiczeń obronnych w latach 2017 – 2022;
- 13) Planu dystrybucji tabletek jodku potasu na terenie gminy Barczewo w przypadku zdarzenia radiacyjnego;

2. Cele szkolenia:

Głównym celem szkolenia obronnego jest

Przygotowanie kadry kierowniczej Gminy Barczewo do realizacji zadań w sytuacji wystąpienia zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa we współdziałaniu ze Starostwem Powiatowym w Olsztynie (możliwy udział w ćwiczeniu ANAKONDA-18).

Cele szczegółowe:

- Doskonalenie: wymiany informacji, współdziałania osób realizujących i wspomagających realizację zadań obronnych.
- Doskonalenie organizacji doręczenia dokumentów w trybie akcji kurierskiej oraz służby „stałego dyżuru”.
- Kształtowanie umiejętności podejmowania decyzji w sytuacjach zdarzeń nadzwyczajnych;

Powyższe cele zamierza się osiągnąć poprzez:

a. Szkolenie kadry kierowniczej i pracowników Urzędu Miejskiego oraz kierowników zakładów podległych ukierunkowane na:

- uczestnictwo Burmistrza oraz pracownika merytorycznego w szkoleniach obronnych organizowanych przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego.
- wypracowywanie zasad współdziałania jednostek organizacyjnych z administracją samorządową;
- doskonalenie indywidualnych umiejętności kierowania strukturami realizującymi zadania obronne;
- uruchamianie służby stałego dyżuru w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa;
- uzupełnienia potrzeb sił zbrojnych;
- przygotowania urzędu do przemieszczenia stanów osobowych na zapasowe miejsce pracy;
- opracowanie zasad aktualizacji planów operacyjnych;
- określenia procedur wykonywania zadań ujętych w kartach realizacji zadań operacyjnych;
- wdrożenia przedsięwzięć i procedur zawartych w planach operacyjnych funkcjonowania miasta i gminy;
- przygotowanie , wytypowanych w kartach realizacji zadań, kierowników i pracowników urzędu do realizacji zadań wynikających z planów operacyjnych;
- doskonalenie systemu doręczania dokumentów powołania do czynnej służby wojskowej w trybie akcji kurierskiej;
- uczestnictwo grup zadaniowych w treningach i ćwiczeniach prowadzonych przez organy administracji cywilnej i wojskowej szczebla powiatowego i wojewódzkiego;

CZĘŚĆ II – Planowane przedsięwzięcia szkoleniowe.

Planowane przedsięwzięcia szkoleniowe – Wojewody i Starosty

Lp.	Tematy szkolenia	Forma szkolenia	Termin		Uczestnicy szkolenia (numer grupy szkoleniowej)	Odpowiedzialny	Uwagi
			Miejsce				
1	Szkolenie instruktażowe - warsztaty T: "Przygotowanie dokumentacji planistyczno-organizacyjnej na potrzeby systemu kierowania w jednostkach samorządu terytorialnego"	instruktaż	24-25.05		P-3b	Dyrektor WBiZK	Zgodnie z planem Wojewody
2	Szkolenie instruktażowe - warsztaty T: "Przygotowanie do zabezpieczenia potrzeb sił zbrojnych"	instruktaż	24-25.05		P-3b	Dyrektor WBiZK	Zgodnie z planem Wojewody
3	Gotowość obronna: „Uruchamianie służby stałego dyżuru i PCP” T:-"Sprawdzenie procedur przekazywania zadań operacyjnych i obiegu informacji.	Trening SD i PCP	III dekada marca III dekada czerwca III dekada września I dekada grudnia		G-1b D-1c SD P-3b	Dyrektor WBiZK Podinspektor ds. OC, ZK nadzorowanych i ochrony ppoż	Uczestniczą PCP z zakładów

4	Szkolenie obronne: T: Ćwiczenie wojewódzkie pk. „ANAKONDA-18”	Ćwiczenie	24.11-6.12.2018 r.	Wybrane jednostki samorządowe	Wojewoda Warmińsko-Mazurski	W zależności od decyzji Wojewody W-M
5	Odprowa szkoleniowo-planistyczna na rok 2019 dla pracowników obronnych szpitali i gmin powiatu	Narada	III dekada grudnia	G-1b P-3b	Dyrektor WZK SP w Olsztynie	

Planowane przedsięwzięcia szkoleniowe (własne)

Tematy szkolenia	Forma szkolenia	Termin		Uczestnicy szkolenia (numer grupy szkoleniowej)	Odpowiedzialny	Uwagi
		Miejsce				
Plany operacyjne i program. obronne		Sala konferencyjna UM		G-1b D-1c P-3b	Burmistrz Barczewa	Zgodnie z wytycznymi Wojewody przy aktualizacji Zał C i kart
T:8.15. Zasady i sposób opracowywania kart realizacji zadań operacyjnych. (w związku z planowaną aktualizacją zał. C do Planu POFG i kart realizacji zadań)	Wykład, instruktaż	(po ukazaniu się wytycznych Wojewody)			Podinspektor ds. OC, ZK i ochrony ppoż	
Gotowość obronna: „Uruchamianie służby stałego dyżuru i PCP”	Instruktaż Trening	Marzec 2018		G-1b D-1c SD P-3b	- Podinspektor ds. OC, ZK i ochrony ppoż	Uczestniczy SD i PCP z jednostek nadzorowanych
T: 7.9. Przygotowanie do uruchomienia stałego dyżuru w UM Barczewie oraz PCP		Sala konferencyjna UM				

zakładach i instytucjach na terenie gminy	Trening SD i PCP	III dekada marca III dekada czerwca III dekada września I dekada grudnia	Dyrektor WBZK	Uczestniczą : SD i PCP z jednostek nadzorowanych
T:-Sprawdzenie procedur przekazywania zadań operacyjnych i obiegu informacji.gotowości SD i PCP w 2018 r				
Realizacja zadań na rzecz sił zbrojnych i wojsk sojusznicznych				
T: 10.5. Doręczenie kart powołania w trybie Akcji Kurierskiej .	Instruktaż	luty 2018 Sala narad UM	Burmistrz Barczewa Podinspektor ds. OC, ZK i ochrony ppoż AK, KW, KŁ, K	Dla kurierów wykonawców, kurierów faczników i kurierów po oprac. nowego planu AK
Zasady funkcjonowania państwa w czasie kryzysu i wojny. Ochrona ludności.		Sala narad UM		
T:13.18 Uruchomienie dystrybucji preparatów jodowych po zdarzeniu radiacyjnym.	Instruktaż Ćw.prakt.	maj 2018 -teoria	G-1b D-1c P-3b	Obsady PD Jodku Potasu
			Podinspektor ds. OC, ZK i ochrony ppoż	

CZĘŚĆ III – Wytyczne organizacyjne

1. Organizacja planowania szkoleń

- "Plan szkolenia obronnego w Urzędzie Miejskim w Barczewie na rok 2018" uwzględnia jedynie przedsięwzięcia szkoleniowe z zakresu obronności.

2. Ustalenia dodatkowe

- Szkolenia obronne organizowane przez Burmistrza, będą odbywały się w Urzędzie Miejskim w Barczewie w sali narad.
- Podinspektor ds. OC, ZK i ochrony ppoż UM w Barczewie jest odpowiedzialny za realizację przedsięwzięć szkoleniowych ujętych w planie szkolenia obronnego.
- W szkoleniach organizowanych przez Burmistrza uczestniczą osoby zgodnie z ustalonymi grupami szkoleniowymi (tabela nr 1).
- Po zatwierdzeniu planu szkolenia obronnego na rok 2018, sporządzonego przez Burmistrza, wszelkie zmiany i aktualizacja zaplanowanych przedsięwzięć szkoleniowych wymagają ponownego uzgodnienia z Dyrektorem Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Warmińskiego-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego;

3. Grupy szkolenia obronnego Urzędu Miejskiego w Barczewie :

Tabela Nr.1

Lp.	Skład grupy szkoleniowej (nazwa stanowiska służbowego)	Kod grupy szkoleniowej	Grupy szkoleniowe
1.	Burmistrz, Zastępca Burmistrza, Sekretarz.	G – 1b	G-1b Powiat olsztyński
2.	Kierownicy jednostek organizacyjnych podległych i nadzorowanych przez burmistrza, kierownicy wydziałów, samodzielnie pracownicy, specjaliści urzędu miejskiego.	D – 1c	Zgodnie z potrzebami. Kierownicy Wydziałów UM, Kierownicy CKiPG, MOPS, Prezes ZWiK, Dyrektorzy szkół.
3.	Pracownicy zatrudnieni (odpowiedzialni) na stanowiskach związanych z obronnością lub prowadzący sprawy obronne w Urzędzie Miejskim.	P – 3b	P – 3b pracownicy gmin powiat olsztyńskiego Inspektor ds. obronnych i OC UM
4.	Obsada służby „Stałego dyżuru”	SD	Zgodnie z zarządzeniem Burmistrza
5.	Obsada stanowiska kierowania	SK	SK – 1 (grupa organizacyjno – administracyjna)
6.	Zespół kierowania akcją kurierską.	AK	KŁ – kurier łącznik; KW – kurier wykonawca; K – kurier.
7.	Pracownik urzędu odpowiedzialny za kwalifikację wojskową.	KW	KW -2 (Powiat olsztyński.)

4. Wykaz stanowisk i osób podlegających szkoleniu obronnemu w Urzędzie Miejskim w Barczewie.

Lp.	Stanowisko
1.	Burmistrz Barczewa
2.	Zastępca Burmistrza Barczewa
3.	Sekretarz Gminy
4.	Skarbnik Gminy
5.	Kierownik Wydziału Organizacyjnego
6.	Kierownik USC
7.	Kierownik Wydziału Finansowego
8.	Kierownik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Rolnictwa
9.	Kierownik Wydziału Budownictwa, Inwestycji i Ochrony Środowiska
10.	Kierownik Wydziału Oświaty
11.	Inspektor ds. Obronnych

5. Wykaz stanowisk i osób z jednostek podległych i nadzorowanych przez Burmistrza Barczewa, podlegających szkoleniu obronnemu w UM Barczewo

Lp.	Zakład	Stanowisko
1.	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej	Kierownik
2.	Zakład Budynków Komunalnych	Kierownik
3.	Zakład Usług Komunalnych	Dyrektor
4.	Zakład Wodociągów i Kanalizacji	Prezes
5.	Szkoły i przedszkola	Dyrektor

Opracował: Zbigniew Brzozowiec

tel. 089 5148439 w. 31, kom. 537 233933