

ZARZĄDZENIE Nr 0050.8.2018

**Burmistrza Barczewa -
z dnia 10 stycznia 2019 roku
w sprawie: pozamilitarnych przygotowań obronnych w gminie w 2019 roku.**

Na podstawie art. 18 ust. 4 i art. 20 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2018.1459) oraz ustawy z dnia 23 stycznia 2009 roku o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. 2017.2234) i Zarządzenia Nr 312 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 5 grudnia 2018 r. w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie warmińsko-mazurskim w 2019 roku-

zarządzam, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się "**Plan zamierzeń obronnych gminy Barczewo na 2019 rok**", stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Ustala się "**Plan szkolenia obronnego w gminie Barczewo na rok 2019**", stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Wprowadza się "**Plan kontroli realizacji zadań obronnych w 2019r.**", stanowiący zał Nr 3 do niniejszego zarządzania.

§ 4.

Zobowiązuje się Panie, Panów Dyrektorów/Prezesów, Kierowników zakładów pracy i instytucji działających na terenie gminy Barczewo do opracowania we własnym zakresie kalendarzowych planów realizacji zamierzeń obronnych i planów szkolenia obronnego. Powinny one uwzględniać obowiązujące przepisy, potrzeby oraz realne możliwości.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

z up. **BURMISTRZA**

Piotr Mostek
ZASTĘPCA BURMISTRZA

URZĄD MIEJSKI W BARCZEWIE

Zatwierdził:

z up. **BURMISTRZA**

Piotr Mostek
ZASTĘPCA BURMISTRZA

Burmistrz Barczewa
Andrzej Maciejewski

Załącznik Nr. 1
do Zarządzenia Burmistrza Barczewa
Nr 0050.8.2019 z 10.01.2019r.

PLAN ZAMIERZEŃ OBRONNYCH

GMINY BARCZEWO NA 2019r.

Opracował:

PEŁNOMOCNIK
ds. ochrony informacji niejawnych, szpaz wojskowych,
obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego
i ochrony przed proliferacją

Zbigniew Braszowiec

BARCZEWO 2018

I. Główny wysiłek w 2019 roku skupiony będzie na:

Opracowaniu i uzgodnieniu nowego „Planu obrony cywilnej gminy Barczewo” oraz powołaniu osób do struktury FOC Gminy Barczewo ponadto na opracowaniu nowego „Planu zarządzania kryzysowego gminy Barczewo”.

II. Szczegółowe kierunki działalności obronnej w 2019 roku:

1. Aktualizowanie planu operacyjnego i kart realizacji zadań operacyjnych oraz uzupełnienie procedur związanych z koordynowaniem i wykonywaniem danego zadania.
2. Przeszkolenie obsady służby „Stałego dyżuru” z procedur związanych z osiągnięciem podwyższonej gotowości obronnej państwa.
3. Opracowanie zestawień wykazu świadców osobistych i rzeczowych oraz planu wydatków finansowych związanych z nakładaniem obowiązku świadców na rzecz obrony.
4. Aktualizacja dokumentacji Akcji Kurierskiej, szkolenie Kurierów.
5. Reklamowanie osób zaangażowanych w realizację zadań związanych z funkcjonowaniem Urzędu Miejskiego i GZZK w stanach podwyższonej gotowości obronnej państwa i wojny od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny.
6. Doskonalenie i aktualizowanie bazy danych oraz dokumentacji punktu kontaktowego HNS.
7. Przygotowanie i przeprowadzenie kwalifikacji wojskowej.
8. Opracowanie planów i przeprowadzenie szkolenia obronnego i specjalistycznego z osobami przeznaczonymi do wykonywania zadań obronnych.
9. Nadzorowanie i kontrolowanie realizacji zadań obronnych.
10. Opracowanie kwestionariusza NPP0-16

Lp	Zadania - temat	Podstawa działalności	Wykonawca (współwykonawca)	Termin realizacji												Uwagi	
				I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał				
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
I. PLANOWANIE OPERACYJNE I PROGRAMOWANIE OBRONNE																	
1	Opracowanie planu realizacji zamierzeń obronnych gminy Barczewo na 2019	Rozporządzenie RM z 15 czerwca 2004r. w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego. (Dz.U.04.159.1599 z późn. zm).	Pełnomocnik Burmistrza ds. ochrony inf. niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego, i ochrony przeciwpożarowej	15													
2	Opracowanie i przesłanie do WZK Starostwa danych dotyczących: "Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych za 2018 r"		- " -	15													
3	Opracowanie i przesłanie do WZK SP danych teleadresowych SD		- " -						30								
4	Opracowanie planu operacyjnego funkcjonowania Gminy Barczewo na czas zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny		- " -														Termin zostanie podany w wytycznych

Lp	Zadania - temat	Podstawa działania	Wykonawca (współwykonawca)	Termin realizacji												Uwagi				
				I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał							
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII					
II.ZADANIA W ZAKRESIE ZABEZPIECZENIA SIŁ ZBROJNYCH																				
<i>Akcja kurierska</i>																				
1	Szkolenie kurierów wykonawców i kurierów łączników		Pełnomocnik Burmistrza ds. ochrony inf. niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego, i ochrony przeciwiwpożarowej											X						
2	Opracowanie i przesłanie do Starostwa sprawozdania z realizacji zadań związanych z doręczaniem kart powołania w trybie akcji kurierskiej	Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, Ministra Obrony Narodowej i Infrastruktury z dnia 5.07.2002 r. w sprawie doręczania kart powołania (Dz.U. Nr. 122 poz. 1049) oraz z dnia 13.01.2012 r (poz. 41)	- " - - 5																	
3	Opracowanie (aktualizacja) planu realizacji zadań w ramach akcji kurierskiej w oparciu o nowy schemat		- " - -												X					

Lp	Zadania - temat	Podstawa działania	Wykonawca (współwykonawca)	Termin realizacji												Uwagi			
				I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał						
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII				
2	Sprawdzenie aktualnych warunków do wykonywania zadań w ramach przemieszczania GSK		Pełnomocnik Burmistrza ds. ochrony inf. niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego, i ochrony przeciwpożarowej																Praca ciągła

Przygotowanie koncepcji Stałego Dyżuru na potrzeby funkcjonowania Stanowiska Kierowania

Przygotowanie koncepcji Stałego Dyżuru na potrzeby funkcjonowania Stanowiska Kierowania																		
1	Aktualizacja i przekazanie Wojewodzie danych teleadresowych stałego dyżuru Burmistrza	Zarządzenie Nr 243 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 28 września 2012 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania systemu stałych dyżurów w województwie warmińsko-mazurskim na potrzeby podwyższenia gotowości obronnej państwa.	- " -	15														Wg planu
2	Aktualizacja dokumentacji stałego dyżuru		- " -		30													
3	Sprawdzenie gotowości działania systemu stałego dyżuru		- " -															Zgodnie z planem Dyrektora WBIZK

Lp	Zadania - temat	Podstawa działania	Wykonawca (współwykonawca)	Termin realizacji												Uwagi		
				I kwartał		II kwartał		III kwartał		IV kwartał								
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII			
		poz. 1829)																
2	Sporządzenie sprawozdania z realizacji rocznego planu szkolenia obronnego za 2018 rok i przesłanie do Dyrektora WB i ZK W-M UW w Olsztynie	Wytyczne Wojewody	- " -															
3	Zaktualizowanie trzyletniego programu szkolenia obronnego.	Rozporządzenie RM z dnia 8 października 2015 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1829)	- " -															
VIII. KONTROLE PROBLEMOWE																		
1	Sprawdzenie stanu przygotowań do realizacji zadań obronnych przez ZUK w Barczewie oraz MOPS w Barczewie. W szczególności zabezpieczenia przedsięwzięć ewakuacyjnych		Burmistrz Pełnomocnik Burmistrza ds. ochrony inf. niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego, i ochrony przeciwpożarowej															

Opracował
Zbigniew Brzozowicz
tel 537 233 933

URZĄD MIEJSKI W BARCZEWIE

ZATWIERDZAM

z up. BURMISTRZA



Piotr Mastek
ZASTĘPCA BURMISTRZA

Burmistrz Barczewa
Andrzej Maciejewski

Załącznik Nr. 2
do Zarządzenia Burmistrza Barczewa
Nr 0050.8.2019 z 10.01.2017r.

PLAN

SZKOLENIA OBRONNEGO
GMINY BARCZEWO NA 2019 ROK

Uzgodniam

.....

BARCZEWO 2019

CZĘŚĆ I – Opisowa

Plan szkolenia obronnego na 2019 rok sporządzono na podstawie § 8 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 października 2015 roku w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. 2015.1829).

1. Dokumenty odniesienia:

Plan szkolenia obronnego opracowano uwzględniając postanowienia wynikające z następujących dokumentów:

- 1) Wytczne do szkolenie obronnego realizowanego w 2019 roku przez Marszałka województwa Warmińsko-Mazurskiego, starostów, wójtów, burmistrzów (prezydentów miast), przedsiębiorców oraz kierowników jednostek organizacyjnych działu administracji rządowej wykonujących zadania obronne w województwie warmińsko-mazurskim- stanowiące załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr. 312 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 5 grudnia 2018 roku.
- 2) Plan szkolenia obronnego w województwie warmińsko-mazurskim na 2019 rok.
- 3) Zarządzenie Nr 243 Wojewody Warmińsko - Mazurskiego z dnia 28 września 2012 roku w sprawie organizacji służby Stałych dyżurów na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa.
- 4) Plan Operacyjnego Funkcjonowania Gminy Barczewo w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.
- 5) Plan przygotowań publicznej i niepublicznej służby zdrowia gminy Barczewo na potrzeby obronne.
- 6) Plan organizacji akcji kurierskiej na terenie gminy Barczewo.
- 7) Aktualne przepisy dotyczące świadczeń osobistych i rzeczowych na potrzeby obronne.
- 8) Dokumentacja związana z przemieszczeniem i zapewnieniem warunków funkcjonowania urzędu gminy Barczewo w zapasowym miejscu pracy.
- 9) Ustawa o ochronie informacji niejawnych.
- 11) Programu szkolenia obronnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie na lata 2018-2023;
- 12) Wytucznych Wojewody Warmińsko - Mazurskiego dla organów samorządu terytorialnego w zakresie organizacji i przeprowadzenia ćwiczeń obronnych w latach 2018 – 2022;
- 13) Planu dystrybucji tabletek jodku potasu na terenie gminy Barczewo w przypadku zdarzenia radiacyjnego;

2. Cele szkolenia:

Głównym celem szkolenia obronnego jest

Przygotowanie kadry kierowniczej Gminy Barczewo, zespołów zadaniowych/grup operacyjnych wchodzących w skład komórek organizacyjnych wykonujących zadania obronne do opracowania kolejnej edycji dokumentacji planowania operacyjnego w gminie.

Cele szczegółowe:

- Doskonalenie wymiany informacji, współdziałania wszystkich podmiotów uczestniczących w procesie podejmowania decyzji obronnych na szczeblu gminy, nałożonych przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego .
- Doskonalenie organizacji doręczenia dokumentów w trybie akcji kurierskiej oraz służby „statego dyżuru”.
- Kształtowanie umiejętności podejmowania decyzji w sytuacjach zdarzeń nadzwyczajnych.

Powyższe cele zamierza się osiągnąć poprzez:

a. Szkolenie kadry kierowniczej i pracowników Urzędu Miejskiego oraz kierowników zakładów podległych ukierunkowane na:

- uczestnictwo Burmistrza, Z-cy Burmistrza oraz pracownika merytorycznego w szkoleniach obronnych organizowanych przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego.
- wypracowywanie zasad współdziałania jednostek organizacyjnych z administracją samorządową;
- doskonalenie indywidualnych umiejętności kierowania strukturami realizującymi zadania obronne;
- uruchamianie służby statego dyżuru w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa;
- uzupełnienia potrzeb sił zbrojnych;
- przygotowania urzędu do przemieszczenia stanów osobowych na zapasowe miejsce pracy;
- opracowanie zasad aktualizacji planów operacyjnych;
- określenia procedur wykonywania zadań ujętych w kartach realizacji zadań operacyjnych;
- wdrożenia przedsięwzięć i procedur zawartych w planach operacyjnych funkcjonowania miasta i gminy;
- przygotowanie , wytypowanych w kartach realizacji zadań, kierowników i pracowników urzędu do realizacji zadań wynikających z planów operacyjnych;
- doskonalenie systemu doręczania dokumentów powołania do czynnej służby wojskowej w trybie akcji kurierskiej;
- uczestnictwo grup zadaniowych w treningach i ćwiczeniach prowadzonych przez organy administracji cywilnej i wojskowej szczebla powiatowego i wojewódzkiego;

CZEŚĆ II – Planowane przedsięwzięcia szkoleniowe.

Planowane przedsięwzięcia szkoleniowe – Wojewody

Lp.	Tematy szkolenia	Forma szkolenia	Termin		Uczestnicy szkolenia (numer grupy szkoleniowej)	Odpowiedzialny	Uwagi
			Miejsce				
1	Szkolenie obronne: T: "Zasadnicze zadania obronne realizowane na szczeblu miasta i gminy"	Zajęcia teoretyczne	LUB	4-5.04 25-26.04	W-1, G-1 (Burmistrz)	Wojewoda Warmińsko-Mazurski	Zgodnie z planem Wojewody
2	Trening stałego dyżuru	Trening		Marzec, czerwiec, wrzesień	SD gminy Barczewo	Wojewoda Warmińsko-Mazurski	Zgodnie z planem Wojewody, Uczestniczą PCP z nadzorowanych zakładów

Planowane przedsięwzięcia szkoleniowe (własne)

Tematy szkolenia	Forma szkolenia	Termin		Uczestnicy szkolenia (numer grupy szkoleniowej)	Odpowiedzialny	Uwagi
		Miejsce				
<p>Plany operacyjne i programy obronne</p> <p>T:8.15. Zasady i sposób opracowywania kart realizacji zadań operacyjnych. (w związku z planowaną aktualizacją zał. C do Planu POFG i kart realizacji zadań)</p>	Wykład, instruktaż	Sala konferencyjna UM	(po ukazaniu się wytycznych Wojewody)	<p>G-1b</p> <p>D-1c</p> <p>P-3b</p>	<p>Burmistrz Barczewa</p> <p>Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych, Spraw Wojskowych, OC, ZK i Ochrony Ppoż</p>	<p>Zgodnie z wytycznymi Wojewody przy aktualizacji Zał C i kart</p>
<p>Gotowość obronna: „Uruchamianie służby stałego dyżuru i PCP”</p> <p>T: 7.9. Przygotowanie do uruchomienia stałego dyżuru w UM Barczewie oraz PCP zakładach i instytucjach na terenie gminy</p> <p>T:-Sprawdzenie procedur przekazywania zadań operacyjnych i obiegu informacji.gotowości SD i PCP w 2019 r</p>	<p>Instruktaż</p> <p>Trening SD i PCP</p> <p>Trening</p>	<p>luty III dekada</p> <p>marzec</p> <p>czerwiec</p> <p>wrzesień</p> <p>Sala konferencyjna</p>		<p>G-1b</p> <p>D-1c</p> <p>SD</p> <p>P-3b</p> <p>SD</p>	<p>Sekretarz</p> <p>Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych, Spraw Wojskowych, OC, ZK i Ochrony Ppoż</p>	<p>Uczestniczy SD i PCP z jednostek nadzorowanych</p>

		UM, sekretariat UM				
Realizacja zadań na rzecz Sił Zbrojnych RP i wojsk sojusznicznych						
T: 10.5. Doręczenie kart powołania w trybie Akcji Kurierskiej .	Instruktaż	luty 2019 Sala narad UM	G-1b SD P-3b AK, KW, KŁ, K	Burmistrz Barczewa Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych, Spraw Wojskowych, OC, ZK i Ochrony Ppoż	Dla kurierów wykonawców, kurierów łączników i kurierów -zajęcia doskonalące	
Zasady funkcjonowania państwa w czasie kryzysu i wojny. Ochrona ludności.		Sala narad UM		Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych, Spraw Wojskowych, OC, ZK i Ochrony Ppoż	Obsady PD Jodku Potasu	
T:13.18 Uruchomienie dystrybucji preparatów jodowych po zdarzeniu radiacyjnym.	Instruktaż Ćw.prakt.	maj 2019 -teoria	G-1b D-1c P-3b			
T:5.1 Przygotowanie gminnego zespołu zarządzania kryzysowego do działania w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny	Wykład	Sala narad UM	G-1 b D-1 c SK	Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych, Spraw Wojskowych, OC, ZK i Ochrony Ppoż		

CZĘŚĆ III – Wytyczne organizacyjne

1 Organizacja planowania szkoleń

• “Plan szkolenia obronnego w Urzędzie Miejskim w Barczewie na rok 2019” uwzględnia jedynie przedsięwzięcia szkoleniowe z zakresu obronności.

2. Ustalenia dodatkowe

- Szkolenia obronne organizowane przez Burmistrza, będą odbywały się w Urzędzie Miejskim w Barczewie w sali narad.
- Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych, Spraw Wojskowych, OC, ZK i Ochrony Ppoż jest odpowiedzialny za realizację przedsięwzięć szkoleniowych ujętych w planie szkolenia obronnego .
- W szkoleniach organizowanych przez Burmistrza uczestniczą osoby zgodnie z ustalonymi grupami szkoleniowymi (tabela nr 1).
- Po zatwierdzeniu planu szkolenia obronnego na rok 2019, sporządzonego przez Burmistrza, wszelkie zmiany i aktualizacja zaplanowanych przedsięwzięć szkoleniowych wymagają ponownego uzgodnienia z Dyrektorem Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Warmińskiego-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego;

3. Grupy szkolenia obronnego Urzędu Miejskiego w Barczewie :

Lp.	Skład grupy szkoleniowej (nazwa stanowiska służbowego)	Kod grupy szkoleniowej	Grupy szkoleniowe	Tabela Nr.1
1.	Burmistrz, Zastępca Burmistrza, Sekretarz.	G – 1b	G-1b Powiat olsztyński	
2.	Kierownicy jednostek organizacyjnych podległych i nadzorowanych przez burmistrza, kierownicy wydziałów, samodzielni pracownicy, specjaliści urzędu miejskiego.	D – 1c	Zgodnie z potrzebami. Kierownicy Wydziałów UM, Dyrektor MOPS, Dyrektor Miejskiej Przychodni Zdrowia, Prezes ZWIK i ZUK, Dyrektorzy szkół.	
3.	Pracownicy zatrudnieni (odpowiedzialni) na stanowiskach związanych z obronnością lub prowadzący sprawy obronne w Urzędzie Miejskim.	P –3b	P – 3b pracownicy gmin powiat olsztyńskiego Pełnomocnik Burmistrza ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych OC, ZK i ochrony ppoż	
4.	Obsada służby „Stałego dyżuru”	SD	Zgodnie z zarządzeniem Burmistrza	

5.	Obsada stanowiska kierowania	SK	SK – 1 (grupa organizacyjno – administracyjna)
6.	Zespół kierowania akcją kurierską.	AK	KŁ – kurier łącznik; KW – kurier wykonawca; K – kurier.
7.	Pracownik urzędu odpowiedzialny za kwalifikację wojskową.	KW	KW -2 (Powiat olsztyński.)

4. Wykaz stanowisk i osób podlegających szkoleniu obronnemu w Urzędzie Miejskim w Barczewie.

Lp.	Stanowisko
1.	Burmistrz Barczewa
2.	Zastępca Burmistrza Barczewa
3.	Sekretarz Gminy
4.	Skarbnik Gminy
5.	Kierownik Wydziału Organizacyjnego
6.	Kierownik USC
7.	Kierownik Wydziału Finansowego
8.	Kierownik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Rolnictwa
9.	Kierownik Wydziału Budownictwa, Inwestycji i Ochrony Środowiska
10.	Dyrektor Miejskiego Zespołu Oświaty i Zdrowia
11.	Pełnomocnik ds. ochrony informacji Niejawnych, spraw wojskowych, OC, ZK i Ochrony Ppoż

5. Wykaz stanowisk i osób z jednostek podległych i nadzorowanych przez Burmistrza Barczewa, podlegających szkoleniu obronnemu w UM Barczewo

Lp.	Zakład	Stanowisko
1.	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej	Kierownik

2.	Zakład Budynków Komunalnych	Kierownik
3.	Zakład Usług Komunalnych	Dyrektor
4.	Zakład Wodociągów i Kanalizacji	Prezes
5.	Szkoły i przedszkola	Dyrektor
6.	Przychodnia Miejska w Barczewie	Dyrektor

Opracował: Zbigniew Brzozowiec

tel. 089 5148439 w. 31, kom. 537 233933

URZĄD MIEJSKI W BARCZEWIE

Zatwierdził:

z up. **BURMISTRZA**

Piotr Mosiek
ZASTĘPCA BURMISTRZA

Burmistrz Barczewa
Andrzej Maciejewski

Załącznik Nr. 3 do Zarządzenia
Burmistrza Barczewa
Nr 0050.8.2019 z 10.01.2019r.

ROZNY PLAN KONTROLI PROBLEMOWYCH
WYKONYWANIA ZADAŃ OBRONNYCH w Gminie Barczewo
NA 2019 ROK

Opracował:

PEŁNOMOCNIK
ochrony informacji i relacyjnych, spraw wojskowych,
ochrony cywilnej, zarządzania kryzysowego
i ochrony przeciwpożarowej

Zbigniew Drzozowicz

BARCZEWO 2019

Roczny plan kontroli problemowych z zakresu spraw obronnych w Gminie Barczewo na 2018 rok został opracowany na podstawie § 10 ust.3,4 i, § 12 ust. 2,3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004r. w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych (Dz. U.2004.16.151), zarządzenia nr 309 Wojewody Warmińsko – Mazurskiego z dnia 2 grudnia 2014 r. w sprawie koordynacji kontroli wykonywania zadań obronnych na terenie województwa warmińsko – mazurskiego.

Celem kontroli problemowej będzie sprawdzenie prawidłowości wykonywania zadań obronnych oraz określenie stanu przygotowań do realizacji zadań obronnych w jednostce podlegającej kontroli.

Sprawdzenie będzie polegało na ustaleniu stanu faktycznego, w szczególności w zakresie:

- 1. Realizacji zadań wynikających z przygotowania systemu kierowania, w tym:**
 - organizacja służby stałego dyżuru i punktów całodobowej pracy na potrzeby kierowania;
 - współdziałanie zakładów pracy z Urzędem Miejskim w organizacji służby stałego dyżuru i PCP(obustronna ocena i wymiana doświadczeń);
 - **koncepcja funkcjonowania w czasie podwyższenia gotowości obronnej.**
- 2. Przygotowania do realizacji zadań wynikających z obowiązków państwa gospodarza na rzecz wojsk sojusznicznych:**
 - współdziałanie zakładu pracy z Urzędem Miejskim z w zakresie aktualizacji bazy danych HNS Gminy (obustronna ocena i wymiana doświadczeń).
- 3. Przygotowania rezerw osobowych przewidzianych do wykonywania zadań obronnych, w tym:**
 - zgłaszanie osób do reklamowania
- 4. Planowania i realizacji zadań gospodarczo - obronnych, w tym:**
 - zapewnienie pomocy ludności w przypadku ewakuacji.

II. PLAN KONTROLI PROBLEMOWYCH na 2018 rok.

Lp.	Zakres przedmiotowy kontroli	Nazwa jednostki kontrolowanej	Termin kontroli	Przeprowadzający kontrolę
1.	Kontrola problemowa z realizacji zadań obronnych. Kontroli podlega realizacja zadań ujętych w punktach 1 - 4.	Kontroli podlega: - Zakład Usług Komunalnych	październik	Zespół kontrolny: -Zastępca Burmistrza; -Pełnomocnik Burmistrza ds ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, OC, ZK i ochrony Ppoż
2.	Kontrola problemowa z realizacji zadań obronnych. Kontroli podlega realizacja zadań ujętych w punktach 1 - 4.	Kontroli podlega: - Miejski Ośrodek Pomocy	listopad	Zespół kontrolny: -Zastępca Burmistrza; -Pełnomocnik Burmistrza ds ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, OC, ZK i ochrony Ppoż

Opracował
Zbigniew Brzozowiec
tel 537 233 933