**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Znak sprawy:  
MZOIZ 343.3.2018

**PRZETARG NIEOGRANICZONY**

o wartości mniejszej od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 , zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018.1986 z póź. zmianami) na:

**dowóz dzieci niepełnosprawnych do szkół i sprawowanie opieki nad nimi   
z terenu Gminy Barczewo**

Przetarg nieograniczony o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8

1.Zamawiający:

Miejski Zespół Oświaty i Zdrowia w Barczewie,   
ul. Plac Ratuszowy 1, 11 – 010 Barczewo

Województwo Warmińsko-Mazurskie  
  
Tel. 895148346 wew. 95

REGON: 510409059

e-mail:

NIP: 739-27-91-418

zwany dalej ZAMAWIAJĄCYM, ogłasza przetarg nieograniczony na:

**dowóz dzieci niepełnosprawnych do szkół i sprawowanie opieki nad nimi   
z terenu Gminy Barczewo**:

w okresie od dnia podpisania umowy do 31.12.2021r.

Kod CPV – 60113400-7

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), spis treści:

1.Informacje ogólne.

2.Tryb udzielenia zamówienia;

3.Opis przedmiotu zamówienia;

4.Termin wykonania zamówienia;

5.Warunki udziału w postępowaniu;

6.Podstawy wykluczenia Wykonawcy;

7.Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w   
 postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, a także inne dokumenty składane  
 w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;

8.Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami;

9.Wymagania dotyczące wadium;

10.Termin związania ofertą;

11.Opis sposobu przygotowywania ofert;

12.Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;

13.Opis sposobu obliczenia ceny;

14.Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z  
 podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert;

15.Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu   
 zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

16.Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

17.Wzór umowy;

18.Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania   
 o udzielenie zamówienia;

19.Informacje uzupełniające.

**Informacje ogólne**

Nazwa oraz adres Zamawiającego

Miejski Zespół Oświaty i Zdrowia w Barczewie,   
ul. Plac Ratuszowy 1 11 – 010 Barczewo

Województwo Warmińsko-Mazurskie  
  
Tel. 895148346 wew. 95

REGON: 510409059

e-mail:

Godziny pracy: w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 15:00   
**2. Tryb udzielenia zamówienia**

1.Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018.1986 z późn. zm.), a także wydanych na podstawie niniejszej ustawy Rozporządzeń wykonawczych dotyczących przedmiotowego zamówienia publicznego.

2.Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą pzp".

3.Ogłoszenie o prowadzonym postępowaniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych (Portal) oraz na stronach internetowych: Zamawiającego i Urzędu Miejskiego w Barczewie

**3. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiot zamówienia obejmuje:

**- dowóz dzieci niepełnosprawnych do szkół i sprawowanie opieki nad nimi z terenu Gminy Barczewo z przerwami w okresie ferii i dni wolnych od nauki**  
Szacunkowa ilość km około 483x185dni=89355km (w ciągu roku)  
  
Dzieci dowożone będą z terenu Gminy Barczewo do placówek oświatowych w Olsztynie w okresie od dnia podpisania umowy do 31.12.2021r.  
Zamawiający ma prawo w okresie realizacji niniejszego zamówienia, w przypadku uzasadnionych okoliczności, dostosować trasy dowozu do potrzeb dowożonych uczniów, co wiąże się ze zmianą umowy. Dowóz będzie prowadzony jako okazjonalny.

**3.1.**Za prawidłowy przebieg transportu i opieki odpowiada Wykonawca.  
**3.2**.Wykonawca zobowiązany jest dowozić dzieci samochodem o ilości miejsc siedzących   
a) minimum 7 miejsc – samochód przeznaczony do przewozu osób niepełnosprawnych- 1szt. (trasy na terenie Gminy Barczewo).   
b) minimum 19 miejsc – samochód przeznaczony do przewozu osób niepełnosprawnych- 1szt. (trasy na terenie Gminy Barczewo, miasta Olsztyna).  
c)minimum 15 miejsc - w tym 1 lub 2 miejsca z wózkami inwalidzkimi (trasy na terenie Gminy Barczewo i Olsztyna). Samochód przeznaczony do przewozu osób niepełnosprawnych z podnośnikiem lub platformą załadunkową (samochód przystosowany do przewozu osób na wózku inwalidzkim ) - 2 szt.  
  
UWAGA  
1.Samochody uczestniczące w dowozie nie mogą być starsze niż 5 lat (liczy się data produkcji pojazdu)  
2.Zamawiający dopuszcza zmianę ceny z 1km w przypadku znaczącej zmiany ceny paliwa, wzroście płac w kraju (wzrost minimalnej krajowej płacy) w drugim lub trzecim roku na podstawie poprzedniego roku w badanych 12 pełnych miesiącach (n.p. od 2.01.2019 do 20.01.2020r. po negocjacjach z ZAMAWIAJĄCYM . WYKONAWCA będzie zobowiązany do pisemnego uzasadnienia wzrostu ceny za 1 km, na które musi wyrazi zgodę ZAMAWIAJĄCY   
3.Zamawiający zastrzega , iż minimalna ilość osób przewożonych na wózkach inwalidzkich to   
4 osoby (dopuszcza się różne rozwiązania dowozu dzieci na wózkach n.p. 2 pojazdy po dwa wózki, lub 4 pojazdy po 1 wózku lub inne) . o czym będzie decydował ZAMAWIAJĄCY.   
4.Zamawiający zakłada , iż trasy dowozu będą obsługiwane przez 4 pojazdy

**3.3.Trasy przejazdu**a) TRASA NA TERENIE GMINY BARCZEWO   
- samochód min. 7 miejsc- 1 samochody(pojazd do przewozu osób niepełnosprawnych „z podnośnikiem lub platformą z min. 1 miejscem do przewozu wózków z osobą niepełnosprawną jako alternatywa”  
- samochód min. 19 miejsc- 1 samochody(pojazd do przewozu osób niepełnosprawnych „z podnośnikiem lub platformą z min. 1 miejscem do przewozu wózków z osobą niepełnosprawną jako alternatywa”  
- samochód „bus” przy min 15 miejsc „z podnośnikiem lub platformą z min. 1 miejscem do przewozu wózków z osobą niepełnosprawną” 2 szt.  
  
Trasy dotychczasowe   
1 - Barczewo – Szynowo - Tęguty – Barczewko – Barczewko (kolonia) – Próle - Barczewo (Osiedle Słoneczne) , Olsztyn (Dajtki ul. Traktorowa) (samochód pozostaje w Olsztynie)  
Przewidywane godziny pracy dla dowozu do placówek w Olsztynie 500-650’ ; 730 - 810Przewidywane godziny pracy dla odwozu do mieszkań, „punktów zbiorczych na terenie gm. Barczewo 1420-16502 – Barczewo – Kronowo – Barczewski Dwór – Barczewo (ul. Wojska Polskiego, ul. Warmińska)  
Olsztyn (ul. Żołnierska – „Dajtki” ul. Traktorowa – ul. Siewna ) - Barczewo   
Przewidywane godziny pracy dla dowozu do placówek w Olsztynie 500-650’ ; 730 - 830  
Przewidywane godziny pracy dla odwozu do mieszkań, „punktów zbiorczych na terenie gm. Barczewo 1420-1650  
  
3 – dowóz dzieci z Gm. Barczewo do Olsztyna  
Barczewo – Klimkowo – Klucznik – Barczewo (Osiedle Słoneczne) - Olsztyn (ul. Piłsudskiego 42 „Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy”, ul. Turowskiego 1 „Zespół Placówek Edukacyjnych”   
Przewidywane godziny pracy dla dowozu do placówek w Olsztynie 500-650’ ; 730 - 830  
Przewidywane godziny pracy dla odwozu do mieszkań, „punktów zbiorczych na terenie gm. Barczewo 1420-1650

UWAGA :  
1.Po dowiezieniu dzieci oraz osób do placówek oświatowych na terenie Olsztyna następuje przejazd osób pracujących do „bazy w Barczewie” – jednym pojazdem np. 7 osobowym.  
2.Po godzinie 13:00 następuje dowóz pracowników z Barczewa do Olsztyna i rozpoczyna się dowóz dzieci i osób z placówek oświatowych do domów „punktów zbiorczych” w kolejności odwrotnej jak dowóz.  
3.Samochód o ilości. miejsc min. 7, po dowiezieniu dzieci z terenu gm. Barczewo do punktu zbiorczego (na terenie Barczewa przy Szkole Podstawowej nr 1) pozostaje w Barczewie.  
Samochody pozostałe uczestniczące w dowozie (2 samochody z ilością miejsc min. 15 oraz jeden samochód o ilości miejsc min. 19 biorą udział w dowozie, gmina Barczewo – Olsztyn).  
Dwa z nich pozostają w Olsztynie na parkingu jeden powraca do Barczewa (po rannym dowozie) w celu dowozu pracowników do „bazy” w Barczewie.  
  
**3.Ilość przejechanych km dziennie dla samochodu:  
a) o ilości miejsc min. 7 (1 szt.), min. 15 busy (2 szt.), min. 19 (1 szt.) – planowane 483km  
b)planowana ilość dni dowozu rocznie – 185dni**4.Zamawiający informuję , iż Wykonawca „przewoźnik” będzie zobowiązany do przyjęcia „opiekunki”, która będzie zatrudniona przez Zamawiającego i będzie opiekunką w „busie o ilości miejsc min. 19”   
Jednocześnie będzie bezpośrednio koordynować dowóz osób niepełnosprawnych wspólnie z Przewoźnikiem.  
Zamawiający podpisze odrębne porozumienie z Przewoźnikiem w zakresie „przebywania” opiekunki w autobusie.  
Dokładny harmonogram dziennych przewozów dzieci będzie opracowany wspólnie przez Wykonawcę i Zamawiającego i następnie zatwierdzony przez Zamawiającego (z imiennym rozdziałem poszczególnych osób na pojazdy).

5.Każdy pojazd obsługujący dowozy powinien być wyposażony w rejestratory GPS w celu dokumentacji ilości przejechanych km podczas prowadzonego dowozu oraz w kamerę rejestrującą wnętrze pojazdu (z zapisem na min. 30 dni).  
W/w zapisy Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu, na każde żądanie w terminie nie dłuższym niż 2 dni od wezwania.  
Zamawiający zastrzega sobie prawo do bezpośredniego skontrolowania dowozu bez wcześniejszego powiadomienia o tym fakcie Wykonawcę (wyrywkowa kontrola prowadzonego przewozu).  
6.Samochody uczestniczące w dowozie nie mogą być starsze niż 5lat

7**.** ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo zmiany tras i kilometrów przejazdów (w/w harmonogram tras jest traktowany jako wstępny).  
8.Przejazdy dzienne samochodów będą rozliczane odrębnie przez Wykonawcę  
(będzie prowadzona książka przejazdów, w której Wykonawca będzie wpisywał faktycznie przejechane km, „potwierdzoney wskazaniami GPS” a następnie będzie składał oświadczenie o przejechanych km wykazując, je w wystawianej fakturze VAT )

PODWYKONAWCY

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Ofercie (Formularz Oferty) :

• firm podwykonawców oraz części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć  
podwykonawcy

Wykonawca ma prawo zmienić albo zrezygnować z podwykonawcy na każdym etapie realizacji umowy, z zastrzeżeniem, że jeżeli zmiana, albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia (art. 36b ust. 2 ustawy pzp).

W trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca jest ponadto zobowiązany do:

• poinformowania zamawiającego o wszelkich zmianach przedmiotowych danych.

Przekazania informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo znajdują się we wzorze umowy.

**4. Termin wykonania zamówienia**

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało wykonane w roku kalendarzowym 2019 - do dnia 31.12.2021r.  
   
**5. Warunki udziału w postępowaniu**

Zamawiający uzna , że Wykonawca posiada doświadczenie i potencjał techniczny niezbędny do realizacji zamówienia jeżeli Wykonawca wykaże, że:  
a- posiada tabor drogowy min. 4 autobusy „busy” z wymaganą liczbą miejsc (określoną w załączniku do umowy – bus o ilości miejsc min. 15 lub min. 19 lub min.7 do przewozu wózków inwalidzkich z podnośnikami lub platformami załadunkowymi), samochody nie starsze niż 5 lat  
Docelowo Wykonawca musi posiadać min. 4 samochody (autobusy lub busy) spełniające warunki (min. ilość osób niepełnosprawnych dowożonych do placówek w Olsztynie min. 56 osób, samochody specjalistyczne do przewozu osób niepełnosprawnych o ilości miejsc dla osób przewożonych na wózkach inwalidzkich min. 4, samochody nie starsze niż 5 lat.

b- UWAGA:  
- Zamawiający dopuszcza dowóz dzieci niepełnosprawnych od dnia 2.01.2019r. do dnia 31.01.2019r. samochodami starszymi niż 5 lat po uzgodnieniu pojazdów z ZAMAWIAJĄCYM  
c- Zamawiający posiada koncesje, zezwolenia lub licencję, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym, zwanym dalej „zamówieniem”

Na podstawie art. 22 ust. Ib ustawy pzp, Zamawiający określa następujący warunek udziału w postępowaniu:

Warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawcy poprzez określenie minimalnych wymagań dotyczących:

- doświadczenia Wykonawcy

- osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości.

**Minimalne wymagania dotyczące doświadczenia Wykonawcy:**

UWAGA

Zamawiający nie określa szczególnego sposobu spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. W związku z powyższym, Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia, mogą wykazać spełnienie warunków, o których mowa powyżej, łącznie, z zastrzeżeniem, że oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy pzp, a dotyczące wstępnego potwierdzenia, że Wykonawcy spełniają warunki udziału w postępowaniu, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w zakresie, w którym wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu

POTENCJAŁ PODMIOTU TRZECIEGO

Zgodnie z art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, lub sytuacji finansowej, lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, z zastrzeżeniem, że:

- Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innego podmiotu (podmiot trzeci) w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, podmioty trzecie zobowiązane są do wykonania usług, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Zamawiający, zbada czy nie zachodzą wobec podmiotu trzeciego podstawy wykluczenia, na którego zasobach polega Wykonawca , o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp.   
Wykonawca jest zobowiązany do zamieszczenia informacji o podmiotach trzecich w oświadczeniu, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy pzp.

**6. Podstawy wykluczenia Wykonawcy**

OBLIGATORYJNE

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców wobec, których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

FAKULTATYWNE

Zamawiający nie przewiduje podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy pzp.

**7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, a także inne dokumenty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;**

Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy pzp Zamawiający przewiduje, że w niniejszym postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1. Zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy pzp, Zamawiający żąda, by Wykonawca, wraz z ofertą złożył aktualne oświadczenie na dzień składania ofert w celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca:

spełnia warunki udziału w postępowaniu - wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ

nie podlega wykluczeniu - wzór stanowi załącznik nr 5 do SIWZ

UWAGA

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

Zgodnie z art. 24 ust. 9 ustawy Pzp. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa powyżej.

Wykonawca, zamieszcza w oświadczeniach informacje o podmiotach trzecich, na których zasoby powołuje się Wykonawca, dotyczące:

- braku istnienia wobec podmiotów trzecich podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust 13-22 ustawy pzp.

- zakresu, w jakim powołuje się Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowania na zasoby podmiotu trzeciego.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Z dokumentów musi wynikać: w jakim zakresie każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu,

- brak istnienia podstaw wykluczenia wobec każdego z Wykonawców, o których mowa w art. 24 ust. 12-23 ustawy pzp

2.Potwierdzenie wniesienia wadium

3.Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych Wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, winien dołączyć do oferty, dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy. Pełnomocnictwo składane jest w formie pisemnej art.78 §1 KC tj. w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.

Wraz z pełnomocnictwem należy przedłożyć dokument, z którego wynika uprawnienie osób udzielających pełnomocnictwa do reprezentowania danego podmiotu gdy uprawnienie to nie wynika z ogólnodostępnych dokumentów rejestrowych.  
Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia - załącznik nr 6 do SIWZ

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

UWAGA

Oświadczenia o przynależności lub o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożą ofertę w przedmiotowym postępowaniu, załączone do oferty, zostaną uznane za bezskuteczne, na etapie składania ofert. Wykonawca nie ma bowiem wystarczającej wiedzy co do tożsamości innych Wykonawców, którzy złożą ofertę w terminie przewidzianym na składanie ofert.

Po dokonaniu oceny ofert z zastosowaniem kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej, o których mowa w rozdziale 14 SIWZ, Zamawiający przystąpi do badania oferty najkorzystniejszej.

Zamawiający zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów i oświadczeń, których możliwość żądania od Wykonawcy wynika bezpośrednio

z rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

w celu zbadania oferty Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, Zamawiający wezwie Wykonawcę w terminie nie krótszym niż 5 dni do złożenia aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak istnienia podstaw do wykluczenia:  
w/g - pkt 5 do SIWZ

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, z którego będzie wynikał w szczególności:

zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,

sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego

informację czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

UWAGI:

- Jeżeli dokumenty, o których mowa powyżej dostępne są w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych,

wykonawca wskazuje te dokumenty wraz z adresami stron internetowych, a zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.   
- Jeżeli dokumenty, o których mowa powyżej znajdują się w posiadaniu zamawiającego, wykonawca wskazuje te dokumenty, a zamawiający korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

**8. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami**

1.W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się za  
pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo  
pocztowe (Dz. U. z 2017.1481), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub  
przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r.  
o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017.1219) z zastrzeżeniem pkt 3.

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. oświadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami oraz niezależnie od etapu postępowania, na którym wymagane jest ich złożenie:

- oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu,

- oświadczeń i dokumentów składanych na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia,

- oświadczeń o przynależności lub o braku przynależności do grupy kapitałowej

dokumentu w szczególności zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji Zamawiającego niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów,

- pełnomocnictwa

- uzupełnienia, w trybie art. 26 ust. 3 ustawy pzp i wyjaśnienia złożone na wezwanie Zamawiającego, w trybie art. 26 ust. 4 oraz 87 ust. 1 ustawy pzp.

2. Wyjaśnienia i modyfikacje treści SIWZ

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, kierując swoje zapytanie (wniosek) pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną na adres Zamawiającego (podany w części I SIWZ). W korespondencji należy podać znak sprawy i nazwę przedmiotu zamówienia.

Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym

upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej – Zamawiającego www.barczewo.bip.net.pl ; www.mzoizbarczewo.bip.gmina.pl

W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert Zamawiający może wprowadzić zmiany w dokumentach przetargowych na zasadach, o których mowa w art. 38 ust. 4 ustawy pzp.

Jeżeli w wyniku modyfikacji niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.

3. Osoby wskazane do porozumiewania się z Wykonawcami

w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia:

**Andrzej Juszczyk – Starszy Specjalista MZOiZ w Barczewie  
tel. 895148346 wew. 95 e-mail: andrzej.juszczyk@barczewo.pl  
Hanna Chyżyńska – Dyrektor MZOiZ w Barczewie  
tel. 895148346 wew. 96**

**9. Wymagania dotyczące wadium**

Wysokość wymaganego wadium

Oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości;  
8000 zł. (słownie: osiem tysiące złotych.)  
Wadium będzie mogło być wniesione w następujących formach:

- pieniądzu,

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym

- gwarancjach bankowych,

- gwarancjach ubezpieczeniowych,

- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2017.1475)

Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić na rachunek bankowy:

Termin i miejsce wniesienia wadium

**Wadium wnoszone w pieniądzu, wymaganą kwotę należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy w Banku MBS w Giżycku Oddział w Barczewie   
nr 27 9343 1028 0000 0749 2000 0030**

a)Decyduje data wpływu na rachunek bankowy Zamawiającego. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

b)Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na wskazany w ust. 1 rachunek bankowy Zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert. c)Kserokopię dowodu wpłaty należy dołączyć do oferty.

Wadium wnoszone w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w pkt 2 powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą, które należy złożyć w ofercie.

d)Z treści złożonego poręczenia lub złożonej gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a oraz art. 46 ust. 5 ustawy pzp:

e)Beneficjentem wskazanym w gwarancji lub poręczeniu musi być Miejski Zespół Oświaty i Zdrowia w Barczewie.

f)W przypadku, gdy wadium nie zostanie wniesione lub zostanie wniesione w sposób nieprawidłowy, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp.

Zwrot wadium

Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 1-4 ustawy Pzp.

Zatrzymanie wadium

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na podstawie art. 46 ust. 4a oraz art. 46 ust. 5 ustawy pzp.I

**10. Termin związania ofertą**

- Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.

- Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

- W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

- Przedłużenia terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium.

**11. Opis sposobu przygotowywania ofert**

- Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

- Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i musi być sporządzona zgodnie z wymogami określonymi niniejszą SIWZ na formularzu o treści zgodnej z treścią określoną we wzorze stanowiącym załącznik Nr 1.

- Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie ze wzorów przygotowanych przez Zamawiającego (formularz oferty, oświadczenia wykazy). Wykonawca może przedstawić ofertę oraz załączniki do oferty na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w przygotowanych wzorach.

- Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (np. kopercie), uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed terminem otwarcia ofert. Opakowanie należy opisać nazwą przedmiotu zamówienia, nazwą i adresem Zamawiającego oraz nazwą (firmą), adresem i nr telefonu Wykonawcy.

- Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych oraz ofert wariantowych.

- Oferta oraz wszystkie oświadczenia lub dokumenty wymagane w niniejszej specyfikacji musi spełniać następujące wymogi:

a)Oferta i wszystkie załączniki do oferty muszą zostać sporządzone w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej np.: na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem i czytelnym pismem,

b)Formularz oferty i wszystkie załączone dokumenty (również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą zostać podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy.

c)Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczątką imienną lub czytelnie imię i nazwisko, przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy składającego ofertę,

d)Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę (-y) podpisującą(-e) ofertę,

e)Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę; w razie wątpliwości czy rozbieżności, za wiążące uznaje się wersję polskojęzyczną,

f)Zaleca się ponumerowanie stron oferty i wszystkich dokumentów załączonych do oferty oraz połączenie ich w sposób trwały,

g)Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia'26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) należy złożyć w oryginale, dotyczy to wykonawcy, podwykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy pzp,

h)Dokumenty, o których mowa ww. rozporządzeniu, inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, z zastrzeżeniem, że poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą,

i)Dokument w szczególności zobowiązanie, podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, należy złożyć w oryginale,

j)Złożone oferty nie podlegają zwrotowi i stanowią własność Zamawiającego.

Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia wg takich samych zasad jak przy składaniu oferty tj. w dwóch kopertach (zewnętrznej i wewnętrznej) odpowiednio oznakowanych z napisem „WYCOFANE". Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności.

-Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert uzupełnić ofertę wg takich samych zasad jak przy składaniu oferty tj. w dwóch kopertach (zewnętrznej i wewnętrznej) odpowiednio oznakowanych z napisem „UZUPEŁNIENIE"

-Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania będą jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jeżeli Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą one być udostępnione innym uczestnikom postępowania. Zastrzeżone dokumenty powinny być spięte osobno.

-W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAĆ - INFORMACJE

STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA w ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY o ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (t. j. Dz. U. z 2003 r Nr 153 poz. 1503, ze zm.)".

Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

- Wykonawca nie może zastrzec m. in. informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp, tj.: nazw (firm) oraz adresów Wykonawców, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach".

SKŁADANIE OFERT Y WSPÓLNEJ PRZEZ WYKONAWCÓW

- Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. jako konsorcjum lub spółka cywilna) zgodnie z art. 23 ustawy Pzp. W takim przypadku Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa.

- W formularzu oferty, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy", należy wpisać dane dotyczące wszystkich Wykonawców, a nie tylko ich pełnomocnika,

- Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w formularzu oferty,

- Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia,

- Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

**12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

Oferty należy składać w terminie do dnia 14.12.2018r. do godziny 10.00, w pokoju nr 2 (kamieniczka) Miejskiego Zespołu Oświaty i Zdrowia w Barczewie,   
ul. Plac Ratuszowy 1.

Zamawiający, w przypadku otrzymania oferty po wyżej wskazanym terminie niezwłocznie zwróci ofertę.

Otwarcie ofert nastąpi w dnia 14.12.2018r. do godziny 12.00, w pokoju nr 2 (kamieniczka) Miejskiego Zespołu Oświaty i Zdrowia w Barczewie,   
ul. Plac Ratuszowy 1.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także inne informacje – zgodnie z z art. 86 ust.4 ustawy.

Niezwłocznie po otwarciu Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje zgodnie z z art. 86 ust.5 ustawy.

Koperty oznaczone „WYCOFANIE OFERTY" - zostaną rozpatrzone w pierwszej kolejności.  
Po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi  
ofertami.

**Oferta winna być złożona z opisem na kopercie zewnętrznej:**

-DOKŁADNA NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO  
-DOWÓZ DZIECI NIEPEŁNOSPRAWNYCH 2019-2021

-NIE OTWIERAĆ PRZED (TERMIN OTWARCIA OFERT)  
-NAZWA WYKONAWCY

**13. Opis sposobu obliczenia ceny**

Jako najniższa brutto (z podatkiem VAT) zł. / 1km

**14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z****podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert;**

Zgodnie z postanowieniami rozdziału 7 SIWZ, Zamawiający w niniejszym postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Przed przystąpieniem do oceny ofert, Zamawiający zweryfikuje czy:

- wadium zostało wniesione;

- Wykonawca dokonał wstępnego potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia

- Wykonawcy nie należą do tych samych grup kapitałowych, co skutkowałoby wykluczeniem Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp

- czy oferta została złożona przez osobę upoważnioną do działania w imieniu Wykonawcy,

- czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Cena (koszt) | 60 % |
| 2 | Kryterium płatności | 10% |
| 3 | Kryterium – średni wiek pojazdów przedstawionych do zabezpieczenia realizacji przewozu osób | 30% |
|  | Razem | 100% |

Oferty będą oceniane metodą punktową w skali 100 punktowej przez Komisję Przetargową. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców.

CENA:

KRYTERIUM 1

cena ofertowa (brutto z VAT) - 60%  
(jako najniższa cena za 1 km)

max. ilość punktów możliwych do otrzymania (wg kryterium, tj 60 pkt.)

Punktacja za cenę będzie wyliczona w następujący sposób  
P(c)=(Cn:Cof)x100%  
Cn- cena oferty najniższej spośród wszystkich ofert  
Cof- cena oferty ocenianej

KRYTERIUM 2

Kryterium termin płatności – 10%

max. ilość punktów możliwych do otrzymania (wg kryterium, tj 10 pkt.)

Kryterium termin płatności będzie rozpatrywany na podstawie podanego przez Wykonawcę terminu płatności faktury VAT obejmującej wynagrodzenie za każdy miesiąc wykonywania usług, podanej przez Wykonawcę na Formularzu oferty.

Wykonawca w ramach tego kryterium może uzyskać następującą ilość punktów:

0d 0 do 7 dniu (włącznie) = 0,0 pkt

Od 8 do 10 dni (włącznie) = 5,0 pkt

powyżej 14 dni = 10,0 pkt

KRYTERIUM 3

Kryterium termin płatności – 30%

max. ilość punktów możliwych do otrzymania (wg kryterium, tj 30 pkt.)  
Kryterium średniego wieku autobusów (busów) przedstawionych przez Wykonawcę   
do zabezpieczenia realizacji przewozu osób będzie oceniany następująco:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Średni wiek autobusów | poniżej  5 lat  a więcej niż 4 lata | poniżej  4 lat  a więcej niż 3 lata | poniżej  3 lat  a więcej niż 2 lata | 2 lata  a więcej niż 1 rok | 1 rok  i młodsze |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Ilość punktów za spełnienie kryterium zamawiającego | 14 | 18 | 23 | 27 | 30 |

*UWAGA! W ofercie należy podać średni wiek pojazdów, wyliczony   
w wykazie autobusów/mikrobusów (załącznik nr 1 odpowiednio) poprzez zsumowanie wieku wszystkich pojazdów z kolumny nr wykazu autobusów/mikrobusów i podzielenie przez ilość pojazdów. „4”*

*(Powyższa tabela obrazuje jedynie sposób w jaki zamawiający dokona oceny punktowej w kryterium „średni wiek pojazdów, podany przez wykonawcę   
w formularzu ofertowym, np. średnia 4,6 to kolumna nr 2 czyli - ilość punktów 14)*

UWAGA   
1- dotyczy miesięcy od stycznia do listopada  
2-nie dotyczy miesiąca grudnia „w danym roku” – zapłata za świadczenie usług w miesiącu grudniu będzie regulowana w grudniu danego roku.

UWAGA: Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą (z największą ilością pkt) – KRYTERIUM 1 + KRYTERIUM 2 + KRYTERIUM 3 = …. pkt (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)

W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty

**15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Rozstrzygniecie postępowania o udzielenie zamówienia:

1.Zamawiający, zgodnie z art. 92 ust.l ustawy pzp, informuje niezwłocznie wszystkich  
Wykonawców o:

wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,

unieważnieniu postępowania

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa wyżej w pkt 1 lit. a) id) na stronie  
internetowej: www.mzoiz.barczewo.pl; www.barczewo.bip.net.pl

ZAWARCIE UMOWY

1.Wykonawca przed zawarciem umowy na wezwanie Zamawiającego poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy.  
2.W przypadku, gdy zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy Ci zobowiązani będą najpóźniej przed zawarciem umowy na wykonanie zamówienia, do przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

3.Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy – nie dotyczy

4.Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni -jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

5.Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu podanego w ust. 5, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę.

6.Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza i który został pozytywnie zweryfikowany podczas badania ofert będzie uchylał się od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

**16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający żądać będzie od oferenta, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy o wartości 2% ceny ofertowej brutto (z VAT) (liczonej od „maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania” wynikającego z umowy- za cały pierwszy rok), w dniu podpisania umowy.

Zabezpieczenie będzie mogło być wnoszone w następujących formach:

-pieniądzu,

-poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym

-gwarancjach bankowych,

-gwarancjach ubezpieczeniowych,

-poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2014 r. poz.1804, z póź. zmianami)

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej zostanie wniesione na uzgodniony z Zamawiającym rachunek bankowy.

Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia określone zostało w umowie.

-Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w art.  
148 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

-Do zmiany formy zabezpieczenia Umowy w trakcie realizacji Umowy wykonawczej stosuje się art. 149 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986).

-Zamawiający zwróci Zabezpieczenie w następujących terminach – określonych w umowie.

-Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego

-Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż w pieniądzu powinno być dostarczone w formie oryginału, przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego, najpóźniej w dniu podpisania Umowy - do chwili jej podpisania.

-Treść oświadczenia zawartego w gwarancji lub w poręczeniu musi zostać zaakceptowane przez Zamawiającego przed podpisaniem umowy.

**17. Wzór umowy**

Patrz Załącznik nr 3 do SIWZ - wzór umowy

**18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień Publicznych przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności zawartych w art. 180 ust. 2 ustawy pzp

Zgodnie z art. 180 ust. 3 ustawy Pzp, „odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania".

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby Zamawiający mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia -jeżeli zostały przesłane w sposób określony wart. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego.

Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez Zamawiającego lub zaniechanie czynności, do której jest Zamawiający zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy pzp.

W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na te czynności nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy pzp.

**19. Informacje uzupełniające**

Zamawiający nie przewiduje:

zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 99 - 101 ustawy Pzp;

przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a ustawy Pzp;

udzielania zamówień uzupełniających na podst. art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

rozliczenia w walutach obcych

zwrotu kosztów udziału w postępowaniu  
Specyfikacja Istotnych Warunków w Zamówienia została zatwierdzona przez:

1.Załącznik nr 1 - Druk „oferty”

* + 2.Załącznik nr 2 - Druk „oświadczenia Wykonawcy”
  + 3.Załącznik nr 3 - Umowa /wzór/
  + 4.Załącznik nr 4 - Zobowiązanie podmiotu trzeciego
  + 5.Załącznik nr 5 - Informacja o przynależności do tej samej grupy kapitałowej  
    6.Załącznik nr 6 (oświadczenie o taborze)

Barczewo, dnia 28.11.2018 r.

**Sporządził  
Sprawdził:**  **Zatwierdził:**

D Y R E K T O R  
  
Hanna Chyżyńska

**Załącznik nr 1**

**O F E R T A**

W związku z ogłoszonym przetargiem nieograniczonym **o wartości mniejszej od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8**  dotyczącego **dowozu dzieci niepełnosprawnych do szkół i sprawowanie opieki nad nimi z terenu Gminy Barczewo** wraz ze sprawowaniem opieki nad nimi w 2019-2021r. – na terenie Gminy Barczewo  
Miejskiego Zespołu Oświaty i Zdrowia w Barczewie  
Znak sprawy: MZOIZ 343.3.2018  
KRYTERIUM1

Oferujemy wykonanie zamówienia, określonego w Specyfikacji Istotnych Warunków   
  
Zamówienia za cenę (wraz z podatkiem VAT) ……………zł. za 1km  
  
słownie: ………………………………………………………………………………….)

KRYTERIUM 2

|  |  |
| --- | --- |
| L.p. | Termin płatności **w dniach** (po każdym zakończonym miesiącem (t.z. po 28 (m-c luty; 30 lub 31) |
| 1 | 2 |
| 1 |  |

KRYTERIUM 3

|  |  |
| --- | --- |
| L.p. | Średni wiek pojazdu obliczony na podstawie załącznika nr 6 |
| 1 | 2 |
| 1 |  |

Załącznika nr 6 (dołączony do oferty)

1.Oświadczam,że w cenie ofert zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.  
2.Oświadczam, że Oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z art. 90 ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2018.1986 z póź. zmianami) i art. 5 do 17e ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2018.419 ze zm.)  
3.Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania i złożenia oferty.  
4.Oświadczam, że akceptujemy projekt umowy stanowiący załącznik do SIWZ i w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę w miejscu i terminie wyznaczonym przez ZAMAWIAJĄCEGO.  
5.Oświadcza, że dokonaliśmy wizji lokalnej w terenie i uzyskaliśmy wszelkie informacje związane z zamówieniem i je akceptujemy.  
6.Integralną częścią oferty stanowią załączniki:  
a- załączniki wymagane ze SIWZ ( załącznik nr 1 - druk oferta ; załącznik nr 2 – druk oświadczenia ; załącznik nr 3 – druk umowy; załącznik nr 5 , załącznik nr 6

Dnia ………….. 2018r. ……………………………………….  
 /podpis i pieczęć osoby upoważnionej/  
…………………………..pieczęć WYKONAWCY

**Załącznik nr 2**

W związku z ogłoszonym przetargiem nieograniczonym **o wartości mniejszej od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8**  dotyczącego **dowozu dzieci niepełnosprawnych do szkół i sprawowanie opieki nad nimi z terenu Gminy Barczewo** wraz ze sprawowaniem opieki nad nimi w 2019-2021r. – na terenie Gminy BarczewoMiejskiego Zespołu Oświaty i Zdrowia w Barczewie  
Znak sprawy: MZOIZ 343.3.2018

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

|  |  |
| --- | --- |
| **Wykonawca:** |  |
| **Reprezentowany przez:** |  |

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt 5 siwz.

………………….………………….…….…….…….

*(miejscowości i data)*

…………….…………………………………………

*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt 5. siwz polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów …………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… w następującym zakresie: …………………………………………………………………………………………….... ………………… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

………………….………………….…….…….…….

*(miejscowości i data)*

…………….……………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

………………….………………….…….…….…….

(*miejscowości i data)*

……………………………

*(podpis)*

Załącznik nr 3  
do MZOIZ 343.3.2018

# UMOWA /wzór/

**o dowozie uczniów do szkół**

zawarta w dniu **……………..**w Barczewie pomiędzy ***Miejskim Zespołem Oświaty i Zdrowia w Barczewie*** reprezentowanym przez:  
1………………………………………………….– …………………  
przy kontrasygnacie ……………………………..- …………………

**zwanym w dalszej treści umowy „ZAMAWIAJĄCYM”,**gdzie nabywcą jest Gmina Barczewo ul. Plac Ratuszowy 1 11-010 Barczewo (NIP 7393844890) **a …………………………………………………………………………………………………  
zwanym dalej „WYKONAWCĄ” reprezentowanym przez:  
  
1………………………………….**

**zawarto umowę o następującej treści:**

§ 1

Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego rozstrzygniętego w dniu …………… Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania:  
1.**przewóz uczniów niepełnosprawnych do szkół autobusami , busami   
a)o min. 7 miejscach siedzących (alternatywnie w tym 1 miejsce na wózek inwalidzki z podnośnikiem lub platformą)- 1szt.  
b) o min. 15 miejscach siedzących (alternatywnie w tym 2 miejsca na wózek inwalidzki z podnośnikiem lub platformą) – 2szt.  
c)o min. 19 miejscach siedzących (alternatywnie w tym 1 miejsce na wózek inwalidzki z podnośnikiem lub platformą) – 1szt.  
uwaga: łączna ilość osób niepełnosprawnych przewożona na wózkach inwalidzkich min. 4 osoby)  
2.Zapewnienie opieki uczniom niepełnosprawnym podczas przewozów do szkół i placówek**

Realizację zadania ustala się w terminie:

- rozpoczęcie zadania ustala się *od dnia ……………*

- zakończenie zadania objętego umową nastąpi do dnia   
**31 grudnia 2021r.**

§ 3

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za terminowość i jakość zamówienia

§4

1.Strony ustalają wynagrodzenie za wykonaną usługę dla Wykonawcy   
………. zł./1km **(brutto z VAT)**   
(słownie: ……………………………………………………brutto z VAT)  
Za dowóz wraz z opieką nad uczniami niepełnosprawnymi  
Ilość km. dziennie przebytych przez pojazdy max. do 483.  
2. Zamawiający zobowiązuje się do dołączenia oświadczenia o przejechanych km pokonanych trasach dziennych przez samochody za okres który podlega zapłata (na podstawie wskazań GPS).  
3.Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty za wykonaną usługę w ciągu .. dni od daty dostarczenia faktury, przelewem na konto bankowe Wykonawcy.

§ 5

Do obowiązków Wykonawcy należy:  
1.Przewóz uczniów niepełnosprawnych busami sprawnymi technicznie na trasach uzgodnionych z Zamawiającym  
2.Zapewnienie opieki przewożonym dzieciom , podczas wsiadania, przewożenia i wysiadania, przez opiekunów posiadających odpowiednie kwalifikacje i zaakceptowanych przez Zamawiającego.  
3.Zaniechania przewozu w przypadku stwierdzenia sytuacji zagrażającej bezpieczeństwu przewożonym uczniom.  
4.Sprawdzanie stanu liczebnego uczniów wewnątrz pojazdu wg imiennego wykazu uczniów.  
5.Zwracanie uwagi na właściwe zachowanie się uczniów w czasie przejazdu.  
6.Dopilnowanie ładu i porządku przy wsiadaniu , zajmowaniu miejsc oraz podczas jazdy.  
7.Zapewnienie bezpieczeństwa uczniom podczas wsiadania i wysiadania z pojazdu i przechodzenia przez jezdnię do szkoły lub punktu zbiorczego, skąd uczniowie rozchodzą się do domów lub do grup terapeutycznych.  
8.Doprowadzenie i odbiór uczniów z placówek edukacyjnych specjalnych (wraz z pomocą podczas ubierania).  
9.W razie wypadku udzielenie pierwszej pomocy i zawiadomienie: Pogotowia Ratunkowego, rodziców, Policji, dyrektora Miejskiego Zespołu Oświaty i Zdrowia w Barczewie .  
10.Przewoźnik ponosi odpowiedzialność za powstanie szkody i wypadki w czasie wsiadania, przewozu i wysiadania przewożonych uczniów.  
11.Zapewnienia uczestnictwa w dowozie (w autobusie zgodnie z §1.c umowy) opiekunce zatrudnionej przez Zamawiającego  
12.Wyposażenia autobusu i busów w kamery nagrywające wnętrze pojazdów (trwałość nagrań min. 30dni), kamery nagrywające jazdę pojazdu ( trwałość nagrania min. 30 dni) w jakości umożliwiającej identyfikację zdarzeń w pojazdach.  
Pojazdy wyposażone w klimatyzacje, GPS wraz z rejestracją tras przebytych.  
Pojazdy wyposażone w siedzenia dostosowane do przewozu osób niepełnosprawnych – poszerzone siedzenia, kasy bezpieczeństwa.

§ 7

1.Przewozy będą wykonywane we wszystkie dni odbywania się nauki w specjalnych placówkach edukacyjnych zgodnie z harmonogramem przewozów (przewozy okazjonalne).  
2.Dodatkowe przewozy dzieci mogą być wykonywane na zlecenie dyrektora Miejskiego Zespołu Oświaty i Zdrowia w Barczewie lub osoby przez niego upoważnionej.

§ 8

Zamawiający zastrzega sobie prawo w przypadku uzasadnionych okoliczności, do dostosowania tras dowozów do potrzeb dowożonych uczniów.

§ 9

Strony ustalają kary umowne z następujących tytułów:

**1.Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną** liczoną od wynagrodzenia umownego:

1.W wysokości 20% za każdy dzień nie wykonania trasy (liczona od wartości należytego wykonania umowy – zgodnie z §15 pkt1).

2.Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, bądź rozwiązania umowy z tych przyczyn w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.

**2**.Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych

**3**.Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia należnej kary umownej z należności Wykonawcy.

§ 10

Zamawiający zastrzega sobie prawo natychmiastowego rozwiązania umowy w przypadku:  
1.Nie zastosowania się Wykonawcy do warunków określonych w §5 niniejszej umowy oraz w przypadku stwierdzenia stanu nietrzeźwości kierowców autobusu , a także w sytuacji stwierdzenia złego stanu technicznego i użytkowego samochodów. Stwierdzenie następuje na podstawie oględzin samochodów sporządzonego przez Zamawiającego.  
2.Gdy Wykonawca (przewoźnik) obsługuje dowozy samochodami starszymi niż 5 lat

§11

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży   
w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może jedynie otrzymać wynagrodzenie należne mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 12

Wykonawca nie ma prawa przenosić swoich praw i obowiązków wynikających z umowy na osoby trzecie.

§ 13

Zmiany w umowie:

1.Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonane jedynie za zgodą obu stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.  
2.Zamawiający dopuszcza zmianę ceny za 1km w przypadku:  
a)gdy cena paliw wzrośnie co najmniej 5 % w stosunku do ceny obowiązującej w dniu 1 stycznia danego roku obowiązywania umowy na rynku paliw (stacją porównawczą będzie stacja paliw na terenie gm. Barczewo lub gminach ościennych)  
b)gdy nastąpi wzrost płacy minimalnej określonej odpowiednimi przepisami prawa

Stawka za 1km będzie możliwa do negocjowania pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą   
w styczniu 2020r oraz styczniu 2021r. na wniosek Wykonawcy, który przedłoży uzasadnienie poparte kalkulacją ekonomiczną realizowanego zadania.

§ 14

Sprawy wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą w Sądzie właściwym dla miejsca siedziby Zamawiającego.

§15

1.Wykonawca jest zobowiązany uiścić zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2% ceny ofertowej brutto (z VAT) (liczonej od „maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania” liczonego za okres 1 roku – t.j. za 2019r. „stawka dzienna x ilość dni planowanych w 2019r” 185dni= kwota zabezpieczenia).  
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w:

* + pieniądzu,
  + poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
  + gwarancjach bankowych,
  + gwarancjach ubezpieczeniowych,
  + poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

2.Zabezpieczenie służy na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy.  
3.Zabezpieczenie podlega zwrotowi w terminie 14 dni od daty zakończenia umowy.  
4.W okresie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o:  
a)zmianie siedziby firmy  
b)zmianie osób reprezentujących Wykonawcę  
c)ogłoszenia upadłości Wykonawcy  
d)ogłoszenia likwidacji firmy Wykonawcy  
Nie powiadomienie w terminie Zamawiającego o zaistnieniu powyższych zdarzeń powoduje, że należności zabezpieczające rękojmię przepadną.

§ 16

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§ 17

Integralną częścią umowy jest Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia i oferta przetargowa Wykonawcy na wykonanie zadania.

§ 18

Umowę niniejszą sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 egzemplarze dla każdej ze Stron

PODPISY STRON

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

|  |
| --- |
|  |

Pieczęć i Podpis Wykonawcy

Załącznik nr 4

W związku z ogłoszonym przetargiem nieograniczonym **o wartości mniejszej od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8**  dotyczącego dowozu **dzieci niepełnosprawnych do szkół i sprawowanie opieki nad nimi z terenu Gminy Barczewo** wraz ze sprawowaniem opieki nad nimi w 2019-2021r. – na terenie Gminy Barczewo  
Miejskiego Zespołu Oświaty i Zdrowia w Barczewie  
Znak sprawy: MZOIZ 343.3.2018

**Zobowiązanie podmiotu trzeciego**

**do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, w związku z powołaniem się na te zasoby celem spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę**

Na potrzeby wykonania zamówienia j.w

W imieniu: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(nazwa Podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca)

Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie/potencjał techniczny/osoby)

do dyspozycji Wykonawcy: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(nazwa Wykonawcy)

udostępniam Wykonawcy ww. zasoby w następującym zakresie (należy szczegółowo określić): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Oświadczam, że jako podmiot udostępniający powyższe zasoby wezmę udział**

**w realizacji niniejszego zamówienia jako podwykonawca.**

**Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą w skutek nie udostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie winy nie ponosi winy.**

………………………………………….….…….………….…….

*(miejscowość i data)*

……………………..………………………………………………..……………………

*(podpis Podmiotu na zasobach którego Wykonawca polega)*

**Załącznik nr 5**

…..……………………………………

**(Miejscowość i data)**

W związku z ogłoszonym przetargiem nieograniczonym **o wartości mniejszej od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8**  dotyczącego dowozu **dzieci** **niepełnosprawnych do szkół i sprawowanie opieki nad nimi z terenu Gminy Barczewo** wraz ze sprawowaniem opieki nad nimi w 2019-2021r. – na terenie Gminy Barczewo  
Miejskiego Zespołu Oświaty i Zdrowia w Barczewie  
Znak sprawy: MZOIZ 343.3.2018

|  |
| --- |
| **INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ**  **GRUPY KAPITAŁOWEJ** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa wykonawcy** |  |
| **Adres wykonawcy** |  |

Oświadczam/y, iż Firma/y którą/e reprezentuję/emy:

1. **Nie należy do grupy kapitałowej\***

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017.229 ze zm.)

**z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu**

1. **Należy do grupy kapitałowej\***

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017.229 ze zm.)

**z następującymi wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu:**

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\* - niepotrzebne skreślić**

**………………………………………………….**

(Czytelne podpisy osób upoważnionych

do reprezentowania wykonawcy)

Załącznik nr 6

**OŚWIADCZAM**

Posiadam (dysponuję) tabor/em wymaganym SIWZ na zadania :  
**dowóz niepełnosprawnych do szkół i sprawowanie opieki nad nimi z terenu Gminy Barczewo**

Znak sprawy: MZOIZ 343.3.2018

Pojazd nr 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| lp. | Minimalne parametry techniczne środka transportu | Parametry oferowanego środka transportu (pojazdu) |
| 1 | Marka i model |  |
| 2 | Rok produkcji (dzień, miesiąc, rok) |  |
| 3 | Dopuszczalna ilość osób, które mogą być przewożone – zgodnie z dowodem rejestracyjnym | …………, w tym miejsca siedzące …………….. |
| 4 | Pojazd przystosowany do przewozu osób na wózku inwalidzkim, posiadający windę, a także system zabezpieczający wózek inwalidzki przed przemieszczaniem się po pojeździe w czasie jazdy | TAK / NIE 1) |

 Pojazd nr 2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| lp. | Minimalne parametry techniczne środka transportu | Parametry oferowanego środka transportu (pojazdu) |
| 1 | Marka i model |  |
| 2 | Rok produkcji (dzień, miesiąc, rok) |  |
| 3 | Dopuszczalna ilość osób, które mogą być przewożone – zgodnie z dowodem rejestracyjnym | …………, w tym miejsca siedzące …………….. |
| 4 | Pojazd przystosowany do przewozu osób na wózku inwalidzkim, posiadający windę, a także system zabezpieczający wózek inwalidzki przed przemieszczaniem się po pojeździe w czasie jazdy | TAK / NIE 1) |

Pojazd nr 3

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| lp. | Minimalne parametry techniczne środka transportu | Parametry oferowanego środka transportu (pojazdu) |
| 1 | Marka i model |  |
| 2 | Rok produkcji (dzień, miesiąc, rok) |  |
| 3 | Dopuszczalna ilość osób, które mogą być przewożone – zgodnie z dowodem rejestracyjnym | …………, w tym miejsca siedzące …………….. |
| 4 | Pojazd przystosowany do przewozu osób na wózku inwalidzkim, posiadający windę, a także system zabezpieczający wózek inwalidzki przed przemieszczaniem się po pojeździe w czasie jazdy | TAK / NIE 1) |

Pojazd nr 4

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| lp. | Minimalne parametry techniczne środka transportu | Parametry oferowanego środka transportu (pojazdu) |
| 1 | Marka i model |  |
| 2 | Rok produkcji (dzień, miesiąc, rok) |  |
| 3 | Dopuszczalna ilość osób, które mogą być przewożone – zgodnie z dowodem rejestracyjnym | …………, w tym miejsca siedzące …………….. |
| 4 | Pojazd przystosowany do przewozu osób na wózku inwalidzkim, posiadający windę, a także system zabezpieczający wózek inwalidzki przed przemieszczaniem się po pojeździe w czasie jazdy | TAK / NIE 1) |

UWAGA:  
1.NALEŻY wstawić min. 4 pojazdy wymagalne (zgodnie ze SWIZ)

2.Niespełnienie wymogów SIWZ (samochody starsze niż 5 lat, samochody nie przystosowane do przewozu osób niepełnosprawnych) spowoduje odrzucenie oferty

……………………………….  
/pieczęć i podpis Wykonawcy