

Gmina Barczewo, Plac Ratuszowy 1, 11-010 Barczewo

Telefon: 89 514 84 39, edyta.olszewska@barczewo.pl, www.barczewo.bip.net.pl

„Nadzór inwestorski nad realizacją zadania pn.: „Budowa ciągu pieszo-rowerowego z energooszczędnym oświetleniem, bezpiecznymi przejściami dla pieszych oraz infrastrukturą rowerową i małą architekturą z miejscowości Zalesie do miasta Barczewo (pętla autobusowa)”

UMOWA NR BI.272.7.2019.EO

zawarta w dniu _____ w Barczewie pomiędzy:

Gminą Barczewo z siedzibą przy Pl. Ratuszowym 1, 11-010 Barczewo, NIP 7393844890, zwaną w dalszej treści „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

..... –

przy kontrasygnacie –

a

_____, zwanym dalej „Wykonawcą”

w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) oraz Regulamin udzielania przez Urząd Miejski w Barczewie zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30000 euro zatwierdzonym zarządzeniem Burmistrza Barczewa nr 0050.44.2014 dnia 16.04.2014 r. Strony zawierają umowę o następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia są usługi związane z pełnieniem nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn. **„Budowa ciągu pieszo-rowerowego z energooszczędnym oświetleniem, bezpiecznymi przejściami dla pieszych oraz infrastrukturą rowerową i małą architekturą z miejscowości Zalesie do miasta Barczewo (pętla autobusowa)”**.
2. Szczegółowy opis robót budowlanych, nad którymi pełniony będzie nadzór inwestorski zawarty jest w dokumentacji projektowej (na którą składają się projekty budowlane zatwierdzone decyzjami o pozwoleniu na budowę nr Bw/56/2018 z dnia 25 października 2018 r. i pozwolenia na budowę nr Bwo/2/2019 z dnia 2 stycznia 2019 r., zaświadczenie o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu do zgłoszenia z dn. 11 grudnia 2018 r. oraz projekty wykonawcze) Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB), specyfikacji istotnych warunków zamówienia (siwz) wraz ze zmianami dokonanymi na etapie prowadzonego postępowania przetargowego.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z ww. dokumentacją projektową zadania: „Budowa ciągu pieszo-rowerowego z energooszczędnym oświetleniem, bezpiecznymi przejściami dla pieszych oraz infrastrukturą rowerową i małą architekturą z miejscowości Zalesie do miasta Barczewo (pętla autobusowa)”.
4. Wykonawca wykona usługi z najwyższą starannością, w ścisłej współpracy z Zamawiającym stosując się do jego zaleceń oraz wymogów i wytycznych obowiązujących przy realizacji projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej.

Gmina Barczewo, Plac Ratuszowy 1, 11-010 Barczewo

Telefon: 89 514 84 39, edyta.olszewska@barczewo.pl, www.barczewo.bip.net.pl

„Nadzór inwestorski nad realizacją zadania pn.: „Budowa ciągu pieszo-rowerowego z energooszczędnym oświetleniem, bezpiecznymi przejściami dla pieszych oraz infrastrukturą rowerową i małą architekturą z miejscowości Zalesie do miasta Barczewo (pętla autobusowa)”

§2

Obowiązki Stron

1. Obowiązki Zamawiającego:

- 1) przekazanie Wykonawcy jednego kompletu dokumentacji projektowej (wersja papierowa i wersja elektroniczna na CD/DVD) w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy;
- 2) udzielenie pisemnego pełnomocnictwa do występowania w sprawach przedmiotowej inwestycji, w zakresie określonym specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz umową;
- 3) desygnowanie swoich przedstawicieli do udziału we wszelkich spotkaniach, naradach, radach budowy organizowanych przez Wykonawcę;
- 4) pokrycie kosztów:
 - a) postępowania sądowego, którego podstawowym celem będzie obrona interesów Zamawiającego, zaś wszczęcie postępowania będzie uzgodnione z Zamawiającym;
 - b) uzyskania wszelkich niezbędnych, wymaganych obowiązującymi przepisami prawa, orzeczeń właściwych organów administracji publicznej niezbędnych do realizacji przedmiotowej inwestycji;
 - c) stałej współpracy z Wykonawcą robót budowlanych w zakresie, w jakim będzie wymagała tego realizacja przedmiotu umowy;
- 5) zapłata za zrealizowany przedmiot umowy.

2. Obowiązki Wykonawcy:

- 1) **w obszarze spraw ogólnych, wstępnych i organizacyjnych:**
 - a) wykonywanie swoich usług zgodnie z postanowieniami umowy, z zachowaniem należytej staranności wymaganej jak od profesjonalisty, kierując się interesem Zamawiającego i obowiązującymi przepisami prawa oraz zgodnie z przyjętymi zasadami wiedzy technicznej i inżynierskiej, zamówień publicznych, ekonomicznej, prawniczej które dotyczą przedmiotu umowy;
 - b) pełnienie usług nadzoru inwestorskiego zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej umowie, zgodnie z przepisami polskiego prawa i postanowieniami odpowiednich pozwoleń na prowadzenie budowy;
 - c) wykonywanie swoich obowiązków i uprawnień rozpatrując sytuacje zaistniałe w trakcie realizacji robót, biorąc pod uwagę wszystkie istotne okoliczności, aktywnie i kompetentnie działając na rzecz prawidłowego wykonania realizowanej inwestycji;
 - d) wykonywanie swoich obowiązków oraz uprawnień za pomocą personelu posiadającego odpowiednią wiedzę oraz doświadczenie w zagadnieniach związanych z realizacją inwestycji, jak również, w przypadku gdy prawo tego wymaga, posiadającego stosowane uprawnienia, zezwolenia itd., których posiadanie zostanie potwierdzone właściwymi dokumentami;
 - e) przestrzeganie i stosowanie się do obowiązujących przepisów prawa oraz zabezpieczenie przestrzegania i stosowania się do przepisów przez personel Wykonawcy; Wykonawca przejmie na siebie i jednocześnie zwolni Zamawiającego z jakichkolwiek roszczeń i postępowań wynikających z naruszeń takich przepisów przez Wykonawcę lub jego personel;

Gmina Barczewo, Plac Ratuszowy 1, 11-010 Barczewo

Telefon: 89 514 84 39, edyta.olszewska@barczewo.pl, www.barczewo.bip.net.pl

„Nadzór inwestorski nad realizacją zadania pn.: „Budowa ciągu pieszo-rowerowego z energooszczędnym oświetleniem, bezpiecznymi przejściami dla pieszych oraz infrastrukturą rowerową i małą architekturą z miejscowości Zalesie do miasta Barczewo (pętla autobusowa)”

- f) wsparcie Zamawiającego w czynnościach technicznych, administracyjnych, prawnych oraz finansowych związanych z realizacją inwestycji;
- g) ochrona interesów Zamawiającego, zawsze tam, gdzie będzie to stosowne oraz nie pozostanie w sprzeczności z umową zawartą z Zamawiającym lub etyką zawodową;
- h) działanie zawsze w sposób lojalny i bezstronny, jako sumienny doradca Zamawiającego, z najwyższą starannością, zgodnie z przepisami oraz z zasadami postępowania obowiązującymi w jego zawodzie;
- i) doradztwo we wszystkich sprawach związanych z przygotowaniem oraz wykonywaniem inwestycji oraz wyrażanie opinii w razie konieczności;
- j) powstrzymanie się od wszelkich publicznych oświadczeń dotyczących umowy bez uzyskania wcześniejszej zgody Zamawiającego, jak również od angażowania się w jakąkolwiek działalność pozostającą w konflikcie ze zobowiązaniami wobec Zamawiającego wynikającymi z niniejszej umowy;
- k) z zastrzeżeniem uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawcy nie wolno wykonywać jakichkolwiek czynności na rzecz bądź w imieniu Wykonawców robót budowlanych na inwestycji;
- l) Wykonawca nie może zaciągać żadnych zobowiązań finansowych w imieniu Zamawiającego z zastrzeżeniem odmiennych pisemnych pod rygorem nieważności ustaleń stron. Jeśli jakakolwiek czynność Wykonawcy, która ma być wykonana w ramach Umowy może w jego ocenie doprowadzić do powstania zobowiązania finansowego po stronie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest powiadomić o tym fakcie pisemnie Zamawiającego przed wykonaniem takiej/takich czynności;
- m) wszelkie dokumenty i informacje otrzymane przez Wykonawcę w związku z umową nie będą, za wyjątkiem przypadków, gdy będzie to konieczne dla celów wykonania umowy, publikowane lub ujawniane przez Wykonawcę bez uzasadnionej pisemnej zgody Zamawiającego;
- n) wydanie lub udostępnienie, na każde żądanie Zamawiającego, wszelkich dokumentów związanych z realizacją umowy;
- 2) **w obszarze nadzoru nad wykonywaniem robót budowlanych:**
 - a) pełnienie wszelkich czynności wielobranżowego nadzoru inwestorskiego, w imieniu i na rzecz Zamawiającego, w zakresie wynikającym z dokumentacji projektowej oraz innych dokumentów związanych z realizacją i finansowaniem inwestycji, w sposób zapewniający bardzo dobrą jakość wykonawstwa, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym art. 25, 26 i 27 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane;
 - b) ustanowienie zespołu inspektorów nadzoru inwestorskiego;
 - c) udział w przekazaniu terenu budowy;
 - d) sprawowanie nadzoru nad wykonaniem budowy zgodnie z dokumentacją projektową i obowiązującymi przepisami;
 - e) obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego:
 - przybycie na plac budowy w czasie 3 godzin od zgłoszenia w formie

Gmina Barczewo, Plac Ratuszowy 1, 11-010 Barczewo

Telefon: 89 514 84 39, edyta.olszewska@barczewo.pl, www.barczewo.bip.net.pl

„Nadzór inwestorski nad realizacją zadania pn.: „Budowa ciągu pieszo-rowerowego z energooszczędnym oświetleniem, bezpiecznymi przejściami dla pieszych oraz infrastrukturą rowerową i małą architekturą z miejscowości Zalesie do miasta Barczewo (pętla autobusowa)”

telefonicznej/pisemnej/elektronicznej takiego obowiązku przybycia przez Zamawiającego;

- dokumentowanie prac w postaci dokumentów roboczych, dokumentów zawierających istotne kwestie oraz notatek służbowych;
- prowadzenie pełnej dokumentacji wszystkich rad budowy, organizowanych nie rzadziej niż raz w miesiącu lub częściej w zależności od potrzeb oraz spotkań i porad, w których uczestniczy lub które prowadzi Wykonawca w tym w szczególności sporządzanie protokołów z porad oraz przekazywanie ich Zamawiającemu i Wykonawcy robót budowlanych w terminie 7 dni roboczych od dnia porady;
- sporządzanie raportów miesięcznych z postępu robót uwzględniających zaawansowanie finansowe na dany miesiąc. Raporty za miesiąc poprzedni powinny zostać złożone do każdego 10 dnia każdego m-ca. Dokumenty, raporty oraz korespondencje opracowywane przez Wykonawcę powinny być przez niego przedstawiane Zamawiającemu oraz Wykonawcy robót budowlanych;
- przygotowanie i przedłożenie Zamawiającemu do uzgodnienia „Organizację i metodologię nadzoru inwestorskiego”, opisującą przede wszystkim zasady obiegu dokumentów oraz inne niezbędne wytyczne, według których mają postępować uczestnicy procesu realizacji inwestycji. W tym także, zaproponowanie i uzgodnienie z Zamawiającym wzorów wszystkich wymaganych raportów z postępu i stanu realizacji prac, raportów inspekcyjnych, protokołów odbiorów częściowych i końcowego, protokołów prób eksploatacyjnych oraz innych dokumentów mających być w użyciu w ramach realizacji inwestycji;
- przygotowanie i przedłożenie Zamawiającemu do uzgodnienia i akceptacji Zasad Kontroli Jakości przez Wykonawcę, jakie stosować będzie Wykonawca i jego personel wobec wykonawcy robót budowlanych;
- wykonywanie również innych obowiązków, których wykonanie należy zakwalifikować jako obowiązki Inspektora nadzoru inwestorskiego;

3) w obszarze nadzoru nad realizacją inwestycji:

- a) Wykonawca i jego personel są przedstawicielami Zamawiającego na budowie, upoważnionymi do podejmowania decyzji dotyczących zagadnień technicznych i ekonomicznych tej budowy w ramach dokumentacji projektowej, przepisów Prawa budowlanego oraz umowy o jej realizację w ścisłym porozumieniu z Zamawiającym;
- b) nadzór nad robotami sprawowany będzie na podstawie oświadczeń Inspektorów nadzoru inwestorskiego o przyjęciu obowiązków, w zakresie odpowiadającym poniższym wymaganiom, zgodnie z zawartą pomiędzy stronami umową oraz przepisami Prawa budowlanego i sztuką budowlaną;
- c) funkcja inspektora nadzoru rozpoczyna się z chwilą złożenia przez niego oświadczenia o podjęciu nadzoru inwestorskiego nad budową;
- d) obowiązki Wykonawcy wygasają dopiero po ostatniej kontroli projektu i udzieleniu wyjaśnień kontrolującemu, o ile wystąpi taka potrzeba;
- e) w razie odbioru przedmiotu umowy z wadami nadającymi się do usunięcia, obowiązki

Gmina Barczewo, Plac Ratuszowy 1, 11-010 Barczewo

Telefon: 89 514 84 39, edyta.olszewska@barczewo.pl, www.barczewo.bip.net.pl

„Nadzór inwestorski nad realizacją zadania pn.: „Budowa ciągu pieszo-rowerowego z energooszczędnym oświetleniem, bezpiecznymi przejściami dla pieszych oraz infrastrukturą rowerową i małą architekturą z miejscowości Zalesie do miasta Barczewo (pętla autobusowa)”

Inspektorów nadzoru inwestorskiego wygasają po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia tych wad;

- f) Wykonawca będzie miał obowiązek uczestniczyć, w ramach otrzymanego wynagrodzenia, w czynnościach związanych z ujawnieniem oraz kontrolą usunięcia przez Wykonawcę robót budowlanych, wad stwierdzonych w okresie trwania gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane oraz dostarczone materiały;
 - g) obowiązkiem Wykonawcy i jego personelu jest dokonanie odpowiedniego wpisu w dzienniku budowy o objęciu funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego, jak również wszelkich zmian w sprawowaniu tej funkcji i czynności w toku realizacji budowy;
 - h) Wykonawca zobowiązany będzie do akceptowania umów Wykonawcy robót budowlanych z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami oraz do informowania Zamawiającego o obecności niezgłoszonych podwykonawców i dalszych podwykonawców na budowie w ciągu 2 dni od powzięcia informacji o obecności niezgłoszonych podwykonawców i dalszych podwykonawców;
 - i) Wykonawca zobowiązany będzie monitorować postępy w realizacji oraz stan realizacji zadania i ich zgodność z zatwierdzoną dokumentacją projektową, zezwoleniami na realizację inwestycji, zatwierdzonymi przez Zamawiającego, ofertą Wykonawcy robót budowlanych oraz obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej. W tym także identyfikować na bieżąco potencjalne ryzyka, zagrożenia i obszary problemowe oraz podejmować odpowiednie środki zaradcze, a także informować Zamawiającego w przypadku zaistnienia przeszkód i zakłóceń w realizacji inwestycji, które mogą spowodować opóźnienie lub mieć inne niekorzystne konsekwencje na realizację inwestycji;
- 4) **w obszarze realizacji budowy:**
- a) prowadzenia regularnych inspekcji na terenie budowy w celu sprawdzania jakości wykonywanych robót oraz wbudowywanych materiałów, zgodnie z wymaganiami dokumentacji projektowej oraz praktyki inżynierskiej;
 - b) kontrolowania przestrzegania przez Wykonawcę robót budowlanych zasad bezpieczeństwa pracy i utrzymania porządku na terenie budowy;
 - c) kontrolowania zgodności oznakowania robót z zatwierdzonym projektem czasowej organizacji ruchu;
 - d) organizowania oraz przewodniczenia naradom technicznym dotyczącym postępu robót (rady budowy), w których udział biorą przedstawiciele wszystkich stron zaangażowanych w realizację budowy (Wykonawca robót budowlanych, Kierownik budowy, Zamawiający, autorzy dokumentacji projektowej oraz inni oficjalni obserwatorzy) raz na miesiąc;
 - e) kontroli jakości robót, wbudowanych elementów i stosowanych materiałów w celu stwierdzenia zgodności z dokumentacją projektową, przepisami techniczno-budowlanymi, zasadami bezpieczeństwa obiektu w toku budowy i przyszłego użytkownika oraz z zasadami współczesnej wiedzy technicznej;
 - f) kontroli zgodności wykonywanych robót z dokumentacją projektową oraz umową;
 - g) kontroli ilości i wartości wykonywanych robót przed odbiorem końcowym zakończonego

Gmina Barczewo, Plac Ratuszowy 1, 11-010 Barczewo

Telefon: 89 514 84 39, edyta.olszewska@barczewo.pl, www.barczewo.bip.net.pl

„Nadzór inwestorski nad realizacją zadania pn.: „Budowa ciągu pieszo-rowerowego z energooszczędnym oświetleniem, bezpiecznymi przejściami dla pieszych oraz infrastrukturą rowerową i małą architekturą z miejscowości Zalesie do miasta Barczewo (pętla autobusowa)”

przedmiotu umowy;

- h) kontroli prawidłowości zafakturowania wykonanych robót;
- i) kontroli prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywania w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonania robót;
- j) Wykonawca powinien nadzorować budowę (roboty budowlane) w takich odstępach czasu, aby zapewniona była skuteczność nadzoru oraz zależnie od potrzeb Wykonawcy i Zamawiającego;
- k) dokonywania bieżącego przeglądu dziennika budowy, potwierdzając swoją obecność i dokonane czynności stosownym zapisem podczas każdorazowego pobytu na budowie;
- l) Inspektorzy nadzoru inwestorskiego mają prawo dokonywania zapisów w dzienniku budowy wyłącznie w zakresie powierzonych im czynności nadzoru;
- m) sprawdzenia posiadanych przez Kierownika budowy odpowiednich dokumentów (atestów, świadectw jakości, wyników badań) dotyczących dostarczanych materiałów i innych wyrobów w zakresie zgodności z dokumentacją projektową;
- n) czuwania nad przestrzeganiem zakazu wbudowywania materiałów i wyrobów niezgodnych z dokumentacją projektową, specyfikacją, nie dopuszczonych do stosowania w budownictwie;
- o) w razie stwierdzenia niezgodności wykonywania robót budowlanych z dokumentacją projektową, nieprawidłowości procesów technologicznych, użycia niewłaściwych materiałów, wad w wykonywaniu lub prowadzeniu robót w sposób powodujący podwyższenie kosztów budowy bądź mogących narazić Zamawiającego na straty, Wykonawca zwraca na to uwagę Kierownikowi budowy i w porozumieniu z Zamawiającym podejmuje odpowiednie decyzje, które wpisuje do dziennika budowy wyznaczając termin ich wykonania, zawiadamiając o tym pisemnie Zamawiającego i Wykonawcę robót budowlanych;
- p) sprawdzania robót ulegających zakryciu lub zanikających najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych po zgłoszeniu ich przez Kierownika budowy zapisem w dzienniku budowy;
- q) żądania dokonania przez Wykonawcę robót budowlanych, na jego koszt, odkrywek elementów robót budzących wątpliwości w celu sprawdzenia jakości ich wykonania, jeżeli wykonanie tych robót nie zostało zgłoszone do sprawdzenia przed ich zakryciem, a także dokonania prób niszczących wykonanych robót (odkucia, wycinki);
- r) stwierdzenia wykonania przez służbę geodezyjną powykonawczych pomiarów inwentaryzacyjnych, a także sprawdzenia zgodności usytuowania obiektów z projektem technicznym. Wykonanie tych czynności Wykonawca oraz Inspektorzy nadzoru stwierdzają zapisem w dzienniku budowy;
- s) weryfikowania i sprawdzania wszelkich dokumentów stanowiących podstawę do wystawiania przez Wykonawcę robót budowlanych faktury końcowej w zakresie określonym w umowie zawartej przez Zamawiającego i Wykonawcę robót budowlanych. Podstawą wystawiania faktury końcowej będzie Protokół odbioru robót podpisany i sprawdzony przez

Gmina Barczewo, Plac Ratuszowy 1, 11-010 Barczewo

Telefon: 89 514 84 39, edyta.olszewska@barczewo.pl, www.barczewo.bip.net.pl

„Nadzór inwestorski nad realizacją zadania pn.: „Budowa ciągu pieszo-rowerowego z energooszczędnym oświetleniem, bezpiecznymi przejściami dla pieszych oraz infrastrukturą rowerową i małą architekturą z miejscowości Zalesie do miasta Barczewo (pętla autobusowa)”

Wykonawcę i jego personel oraz przedstawicieli Zamawiającego, jak również kompletności wszystkich niezbędnych dokumentów;

- t) załączone do odbiorów dokumenty winny być sprawdzone i podpisane przez: Wykonawcę i Inspektorów nadzoru inwestorskiego oraz Kierownika budowy;
- u) rozstrzygania wątpliwości natury technicznej powstałe w toku wykonywania robót w porozumieniu z Kierownikiem budowy, zasięgając w razie potrzeby opinii autora projektu bądź rzeczoznawców;
- v) uczestniczenia w przeprowadzonych przez Wykonawcę robót budowlanych próbach oraz odbiorach technicznych instalacji i urządzeń, a także w komisjach technicznych powoływanych do oceny lub rozstrzygnięcia technicznych spraw budowy w toku jej realizacji;
- w) wyegzekwowania od Wykonawcy robót budowlanych wszystkich dokumentów niezbędnych do zakończenia robót i ich sprawdzenia;
- x) kontrolowanie, aby wprowadzone zmiany i uzupełnienia dokumentacji projektowej nie powodowały zmian w realizacji inwestycji na niekorzyść Zamawiającego;

5) **w obszarze odbioru robót:**

- a) po zakończeniu robót oraz po wykonaniu przewidzianych w odrębnych przepisach i umowie prób oraz sprawdzeń Wykonawca potwierdza w dzienniku budowy zapis Kierownika budowy o gotowości do odbioru oraz należyte uporządkowanie terenu budowy;
 - b) przygotowania we współdziałaniu z pozostałymi uczestnikami procesu inwestycyjnego materiałów, które są niezbędne do rozliczenia wykonanych robót i oceny osiągniętych efektów rzeczowych w okresie przygotowania inwestycji do odbioru;
 - c) sprawdzenia kompletności przedstawionych przez Wykonawcę robót budowlanych dokumentów i zaświadczeń niezbędnych do przeprowadzenia odbioru;
 - d) uczestniczenia w czynnościach odbioru;
 - e) przejęcia od Kierownika budowy dokumentacji powykonawczej i dziennika budowy, jak również kompletnej dokumentacji prób i sprawdzeń, oraz wszelkich dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia odbioru końcowego oraz uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektu (zawiadomienia o zakończeniu robót budowlanych);
 - 6) Wykonawca ma obowiązek realizować wszystkie inne polecenia i zarządzenia Zamawiającego, nie wymienione powyżej, które będą niezbędne i będą służyły prawidłowej realizacji umowy i będą służyły zabezpieczeniu interesów Zamawiającego;
 - 7) w okresie trwania gwarancji i rękojmi wykonanych robót budowlanych i dostarczonych materiałów Wykonawca, w ramach otrzymanego wynagrodzenia, przeprowadzał będzie co najmniej raz na rok – a w przypadku stwierdzenia usterek każdorazowo na pisemne żądanie Zamawiającego – przeglądy gwarancyjne oraz sporządzał pisemne raporty dla Zamawiającego.
3. Strony ustalają, że do Wykonawcy należy pełny zakres obowiązków określonych w przepisach ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane.
4. W przypadku zaistnienia okoliczności przeprowadzenia inwentaryzacji robót przedmiotowej

Gmina Barczewo, Plac Ratuszowy 1, 11-010 Barczewo

Telefon: 89 514 84 39, edyta.olszewska@barczewo.pl, www.barczewo.bip.net.pl

„Nadzór inwestorski nad realizacją zadania pn.: „Budowa ciągu pieszo-rowerowego z energooszczędnym oświetleniem, bezpiecznymi przejściami dla pieszych oraz infrastrukturą rowerową i małą architekturą z miejscowości Zalesie do miasta Barczewo (pętla autobusowa)”

inwestycji, Wykonawca bierze udział w komisji inwentaryzacji robót w celu określenia zakresu robót wykonanych (do wykonania).

§3

Przedstawiciele Stron

Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stron w trakcie realizacji umowy są:

1) po stronie Zamawiającego: Danuta Żuk, tel. 89/514 84 39 wew. 24, e-mail:

danuta.zuk@barczewo.pl;

2) po stronie Wykonawcy: _____ tel/e-mail: _____

§4

Personel

1. Wykonawca ustanowi zespół Inspektorów nadzoru inwestorskiego w składzie:
 - 1) Kierownik Zespołu: _____;
 - 2) Inspektor nadzoru w specjalności inżynierskiej drogowej: _____;
 - 3) Inspektor nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych: _____;
 - 4) Inspektor nadzoru w specjalności inżynierskiej konstrukcyjno-budowlanej: _____;
2. Wykonawca kieruje pracą zespołu Inspektorów nadzoru inwestorskiego i jako koordynator zespołu reprezentuje zespół Inspektorów w kontaktach z Zamawiającym, w tym udziela Zamawiającemu wszelkich wyjaśnień związanych z realizacją zadania i pracą Wykonawcy robót oraz inspektorów nadzoru.
3. Wykonawca może dokonać wymiany osoby wymienionej w ust. 1 pod warunkiem uzyskania każdorazowo pisemnej zgody Zamawiającego na zmianę, przy czym nowa osoba musi posiadać kwalifikacje, uprawnienia i doświadczenie nie mniejsze niż osoba wskazana pierwotnie w ofercie.
4. Zamawiający może wystąpić z wnioskiem uzasadnionym na piśmie o zmianę którejkolwiek z osób wymienionych w ust. 1, jeżeli w jego opinii osoba ta jest nieefektywna lub nie wywiązuje się ze swoich obowiązków wynikających z umowy.
5. Zmiana osób ujętych w ust. 1 nie wymaga aneksowania umowy.
6. W przypadku, gdy Wykonawca zatrudnia pracowników lub zleceniobiorców, zaś usługą będącą przedmiotem niniejszej umowy zostanie wykonana co najmniej częściowo przy udziale tych osób Wykonawca oświadcza, iż według stanu na dzień zawarcia niniejszej umowy zatrudnia ogółem osoby (pracowników lub zleceniobiorców), zaś usługą będącą przedmiotem niniejszej umowy zostanie wykonana co najmniej częściowo przy udziale tych osób.
7. W przypadku wystąpienia po zawarciu niniejszej umowy sytuacji, iż Wykonawca nie zatrudnia w ogóle pracowników lub innych zleceniobiorców, jest zobowiązany poinformować o tej okoliczności Zamawiającego niezwłocznie po jej wystąpieniu, nie później jednak niż w terminie 7 dni.

§5

Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę

1. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do zatrudnienia w trakcie realizacji przedmiotu

Gmina Barczewo, Plac Ratuszowy 1, 11-010 Barczewo

Telefon: 89 514 84 39, edyta.olszewska@barczewo.pl, www.barczewo.bip.net.pl

„Nadzór inwestorski nad realizacją zadania pn.: „Budowa ciągu pieszo-rowerowego z energooszczędnym oświetleniem, bezpiecznymi przejściami dla pieszych oraz infrastrukturą rowerową i małą architekturą z miejscowości Zalesie do miasta Barczewo (pętla autobusowa)”

zamówienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Wykonawcę lub jego podwykonawców czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeksu pracy.

2. Po zawarciu umowy, a przed przystąpieniem do realizacji prac objętych przedmiotem zamówienia, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu pisemne oświadczenie zawierające informacje dotyczące formy zatrudnienia wymaganych osób z podaniem ich imienia i nazwiska oraz funkcji, które będą wykonywane w trakcie realizacji robót objętych przedmiotem zamówienia.
3. Wykonawca jest zobowiązany nie później niż w ciągu 3 dni od daty wezwania przez Zamawiającego przedstawić dowody zatrudnienia na umowę o pracę osób, o których mowa w ust. 1.
4. Zamawiający, na każdym etapie realizacji przedmiotu zamówienia, może żądać od Wykonawcy oświadczenia, o którym mowa w ust. 2. Wykonawca jest zobowiązany nie później niż w ciągu 3 dni od daty wezwania przez Zamawiającego przedstawić dowody zatrudnienia na umowę o pracę osób, o których mowa w ust. 1.

§ 6

Termin realizacji

1. Termin wykonywania przedmiotu umowy rozpoczyna się wraz z datą zawarcia Umowy i trwa do dnia 30 listopada 2019 roku, z zastrzeżeniem czynności wskazanych w § 2 ust. 2 pkt 7.
2. Okres wykonania usług ulegnie wydłużeniu bez dodatkowego wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę, w przypadku gdy zajdzie konieczność przedłużenia czasu na ukończenie robót budowlanych i dokonania stosownych odbiorów.

§ 7

Wynagrodzenie

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą rozliczenia za wykonanie przedmiotu umowy będzie stanowić wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: zł brutto (słownie: zł).
2. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w oparciu o dwie faktury, przy czym pierwszą fakturę Wykonawca wystawi po zrealizowaniu 50 % robót objętych niniejszą umową, w wysokości do 50% należnego wynagrodzenia, drugą fakturę Wykonawca wystawi po odbiorze końcowym zrealizowanych robót budowlanych.
3. Faktury wystawiane przez Wykonawcę winny zawierać następujące dane:
Nabywca: Gmina Barczewo Plac Ratuszowy 1 11-010 Barczewo NIP: 739-38-44-890
Odbiorca: Urząd Miejski Plac Ratuszowy 1 11-010 Barczewo.
4. Wynagrodzenie z tytułu niniejszej umowy będzie płatne w terminie 30 dni od dnia wystawienia faktury. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie dostarczać faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie z tytułu realizacji niniejszej umowy będzie płatne przelewem na konto

Gmina Barczewo, Plac Ratuszowy 1, 11-010 Barczewo

Telefon: 89 514 84 39, edyta.olszewska@barczewo.pl, www.barczewo.bip.net.pl

„Nadzór inwestorski nad realizacją zadania pn.: „Budowa ciągu pieszo-rowerowego z energooszczędnym oświetleniem, bezpiecznymi przejściami dla pieszych oraz infrastrukturą rowerową i małą architekturą z miejscowości Zalesie do miasta Barczewo (pętla autobusowa)”

Wykonawcy o numerze: Wykonawca wystawiając fakturę ma obowiązek każdorazowo powoływać się w jej treści na numer umowy nadany przez Zamawiającego.

6. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest czynnym podatnikiem VAT.
8. Zamawiający, informuje iż w związku z wprowadzeniem z dniem 1 lipca 2018 r. mechanizmu podzielonej płatności na podstawie art. 1 pkt 4 ustawy z dnia 15 grudnia 2017 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych ustaw oraz zarządzenia Burmistrza Barczewa Nr 0050.118.2018 z dnia 22 czerwca 2018 r. w sprawie wdrożenia procedury podzielonej płatności VAT, że płatność zostanie zrealizowana przez Gminę Barczewo z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności na wskazane konto bankowe Wykonawcy.
9. Za opóźnienie w dokonaniu płatności Wykonawca może obciążyć Zamawiającego ustawowymi odsetkami za opóźnienia.

§ 8

Umowy dodatkowe

1. Jeżeli w okresie realizacji robót zajdzie konieczność wykonania robót dodatkowych nie przewidzianych umową zawartą z Wykonawcą robót budowlanych, to Wykonawca powinien niezwłocznie zawiadomić o tym Zamawiającego celem podjęcia decyzji co do ich zlecenia Wykonawcy robót.
2. W przypadku realizacji przez Wykonawcę robót budowlanych ewentualnych robót dodatkowych Wykonawca będzie sprawował swoją funkcję w ramach wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 umowy.
3. Wykonawca przygotowuje dla Zamawiającego protokół konieczności spisany przy udziale przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiającego, Wykonawcy robót budowlanych, zawierający opis powstałych problemów technicznych, opis zmian koniecznych w dokumentacji projektowej, opis niezbędnych do wykonania robót dodatkowych. Protokół ten będzie podlegał akceptacji Zamawiającego.
4. Wykonawca przedstawia opinię dotyczącą kalkulacji kosztów Wykonawcy robót na wykonanie robót dodatkowych-w zakresie ich ilości i wartości.
5. Zlecenie przez Zamawiającego robót dodatkowych będzie odbywać się zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.

§ 9

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia o którym mowa w § 7 ust. 1;
 - 2) z tytułu zwłoki w wykonaniu obowiązków określonych w § 2 ust. 2 umowy, skutkujących zwłoką czasu w wykonaniu robót określonych w umowie na budowę ciągu pieszo-

Gmina Barczewo, Plac Ratuszowy 1, 11-010 Barczewo

Telefon: 89 514 84 39, edyta.olszewska@barczewo.pl, www.barczewo.bip.net.pl

„Nadzór inwestorski nad realizacją zadania pn.: „Budowa ciągu pieszo-rowerowego z energooszczędnym oświetleniem, bezpiecznymi przejściami dla pieszych oraz infrastrukturą rowerową i małą architekturą z miejscowości Zalesie do miasta Barczewo (pętla autobusowa)”

rowerowego z energooszczędnym oświetleniem, bezpiecznymi przejściami dla pieszych oraz infrastrukturą rowerową i małą architekturą z miejscowości Zalesie do miasta Barczewo (pętla autobusowa), w wysokości 0,5 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki licząc od umownego terminu ich wykonania;

- 3) z tytułu braku zapewnienia właściwego personelu na wszelkich spotkaniach, naradach, radach, odbiorach dotyczących inwestycji, w wysokości 200 zł za każdą brakującą osobę z personelu Wykonawcy na poszczególnym spotkaniu;
 - 4) z tytułu naruszenia któregokolwiek z obowiązków określonych w § 2 ust. 2 pkt 1, § 2 ust. 2 pkt 2, § 2 ust. 2 pkt 3 lit. a-e oraz lit. g-i, § 2 ust. 2 pkt 4-5 umowy, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1, za każde naruszenie któregokolwiek z obowiązków Wykonawcy ujętych powyżej;
 - 5) z tytułu naruszenia obowiązków określonych w § 2 ust. 2 pkt 7 umowy, w wysokości 4.000 zł za każdy przypadek naruszenia przez Wykonawcę któregokolwiek z obowiązków wynikających z § 2 ust. 2 pkt 7 umowy;
 - 6) z tytułu naruszenia obowiązku określonego w § 12 ust. 3 umowy, w wysokości 300 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 7) z tytułu braku zapłaty podwykonawcom w ustawowym terminie 30 dni, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia o którym mowa w § 7 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy. Nie dotyczy to odstąpienia od umowy z przyczyn przewidzianych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.).
 3. W przypadku, gdy kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych. Tak samo, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, w sytuacji, za którą nie zastrzeżono kary umownej.
 4. Należne Zamawiającemu kary umowne może on potrącać z wierzytelnościami z tytułu wynagrodzenia Wykonawcy, o ile spełnione są przesłanki przewidziane prawem. Gdy zapłata kary nie nastąpi w drodze potrącenia, to kara umowna płatna jest w terminie 7 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do jej zapłaty.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. W przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, a Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiającemu, oprócz przypadków określonych w Kodeksie cywilnym, przysługuje prawo do

Gmina Barczewo, Plac Ratuszowy 1, 11-010 Barczewo

Telefon: 89 514 84 39, edyta.olszewska@barczewo.pl, www.barczewo.bip.net.pl

„Nadzór inwestorski nad realizacją zadania pn.: „Budowa ciągu pieszo-rowerowego z energooszczędnym oświetleniem, bezpiecznymi przejściami dla pieszych oraz infrastrukturą rowerową i małą architekturą z miejscowości Zalesie do miasta Barczewo (pętla autobusowa)”

odstąpienia od umowy, gdy:

- 1) zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub likwidacji Wykonawcy, albo wniosek o postępowanie układowe;
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął prac nad przedmiotem umowy lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - 3) w przypadku zagrożenia w dotrzymaniu terminu wykonania przedmiotu umowy po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do nadrobienia zaistniałych zaległości;
 - 4) Zamawiający stwierdzi, że Wykonawca wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z umową lub niezgodnie z zasadami wiedzy zawodowej po uprzednim pisemnym wezwaniu do usunięcia błędów;
 - 5) Wykonawca nie wywiązuje się ze swoich zobowiązań wynikających z umowy;
 - 6) Wykonawca w trakcie wykonywania usługi, nie dysponując pisemną zgodą Zamawiającego, dokonał jakiegokolwiek czynności na rzecz bądź w imieniu Wykonawcy robót;
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
 4. Zamawiający może odstąpić od umowy w ciągu 30 (trzydziestu) dni od dnia, w którym dowiedział się o zaistnieniu przewidzianych umową przyczyn odstąpienia, jednak nie później niż do dnia 30 listopada 2019 roku.
 5. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w przypadkach określonych w art. 145a ustawy Prawo zamówień publicznych. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należytego z tytułu wykonania części umowy zgodnie z art. 145b ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 11

Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy w okresie trwania umowy może ulec zmianie w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług;
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
3. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 2.
4. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 1 wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.

Gmina Barczewo, Plac Ratuszowy 1, 11-010 Barczewo

Telefon: 89 514 84 39, edyta.olszewska@barczewo.pl, www.barczewo.bip.net.pl

„Nadzór inwestorski nad realizacją zadania pn.: „Budowa ciągu pieszo-rowerowego z energooszczędnym oświetleniem, bezpiecznymi przejściami dla pieszych oraz infrastrukturą rowerową i małą architekturą z miejscowości Zalesie do miasta Barczewo (pętla autobusowa)”

5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 2 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
6. W przypadku zmiany, o którym mowa w ust. 2 pkt 3 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
7. W razie zaistnienia określonej w ust. 2 pkt 1, 2 lub 3 podstawy do zmiany wynagrodzenia („zmiana”), zastosowanie znajduje następująca procedura:
 - 1) Wykonawca powinien przedstawić Zamawiającemu w formie pisemnej wniosek o zmianę umowy, zawierający w szczególności:
 - a) określenie zmiany, na którą Wykonawca się powołuje,
 - b) wykazanie, że zaistniała zmiana będzie miała wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę,
 - c) wykazanie w jaki sposób te zwiększone koszty Wykonawcy uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia,
 - d) określenie postulowanej zmiany wynagrodzenia wynikającej z zaistniałej zmiany – wraz ze szczegółowym uzasadnieniem oraz dokumentami potwierdzającymi podnoszony wpływ zmiany na wynagrodzenie Wykonawcy („Wniosek”). Ciężar wykazania wpływu zmiany na koszt wykonania przedmiotu umowy spoczywa na Wykonawcy.
 - 2) do dokumentów, które mogą potwierdzać wpływ zmiany na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, należą w szczególności:
 - a) kalkulacja ceny ofertowej, przygotowana przez Wykonawcę, z rozbiciem na poszczególne czynniki cenotwórcze,
 - b) dokumenty z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych, jak również ewentualne umowy cywilnoprawne, wykazujące strukturę (oraz podstawę) zatrudnienia i wynagrodzenia osób, którymi Wykonawca posługuje się dla wykonania zamówienia, jak również procentowy stopień obciążenia (zaangażowania) tych osób pracą na rzecz zamówienia, w stosunku do pełnego zakresu ich obowiązków u Wykonawcy,
 - c) dokumenty wskazujące na podstawę i wysokość obciążenia Wykonawcy z tytułu obowiązkowych składek społecznych lub zdrowotnych w zakresie zatrudnienia osób, którymi Wykonawca posługuje się dla wykonania zamówienia,
 - d) kalkulacje i zestawienia przedstawiające wpływ zmiany na poszczególne kategorie kosztów Wykonawcy w perspektywie pozostałej do wykonania części przedmiotu umowy i z odniesieniem ich do przewidzianych w umowie zasad płatności wynagrodzenia obrazujące porównanie kosztów wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę przed zmianą oraz po jej zaistnieniu.
 - 3) Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o przedłożenie w oznaczonym terminie

Gmina Barczewo, Plac Ratuszowy 1, 11-010 Barczewo

Telefon: 89 514 84 39, edyta.olszewska@barczewo.pl, www.barczewo.bip.net.pl

„Nadzór inwestorski nad realizacją zadania pn.: „Budowa ciągu pieszo-rowerowego z energooszczędnym oświetleniem, bezpiecznymi przejściami dla pieszych oraz infrastrukturą rowerową i małą architekturą z miejscowości Zalesie do miasta Barczewo (pętla autobusowa)”

dotychczasowych informacji, wyjaśnień lub dokumentów, jeśli dane przekazane wraz z wnioskiem nie potwierdzają, że przedmiotowa zmiana ma wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę lub, że wpływ ten odpowiada postulowanej przez Wykonawcę wartości zmiany wynagrodzenia.

- 4) Jeśli z przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów nie wynika, że zaistnienie zmiany będzie miało wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę lub gdy wykazywany przez Wykonawcę wpływ zmiany na koszty wykonania przedmiotu umowy nie odpowiada postulowanej we wniosku zmianie wynagrodzenia, jak również jeśli z innych powodów wniosek ten jest nieuzasadniony w całości lub w części – Zamawiający informuje Wykonawcę w formie pisemnej o braku podstaw do uwzględnienia wniosku w całości lub w części - wraz z uzasadnieniem tego stanowiska.
- 5) Wykazanie przez Wykonawcę, że zaistniała zmiana będzie miała określony we wniosku wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, stanowi podstawę do zawarcia przez Strony aneksu do umowy, modyfikującego w adekwatny sposób wysokość wynagrodzenia. Zamawiający potwierdzi Wykonawcy warunki dokonanej zmiany w formie pisemnej.
8. Zmiana umowy wywołana zmianą wchodzi w życie w terminie określonym w aneksie do umowy, uwzględniającym w zakresie skutków prawnych jego obowiązywania także okres, który upłynął od daty zaistnienia przedmiotowej zmiany.
9. Zmiana umowy w trybie przewidzianym w ust. 8 nie ma wpływu na wynagrodzenie Wykonawcy dotyczące zdarzeń i kosztów, które wystąpiły przed datą zaistnienia zmiany.
10. Wszelkie dokumenty składane przez Wykonawcę w ramach trybu określonego w ust. 7 powinny być przedłożone w oryginale lub w kopiach poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
11. Za datę złożenia przez Stronę oświadczenia woli lub wiedzy w trybie przewidzianym w ust. 7 uznaje się także datę otrzymania przez drugą Stronę wiadomości e-mail zawierającej skany pism obejmujących przedmiotowe oświadczenie, o ile pisma te w oryginale zostały następnie wysłane w ciągu dwóch najbliższych dni roboczych przesyłką pocztową lub kurierską do tej drugiej Strony.
12. W przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w ust. 2, które zmniejszają koszt wykonania umowy przez Wykonawcę, odpowiednie zastosowanie mają postanowienia ust. 7, z tym zastrzeżeniem, że procedurę zmiany umowy może zainicjować także Zamawiający, żądając określonych informacji, dokumentów lub wyjaśnień od Wykonawcy, który ma wówczas obowiązek takie dane przedstawić.
13. Zamawiający działając jednocześnie w oparciu o art. 144 ustawy Pzp określa następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treść zawartej umowy, w stosunku do treści złożonej oferty:
 - 1) **zmiany w zakresie terminu wykonania umowy:** (w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w lit. a-d termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności)

Gmina Barczewo, Plac Ratuszowy 1, 11-010 Barczewo

Telefon: 89 514 84 39, edyta.olszewska@barczewo.pl, www.barczewo.bip.net.pl

„Nadzór inwestorski nad realizacją zadania pn.: „Budowa ciągu pieszo-rowerowego z energooszczędnym oświetleniem, bezpiecznymi przejściami dla pieszych oraz infrastrukturą rowerową i małą architekturą z miejscowości Zalesie do miasta Barczewo (pętla autobusowa)”

- a) w przypadku zmiany terminu zakończenia realizacji nadzorowanej inwestycji;
 - b) w przypadku przedłużenia terminów zakończenia umowy o czas opóźnienia, jeżeli opóźnienie to wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego:
 - wstrzymanie robót przez Zamawiającego;
 - konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub innych dokumentach;
 - nieterminowe przekazanie terenu budowy, dokumentów budowy wymaganych przepisami prawa;
 - c) w przypadku przedłużania się robót budowlanych stanowiących przedmiot nadzoru;
 - d) możliwa jest zmiana terminu wykonania umowy, ewentualne wstrzymanie lub wznowienie usług ze względu na:
 - oczekiwanie przez Zamawiającego na niezbędne opinie i decyzje administracyjne;
 - przedłużenie procedury przetargowej;
 - uwarunkowania społeczne np. protesty, petycje, itp.;
 - konieczność prowadzenia uzgodnień z właścicielami urządzeń obcych lub właścicielami nieruchomości;
 - zmianę stanu prawnego;
 - niesprzyjające warunki atmosferyczne;
 - działania sił natury, uznane za stan klęski żywiołowej;
 - strajku powszechnego;
- 2) pozostałe zmiany:**
- a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia
 - b) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian umowy zawartej przez Zamawiającego o dofinansowanie Projektu lub wytycznych dotyczących realizacji tego Projektu;
 - c) wydłużenie okresu gwarancji o dowolny okres.

§ 12

Podwykonawcy

1. Wykonawca zamówienie wykona sam, za wyjątkiem robót w zakresie _____, które zostaną wykonane przy udziale podwykonawców.
2. Jeżeli Wykonawca, zgodnie ze złożoną ofertą, przedmiot zamówienia będzie wykonywał przy udziale podwykonawców, odpowiada on za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne. Wykonawca zapewnia, że Podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień umowy.
3. Wykonawca, każdorazowo ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, a także projekty jej zmiany oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od daty jej zawarcia.
4. W terminie 7 dni od otrzymania dokumentów o których mowa w ust. 3, Zamawiający może

Gmina Barczewo, Plac Ratuszowy 1, 11-010 Barczewo

Telefon: 89 514 84 39, edyta.olszewska@barczewo.pl, www.barczewo.bip.net.pl

„Nadzór inwestorski nad realizacją zadania pn.: „Budowa ciągu pieszo-rowerowego z energooszczędnym oświetleniem, bezpiecznymi przejściami dla pieszych oraz infrastrukturą rowerową i małą architekturą z miejscowości Zalesie do miasta Barczewo (pętla autobusowa)”

wnieść zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany lub złożyć sprzeciw do umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty.

5. Wykonawca obowiązany jest najpóźniej w dacie wymagalności płatności należnego mu wynagrodzenia, przedstawić Zamawiającemu dowód dokonania płatności dla podwykonawcy oraz oświadczenie podwykonawcy o otrzymaniu należności.
6. W przypadku uchylania się Wykonawcy od obowiązku zapłaty Podwykonawcy, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo.
7. Bezpośrednia zapłata Podwykonawcy obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek.
8. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy.
9. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
10. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 8 w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty;
 - 2) złożyć do depozytu kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy;
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
11. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
12. Zmiana podwykonawcy w trakcie realizacji umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

** dotyczy sytuacji, gdy Wykonawca będzie realizował przedmiot Umowy lub jego część przy udziale Podwykonawcy/ów.*

§ 13

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne obiektu powstałe w wyniku błędów w nadzorze inwestorskim do momentu wygaśnięcia okresu gwarancji rękojmi określonego w SIWZ na „Budowę ciągu pieszo-rowerowego z energooszczędnym oświetleniem, bezpiecznymi przejściami dla pieszych oraz infrastrukturą rowerową i małą architekturą z miejscowości Zalesie do miasta Barczewo (pętla autobusowa)” na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
2. Obowiązki pełnienia funkcji inspektora nadzoru rozszerza się na czas trwania gwarancji i rękojmi za wady wykonania robót.

Gmina Barczewo, Plac Ratuszowy 1, 11-010 Barczewo

Telefon: 89 514 84 39, edyta.olszewska@barczewo.pl, www.barczewo.bip.net.pl

„Nadzór inwestorski nad realizacją zadania pn.: „Budowa ciągu pieszo-rowerowego z energooszczędnym oświetleniem, bezpiecznymi przejściami dla pieszych oraz infrastrukturą rowerową i małą architekturą z miejscowości Zalesie do miasta Barczewo (pętla autobusowa)”

§ 14

Prawa autorskie

1. Wykonawca z dniem wydania Zamawiającemu wszelkich dokumentów opracowanych przez Wykonawcę przynosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 umowy, autorskie prawa majątkowe do dzieł powstałych w wyniku wykonywania niniejszej umowy na potrzeby realizacji inwestycji.
2. Przeniesienie, o którym mowa następuje bez ograniczenia co do terytorium i czasu w części, w całości bez ograniczeń co do liczby egzemplarzy na następujących polach eksploatacji:
 - a) używania, kopiowania, utrwalania, rozpowszechniania w szczególności w sieci Zamawiającego, korzystania w całości lub jego części;
 - b) trwałego i czasowego utrwalania i zwielokrotnienia utworu w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - c) tłumaczenia, przystosowywania, modyfikacji, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian;
 - d) obrotu oryginałem lub egzemplarzami na których dzieło utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie, najem lub dzierżawę oryginału albo egzemplarzy;
 - e) publikacji dowolną techniką, w tym pisemną, elektroniczną, internetową, elektroniczną i wizualną, publicznego wykonania, wystawienia, wyświetlenia, odtworzenia oraz nadawania i reemitowania, a także publicznego udostępniania dzieła w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym w sieci Internet;
 - f) dokonywania zmian, przeróbek, poprawek, łączenia z innymi dziełami.
3. Wykonawca przynosi na Zamawiającego prawo do udzielania zgody na wykonywanie autorskich praw zależnych do dzieł do dokonywania zmian, przeróbek, poprawek, łączenia z innymi dziełami.
4. Wykonawca ma prawo pozostawić u siebie utrwalone utwory jedynie dla celów własnej dokumentacji.
5. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do dzieł Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.
6. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy, o której mowa w ust. 1 i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a dzieła przekaże Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne naruszenia praw majątkowych i osobistych osób trzecich w razie dokonania bez wymaganej zgody uprawnionego zmian w otrzymanych materiałach.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zaspokojenia na swój koszt uzasadnionych roszczeń osób trzecich z tytułu naruszenia ich praw, a w razie zaspokojenia tych roszczeń przez Zamawiającego lub zasądzenia od Zamawiającego jakiegokolwiek kwot na rzecz osób trzecich z tego tytułu – do zwrotu na wezwanie Zamawiającego całości zapłaconych kwot oraz wszelkich związanych z tym wydatków, w tym kosztów postępowań sądowych.
9. Wykonawca zobowiązuje się nadto do przystąpienia na swój koszt, na wezwanie Zamawiającego lub właściwego organu, do każdego postępowania toczącego się z udziałem Zamawiającego a

Gmina Barczewo, Plac Ratuszowy 1, 11-010 Barczewo

Telefon: 89 514 84 39, edyta.olszewska@barczewo.pl, www.barczewo.bip.net.pl

„Nadzór inwestorski nad realizacją zadania pn.: „Budowa ciągu pieszo-rowerowego z energooszczędnym oświetleniem, bezpiecznymi przejściami dla pieszych oraz infrastrukturą rowerową i małą architekturą z miejscowości Zalesie do miasta Barczewo (pętla autobusowa)”

będącego konsekwencją niewłaściwej realizacji przez Wykonawcę umowy.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Przelew wierzytelności wynikającej z niniejszej Umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy Prawo Budowlane.
3. Wszelkie spory sądowe będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, a jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
5. Załącznikami do umowy są:
 - 1) Zapytanie ofertowe,
 - 2) Oferta Wykonawcy;
 - 3) Dokumentacja projektowa.

Wykonawca:

Zamawiający: