

ZARZĄDZENIE Nr 0050.132. 2018

BURMISTRZA BARCZEWA

z dnia 17 lipca 2018r.

w sprawie **powierzenia Sekretarzowi Miasta prowadzenia określonych spraw Gminy Barczewo**

Na podstawie § 12 ust. 3 pkt. 6 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Barczewie zarządzam, co następuje :

§ 1

Powierza się Pani Danucie Tarasiewicz – Sekretarzowi Miasta prowadzenie następujących spraw Gminy Barczewo :

- 1) do wydawania w imieniu Burmistrza Barczewa decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej,
- 2) stwierdzania prawomocności decyzji,
- 3) podpisywania korespondencji w toczących się sprawach i postępowaniach administracyjnych, w tym również przekazywanie i podpisywanie odwołań,
- 4) podpisywanie wszelkiej korespondencji związanej z bieżącym kierowaniem sprawami Gminy Barczewo,
- 5) do podpisywania dokumentów finansowych powodujących powstanie zobowiązań finansowych i dyspozycji pieniężnych w obrocie gotówkowym i bezgotówkowym oraz zatwierdzania dowodów księgowych,
- 6) w przypadku usprawiedliwionej nieobecności Burmistrza i Zastępcy Burmistrza załatwiania spraw z zakresu podatków i opłat lokalnych, zgodnie z ustawą o podatkach i opłatach lokalnych oraz ustawą Ordynacja podatkowa wraz z przepisami wykonawczymi do w/w ustaw , w tym do wydawania decyzji administracyjnych , postanowień, zaświadczeń i korespondencji w toczących się postępowaniach i sprawach,
- 7) w przypadku usprawiedliwionej nieobecności Burmistrza i Zastępcy Burmistrza do wydawania tytułów wykonawczych w sprawach, których Burmistrz Barczewa jest wierzycielem w rozumieniu przepisów ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji,

§ 2

Upoważnienie wygasa z chwilą cofnięcia upoważnienia lub rozwiązania stosunku pracy.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Lech Jan Nitkowski