

**Z a t w i e r d z a m:**

**…………………… Starosta Olsztyński**

**BARCZEWO**

**GMINNY PLAN**

**ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO**

**…………………… ……………………**

**Uzgodniono Burmistrz Barczewa**

**Dyrektor WZK Andrzej Maciejewski**

**Zbigniew Załuski**

**Urząd Miejski w Barczewie 2019**

**Spis treści**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa dokumentu** | **Strona** |
| 1. | Cel Gminnego Planu Zarządzania Kryzysowego. | **4** |
| 2. | Arkusz uzgodnień | **6** |
| 3. | Arkusz aktualizacji | **9** |
| 4. | Opinia Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego. | **11** |
| **5.** | **Plan Główny** | **12** |
|  | 5.1. Charakterystyka zagrożeń oraz ocena ryzyka ich wystąpienia, w tym infrastruktury krytycznej, oraz mapy ryzyka i mapy zagrożeń. | **13** |
|  | 5.1.1. Katalog zagrożeń | **13** |
|  | 5.1.1.1. Powodzie (podtopienia, zalania) | **14** |
|  | 5.1.1.2. Klęski żywiołowe | **14** |
|  | 5.1.1.3. Skażenia | **15** |
|  | 5.1.1.4. Epidemie | **15** |
|  | 5.1.1.5. Awarie techniczne | **17** |
|  | 5.1.1.6. Pożary | **17** |
|  | 5.1.1.7. Katastrofy | **18** |
|  | 5.1.1.8. Zagrożenia terrorystyczne | **19** |
|  | 5.1.1.9. Zagrożenia bezpieczeństwa i porządku publicznego | **19** |
|  | 5.1.1.10. Inne zdarzenia kryzysowe | **20** |
|  | 5.1.1.11. Ocena ryzyka wystąpienia zagrożenia na obszarze gminy Barczewo | **21** |
|  | 5.1.12. Mapy zagrożeń | **32** |
|  | 5.1.12.1. Zagrożenie pożarowe Gminy Barczewo | **33** |
|  | 5.1.12.2. Trasy komunikacyjne na terenie Gminy Barczewo | **34** |
|  | 5.1.12.3. Zagrożenie awarią elektrowni jądrowej | **35** |
|  | 5.1.12.4. Zagrożenie powodziowe / podtopienia | **37** |
|  | 5.2. Zadania i obowiązki uczestników zarządzania kryzysowego w formie siatki bezpieczeństwa. | **38** |
|  | 5.3. Zestawienie sił i środków planowanych do wykorzystania w sytuacjach kryzysowych. | **40** |
|  | 5.4. Zadania określone planami działań krótkoterminowych | **42** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa dokumentu** |  |
| **6.** | **Zespół przedsięwzięć na wypadek sytuacji kryzysowych** | **43** |
|  | 6.1. Zadania w zakresie monitorowania zagrożeń | **44** |
|  | 6.2. Tryb uruchamiania niezbędnych sił i środków uczestniczących w realizacji przedsięwzięć planowanych na wypadek sytuacji kryzysowej | **58** |
|  | 6.3. Procedury reagowania kryzysowego, określające sposób postępowania w sytuacjach kryzysowych | **59** |
|  | 6.4. Standardowe procedury operacyjne | **102** |
|  | 6.5. Współdziałanie między siłami uczestniczącymi w realizacji przedsięwzięć planowanych na wypadek sytuacji kryzysowej | **160** |
| **7.** | **Załączniki Funkcjonalne Planu Głównego** | **161** |
|  | 7.1. Procedury realizacji zadań z zakresu zarządzania kryzysowego. | **162** |
|  | 7.2. Organizacja łączności. | **183** |
|  | 7.3. Organizacja systemu monitorowania zagrożeń, ostrzegania i alarmowania | **192** |
|  | 7.4. Zasady informowania ludności o zagrożeniach i sposobach postępowania na wypadek zagrożeń. | **199** |
|  | 7.5. Organizacja ewakuacji z terenów zagrożonych. | **202** |
|  | 7.6. Organizacja ratownictwa, opieki medycznej, pomocy społecznej oraz pomocy psychologicznej. | **206** |
|  | 7.7. Organizacja ochrony przed zagrożeniami charakterystycznymi dla obszaru gminy. | **208** |
|  | 7.8. Wykaz zawartych umów i porozumień związanych z realizacją zadań wynikających z planu zarządzania kryzysowego. | **209** |
|  | 7.9. Zasady i tryb oceniania i dokumentowania szkód. | **210** |
|  | 7.10. Procedury uruchamiania rezerw państwowych | **217** |
|  | 7.11. Wykaz infrastruktury krytycznej znajdującej się na terenie gminy Barczewo objętej planem zarządzania kryzysowego | **223** |
|  | 7.12. Priorytety w zakresie ochrony oraz odtwarzania infrastruktury krytycznej | **225** |
| **8.** | **Załączniki poza planem zarządzania kryzysowego** |  |
|  | 8.1. Plan Obrony Cywilnej |  |
|  | 8.2. Plan dystrybucji tabletek jodku potasu na terenie gminy Barczewo |  |
|  | 8.3. Materiały pomocnicze |  |

## 1. CEL PLANU ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO

Plan Zarządzania Kryzysowego sporządzono na podstawie ust. 2 art. 5 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (DZ. U. 2018.1401 z póź. zm.)

Gminny Plan Zarządzania Kryzysowego zwany dalej Planem – stanowi jedno z podstawowych narzędzi Burmistrza Barczewa oraz Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego w przypadku wystąpienia zagrożenia powodującego lub mogącego spowodować sytuację kryzysową o skali wymagającej prowadzenie działań ratowniczych.

Celem jest zapewnienie systemowego, skoordynowanego i efektywnego reagowania gminy na zdarzenia kryzysowe o skutkach wykraczających poza możliwości poszczególnych osób, organizacji, zakładów i jednocześnie wymagających zaangażowania sił będących w dyspozycji Burmistrza Barczewa. To również określenie potencjalnych rodzajów zagrożeń mogących wystąpić na obszarze gminy, a w przypadku ich wystąpienia, podjęcie działań wspierających wyspecjalizowane służby i jednostki ratownicze w celu minimalizacji skutków wystąpienia zdarzenia. To także podejmowanie działań w zakresie informowania, ostrzegania i alarmowania mieszkańców oraz przeprowadzania ewakuacji i prowadzenie działań z zakresu udzielania pomocy społecznej.

### Zadaniem tego planu jest:

* ujednolicenie zasad prowadzenia działań ratowniczych przez różne rodzaje służb;
* określenie zasad współdziałania na szczeblu gminy i powiatu oraz sposobu zwracania się o pomoc do szczebla wojewódzkiego w zależności od zakresu powstałego zagrożenia;
* określenie niezbędnych dokumentów planistycznych w organach administracji samorządowej oraz podmiotów odpowiedzialnych za prowadzenie działań w sytuacjach kryzysowych;
* pomoc ludziom oraz zakładom i innym jednostkom organizacyjnym z terenu gminy, których możliwości reagowania są niewystarczające;

### Treść planu odniesiono do:

1. Sytuacji (stanów kryzysowych) będących następstwem:

* działania sił przyrody,
* katastrof i wypadków wynikających z działalności człowieka;
* zdarzeń naruszających bezpieczeństwo obywateli i porządek publiczny, których skutki mogą zagrażać życiu i zdrowiu znacznej ilości ludzi lub gospodarce, a ich likwidacja może być skuteczna tylko w ścisłym współdziałaniu różnych organów publicznych oraz specjalistycznych służb, inspekcji, instytucji i organizacji pozarządowych.

1. Etapów zarządzania kryzysowego:

* zapobiegania sytuacjom kryzysowym;
* przygotowania do przejmowania nad nimi kontroli;
* reagowania w przypadku ich wystąpienia;
* usuwania ich skutków i odtwarzania zasobów infrastruktury krytycznej

## ARKUSZ UZGODNIEŃ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa komórki organizacyjnej** | **Data uzgodnienia** | **Pieczęć i podpis kierownika jednostki organizacyjnej** | **Uwagi** |
| **1.** |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |  |
| **6.** |  |  |  |  |
| **7.** |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa komórki organizacyjnej** | **Data uzgodnienia** | **Pieczęć i podpis kierownika jednostki organizacyjnej** | **Uwagi** |
| **8.** |  |  |  |  |
| **9.** |  |  |  |  |
| **10.** |  |  |  |  |
| **11.** |  |  |  |  |
| **12.** |  |  |  |  |
| **13.** |  |  |  |  |
| **14.** |  |  |  |  |
| **15.** |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa komórki organizacyjnej** | **Data uzgodnienia** | **Pieczęć i podpis kierownika jednostki organizacyjnej** | **Uwagi** |
| **16.** |  |  |  |  |
| **17.** |  |  |  |  |
| **18.** |  |  |  |  |
| **19.** |  |  |  |  |
| **20.** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

* 1. **ARKUSZ AKTUALIZACJI**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Data** | **Imię i nazwisko dokonującego aktualizacji** | **Zakres aktualizacji** | **Podpis** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Data** | **Imię i nazwisko dokonującego aktualizacji** | **Zakres aktualizacji** | **Podpis** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

* 1. **OPINIA GMINNEGO ZESPOŁU ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO**

Plan Zarządzania Kryzysowego Gminy Barczewo został opracowany zgodnie z ustawą o zarządzaniu kryzysowym z dnia 26 kwietnia 2007r. (Dz.U.2018.1401 z póź. zm.) oraz zgodnie z zaleceniami Starosty Olsztyńskiego z dnia 7 listopada 2018 r. do gminnych planów zarządzania kryzysowego. Plan wskazuje struktury i zasady organizacyjne podmiotów odpowiedzialnych za funkcjonowanie gminy Barczewo w sytuacjach kryzysowych. W Planie określone zostały zadania i obowiązki poszczególnych uczestników zarządzania kryzysowego w formie siatki bezpieczeństwa. Plan w sposób właściwy określa zasady współdziałania administracji samorządowej gminy Barczewo w zależności od zakresu powstałego zagrożenia. Plan jest przejrzysty i funkcjonalny. Forma graficzna nie budzi zastrzeżeń. Plan Zarządzania Kryzysowego Gminy Barczewo opiniuję pozytywnie.

### Członkowie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego:

1. Przewodniczący: ,
2. Z-ca Przewodniczącego: ,
3. Członek: ,
4. Członek: ,
5. Członek: ,
6. Członek: ,
7. Członek:
8. Członek:
9. Członek:

10.Członek:

# 5.

**Plan Główny**

## 5.1. CHARAKTERYSTYKA ZAGROŻEŃ, OCENA RYZYKA ICH WYSTĄPIENIA ORAZ MAPY RYZYKA I MAPY ZAGROŻENIA

### KATALOG ZAGROŻEŃ

1. **POWODZIE/PODTOPIENIA, ZALANIA**
2. **KLĘSKI ŻYWIOŁOWE**
   1. Huraganowe wiatry
   2. Mrozy i opady śniegu
   3. Susze i upały
3. **SKAŻENIA**
   1. Skażenie chemiczno - ekologiczne
   2. Skażenie radiacyjne
4. **EPIDEMIE**
   1. Zagrożenie epidemiczne i epidemie
   2. Zagrożenie wystąpienia lub wystąpienie choroby zwierząt
   3. Zagrożenie wystąpienia chorób roślin
5. **AWARIE TECHNICZNE**
   1. Zakłócenia w dostawie energii elektrycznej
   2. Zakłócenia w dostawie gazu
   3. Zakłócenia w dostawie wody
6. **POŻARY**
7. **KATASTROFY**
   1. Drogowe
   2. Budowlane
   3. Kolejowe
8. **ZAGROŻENIA TERRORYSTYCZNE**
9. **ZAGROŻENIA BEZPIECZEŃSTWA I PORZĄDKU PUBLICZNEGO**
10. **INNE ZDARZENIA KRYZYSOWE**
    1. Niewypały i niewybuchy
    2. Przesyłki z niebezpieczną zawartością, niewiadomego pochodzenia
    3. Padłe zwierzęta

### POWODZIE/podtopienia, zalania.

Na obszarze gminy znajduje się ponad 30 naturalnymi zbiornikami wodnymi różnej wielkości, stanowiących naturalne zbiorniki retencyjne dla nadmiaru wód spływających w czasie nawalnych deszczy. Pofałdowany charakter terenu podzielony licznymi kanałami, rzekami zabezpiecza przed powstaniem zjawiska powodziowego. Niewykluczone jest natomiast powstanie lokalnych podtopień na niewielkich obszarach, położonych zwłaszcza w zagłębieniach terenowych podczas

wiosennych roztopów lub ulewnych deszczy.

**Skutki zagrożenia**

•możliwa konieczność przeprowadzenia ewakuacji ludności

•okresowe utrudnienia w przemieszczaniu się

•możliwe straty w gospodarstwach rolnych

•zniszczenia w infrastrukturze (m.in. urządzenia hydrotechniczne, drogi, mosty)

•możliwe okresowe utrudnienia w transporcie lokalnym (miejscowym)

### KLĘSKI ŻYWIOŁOWE

**5.1.1.2.1 Huraganowe wiatry** – Wiatr to naturalny, poziomy względem ziemi, ruch powietrza powstały na skutek różnic ciśnienia. Im większe różnice tym wiatr jest silniejszy. Jego prędkość podaje się w m/s lub km/h. Przy wyższych prędkościach wiatr może stanowić poważne zagrożenie. Na obszarze gminy Barczewo silne wiatry mogą mieć charakter huraganów, białych szkwałów i nawałnic. Prawdopodobieństwo powstania zagrożenia związanego z występowaniem porywistych wiatrów rośnie z roku na rok, a ich siła może powodować straty masowe, powodujące potrzebę zaangażowania znacznych sił i środków służb ratowniczych.

**Huragan**, zgodnie z definicją ustawy z dnia 7 lipca 2005 roku o dopłatach do ubezpieczeń upraw rolnych i zwierząt gospodarskich, to wiatr o prędkości nie mniejszej niż 24 m/s, którego działanie wyrządza masowe szkody. Jest to zjawisko o charakterze gwałtownym, uniemożliwiającym skuteczne przeciwdziałanie. Obszar występowania - obszar całej gminy; obszary szczególnie zagrożone to rejony dużych kompleksów leśnych.

**Biały szkwał** to nagły i porywisty wiatr, którego cechą charakterystyczną są zawieszone w powietrzu krople wody i załamujące się fale widoczne jako biaława zawiesina. Jest to zagrożenie rozwijające i rozprzestrzeniające się gwałtownie, występujące sporadycznie, trudne do prognozowania. Obszar występowania - rejon jezior.

**Nawałnice** czyli burze cechujące się gwałtownym wzrostem prędkości wiatru, to zagrożenie o charakterze lokalnym lub punktowym, odznaczające się gwałtownym przebiegiem. Zagrożenie ma charakter kinetyczny, często łączy się z gwałtownymi opadami gradu lub deszczu nawalnego. Obszar występowania - obszar całej gminy, na podstawie ostrzeżeń meteorologicznych możliwe jest typowanie prawdopodobnych rejonów jego wystąpienia.

**Skutki zagrożenia:**

•bezpośrednie zagrożenie dla życia i zdrowia ludzi

•możliwa konieczność przeprowadzenia ewakuacji ludności

•utrudniony dostęp do rejonów zniszczeń i związane z tym utrudnienia ratownicze •okresowe utrudnienia w przemieszczaniu się ludność

•zniszczenia zbiorów w gospodarstwach rolnych

•możliwe okresowe utrudnienia w transporcie

•zniszczenia w infrastrukturze wytwarzania, przesyłu lub dystrybucji energii elektrycznej

•zakłócenia funkcjonowania systemów teleinformatycznych

•ograniczenie bądź utrata łączności radiowej i telefonicznej

•zniszczenia obiektów użyteczności publicznej / budynków mieszkalnych mienie / gospodarka / infrastruktura

•możliwe zniszczenia, a nawet degradacja środowiska naturalnego, w tym zniszczenia drzewostanu na obszarach dużych kompleksów leśnych

**5.1.1.2.2 Mrozy i opady śniegu**

**Silne mrozy** to zjawisko, które pojawia się wówczas, gdy temperatura powietrza spada poniżej -20°C. O silnych mrozach w aspekcie społecznym mówimy gdy chłód staje się przyczyną śmierci ludzi i powoduje znaczne straty materialne.

**Intensywne opady śniegu** to obfite opady występujące na rozległych terenach, utrzymujące się przez dłuższy okres czasu.

**Zamieć śnieżna** to wichura porywająca padające lub leżące już na ziemi suche płatki śniegu, zaś **zawieja to** zamieć śnieżna przy równoczesnym opadzie śniegu. Oba te zjawiska powodują znaczne ograniczenie widoczności i skutkują tworzeniem się zasp śnieżnych.

Obszary występowania zarówno silnych mrozów, jak i intensywnych opadów śniegu - obszar całej gminy. Intensywność wymienionych zjawisk atmosferycznych zależeć będzie od panujących warunków meteorologicznych.

**Skutki zagrożenia:**

•bezpośrednie zagrożenie dla życia i zdrowia ludzi (odmrożenia i wychłodzenia organizmu, w skrajnych przypadkach prowadzące do śmierci)

•okresowe utrudnienia w przemieszczaniu się ludność

•możliwe utrudnienia w funkcjonowaniu infrastruktury komunalnej i transportowej (w szczególności drogi, urządzenia i sieć kanalizacyjno-wodociągowa; pęknięcia szyn i awarie węzłów kolejowych; łamanie się słupów trakcyjnych, zerwanie trakcji) •możliwe utrudnienia w funkcjonowaniu infrastruktury wytwarzania, przesyłu lub dystrybucji energii elektrycznej i ciepłowniczej

•zakłócenia w funkcjonowaniu systemu gazowego

•zakłócenia w funkcjonowaniu systemów teleinformatycznych

•ograniczenie bądź utrata łączności radiowej i telefonicznej

•brak lub ograniczenie świadczenia usług telekomunikacyjnych lub pocztowych •możliwe okresowe utrudnienia w transporcie gospodarka / mienie / infrastruktura •możliwe zniszczenia środowiska naturalnego, w tym zniszczenia drzewostanu oraz straty w populacji zwierząt wolno żyjących

**5.1.1.2.3 Susze i upały**

**Susza** jest zjawiskiem ciągłym o zasięgu regionalnym i oznacza dostępność wody poniżej średniej w określonych warunkach naturalnych. Suszę obserwuje się przeważnie w okresie letnim, co zwykle wiąże się z wysokim ciśnieniem powietrza oraz wyższą od wartości normalnych temperaturą powietrza. Susza jest zjawiskiem wolno rozwijającym się, trudno więc wychwycić zarówno jej początek, jak i koniec. Upały – (wg umownych polskich kryteriów) to dni z maksymalną temperaturą dobową osiągającą wartości wyższe niż 30°C. Upały to jeden z czynników przyczyniających się do występowania suszy.

**Susza atmosferyczna** to długotrwały okres niedoboru opadów, wysokiej temperatury i niskiej wilgotności powietrza. Przyczyną tego rodzaju suszy jest antycyklonalna cyrkulacja atmosferyczna, skutkująca napływem ciepłych i suchych mas powietrza.

**Susza glebowa**, będąca wynikiem suszy atmosferycznej to stan, w którym gleba nie może zaspokoić zapotrzebowania roślin na wodę.

– długotrwały okres bez deszczu (występuje wtedy, kiedy wilgotność ściółki mierzona w godz. 9,00 i 13,00 prze kolejnych 5 dni nie przekracza 10 %) powodując przesuszenie gleby, zmniejszenie lub całkowite zniszczenie upraw.

**Susza hydrologiczna** to okres, w którym następuje zmniejszenie odpływu wód gruntowych do wód powierzchniowych, na skutek przedłużającego się niedoboru opadów, a w konsekwencji zmniejszenie przepływu w rzekach poniżej stanu odpowiadającego średniemu niskiemu przepływowi z badań wieloletnich.

**Skutki zagrożenia**

•bezpośrednie zagrożenie dla życia i zdrowia ludzi (udary, zasłabnięcia, poparzenia skóry) ludność

•zniszczenia zbiorów w gospodarstwach rolnych

•możliwe utrudnienia w funkcjonowaniu infrastruktury drogowej (np. uszkodzenia asfaltowych nawierzchni dróg w wyniku działania wysokich temperatur) i kolejowej (np. wyboczenie i deformacja toru)

•możliwe utrudnienia w sektorze wytwarzania energii elektrycznej związane z niskim stanem wód, niezbędnych do chłodzenia urządzeń

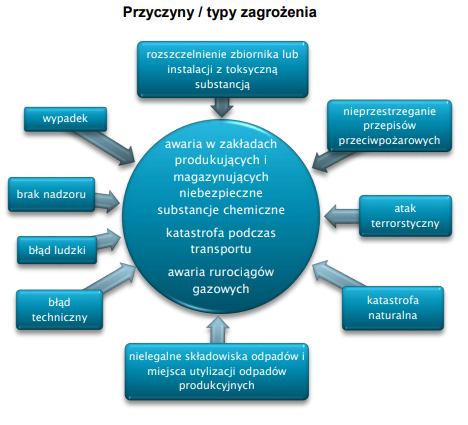
•wzrost zagrożenia pożarowego (głównie lasów) gospodarka / mienie / infrastruktura •możliwość miejscowego skażenia wody w wyniku niskiego poziomu lustra wody w rzekach, do których odprowadza się ścieki

•straty w populacji zwierząt wolno żyjących na skutek niedoboru wody

### SKAŻENIA

* + - * 1. **Skażenie chemiczne**

Zanieczyszczenie terenu, wody i powietrza substancjami chemicznymi, stanowiącymi groźbę zatruć dla ludzi i zwierząt. Skażenie chemiczne może wystąpić na skutek stosowania bojowych środków trujących lub w wyniku procesów przemysłowych. Usuwanie skutków skażenia chemicznego prowadzi się metodami fizycznymi, chemicznymi i mechanicznymi.

****

**Skażenie chemiczne pierwotne** – skażenie powstałe w chwili awarii lub wybuchu amunicji chemicznej. Jest to także skażenie utworzone przez substancje unoszone przez wiatr i osiadające w terenie.

**Skażenie chemiczne wtórne** – skażenie spowodowane parowaniem osiadłych środków chemicznych

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zakłady wykorzystujące amoniak w większej ilości w ościennych gminach** | | |
| **zakład** | **miejscowość** | **ilość amoniaku w tonach** |
| Chłodnia Składowa | Olsztyn | 48 |
| Indykpol | Olsztyn | 34 |

**Obszar zagrożone**

• główne szlaki komunikacyjne i kolejowe, tereny bezpośrednio do nich przyległe oraz punkty przeładunkowe

• tereny zakładów dużego oraz zwiększonego ryzyka, a także tereny bezpośrednio do nich przyległe

• magazyny zakładów dużego oraz zwiększonego ryzyka, składujące niebezpieczne sytuacje chemiczne

• rurociągi transportowe paliwa gazowego

**Skutki zagrożenia**

•bezpośrednie zagrożenie dla życia i zdrowia ludzi

•możliwa konieczność przeprowadzenia ewakuacji ludności

•trudności w zaopatrzeniu ludności w żywność i wodę pitną

•okresowe utrudnienia w przemieszczaniu się

•izolacja znacznych terenów

•możliwe zakłócenia porządku publicznego

•zniszczenie zbiorów w gospodarstwach rolnych

•zniszczenia w infrastrukturze komunalnej i transportowej

•możliwe utrudnienia w transporcie

•możliwość skażenia źródeł wody lub sieci wodociągowej gospodarka / mienie / infrastruktura

•możliwość zniszczenia, a nawet degradacji środowiska naturalnego, w tym możliwość skażenia gleby, powietrza oraz wód powierzchniowych

•w przypadku ZDR możliwość awaryjnej emisji gazu do atmosfery, powstania koncentracji wybuchowych na dużym obszarze, a w sytuacji skrajnej - znaczne straty materialne i skutki wychodzące na zewnątrz zakładu

Na terenie gminy Barczewo ulokowane są 2 zakłady posiadające materiały niebezpieczne tj. terminal paliwowy FALCO w Łęgajnach oraz rozlewnia gazu BARTER w Barczewie.

**5.1.1.3.2** **Zdarzenie radiacyjne** to wydarzenie na terenie kraju lub poza jego granicami, związane z materiałem jądrowym, źródłem promieniowania jonizującego, odpadem promieniotwórczym lub innymi substancjami promieniotwórczymi, powodujące lub mogące powodować zagrożenie radiacyjne, stwarzające możliwość przekroczenia wartości granicznych dawek promieniowania jonizującego określonych w obowiązujących przepisach, a więc wymagające podjęcia pilnych działań w celu ochrony pracowników lub ludności.

**Obszary zagrożone**

• przejścia graniczne i szlaki komunikacyjne, którymi przebiega transport źródeł promieniotwórczych, odpadów lub wypalonego paliwa

• obiekty w przemyśle, nauce, służbie zdrowia, wykorzystujące źródła promieniowania

• elektrownie jądrowe zlokalizowane na terenie państw sąsiednich

****

Elektrownie jądrowe zlokalizowane w odległości do 310 km od granic Polski.

****

**Skutki zagrożenia**

**ludność**

•bezpośrednie zagrożenie życia i zdrowia ludzi

•możliwa konieczność przeprowadzenia ewakuacji ludności

•trudności w zaopatrzeniu ludności w żywność i wodę pitną

•okresowe utrudnienia w przemieszczaniu się

•izolacja znacznych terenów

•możliwe zakłócenia porządku publicznego

**gospodarka / mienie / infrastruktura**

•straty w hodowlach i zniszczenia zbiorów w gospodarstwach rolnych

•możliwość skażenia źródeł wody lub sieci wodociągowej

•możliwe okresowe utrudnienia w transporcie

•utrudnienia dotyczące handlu towarowego

•negatywne skutki o charakterze odłożonym w postaci spadku poziomu ruchu turystycznego w regionie po stwierdzeniu zwiększonego poziomu skażenia promieniotwórczego

•utrata mienia na skutek przesiedlenia

**środowisko**.

•możliwość zniszczenia, a nawet degradacja środowiska naturalnego, w tym możliwość skażenia gleby, powietrza, wód powierzchniowych.

### Epidemie

**5.1.1.4.1 Zagrożenie epidemiczne i epidemie**

**Charakterystyka zagrożenia**

Zgodnie z przepisem art. 2 ust. 9 ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r., o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi - epidemia to wystąpienie na danym obszarze zakażeń lub zachorowań na chorobę zakaźną w liczbie wyraźnie większej niż we wcześniejszym okresie albo wystąpienie zakażeń lub chorób zakaźnych dotychczas niewystępujących.

**Przyczyny zagrożenia**

• nieświadome wprowadzenie czynnika patogennego (bakterie, wirusy)

• zdarzenia katastroficzne (np. susza)

• niezachowanie wymaganych warunków sanitarno-higienicznych oraz weterynaryjnych

• choroby odzwierzęce

• warunki meteorologiczne

• masowe migracje

• zawleczenie choroby z obszarów leżących poza granicami kraju

• niska świadomość społeczna, lekceważenie zagrożenia

• bioterroryzm

**Obszary występowania**

Zagrożenie wystąpienia epidemii dotyczy całego obszaru gminy Barczewo. Szczególnie narażone na epidemie są jednak tereny o największej gęstości zaludnienia i napływie turystów

**Podmiot leczniczy na obszarze przyległym do gminy Barczewo, który może zostać przeznaczony do leczenia chorób zakaźnych u ludzi w przypadku epidemii**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa podmiotu leczniczego** | **adres** | **nazwa oddziału** | **liczba miejsc w oddziale** |
| Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. prof. dr Stanisława Popowskiego w Olsztynie | Olsztyn ul. Żołnierska 18a | Oddział Pediatryczny V Chorób Zakaźnych | 18 |

**Scenariusze zagrożenia**

|  |  |
| --- | --- |
| **typ scenariusza** | **charakterystyka** |
| stan zagrożenia epidemicznego | Ryzyko wystąpienia epidemii na obszarze gminy wymagający podjęcia działań zapobiegawczych. |
| stan epidemii | Wystąpienie masowych zachorowań wymagające podjęcia działań przeciwepidemicznych i zapobiegawczych dla zminimalizowania ich skutków |
| zawleczenie choroby wysoce zakaźnej | Zawleczenie choroby wysoce zakaźnej, tj. choroby łatwo rozprzestrzeniającej się, o wysokiej śmiertelności, powodującej szczególne zagrożenie dla zdrowia publicznego – wymaga specjalnych metod leczenia. Do chorób tego rodzaju należą: cholera, dżuma, ospa prawdziwa, wirusowe gorączki krwotoczne. |

**Skutki zagrożenia**

•bezpośrednie zagrożenie dla życia i zdrowia ludzi

•pośrednie zagrożenie dla życia i zdrowia ludzi na skutek niewydolności systemu opieki zdrowotnej i/lub systemu opieki społecznej

•możliwa konieczność hospitalizacji / izolacji dużych grup ludności

•możliwe trudności w zaopatrzeniu ludności w żywność i wodę pitną

•okresowe utrudnienia w przemieszczaniu się ludność

**gospodarka / mienie / infrastruktura**

•możliwe utrudnienia w funkcjonowaniu sektorów gospodarki narodowej spowodowane zwiększoną absencją pracowników

•możliwe okresowe utrudnienia w funkcjonowaniu transportu i zaopatrzenia

•możliwe zakłócenia funkcjonowania systemu opieki zdrowotnej powiązane z niewydolnością elementów tego systemu

•kłopoty z prowadzeniem dekontaminacji większej liczby ludności gospodarka / mienie / infrastruktura

**środowisko**

•możliwość miejscowego skażenia środowiska (w przypadku braku zachowania wymogów z zakresu bezpieczeństwa sanitarno-epidemiologicznego (tj. reguł grzebania zmarłych, utylizacji odpadów medycznych

* + - * 1. **Zagrożenie wystąpienia lub wystąpienie choroby zwierząt -epizootie**

**Charakterystyka zagrożenia**

Epizootia to masowe występowanie na określonym terenie i w określonym czasie zachorowań zwierząt na chorobę zakaźną, w zdecydowanie większej liczbie niż w poprzednich latach. Epizootie dotykają zarówno zwierząt domowych, jak i dzikich. Większość chorób zwierzęcych przypisana jest do jednego gatunku, istnieją jednak również takie choroby, które przenoszą się na zwierzęta spoza danej grupy.

**Przyczyny zagrożenia**

• nieprzestrzeganie wymagań weterynaryjnych określonych dla danego rodzaju działalności

• nie stosowanie przez właścicieli utrzymujących zwierzęta gospodarskie dobrych praktyk produkcji zwierzęcej oraz nieprzestrzeganie zasad bioasekuracji, w tym nieprzestrzeganie zasad higieny środków transportu

• niekontrolowane przemieszczanie się zwierząt wolno żyjących

• błąd ludzki lub organizacyjny związany z unieszkodliwianiem produktów pochodzenia zwierzęcego

• błąd ludzki lub organizacyjny związany z weterynaryjną kontrolą graniczną nad sprowadzanym mięsem, żywymi zwierzętami, produktami pochodzenia zwierzęcego oraz paszami

• nielegalny przywóz zwierząt lub produktów pochodzenia zwierzęcego, bez poddawania ich kontroli weterynaryjnej

• przeniesienie wirusa choroby zakaźnej z obszarów leżących poza granicami kraju

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Łączna liczba gospodarstw utrzymujących:** | **drób** | **bydło** | **świnie** |
| gmina Barczewo | 140 | 392 | 4 |

dane według Powiatowego Inspektoratu Weterynarii (po uzyskaniu informacji zmienić -wysłałem e-maila 29.07.2019 r.)

**Scenariusze zagrożenia**

Wystąpienie pojedynczych ognisk chorób zakaźnych zwierząt możliwych do szybkiego rozpoznania oraz zwalczenia w ramach sił i środków właściwego Powiatowego Inspektoratu Weterynarii. Scenariusz występujący sporadycznie, jego zasięg zależny od szybkości rozpoznania ogniska i jego likwidacji przez Inspekcję Weterynaryjną oraz poziomu prowadzonych działań profilaktycznych. Możliwe znaczne ograniczenie skutków. Wystąpienie ptasiej grypy. Scenariusz powodowany przez przedostanie się wirusa wysoce zjadliwej grypy ptaków do ferm drobiu zlokalizowanych na terenie gminy Barczewo. Możliwe zagrożenie zdrowia i życia ludzi. Scenariusz powoduje znaczne skutki ekonomiczne związane z koniecznością likwidacji stad – są to koszty ponoszone przez budżet Państwa. Dodatkowo, w związku z wyznaczeniem obszarów zapowietrzonego i zagrożonego, straty ponoszone są przez hodowców utrzymujących zwierzęta wrażliwe, w związku z wprowadzeniem w tych obszarach ograniczeń. Możliwość prowadzenia działań profilaktycznych w okresach przelotu ptactwa dzikiego. Wystąpienie afrykańskiego pomoru świń u świń. Scenariusz powodowany przez przedostanie się wirusa asf do ferm utrzymujących trzodę chlewną zlokalizowanych na terenie gminy Barczewo. Scenariusz powoduje znaczne skutki ekonomiczne związane z koniecznością likwidacji stad – są to koszty ponoszone przez budżet Państwa. Dodatkowo, w związku z wyznaczeniem obszarów zapowietrzonego i zagrożonego, straty ponoszone są przez hodowców utrzymujących zwierzęta wrażliwe, w związku z wprowadzeniem na tych obszarach ograniczeń dotyczących zwierząt wrażliwych oraz pochodzących od nich produktów. Możliwość prowadzenia działań profilaktycznych w zakresie występowania wirusa asf u dzików.

Wystąpienie afrykańskiego pomoru świń u dzików. W przypadku stwierdzenia wystąpienia przypadku asf u dzików konieczne jest wyznaczenie obszaru zagrożenia, objętego ograniczeniami oraz ochronnego. Ograniczenia i restrykcje związane z wyznaczeniem ww. obszarów dotyczyć będą zwierząt wrażliwych tj. świń i dzików jak i pochodzących od nich/z nich produktów. Restrykcje te będą obowiązywały przez minimum 2 lata od wystąpienia ostatniego przypadku u dzików. Ponadto kraje, w których choroba nie wystąpiła (ale nie tylko) mogą wprowadzić zakaz przewożenia do nich zwierząt wrażliwych jak i produktów, nie tylko z ww. obszarów, ale z terenu całego kraju. Dodatkowe straty mogą być spowodowane przez przedostanie się wirusa asf do ferm utrzymujących trzodę chlewną zlokalizowanych na terenie gminy Barczewo. Scenariusz powoduje znaczne skutki ekonomiczne zarówno dla hodowców. Możliwość prowadzenia działań profilaktycznych w zakresie występowania wirusa asf u dzików.

**Skutki zagrożenia**

**ludność**

• bezpośrednie zagrożenie życia i zdrowia ludzi w wyniku chorób odzwierzęcych

•pośrednie zagrożenie dla życia i zdrowia na skutek niewydolności systemu opieki zdrowotnej i/lub systemu opieki społecznej

•możliwa konieczność hospitalizacji / izolacji dużych grup ludności

•trudności w zaopatrzeniu ludności w żywność i wodę pitną

•okresowe utrudnienia w przemieszczaniu się ludności

•możliwe zakłócenia porządku publicznego

**gospodarka / mienie / infrastruktura**

•utrata pogłowia zwierząt w gospodarstwach

**Środowisko**

•możliwe zniszczenia środowiska naturalnego, w tym straty w populacji zwierząt dziko żyjących, a także możliwość wyginięcia lub ograniczenia populacji danego gatunku zwierząt

•możliwość miejscowego skażenia środowiska na skutek niezachowania wymogów z zakresu bezpieczeństwa sanitarno-epidemiologicznego i weterynaryjnego

**5.1.1.4.3 Zagrożenie wystąpienia lub wystąpienie choroby roślin – epifitozy**

Masowe występowanie zachorowań roślin na określonym obszarze i w określonym czasie, spowodowane przez jeden czynnik chorobotwórczy. Epifitozy roślin charakteryzują się opanowaniem przez określoną chorobę znacznej części masy tkankowej rośliny-gospodarza, występującego w skupieniach na określonym obszarze.

**Przyczyny zagrożenia**

• niekorzystne warunki atmosferyczne oraz glebowe (czynniki nieinfekcyjne)

• czynniki infekcyjne (wirusy i wiroidy, fitoplazmy, bakterie, grzyby i pasożyty)

• świadome lub nieświadome stosowanie materiału porażonego przy braku ochrony chemicznej roślin

• używanie skażonej wody do celów rolniczych

• stosowanie sprzętu rolniczego i środków transportu bez przeprowadzenia zabiegów oczyszczania i dezynfekcji

• import i przemieszczanie roślin dotkniętych chorobą

• brak niszczenia samosiewów roślin żywicielskich

• brak stosowania właściwego płodozmianu

**Obszar występowania**

Niebezpieczeństwo wystąpienia epifitozy na obszarze gminy Barczewo dotyczy zwłaszcza roślin uprawnych, a więc terenami narażonymi na tego rodzaju zagrożenie będą przede wszystkim gospodarstwa rolne, w których takowe rośliny są uprawiane. Rodzaj choroby oraz jej nasilenie zależne jest od intensywności określonych upraw na obszarze gminy.

Najważniejsze rośliny uprawne w powiecie olsztyńskim z punktu widzenia gospodarki rolnej to:

* pszenica ozima
* jęczmień jary
* ziemniaki
* rzepak ozimy

**Skutki zagrożenia**

**ludność**

• utrudnienia w dostępie do żywności

• problemy zdrowotne ludności w związku z mykotoksynami

• możliwość paniki wśród ludności oraz zagrożenie zakłócenia porządku publicznego ludność

**gospodarka / mienie / infrastruktura**

•możliwe zniszczenia upraw w gospodarstwach rolnych (uszczuplenie dochodów producentów uprawiających bądź przetwarzających rośliny, które uległy zniszczeniu oraz wypłata odszkodowań przedsiębiorcom zajmującym się uprawą i przetwarzaniem określonych gatunków roślin

•możliwa czasowa blokada w obrębie handlu i eksportu gospodarka / mienie / infrastruktura

**środowisko**

•możliwe zniszczenia środowiska naturalnego, w tym możliwość wyginięcia lub ograniczenia populacji danego gatunku roślin

•sukcesywne rozprzestrzenianie się patogenów na nowe dotychczas niezasiedlone tereny RP

### Awarie techniczne

**5.1.1.5.1 Zakłócenia w dostawie energii elektrycznej**

**Scenariusze zagrożenia**

* + - 1. Ograniczenie dostaw energii elektrycznej / wprowadzenie stopni zasilania. Zjawisko sezonowe, łatwe do prognozowania. Zasięg ograniczeń może być uwzględniony w planach operatorów, uzgodnionych z odbiorcami. Scenariusz nie powoduje strat w sektorze komunalnym, powoduje zaś ograniczenia w funkcjonowaniu infrastruktury, które można z kolei wyeliminować poprzez odpowiednie zapisy zawarte w umowach z operatorem.

**Skutk**i

**ludność**

• zakłócenia w funkcjonowaniu aparatury medycznej w domu chorego

• możliwa konieczność zabezpieczenia obiektów priorytetowych z obszaru opieki społecznej

**gospodarka / mienie / infrastruktura**

• konieczność utrzymania ciągłej sprawności technicznej zastępczych źródeł zasilania w obiektach użyteczności publicznej

• możliwa konieczność wdrażania planów awaryjnych w przypadku długotrwałego obowiązywania ograniczeń

**środowisko**

* brak skutków
  + - 1. Nagłe ograniczenie dopływu energii elektrycznej w wyniku przerwania linii zasilających WN / SN na skutek warunków atmosferycznych (huragany) lub ingerencji zewnętrznej (zdarzenia o charakterze terrorystycznym). Zjawisko może wystąpić na obszarze części lub całej gminy i spowodować umiarkowane straty we wszystkich sektorach.

**ludność**

• zagrożenie życia i zdrowia ludzi w placówkach służby zdrowia na obszarze objętym awarią

• trudności w funkcjonowaniu aparatury medycznej poza placówkami służby zdrowia oraz obiektów pomocy społecznej na obszarze awarii

**gospodarka / mienie / infrastruktura**

• trudności w zapewnieniu ciągłości funkcjonowania ferm hodowlanych

• możliwe straty w sektorze handlowym, a także straty produkcyjne w przedsiębiorstwach na obszarze objętym awarią

**środowisko**

* ograniczenia w dostawie wody do gospodarstw domowych, zagrożenie epidemiologiczne
  + - 1. Przerwanie dostaw energii elektrycznej od operatorów przez PSE S.A. Awaria w Krajowym Systemie Elektroenergetycznym – „Black out”. Zdarzenie występujące w sposób nagły na terenie całej gminy, niemożliwe do przewidzenia. Dotyczy zarówno obszarów zurbanizowanych, jak i wiejskich. Czas usunięcia zagrożenia zależny od działania służb. Brak zasilania wszystkich zakładów przemysłowych w energię elektryczną. Konieczność uruchamiania rezerwowych źródeł zasilania, które nie pokryją całego zapotrzebowania nawet tam gdzie są zainstalowane.

**ludność**

zagrożenie życia i zdrowia ludzi w przypadku braku zabezpieczenia placówek służby zdrowia na wypadek awarii

• konieczność ciągłego nadzoru nad placówkami opieki społecznej, które z reguły nie posiadają zastępczego źródła zasilania

• możliwe zakłócenia porządku publicznego (rozboje, kradzieże mienia)

• trudności w zaopatrzeniu ludności w wodę, energię cieplną

**gospodarka / mienie / infrastruktura**

• możliwe straty w gospodarstwach hodowlanych

• możliwa konieczność wprowadzenia regulacji nadzwyczajnych w celu zabezpieczenia ciągłości handlu oraz funkcjonowania sektora finansowego

• możliwe straty w przedsiębiorstwach przemysłowych o ruchu ciągłym

• możliwe straty w infrastrukturze komunalnej na skutek braku możliwości zapewnienia ciągłości jej funkcjonowania

**środowisko**

• możliwe skażenie środowiska na skutek braku możliwości filtrowania i odprowadzania ścieków oraz dużej ilości zepsutych środków spożywczych

• możliwe zakłócenia w funkcjonowaniu zakładu wodociągów i kanalizacji

* + - * 1. **Zakłócenia w dostawie gazu**

**Charakterystyka zagrożenia**

Awaria sieci gazowej to nieprzewidziane zdarzenie powodujące nagłą utratę sprawności technicznej urządzenia lub obiektu sieci gazowej na skutek rozszczelnienia gazociągu lub uszkodzenia urządzeń w stacjach gazowych.



**Skutki zagrożenia**

**ludność**

•w skrajnych przypadkach konieczność ewakuacji mieszkańców

**gospodarka / mienie / infrastruktura**

•możliwy znaczny spadek PKB w wyniku zakłóceń w sektorach uzależnionych od zaopatrzenia w gaz (zakłady przemysłu rolno-spożywczego)

•możliwe całkowite przerwanie zaopatrywania związane z koniecznością ponownego napełnienia sieci, co w konsekwencji może spowodować utratę usługi na okres do kilkunastu dni (efekt pośredni)

**środowisko**

* wzrost zanieczyszczenia powietrza, dogrzewanie się poprzez spalanie materiałów toksycznych i dymotwórczych

**5.1.1.5.3 Zakłócenia w dostawie wody**

Awaria zasilania w wodę to nagłe niespodziewane zdarzenie zakłócające funkcjonowanie ujęć wody lub magistrali i wodociągów, powodujące przerwy w dostawach tego medium dla ludności i zakładów pracy. Awariami zasilania zagrożone są ujęcia wody na terenie poszczególnych miejscowości z ujęciami i pompownie wody na terenie gminy. Zakłócenia w dostawach wody będą powodowały duże szkody w hodowli i uprawach rolnych.

W związku ze strukturą sieci wodociągowej przedmiotowe awarie mogą mieć o charakter lokalny. Ponadto, duża część gospodarstw rolnych zachowała stare studnie indywidualne, które mogą stanowić awaryjne źródło zaopatrzenia w wodę (pod warunkiem zbadania ich wcześniej przez SANEPID). W ostatnich kilku latach w gminie Barczewo odnotowano jedynie jedną poważną awarię sieci wodociągowej spowodowaną bakteriami coli.

### Pożary

### Charakterystyka zagrożenia

### Pożar to niekontrolowany proces spalania zachodzący poza miejscem do tego przeznaczonym, przynoszący straty materialne. Towarzyszy mu występowanie czynników szkodliwych, takich jak: płomień, wzrost temperatury, dym, wybuchy, iskry, toksyczne produkty spalania. Zagrożenia pożarowe występujące na terenie gminy Barczewo wynikają ze specyfiki i charakteru gminy, która zaliczana jest do obszarów typowo rolniczych i turystycznych, z niewielką ilością przemysłu. Szczególnie zagrożone pod względem pożarowym są zakłady przemysłowe wykorzystujące w procesach produkcyjnych materiały niebezpieczne, budynki mieszkalne i gospodarcze o drewnianej konstrukcji zwłaszcza będące w złym stanie technicznym (zarówno w miastach jak i na wsiach), lecz przede wszystkim są to obszary leśne, tereny rolnicze i nieużytki rolne zwłaszcza w okresach wzmożonej palności spowodowanej brakiem opadów.

### przyczyny zagrożenia

### • działalność człowieka (nieostrożne posługiwanie się otwartym ogniem, niewłaściwe używanie substancji łatwopalnych i pirotechnicznych, wypalanie traw, a także podpalenia umyślne)

### • nieprawidłowe magazynowanie substancji niebezpiecznych w pobliżu lasów

### • wady urządzeń i instalacji energetycznych

### • samozapłon substancji biologicznych lub chemiczne

### • wyładowania atmosferyczne

### typy pożarów leśnych:

* **pożar przyziemny** (dolny) - rodzaj pożaru, w którym materiałem palnym jest ściółka leśna, próchnica, chrust, podszyt, itd. Ogień przyziemny rozprzestrzenia się zgodnie z kierunkiem ruchu wiatru, a obszar objęty ogniem przyjmuje kształt zbliżony do elipsy
* **pożar wierzchołkowy** (górny) - to kolejny stopień pożaru przyziemnego, który ulega szybkiemu rozprzestrzenianiu i jest niezwykle groźny, zwłaszcza w drzewostanie iglastym. Czynnikiem sprzyjającym temu rodzajowi pożaru jest silny wiatr.
* **pożar podziemny** (ziemny) - pożar, w którym ogień trawi pokłady torfu, murszu oraz płytko zalegające pokłady węgla brunatnego. Rozszerza się on zarówno w głąb pokładu, jak też na boki. Kierunki rozprzestrzeniania się pożaru zależą głównie od wilgotności pokładu torfu. Ogień ten nie rozprzestrzenia się w jednym kierunku, lecz odśrodkowo, bez względu na kryteria atmosferyczne, porę roku oraz wiek drzew.

**Skutki zagrożenia**

**ludność**

•bezpośrednie zagrożenie dla życia i zdrowia ludzi

•możliwa konieczność przeprowadzenia ewakuacji ludności

**gospodarka / mienie / infrastruktura**

•ogromne straty w gospodarce leśnej

•zniszczenia w infrastrukturze wytwarzania, przesyłu lub dystrybucji energii elektrycznej gospodarka / mienie / infrastruktura

**środowisko**

•zniszczenia drzewostanu

•straty w populacji zwierząt wolno żyjących

•ryzyko wyginięcia lub ograniczenia populacji danego gatunku zwierząt lub roślin •możliwa degradacja cennych przyrodniczo lub chronionych obszarów i gatunków (obszary Natura 2000)

•pogorszenie warunków w środowisku glebowym

•możliwość skażenia powietrza

**Obiekty mieszkalne i gospodarcze** – dużym zagrożeniem występującym na terenie gminy są występujące (kilka w ciągu roku) pożary obiektów mieszkalnych jedno- lub wielorodzinnych i gospodarczych. Przyczyna pożarów jest nieumiejętne obchodzenie się z ogniem, wadliwe instalacje grzewczo –elektryczne oraz niesprawne instalacje kominowe. Pożary domów mieszkalnych i gospodarczych są dużym zagrożeniem dla życia i zdrowia ludzi, szczególnie obiektów wielorodzinnych. W ostatnich latach notowaliśmy takie przypadki. Dużym zagrożeniem są budynki w gospodarstwach indywidualnych.

### Katastrofy.

**5.1.1.7.1 Drogowe**

Transport materiałów niebezpiecznych na obszarze gminy Barczewo odbywa się po 2 drogach, do najważniejszych z nich należą:

• droga krajowa nr 16 biegnąca przez Olsztyn, Biskupiec, Mrągowo, Ełk w kierunku Augustowa

* drogi powiatowa nr 595 Barczewo - Jeziorany.

W ostatnich kilku latach nie odnotowano przypadków katastrof drogowych na terenie gminy. Odnotowuje się natomiast wzrost liczby wypadków i zdarzeń drogowych zwłaszcza w okresie zimowym i letnim.

**5.1.1.7.2 Budowlane**

**Charakterystyka zagrożenia**

Zgodnie z przepisem art. 73 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane - to gwałtowne zniszczenie obiektu budowlanego lub jego części, a także konstrukcyjnych elementów rusztowań, elementów urządzeń formujących, ścianek szczelnych i odbudowy wykopów.

**Obiekty zagrożone**

Obiektami stwarzającymi szczególne zagrożenie katastrofami na obszarze gminy Barczewo są obiekty następujących kategorii:

• wielkopowierzchniowe obiekty handlowe

• hale produkcyjne (np. piekarnia Tyrolska)

• wielokondygnacyjna zabudowa mieszkalna (technologii wielkopłytowej)

• obiekty drogowe (mosty, wiadukty, przepusty)

**Przyczyny zagrożenia**

• ekstremalne warunki atmosferyczne (silne wiatry, znaczne spadki temperatur, intensywne opady lub roztopy, wzrost wilgotności gruntu)

• nieprzestrzeganie przepisów dotyczących eksploatacji obiektów, zasad sztuki budowlanej oraz zasad prowadzenia prac remontowych i modernizacyjnych

• wady konstrukcyjne

• niewłaściwe prace konserwacyjne lub ich brak

• kradzież elementów konstrukcyjnych, elektroenergetycznych, ciągów liniowych

• atak terrorystyczny.

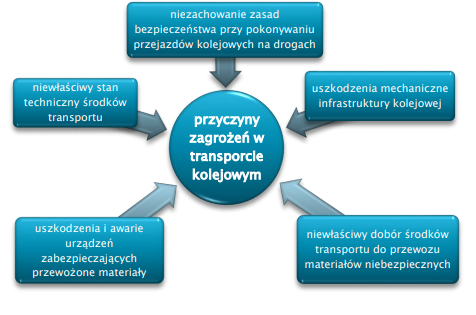
**Scenariusze zagrożenia**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Typ scenariusza | Skutki | | |
| ludność | gospodarka / mienie / infrastruktura | środowisko |
| uszkodzenie obiektów inżynieryjnych w ciągach drogowych | • możliwe zagrożenie dla życia i zdrowia osób znajdujących się w zasięgu zdarzenia  • możliwa konieczność ewakuacji ludności  • okresowe utrudnienia w przemieszczaniu się | • duże szkody materialne  • przerwanie ciągłości konstrukcji korpusu drogi  • zniszczenie obiektu inżynierskiego  • uszkodzenie nawierzchni wywołane osłabieniem podbudowy nawierzchni drogi  • naruszenie konstrukcji nośnej obiektu inżynierskiego • przerwanie komunikacji w ciągu danej drogi  • skutki katastrofy budowlanej lub trzęsienia ziemi mogą obejmować zakłócenia w dostępie do podstawowych usług, takich jak: elektryczność, dostawy wody, opieka medyczna, telekomunikacja, komunikacja miejska, jak też doprowadzić do zagrożeń wtórnych  • czasowe zakłócenie lub przerwanie funkcjonowania urzędu  • wtórne skutki katastrofy budowlanej dla siedzib urzędu mogą stanowić pożar lub skażenie | • możliwość miejscowego skażenia środowiska w wyniku uszkodzeń instalacji i urządzeń technicznych oraz uwolnienia szkodliwych substancji na obszarach, na których znajdują się substancje i materiały niebezpieczne |
| uszkodzenie lub zniszczenie konstrukcji budowlanych obiektów wielkopowierzchniowych | • możliwe zagrożenie życia i zdrowia dużej ilości osób w przypadku wystąpienia katastrofy, szczególnie w okresach wzmożonej działalności użytkowej (handel) | • prawdopodobieństwo wystąpienia strat z tytułu przerwania działalności handlowej lub produkcyjnej / możliwość powstania obowiązku wypłat odszkodowań z tytułu roszczeń ze strony poszkodowanych  • możliwość powstania dużych strat w infrastrukturze produkcyjnej i handlowej / nagła możliwość zaprzestania świadczenia usług |  |
| uszkodzenie lub zniszczenie konstrukcji budynków mieszkalnych (ze szczególnym uwzględnieniem konstrukcji wielkopłytowych) | • możliwe zagrożenia życia i zdrowia dużej ilości osób w przypadku nagłego, niespodziewanego wystąpienia katastrofy (szczególnie w przypadkach, gdy utrata własności użytkowej obiektu nie była poprzedzona wystąpieniem zjawisk sugerujących możliwość powstania katastrofy lub też gdy symptomy jej wystąpienia były zlekceważone przez użytkownika obiektu) | • możliwość wystąpienia napięć w gospodarce komunalnej z tytułu konieczności zapewnienia dużej ilości zastępczych lokali mieszkaniowych  • potencjalnie możliwe duże straty w infrastrukturze mieszkaniowej / konieczność przenoszenia środków finansowych z inwestycji infrastrukturalnych na inwestycje mieszkaniowe |  |

**5.1.1.7.3 Kolejowe**

**Charakterystyka zagrożenia**

Na terenie gminy przebiega 1 szlak kolejowy, którymi prowadzone są przewozy pasażerskie i towarowe. Materiałów niebezpiecznych transportuje się od strony Olsztyn w kierunku Korsz i dalej w kierunku granicy państwa lub z powrotem. Najczęściej przewożonymi koleją materiałami niebezpiecznymi są produkty ropopochodne (paliwa i gazy skroplone); w mniejszych ilościach inne substancje takie, jak: amoniak, chlor, kwasy, ługi oraz alkohole.



* + - 1. **Zagrożenia terrorystyczne**

**Charakterystyka zagrożenia**

Terroryzm to planowane i zorganizowane działania pojedynczych osób lub grup, umotywowane najczęściej ideologicznie, podejmowane z naruszeniem istniejącego prawa w celu wymuszenia od władz państwowych i społeczeństwa określonych zachowań i świadczeń, często naruszające dobra osób postronnych. Działania te są realizowane z całą bezwzględnością za pomocą różnych środków (nacisk psychiczny, przemoc fizyczna, użycie broni i ładunków wybuchowych), w warunkach specjalnie nadanego im rozgłosu i celowo wytworzonego w społeczeństwie lęku. Wyróżnia się terroryzm endogenny (wewnętrzny) oraz egzogenny (zewnętrzny).

****

**Obiekty potencjalnie zagrożone**

• skupiska ludzi – miejsca wyodrębnione z uwagi na przebywanie w nich dużej liczby ludzi, w szczególności centra handlowe

• administracja – siedziby władz, a także inne obiekty związane z działalnością instytucji samorządowych

• sektor energetyczny – sieci przesyłowe

• sektor paliwowo-gazowy – obiekty związane z przechowywaniem bądź transportowaniem produktów ropopochodnych gazu ziemnego

• kultura, nauka, religia – obiekty kultury, miejsca pamięci, ośrodki kultu religijnego

• infrastruktura transportowa – środki komunikacji, szlaki transportowe oraz ich infrastruktura

• obiekty gospodarki wodnej – wodociągi, ujęcia i oczyszczalnie, zbiorniki retencyjne

**Scenariusze zagrożenia**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Typ scenariusza | Skutki | | |
| ludność | gospodarka / mienie / infrastruktura | środowisko |
| Akty o charakterze terrorystycznym organizowane i prowadzone przy współudziale/inspiracji międzynarodowych organizacji/komórek terrorystycznych, w tym wymierzone przeciwko siłom zbrojnym państw NATO czasowo stacjonujących na terenie gminy | • możliwość wystąpienia dużej ilości ofiar w przypadku zorganizowanego zamachu terrorystycznego  • zakłócenia w funkcjonowaniu życia społecznego wynikające z możliwości wprowadzenia ograniczeń w celu zapewnienia bezpieczeństwa  • możliwość zakłócenia funkcjonowania systemu PRM i opieki medycznej na skutek wystąpienia znacznej ilości ofiar na ograniczonym obszarze | • możliwość wystąpienia zniszczeń w infrastrukturze komunalnej oraz wielkopowierzchniowych obiektach handlowych  • straty i szkody w mieniu wojskowym oraz potencjalne ofiary wśród żołnierzy NATO w trakcie przemieszczania przez obszar gminy oraz w rejonach zakwaterowania |  |
| Zdarzenia o różnorodnym charakterze (w tym z obszaru przestępczości pospolitej) kwalifikowane do terroryzmu ze względu na wykorzystanie metod działania typowych dla działań terrorystycznych. | • możliwość zagrożenia zdrowia i życia ludzi | • możliwość zakłócenia funkcjonowania obiektów wrażliwych na skutek fałszywych alarmów (obiekty służby zdrowia, administracji publicznej, usługi komunalne) |  |
| Ataki cyberterrorystyczne na elementy systemów teleinformatycznych | • możliwa czasowa utrata dostępności usług realizowanych na rzecz ludności (system PRM, funkcjonowania CPR, system ZK)  • możliwość dezorganizacji życia społecznego poprzez utratę dostępności do usług realizowanych za pomocą systemów teleinformatycznych | • możliwość zakłócenia systemu administracji publicznej  • możliwość częściowego zakłócenia systemu finansowego  • możliwość dezorganizacji funkcjonowania systemów energetycznych sterowanych sieciami informatycznymi na terenie gminy |  |

### Zagrożenia bezpieczeństwa i porządku publicznego.

**Scenariusze zagrożenia**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Typ scenariusza | Skutki | | |
| ludność | gospodarka / mienie / infrastruktura | środowisko |
| Przestępczość zorganizowana - przede wszystkim handel narkotykami, handel bronią i ludźmi, czerpanie zysków z prostytucji i korupcji, legalizowanie dochodów, przestępstwa komputerowe | • bezpośrednie zagrożenie życia i zdrowia ludzi  • przestępstwa związane z kradzieżą tożsamości • możliwe duże straty finansowe na kontach osób indywidualnych | • możliwość zakłóceń funkcjonowania państwa (zwłaszcza w aspekcie gospodarki, handlu i finansów)  • możliwe straty w sektorze bankowym dotyczące spółek i przedsiębiorstw handlowych |  |
| Imprezy masowe – zagrożenia wynikające z nieprawidłowego ich zabezpieczenia | • bezpośrednie zagrożenie życia i zdrowia uczestników imprez masowych w wyniku niepełnego zabezpieczenia imprezy • możliwe zagrożenie życia i zdrowia okolicznej ludności | • zniszczenie mienia w miejscu prowadzenia imprezy masowej  • możliwość wystąpienia strat materialnych w skutek niewłaściwej organizacji imprezy |  |
| Mecze piłki nożnej zakwalifikowane do grupy podwyższonego ryzyka | • bezpośrednie zagrożenie życia i zdrowia uczestników meczów (bijatyki, „ustawki”)  • możliwe zagrożenie życia i zdrowia okolicznej ludności • możliwe zagrożenie życia i zdrowia funkcjonariuszy służb porządkowych (w trakcie imprezy lub po jej zakończeniu / przerwaniu) | • możliwe straty w mieniu (infrastruktura sportowa, tabor kolejowy)  • możliwość powstania strat w infrastrukturze komunalnej |  |
| Protesty społeczne | • możliwe przypadkowe zagrożenie dla życia i zdrowia obywateli (szczególnie podczas zgromadzeń) | • możliwe straty w mieniu • utrudnienia w komunikacji lądowej w wyniku blokad dróg i tras kolejowych • możliwe istotne utrudnienia w funkcjonowaniu administracji publicznej (szczególnie administracji państwowej) |  |
| Masowe migracje | • możliwość wystąpienia zagrożeń w funkcjonowaniu społeczności lokalnych na trasach ewentualnych przemieszczeń migrantów ekonomicznych w kierunku Niemiec lub państw skandynawskich,  • możliwe konflikty ze społecznościami lokalnymi na trasie przemieszczeń  • możliwość wystąpienia protestów społecznych w rejonach planowanego rozwinięcia ośrodków dla uchodźców | • konieczność poniesienia istotnych nakładów finansowych przez społeczności lokalne na rzecz zabezpieczenia uchodźców |  |

### Inne zdarzenia kryzysowe.

* + - * 1. **Niewypały i niewybuchy**

Uważa się za nie wszelkiego rodzaju przedmioty pochodzenia wojskowego, szczególnie z okresu II wojny światowej (bomby lotnicze, pociski, naboje artyleryjskie i karabinowe, granaty, miny, materiały wybuchowe), które ze względu na swoje właściwości grożą niebezpieczeństwem eksplozji przy niewłaściwym obchodzeniu się z nimi (ruszanie, rozkręcanie, rzucanie itp.) Na terenie gminy znajdowane są pojedyncze egz. niewypałów i niewybuchów.

Podmiotem uprawnionym do zbierania i unieszkodliwiania niewybuchów i niewypałów - jest **Patrol Saperski nr 11 stacjonujący w 1bskł Olsztyn,  
ul Saperska 1., tel. 261 32 34 28 tel. kontaktowy do oficera dyżurnego  
605 727 486**. Natomiast za unieszkodliwiania ładunków wybuchowych podłożonych przez terrorystów odpowiada Policja.

**5.1.1.10.2 Przesyłki z niebezpieczną zawartością, niewiadomego pochodzenia**

Za przesyłki niebezpieczne należy uznawać koperty, paczki gdy widoczne są na ich opakowaniach ślady zatłuszczenia, w szczególności gdy na nich nie ma nadawcy lub są przesyłkami nie spodziewanymi. Instytucjami szczególnie narażonymi mogą być: sekretariaty instytucji np. Urzędu Miejskiego, MOPS, szkół, placówki poczty. Wszystkie osoby otwierające przesyłki w tych instytucjach zobowiązane są do znajomość instrukcji postępowania w takich przypadkach. Zdarzeń o takim charakterze dotychczas nie odnotowano na obszarze gminy.

**5.1.1.10.3 Ranne i padłe zwierzęta**

Usuwanie padłych zwierząt dzikich i gospodarskich jest przejawem dbałości o zabezpieczenia terenu pod względem sanitarnym. Trzeba szybko i bezpiecznie usuwać i utylizować padłe zwierzęta i ich odpady po zwierzęce, jest to ważne szczególnie w aspekcie ochrony zdrowia ludzi, zwierząt i ochrony środowiska. Zdarzenie takie na terenie gminy występuje sporadycznie. Zwierzęta dziko żyjące zwłaszcza dziki w chwili obecnej stanowią potencjalne zagrożenie rozprzestrzenianiem się choroby Afrykańskiego Pomoru Świń (AFS)- (zakaźna choroba wirusowa), teren gminy został uznany jako obszar ochronny objęty żółtym kolorem.

Problemem na terenie gminy są zdarzenia drogowe z udziałem zwierząt dziko żyjących. Z racji dużego zalesienia terenu gminy oraz braku zabezpieczeń dróg przed wtargnięciem zwierząt na nie, corocznie dochodzi od kilku do kilkunastu takich zdarzeń. Taki stan rzeczy kreuje duże zagrożenie dla uczestników ruchu drogowego oraz powoduje straty materialne jak i redukcję w pogłowia zwierzyny dziko żyjącej.

Znaczącym problemem na terenie gminy są psy wolno biegające, których trudno odnaleźć właściciela. Specyficzny stosunek właścicieli do przepisów nakładających na nich obowiązek utrzymywania swoich pupili w obejściach, zwłaszcza na terenach sołectw, powoduje wzrost niebezpieczeństw pogryzienia postronnych osób przez psy lub spowodowania zdarzenia drogowego.

* + - 1. **Lokalna infrastruktura krytyczna**

**Charakterystyka zagrożeń dla infrastruktury krytycznej oraz ocena ryzyka ich wystąpienia**

Na terenie gminy Barczewo występują następujące zagrożenia, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie infrastruktury krytycznej:

**Huraganowe wiatry** -zagrożenie powstaje i rozprzestrzenia się gwałtownie, może powodować zniszczenia w infrastrukturze liniowej a także może prowadzić do uszkodzenia elementów konstrukcyjnych obiektów infrastruktury krytycznej. Rejony szczególnie podatne: miasto Barczewo, sołectwa: Bartołty Wielkie, Wipsowo, Ramsowo, Maruny

**Zdarzenia z udziałami substancji niebezpiecznych** - niekontrolowane uwalnianie się substancji niebezpiecznych w trakcie ich magazynowania lub transportu może stworzyć zagrożenie dla funkcjonowania infrastruktury krytycznej znajdującej się w sąsiedztwie. Rejony szczególnie podatne: droga krajowa nr 16, sołectwo: Wójtowo, Łęgajny oraz Nikielkowo, miasto Barczewo.

**Pożary -** zagrożenie w obiektach infrastruktury krytycznej mogące doprowadzić niejednokrotnie do częściowego lub całkowitego zniszczenia obiektu. Ponadto, może przyczynić się do powstania uszkodzeń sieci elektroenergetycznych na obszarach leśnych gminy Barczewo.

**Zakłócenia funkcjonowania systemów, poważne awarie** (zakłócenia funkcjonowania systemu energetycznego, systemu zaopatrzenia w paliwa, systemu teleinformatycznego)

− uszkodzenie stacji węzłowych na terenie gminy może mieć wpływ na zasilanie sieci elektroenergetycznej gminy. Istotnym zagrożeniem może być równoczesne uszkodzenie większej ilości stacji węzłowych, które powoduje możliwość wystąpienia zjawiska   
"blackout";

− celowy, skoordynowany atak na systemy informatyczne funkcjonujące w infrastrukturze krytycznej (sterowania systemem i przekazywania danych, banki, itp.), infrastrukturze lokalnej o charakterze krytycznym oraz lokalnych organach władzy państwowej i samorządowej;

− okresowe zakłócenia w dostawie paliw płynnych oraz przerwanie dostaw paliw płynnych na terenie województwa.

**Zagrożenia bezpieczeństwa publicznego** (terroryzm i cyberterroryzm) Cyberterroryzm mogący prowadzić do zablokowania dostępu do systemów teleinformatycznych sterujących procesami technologicznymi, ujawnienia poufnych danych oraz zniekształcenia   
lub kradzieży danych.

**Współzależność pomiędzy systemami infrastruktury krytycznej**

System zaopatrzenia w energię w gminie Barczewo pełni kluczową rolę pośród pozostałych systemów infrastruktury krytycznej. Utrata ciągłości pracy w tym systemie może stanowić przyczynę zakłócenia funkcjonowania pozostałej infrastruktury krytycznej nie tylko na obszarze gminy lecz także na obszarach ościennych gmin. W przypadku wystąpienia awarii systemu zaopatrzenia w energię na terenie gminy, można oczekiwać nieprawidłowości w działaniu systemów: łączności, sieci teleinformatycznych, finansowego, zaopatrzenia w wodę, ratowniczego, zapewniającego ciągłość działania administracji publicznej.

|  |  |
| --- | --- |
| Zaopatrzenie w energię elektryczną | System łączności |
| System sieci informatycznych |
| System finansowy |
| System zaopatrzenia w wodę |
| System ratowniczy |
| System transportowy |
| System zapewnienia działania administracji samorządowej |

### OCENA RYZYKA WYSTĄPIENIA ZAGROŻEŃ NA OBSZARZE GMINY BARCZEWO

### Dla określania prawdopodobieństwa przyjęto następującą skalę jakościową (opisową):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| SKALA | PRAWDOPODOBIEŃSTWO | OPIS |
| 1. | Bardzo rzadkie | Może wystąpić tylko wyjątkowych okolicznościach. Może wystąpić raz na pięćset lub więcej lat. |
| 2. | Rzadkie | Nie oczekuje się, że się może zdarzyć i/lub nie jest w ogóle udokumentowana nie istnieje w przekazach ludzi i/lub zdarzenia, nie wystąpiły w podobnych organizacjach, urządzeniach, społecznościach i/lub istnieje mała szansa, powód, czy też inne okoliczności aby zdarzenia mogły wystąpić. Mogą one wystąpić raz na sto lat |
| 3. | Możliwe | Może zdarzyć się w określonym czasie i/lub mało, rzadko przypadkowo zdarzenia, że są udokumentowane lub cząstkowo przekazywane w formie ustnej i/lub bardzo mało zdarzeń i/lub jest pewna szansa, powód, czy też urządzenia powodujące, że zdarzenie może wystąpić. Może zdarzyć się raz na dwadzieścia lat |
| 4. | Prawdopodobne | Jest prawdopodobne, że wystąpi w większości okolicznościach i/lub zdarzenia są systematycznie dokumentowane i przekazywane są w formie ustnej i/lub występuje znaczna szansa, powód, lub urządzenia pozwalające na jego wystąpienie. Może zdarzyć się raz na pięć lat. |
| 5. | Bardzo prawdopodobne | Oczekuje się, że zdarzy się w większości okolicznościach i/lub zdarzenia te są bardzo dobrze udokumentowane i/lub funkcjonują one wśród mieszkańców i przekazywane są w formie ustnej. Może wystąpić raz na rok lub częściej |

### Natomiast dla określenia skutków przyjęto poniższą klasyfikację i charakterystykę:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Skala | Skutki | Kat | Opis (Z-życie i zdrowie, M-mienie, S-środowisko) |
| A | Nie-istotne | Z | Nie ma ofiar śmiertelnych i rannych. Nikt lub mała liczba ludzi została przemieszczona na krótki okres czasu (do 2 godzin). Nikt lub niewielka liczba osób wymaga pomocy (z wyłączeniem finansowej lub materialnej). |
| M | Praktycznie bez zniszczeń. Brak wpływu lub bardzo niewielki na społeczność lokalną. Brak lub niewielkie straty finansowe. |
| S | Niemierzalny efekt w środowisku naturalnym. |
| B | Małe | Z | Mała liczba rannych lecz bez ofiar śmiertelnych. Wymagana pierwsza pomoc. Konieczne przemieszczenia ludzi (na mniej niż 24 godziny). Część ludzi potrzebuje pomocy |
| M | Występują pewne zniszczenia i utrudnienia (nie dłużej niż 24 godziny). Niewielkie straty finansowe. Nie wymagane dodatkowe środki. |
| S | Niewielki wpływ na środowisko naturalne o krótkotrwałym efekcie. |
| C | Średnie | Z | Potrzebna pomoc medyczna lecz bez ofiar śmiertelnych. Niektórzy wymagają hospitalizacji. Potrzebne dodatkowe miejsca w szpitalach oraz dodatkowy personel medyczny. Przebywanie ewakuowanych ludzi w wyznaczonych miejscach z możliwością powrotu w ciągu 24 godzin. |
| M | Ustalenie miejsc zniszczeń, które wymagają rutynowej naprawy. Normalne funkcjonowanie społeczności z niewielkimi niewygodami. Spore straty finansowe. |
| S | Pewne skutki w środowisku naturalnym lecz krótkotrwałe lub małe skutki o długotrwałym efekcie. |
| D | Duże | Z | Mocno poranieni, dużo osób hospitalizowanych, duża liczba osób przemieszczonych (więcej niż na 24 godziny). Ofiary śmiertelne. Potrzeba szczególnych zasobów do pomocy ludziom i do usuwania zniszczeń |
| M | Społeczność częściowo niefunkcjonująca, niektóre służby są nieosiągalne. Duże straty finansowe. Potrzebna pomoc z zewnątrz. |
| S | Długotrwałe efekty w środowisku naturalnym |
| E | Katastrofalne | Z | Duża liczba poważnie rannych. Duża liczba hospitalizowanych. Ogólne i długotrwałe przemieszczenie ludności. Duża liczba ofiar śmiertelnych. Wymagana duża pomoc dla dużej liczby ludzi. |
| M | Rozległe zniszczenia. Niemożność funkcjonowania społeczności bez istotnej zewnętrznej pomocy. |
| S | Duży wpływ na środowisko naturalne i /lub stałe zniszczenia. |

### KATALOG ZAGROŻEŃ - OCENA RYZYKA

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Prawdopodobieństwo | | | | | |
| Skutki |  | 1 (b. rzadkie) | 2 (rzadkie) | 3 (możliwe) | 4 (prawdopodobne) | 5 (b. prawdopodobne) |
| A |  | -uszkodzenie budynków mieszkalnych,-akty o charakterze terrorystycznym | -zawleczenie choroby wysoce zakaźnej,-skażenie chemiczne,-ograniczenie dostaw/wprowadzenie stopni zasilania,-zakłócenia w dostawach gazu |  |  |
| B |  | -pojedyncze ogniska chorób,-epifitozy,-uszkodzenia obiektów inżynieryjnych w ciągach drogowych,-katastrofy w ruchu kolejowym,-protesty społeczne,-przesyłki niebezpieczne,-imprezy masowe,-okupacja obiektów,- sabotaż,-zamachy bombowe | -przestępczość zorganizowana,-ataki cyberterrorystyczne,-awarie sieci gazowej,-awarie sieci wodno-kanalizacyjnej,-protesty społeczne,-nielegalne strajki,-blokady dróg,-intensywne opady śniegu | -bioterroryzm,-awarie elektrowni atomowych,-uszkodzenia konstrukcji obiektów wielkopowierzchniowych,-zagrożenie epidemiologiczne i epidemie |  |
| C |  |  | -susze i upały-pożary obiektów użyteczności publicznej,-zagrożenie epidemiczne zwierząt,-nagłe ograniczenie dostaw- katastrofy w ruchu drogowym-masowe migracje | -podtopienia-huragany-nawałnice-silne mrozy | -„black out”-pożary lasów, upraw, rolnictwo-katasrofy drogowe |
| D |  |  | -skażenie chemiczne | -wystąpienie ASF u dzików-huraganowe wiatr-epidemie drobnoustrojowe | Pożary obiektów mieszkalnych i gospodarczych |
| E |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Zagrożenie | | Prawdopodobieństwo | Skutki | Wartość ryzyka | Tendencja |
| 1 | powodzie/podtopienia | | prawdopodobne | małe | średnia |  |
| 2 | klęski żywiołowe | huraganowe wiatry | prawdopodobne | duże | duża |  |
| mrozy i opady śniegu | możliwe | małe | mała |  |
| susze i upały | możliwe | średnie | mała |  |
| 3 | skażenie | skażenie chemiczno-ekologiczne | możliwe | duże | duża |  |
| skażenie promieniotwórcze | prawdopodobne | małe | średnia |  |
| 4 | epidemie | zagrożenie epidemiczne i epidemie | prawdopodobne | małe | średnia |  |
| epidemie wywołane drobnoustrojami | prawdopodobne | duże | duże |  |
| zatrucia pokarmowe | prawdopodobne | małe | mała |  |
| zagrożenie wystąpienia lub wystąpienie choroby zwierząt | możliwe | średnie | średnia |  |
| zagrożenie wystąpienia choroby roślin | prawdopodobne | małe | mała |  |
| 5 | awarie techniczne | sieci energetycznej | prawdopodobne | średnie | średnia |  |
| sieci gazowej | możliwe | małe | mała |  |
| sieci wodno-kanalizacyjnej | bardzo prawdopodobne | małe | średnia |  |
| 6 | pożary | obiekty użyteczności publicznej | możliwe | średnie | mała |  |
| lasy, uprawy , rolnictwo | bardzo prawdopodobne | średnie | duża |  |
| obiekty mieszkalne i gospodarcze | bardzo prawdopodobne | duże | duża |  |
| 7 | katastrofy | drogowe | bardzo prawdopodobne | średnie | duża |  |
| budowlane | prawdopodobne | średnie | średnia |  |
| kolejowe | rzadkie | małe | mała |  |
| 8 | zagrożenia terrorystyczne | bioterroryzm | prawdopodobne | małe | średnia |  |
| zamachy bombowe | rzadkie | małe | mała |  |
| sabotaż | możliwe | małe | mała |  |
| 9 | zagrożenie bezpieczeństwa i porządku publicznego | protesty społeczne | możliwe | małe | mała |  |
| nielegalne strajki | możliwe | małe | mała |  |
| okupacja obiektów użyteczności publicznej | możliwe | małe | mała |  |
| blokada dróg | możliwe | małe | średnia |  |
| imprezy masowe | rzadkie | małe | mała |  |
| 10 | inne zdarzenia kryzysowe | niewybuchy | prawdopodobne | średnie | średnia |  |
| przesyłki niebezpieczne | możliwe | małe | mała |  |
| ranna i padłe zwierzęta | bardzo prawdopodobne | małe | średnia |  |

**ANALIZA ZAGROŻENIA OBSZARU GMINY BARCZEWO**

(zgodnie z propozycja przedstawiona przez mł. bryg. dr. inż. Pawła Janiaka- Dyrektora Rozpoznania Zagrożeń Komendy Głównej PSP)

Do analizy przyjęto następujące kryteria (czynniki) zagrożenia:

* liczbę mieszkańców gminy;
* rodzaj zabudowy;
* palność konstrukcji budynków;
* wysokość budynków;
* kategorie zagrożenia ludzi;
* zakłady przemysłowe;
* rurociągi do transportu ropy naftowej i produktów naftowych oraz gazociągi;
* drogi;
* szlaki kolejowe;
* transport drogowy materiałów niebezpiecznych;
* transport kolejowy materiałów niebezpiecznych;
* cieki wodne i budowle hydrotechniczne (zagrożenie powodziowe);
* cieki i zbiorniki wodne (zagrożenie utonięciami);
* zagrożenie pożarami lasów;
* bezpieczeństwo ruchu drogowego.

1. Stopnie zagrożeń.

Ustala się następujące stopnie zagrożeń:

ZI – bardzo małe zagrożenie;

ZII – małe zagrożenie;

ZIII – średnie zagrożenie;

ZIV – duże zagrożenie;

ZV – bardzo duże zagrożenie.

### ARKUSZ KALKULACYJNY DO OCENY STOPNIA ZAGROŻENIA GMINY

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryterium zagrożenia** | **Stopień zagrożenia** |
| 1. | Liczba mieszkańców gminy | **ZII** |
| 2. | Rodzaj zabudowy | **ZII** |
| 3. | Palność konstrukcji budynków | **ZIII** |
| 4. | Wysokość budynków | **ZII** |
| 5. | Kategorie zagrożenia ludzi | **ZI** |
| 6. | Zakłady przemysłowe. | **ZII** |
| 7. | Rurociągi do transportu ropy naftowej i produktów naftowych oraz gazociągi. | **ZI** |
| 8. | Drogi. | **ZIII** |
| 9. | Szlaki kolejowe. | **ZII** |
| 10. | Transport drogowy materiałów niebezpiecznych. | **ZIII** |
| 11. | Transport kolejowy materiałów niebezpiecznych. | **ZIII** |
| 12. | Cieki wodne i budowle hydrotechniczne (zagrożenie powodziowe). | **ZII** |
| 13. | Cieki i zbiorniki wodne (zagrożenie utonięciami). | **ZIII** |
| 14. | Zagrożenie pożarami lasów. | **ZIV** |
| 15. | Lotniska lub tereny operacyjne lotnisk (promień 9,3 km). | **ZI** |
| 16. | Pozostałe zagrożenia:   * bezpieczeństwo ruchu drogowego * niewybuchy i niewypały . | **ZIII** |

* 1. obliczenie wartości wskaźnika zagrożenia gminy

W celu ustalenia stopnia zagrożenia gminy (wypadkowego) oblicza się wartość wskaźnika zagrożenia zgodnie z poniższą zależnością:

V

HG  ni

iI

LBi

gdzie: HG – wskaźnik zagrożenia gminy,

ni – liczba kryteriów (czynników) zagrożenia, które zostały zakwalifikowane do i-tego stopnia zagrożenia,

LBi – liczba bazowa (waga) dla i-tego stopnia zagrożenia.

### H = 3/5+6/4+6/3+1/2+0/1=4,55

* 1. wartości liczby bazowej (wagi) LBi

Dla poszczególnych stopni zagrożenia ustala się następujące wartości liczby bazowej (wagi):

|  |  |
| --- | --- |
| Stopień zagrożenia | Wartość liczby bazowej LBi |
| ZI | LBI = 5 |
| ZII | LBII = 4 |
| ZIII | LBIII = 3 |
| ZIV | LBIV = 2 |
| ZV | LBV = 1 |

**OGÓLNA OCENA TO STOPIEŃ MAŁEGO ZAGROŻENIA GMINY**

* 1. ustalenie stopnia zagrożenia gminy (wypadkowego)

Stopień zagrożenia gminy (wypadkowy), ustala się w zależności od wartości wskaźnika zagrożenia gminy, zgodnie z zasadami przedstawionymi w poniższej tabeli:

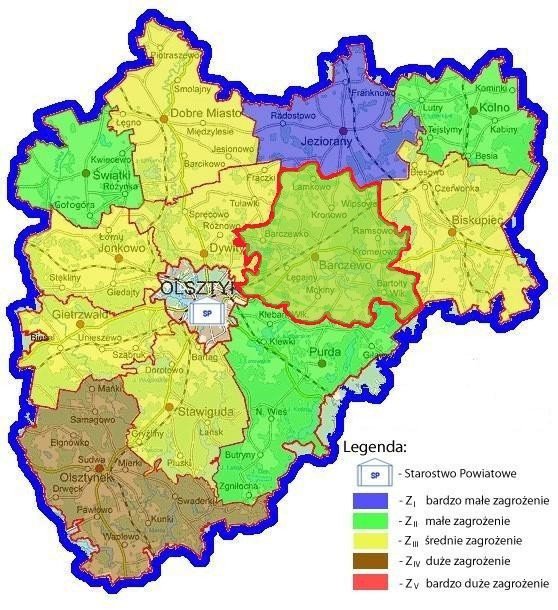
|  |  |
| --- | --- |
| Stopień zagrożenia gminy (wypadkowy) | Przedziały wartości wskaźnika zagrożenia gminy HG |
| ZIG | [3,2 ÷ 3,6] |
| **ZIIG** | **[3,6 ÷ 4,66]** |
| ZIIIG | [4,66 ÷ 6,66] |
| ZIVG | [6,66 ÷ 12] |
| ZVG | [12 ÷ 16] |

**WNIOSEK –** wskaźnik zagrożenia dla gminy Barczewo H wynosi **4,55** wartość ta mieści się w przedziale odpowiadającym II stopniowi zagrożenia gminy, w górnej jego wartości.

## MAPY ZAGROŻEŃ

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa mapy** |
| 1. | Stopień zagrożenia terenu Gminy Barczewo na tle Powiatu Olsztyńskiego |
| 2. | Zagrożenie chemiczne i ekologiczne |
| 3. | Zagrożenia komunikacyjne |
| 4. | Zagrożenie awarią z elektrowni jądrowych |

* + - 1. Stopień zagrożenia terenu Gminy Barczewo na tle Powiatu Olsztyńskiego



* + - 1. Zagrożenia chemiczne i ekologiczne na terenie Gminy Barczewo

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa obiektu (adres) | Rodzaj materiałów niebezpiecznych | Max ilość (T) | Sposób składowania |
| 1. | Terminal paliw FALCO Łęgajny ul. Kasztanowa | Etylina, olej napędowy, olej silnikowy | 2000 | Zbiorniki naziemne i podziemne, beczki |
| 2. | Rozlewnia Gazu ‘BARTER- SAGA” Barczewo, Zatorze 1 | Propan-butan | 170 | Zbiorniki naziemne |

* + - 1. Zagrożenia komunikacyjne na terenie Gminy Barczewo



### Drogi po których przewożone są materiały niebezpieczne

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Trasa | Rodzaj materiału | Ilość roczna przewozu (T) |
| 1. | Biskupiec – Barczewo – Olsztyn – trasa nr 16 | etylina, olej napędowy propan-butan | 6800  5000 |

**Trasy kolejowe po których przewożone są materiały niebezpieczne**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Trasa | Rodzaj materiału | Ilość roczna przewozu (T) |
|  |  | etylina, olej napędowy | 25000 |
| 1. | Olsztyn - Biskupiec | olej opałowy |  |
|  |  | propan-butan | 12000 |
| 2. | Olsztyn – Biskupiec - Mrągowo | benzyna  olej napędowy i opałowy | 300  1200 |
|  |  | etylina, olej napędowy | 60000 |
| 3. | Olsztyn – Korsze – Kętrzyn - Ełk | olej opałowy | 1800 |
|  |  | propan-butan | 26000 |
| 4. | Skandawa – Korsze - Olsztyn | produkty ropopochodne | 90000 |

* + - 1. **Zagrożenie awarią elektrowni jądrowej**

Skażenie promieniotwórcze obszaru gminy może powstać po awariach (zniszczeniach) w elektrowniach reaktorów jądrowych. Polska nie posiada żadnej elektrowni jądrowej. Natomiast lokalizacja obiektów jądrowych wokół Polski stanowi znaczne zagrożenie dla obszaru gminy. Zasięg możliwego skażenia terenu, wody i powietrza, a co za tym idzie ludzi i zwierząt może wynosić setki kilometrów.

Niebezpieczeństwo może nadejść z dowolnego kierunku, w zależności od miejsca awarii i warunków meteorologicznych. Aktualnie w Europie pracuje 220 reaktorów atomowych. Największe zagrożenie powodują elektrownie jądrowe znajdujące się na terenie Czech, Słowacji, Niemiec, Ukrainy i Szwecji. W wypadku zniszczenia lub awarii elektrowni jądrowej na terenie jednego z wyżej wymienionych państw, obszar gminy może zostać skażony opadem promieniotwórczym. W przypadku uwolnienia się ponad 50% aktywnych substancji promieniotwórczych i prędkości wiatru 2 m/s lub więcej oraz niekorzystnego kierunku wiatru, gmina może znaleźć się w strefie „M” obłoku. Przy takich warunkach długość strefy wynosi ponad 350 km, szerokość 120 km, a powierzchnia skażenia do 40.000 km2. Skażenie to jednak nie będzie duże i nie wpłynie w znacznym stopniu na stan zdrowia społeczeństwa. W odległości do ok. 310 km od granic jest 8 czynnych elektrowni jądrowych (22 bloków - reaktorów jądrowych) o łącznej mocy ok. 14,867 GW.

**5.2 ZADANIA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO, SIATKA BEZPIECZEŃSTWA**

| rożenia  kryzysowe | Fazy  Zarządzania  kryzysowego | Gmina Barczewo | | | | | | | | | | | | Wydziały UM | | | | Powiat Olsztyński | | | | | | Inne | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Burmistrz Barczewa | Komisariat Policji | KM PSP w Olsztynie /OSP | Straż Miejska | ZWiK | ZUK | ZBK | MOPS | ZK i ZP | Miejska Przychodnia Zdr. | Nadleśnictwa: Wipsowo | FOC | Organizacyjny | Budownictwa i Inwestycji | Gosp. Kom. i Ochr. Środ. | GNiR | PZZK | CZK Miasta Olsztyn i Powiatu Olsztyńskiego | PSS-E | PLW | PSD / ZDW / GDDKiA | PINB | Wody Polskie | Energa – Operator o/Olsztyn | Polska Spółka Gazownicza Zakład w Olsztynie | Poczta Polska | PKP / PKS | WIOŚ | Patrol rozminowania nr 11 |
| **Powodzie** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Zalania i podtopienia | Zapobieganie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Przygotowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Reagowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Odbudowa |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Klęski żywiołowe** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. Huraganowe wiatry | Zapobieganie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Przygotowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Reagowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Odbudowa |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2. Mrozy i opady śniegu | Zapobieganie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Przygotowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Reagowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Odbudowa |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.3. Susza i upały | Zapobieganie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Przygotowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Reagowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Odbudowa |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Skażenia** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. Skażenia chemiczno - ekologiczne | Zapobieganie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Przygotowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Reagowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Odbudowa |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2. Skażenia promieniotwórcze | Zapobieganie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Przygotowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Reagowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Odbudowa |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Epidemie** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1. Zagrożenie epidemiczne i epidemie | Zapobieganie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Przygotowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Reagowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Odbudowa |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2 Epidemie wywołane drobnoustrojami | Zapobieganie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Przygotowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Reagowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Odbudowa |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.3 Zatrucia pokarmowe | Zapobieganie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Przygotowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Reagowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Odbudowa |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.4 Zagrożenie wystąpienia lub wystąpienie choroby zwierząt | Zapobieganie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Przygotowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Reagowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Odbudowa |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.5 Zagrożenie wystąpienia choroby roślin | Zapobieganie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Przygotowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Reagowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Odbudowa |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Awarie techniczne** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1. Zakłócenia w dostawie energii elektrycznej | Zapobieganie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Przygotowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Reagowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Odbudowa |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.2. Zakłócenia w dostawie gazu | Zapobieganie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Przygotowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Reagowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Odbudowa |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.3 Zakłócenia funkcjonowania sieci wodno-kanalizacyjnej | Zapobieganie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Przygotowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Reagowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Odbudowa |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Pożary** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.1 Obiektów użyteczności publicznej | Zapobieganie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Przygotowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Reagowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Odbudowa |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 6.2 Lasy, uprawy, rolnictwo |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Zapobieganie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | Przygotowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | Reagowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | Odbudowa |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 6.3 Obiektów mieszkalnych i gospodarczych |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Zapobieganie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | Przygotowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | Reagowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | Odbudowa |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **Katastrofy** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.1. Drogowe | Zapobieganie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Przygotowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Reagowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Odbudowa |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.2. Budowlane | Zapobieganie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Przygotowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Reagowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Odbudowa |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.3. Kolejowe | Zapobieganie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Przygotowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Reagowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Odbudowa |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Zagrożenia terrorystyczne** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8.1 Bioterroryzm | Zapobieganie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Przygotowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Reagowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Odbudowa |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.2 Zamachy bombowe | Zapobieganie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Przygotowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Reagowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Odbudowa |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.3 Sabotaż | Zapobieganie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Przygotowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Reagowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Odbudowa |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Zagrożenia bezpieczeństwa i porządku publicznego** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9.1. Protesty społeczne | Zapobieganie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Przygotowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Reagowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Odbudowa |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9.2. Nielegalne strajki | Zapobieganie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Przygotowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Reagowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Odbudowa |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9.3. Okupacja  obiektów użyteczności publicznej | Zapobieganie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Przygotowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Reagowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Odbudowa |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9.4. Blokada dróg | Zapobieganie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Przygotowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Reagowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Odbudowa |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9.5. Imprezy masowe | Zapobieganie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Przygotowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Reagowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Odbudowa |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9.6. Bunty więźniów | Zapobieganie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Przygotowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Reagowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Odbudowa |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Inne zdarzenia kryzysowe** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10.1. Niewybuchy (niewypały) | Zapobieganie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Przygotowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Reagowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Odbudowa |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10.2. Przesyłki niewiadomego pochodzenia | Zapobieganie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Przygotowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Reagowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Odbudowa |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10.3. Ranne i padłe zwierzęta | Zapobieganie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Przygotowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Reagowanie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Odbudowa |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Legenda:**

|  |  |
| --- | --- |
| **K** | **Koordynator** |
| **W** | **Wiodący** |
| **P** | **Pomocniczy** |
| **D** | **Działanie na specjalne wezwanie** |

**UWAGI:**

1. Burmistrz w każdej sytuacji kryzysowej na poziomie gminnym występuje w roli jednoosobowego decydenta i odpowiada za koordynację i kierowanie całokształtem działań przy pomocy Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego (GZZK) lub instytucji wiodącej w reagowaniu na dany rodzaj zagrożenia gdy GZZK nie jest uruchamiany.

2. Do czasu uruchomienia GZZK, w przypadkach zdarzeń kryzysowych o potencjalnych skutkach nie wykraczających poza obszar gminy oraz w przypadkach sprawnego zarządzania kryzysowego przez gminne władze koordynacją działań (w miarę potrzeb) zajmuje się Centrum Zarządzania Kryzysowego miasta Olsztyna i powiatu Olsztyńskiego (CZKMOiPO).

3. Oznaczenie „W” wskazuje instytucję wiodącą i nadaje uprawnienia do kierowaniem działaniami wszystkich sił i środków bezpośrednio zaangażowanych w akcję ratowniczą.

4. Oznaczenie „P” wskazuje instytucje pomocnicze operacji przeciwdziałania zagrożeniom i ich skutkom. W zakresie realizacji zadań ratowniczych podlegają kierującemu (dowodzącemu) akcją ratowniczą. Pozostałe zadania realizują zgodnie z własnymi procedurami postępowania w przypadkach zagrożeń.

5. Wojewódzki Sztab Wojskowy w Olsztynie współdziała w przypadku konieczności wystąpienia o wsparcie ze strony Sił Zbrojnych RP.

ZESTAWIENIE SIŁ I ŚRODKÓW PLANOWANYCH DO WYKORZYSTANIA W SYTUACJACH KRYZYSOWYCH

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Rodzaj sił** | **Ilość osób** | **Rodzaj sprzętu** | **Typ** | **Ilość** | **Uwagi** |
| Pluton ratownictwa ogólnego | 21 | Maski przeciwgazowe, nosze, apteczki |  | 0/4/3 |  |
| Drużyna wykrywania i alarmowania | 10 | Maski przeciwgazowe, nosze apteczki. |  | 8/1/1 |  |
| OSP Barczewo | 35 | STAR 266 SCANIA P400  MERCEDES ATEGO MITSUBISHI PAJERO  Motopompy Piły  Agregaty prądotwórcze  Silniki spalinowe |  | 1  1  1  1  6  8  4  3 |  |
| OSP Barczewko | 19 | Mercedes typu 608D  Mercedes typu 1222  Motopompy Piła  Pompa hydrauliczna |  | 1  1  2  1  1 |  |
| OSP Bartołty Wielkie | 11 | STEYR  Motopompy Piły  Agregat prądotwórczy. |  | 1  3  3  1 |  |
| OSP Ramsowo | 10 | Ford Transit  Motopompy  Piła spalinowa |  | 1  3  1 |  |
| Komisariat Policji w Barczewie ul.  Grunwaldzka 9 | 13 | Radiowozy |  | 3 |  |
| Zakład Usług Komunalnych w Barczewie ul.  Wojska Polskiego 15 | 10 | Sam ciężarowy Sam. dostawczy Koparka  Sam. do wywozu śmieci |  | 1  2  1  1 |  |
| Miejska Przychodnia Zdrowia w Barczewie | 22 | Lekarze  Pielęgniarki położne |  | 6  16 |  |
| Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego – Podstacja w Barczewie | Pełna obsada | Karetka |  | 1 |  |
| Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Barczewie ul. Słowackiego 5 | 8 |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Rodzaj sił** | **Ilość osób** | **Rodzaj sprzętu** | **Typ** | **Ilość** | **Uwagi** |
| Dom Pomocy Społecznej  ul. Kraszewskiego 17 | 6/zmiana |  |  |  |  |
| Nadleśnictwo Wipsowo  11-010 Barczewo |  | Ciągniki rolnicze Koparka |  | 7  1 |  |

**WYKAZ PODMIOTÓW ODPOWIEDZIALNYCH ZA DROGI NA TERENIE GMINY BARCZEWO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Rodzaje dróg | Odpowiedzialny | telefon |
| 1. | Drogi gminne | Wiesław Czapiewski | 089 5148439 w.21  730 098 900 |
| 2. | Drogi powiatowe | Obwód Barczewo Zbigniew  Kaliczyński | 89 514 86 56 |
| 3. | Drogi wojewódzkie | Obwód Biskupiec  Adam Śliwiński | 604 177 414 |
| 4. | Drogi krajowe | Obwód drogowy w Olsztynie: Tomasz Walkiewicz | 89 5239600, 668496057 |
| Obwód drogowy w Biskupcu: Wojciech Krupa | 89 7152361, 602390713 |

**SPRZĘT ZNAJDUJĄCY SIĘ W GMINNYM MAGAZYNIE SPRZĘTU OC**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa sprzętu** | **Ilość sprzętu** | **Uwagi** |
| 1. | Maska SzMS z pochłaniaczem | 8 |  |
| 2. | Rentgenoradiometr DP-75 | 1 |  |
| 3. | Kalorymetr polowy | 3 |  |
| 4. | Nosze aluminiowe | 5 |  |

* 1. **ZADANIA OKREŚLONE PLANAMI DZIAŁAŃ KRÓTKOTERMINOWYCH**

o których mowa w art. 92 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. - Prawo ochrony środowiska (Dz.U. 2017, poz 519 t.j.)

Na terenie gminy Barczewo nie ma zakładów uciążliwych dla środowiska w takim stopniu dla których wojewódzki inspektor ochrony środowiska byłby zobowiązany do opracowania uchwały w sprawie planu działań krótkoterminowych – po uprzednim uzyskaniu opinii Burmistrza w sprawie projektu tejże uchwały.

W sytuacji gdyby na terenie gminy wystąpiło ryzyko przekroczenia poziomu alarmowego, dopuszczalnego lub docelowego substancji w powietrzu, to wówczas zarząd województwa, w terminie 15 miesięcy od dnia otrzymania informacji o tym ryzyku od wojewódzkiego inspektora ochrony środowiska, opracuje i przedstawi do zaopiniowania burmistrzowi projekt uchwały w sprawie planu działań krótkoterminowych, w którym ustali się działania mające na celu:

1. zmniejszenie ryzyka wystąpienia takich przekroczeń;
2. ograniczenie skutków i czasu trwania zaistniałych przekroczeń.

Burmistrz jest obowiązany do wydania opinii w terminie miesiąca od dnia otrzymania projektu uchwały w sprawie planu działań krótkoterminowych.

W przypadku ryzyka wystąpienia przekroczenia poziomu alarmowego, dopuszczalnego lub docelowego substancji w powietrzu wojewódzki zespół zarządzania kryzysowego, o którym mowa w art. 14 ust. 7 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r.o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398), informuje właściwe organy o konieczności podjęcia działań określonych planem działań krótkoterminowych.

Plan działań krótkoterminowych w szczególności zawiera:

1. listę podmiotów korzystających ze środowiska, obowiązanych do ograniczenia lub zaprzestania wprowadzania z instalacji gazów lub pyłów do powietrza;
2. sposób organizacji i ograniczeń lub zakazu ruchu pojazdów i innych urządzeń napędzanych silnikami spalinowymi;
3. sposób postępowania organów, instytucji i podmiotów korzystających ze środowiska oraz zachowania się obywateli w przypadku wystąpienia przekroczeń;
4. określenie trybu i sposobu ogłaszania o zaistnieniu przekroczeń.

Dla niektórych substancji w powietrzu, zostały określone poziomy (zróżnicowane ze względu na ochronę zdrowia ludzi i ochronę roślin): dopuszczalne, docelowe, celów długoterminowych, alarmowe, informowania oraz pułap stężeń ekspozycji które stanowią załączniki do Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 24 sierpnia 2012 r. w sprawie poziomów niektórych substancji w powietrzu (Dz. U. 2012 r. poz. 1031).

Dla potrzeb niniejszego opracowania załączono załącznik nr 1 do ww. rozporządzenia określające poziomy dopuszczalne dla niektórych substancji w powietrzu.

POZIOMY DOPUSZCZALNE DLA NIEKTÓRYCH SUBSTANCJI W POWIETRZU, ZRÓŻNICOWANE ZE WZGLĘDU NA OCHRONĘ ZDROWIA LUDZI I OCHRONĘ ROŚLIN, TERMIN ICH OSIĄGNIĘCIA, OZNACZENIE NUMERYCZNE TYCH SUBSTANCJI, OKRESY, DLA KTÓRYCH UŚREDNIA SIĘ WYNIKI POMIARÓW, DOPUSZCZALNE CZĘSTOŚCI PRZEKRACZANIA TYCH POZIOMÓW ORAZ MARGINESY TOLERANCJI

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa substancji (numer CAS)**a) | **Okres uśredniania wyników pomiarów** | **Poziom dopuszczalny substancji w powietrzu w µg/m3** | **Dopuszczalna częstość przekraczania poziomu dopuszczalnego w roku kalendarzowym**b) | **Margines tolerancji** | | | | | **Termin osiągnięcia poziomów dopuszczalnych** |
| [µg/m3] | | | | |
| 2010 r. | 2011 r. | 2012 r. | 2013 r. | 2014 r. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | benzen  (71-43-2) | rok kalendarzowy | 5c) | - | - | - | - | - | - | 2010 |
| 2 | dwutlenek azotu (10102-44-0) | jedna godzina | 200c) | 18 razy | - | - | - | - | - | 2010 |
| rok kalendarzowy | 40c) | - | - | - | - | - | - | 2010 |
| 3 | tlenki azotud) (10102-44-0, 10102-43-9) | rok kalendarzowy | 30e) | - | - | - | - | - | - | 2003 |
| 4 | dwutlenek siarki (7446-09-5) | jedna godzina | 350c) | 24 razy | - | - | - | - | - | 2005 |
| 24 godziny | 125c) | 3 razy | - | - | - | - | - | 2005 |
| rok kalendarzowy i pora zimowa (okres od 1 X do 31 III) | 20e) | - | - | - | - | - | - | 2003 |
| 5 | ołówf)  (7439-92-1) | rok kalendarzowy | 0,5c) | - | - | - | - | - | - | 2005 |
| 6 | pył zawieszony  PM2,5g) | rok kalendarzowy | 25c), j) | - | 4 | 3 | 2 | 1 | 1 | 2015 |
| 20c), k) | - | - | - | - | - | - | 2020 |
| 7 | pył zawieszony PM10h) | 24 godziny | 50c) | 35 razy | - | - | - | - | - | 2005 |
| rok kalendarzowy | 40c) | - | - | - | - | - | - | 2005 |
| 8 | tlenek węgla  (630-08-0) | osiem godzini) | 10 000c), i) | - | - | - | - | - | - | 2005 |

Objaśnienia:

a) Oznaczenie numeryczne substancji wg Chemical Abstracts Service Registry Number.

b) W przypadku programów ochrony powietrza, o których mowa w art. 91 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska, częstość przekraczania odnosi się do poziomu dopuszczalnego wraz z marginesem tolerancji.

c) Poziom dopuszczalny ze względu na ochronę zdrowia ludzi.

d) Suma dwutlenku azotu i tlenku azotu w przeliczeniu na dwutlenek azotu.

e) Poziom dopuszczalny ze względu na ochronę roślin.

f) Suma metalu i jego związków w pyle zawieszonym PM10.

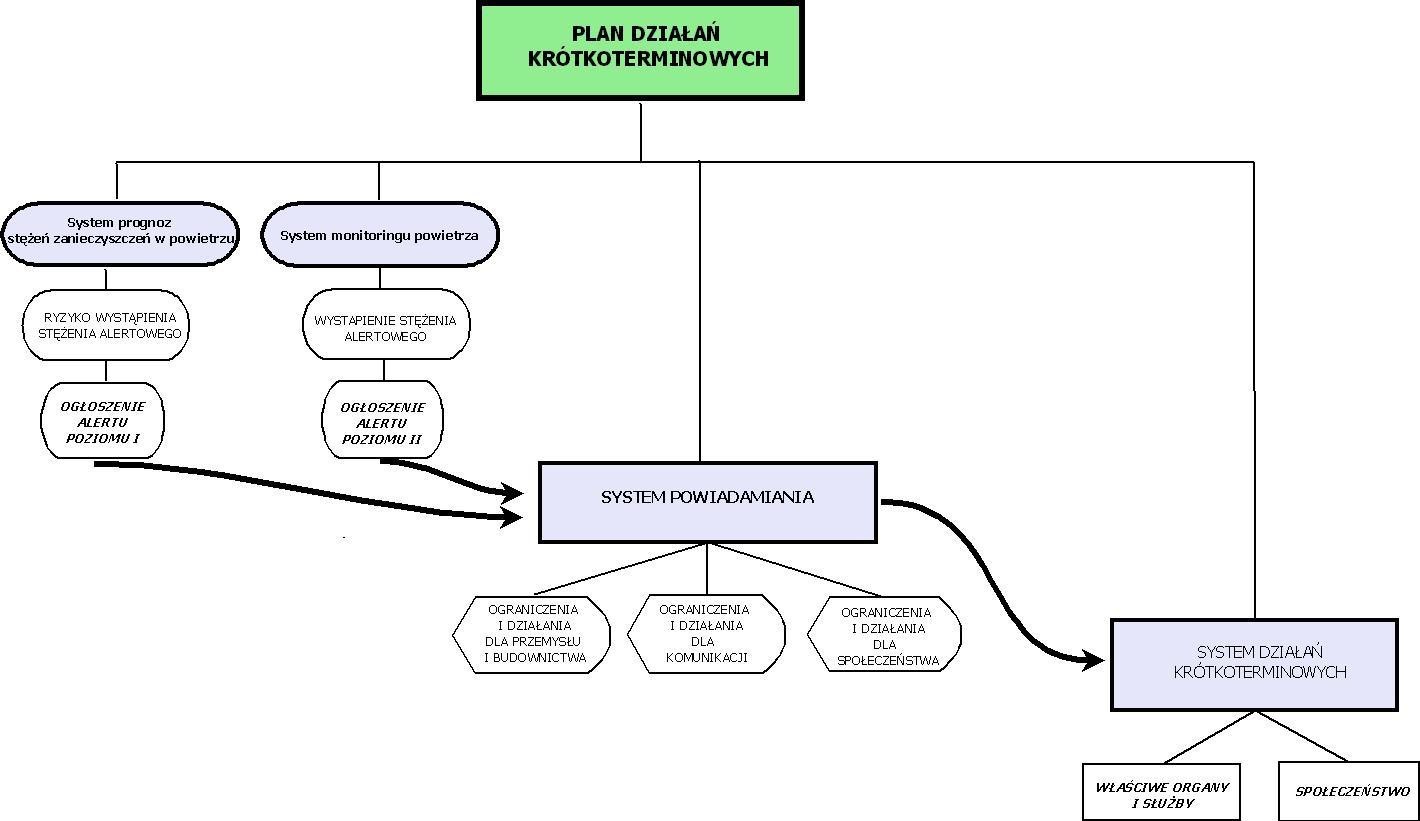
g) Stężenie pyłu o średnicy aerodynamicznej ziaren do 2,5 µm (PM2,5) mierzone metodą wagową z separacją frakcji lub metodami uznanymi za równorzędne.

h) Stężenie pyłu o średnicy aerodynamicznej ziaren do 10 µm (PM10) mierzone metodą wagową z separacją frakcji lub metodami uznanymi za równorzędne.

i) Maksymalna średnia ośmiogodzinna, spośród średnich kroczących, obliczanych co godzinę z ośmiu średnich jednogodzinnych w ciągu doby. Każdą tak obliczoną średnią ośmiogodzinną przypisuje się dobie, w której się ona kończy; pierwszym okresem obliczeniowym dla każdej doby jest okres od godziny 1700 dnia poprzedniego do godziny 100 danego dnia; ostatnim okresem obliczeniowym dla każdej doby jest okres od godziny 1600 do 2400 tego dnia czasu środkowoeuropejskiego CET.

j) Poziom dopuszczalny dla pyłu zawieszonego PM2,5 do osiągnięcia do dnia 1 stycznia 2015 r. (faza I).

k) Poziom dopuszczalny dla pyłu zawieszonego PM2,5 do osiągnięcia do dnia 1 stycznia 2020 r. (faza II).



**6.**

**Zespół**

**przedsięwzięć na**

**wypadek sytuacji**

**kryzysowych**

## ZADANIA W ZAKRESIE MONITOROWANIA ZAGROŻEŃ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Odpowiedzialny za prowadzenie monitoringu** | **Tryb pracy** | **Rodzaje informacji** | **Zadania w zakresie monitorowania** | **Wymiana informacji** |
| **POSTĘPOWANIE STANDARDOWE – BEZ WZGLĘDU NA RODZAJ ZAGROŻENIA** | | | | |
| 1. **GMINNY ZESPÓŁ ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO.** | **Całodobowy** – poprzez służbę dyżurną | * raporty dobowe, * meldunki okresowe, * raporty sytuacyjne, * komunikaty ostrzegawcze, w tym na stronach internetowych   Każdy podmiot zgodnie z kompetencjami | * uzyskiwanie, przetwarzanie i przekazywanie informacji o zaistniałym zdarzeniu na potrzeby kierowania, dowodzenia i współdziałania w zakresie rozpoznania, analizowania i prognozowania rozwoju sytuacji. * analizowanie sytuacji na administrowanym terenie, * przekazywanie komunikatów, ostrzeżeń i innych niezbędnych informacji do określonych podmiotów, * sporządzanie raportów dobowych i notatek, meldunków o powstałych zagrożeniach, * współdziałanie z administracją publiczną i innymi instytucjami w zakresie analiz i prognoz, * zapewnienie obiegu informacji na potrzeby zarządzania kryzysowego. | GMINNY ZESPÓŁ ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO: STANOWISKO DS. OC  i Spraw Obronnych   * POWIATOWE CENTRUM ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO; * WOJEWÓDZKIE CENTRUM ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO; * KOMENDA MIEJSKA   PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ;   * KOMENDA MIEJSKA POLICJI; * WOJEWÓDZKI ZARZAD MELIORACJI I URZĄDZEŃ WODNYCH; * WYDZIAŁ DRÓG STAROSTWA POWIATOWEGO; * przedsiębiorcy odpowiedzialni za dystrybucję gazu, energii elektrycznej i wody;   POZOSTAŁE PODMIOTY:   * specjalistyczne jednostki nadrzędne i jednostki podporządkowane, * inne jednostki administracji publicznej w zależności od kompetencyjnego zakresu odpowiedzialności. |
| 1. **KOMENDA POWIATOWA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ W OLSZTYNIE** |
| **3.KOMISARIAT POLICJI W BARCZEWIE** |  |
| **4.ZARZĄD DRÓG WOJEWÓDZKICH W OLSZTYNIE** |  |
| **5.DYREKCJA GENERALNA DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD ODDZIAŁ W OLSZTYNIE** |  |
| **6.POWIATOWA SŁUŻBA DROGOWA W OLSZTYNIE** |  |
| **7.INSTYTUT METEOROLOGI I GOSPODARKI WODNEJ W BIAŁYMSTOKU** |  |
| **8.REGIONALNY ZARZĄD GOSPODARKI WODNEJ.** |  |
| **9.PKP POLSKIE KOLEJE S.A. ZAKŁAD LINII KOLEJOWYCH W OLSZTYNIE** |  |
| **10.ODDZIAŁ ENERGIA S.A. ODDZIAŁ W OLSZTYNIE.** |  |
| **11. PRZEDSIĘBIORSTWO ODPOWIEDZIALNE ZA DOSTAWĘ I DYSTRYBUCJĘ WODY W GMINIE;** |  |
| - ZAKŁAD WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI W BARCZEWIE  ………………………………………………………………...................   1. **PAŃSTWOWY POWIATOWY INSPEKTORAT SANITARNY;** 2. **POWIATOWY INSPEKTORAT WETERYNARII;** 3. **POWIATOWY INSPEKTORAT NADZORU BUDOWLANEGO;** | ..…………………... **Doraźny –**na czas występowania zagrożenia |
| **4. WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT OCHRONY ROŚLIN I NASIENNICTWA;** |  |
| **5. WOJEWÓDZKI ZARZAD MELIORACJI I URZĄDZEŃ WODNYCH;** |  |
| **6. REGIONALNA DYREKCJA LASÓW PAŃSTWOWYCH;** |  |
| **7. WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT TRANSPORTU DROGOWEGO.** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Odpowiedzialny za prowadzenie monitoringu** | **Tryb pracy** | | | **Rodzaje informacji** | **Zadania w zakresie monitorowania** | **Wymiana informacji** |
| **POSTĘPOWANIE SPECJALISTYCZNE PODMIOTÓW WIODĄCYCH – W ZALEZNOŚCI OD RODZAJ ZAGROŻENIA** | | | | | | |
| **1. Powodzie (w tym podtopienia, zalania i zatopienia)** | | | | | | |
| **1. CENTRALNE BIURO PROGNOZ METEOROLOGICZNYCH ZESPÓŁ W BIAŁYMSTOKU** |  | **Biuro Prognoz Meteorologicznych** |  | * prognozy * ostrzeżenia, * komunikaty ostrzegawcze, w tym na stronach internetowych | * gromadzenie danych hydrologiczno – meteorologicznych, * analiza aktualnej sytuacji hydrologicznej i meteorologicznej, * opracowywanie i przekazywanie zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 22 sierpnia 2007r. w sprawie podmiotów, którym państwowa służba hydrologiczno – meteorologiczna i państwowa służba hydrogeologiczna są obowiązane przekazywać ostrzeżenia, prognozy , komunikaty i biuletyny oraz sposobu i częstotliwości ich przekazywania: * prognoz meteorologicznych, * ostrzeżeń meteorologicznych i hydrologicznych, * komunikatów meteorologicznych i komunikatów o bieżącej sytuacji hydrologicznej w stanie zagrożenia i alarmu hydrologicznego, | * WCZK * PCZK * służby dyżurne: Państwowej Straży Pożarnej, Policji, * media, * inne podmioty w zależności od potrzeb.   Informacja o podejmowanych działaniach w zakresie sterowania fala powodziową i zdarzeniach mających wpływ na transformację fali powodziowej, a w szczególności o decyzjach dotyczących zalania polderów, Samoczynnym napełnianiu się polderów , |
| Ciągły przez 24 godziny  na dobę | | |
|  | **Biuro Prognoz Hydrologicznych** |  | * prognozy * ostrzeżenia, * komunikaty o bieżącej sytuacji hydrologicznej w stanie zagrożenia i alarmu hydrologicznego, * komunikaty o bieżącej sytuacji hydrologicznej w normalnym stanie hydrologicznym, * komunikaty ostrzegawcze na stronach internetowych |
| * w normalnej sytuacji   hydrologicznej  **7:00 – 15:00,**   * w stanie alarmu hydrologicznego   **ciągły** | | |
| **Sekcja Hydrologii Operacyjnej w Białymstoku Całodobowy**. | | | * komunikaty o bieżącej sytuacji hydrologicznej w stanie zagrożenia i alarmu hydrologicznego, |
| **2. PAŃSTWOWY POWIATOWY INSPEKTORAT SANITARNY W OLSZTYNIE** | Zbieranie i analizowanie informacji z terenu powiatu w normalnej sytuacji hydrologicznej. | | | * dane statystyczne zarejestrowanych zachorowań, * wykaz stałych nosicieli pałeczek duru brzusznego na zalanych terenach, * informacje odnośnie zapotrzebowania na środki dezynfekcyjne, * informacje o liczbie dawek niezbędnych szczepionek, * sposób zabezpieczenia żywności dla ludności, w tym dla osób ewakuowanych, * zaopatrzenie w wodę przeznaczoną do spożycia, * obiekty użyteczności publicznej, * dane liczbowe dotyczące:   + zalanych lub podtopionych obiektów lub dróg dojazdowych,   + zapotrzebowania na środki dezynfekcyjne, * komunikaty ostrzegawcze na stronach internetowych | * analizowanie sytuacji epidemiologicznej chorób zakaźnych w gminie, * nadzór nad stałymi nosicielami pałeczek duru brzusznego na zalanych terenach, * zabezpieczenie środków dezynfekcyjnych dla zalanych studni, * zapewnienie (w razie potrzeby) sprawnego przeprowadzenia niezbędnych szczepień ochronnych, * współdziałanie z administracją publiczną i innymi instytucjami i służbami w zakresie analiz i prognoz, * przekazywanie komunikatów, ostrzeżeń i innych niezbędnych informacji do określonych instytucji i służb, * sporządzanie raportów dobowych i notatek służbowych o powstałych zagrożeniach powodziowych mogących prowadzić do sytuacji kryzysowej, * współdziałanie z komórkami organizacyjnymi WSSE, * analizowanie sytuacji w zakresie sprawnego nadzoru, * współpraca z organami prowadzącymi placówki | * Państwowy Wojewódzki Inspektorat Sanitarny. * Starosta Olsztyński, Burmistrzowie i Wójtowie Gmin. * PCZK. * GZZK. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Odpowiedzialny za prowadzenie monitoringu** | **Tryb pracy** | **Rodzaje informacji** | **Zadania w zakresie monitorowania** | **Wymiana informacji** |
| **POSTĘPOWANIE SPECJALISTYCZNE PODMIOTÓW WIODĄCYCH – W ZALEZNOŚCI OD RODZAJ ZAGROŻENIA** | | | | |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.WOJEWÓDZKI ZARZĄD**  **MELIORACJI I**  **URZĄDZEŃ WODNYCH**  **W OLSZTYNIE**  **ODDZIAŁ W**  **OLSZTYNIE** | **Doraźny** na czas występowania zagrożenia.   oględziny w  terenie stanów  rzek oraz  zbiorników. |  meldunki sytuacyjne do  PCZK,  komunikaty  ostrzegawcze, w tym na  stronach internetowych |  prognozowanie rozwoju sytuacji w układzie krótko i  długoterminowym, współdziałanie z administracją publiczną i  innymi instytucjami w sytuacjach kryzysowych w ramach  informowania o aktualnej sytuacji na administrowanym  terenie. | PCZK,  GZZK. |
| **4. POWIATOWY**  **INSPEKTORAT**  **WETERYNARII W**  **OLSZTYNIE** | w godzinach pracy (7.30 – 15.30)  **Stan podwyższonej gotowości** – w zależności od skali zagrożenia | raporty,  informacje,   tabele. |  analizowanie sytuacji zwierząt na terenie powiatu (gminy),   nadzorowanie tworzonych utylizacji utopionych zwierząt,   współdziałanie z administracją publiczną i innymi instytucjami  i służbami w ramach „Powiatowego Planu Zarządzania  Kryzysowego”,   sporządzanie raportów i tabel dotyczących powstałych  zagrożeń. |  Urząd Miejski w Barczewie,   Starostwo Powiatowe w Olsztynie,   Powiatowa Stacja Sanitarno-  Epidemiologiczna ,   Komenda Miejska Państwowej  Straży Pożarnej w Olsztynie,   Komisariat Policji w Barczewie,   inne jednostki administracji  publicznej, w zależności od rozwoju  sytuacji. |
| **2.1. Huraganowe wiatry / trąby powietrzne** | | | | |
| **1. CENTRALNE BIURO**  **PROGNOZ**  **METEOROLOGICZNYCH**  **ZESPÓŁ W**  **BIAŁYMSTOKU** | dyżur całodobowy prowadzony przez synoptyków meteorologicznych z wykorzystaniem systemów automatycznych pomiarów. |  komunikaty o możliwości  wystąpienia i ostrzeżenia  o przewidywanym  wystąpieniu  niebezpiecznego zjawiska  przy aktualnie  obowiązujących  kryteriach.   komunikaty na stronie  internetowej |  przekazywanie komunikatów, ostrzeżeń i innych niezbędnych  informacji o rozwoju sytuacji synoptycznej,   ciągłe monitorowanie rozwoju sytuacji synoptycznej przy  pomocy systemów detektorów,   zmiana lub odwołanie ostrzeżenia o niebezpiecznych  zjawiskach. |  PCZK,   GZZK.   służby dyżurne Państwowej Straży  Pożarnej, Policji.   media,   inne podmioty – w zależności od  potrzeb. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **2. POWIATOWY INSPEKTORAT NADZORU BUDOWLANEGO W OLSZTYNIE** | * w godzinach pracy urzędu (7.00 -15.00) – w razie potrzeby stały dyżur w WINB w Olsztynie. | * od kierownika budowy (robót), właściciela, zarządcy lub użytkownika. * informacje pochodzące z środków masowego przekazu, * od innych instytucji i służb, * komunikaty na stronach internetowych | * zbieranie informacji o zaistniałych katastrofach budowlanych na terenie powiatu olsztyńskiego, * sprawdzenie właściwości rzeczowej organu nadzoru budowlanego – PINB lub WINB w zależności od rodzaju obiektu budowlanego i robót budowlanych. Jeżeli organem właściwym jest WINB, natychmiast przekazać informację o katastrofie do właściwego miejscowo organu nadzoru budowlanego celem podjęcia postępowania zgodnie z właściwością. * współdziałanie z administracją publiczną i innymi instytucjami i służbami (przyjmowanie i analiza meldunków dotyczących możliwości wystąpienia zagrożeń związanych np.: z silnymi wiatrami mogącymi doprowadzić do wystąpienia katastrofy   budowlanej). | * PCZK * GZZK, * Komisariat Policji w Barczewie, * Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie, * Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego, |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **POSTĘPOWANIE SPECJALISTYCZNE PODMIOTÓW WIODĄCYCH – W ZALEZNOŚCI OD RODZAJ ZAGROŻENIA** | | | | |
| **2.2. Mrozy i opady śniegu** | | | | |
| **1. CENTRALNE BIURO PROGNOZ METEOROLOGICZNYCH ZESPÓŁ W BIAŁYMSTOKU** | dyżur całodobowy prowadzony przez synoptyków meteorologicznych z wykorzystaniem systemów automatycznych pomiarów. | * komunikaty o możliwości wystąpienia i ostrzeżenia o przewidywanym wystąpieniu niebezpiecznego zjawiska przy aktualnie obowiązujących kryteriach. * komunikaty na stronie internetowej | * przekazywanie komunikatów, ostrzeżeń i innych niezbędnych informacji o rozwoju sytuacji synoptycznej, * ciągłe monitorowanie rozwoju sytuacji synoptycznej przy pomocy systemów detektorów, * zmiana lub odwołanie ostrzeżenia o niebezpiecznych zjawiskach. | * PCZK, * GZZK. * służby dyżurne Państwowej Straży Pożarnej, Policji. * media, * inne podmioty – w zależności od potrzeb. |
| **2. ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH W BARCZEWIE** | **Doraźny –** na czas występowania zagrożenia | * stan zagrożenia do jednostek zajmujących się zabezpieczeniem dróg gminnych, * komunikaty na stronie internetowej [www.barczewo.pl](http://www.barczewo.pl/) | * analizowanie sytuacji na drogach, * systematyczne przekazywanie informacji o sytuacji na drogach do odpowiednich instytucji i służb. | * zarządcy dróg, * GZZK, * służby dyżurne Państwowej Straży Pożarnej, Policji. * inne podmioty – w zależności od potrzeb. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Odpowiedzialny za prowadzenie monitoringu** | **Tryb pracy** | | **Rodzaje informacji** | **Zadania w zakresie monitorowania** | | **Wymiana informacji** |
| **POSTĘPOWANIE SPECJALISTYCZNE PODMIOTÓW WIODĄCYCH – W ZALEZNOŚCI OD RODZAJ ZAGROŻENIA** | | | | | | |
| **3. PKP POLSKIE LINIE KOLEJOWE S.A. ZAKŁAD LINII KOLEJOWYCH w OLSZTYNIE** | **Okresowo** | | * komunikaty, * komunikaty na stronie internetowej | * monitorowanie torów pod kątem występowania pęknięć szyn, * monitorowanie mostów, przepustów, nasypów mogących ulec podmyciu | | * dyspozytor zakładu, |
| **4. WOJEWÓDZKI ZARZĄD MELIORACJI I URZĄDZEŃ WODNYCH W OLSZTYNIE** | **Doraźny-** na czas występowania zagrożenia | | * meldunki sytuacyjne do WCZK, * komunikaty na stronie internetowej | * prognozowanie rozwoju sytuacji w układzie krótko i długoterminowym, współdziałanie z administracją publiczną i innymi instytucjami w sytuacjach kryzysowych w ramach informowania o aktualnej sytuacji na administrowanym terenie. | | * GZZK, |
| **5.ODDZIAŁ ENERGA**  **S.A. ODDZIAŁ W OLSZTYNIE.** | **Ciągły –** Pogotowie energetyczne | | * informacje o zagrożeniach w pracy sieci przesyłowej, * informacje o zakłóceniach i awariach w sieci przesyłowej, * informacje o ograniczeniach występujących w przesyłce energii, * komunikaty na stronie internetowej, | * analizowanie zagrożeń w pracy sieci przesyłowe na administrowanym terenie, * udzielanie informacji o stanie pracy sieci przesyłowej, * wymiana informacji z odbiorcami końcowymi przyłączonymi do sieci przesyłowej oraz wytwórcami | | * GZZK, * inne podmioty – w zależności od potrzeb, |
| **POSTĘPOWANIE SPECJALISTYCZNE PODMIOTÓW WIODĄCYCH – W ZALEZNOŚCI OD RODZAJ ZAGROŻENIA** | | | | | | |
| **2.3. Susza i upały** | | | | | | |
| **1. CENTRALNE BIURO PROGNOZ METEOROLOGICZNYCH ZESPÓŁ W BIAŁYMSTOKU** | dyżur całodobowy prowadzony przez synoptyków meteorologicznych z wykorzystaniem systemów automatycznych  pomiarów. | * komunikaty o możliwości wystąpienia i ostrzeżenia o przewidywanym wystąpieniu niebezpiecznego zjawiska przy aktualnie obowiązujących kryteriach. * komunikaty na stronie internetowej | | | * przekazywanie komunikatów, ostrzeżeń i innych niezbędnych informacji o rozwoju sytuacji synoptycznej, * ciągłe monitorowanie rozwoju sytuacji synoptycznej przy pomocy systemów detektorów, * zmiana lub odwołanie ostrzeżenia o niebezpiecznych zjawiskach. | * - PCZK, * GZZK. * służby dyżurne Państwowej Straży Pożarnej, Policji. * media, * inne podmioty – w zależności od potrzeb. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Odpowiedzialny za prowadzenie monitoringu** | **Tryb pracy** | **Rodzaje informacji** | **Zadania w zakresie monitorowania** | **Wymiana informacji** |
| **POSTĘPOWANIE SPECJALISTYCZNE PODMIOTÓW WIODĄCYCH – W ZALEZNOŚCI OD RODZAJ ZAGROŻENIA** | | | | |
| **2.NADLEŚNICTWA: OLSZTYN, WIPSOWO.** | **Ciągły,** lub w zależności od stopnia zagrożenia pożarowego lasu, z wykorzystaniem zautomatyzowanych punktów informac.-  dyspozycyjnych | * stopień zagrożenia pożarowego, * komunikaty ostrzegawcze na stronach internetowych | * ustalanie stopnia zagrożenia pożarowego lasu. * wykrywanie pożarów. | * Rejonowy Punkt Alarmowo – Dyspozycyjny w Nadleśnictwie. * PCZK, * GZZK. * Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej |
| **3.WYDZIAŁ GOSPODARKI NIERUCHOMOŚCIAMI**  **I**  **ROLNICTWA** | **Doraźny-** na czas występowania zagrożenia | * stan zagrożenia do jednostek zajmujących się obszarami wiejskimi, * komunikaty na stronie internetowej [www.barczewo.pl](http://www.barczewo.pl/) | * analizowanie sytuacji na polach i terenach zielonych,, * systematyczne przekazywanie informacji o sytuacji na obszarach rolniczych do odpowiednich instytucji i służb. | * GZZK, * służby dyżurne Państwowej Straży Pożarnej, Policji. * inne podmioty – w zależności od potrzeb. |
| **4. ZAKŁAD WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI W BARCZEWIE** | **Doraźny-** na czas występowania zagrożenia | * stan zagrożenia do jednostek zajmujących się zaopatrzeniem w wodę * komunikaty na stronie internetowej [www.barczewo.pl](http://www.barczewo.pl/) | * meldunki okresowe, * raporty sytuacyjne, * komunikaty za pomocą technicznych środków łączności, * komunikaty ostrzegawcze na stronach internetowych | * GZZK, * służby dyżurne Państwowej Straży Pożarnej, Policji. * inne podmioty – w zależności od potrzeb. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Odpowiedzialny za prowadzenie monitoringu** | **Tryb pracy** | **Rodzaje informacji** | **Zadania w zakresie monitorowania** | **Wymiana informacji** |
| **POSTĘPOWANIE SPECJALISTYCZNE PODMIOTÓW WIODĄCYCH – W ZALEZNOŚCI OD RODZAJ ZAGROŻENIA** | | | | |
| **3.1. Skażenie chemiczno-ekologiczne** | | | | |
|  | **Tryb pracy** | * meldunki okresowe, * raporty sytuacyjne, * komunikaty za pomocą technicznych środków łączności, * komunikaty ostrzegawcze na stronach internetowych | * analizowanie sytuacji na administrowanym terenie, * współdziałanie z administracją publiczną i innymi instytucjami i służbami w zakresie analiz i prognoz poprzez:   + sporządzanie raportów dobowych i notatek służbowych o powstałych zagrożeniach mogących prowadzić do sytuacji kryzysowej,   + przekazywanie komunikatów, ostrzeżeń i innych niezbędnych informacji do określonych instytucji i służb, * zapewnienie obiegu informacji na potrzeby GZZK, * uzyskiwanie, przetwarzanie i przekazywanie informacji o zaistniałym zdarzeniu na potrzeby kierowania, dowodzenia i współdziałania, w szczególności dla zespołów funkcjonalnych powołanego sztabu dowódcy operacji w zakresie rozpoznania,   analizowania i prognozowania rozwoju sytuacji. | Pomiędzy kierującymi działaniami ratowniczymi a poszczególnymi stanowiskami kierowania i dowódcami poszczególnych odcinków bojowych, a ponadto z:   * PCZK, GZZK. * Komisariat Policji w Barczewie, * podmiotami systemu Państwowego Ratownictwa Medycznego, * Państwowy Powiatowy Inspektorat Sanitarny w Olsztynie, * Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego, * zarządcy dróg. |
| **1. KOMENDA MIEJSKA PAŃSTWOWEJ**  **STRAŻY POŻARNEJ W OLSZTYNIE** | **całodobowy** poprzez służbę dyżurną na Stanowisku Kierowania  Komendy |
|  | Powiatowej |
|  | Państwowej Straży |
|  | Pożarnej. |
| **2. PKP POLSKIE LINIE** | **Okresowo –** w zależności od potrzeb | * komunikaty, * komunikaty na stronie internetowej | * monitorowanie przesyłek towarów wysokiego ryzyka, | * dyspozytor zakładu, |
| **KOLEJOWE S.A.** |  |  |
| **ZAKŁAD LINII** |  |  |
| **KOLEJOWYCH w** |  |  |
| **OLSZTYNIE** |  |  |
| **3.2. skażenie promieniotwórcze** | | | | |
| **1. PAŃSTWOWY POWIATOWY INSPEKTORAT** | Zbieranie i analizowanie informacji z terenu  powiatu z określoną | * dane statystyczne liczby zarejestrowanych zachorowań, * informacje odnośnie zapotrzebowania na środki dezynfekcyjne, * sposób zabezpieczenia żywności dla ludności, w tym dla osób ewakuowanych, * zaopatrzenie w wodę przeznaczoną do spożycia, * komunikaty ostrzegawcze na stronach internetowych | * współdziałanie z administracją publiczną i innymi instytucjami i służbami w zakresie analiz i prognoz, * przekazywanie komunikatów, ostrzeżeń i innych niezbędnych informacji do określonych instytucji i służb, * sporządzanie raportów dobowych i notatek służbowych z monitorowania środowiska związane z zagrożeniem, * analizowanie sytuacji w zakresie sprawnego nadzoru, * wymiana informacji z właściwymi jednostkami organów administracji publicznej. | * Państwowy Wojewódzki Inspektorat Sanitarny. * Starosta Olsztyński, Burmistrzowie i Wójtowie Gmin. * PCZK. * GZZK. |
| **SANITARNY W OLSZTYNIE** | przez Wojewódzkiego Inspektora  Sanitarnego |
|  | częstotliwością w |
|  | zależności od rodzaju |
|  | sytuacji. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Odpowiedzialny za prowadzenie monitoringu** | **Tryb pracy** | **Rodzaje informacji** | **Zadania w zakresie monitorowania** | **Wymiana informacji** |
| **POSTĘPOWANIE SPECJALISTYCZNE PODMIOTÓW WIODĄCYCH – W ZALEZNOŚCI OD RODZAJ ZAGROŻENIA** | | | | |
| **2. POWIATOWY INSPEKTORAT WETERYNARII W OLSZTYNIE** | w godzinach pracy (7.30 – 15.30)  **Stan podwyższonej**  **gotowości** – w | * raporty, * informacje, * tabele. * komunikaty na stronie internetowej | * analizowanie sytuacji zwierząt na terenie gminy, * nadzorowanie tworzonych utylizacji zwierząt, * współdziałanie z administracją publiczną i innymi instytucjami i służbami w ramach „Gminnego Planu Zarządzania Kryzysowego”, * sporządzanie raportów i tabel dotyczących powstałych zagrożeń. | * Urząd Miejski w Barczewie, * Starostwo Powiatowe w Olsztynie, * Powiatowa Stacja Sanitarno- Epidemiologiczna , * Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie, * Komisariat Policji w Barczewie, * inne jednostki administracji publicznej, |
|  | zależności od skali |
|  | zagrożenia |
| **4.1. Zagrożenia epidemiczne i epidemie.** | | | | |
| **1. PAŃSTWOWY POWIATOWY INSPEKTORAT SANITARNY W OLSZTYNIE** | Zbieranie i analizowanie informacji z terenu powiatu z określoną przez  Wojewódzkiego  Inspektora  Sanitarnego  częstotliwością w  zależności od  rodzaju sytuacji. | * dane statystyczne dotyczące liczby zarejestrowanych zachorowań, * wykaz stałych nosicieli pałeczek duru brzusznego (imię i nazwisko, miejsce zamieszkania, warunki mieszkaniowe). * informacje odnośnie zapotrzebowania na środki dezynfekcyjne, * zbieranie informacji dotyczących liczby dawek niezbędnych szczepionek, * zbieranie informacji o liczbie osób poddanych izolacji, liczbie chorych u których wystąpiły objawy chorobowe   i kwarantannie. | * współdziałanie z administracją publiczną i innymi instytucjami i służbami w zakresie analiz i prognoz, * przekazywanie komunikatów, ostrzeżeń i innych niezbędnych informacji do określonych instytucji i służb, * sporządzanie raportów dobowych i notatek służbowych z monitorowania środowiska związane z zagrożeniem, * analizowanie sytuacji w zakresie sprawnego nadzoru, * wymiana informacji z właściwymi jednostkami organów administracji publicznej. * współpraca z jednostkami ochrony zdrowia, * monitorowanie sytuacji w obiektach przewidzianych do izolacji i kwarantanny osób. | * Państwowy Wojewódzki Inspektorat Sanitarny. * Starosta Olsztyński, Burmistrzowie i Wójtowie Gmin. * PCZK. * GZZK. |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **4.2.+ 4.3 Epidemie wywołane drobnoustrojami i pokarmowe** | | | | | | | **1. PAŃSTWOWY POWIATOWY INSPEKTORAT SANITARNY W OLSZTYNIE** | Zbieranie i analizowanie informacji z terenu powiatu z określoną przez  Wojewódzkiego  Inspektora  Sanitarnego  częstotliwością w  zależności od  rodzaju sytuacji. | * dane statystyczne dotyczące liczby zarejestrowanych zachorowań, * informacje odnośnie zapotrzebowania na środki dezynfekcyjne, * zbieranie informacji dotyczących liczby dawek niezbędnych szczepionek, * zbieranie informacji o liczbie osób poddanych izolacji, liczbie chorych u których wystąpiły objawy chorobowe   i kwarantannie | * współdziałanie z administracją publiczną i innymi instytucjami i służbami w zakresie analiz i prognoz, * przekazywanie komunikatów, ostrzeżeń i innych niezbędnych informacji do określonych instytucji i służb, * sporządzanie raportów dobowych i notatek służbowych z monitorowania środowiska związane z zagrożeniem, * analizowanie sytuacji w zakresie sprawnego nadzoru, * wymiana informacji z właściwymi jednostkami organów administracji publicznej. * współpraca z jednostkami ochrony zdrowia,   monitorowanie sytuacji w obiektach przewidzianych do izolacji i kwarantanny osób | * Państwowy Wojewódzki Inspektorat   Sanitarny.   * Starosta Olsztyński, Burmistrzowie i   Wójtowie Gmin.   * PCZK. * GZZK | |  |  |  |  |   44444Epidemie wywołane drobnoustrojami | | | | |
| **4.4. Zagrożenie wystąpienia lub wystąpienie choroby zwierząt.** | | | | |
| **1. POWIATOWY** | **Stan pełnej aktywności – w zależności od potrzeb.** | * raporty, * informacje, * tabele. * komunikaty na stronie internetowej | Zadania Powiatowego Lekarza Weterynarii zgodnie z Powiatowym Planem Gotowości zwalczania chorób zakaźnych zwierząt polegają na:  Utrzymaniu stanu gotowości zwalczania chorób zakaźnych zwierząt**:**   * analizowanie stanu zagrożenia, wyznaczenie zadań, koordynacja działań nad czynnościami lekarzy weterynarii,   Po przyjęciu zawiadomienia o podejrzeniu wystąpienia choroby zakaźnej**:**   * rejestracja zgłoszeń o podejrzeniu wystąpienia choroby zakaźnej dokonanych przez lekarzy weterynarii lub inne osoby i instytucje, - powiadomienie Wojewódzkiego Lekarza   Weterynarii o zgłoszonym podejrzeniu wystąpienia choroby | * Wojewódzki Lekarz Weterynarii, * Wojewódzki Inspektorat Weterynarii, * PCZK, * GZZK * Powiatowa Stacja Sanitarno- Epidemiologiczna , * Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie, * Komenda Miejska Policji, * inne jednostki administracji publicznej, w zależności od rozwoju sytuacji. |
| **INSPEKTORAT** |
| **WETERYNARII W** |
| **OLSZTYNIE** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Odpowiedzialny za prowadzenie monitoringu** | **Tryb pracy** | | **Rodzaje informacji** | | | **Zadania w zakresie monitorowania** | | **Wymiana informacji** | |
| **POSTĘPOWANIE SPECJALISTYCZNE PODMIOTÓW WIODĄCYCH – W ZALEZNOŚCI OD RODZAJ ZAGROŻENIA** | | | | | | | | | |
|  |  | |  | | | **Po wykluczeniu wystąpienia jednostki chorobowej w ognisku:**   * powiadomienie Wojewódzkiego Lekarza Weterynarii o wykluczeniu podejrzenia wystąpienia choroby zakaźnej.   **Po potwierdzeniu w ognisku:**   * powiadomienie Wojewódzkiego Lekarza Weterynarii * przekazanie informacji o stwierdzeniu choroby zakaźnej Staroście, Burmistrzowi, * analiza stanu zagrożenia, wyznaczenie zadań, koordynacja działań i przekazywanie informacji o przebiegu zwalczania choroby, * przygotowanie zasięgu obszarów, zapowietrzonego i zagrożonego, * współdziałanie z instytucjami i organizacjami niezbędnymi do zwalczania choroby. | | * Wojewódzki Lekarz Weterynarii, * Wojewódzki Inspektorat Weterynarii, * PCZK, * GZZK * Powiatowa Stacja Sanitarno- Epidemiologiczna , * Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie, * Komisariat Policji w Barczewie, * inne jednostki administracji publicznej, | |
| **4.3. Zagrożenie wystąpienia lub wystąpienie choroby roślin.** | | | | | | | | | |
| **1. WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT OCHRONY ROŚLIN I NASIENNICTWA W OLSZTYUNIE** | **Tryb pracy** –  8 godzin w terenie | | * komunikaty plakatowe, * komunikaty na stronie internetowej, * komunikaty w prasie lokalnej. | | | * analizowanie sytuacji na administrowanym terenie, * systematyczne zbieranie, gromadzenie danych, * przekazywanie komunikatów, ostrzeżeń i innych niezbędnych informacji do określonych instytucji i służb, * współdziałanie z innymi instytucjami i służbami w zakresie analiz i prognoz, * sporządzanie doraźnych raportów i notatek służbowych o powstałych zagrożeniach. | | * Państwowy Powiatowy Inspektorat Sanitarny w Olsztynie, * Powiatowy Inspektorat Weterynaryjny w Olsztynie, * Komisariat Policji w Barczewie | |
| **5.1. Zakłócenia w dostawie energii elektrycznej.** | | | | | | | | | |
| **1.ODDZIAŁ ENERGA**  **S.A. ODDZIAŁ W OLSZTYNIE.** | **Ciągły –** Pogotowie energetyczne | | * informacje o zagrożeniach w pracy sieci przesyłowej, * informacje o zakłóceniach i awariach w sieci przesyłowej, * informacje o ograniczeniach występujących w przesyłce energii, * komunikaty na stronie internetowej, | | | * analizowanie zagrożeń w pracy sieci przesyłowej na administrowanym terenie, * udzielanie informacji o stanie pracy sieci przesyłowej, * wymiana informacji z odbiorcami końcowymi przyłączonymi do sieci przesyłowej oraz wytwórcami | | * GZZK, * inne podmioty – w zależności od potrzeb, | |
| **5.2. Zakłócenia w dostawie gazu** | | | | | | | | |
| **1. PGE Białystok Zakład sieci Ełk Pogotowie gazowe 992 Dyspozycja gazu Zakład Olsztyn 89 538 36 60** | | **Ciągły –** Pogotowie gazownicze | | * informacje o zagrożeniach w pracy sieci gazowniczej * informacje o zakłóceniach i awariach w sieci gazowniczej * informacje o ograniczeniach występujących w przesyłce gazu, * komunikaty na stronie internetowej, | * analizowanie zagrożeń w pracy sieci gazowniczej na administrowanym terenie, * udzielanie informacji o stanie pracy sieci gazowniczej, * wymiana informacji z odbiorcami końcowymi przyłączonymi do sieci gazowniczej oraz wytwórcami | | * GZZK, * inne podmioty – w zależności od potrzeb, | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Odpowiedzialny za prowadzenie monitoringu** | **Tryb pracy** | **Rodzaje informacji** | **Zadania w zakresie monitorowania** | **Wymiana informacji** |
| **POSTĘPOWANIE SPECJALISTYCZNE PODMIOTÓW WIODĄCYCH – W ZALEZNOŚCI OD RODZAJ ZAGROŻENIA** | | | | |
| **5.3. Zakłócenia w sieci wodno-kanalizacyjnej** | | | | |
| **1. ZAKŁAD WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI W BARCZEWIE** | **Ciągły –** Pogotowie Wodno- Kanalizacyjne. | * informacje o zagrożeniach w pracy sieci wodociągowej, * informacje o zakłóceniach i awariach w sieci wodociągowej, * informacje o ograniczeniach występujących w przesyłce wody, * komunikaty na stronie internetowej, | * analizowanie zagrożeń w pracy sieci wodociągowej na administrowanym terenie, * udzielanie informacji o stanie pracy sieci wodociągowej, * wymiana informacji z odbiorcami końcowymi przyłączonymi do sieci wodociągowej oraz wytwórcami | * GZZK, * inne podmioty – w zależności od potrzeb, |
| **6. Pożary** | | | | |
| **1. KOMENDA MIEJSKA PAŃSTWOWEJ**  **STRAŻY POŻARNEJ W OLSZTYNIE** | **Tryb pracy całodobowy** poprzez służbę dyżurną na Stanowisku Kierowania Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej. | * meldunki okresowe, * raporty sytuacyjne, * komunikaty za pomocą technicznych środków łączności, * komunikaty ostrzegawcze na stronach internetowych | * analizowanie sytuacji na administrowanym terenie, * współdziałanie z administracją publiczną i innymi instytucjami i służbami w zakresie analiz i prognoz poprzez:   + sporządzanie raportów dobowych i notatek służbowych o powstałych zagrożeniach mogących prowadzić do sytuacji kryzysowej,   + przekazywanie komunikatów, ostrzeżeń i innych niezbędnych informacji do określonych instytucji i służb, * zapewnienie obiegu informacji na potrzeby GZZK, * uzyskiwanie, przetwarzanie i przekazywanie informacji o zaistniałym zdarzeniu na potrzeby kierowania, dowodzenia i współdziałania, w szczególności dla zespołów funkcjonalnych powołanego sztabu dowódcy operacji w zakresie rozpoznania,   analizowania i prognozowania rozwoju sytuacji. | Pomiędzy kierującymi działaniami ratowniczymi a poszczególnymi stanowiskami kierowania i dowódcami poszczególnych odcinków bojowych, a ponadto z:   * PCZK, GZZK. * Komendą Miejską Policji, * podmiotami systemu Państwowego Ratownictwa Medycznego, * Państwowy Powiatowy Inspektorat Sanitarny w Olsztynie, * Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego, * zarządcy dróg. |
| **2.NADLEŚNICTWA: OLSZTYN, WIPSOWO.** | **Ciągły,** lub w zależności od stopnia zagrożenia pożarowego lasu, z wykorzystaniem zautomatyzowanych punktów  informacyjno- dyspozycyjnych | * stopień zagrożenia pożarowego, * komunikaty ostrzegawcze na stronach internetowych | * ustalanie stopnia zagrożenia pożarowego lasu. * wykrywanie pożarów. | * Rejonowy Punkt Alarmowo – Dyspozycyjny w Nadleśnictwie. * PCZK, * GZZK. * Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Odpowiedzialny za prowadzenie monitoringu** | **Tryb pracy** | **Rodzaje informacji** | **Zadania w zakresie monitorowania** | **Wymiana informacji** |
| **POSTĘPOWANIE SPECJALISTYCZNE PODMIOTÓW WIODĄCYCH – W ZALEZNOŚCI OD RODZAJ ZAGROŻENIA** | | | | |
| **7.1. Katastrofy drogowe.** | | | | |
| **1. POWIATOWA SŁUŻBA DROGOWA W OLSZTYNIE** | **Doraźny-** na czas występowania zagrożenia | * meldunki okresowe, * raporty sytuacyjne, * komunikaty za pomocą technicznych środków łączności, * komunikaty ostrzegawcze na stronach internetowych | * analizowanie sytuacji na drogach, * systematyczne przekazywanie informacji o sytuacji na drogach do odpowiednich instytucji i służb. | * zarządcy dróg, * GZZK, * służby dyżurne Państwowej Straży Pożarnej, Policji. * inne podmioty – w zależności od potrzeb. |
| **2. WYDZIAŁ BUDOWNICTWA I INWESTCJI ORAZ GOSPODARKI KOMUNALNEJ I OCHRONY ŚRODOWISKA** | **Doraźny –** na czas występowania zagrożenia | * stan zagrożenia do jednostek zajmujących się zabezpieczeniem dróg gminnych, * komunikaty na stronie internetowej   [www.barczewo.pl](http://www.barczewo.pl/) | * analizowanie sytuacji na drogach, * systematyczne przekazywanie informacji o sytuacji na drogach do odpowiednich instytucji i służb. | * zarządcy dróg, * GZZK, * służby dyżurne Państwowej Straży Pożarnej, Policji. * inne podmioty – w zależności od potrzeb. |
| **7.2. Katastrofy budowlane.** | | | | |
| **1. POWIATOWY INSPEKTORAT NADZORU BUDOWLANEGO W OLSZTYNIE** | w godzinach pracy urzędu (7.00 -15.00) – w  razie potrzeby stały dyżur w WINB w  Olsztynie. | * od kierownika budowy (robót), właściciela, zarządcy lub użytkownika. * informacje pochodzące z środków masowego przekazu, * od innych instytucji i służb, * komunikaty na stronach internetowych | * zbieranie informacji o zaistniałych katastrofach budowlanych na terenie powiatu olsztyńskiego, * sprawdzenie właściwości rzeczowej organu nadzoru budowlanego – PINB lub WINB w zależności od rodzaju obiektu budowlanego i robót budowlanych. Jeżeli organem właściwym jest WINB, natychmiast przekazać informację o katastrofie do właściwego miejscowo organu nadzoru budowlanego celem podjęcia postępowania zgodnie z właściwością. * współdziałanie z administracją publiczną i innymi instytucjami i służbami (przyjmowanie i analiza meldunków dotyczących możliwości wystąpienia zagrożeń związanych np.: z podtopieniami, silnymi wiatrami mogącymi doprowadzić do   wystąpienia katastrofy budowlanej). | * PCZK * GZZK, * Komisariat Policji w Barczewie, * Komenda Miejska   Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie,   * Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego, |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Odpowiedzialny za prowadzenie monitoringu** | **Tryb pracy** | **Rodzaje informacji** | **Zadania w zakresie monitorowania** | **Wymiana informacji** |
| **POSTĘPOWANIE SPECJALISTYCZNE PODMIOTÓW WIODĄCYCH – W ZALEZNOŚCI OD RODZAJ ZAGROŻENIA** | | | | |
| **2. WYDZIAŁ BUDOWNICTWA I INWESTCJI ORAZ GOSPODARKI KOMUNALNEJ I OCHRONY ŚRODOWISKA** | **Doraźny-** na czas występowania zagrożenia | * od kierownika budowy (robót), właściciela, zarządcy lub użytkownika. * informacje pochodzące z środków masowego przekazu, * od innych instytucji i służb, * komunikaty na stronach internetowych * komunikaty na stronie internetowej [www.barczewo.pl](http://www.barczewo.pl/) | * zbieranie informacji o zaistniałych katastrofach budowlanych na terenie gminy Barczewo, * sprawdzenie właściwości rzeczowej organu nadzoru budowlanego w zależności od rodzaju obiektu budowlanego i robót budowlanych. . * współdziałanie instytucjami i służbami (przyjmowanie i analiza meldunków dotyczących możliwości wystąpienia zagrożeń związanych np.: z podtopieniami, silnymi wiatrami mogącymi doprowadzić do wystąpienia katastrofy budowlanej). | * GZZK, * służby dyżurne Państwowej Straży Pożarnej, Policji. * Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Olsztynie, * inne podmioty – w zależności od potrzeb. |
| **7.3. Katastrofy kolejowe.** | | | | |
| **1. PKP POLSKIE LINIE** | **Okresowo –** w zależności od potrzeb | * komunikaty, * komunikaty na stronie internetowej | * monitorowanie miejsc zagrożonych, | * dyspozytor zakładu, |
| **KOLEJOWE S.A.** |  |  |
| **ZAKŁAD LINII** |  |  |
| **KOLEJOWYCH w** |  |  |
| **OLSZTYNIE** |  |  |
| **8. Zagrożenie terrorystyczne.** | | | | |
| **1.** KOMISARIAT POLICJI w BARCZEWIE | **Tryb pracy - całodobowy** poprzez  służbę dyżurną na SK. | * meldunki okresowe, * raporty sytuacyjne, * komunikaty za pomocą technicznych środków łączności, * komunikaty na stronie internetowej,   **UWAGA:**  Policja wspólnie z ABW prowadzi rozpoznanie operacyjne osób, grup pod kątem zagrożenia terrorystycznego w sposób ciągły przy czym podmiotem wiodącym jest Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego. | * analizowanie sytuacji na administrowanym terenie, * przekazywanie komunikatów, ostrzeżeń i innych niezbędnych informacji do określonych instytucji i służb, * sporządzanie raportów dobowych i notatek służbowych o powstałych zagrożeniach, * współdziałanie z administracją publiczną i innymi instytucjami i służbami w zakresie analiz i prognoz, * zapewnienie obiegu informacji na potrzeby Centrum Operacyjnego Komendy Wojewódzkiej Policji w Olsztynie i GZZK, * uzyskiwanie, przetwarzanie i przekazywanie informacji o zaistniałym zdarzeniu na potrzeby kierowania, dowodzenia i współdziałania, w szczególności dla zespołów funkcjonalnych powołanego sztabu dowódcy operacji w zakresie rozpoznania,   analizowania i prognozowania rozwoju sytuacji. | * Komenda Miejska Policji, * GZZK, * Komenda Miejska PSP, |
|  | W przypadku | * ABW. |
|  | zaistnienia zagrożenia | **UWAGA:** |
|  | – każdorazowo ustala | W zależności od rodzaju zagrożenia |
|  | podmiot wiodący (w | terrorystycznego (atak bombowy, |
|  | zależności od eskalacji | materiał promieniotwórczy, |
|  | zagrożenia i posiadanych | chemiczny, uprowadzenie osób, środka transportu, zajęcie obiektu |
|  | informacji np. | itp.) Policja współpracuje z innymi |
|  | niezwłocznie). | właściwymi podmiotami jak inspekcja |
|  |  | sanitarna, weterynaryjna, pogotowia, |
|  |  | PSP itp.) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Odpowiedzialny za prowadzenie monitoringu** | **Tryb pracy** | **Rodzaje informacji** | **Zadania w zakresie monitorowania** | **Wymiana informacji** |
| **POSTĘPOWANIE SPECJALISTYCZNE PODMIOTÓW WIODĄCYCH – W ZALEZNOŚCI OD RODZAJ ZAGROŻENIA** | | | | |
| **2. KOMENDA MIEJSKA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ W OLSZTYNIE**  **W przypadku zdarzeń terrorystycznych z wyciekiem lub emisją do powietrza substancji niebezpiecznych oraz w wyniku których**  **powstaną rozległe pożary.** | **Tryb pracy - całodobowy** poprzez służbę dyżurną na Stanowisku Kierowania. | * meldunki okresowe, * raporty sytuacyjne, * komunikaty za pomocą technicznych środków łączności, * komunikaty na stronie internetowej, | * analizowanie sytuacji na administrowanym terenie, * przekazywanie komunikatów, ostrzeżeń i innych niezbędnych informacji do określonych instytucji i służb, * sporządzanie raportów dobowych i notatek służbowych o powstałych zagrożeniach mogących prowadzić do sytuacji kryzysowej, * współdziałanie z administracją publiczną i innymi instytucjami i służbami w zakresie analiz i prognoz, | Pomiędzy kierującym działaniami ratowniczymi a poszczególnymi stanowiskami kierowania i dowódcami poszczególnych odcinków bojowych, a ponadto z:   * GZZK, * Komisariat Policji w Barczewie, * podmioty systemu Państwowego Ratownictwa Medycznego, * Państwowy Powiatowy Inspektorat Sanitarny w Olsztynie. |
| **3. PAŃSTWOWY POWIATOWY INSPEKTORAT SANITARNY W OLSZTYNIE** | Zbieranie i analizowanie informacji | * dane statystyczne dotyczące liczby zarejestrowanych zachorowań, * informacje odnośnie zapotrzebowania na środki dezynfekcyjne, * zbieranie informacji dotyczących liczby dawek niezbędnych szczepionek, * zbieranie informacji o liczbie osób poddanych izolacji, liczbie chorych u których wystąpiły objawy   chorobowe i kwarantannie. | * analizowanie sytuacji epidemiologicznej chorób zakaźnych na terenie gminy Barczewo, * monitorowanie sytuacji w zakresie ewentualnej konieczności wprowadzenia szczepień ochronnych, * monitorowanie sytuacji w zakresie przeprowadzenia zabiegów dezynfekcji, dezynsekcji i deratyzacji, * współpraca z jednostkami ochrony zdrowia i innych resortów, * monitorowanie sytuacji w obiektach przewidzianych do izolacji i kwarantanny osób. | * Państwowy Wojewódzki Inspektorat Sanitarny w Olsztynie, * Komisariat Policji w Barczewie, * GZZK, * Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej, |
| **4. WOJEWÓDZKI ZARZĄD MELIORACJI I URZĄDZEŃ WODNYCH W OLSZTYNIE**  **W przypadku zdarzeń terrorystycznych, w wyniku których uszkodzone zostaną**  **budowle wodne.** | **Doraźny-** na czas występowania zagrożenia:  - oględziny w terenie stanów rzek oraz zbiorników wodnych. | * meldunki sytuacyjne do WCZK, * komunikaty na stronie internetowej | * analizowanie sytuacji na administrowanym terenie, * prognozowanie rozwoju sytuacji w układzie krótko i długoterminowym współdziałanie z administracją publiczną i innymi instytucjami w sytuacjach kryzysowych w ramach informowania o aktualnej sytuacji na administrowanym terenie. | * GZZK, * Komisariat Policji w Barczewie, * Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej, |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Odpowiedzialny za prowadzenie monitoringu** | **Tryb pracy** | **Rodzaje informacji** | **Zadania w zakresie monitorowania** | **Wymiana informacji** |
| **POSTĘPOWANIE SPECJALISTYCZNE PODMIOTÓW WIODĄCYCH – W ZALEZNOŚCI OD RODZAJ ZAGROŻENIA** | | | | |
| **5. ZAKŁAD WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI W BARCZEWIE** | **Doraźny –** na czas występowania zagrożenia. | * informacje o zagrożeniach, zakłóceniach i awariach w sieci wodociągowej do GZZK, * komunikaty na stronie internetowej, | * analizowanie zagrożeń w pracy sieci wodociągowej na administrowanym terenie, * prognozowanie rozwoju sytuacji, współdziałanie z administracją publiczną i innymi instytucjami w sytuacjach kryzysowych w ramach informowania o aktualnej sytuacji na obiektach. | * GZZK, * Komisariat Policji w Barczewie, * Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej, * inne podmioty – w zależności od potrzeb, |
| **6. PKP POLSKIE LINIE KOLEJOWE S.A. ZAKŁAD LINII KOLEJOWYCH w OLSZTYNIE**  **W przypadku zdarzeń terrorystycznych, w wyniku których uszkodzone zostaną**  **mosty, wiadukty, estakady kolejowe.** | **Okresowo –** w zależności od potrzeb | * komunikaty, * komunikaty na stronie internetowej | * monitorowanie miejsc zagrożonych, | * dyspozytor zakładu, |
| **9.Zagrożenie bezpieczeństwa i porządku publicznego.** | | | | |
| 1. **KOMISARIAT POLICJI W BARCZEWIE** 2. **STRAŻE WIĘZIENNE** | **Tryb pracy - całodobowy** poprzez służbę dyżurną na Stanowisku Kierowania.  W przypadku zaistnienia zagrożenia – każdorazowo ustala podmiot wiodący (w zależności od eskalacji zagrożenia i posiadanych informacji np. niezwłocznie). | * meldunki okresowe, * raporty sytuacyjne, * komunikaty za pomocą technicznych środków łączności, * komunikaty na stronie internetowej,   **UWAGA:**  Policja na bieżąco pozyskuje informacje na temat planowych (zgłoszonych i nie zgłoszonych) protestów społecznych, zgromadzeń i imprez masowych.. | * analizowanie sytuacji na administrowanym terenie, * przekazywanie komunikatów, ostrzeżeń i innych niezbędnych informacji do określonych instytucji i służb, * sporządzanie raportów dobowych i notatek służbowych o powstałych zagrożeniach mogących prowadzić do sytuacji kryzysowej, * współdziałanie z administracją publiczną i innymi instytucjami i służbami w zakresie analiz i prognoz, * zapewnienie obiegu informacji na potrzeby Centrum Operacyjnego Komendy Wojewódzkiej Policji w Olsztynie i GZZK, * uzyskiwanie, przetwarzanie i przekazywanie informacji o zaistniałym zdarzeniu na potrzeby kierowania, dowodzenia i współdziałania, w szczególności dla zespołów funkcjonalnych powołanego sztabu dowódcy operacji w   zakresie rozpoznania, analizowania i prognozowania rozwoju sytuacji. | * Komenda Miejska Policji w Olsztynie, * GZZK, * Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej, * Urząd Miejski w Barczewie, * Zarządcy dróg, * Pogotowia: techniczne, energetyczne itp. * administracje budynków |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Odpowiedzialny za prowadzenie monitoringu** | **Tryb pracy** | **Rodzaje informacji** | **Zadania w zakresie monitorowania** | **Wymiana informacji** |
| **POSTĘPOWANIE SPECJALISTYCZNE PODMIOTÓW WIODĄCYCH – W ZALEZNOŚCI OD RODZAJ ZAGROŻENIA** | | | | |
| **10. Inne zdarzenia kryzysowe** | | | | |
| 1. **Patrol Saperski nr 11 Olsztyn, ul Saperska 1**   w przypadku odnalezienia niewybuchu lub niewypału z czasów II wojny światowej | **Doraźny –** na czas występowania zagrożenia. | * informacje o zagrożeniach do Straży Miejskiej i Komisariatu Policji, a jeśli będzie wymagała sytuacja ewakuacji ludności to do GZZK, * komunikaty na stronie internetowej, | * analizowanie zagrożeń pod katem zagrożenia dla mieszkańców, * prognozowanie rozwoju sytuacji, współdziałanie z administracją publiczną i innymi instytucjami w sytuacjach kryzysowych w ramach informowania o aktualnej sytuacji na obiektach. | * GZZK, * Komisariat Policji w Barczewie, * Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej, * Patrol Saperski * inne podmioty – w zależności od potrzeb, |
| 1. **Państwowa Straż Pożarna w Olsztynie**   w przypadku otrzymania przesyłki listowej lub paczki o podejrzanym wyglądzie zwykle bez adresu nadawcy | **Doraźny –** na czas występowania zagrożenia. | * informacje o zagrożeniu do Państwowej Straży Pożarnej, Komisariatu Policji, a jeśli będzie wymagała sytuacja ewakuacji urzędu do GZZK, * komunikaty na stronie internetowej, | * analizowanie zagrożeń pod katem zagrożenia dla pracowników, * prognozowanie rozwoju sytuacji, współdziałanie z administracją publiczną i innymi instytucjami w sytuacjach kryzysowych w ramach informowania o aktualnej sytuacji na obiektach. | * GZZK, * Komisariat Policji w Barczewie, * Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej, * Patrol Saperski * inne podmioty – w zależności od potrzeb, |
| 1. **Straż Miejska**   - ranne i padłe zwierzęta lub zwierzęta domowe biegające luzem poza obszarem gospodarstw | **Doraźny –** na czas występowania zagrożenia. | * informacje o zagrożeniach do Straży Miejskiej i Komisariatu Policji, a jeśli będzie wymagała sytuacja wezwanie lekarza weterynarii w celu podjęcia decyzji o uśpieniu zwierzęcia * komunikaty na stronie internetowej o umieszczeniu domowego zwierzęcia w gospodarstwie zastępczym lub schronisku | * analizowanie zagrożeń pod katem zagrożenia dla mieszkańców, * prognozowanie rozwoju sytuacji, współdziałanie z administracją publiczną i innymi instytucjami w sytuacjach kryzysowych w ramach informowania o aktualnej sytuacji na drogach i obszarze gminy | * GZZK, * Komisariat Policji w Barczewie, * Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej, * inne podmioty – w zależności od potrzeb, |

* 1. **TRYB URUCHAMIANIA NIEZBĘDNYCH SIŁ I ŚRODKÓW UCZESTNICZĄCYCH W REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘĆ PLANOWANYCH NA WYPADEK SYTUACJI KRYZYSOWEJ:**

|  |  |
| --- | --- |
| **GMINNY ZESPÓŁ ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO** | |
| **Ocena możliwości wykorzystania środków** | W zależności od potrzeb posiadane siły i środki przekazywane będą dla uczestników działań kryzysowych  Ze względu na niewielką ilość zasobów, tylko w przypadku zagrożenia powodziowego i podstopień. |
| **Przyjęty tryb uruchamiania** | Po dokonaniu oceny zagrożenia – na polecenie szefa Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego lub na wniosek Komendanta Powiatowego PSP. |
| **Czas uzyskania pełnej gotowości** | Poniedziałek – piątek - w godz. 7.30 - 15.30 - 15 min. Po godzinach pracy i w dni wolne – 60 min. |
| **MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ** | |
| **Ocena możliwości wykorzystania środków** | W przypadku dyspozycyjności osób – 100% |
| **Przyjęty tryb uruchamiania** | Telefoniczne powiadamianie. |
| **Czas uzyskania pełnej gotowości** | Natychmiast w dni robocze w godzinach 7.30 - 15.30 Po godzinach pracy i w dni wolne – 60 min. |
| **ZAKŁAD WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI** | |
| **Ocena możliwości wykorzystania środków** | Stan wyposażenie i stan osobowy ZWiK pozwala na samodzielne podjęcie działań ratowniczych w zakresie działań właściwych dla zakładu. |
| **Przyjęty tryb uruchamiania** | Telefoniczne powiadomienie dyspozytora zakładu, który informuje odpowiednie zespoły techniczne. |
| **Czas uzyskania pełnej gotowości** | 60min. |
| **ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH** | |
| **Ocena możliwości wykorzystania środków** | Stan wyposażenie i stan osobowy ZUK pozwala na samodzielne podjęcie działań ratowniczych w zakresie działań właściwych dla zakładu. |
| **Przyjęty tryb uruchamiania** | Telefoniczne powiadomienie Prezesa, który informuje odpowiednie zespoły techniczne. |
| **Czas uzyskania pełnej gotowości** | 60min. |
| **OCHOTNICZE STRAŻE POŻARNE** | |
| **Ocena możliwości wykorzystania środków** | Stan sił i środków jednostek OSP gminy Barczewo nie w każdej sytuacji pozwala na niezwłoczne samodzielne podjęcie działań ratowniczo- gaśniczych.  Zakres działań uwarunkowany jest posiadanym sprzętem, wyposażeniem i wyszkoleniem jednostek OSP. |
| **Przyjęty tryb uruchamiania** | Zgodny z trybem alarmowania (selektywne wywoływanie jednostek włączonych do KSRG – syreny alarmowe, telefonicznie) |
| **Czas uzyskania pełnej gotowości** | 5 - 15 min. |

## PROCEDURY REAGOWANIA KRYZYSOWEGO, OKREŚLAJĄCE SPOSÓB POSTĘPOWANIA W SYTUACJACH KRYZYSOWYCH

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Rodzaj zagrożenia** | **Numer procedury** | **Nazwa procedury** | **Strona** |
| **1. Powodzie (podtopienia)** | **PRK – 1** | Postępowanie podczas zagrożenia powodziowego lub wystąpienia  podtopienia | **60** |
| **2.1. Huraganowe wiatry** | **PRK – 2.1** | Postępowanie podczas wystąpienia huraganowych wiatrów i trąb powietrznych | **62** |
| **2.2. Mrozy i opady śniegu** | **PRK – 2.2** | Postępowanie podczas mrozów i opadów śniegu | **64** |
| **2.3. Susza i upały** | **PRK – 2.3** | Postępowanie podczas suszy i upałów | **66** |
| **3.1. Skażenie chemiczno- ekologiczne** | **PRK – 3.1** | Postępowanie podczas skażenia chemiczno - ekologicznego | **69** |
| **3.2. Skażenie promieniotwórcze** | **PRK – 3.2** | Postępowanie podczas skażenia promieniotwórczego | **71** |
| **4.1; 4.2; 4.3 Zagrożenie epidemiczne lub epidemie** | **PRK – 4.1** | Postępowanie podczas epidemii | **74** |
| **4.4 Zagrożenie wystąpienia lub wystąpienie choroby zwierząt** | **PRK – 4.2** | Postępowanie podczas epidemii chorób zakaźnych zwierząt | **76** |
| **4.5 Zagrożenie wystąpienia lub wystąpienie choroby roślin** | **PRK – 4.3** | Postępowanie podczas wystąpienia choroby roślin | **79** |
| **5.1. Zakłócenia w dostawie energii Elektrycznej** | **PRK – 5.1** | Postępowanie podczas awarii sieci energetycznej | **81** |
| **5.2. Zakłócenia w dostawie gazu** | **PRK – 5.2** | Postępowanie podczas zakłócenia w dostawie gazu | **83** |
| **5.3. Zakłócenia w dostawie wody** | **PRK – 5.3** | Postępowanie podczas zakłócenia w dostawie wody | **85** |
| **6. Pożary** | **PRK – 6** | Postępowanie podczas pożarów | **87** |
| **7.1. Katastrofy drogowe** | **PRK – 7.1** | Postępowanie podczas katastrofy drogowej | **89** |
| **7.2. Katastrofy budowlane** | **PRK – 7.2** | Postępowanie podczas katastrofy budowlanej | **91** |
| **7.3. Katastrofy kolejowe** | **PRK – 7.3** | Postępowanie podczas katastrofy kolejowej | **93** |
| **8. Zagrożenie terrorystyczne** | **PRK – 8** | Postępowanie podczas zagrożenia terrorystycznego | **95** |
| **9. Zagrożenie bezpieczeństwa i porządku publicznego** | **PRK – 9** | Postępowanie podczas protestów społecznych, strajków, blokad dróg, imprez masowych, bunty więzienne | **98** |
| **10. Inne zdarzenia kryzysowe** | **PRK – 10** | Postępowanie podczas wykrycia niewybuchu, otrzymania przesyłki niewiadomego pochodzenia, incydentu drogowego z zwierzętami dziko żyjącymi i wolno biegającymi zwierzętami gospodarskimi | **100** |
| **11 Incydenty drogowe ze zwierzętami** | **PRK - 11** | Postepowanie podczas incydentów drogowych ze zwierzętami dziko żyjącymi i wolno biegającymi zwierzętami domowymi | **110** |

### PRK – 1 - Postępowanie podczas zagrożenia powodziowego lub wystąpienia podtopienia

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Uprawnienia wynikające z przepisów prawa** | **Podstawa prawna** |
| **URZĄD MIEJSKI W BARCZEWIE** | | |
| **BURMISTRZ BARCZEWA** | | |
| 1. Uruchomienie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego – zgodnie z  **SPO – 7 (s. 117)** | **Art. 19, pkt.4 i 5**  **Art. 14, ust. 8 poz. 2** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U.2019.1398). |
| 2. Kierowanie realizacją zadań ujętych w Gminnym Planie Zarządzania Kryzysowego. | **Art. 19, ust. 4 i 5** poz.2 |
| 3. Wnioskowanie do Wojewody o wsparcie działań oddziałami i pododdziałami Sił Zbrojnych RP | **Art. 19, ust. 1 poz. 4** |
| 4. Wnioskowanie do wojewody o wprowadzenie stanu klęski żywiołowej – zgodnie z  **SPO – 12 (s. 130)** | **Art. 5, ust. 1 poz. 5** | Ustawa z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej (Dz.U.2017.1897) |
| 5. Uruchomienie komisji do spraw weryfikacji i strat spowodowanych przez klęskę żywiołową zgodnie z **SPO – 13 (s. 132)**. | **Art. 19, poz.9**  **Art. 2 poz..11** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U.2019.1398). |
| **Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego** | | |
| Działanie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego – zgodnie z procedurą  **SPO – 7 (s. 117)** | **Art. 19, ust. 3** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U.2019.1398). |
| **Wydział Organizacyjny** | | |
| 1. Współudział w opracowaniu zarządzenia Burmistrza w sprawie ogłoszenia (odwołania) stanu pogotowia oraz alarmu przeciwpowodziowego | **Art. 31a.** | Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.) |
| 2. Organizowanie punktu informacyjnego dla ludności – zgodnie z **SPO – 1 (s. 104)** | **Art. 20, ust. 2**  **Art. 19, ust. 4** | Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2019.506 z późn. zm.) Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U.2019.1398). |
| 3. Informowanie ludności o zagrożeniach – zgodnie z **SPO – 3 (s. 108)** |
| 4. Przekazywanie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty aktów prawnych – zgodnie z **SPO – 4(s. 110)** |
| 5. Ostrzeganie i alarmowanie o zagrożeniach wynikających ze zjawisk hydrometeorologicznych – zgodnie z **SPO – 6 (s. 114)** |
| **Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej** | | |
| 1. Wykorzystywanie sprzętu z magazynu OC | **Art. 31b**  **Art. 20, ust. 1 i 2**  **Art. 14, ust. 6** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U.2019.1398). |
| 2. Kierowanie do działań podczas prognozowanego zagrożenia i jego wystąpienia |
| 3. Koordynowanie wsparcia ewakuacji |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Uprawnienia wynikające z przepisów prawa** | **Podstawa prawna** |
| **Wydział Gospodarki Nieruchomościami i Rolnictwa** | | |
| 1. Ocenianie i dokumentowanie szkód – zgodnie z **SPO – 13 (s. 132)** | **Art. 19 i 20** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U.2019.1398). |
| 2. Współudział w opiniowaniu wniosków dotyczących strat w rolnictwie. |
| **Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Barczewie** | | |
| Koordynowanie zadań związanych z udzielaniem pomocy osobom poszkodowanym, w tym zorganizowanie pomocy psychologicznej. | **Art. 7 pkt. 14 i 15** | Ustawa z dnia 12 marca 2004r.o pomocy społecznej(Dz.U.2018.1508.) |
| **INNE PODMIOTY** | | |
| **Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie** | | |
| Działania Państwowej Straży Pożarnej podczas sytuacji kryzysowych  – zgodnie z Procedura Realizacji Zadań- **PRZ – 2 (s. 165)** | 1. **Art. 1** 2. **Art. 25 ust. 1** | 1. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (Dz.U.2019.1499.).   Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U.2019.1372) |
| **Komisariat Policji w Barczewie** | | |
| Działania Policji podczas sytuacji kryzysowych – zgodnie z **PRZ – 3 (s. 167)** | **Art. 1 i 6** | Ustawa z dnia z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz.U.2019.161.) |
| **Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Olsztynie** | | |
| Działania Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego podczas pożarów i katastrof budowlanych | **Art. 84** | Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.2019.1186.) |
| **Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Olsztynie** | | |
| Działania Państwowej Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej podczas zagrożenia powodziowego lub wystąpienia powodzi | **Art. 1** | Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz.U.2019.59.) |
| **PAŃSTWOWOE GOSPODARSTWO WODNE WODY POLSKIE** | | |
| Działania Państwowego Gospodarstwo Wodnego Wody Polskie podczas zagrożenia powodziowego lub wystąpienia powodzi zgodnie z **PRZ – 1 (s. 163)** |  |  |
| **UWAGA: W przypadku wystąpienia innych zagrożeń – POSTĘPOWAĆ ZGODNIE ZE STOSOWNYMI PROCEDURAMI**  **REAGOWANIA KRYZYSOWEGO** | | |

**PRK – 2.1 - Postępowanie podczas huraganowych wiatrów i trąby powietrzne**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Uprawnienia wynikające z przepisów prawa** | **Podstawa prawna** |
| **URZĄD MIEJSKI W BARCZEWIE** | | |
| **BURMISTRZ BARCZEWA** | | |
| 1. Uruchomienie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego – zgodnie z **SPO – 7 (s. 117)** | **Art. 19, pkt.4 i 5**  **Art. 14, ust. 8 poz. 2** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398). |
| 2. Kierowanie realizacją zadań ujętych w Gminnym Planie Zarządzania Kryzysowego. | **Art. 19, ust. 4 i 5 poz.2** |
| 3. Wnioskowanie do Wojewody o wsparcie działań oddziałami i pododdziałami Sił Zbrojnych RP | **Art. 19, ust. 1 poz. 4** |
| 4. Wnioskowanie do wojewody o wprowadzenie stanu klęski żywiołowej – zgodnie z  **SPO – 12 (s. 130)** | **Art. 5, ust. 1 poz. 5** | Ustawa z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej (Dz.U.2017.1897) |
| 5. Uruchomienie komisji do spraw weryfikacji i strat spowodowanych przez klęskę żywiołową zgodnie z **SPO – 11 (s. 127)**. | **Art. 19, poz.9**  **Art. 2 poz..11** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398). |
| **Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego** | | |
| Działanie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego – zgodnie z procedurą  **SPO – 7 (s. 117)** | **Art. 19, ust. 3** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398). |
| **Wydział Organizacyjny** | | |
| 1. Współudział w opracowaniu zarządzenia Burmistrza w sprawie ogłoszenia (odwołania) stanu pogotowia oraz alarmu | **Art. 31a.** | Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2019.506) |
| 2. Organizowanie punktu informacyjnego dla ludności – zgodnie z **SPO – 1 (s. 104)** | **Art. 20, ust. 2**  **Art. 19, ust. 4** | Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2019.506 z późn. zm.) Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398). |
| 3. Informowanie ludności o zagrożeniach – zgodnie z **SPO – 3 (s. 108)** |
| 4. Przekazywanie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty aktów prawnych – zgodnie z **SPO – 4 (s. 110)** |
| 5. Ostrzeganie i alarmowanie o zagrożeniach wynikających ze zjawisk hydrometeorologicznych – zgodnie z **SPO – 6 (s. 114)** |
| **Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej** | | |
| 1. Wykorzystywanie sprzętu z magazynu OC | **Art. 31b**  **Art. 20, ust. 1 i 2**  **Art. 14, ust. 6** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398). |
| 2. Kierowanie do działań podczas prognozowanego zagrożenia i jego wystąpienia |
| 3. Koordynowanie wsparcia ewakuacji |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Uprawnienia wynikające z przepisów prawa** | **Podstawa prawna** |
| **Wydział Budownictwa i Inwestycji** | | |
| 1. Ocenianie i dokumentowanie szkód – zgodnie z **SPO – 13 (s. 132)** | **Art. 19 i 20** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398). |
| 2. Współudział w opiniowaniu wniosków dotyczących strat w rolnictwie. |
| 3. Współudział w opiniowaniu wniosków dotyczących odbudowy zniszczonej infrastruktury krytycznej. |
| 4. Monitorowanie sytuacji na drogach. |
| 5. Udrażnianie dróg. |
| 6. Informowanie społeczeństwa o sytuacji i utrudnieniach na drogach. |
| 7. Wyznaczanie objazdów. |
| **Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Barczewie** | | |
| Koordynowanie zadań związanych z udzielaniem pomocy osobom poszkodowanym, w tym zorganizowanie pomocy psychologicznej. | **Art. 7 pkt. 14 i 15** | Ustawa z dnia 12 marca 2004r.o pomocy społecznej (Dz.U.2018.1508) |
| **INNE PODMIOTY** | | |
| **Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie** | | |
| Działania Państwowej Straży Pożarnej podczas sytuacji kryzysowych – zgodnie z  **PRZ - 2(s. 165)** | 1. **Art. 1** 2. **Art. 25 ust. 1** | 1. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej ( Dz.U.2019.1499) 2. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U.2019.1372) |
| **Komisariat Policji w Barczewie** | | |
| Działania Policji podczas sytuacji kryzysowych – zgodnie z **PRZ – 3 (s. 167)** | **Art. 1 i 6** | Ustawa z dnia z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji ( Dz.U.2019.161) |
| **Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Olsztynie** | | |
| Działania Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego podczas pożarów i katastrof budowlanych | **Art. 84** | Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane  ( Dz.U.2019.1186) |
| **Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Nadleśnictwo Wipsowo, Olsztyn** | | |
| 1. Monitorowanie sytuacji w lasach. | **Art. 10,18 i 34** | Ustawa z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz.U.2018.2129) |
| 2. Usuwanie wiatrołomów. |
| 3. Szacowanie szkód. |
| **UWAGA: W przypadku wystąpienia innych zagrożeń – POSTĘPOWAĆ ZGODNIE ZE STOSOWNYMI PROCEDURAMI**  **REAGOWANIA KRYZYSOWEGO** | | |

**PRK – 2.2 - Postępowanie podczas mrozów i opadów śniegu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Uprawnienia wynikające z przepisów prawa** | **Podstawa prawna** |
| **URZĄD MIEJSKI W BARCZEWIE** | | |
| **BURMISTRZ BARCZEWA** | | |
| 1. Uruchomienie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego – zgodnie z **SPO – 7 (s. 117)** | **Art. 19, pkt.4 i 5**  **Art. 14, ust. 8 poz. 2** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398). |
| 2. Kierowanie realizacją zadań ujętych w Gminnym Planie Zarządzania Kryzysowego. | **Art. 19, ust. 4 i 5** poz.2 |
| 3. Wnioskowanie do Wojewody o wsparcie działań oddziałami i pododdziałami Sił Zbrojnych RP | **Art. 19, ust. 1 poz. 4** |
| 4. Wnioskowanie do wojewody o wprowadzenie stanu klęski żywiołowej – zgodnie z  **SPO – 12 (s. 130)** | **Art. 5, ust. 1 poz. 5** | Ustawa z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej ( Dz.U.2017.1897) |
| 5. Uruchomienie komisji do spraw weryfikacji i strat spowodowanych przez klęskę żywiołową zgodnie z **SPO – 13 (s. 132)**. | **Art. 19, poz.9**  **Art. 2 poz..11** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398). |
| **Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego** | | |
| Działanie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego – zgodnie z procedurą  **SPO – 7 (s. 117)** | **Art. 19, ust. 3** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398). |
| **Wydział Organizacyjny** | | |
| 1. Współudział w opracowaniu zarządzenia Burmistrza w sprawie ogłoszenia (odwołania) stanu pogotowia oraz alarmu | **Art. 31a.** | Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz.U.2019.506) |
| 2. Organizowanie punktu informacyjnego dla ludności – zgodnie z **SPO – 1(s. 104)** | **Art. 20, ust. 2**  **Art. 19, ust. 4** | 1. Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz.U.2019.506) 2. Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o   zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398). |
| 3. Informowanie ludności o zagrożeniach – zgodnie z **SPO – 3 (s. 108)** |
| 4. Przekazywanie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty aktów prawnych – zgodnie z **SPO – 4 (s. 110)** |
| 5. Ostrzeganie i alarmowanie o zagrożeniach wynikających ze zjawisk hydrometeorologicznych – zgodnie z **SPO – 6 (s. 114)** |
| **Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej** | | |
| 1. Wykorzystywanie sprzętu z magazynu OC i przeciwpowodziowego | **Art. 31b**  **Art. 20, ust. 1 i 2**  **Art. 14, ust. 6** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym Dz. U. 2019.1398). |
| 2. Kierowanie do działań podczas prognozowanego zagrożenia i jego wystąpienia |
| 3. Koordynowanie wsparcia ewakuacji |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Uprawnienia wynikające z przepisów prawa** | **Podstawa prawna** |
| **Wydział Budownictwa i Inwestycji** | | |
| 1. Ocenianie i dokumentowanie szkód – zgodnie z **SPO – 13 (s. 132)** | **Art. 19 i 20** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398). |
| 2. Monitorowanie sytuacji na drogach. |
| 3. Udrażnianie dróg. |
| 4. Informowanie społeczeństwa o sytuacji i utrudnieniach na drogach. |
| 5. Wyznaczanie objazdów. |
| **Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Barczewie** | | |
| Koordynowanie zadań związanych z udzielaniem pomocy osobom poszkodowanym, w tym zorganizowanie pomocy psychologicznej. | **Art. 7 pkt. 14 i 15** | Ustawa z dnia 12 marca 2004r.o pomocy społecznej (Dz.U.2018.1508) |
| **INNE PODMIOTY** | | |
| **Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie** | | |
| Działania Państwowej Straży Pożarnej podczas sytuacji kryzysowych  – zgodnie z **PRZ – 2 (s. 165)** | 1. **Art. 1** 2. **Art. 25 ust. 1** | 1. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (Dz.U.2019.1499)   Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U.2019.1372) |
| **Komisariat Policji w Barczewie** | | |
| Działania Policji podczas sytuacji kryzysowych – zgodnie z **PRZ – 3 (s. 167)** | **Art. 1 i 6** | Ustawa z dnia z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. 2019.161) |
| **Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Olsztynie** | | |
| Bieżące monitorowanie stanu bezpieczeństwa obiektów budowlanych w zagrożonych rejonach. | **Art. 84** | Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane ( Dz.U.2019.1186) |
| **Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Nadleśnictwo Wipsowo, Olsztyn** | | |
| 1. Monitorowanie sytuacji w lasach. | **Art. 10,18 i 34** | Ustawa z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz. U. 2018.2129). Dz.U.2018.2129 |
| 2. Usuwanie wiatrołomów. |
| 3. Szacowanie szkód. |
| **PAŃSTWOWOE GOSPODARSTWO WODNE WODY POLSKIE** | | |
| Działania Wojewódzkiego Zarządu Melioracji i Urządzeń Wodnych podczas zagrożenia powodziowego lub wystąpienia powodzi zgodnie z **PRZ – 1 (s. 163)** |  |  |
| **UWAGA: W przypadku wystąpienia innych zagrożeń – POSTĘPOWAĆ ZGODNIE ZE STOSOWNYMI PROCEDURAMI**  **REAGOWANIA KRYZYSOWEGO** | | |

**PRK – 2.3 - Postępowanie podczas suszy i upałów**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Uprawnienia wynikające z przepisów prawa** | **Podstawa prawna** |
| **URZĄD MIEJSKI w BARCZEWIE** | | |
| **BURMISTRZ BARCZEWA** | | |
| 1. Uruchomienie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego – zgodnie z  **SPO – 7 (s. 117)** | **Art. 19, pkt.4 i 5**  **Art. 14, ust. 8** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398). |
| 2. Kierowanie realizacją zadań ujętych w Gminnym Planie Zarządzania Kryzysowego. | **Art. 19, ust. 2** |
| 3. Wnioskowanie do Wojewody o wsparcie działań oddziałami i pododdziałami Sił Zbrojnych RP | **Art. 19, ust. 1** |
| 4. Wnioskowanie do wojewody o wprowadzenie stanu klęski żywiołowej – zgodnie z  **SPO – 12 (s. 130)** | **Art. 5, ust. 1** | Ustawa z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej (Dz. U. 2017.1897) |
| 5. Uruchomienie komisji do spraw weryfikacji i strat spowodowanych przez klęskę żywiołową zgodnie z **SPO – 13 (s. 132)**. | **Art. 14,**  **Art. 2 poz..11** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398). |
| **Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego** | | |
| Działanie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego – zgodnie z procedurą  **SPO – 7 (s. 117)** | **Art. 19, ust. 3** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398). |
| **Wydział Organizacyjny** | | |
| 1. Współudział w opracowaniu zarządzenia Burmistrza w sprawie ogłoszenia (odwołania) stanu pogotowia oraz alarmu | **Art. 31a.** | Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2019.506.) |
| 2. Organizowanie punktu informacyjnego dla ludności – zgodnie z **SPO – 1 (s. 104)** | **Art. 20, ust. 2**  **Art. 19, ust. 4** | 1. Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2019.506) 2. Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o   zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398). |
| 3. Informowanie ludności o zagrożeniach – zgodnie z **SPO – 3 (s. 108)** |
| 4. Przekazywanie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty aktów prawnych – zgodnie z **SPO – 4 (s. 110)** |
| 5. Ostrzeganie i alarmowanie o zagrożeniach wynikających ze zjawisk hydrometeorologicznych – zgodnie z **SPO – 6 (s. 114)** |
| **Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej** | | |
| 1.. Wykorzystywanie sprzętu z magazynu OC | **Art. 31b**  **Art. 20, ust. 1 i 2**  **Art. 14, ust. 6** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398). |
| 2. Kierowanie do działań podczas prognozowanego zagrożenia i jego wystąpienia |
| 3. Koordynowanie wsparcia ewakuacji |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Zadania** | **Uprawnienia wynikające z przepisów prawa** | **Podstawa prawna** | | | |
| **Wydział Gospodarki Nieruchomościami i Rolnictwa** | | |
| 1. Ocenianie i dokumentowanie szkód – zgodnie z **SPO – 13 (s. 132)** | **Art. 2 i 19** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398). |
| 2. Współudział w opiniowaniu wniosków dotyczących strat w rolnictwie. |
| **Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Barczewie** | | |
| Koordynowanie zadań związanych z udzielaniem pomocy osobom poszkodowanym, w tym zorganizowanie pomocy psychologicznej. | **Art. 7 pkt. 14 i 15** | Ustawa z dnia 12 marca 2004r.o pomocy społecznej (Dz. U. 2018.1508.) |
| **INNE PODMIOTY** | | |
| **Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie** | | |
| Działania Państwowej Straży Pożarnej podczas sytuacji kryzysowych – zgodnie z  **PRZ – 2 (s. 165)** | 1. **Art. 1** 2. **Art. 25 ust. 1** | 1. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. 2019.1499.). 2. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie   przeciwpożarowej (Dz. U. 2019.161) |
| **Komisariat Policji w Barczewie** | | |
| Działania Policji podczas sytuacji kryzysowych – zgodnie z **PRZ – 3 (s. 167)** | **Art. 1 i 6** | Ustawa z dnia z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. 2019.161) |
| **Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Olsztynie** | | |
| Bieżące monitorowanie stanu bezpieczeństwa obiektów budowlanych w zagrożonych rejonach. | **Art. 84** | Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2019.1186) |
| **Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Nadleśnictwo Wipsowo, Olsztyn** | | |
| 1. Monitorowanie sytuacji w lasach. | **Art. 10,18 i 34** | Ustawa z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz. U. 2018.2129). |
| 2. Szacowanie szkód. |
| **Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Olsztynie** | | |
| Działanie Państwowego Powiatowego Inspektoratu Sanitarnego podczas zagrożenia epidemicznego i epidemii | **Art. 1** | Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz.U.2019.59) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Uprawnienia wynikające z przepisów prawa** | **Podstawa prawna** |
| **Powiatowy Inspektor Weterynarii w Olsztynie** | | |
| 1. Dokonywanie analiz i ocen sytuacji epizootycznej i bezpieczeństwa produktów pochodzenia zwierzęcego. | **Art. 14, ust. 1** | Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. o Inspekcji Weterynaryjnej (Dz.U.10.112.744 j.t.). |
| 2. Sprawowanie nadzoru nad utylizacją zwłok zwierzęcych. |
| 3. Sprawowanie nadzoru nad jakością produktów żywnościowych pochodzenia zwierzęcego i pasz. |
| **Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Barczewie** | | |
| 1. Monitorowanie sytuacji w przypadku wystąpienia poważnego zagrożenia odnośnie dostaw wody. | **Art. 3, 5 i 6** | Ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U.06.123.858 j.t.) |
| 2. Utrzymywanie łączności Zakładu Wodociągów i Kanalizacji z Gminnym Zespołem Zarządzania Kryzysowego. |
| 3. Przeprowadzenie oceny potrzeb uruchomienia dodatkowych (zapasowych) źródeł w zakresie dostaw i dystrybucji wody. |
| 4. Uruchomienie dodatkowych źródeł dostawczych wody. |
| **UWAGA: W przypadku wystąpienia innych zagrożeń – POSTĘPOWAĆ ZGODNIE ZE STOSOWNYMI PROCEDURAMI**  **REAGOWANIA KRYZYSOWEGO** | | |

**PRK – 3.1 - Postępowanie podczas skażenia chemiczno-ekologicznego**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Uprawnienia wynikające z przepisów prawa** | **Podstawa prawna** |
| **URZĄD MIEJSKI w BARCZEWIE** | | |
| **BURMISTRZ BARCZEWA** | | |
| 1. Uruchomienie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego – zgodnie z  **SPO – 7 (s. 117)** | **Art. 19, pkt.4 i 5**  **Art. 14, ust. 8** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398). |
| 2. Kierowanie realizacją zadań ujętych w Gminnym Planie Zarządzania Kryzysowego. | **Art. 19, ust. 2** |
| 3. Wnioskowanie do Wojewody o wsparcie działań oddziałami i pododdziałami Sił Zbrojnych RP | **Art. 19, ust. 1** |
| 4. Wnioskowanie do wojewody o wprowadzenie stanu klęski żywiołowej – zgodnie z  **SPO – 12 (s. 130)** | **Art. 5, ust. 1** | Ustawa z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej (Dz. U. 2017.1897) |
| 5. Uruchomienie komisji do spraw weryfikacji i strat spowodowanych przez klęskę żywiołową zgodnie z **SPO – 13 (s. 132)**. | **Art. 14,**  **Art. 2 poz..11** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398). |
| **Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego** | | |
| Działanie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego – zgodnie z procedurą  **SPO – 7 (s. 117)** | **Art. 19, ust. 3** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398). |
| **Wydział Organizacyjny** | | |
| 1. Współudział w opracowaniu zarządzenia Burmistrza w sprawie ogłoszenia (odwołania) stanu pogotowia oraz alarmu chemicznego | **Art. 31a.** | Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2019.506.) |
| 2. Organizowanie punktu informacyjnego dla ludności – zgodnie z **SPO – 1(s. 104)** | **Art. 20, ust. 2**  **Art. 19, ust. 4** | 1. Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2019.506) 2. Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o   zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398). |
| 3. Informowanie ludności o zagrożeniach – zgodnie z **SPO – 3 (s. 108)** |
| 4. Przekazywanie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty aktów prawnych – zgodnie z **SPO – 4 (s. 110)** |
| 5. Ostrzeganie i alarmowanie ludności – zgodnie z **SPO – 6 (s. 114)** |
| **Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej** | | |
| 1. Wykorzystywanie sprzętu z magazynu OC | **Art. 31b**  **Art. 20, ust. 1 i 2**  **Art. 14, ust. 6** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398). |
| 2. Kierowanie do działań podczas prognozowanego zagrożenia i jego wystąpienia |
| 3. Koordynowanie wsparcia ewakuacji |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Uprawnienia wynikające z przepisów prawa** | **Podstawa prawna** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wydział Budownictwa i Inwestycji** | | |
| 1. Ocenianie i dokumentowanie szkód – zgodnie z **SPO – 13 (s. 132)** | **Art. 2 i 19** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398). |
| 2. Wyznaczenie objazdów. |
| **WYDZIAŁ GOSPODARKI KOMUNALNEJ I OCHRONY ŚRODOWISKA** | | |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | Ocenianie i dokumentowanie szkód – zgodnie z **SPO – 13 (s. 132)** | **Art. 2 i 19** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398). | | | |
| **Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Barczewie** | | |
| Koordynowanie zadań związanych z udzielaniem pomocy osobom poszkodowanym, w tym zorganizowanie pomocy psychologicznej. | **Art. 7 pkt. 14 i 15** | Ustawa z dnia 12 marca 2004r.o pomocy społecznej (Dz. U. 2018.1508.) |
| **INNE PODMIOTY** | | |
| **Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie** | | |
| Działania Państwowej Straży Pożarnej podczas sytuacji kryzysowych – zgodnie z  **PRZ – 2 (s. 165)** | 1. **Art. 1** 2. **Art. 25 ust. 1** | 1. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. 2019.1499.). 2. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie   przeciwpożarowej Dz. U. 2019.161z późn. zm |
| **Komisariat Policji w Barczewie** | | |
| Działania Policji podczas sytuacji kryzysowych – zgodnie z **PRZ – 3 (s. 167)** | **Art. 1 i 6** | Ustawa z dnia z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. 2019.161z późn. zm.) |
| **Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Olsztynie** | | |
| Działanie Państwowego Powiatowego Inspektoratu Sanitarnego podczas zagrożenia epidemicznego i epidemii | **Art. 1** | Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. 2019.59.). |
| **Powiatowy Inspektor Weterynarii w Olsztynie** | | |
| 1. Koordynowanie wsparcia ewakuacji zwierząt dla jednostek samorządu terytorialnego. | **Art. 14, ust. 1** | Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. o Inspekcji Weterynaryjnej (Dz.U.10.112.744 j.t.). |
| 2. Dokonywanie analiz i ocen sytuacji epizootyczne |
| 3. Sprawowanie nadzoru nad utylizacją zwłok zwierzęcych. |
| 4. Sprawowanie nadzoru nad jakością produktów żywnościowych pochodzenia zwierzęcego i pasz. |
| 5. Wyznaczanie objazdów. |
| 6. Typowanie możliwych objazdów, przygotowanie oznakowania |
| **UWAGA: W przypadku wystąpienia innych zagrożeń – POSTĘPOWAĆ ZGODNIE ZE STOSOWNYMI PROCEDURAMI**  **REAGOWANIA KRYZYSOWEGO** | | |

**PRK – 3.2 - Postępowanie podczas skażenia promieniotwórczego**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Uprawnienia wynikające z przepisów prawa** | **Podstawa prawna** |
| **URZĄD MIEJSKI w BARCZEWIE** | | |
| **BURMISTRZ BARCZEWA** | | |
| 1. Uruchomienie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego – zgodnie z  **SPO – 7 (s. 117)** | **Art. 19, pkt.4 i 5**  **Art. 14, ust. 8** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398). |
| **2.** Kierowanie realizacją zadań ujętych w Gminnym Planie Zarządzania Kryzysowego. | **Art. 19, ust. 2** |
| 3. Uruchomienie na obszarze gminy dystrybucji preparatu jodowego w postaci tabletek – zgodnie z **„Planem dystrybucji tabletek jodku potasu na terenie gminy Barczewo ”** | **Art. 84 ust. 1, Art. 89,**  **ust. 1 oraz Art. 90, 91 i 91a** | Ustawa z dnia 29 listopada 2000 r. Prawo atomowe (Dz.U.07.42.276 j.t.). |
| 4. Wnioskowanie do Wojewody o wsparcie działań oddziałami i pododdziałami Sił Zbrojnych RP | **Art. 19, ust. 1** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398). |
| 5. Wnioskowanie do wojewody o wprowadzenie stanu klęski żywiołowej – zgodnie z  **SPO – 12 (s. 130)** | **Art. 5, ust. 1** | Ustawa z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej (Dz. U. 2017.1897) |
| 6. Uruchomienie komisji do spraw weryfikacji i strat spowodowanych przez klęskę żywiołową zgodnie z **SPO – 13 (s. 132)**. | **Art. 14,**  **Art. 2 poz..11** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398). |
| **Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego** | | |
| 1. Działanie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego – zgodnie z procedurą  **SPO – 7 (s. 117)** | **Art. 19, ust. 3** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398). |
| 2. Przekazywanie ludności informacji wyprzedzającej o zdarzeniu radiacyjnym – zgodnie z **SPO – 2 (s. 106)** | **Art. 20, ust. 2**  **Art. 19, ust. 4** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398). |
| 3. Koordynacja udzielania pomocy humanitarnej. |
| **Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej** | | |
| 1. Wykorzystywanie sprzętu z magazynu OC | **Art. 31b**  **Art. 20, ust. 1 i 2**  **Art. 14, ust. 6** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398). |
| 2. Kierowanie do działań podczas prognozowanego zagrożenia i jego wystąpienia |
| 3. Koordynowanie wsparcia ewakuacji |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Uprawnienia wynikające z przepisów prawa** | **Podstawa prawna** |
| **Wydział Organizacyjny** | | |
| 1. Współudział w opracowaniu zarządzenia Burmistrza w sprawie ogłoszenia (odwołania) stanu pogotowia oraz alarmu o skażeniach promieniotwórczych | **Art. 31a.** | Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym(Dz. U. 2019.506.) |
| 2. Organizowanie punktu informacyjnego dla ludności – zgodnie z **SPO – 1 (s. 104)** | **Art. 20, ust. 2**  **Art. 19, ust. 4** | 1. Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2019.506) 2. Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o   zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398). |
| 3. Informowanie ludności o zagrożeniach – zgodnie z **SPO – 3 (s. 108)** |  |  |
| 4. Przekazywanie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty aktów prawnych – zgodnie z **SPO – 4 (s. 110)** |  |  |
| 5. Ostrzeganie i alarmowanie ludności – zgodnie z **SPO – 6 (s. 114)** |  |  |
| **Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Barczewie** | | |
| Koordynowanie zadań związanych z udzielaniem pomocy osobom poszkodowanym, w tym zorganizowanie pomocy psychologicznej. | **Art. 7 pkt. 14 i 15** | Ustawa z dnia 12 marca 2004r.o pomocy społecznej (Dz.U. z 2013 r., poz.182 z późn. zm.) |
| **Wydział Gospodarki i Ochrony Środowiska** | | |
| Współpraca z Wojewódzkim Inspektoratem Ochrony Środowiska w Olsztynie w zakresie:   1. Inicjowania działań tworzących warunki do usuwania skutków zdarzenia radiacyjnego. 2. Przywracania środowiska do stanu właściwego. | **Art. 19** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym Dz. U. 2019.1398). |
| **INNE PODMIOTY** | | |
| **Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie** | | |
| Działania Państwowej Straży Pożarnej podczas sytuacji kryzysowych – zgodnie z  **PRZ - 2 (s. 165)** | 1. **Art. 1** 2. **Art. 25 ust. 1** | 1. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. 2019.1499.). 2. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie   przeciwpożarowej Dz. U. 2019.161z późn. zm ) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Uprawnienia wynikające z przepisów prawa** | **Podstawa prawna** |
| **Komisariat Policji w Barczewie** | | |
| Działania Policji podczas sytuacji kryzysowych – zgodnie z **PRZ – 3(s. 167)** | **Art. 1 i 6** | Ustawa z dnia z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. 2019.161z późn. zm.) |
| **Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Olsztynie** | | |
| Działanie Państwowego Powiatowego Inspektoratu Sanitarnego podczas zdarzenia radiacyjnego | 1. **Art. 89, ust. 1 oraz Art. 90, 91 i 91a** 2. **Art. 1** | 1. Ustawa z dnia 29 listopada 2000 r. Prawo atomowe(Dz.U.07.42.276 j.t.). 2. Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. 2019.59.). |
| **Powiatowy Inspektor Weterynarii w Olsztynie** | | |
| 1. Koordynowanie wsparcia ewakuacji zwierząt dla gminy. | **Art. 14, ust. 1** | Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. o Inspekcji Weterynaryjnej (Dz.U.10.112.744 j.t.). |
| 2 Sprawowanie nadzoru nad utylizacją zwłok zwierzęcych. |
| 3. Sprawowanie nadzoru nad jakością produktów żywnościowych pochodzenia zwierzęcego i pasz. |  | Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 kwietnia 2004 r. w sprawie określenia podmiotów właściwych w sprawach  kontroli po zdarzeniu radiacyjnym żywności i środków żywienia zwierząt na zgodność z  maksymalnymi dopuszczalnymi poziomami skażeń promieniotwórczych |
| 4. Kontrola żywności pochodzenia zwierzęcego oraz środków żywienia zwierząt na zgodność z maksymalnymi poziomami skażeń promieniotwórczych. |
| **Powiatowa Służba Drogowa w Olsztynie** | | |
| **W PRZYPADKU WYSTĄPIENIA ZDARZENIA RADIACYJNEGO NA DROGACH POWIATOWYCH:**   1. Ocenianie i dokumentowanie szkód – weryfikacja strat spowodowanych klęską żywiołową – zgodnie z **SPO – 13 (s. 132)** 2. Monitorowanie sytuacji na drogach 3. Informowanie społeczeństwa o sytuacji i utrudnieniach na drogach. | **Art. 2 zał.**  **Art. 17 zał.** | 1. Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym Dz. U. 2019.1398). 2. Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz. 260 z późn. zm.). |
| **UWAGA: W przypadku wystąpienia innych zagrożeń – POSTĘPOWAĆ ZGODNIE ZE STOSOWNYMI PROCEDURAMI**  **REAGOWANIA KRYZYSOWEGO** | | |

**PRK – 4.1 - Postępowanie podczas zagrożenia epidemicznego i epidemii**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Uprawnienia wynikające z przepisów prawa** | **Podstawa prawna** |
| **URZĄD MIEJSKI W BARCZEWIE** | | |
| **BURMISTRZ BARCZEWA** | | |
| 1. Uruchomienie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego – zgodnie z  **SPO – 7 (s. 117)** | **Art. 19, pkt.4 i 5**  **Art. 14, ust. 8** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398). |
| 2 Kierowanie realizacją zadań ujętych w Gminnym Planie Zarządzania Kryzysowego. | **Art. 19, ust. 2** |
| 3. Wnioskowanie do Wojewody o wsparcie działań oddziałami i pododdziałami Sił Zbrojnych RP | **Art. 19, ust. 1** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398). |
| 4. Wnioskowanie do wojewody o wprowadzenie stanu klęski żywiołowej – zgodnie z  **SPO – 12 (s. 130)** | **Art. 5, ust. 1** | Ustawa z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej (Dz. U. 2017.1897) |
| **Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego** | | |
| 1. Działanie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego – zgodnie z procedurą  **SPO – 7 (s. 117)** | **Art. 19, ust. 3** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398). |
| 2. Przekazywanie ludności informacji wyprzedzającej o zagrożeniu epidemicznym lub epidemii zgodnie z **SPO – 2 (s. 106)** | **Art. 20, ust. 2**  **Art. 19, ust. 4** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398). |
| 3. Koordynacja udzielania pomocy humanitarnej. |
| **Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej** | | |
| 1. Wykorzystywanie sprzętu z magazynu OC | **Art. 31b**  **Art. 20, ust. 1 i 2**  **Art. 14, ust. 6** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398). |
| 2. Kierowanie do działań podczas prognozowanego zagrożenia i jego wystąpienia |
| 3. Koordynowanie udzielania pomocy humanitarnej |
| **Wydział Budownictwa i Inwestycji** | | |
| 1. Monitorowanie sytuacji na drogach. | **Art. 19**  **Art. 20** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398). |
| 2. Przekazywanie informacji do Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego o sytuacji i utrudnieniach |
| 1. Zabezpieczanie, we współdziałaniu z Policja, przejezdności na drogach w zakresie:    1. koordynowania działań jednostek systemu ratownictwa medycznego,    2. prowadzenia ewakuacji. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Uprawnienia wynikające z przepisów prawa** | **Podstawa prawna** |
| **Wydział Organizacyjny** | | |
| 1. Współudział w opracowaniu zarządzenia Burmistrza w sprawie ogłoszenia (odwołania) stanu pogotowia oraz alarmu o zagrożeniu epidemicznym lub epidemii | **Art. 31a.** | Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2019.506) |
| 2. Organizowanie punktu informacyjnego dla ludności – zgodnie z **SPO – 1 (s. 104)** | **Art. 20, ust. 2**  **Art. 19, ust. 4** | 1. Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2019.506) 2. Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o   zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398). |
| 3. Informowanie ludności o zagrożeniach – zgodnie z **SPO – 3 (s. 108)** |
| 4. Przekazywanie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty aktów prawnych – zgodnie z **SPO – 4 (s. 110)** |  |  |
| 5. Ostrzeganie i alarmowanie ludności – zgodnie z **SPO – 6 (s. 114)** |  |  |
| **Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Barczewie** | | |
| Koordynowanie zadań związanych z udzielaniem pomocy osobom poszkodowanym, w tym zorganizowanie pomocy psychologicznej. | **Art. 7 pkt. 14 i 15** | Ustawa z dnia 12 marca 2004r.o pomocy społecznej ((Dz.U. z 2013 r., poz. 182 z późn.  zm.) |
| **INNE PODMIOTY** | | |
| **Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie** | | |
| Działania Państwowej Straży Pożarnej podczas sytuacji kryzysowych – zgodnie z  **PRZ – 2 (s. 165)** | 1. **Art. 1** 2. **Art. 25 ust. 1** | 1. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. 2019.1499.). 2. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej Dz.U. z 2011 r. Nr 287, poz.   1687 z późn. zm ) |
| **Komisariat Policji w Barczewie** | | |
| Działania Policji podczas sytuacji kryzysowych – zgodnie z **PRZ – 3 (s. 167)** | **Art. 1 i 6** | Ustawa z dnia z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. 2019.161z późn. zm.) |
| **Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Olsztynie** | | |
| Działanie Państwowego Powiatowego Inspektoratu Sanitarnego podczas zagrożenia epidemicznego lub epidemii a w tym:   1. Wprowadzenie obowiązkowych szczepień podczas stanu zagrożenia epidemicznego lub epidemii 2. Uruchamianie miejsc kwarantanny i izolacji wraz z zabezpieczeniem logistycznym | 1. **Art. 89, ust. 1 oraz Art. 90, 91 i 91a** 2. **Art. 1** | 1. Ustawa z dnia 29 listopada 2000 r. Prawo atomowe(Dz.U.07.42.276 j.t.). 2. Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. 2019.59.). 3. Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o   zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz.U.08.234.1570). |
| **UWAGA: W przypadku wystąpienia innych zagrożeń – POSTĘPOWAĆ ZGODNIE ZE STOSOWNYMI PROCEDURAMI**  **REAGOWANIA KRYZYSOWEGO** | | |

**PRK – 4.2 - Postępowanie podczas zagrożenia wystąpienia lub wystąpienie choroby zwierząt**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Uprawnienia wynikające z przepisów prawa** | **Podstawa prawna** |
| **URZĄD MIEJSKI w BARCZEWIE** | | |
| **BURMISTRZ BARCZEWA** | | |
| 1. Uruchomienie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego – zgodnie z  **SPO – 7 (s. 117)** | **Art. 19, pkt.4 i 5**  **Art. 14, ust. 8** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398). |
| 2 Kierowanie realizacją zadań ujętych w Gminnym Planie Zarządzania Kryzysowego. | **Art. 19, ust. 2** |
| 3. Na wniosek Powiatowego Lekarza Weterynarii określenie w drodze rozporządzenia obszaru, na którym występuje choroba zakaźna zwierząt lub zagrożenia wystąpienia tej choroby, w szczególności jako obszar zapowietrzony lub zagrożony, oraz sposobu oznakowania obszaru zapowietrzonego i zagrożonego. | **Art. 46 ust. 1 i 3** | Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz.U.08.213.1342 j.t.). |
| 4. Wnioskowanie do Wojewody o wsparcie działań oddziałami i pododdziałami Sił Zbrojnych RP | **Art. 19, ust. 1** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398). |
| 5. Wnioskowanie do wojewody o wprowadzenie stanu klęski żywiołowej – zgodnie z  **SPO – 12 (s. 130)** | **Art. 5, ust. 1** | Ustawa z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej (Dz. U. 2017.1897) |
| **Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego** | | |
| 1. Działanie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego – zgodnie z procedurą  **SPO – 7 (s. 117)** | **Art. 19, ust. 3** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398). |
| 2. Przekazywanie ludności informacji wyprzedzającej o zagrożeniu epidemicznym lub epidemii zgodnie z **SPO – 2 (s. 106)** | **Art. 20, ust. 2**  **Art. 19, ust. 4** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398). |
| 3. Koordynacja udzielania pomocy humanitarnej. |
| **Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej** | | |
| 1. Wykorzystywanie sprzętu z magazynu OC | **Art. 31b**  **Art. 20, ust. 1 i 2**  **Art. 14, ust. 6** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym DZ. U. 2019.1398). |
| 2. Kierowanie do działań podczas prognozowanego zagrożenia i jego wystąpienia |
| 3. Koordynowanie udzielania pomocy |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Uprawnienia wynikające z przepisów prawa** | **Podstawa prawna** |
| **Wydział Organizacyjny** | | |
| 1. Współudział w opracowaniu zarządzenia Burmistrza w sprawie ogłoszenia (odwołania) stanu pogotowia oraz alarmu o zagrożeniu wystąpienia choroby zwierząt | **Art. 31a.** | Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2019.506) |
| 2. Organizowanie punktu informacyjnego dla ludności – zgodnie z **SPO – 1 (s. 104)** | **Art. 20, ust. 2**  **Art. 19, ust. 4** | 1. Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594   z późn. zm.)   1. Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o   zarządzaniu kryzysowym DZ. U. 2019.1398). |
| 3. Informowanie ludności o zagrożeniach – zgodnie z **SPO – 3 (s. 108)** |
| 4. Przekazywanie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty aktów prawnych – zgodnie z **SPO – 4 (s. 110)** |  |  |
| 5. Ostrzeganie i alarmowanie ludności – zgodnie z **SPO – 6 (s. 114)** |  |  |
| **INNE PODMIOTY** | | |
| **Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie** | | |
| 1. Podejmowanie działań interwencyjnych związanych przede wszystkim z:    1. dezynfekcją i dekontaminacją;    2. zabezpieczeniem miejsc spalania zwierząt;    3. oświetleniem terenu. | 1. **Art. 1** 2. **Art. 25 ust. 1** | 1. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. 2019.1499.). 2. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie   przeciwpożarowej Dz. U. 2019.161z późn. zm ) |
| **Komisariat Policji w Barczewie** | | |
| 1. Działania Policji związane z:    1. izolacją rejonu i miejsca zdarzenia;    2. organizacją ruchu w rejonie zagrożenia;    3. pilotowaniem transportów z padłymi zwierzętami oraz materiałami do badań;    4. egzekwowaniem przestrzegania przepisów wydanych w związku ze zwalczaniem choroby zakaźnej;    5. prowadzeniem czynności dochodzeniowo-śledczych. | **Art. 1 i 6** | Ustawa z dnia z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. 2019.161z późn. zm.) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Uprawnienia wynikające z przepisów prawa** | **Podstawa prawna** |
| **Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Olsztynie** | | |
| Działanie Państwowego Powiatowego Inspektoratu Sanitarnego podczas zagrożenia wystąpieniem lub wystąpienia choroby zwierząt w tym:   1. Wprowadzenie obowiązkowych szczepień podczas stanu zagrożenia 2. Uruchamianie miejsc kwarantanny i izolacji wraz z zabezpieczeniem logistycznym | 1. **Art. 89, ust. 1 oraz Art. 90, 91 i 91a** 2. **Art. 1** | 1. Ustawa z dnia 29 listopada 2000 r. Prawo atomowe(Dz.U.07.42.276 j.t.). 2. Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. 2019.59.). |
| **Powiatowy Inspektor Weterynarii w Olsztynie** | | |
| 1. Koordynowanie wsparcia ewakuacji zwierząt dla gminy. | **Art. 14, ust. 1** | Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. o Inspekcji Weterynaryjnej (Dz.U.10.112.744 j.t.). |
| 2 Sprawowanie nadzoru nad utylizacją zwłok zwierzęcych. |
| 3. Sprawowanie nadzoru nad jakością produktów żywnościowych pochodzenia zwierzęcego i pasz. |  |  |
| 4. Kontrola żywności pochodzenia zwierzęcego oraz środków żywienia zwierząt |
| **UWAGA: W przypadku wystąpienia innych zagrożeń – POSTĘPOWAĆ ZGODNIE ZE STOSOWNYMI PROCEDURAMI**  **REAGOWANIA KRYZYSOWEGO** | | |

**PRK – 4.3 - Postępowanie podczas zagrożenia wystąpienia lub wystąpienie choroby roślin**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Uprawnienia wynikające z przepisów prawa** | **Podstawa prawna** |
| **URZĄD MIEJSKI w BARCZEWIE** | | |
| **BURMISTRZ BARCZEWA** | | |
| 1. Uruchomienie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego – zgodnie z **SPO – 7 (s. 117)** | **Art. 19, pkt.4 i 5**  **Art. 14, ust. 8** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398). |
| 2 Kierowanie realizacją zadań ujętych w Gminnym Planie Zarządzania Kryzysowego. | **Art. 19, ust. 2** |
| 3. Powołanie komisji określającej zakres i wysokość szkód – zgodnie z **SPO – 13 (s. 132)** |  |  |
| 4. Wnioskowanie do wojewody o wprowadzenie stanu klęski żywiołowej – zgodnie z  **SPO – 12 (s. 130)** | **Art. 5, ust. 1** | Ustawa z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej (Dz. U. 2017.1897) |
| **Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego** | | |
| 1. Działanie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego – zgodnie z procedurą  **SPO – 7 (s. 117)** | **Art. 19, ust. 3** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym DZ. U. 2019.1398). |
| 2. Przekazywanie ludności informacji wyprzedzającej o zagrożeniu epidemicznym lub epidemii zgodnie z **SPO – 3 (s. 108)** | **Art. 20, ust. 2**  **Art. 19, ust. 4** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym DZ. U. 2019.1398). |
| 3. Koordynacja udzielania pomocy. |
| **Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej** | | |
| 1. Wykorzystywanie sprzętu z magazynu OC | **Art. 31b**  **Art. 20, ust. 1 i 2**  **Art. 14, ust. 6** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym DZ. U. 2019.1398). |
| 2. Kierowanie do działań podczas prognozowanego zagrożenia i jego wystąpienia |
| 3. Koordynowanie udzielania pomocy |
| **Wydział Organizacyjny** | | |
| 1. Współudział w opracowaniu zarządzenia Burmistrza w sprawie ogłoszenia (odwołania) stanu pogotowia oraz alarmu o zagrożeniu wystąpienia choroby roślin | **Art. 31a.** | Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2019.506) |
| 2. Organizowanie punktu informacyjnego dla ludności – zgodnie z **SPO – 1 (s. 104)** | **Art. 20, ust. 2**  **Art. 19, ust. 4** | 1. Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2019.506) 2. Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o   zarządzaniu kryzysowym DZ. U. 2019.1398). |
| 3. Informowanie ludności o zagrożeniach – zgodnie z **SPO – 3 (s. 108)** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Uprawnienia wynikające z przepisów prawa** | **Podstawa prawna** |
| 4. Przekazywanie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty aktów prawnych – zgodnie z **SPO – 4 (s. 110)** |  |  |
| 5. Ostrzeganie i alarmowanie ludności – zgodnie z **SPO – 6 (s. 114)** |  |  |
| **INNE PODMIOTY** | | |
| **Komisariat Policji w Barczewie** | | |
| 1. Wymiana informacji z Gminnym Zespołem Zarządzania Kryzysowego. | **Art. 1 i 6** | Ustawa z dnia z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. 2019.161z późn. zm.) |
| 2. Współpraca z Wojewódzkimi Inspektoratem Transportu Drogowego w zakresie urzędowej kontroli roślin i produktów roślinnych na drogach. |
| **Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Olsztynie** | | |
| Działanie Państwowego Powiatowego Inspektoratu Sanitarnego podczas zagrożenia wystąpieniem lub wystąpienia choroby roślin | 1. **Art. 89, ust. 1 oraz Art. 90, 91 i 91a** 2. **Art. 1** | 1. Ustawa z dnia 29 listopada 2000 r. Prawo atomowe(Dz.U.07.42.276 j.t.). 2. Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. 2019.59.). |
| **Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Nadleśnictwo Wipsowo, Olsztyn** | | |
| Działania Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Olsztynie podczas zagrożenia wystąpieniem lub wystąpienia choroby roślin | **Art. 10,18 i 34** | Ustawa z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz.U.11.12.59 j.t.). |
| **UWAGA: W przypadku wystąpienia innych zagrożeń – POSTĘPOWAĆ ZGODNIE ZE STOSOWNYMI PROCEDURAMI**  **REAGOWANIA KRYZYSOWEGO** | | |

**PRK – 5.1 - Postępowanie podczas zakłóceń w dostawie energii elektrycznej**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Uprawnienia wynikające z przepisów prawa** | **Podstawa prawna** |
| **URZĄD MIEJSKI w BARCZEWIE** | | |
| **BURMISTRZ BARCZEWA** | | |
| 1. Uruchomienie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego – zgodnie z **SPO – 7 (s. 117)** | **Art. 19, pkt.4 i 5**  **Art. 14, ust. 8** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398). |
| 2 Kierowanie realizacją zadań ujętych w Gminnym Planie Zarządzania Kryzysowego. | **Art. 19, ust. 2** |
| 3. Wnioskowanie do wojewody o wprowadzenie stanu klęski żywiołowej – zgodnie z  **SPO – 12 (s. 130)** | **Art. 5, ust. 1** | Ustawa z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej (Dz. U. 2017.1897) |
| **Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego** | | |
| 1. Działanie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego – zgodnie z procedurą  **SPO – 7 (s. 117)** | **Art. 20, ust. 1 i 2** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym DZ. U. 2019.1398). |
| 2. Przekazywanie ludności informacji o awarii sieci energetycznej |
| 3. Koordynacja udzielania pomocy. |
| **Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej** | | |
| 1. Wykorzystywanie sprzętu z magazynu OC | **Art. 4, ust. 1 pkt 6**  **Art. 19, ust. 2 pkt 1** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym DZ. U. 2019.1398). |
| 2. Kierowanie do działań podczas prognozowanego zagrożenia i jego wystąpienia |
| 3. Koordynowanie udzielania pomocy |
| **Wydział Organizacyjny** | | |
| 1. Współudział w opracowaniu zarządzenia Burmistrza w sprawie ogłoszenia (odwołania) awarii sieci energetycznej | **Art. 31a.** | Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2019.506) |
| 2. Organizowanie punktu informacyjnego dla ludności – zgodnie z **SPO – 1 (s. 104)** | **Art. 20, ust. 2**  **Art. 19, ust. 4** | 1. Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2019.506) 2. Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym ( Dz. U. z 2013r.   poz. 1166). |
| 3. Informowanie ludności o zagrożeniach – zgodnie z **SPO – 3 (s. 108)** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Uprawnienia wynikające z przepisów prawa** | **Podstawa prawna** |
| 4. Przekazywanie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty aktów prawnych – zgodnie z **SPO – 4 (s. 110)** |  |  |
| 5. Ostrzeganie i alarmowanie ludności – zgodnie z **SPO – 6 (s. 114)** |  |  |
| **INNE PODMIOTY** | | |
| **Komisariat Policji w Barczewie** | | |
| Działania Policji podczas sytuacji kryzysowych – zgodnie z **PRZ – 3 (s. 167)** | **Art. 1 i 6** | Ustawa z dnia z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. 2019.161z późn. zm.) |
| **Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie** | | |
| Działania Państwowej Straży Pożarnej podczas sytuacji kryzysowych – zgodnie z  **PRZ – 2 (s. 165)** | 1. **Art. 1** 2. **Art. 25 ust. 1** | 1. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. 2019.1499.). 2. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej Dz.U. z 2011 r. Nr 287,   poz. 1687 z późn. zm ) |
| **UWAGA: W przypadku wystąpienia innych zagrożeń – POSTĘPOWAĆ ZGODNIE ZE STOSOWNYMI PROCEDURAMI**  **REAGOWANIA KRYZYSOWEGO** | | |

**PRK – 5.2 - Postępowanie podczas zakłócenia w dostawie gazu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Uprawnienia wynikające z przepisów prawa** | **Podstawa prawna** |
| **URZĄD MIEJSKI w BARCZEWIE** | | |
| **BURMISTRZ BARCZEWA** | | |
| 1. Uruchomienie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego – zgodnie z **SPO – 7 (s. 117)** | **Art. 19, pkt.4 i 5**  **Art. 14, ust. 8** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398). |
| 2 Kierowanie realizacją zadań ujętych w Gminnym Planie Zarządzania Kryzysowego. | **Art. 19, ust. 2** |
| **Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego** | | |
| **1.** Działanie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego – zgodnie z procedurą  **SPO – 7 (s. 117)** | **Art. 20, ust. 1 i 2** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym DZ. U. 2019.1398). |
| 2. Przekazywanie ludności informacji o zakłóceniach w dostawie gazu |
| 3. Koordynacja udzielania pomocy. |
| **Wydział Organizacyjny** | | |
| 1. Współudział w opracowaniu zarządzenia Burmistrza w sprawie ogłoszenia (odwołania) zakłóceń w dostawie gazu | **Art. 31a.** | Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2019.506) |
| 2. Organizowanie punktu informacyjnego dla ludności – zgodnie z **SPO – 1(s. 104)** | **Art. 20, ust. 2**  **Art. 19, ust. 4** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym DZ. U. 2019.1398). |
| 3. Informowanie ludności o zagrożeniach – zgodnie z **SPO – 3 (s. 108)** |
| 4. Przekazywanie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty aktów prawnych – zgodnie z **SPO – 4 (s. 110)** |  |  |
| 5. Ostrzeganie i alarmowanie ludności – zgodnie z **SPO – 6 (s. 114)** |  |  |
| **INNE PODMIOTY** | | |
| **Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie** | | |
| Działania Państwowej Straży Pożarnej podczas sytuacji kryzysowych- w przypadku  **wybuchu gazu** | 1. **Art. 1** 2. **Art. 25 ust. 1** | 1. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. 2019.1499.). 2. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej Dz.U. z 2011 r. Nr 287,   poz. 1687 z późn. zm ) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Uprawnienia wynikające z przepisów prawa** | **Podstawa prawna** |
| **Komisariat Policji w Barczewie** | | |
| Działania Policji podczas sytuacji kryzysowych– zgodnie z **PRZ – 3 (s. 167)** | **Art. 1 i 6** | Ustawa z dnia z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. 2019.161z późn. zm.) |
| **Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Olsztynie** | | |
| **W PRZYPADKU WYBUCHU GAZU:** | **Art. 84** | Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2019.1186 j.t.). |
| 1. Bieżące monitorowanie stanu bezpieczeństwa obiektów budowlanych. |
| 2. Ocena stanu technicznego uszkodzonych budynków. |
| 3. Ocena stanu technicznego uszkodzonych obiektów infrastruktury |
| **UWAGA: W przypadku wystąpienia innych zagrożeń – POSTĘPOWAĆ ZGODNIE ZE STOSOWNYMI PROCEDURAMI**  **REAGOWANIA KRYZYSOWEGO** | | |

**PRK – 5.3 - Postępowanie podczas zakłócenia w dostawie wody**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Uprawnienia wynikające z przepisów prawa** | **Podstawa prawna** |
| **URZĄD MIEJSKI w BARCZEWIE** | | |
| **BURMISTRZ BARCZEWA** | | |
| 1. Uruchomienie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego – zgodnie z **SPO – 7 (s. 117)** | **Art. 19, pkt.4 i 5**  **Art. 14, ust. 8** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398). |
| 2 Kierowanie realizacją zadań ujętych w Gminnym Planie Zarządzania Kryzysowego. | **Art. 19, ust. 2** |
| **Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego** | | |
| **2.** Działanie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego – zgodnie z procedurą  **SPO – 7 (s. 117)** | **Art. 20, ust. 1 i 2** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym DZ. U. 2019.1398). |
| 2. Przekazywanie ludności informacji o zakłóceniach w dostawie wody |
| 3. Koordynacja udzielania pomocy. |
| **Wydział Organizacyjny** | | |
| 1. Współudział w opracowaniu zarządzenia Burmistrza w sprawie ogłoszenia (odwołania) zakłóceń w dostawie wody | **Art. 31a.** | Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2019.506) |
| 2. Organizowanie punktu informacyjnego dla ludności – zgodnie z **SPO – 1(s. 104)** | **Art. 20, ust. 2**  **Art. 19, ust. 4** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym DZ. U. 2019.1398). |
| 3. Informowanie ludności o zagrożeniach – zgodnie z **SPO – 3 (s. 108)** |
| 4. Przekazywanie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty aktów prawnych – zgodnie z **SPO – 4 (s. 110)** |  |  |
| 5. Ostrzeganie i alarmowanie ludności – zgodnie z **SPO – 6 (s. 114)** |  |  |
| **INNE PODMIOTY** | | |
| **Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie** | | |
| Działania Państwowej Straży Pożarnej podczas sytuacji kryzysowych – zgodnie z  **PRZ – 2 (s. 165)** | 1. **Art. 1** 2. **Art. 25 ust. 1** | 1. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. 2019.1499.). 2. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej Dz.U. z 2011 r. Nr 287,   poz. 1687 z późn. zm ) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Uprawnienia wynikające z przepisów prawa** | **Podstawa prawna** |
| **Komisariat Policji w Barczewie** | | |
| Działania Policji podczas sytuacji kryzysowych– zgodnie z **PZK – 3 (s. 174)** | **Art. 1 i 6** | Ustawa z dnia z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. 2019.161z późn. zm.) |
| **Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Olsztynie** | | |
| Badanie jakości wody | **Art. 1** | Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. 2019.59.). |
| **Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Barczewie** | | |
| 1. Monitorowanie sytuacji w przypadku wystąpienia poważnego zagrożenia odnośnie dostaw wody. | **Art. 3, 5 i 6** | Ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U.06.123.858 j.t.) |
| 2. Utrzymywanie łączności pomiędzy ZWiK a Gminnym Zespołem Zarządzania Kryzysowego. |
| 3. Przeprowadzenie oceny potrzeb uruchomienia dodatkowych (zapasowych) źródeł w zakresie dostaw i dystrybucji wody. |
| 4. Uruchomienie dodatkowych źródeł dostawczych wody. |
| **UWAGA: W przypadku wystąpienia innych zagrożeń – POSTĘPOWAĆ ZGODNIE ZE STOSOWNYMI PROCEDURAMI**  **REAGOWANIA KRYZYSOWEGO** | | |

**PRK – 6 - Postępowanie podczas pożarów**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Uprawnienia wynikające z przepisów prawa** | **Podstawa prawna** |
| **URZĄD MIEJSKI w BARCZEWIE** | | |
| **BURMISTRZ BARCZEWA** | | |
| 1. Uruchomienie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego – zgodnie z **SPO – 7 (s. 117)** | **Art. 19, pkt.4 i 5**  **Art. 14, ust. 8** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398). |
| 2 Kierowanie realizacją zadań ujętych w Gminnym Planie Zarządzania Kryzysowego. | **Art. 19, ust. 2** |
| 3. Uruchomienie komisji do spraw weryfikacji i strat spowodowanych przez klęskę żywiołową – zgodnie z **SPO – 13 (s. 132)** |
| **Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego** | | |
| 1.Działanie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego – zgodnie z procedurą  **SPO – 7 (s. 117)** | **Art. 20, ust. 1 i 2** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym DZ. U. 2019.1398). |
| 2. Przekazywanie ludności informacji o miejscach zagrożonych |
| 3. Koordynacja udzielania pomocy. |
| **Wydział Organizacyjny** | | |
| 1. Współudział w opracowaniu zarządzenia Burmistrza w sprawie ogłoszenia (odwołania) zakłóceń w dostawie wody | **Art. 31a.** | Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2019.506) |
| 2. Organizowanie punktu informacyjnego dla ludności – zgodnie z **SPO – 1(s. 104)** | **Art. 20, ust. 2**  **Art. 19, ust. 4** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym DZ. U. 2019.1398). |
| 3. Informowanie ludności o zagrożeniach – zgodnie z **SPO – 3 (s. 108)** |
| 4. Przekazywanie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty aktów prawnych – zgodnie z **SPO – 4 (s. 110)** |  |  |
| 5. Ostrzeganie i alarmowanie ludności – zgodnie z **SPO – 6 (s. 114)** |  |  |
| **Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej** | | |
| 1. Wykorzystywanie sprzętu z magazynu OC | **Art. 4, ust. 1 pkt 6**  **Art. 19, ust. 2 pkt 1** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym DZ. U. 2019.1398). |
| 2. Kierowanie do działań podczas prognozowanego zagrożenia i jego wystąpienia |  |  |
| 3. Koordynowanie udzielania pomocy |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Uprawnienia wynikające z przepisów prawa** | **Podstawa prawna** |
| **Wydział Budownictwa, Inwestycji i Ochrony Środowiska** | | |
| 1. Ocenianie i dokumentowanie szkód – zgodnie z **SPO – 13 (s. 132)** | **Art. 2 i 14** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym DZ. U. 2019.1398). |
| 2. Współudział w opiniowaniu wniosków dotyczących strat w rolnictwie. |
| **INNE PODMIOTY** | | |
| **Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie** | | |
| Działania Państwowej Straży Pożarnej podczas sytuacji kryzysowych – zgodnie z  **PRZ – 2 (s. 165)** | 1. **Art. 1** 2. **Art. 25 ust. 1** | 1. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. 2019.1499.). 2. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie   przeciwpożarowej Dz. U. 2019.161z późn. zm ) |
| **Komisariat Policji w Barczewie** | | |
| Działania Policji podczas sytuacji kryzysowych – zgodnie z **PRZ – 3 (s. 167)** | **Art. 1 i 6** | Ustawa z dnia z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. 2019.161z późn. zm.) |
| **Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Olsztynie** | | |
| Bieżące monitorowanie stanu bezpieczeństwa obiektów budowlanych w zagrożonych rejonach. | **Art. 84** | Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2019.1186 j.t.) |
| **Powiatowy Inspektor Weterynarii w Olsztynie** | | |
| 1. Koordynowanie wsparcia ewakuacji zwierząt dla gminy. | **Art. 14, ust. 1** | Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. o Inspekcji Weterynaryjnej (Dz.U.10.112.744 j.t.). |
| 2 Sprawowanie nadzoru nad utylizacją zwłok zwierzęcych. |
| **Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Nadleśnictwo Wipsowo, Olsztyn** | | |
| 1. Monitorowanie sytuacji w lasach. | **Art. 10,18 i 34** | Ustawa z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz.U. z 2011  r. Nr 12, poz. 59 z późn. zm.). |
| 2. Zorganizowanie działań obserwacyjno-gaśniczych, z wykorzystaniem wyczarterowanych samolotów. |
| 3. Współdziałanie z podmiotami biorącymi udział w gaszeniu pożarów. |
| **UWAGA: W przypadku wystąpienia innych zagrożeń – POSTĘPOWAĆ ZGODNIE ZE STOSOWNYMI PROCEDURAMI**  **REAGOWANIA KRYZYSOWEGO** | | |

**PRK – 7.1 - Postępowanie podczas katastrofy drogowej**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Uprawnienia wynikające z przepisów prawa** | **Podstawa prawna** |
| **URZĄD MIEJSKI w BARCZEWIE** | | |
| **BURMISTRZ BARCZEWA** | | |
| 1. Uruchomienie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego – zgodnie z **SPO – 7 (s. 117)** | **Art. 19, pkt.4 i 5**  **Art. 14, ust. 8** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398). |
| 2 Kierowanie realizacją zadań ujętych w Gminnym Planie Zarządzania Kryzysowego. | **Art. 19, ust. 2** |
| **Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego** | | |
| 1. Działanie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego – zgodnie z procedurą  **SPO – 7 (s. 117)** | **Art. 20, ust. 1 i 2** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym DZ. U. 2019.1398). |
| 2. Przekazywanie ludności informacji o poważnej katastrofie drogowej |
| 3. Koordynacja udzielania pomocy. |
| **Wydział Organizacyjny** | | |
| 1. Współudział w opracowaniu zarządzenia Burmistrza w sprawie ogłoszenia (odwołania) zakłóceń w ruchu drogowym | **Art. 31a.** | Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2019.506) |
| 2. Organizowanie punktu informacyjnego dla ludności – zgodnie z **SPO – 1(s. 104)** | **Art. 20, ust. 2**  **Art. 19, ust. 4** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym DZ. U. 2019.1398). |
| 3. Informowanie ludności o zagrożeniach – zgodnie z **SPO – 3 (s. 108)** |
| 4. Przekazywanie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty aktów prawnych – zgodnie z **SPO – 4 (s. 110)** |  |  |
| 5.Ostrzeganie i alarmowanie ludności – zgodnie z **SPO – 6 (s. 114)** |  |  |
| **Wydział Budownictwa i Inwestycji** | | |
| 1. Ocenianie i dokumentowanie szkód – zgodnie z **SPO – 13 (s. 132)** | **Art. 17, 19 ust. 2, 1. Art. 2**  **2. Art. 20 pkt.1** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym DZ. U. 2019.1398). |
| 2.Współudział w opiniowaniu wniosków dotyczących strat. |
| 3.Monitorowanie sytuacji na terenie Gminy Barczewo |
| 4. Zabezpieczanie, we współdziałaniu z Policją, przejezdności na drogach  – organizacja objazdów. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Uprawnienia wynikające z przepisów prawa** | **Podstawa prawna** |
| **Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej** | | |
| 1. Wykorzystywanie sprzętu z magazynu OC | **Art. 4, ust. 1 pkt 6**  **Art. 19, ust. 2 pkt 1** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym DZ. U. 2019.1398). |
| 2. Kierowanie do działań podczas prognozowanego zagrożenia i jego wystąpienia |
| 3. Koordynowanie udzielania pomocy |
| **INNE PODMIOTY** | | |
| **Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie** | | |
| Działania Państwowej Straży Pożarnej podczas sytuacji kryzysowych– zgodnie z  **PRZ – 2 (s. 165)** | 1. **Art. 1** 2. **Art. 25 ust. 1** | 1. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. 2019.1499.). 2. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie   przeciwpożarowej Dz. U. 2019.161z późn. zm ) |
| **Komisariat Policji w Barczewie** | | |
| Działania Policji podczas sytuacji kryzysowych – zgodnie z **PRZ – 3 (s. 167)** | **Art. 1 i 6** | Ustawa z dnia z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. 2019.161z późn. zm.) |
| **Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Olsztynie** | | |
| **W PRZYPADKU KATASTROFY DROGOWEJ, W WYNIKU KTÓREJ USZKODZENIU LUB ZNISZCZENIU ULEGNĄ TAKŻE OBIEKTY BUDOWLANE** | **Art. 84** | Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2019.1186 j.t.) |
| Działania Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego podczas katastrofy drogowej – jak podczas katastrofy budowlanej |
| **PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Zakład Linii Kolejowych w Olsztynie** | | |
| **W PRZYPADKU KATASTROFY DROGOWEJ DOTYCZĄCEJ MOSTÓW, WIADUKTÓW, ESTAKAD KOLEJOWYCH itp.** | **Art. 5 ust. 5** | Ustawa z dnia 28 marca 2003 r. o transporcie kolejowy (Dz.U.07.16.94 j.t.). |
| Działanie PKP Polskich Linii Kolejowych S.A. Zakładu Linii Kolejowych w Olsztynie podczas katastrofy drogowej – jak podczas katastrofy kolejowej |
| **Podmioty odpowiedzialne za dostawę i dystrybucję energii, gazu i wody** | | |
| Realizacja zadań zgodnie z posiadanymi planami. | 1. **Art. 4 ust. 1 i 9b ust. 1i 2** 2. **Art.4 ust. 1 i 9b**   3. **Art. 3,5 i 6** | 1. Ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz.U.06.89.625 j.t.). 2. Ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym   odprowadzaniu ścieków (Dz.U.06.123.858 j.t.) |
| **UWAGA: W przypadku wystąpienia innych zagrożeń – POSTĘPOWAĆ ZGODNIE ZE STOSOWNYMI PROCEDURAMI**  **REAGOWANIA KRYZYSOWEGO** | | |

**PRK – 7.2 - Postępowanie podczas katastrofy budowlanej**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Uprawnienia wynikające z przepisów prawa** | **Podstawa prawna** |
| **URZĄD MIEJSKI w BARCZEWIE** | | |
| **BURMISTRZ BARCZEWA** | | |
| 1. Uruchomienie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego – zgodnie z **SPO – 7 (s. 117)** | **Art. 19, pkt.4 i 5**  **Art. 14, ust. 8** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398). |
| 2 Kierowanie realizacją zadań ujętych w Gminnym Planie Zarządzania Kryzysowego. | **Art. 19, ust. 2** |
| **Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego** | | |
| 1.Działanie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego – zgodnie z procedurą  **SPO – 7 (s. 117)** | **Art. 20, ust. 1 i 2** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym DZ. U. 2019.1398). |
| 2. Przekazywanie ludności informacji o poważnej katastrofie budowlanej |
| 3. Koordynacja udzielania pomocy. |
| **Wydział Organizacyjny** | | |
| 1. Współudział w opracowaniu zarządzenia Burmistrza w sprawie ogłoszenia (odwołania) zakłóceń w ruchu drogowym | **Art. 31a.** | Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2019.506) |
| 2. Organizowanie punktu informacyjnego dla ludności – zgodnie z **SPO – 1 (s. 104)** | **Art. 20, ust. 2**  **Art. 19, ust. 4** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym DZ. U. 2019.1398). |
| 3. Informowanie ludności o zagrożeniach – zgodnie z **SPO – 3 (s. 108)** |
| 4. Przekazywanie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty aktów prawnych – zgodnie z **SPO – 4 (s. 110)** |  |  |
| 5.Ostrzeganie i alarmowanie ludności – zgodnie z **SPO – 6 (s. 114)** |  |  |
| **Wydział Budownictwa i Inwestycji** | | |
| 1. Ocenianie i dokumentowanie szkód – zgodnie z **SPO – 13 (s. 132)** | **Art. 17, 19 ust. 2, 1. Art. 2**  **Art. 20 pkt.1** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym DZ. U. 2019.1398). |
| 2.Współudział w opiniowaniu wniosków dotyczących strat. |
| 3.Monitorowanie sytuacji na terenie Gminy Barczewo |
| 4. Zabezpieczanie, we współdziałaniu z Policją, przejezdności na drogach  – organizacja objazdów. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Uprawnienia wynikające z przepisów prawa** | **Podstawa prawna** |
| **Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej** | | |
| 1. Wykorzystywanie sprzętu z magazynu OC | **Art. 4, ust. 1 pkt 6**  **Art. 19, ust. 2 pkt 1** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym DZ. U. 2019.1398). |
| 2. Kierowanie do działań podczas prognozowanego zagrożenia i jego wystąpienia |
| 3. Koordynowanie udzielania pomocy |
| **INNE PODMIOTY** | | |
| **Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie** | | |
| Działania Państwowej Straży Pożarnej podczas sytuacji kryzysowych – zgodnie z  **PRZ – 2 (s. 165)** | 1. **Art. 1** 2. **Art. 25 ust. 1** | 1. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. 2019.1499.). 2. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie   przeciwpożarowej Dz. U. 2019.161z późn. zm ) |
| **Komisariat Policji w Barczewie** | | |
| Działania Policji podczas sytuacji kryzysowych – zgodnie z **PRZ – 3 (s. 167)** | **Art. 1 i 6** | Ustawa z dnia z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. 2019.161z późn. zm.) |
| **Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Olsztynie** | | |
| Działania Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego podczas katastrofy budowlanej | **Art. 84 ust. 1** | Ustawa z dni 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2019.1186 j.t.) |
| **Podmioty odpowiedzialne za dostawę i dystrybucję energii, gazu i wody** | | |
| Realizacja zadań zgodnie z posiadanymi planami. | 1. **Art. 4 ust. 1 i 9b ust. 1i 2** 2. **Art.4 ust. 1 i 9b**   3. **Art. 3,5 i 6** | 1. Ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz.U.06.89.625 j.t.). 2. Ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym   zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U.06.123.858 j.t.) |
| **UWAGA: W przypadku wystąpienia innych zagrożeń – POSTĘPOWAĆ ZGODNIE ZE STOSOWNYMI PROCEDURAMI**  **REAGOWANIA KRYZYSOWEGO** | | |

**PRK – 7.3 - Postępowanie podczas katastrofy kolejowej**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Uprawnienia wynikające z przepisów prawa** | **Podstawa prawna** |
| **URZĄD MIEJSKI w BARCZEWIE** | | |
| **BURMISTRZ BARCZEWA** | | |
| 1. Uruchomienie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego – zgodnie z **SPO – 7 (s. 117)** | **Art. 19, pkt.4 i 5**  **Art. 14, ust. 8** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398). |
| 2 Kierowanie realizacją zadań ujętych w Gminnym Planie Zarządzania Kryzysowego. | **Art. 19, ust. 2** |
| **Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego** | | |
| 1.Działanie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego – zgodnie z procedurą  **SPO – 7 (s. 117)** | **Art. 20, ust. 1 i 2** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym DZ. U. 2019.1398). |
| 2. Przekazywanie ludności informacji o poważnej katastrofie |
| 3. Koordynacja udzielania pomocy. |
| **Wydział Organizacyjny** | | |
| 1. Organizowanie punktu informacyjnego dla ludności – zgodnie z **SPO – 1 (s. 104)** | **Art. 20, ust. 2**  **Art. 19, ust. 4** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym DZ. U. 2019.1398). |
| 2. Informowanie ludności o zagrożeniach – zgodnie z **SPO – 3 (s. 108)** |
| 3. Przekazywanie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty aktów prawnych – zgodnie z **SPO – 4 (s. 110)** |  |  |
| 4.Ostrzeganie i alarmowanie ludności – zgodnie z **SPO – 6 (s. 114)** |  |  |
| **Wydział Budownictwa i Inwestycji** | | |
| **W PRZYPADKU KATASTROFY KOLEJOWEJ, W WYNIKU KTÓREJ USZKODZENIU LUB ZNISZCZENIU ULEGNĄ TAKŻE MOSTY, WIADUKTY, ESTAKADY DROGOWE itp.** | **Art. 17, 19 ust. 2, 1. Art. 2**  **2. Art. 20 pkt.1** | 1. Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu   kryzysowym DZ. U. 2019.1398).   1. Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz. 260 z późn. zm   ). |
| 1.Współudział w opiniowaniu wniosków dotyczących strat. |
| 2.Monitorowanie sytuacji na terenie Gminy Barczewo |
| 3. Zabezpieczanie, we współdziałaniu z Policją, przejezdności na drogach  – organizacja objazdów. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Uprawnienia wynikające z przepisów prawa** | **Podstawa prawna** |
| **Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej** | | |
| 1. Wykorzystywanie sprzętu z magazynu OC | **Art. 4, ust. 1 pkt 6**  **Art. 19, ust. 2 pkt 1** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym DZ. U. 2019.1398). |
| 2. Kierowanie do działań podczas prognozowanego zagrożenia i jego wystąpienia |
| 3. Koordynowanie udzielania pomocy |
| **INNE PODMIOTY** | | |
| **Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie** | | |
| Działania Państwowej Straży Pożarnej podczas sytuacji kryzysowych – zgodnie z  **PRZ – 2 (s. 165)** | 1. **Art. 1** 2. **Art. 25 ust. 1** | 1. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. 2019.1499.). 2. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie   przeciwpożarowej Dz. U. 2019.161z późn. zm ) |
| **Komisariat Policji w Barczewie** | | |
| Działania Policji podczas sytuacji kryzysowych – zgodnie z **PRZ – 3 (s. 167)** | **Art. 1 i 6** | Ustawa z dnia z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. 2019.161z późn. zm.) |
| **Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Olsztynie** | | |
| **W PRZYPADKU KATASTROFY KOLEJOWEJ, W WYNIKU KTÓREJ USZKODZENIU LUB ZNISZCZENIU ULEGNĄ TAKŻE OBIEKTY BUDOWLANE** | **Art. 84 ust. 1** | Ustawa z dni 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2019.1186 j.t.) |
| Działania Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego podczas katastrofy kolejowej – jak podczas katastrofy budowlanej |
| **PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Zakład Linii Kolejowych w Olsztynie** | | |
| Działanie PKP Polskich Linii Kolejowych S.A. podczas katastrofy drogowej – jak podczas katastrofy kolejowej | . **Art. 5 ust. 5** | Ustawa z dnia 28 marca 2003 r. o transporcie kolejowy (Dz.U.2019.710). |
| **UWAGA: W przypadku wystąpienia innych zagrożeń – POSTĘPOWAĆ ZGODNIE ZE STOSOWNYMI PROCEDURAMI**  **REAGOWANIA KRYZYSOWEGO** | | |

**PRK – 8 - Postępowanie podczas zagrożenia terrorystycznego**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Uprawnienia wynikające z przepisów prawa** | **Podstawa prawna** |
| **URZĄD MIEJSKI w BARCZEWIE** | | |
| **BURMISTRZ BARCZEWA** | | |
| 1. Uruchomienie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego – zgodnie z **SPO – 7 (s. 117)** | **Art. 19, pkt.4 i 5**  **Art. 14, ust. 8** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398). |
| 2. Kierowanie realizacją zadań ujętych w Gminnym Planie Zarządzania Kryzysowego. | **Art. 19, ust. 2** |
| 3. Wnioskowanie do Wojewody o wprowadzenie stanu klęski żywiołowej – zgodnie z **SPO – 12 (s. 130)** | **Art. 5, ust. 1** | Ustawa z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej .Dz.U. z 2014 r., poz. 333 |
| **W PRZYPADKU AKTU TERRORYSTYCZNEGO, W WYNIKU KTÓREGO ZAISTNIEJE ZDARZENIE RADIACYJNE** |  |  |
| Kierowanie realizacją zadań ujętych w Gminnym Planie Zarządzania Kryzysowego, w tym kierowanie akcją likwidacji zagrożenia i usuwania skutków zakażeń oraz  działaniami interwencyjnymi we współpracy z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym. | 1. **Art. 19, ust. 2, pkt 1** 2. **Art. 84, ust. 3** | 1. Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym DZ. U. 2019.1398). 2. Ustawa z dnia 29 listopada 2000 r. Prawo atomowe (Dz.U.2018.792 z póz. zm.). |
| **W PRZYPADKU AKTU TERRORYSTYCZNEGO, W WYNIKU KTÓREGO**  **ZAISTNIEJE ZAGROŻENIE EPIDEMICZNE I EPIDEMIA** |  |  |
| 1. Koordynowanie zadań ujętych w Wojewódzkim Planie Działania na Wypadek Epidemii. | **Art. 44** | Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu  oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz.U.08.234.1570). |
| 2.Ogłoszenie stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii. | **Art. 46** | Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz.U.08.234.1570). |
| 3. Wprowadzenie obowiązkowych szczepień podczas stanu zagrożenia epidemicznego lub epidemii |
| 4. Uruchamianie miejsc kwarantanny i izolacji wraz z zabezpieczeniem logistycznym |
| **Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego** | | |
| 1.Działanie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego po otrzymaniu informacji o zamachu terrorystycznym – zgodnie z procedurą **SPO – 7 (s. 117)** | **Art. 20, ust. 1 i 2** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym DZ. U. 2019.1398). |
| 2. Przekazywanie ludności informacji o zagrożeniach |
| 3. Koordynacja udzielania pomocy. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Uprawnienia wynikające z przepisów prawa** | **Podstawa prawna** |
| **Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej** | | |
| 1. Wykorzystywanie sprzętu z magazynu OC | **Art. 4, ust. 1 pkt 6**  **Art. 19, ust. 2 pkt 1** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym DZ. U. 2019.1398). |
| 2. Kierowanie do działań podczas prognozowanego zagrożenia i jego wystąpienia |
| 3.Koordynowanie udzielania pomocy |
| **Wydział Organizacyjny** | | |
| 1. Organizowanie punktu informacyjnego dla ludności – zgodnie z **SPO – 1 (s. 104)** | **Art. 20, ust. 2**  **Art. 19, ust. 4** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym DZ. U. 2019.1398). |
| 2. Informowanie ludności o zagrożeniach – zgodnie z **SPO – 3 (s. 108)** |
| 3. Przekazywanie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty aktów prawnych – zgodnie z **SPO – 4 (s. 110)** |  |  |
| 4.Ostrzeganie i alarmowanie ludności – zgodnie z **SPO – 6 (s. 114)** |  |  |
| **Wydział Budownictwa i Inwestycji** | | |
| 1. Ocenianie i dokumentowanie szkód – zgodnie z **SPO – 13 (s. 132)** | **Art. 19 ust. 2, 1.**  **Art. 2** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym DZ. U. 2019.1398). |
| 2.Współudział w opiniowaniu wniosków dotyczących strat. |
| 3.Monitorowanie sytuacji na terenie Gminy Barczewo |
| **Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Barczewie** | | |
| Koordynowanie zadań związanych z udzielaniem pomocy osobom poszkodowanym, w tym zorganizowanie pomocy psychologicznej. | **Art. 7 pkt. 14 i 15** | Ustawa z dnia 12 marca 2004r.o pomocy społecznej ((Dz.U. z 2013 r., poz. 182 z późn.  zm.) |
| **INNE PODMIOTY** | | |
| **Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie** | | |
| Działania Państwowej Straży Pożarnej podczas sytuacji kryzysowych – zgodnie z  **PRZ – 2 (s. 165)** | 1. **Art. 1** 2. **Art. 25 ust. 1** | 1. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. 2019.1499.). 2. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej Dz.U. z 2011 r. Nr 287,   poz. 1687 z późn. zm ) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Uprawnienia wynikające z przepisów prawa** | **Podstawa prawna** |
| **INNE PODMIOTY** | | |
| **Komisariat Policji w Barczewie** | | |
| Działania Policji podczas sytuacji kryzysowych – zgodnie z **PRZ – 3 (s. 167)** | **Art. 1 i 6** | Ustawa z dnia z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. 2019.161z późn. zm.) |
| **JEŻELI, W WYNIKU AKTU TERRORYSTYCZNEGO ZAISTNIEJE ZAGROŻENIE(…) – TO POSTĘPOWAĆ ZGODNIE Z (…) JAK NIŻEJ:** | | |
| **POWODZIE - PRK – 1** | | **UPRAWNIENIA I PODSTAWY PRAWNE WYMIENIONE SĄ W POSZCZEGÓLNYCH PROCEDURACH REAGOWANIA KRYZYSOWEGO (PRK)** |
| **SKAŻENIE CHEMICZNO-EKOLOGICZNE – PRK – 2.1** | |
| **SKAŻENIE PROMIENIOTWÓRCZE – PRK – 2.2** | |
| **ZAGROŻENIE EPIDEMICZNE I EPIDEMIE – PRK – 2.3** | |
| **ZAGROŻENIE WYSTĄPIENIA LUB WYSTĄPIENIE CHOROBY ZWIERZĄT – PRK – 3.1** | |
| **ZAGROŻENIE WYSTĄPIENIA LUB WYSTĄPIENIE CHOROBY ROŚLIN – PRK – 3.2** | |
| **ZAKŁÓCENIA W DOSTAWIE ENERGII – PRK – 5.1** | |
| **ZAKŁÓCENIA W DOSTAWIE GAZU – PRK – 5.2** | |
| **ZAKŁÓCENIA W DOSTAWIE WODY – PRK – 5.3** | |
| **POŻARY – PRK – 6** | |
| **KATASTROFY DROGOWE – PRK – 7.1** | |
| **KATASTROFY BUDOWLANE – PRK – 7.2** | |
| **KATASTROFY KOLEJOWE – PRK – 7.3** | |

**PRK – 9 - Postępowanie podczas protestów społecznych, strajków, blokad dróg, imprez masowych, buntów więźniów**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Uprawnienia wynikające z przepisów prawa** | **Podstawa prawna** |
| **URZĄD MIEJSKI w BARCZEWIE** | | |
| **BURMISTRZ BARCZEWA** | | |
| 1. Uruchomienie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego – zgodnie z **SPO – 7 (s. 117)** | **Art. 19, pkt.4 i 5**  **Art. 14, ust. 8** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398). |
| 2. Kierowanie realizacją zadań ujętych w Gminnym Planie Zarządzania Kryzysowego. | **Art. 19, ust. 2** |
| 3. Prowadzenie negocjacji i rozmów. | **Art. 8** | Ustawa z dnia 23 maja 1991 r. o rozwiązywaniu sporów zbiorowych (DZ. U. 2019.174) |
| **Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego** | | |
| 1. Działanie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego po otrzymaniu informacji o zagrożeniu bezpieczeństwa i porządku publicznego - zgodnie z procedurą  **SPO – 7 (s. 117)** | **Art. 20, ust. 1 i 2** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym DZ. U. 2019.1398). |
| 2. Przekazywanie ludności informacji o zagrożeniach |
| 3. Koordynacja udzielania pomocy. |
| **Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej** | | |
| 1. Wykorzystywanie sprzętu z magazynu OC | **Art. 4, ust. 1 pkt 6**  **Art. 19, ust. 2 pkt 1** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym DZ. U. 2019.1398). |
| 2. Kierowanie do działań podczas prognozowanego zagrożenia i jego wystąpienia |
| 3.Koordynowanie udzielania pomocy |
| **Wydział Organizacyjny** | | |
| 1. Organizowanie punktu informacyjnego dla ludności – zgodnie z **SPO – 1 (s. 104)** | **Art. 20, ust. 2**  **Art. 19, ust. 4** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym DZ. U. 2019.1398). |
| 2. Informowanie ludności o zagrożeniach – zgodnie z **SPO – 3 (s. 108)** |
| 3. Przekazywanie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty aktów prawnych – zgodnie z **SPO – 4 (s. 110)** |  |  |
| 4.Ostrzeganie i alarmowanie ludności – zgodnie z **SPO – 6 (s. 114)** |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Uprawnienia wynikające z przepisów prawa** | **Podstawa prawna** |
| **Wydział Budownictwa i Inwestycji** | | |
| 1. Ocenianie i dokumentowanie szkód – zgodnie z **SPO – 13 (s. 132)** | **Art. 19 ust. 2, 1.**  **Art. 2** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (DZ. U. 2019.1398). |
| 2. Podjęcie działań interwencyjnych w przypadku skażenia niebezpiecznymi substancjami chemicznymi |
| 3.Monitorowanie sytuacji na terenie Gminy Barczewo |
| **Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Barczewie** | | |
| Koordynowanie zadań związanych z udzielaniem pomocy osobom poszkodowanym, w tym zorganizowanie pomocy psychologicznej. | **Art. 7 pkt. 14 i 15** | Ustawa z dnia 12 marca 2004r.o pomocy społecznej ( Dz.U.2018.1508) |
| **INNE PODMIOTY** | | |
| **Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie** | | |
| Podjęcie działań interwencyjnych w przypadku zagrożenia pożarowego lub skażenia niebezpiecznymi substancjami chemicznymi – zgodnie z **PRZ – 2 (s. 165)** | 1. **Art. 1** 2. **Art. 25 ust. 1** | 1. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. 2019.1499.).   Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U.2019.1372 ) |
| **Komisariat Policji w Barczewie** | | |
| Działania Policji podczas strajków, zamieszek, demonstracji i buntów | **Art. 1 i 6** | Ustawa z dnia z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. 2019.161z późn. zm.) |
| **Powiatowa Służba Drogowa w Olsztynie** | | |
| 1. Wprowadzanie ograniczeń lub zamykanie dróg i drogowych obiektów inżynierskich dla ruchu. | 1. **Art. 2 Art. 17 Art. 19** 2. **Art. 20** | Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U.2018.2068). |
| 2. Wyznaczanie objazdów. |
| **UWAGA: W przypadku wystąpienia innych zagrożeń – POSTĘPOWAĆ ZGODNIE ZE STOSOWNYMI PROCEDURAMI**  **REAGOWANIA KRYZYSOWEGO** | | |

**PRK – 10 - Postępowanie podczas wykrycia niewybuchu, otrzymania przesyłki niewiadomego pochodzenia**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Uprawnienia wynikające z przepisów prawa** | **Podstawa prawna** |
| **URZĄD MIEJSKI w BARCZEWIE** | | |
| **BURMISTRZ BARCZEWA** | | |
| 1. Uruchomienie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego – zgodnie z **SPO – 7 (s. 117)** | **Art. 19, pkt.4 i 5**  **Art. 14, ust. 8** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398). |
| 2. Kierowanie realizacją zadań ujętych w Gminnym Planie Zarządzania Kryzysowego. | **Art. 19, ust. 2** |
| 3. Poinformowanie służb min. Policja |
| **Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego** | | |
| 1. Działanie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego po otrzymaniu informacji - zgodnie z procedurą **SPO – 7 (s. 117)** | **Art. 20, ust. 1 i 2** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398). |
| 2. Przekazywanie ludności informacji o zagrożeniach |
| 3. Koordynacja udzielania pomocy. |
| **Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej** | | |
| 1. Wykorzystywanie sprzętu z magazynu OC | **Art. 4, ust. 1 pkt 6**  **Art. 19, ust. 2 pkt 1** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398). |
| 2. Kierowanie do działań podczas prognozowanego zagrożenia i jego wystąpienia |
| 3.Koordynowanie udzielania pomocy |
| **Wydział Organizacyjny** | | |
| 1. Organizowanie punktu informacyjnego dla ludności – zgodnie z **SPO – 1 (s. 104)** | **Art. 20, ust. 2**  **Art. 19, ust. 4** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398). |
| 2. Informowanie ludności o zagrożeniach – zgodnie z **SPO – 3 (s. 108)** |
| 3. Przekazywanie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty aktów prawnych – zgodnie z **SPO – 4 (s. 110)** |  |  |
| 4.Ostrzeganie i alarmowanie ludności – zgodnie z **SPO – 6 (s. 114)** |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Uprawnienia wynikające z przepisów prawa** | **Podstawa prawna** |
| **Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska** | | |
| 1. Ocenianie i dokumentowanie szkód – zgodnie z **SPO – 13 (s. 132)** | **Art. 19 ust. 2, 1.**  **Art. 2** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398). |
| 2. Podjęcie działań interwencyjnych w przypadku skażenia niebezpiecznymi substancjami chemicznymi |
| 3.Monitorowanie sytuacji na terenie Gminy Barczewo |
| **INNE PODMIOTY** | | |
| **Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie** | | |
| Podjęcie działań interwencyjnych w przypadku zagrożenia pożarowego lub skażenia niebezpiecznymi substancjami chemicznymi – zgodnie z **PRZ – 2 (s. 165)** | 1. **Art. 1** 2. **Art. 25 ust. 1** | 1. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. 2019.1499.).   Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U.2019.1372) |
| **Komisariat Policji w Barczewie** | | |
| Działania Policji zgodnie z procedurami |  | Ustawa z dnia z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. 2019.161) |
| **Powiatowa Służba Drogowa w Olsztynie** | | |
| 1. Wprowadzanie ograniczeń lub zamykanie dróg i drogowych obiektów inżynierskich dla ruchu. | 1. **Art. 2 Art. 17 Art. 19** 2. **Art. 20** | Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U.2018.2068 z późn. zm). |
| 2. Wyznaczanie objazdów. |
| **UWAGA: W przypadku wystąpienia innych zagrożeń – POSTĘPOWAĆ ZGODNIE ZE STOSOWNYMI PROCEDURAMI**  **REAGOWANIA KRYZYSOWEGO** | | |

**11. Postępowanie podczas incydentu drogowego ze zwierzętami dziko żyjącymi oraz zwierzętami domowymi wolno biegającymi**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Uprawnienia wynikające z przepisów prawa** | **Podstawa prawna** |
| **URZĄD MIEJSKI w BARCZEWIE** | | |
| **BURMISTRZ BARCZEWA** | | |
| 1. Kierowanie realizacją zadań ujętych w Gminnym Planie Zarządzania Kryzysowego. |  |  |
| 2. Poinformowanie służb min. Straży Miejskiej, Kliniki Weterynaryjnej |
| **Straż Miejska** | | |
| 1. Organizacja pomocy weterynaryjnej zwierzęciu oraz transportu truchła do zakładu utylizacyjnego; 2. Odwiezienie małych psów wolno biegających do schroniska w Tamarynach lub Olsztynie;   **SPO – 16 (s. 142)** | **Art. 3 ust.2 pkt 15**  **Art. 3, ust. 1**  **Art. 22 ust 1 pkt 3** | Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 o ochronie zwierząt (Dz.U.2019.122 z póź. zm.).  Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.2018.1454 z poź. zm.)  Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r o zapobieganiu i zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz.U.2019.1239) |
| 2. Przekazywanie ludności informacji o zagubionych domowych zwierzętach |
| 3. Koordynacja udzielania pomocy. |
| **Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej** | | |
| 1. Kierowanie działaniami w sytuacji braku możliwości ich realizacji przez Straż Miejską |  |  |
| 2.Koordynowanie udzielania pomocy |
| **Wydział Organizacyjny** | | |
| 1. Organizowanie punktu informacyjnego dla ludności – zgodnie z **SPO – 1 (s. 104)** | **Art. 20, ust. 2**  **Art. 19, ust. 4** | Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398). |
| 2. Informowanie ludności o zagrożeniach – zgodnie z **SPO – 3 (s. 108)** |
| 3. Przekazywanie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty aktów prawnych – zgodnie z **SPO – 4 (s. 110)** |  |  |
| 4.Ostrzeganie i alarmowanie ludności – zgodnie z **SPO – 6 (s. 114)** |  |  |

11.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Uprawnienia wynikające z przepisów prawa** | **Podstawa prawna** |
| **Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska** | | |
| 1. Ocenianie i dokumentowanie szkód – zgodnie z **SPO – 16 (s. 132)** | **Art. 19 ust. 2, 1.**  **Art. 2** | Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 o ochronie zwierząt (Dz.U.2019.122 z póź. zm.).  Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398). |
| 2. Podjęcie działań interwencyjnych w przypadku udziału zwierzęcia dziko żyjącego w incydencie drogowym |
| 3.Monitorowanie sytuacji na terenie Gminy Barczewo |
| **Powiatowy Inspektor Weterynarii w Olsztynie** | | |
| Koordynowanie zadań związanych ustaleniem przyczyny choroby, usuwaniem spadłych zwierząt oraz zabezpieczeniem miejsca. |  | Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997r.o ochronie zwierząt (Dz.U.2019.122 z późn. zm.) |
| **INNE PODMIOTY** | | |
| **Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie** | | |
| Podjęcie działań interwencyjnych w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa uczestników ruchu drogowego – zgodnie z **PRZ – 2 (s. 165)** | 1. **Art. 1** 2. **Art. 25 ust. 1** | 1Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. 2019.1499.).  2 Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U.2019.1372) |
| **Komisariat Policji w Barczewie** | | |
| Działania Policji zgodnie z procedurami |  | Ustawa z dnia z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. 2019.161) |
| **Powiatowa Służba Drogowa w Olsztynie** | | |
| 1. Wprowadzanie ograniczeń lub zamykanie dróg i drogowych obiektów inżynierskich dla ruchu. | 1. **Art. 2 Art. 17 Art. 19** 2. **Art. 20** | Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U.2018.2068 z późn. zm). |
| 2. Wyznaczanie objazdów. |
| **UWAGA: W przypadku wystąpienia innych zagrożeń – POSTĘPOWAĆ ZGODNIE ZE STOSOWNYMI PROCEDURAMI**  **REAGOWANIA KRYZYSOWEGO** | | |

**6.4 WYKAZ STANDARDOWYCH PROCEDUR OPERACYJNYCH (SPO)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Numer procedury** | **Nazwa procedury** | **Strona** |
| **SPO - 1** | Organizowanie punktu informacyjnego dla ludności | **109** |
| **SPO – 2** | Przekazywanie ludności informacji wyprzedzającej o zdarzeniu radiacyjnym | **106** |
| **SPO – 3** | Informowanie ludności o zagrożeniach | **108** |
| **SPO – 4** | Przekazywanie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty aktów prawnych | **110** |
| **SPO – 5** | Informowanie o przekroczeniach dopuszczalnych albo alarmowych poziomów substancji niebezpiecznych w powietrzu albo o możliwości takich przekroczeń | **112** |
| **SPO – 6** | Ostrzeganie i alarmowanie ludności | **114** |
| **SPO – 7** | Uruchomienie i działanie zespołu zarządzania kryzysowego | **117** |
| **SPO – 8** | Działanie zespołu zarządzania kryzysowego w stanie normalnym | **120** |
| **SPO – 9** | Działanie zespołu zarządzania kryzysowego po otrzymaniu ostrzeżenia hydrologiczno-meteorologicznego o intensywnych opadach deszczu, roztopach, silnych burzach i wiatrach oraz mrozie i zamieci śnieżnej | **122** |
| **SPO – 10** | Działanie zespołu zarządzania kryzysowego po otrzymaniu informacji o zamachu terrorystycznym | **124** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Numer procedury** | **Nazwa procedury** | **Strona** |
| **SPO – 11** | Działanie zespołu zarządzania kryzysowego w przypadku różnych zdarzeń | **127** |
| **SPO – 12** | Wnioskowanie do Wojewody o wprowadzenie stanu klęski żywiołowej. | **130** |
| **SPO – 13** | Ocenianie i dokumentowanie szkód | **132** |
| **SPO – 14** | Wprowadzenie świadczeń rzeczowych i osobistych | **134** |
| **SPO – 15** | Wprowadzanie, zmiana i odwołanie stopni alarmowych | **139** |
| **SPO – 15.1** | Pierwszy stopień alarmowy **ALFA** | **142** |
| **SPO – 15.2** | Drugi stopień alarmowy **BRAVO** | **146** |
| **SPO – 15.3** | Trzeci stopień alarmowy **CHARLIE** | **150** |
| **SPO – 15.4** | Czwarty stopień alarmowy **DELTA** | **155** |
| **SPO - 16** | Incydenty drogowe z udziałem zwierząt dziko żyjących oraz zwierzęta domowe wolno biegające | **160** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SPO – 1** | Rodzaj dokumentu | **Standardowa procedura operacyjna** | Data | **2019** |
| Nazwa dokumentu | **Organizowanie punktu informacyjnego dla ludności** | Podmiot opracowujący | **Inspektor ds. zarządzania kryzysowego** |

* + 1. **Cel procedury**

Określenie sposobu organizowania punktu informacyjnego.

### Uczestnicy procedury

**Burmistrz Barczewa/** Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej/ wyznaczeni pracownicy urzędu.

### Wejścia, wyjścia oraz formalne podstawy realizacji procedury

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wejścia** | **Wyjścia** | **Podstawy prawne realizacji procedury** |
| Powstanie zdarzenia |  |  |
| wymagającego | Zakończenie pracy punktu | **Art. 19, ust. 2, pkt 1 poz.1 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007r.** |
| zorganizowanie punktu | informacyjnego. | **o zarządzaniu kryzysowym DZ. U. 2019.1398).** |
| informacyjnego dla ludności |  |  |

* + 1. **Przebieg procedury**

|  |  |
| --- | --- |
| **Opis postępowania** | **Wykonawcy** |
| 1. Podjęcie decyzji o uruchomieniu punktu informacyjnego dla ludności gminy Barczewo oraz wyznaczenie kierownika i osób do pracy zmianowej, wydanie dokumentów oraz  udzielenie instruktażu z zakresu i sposobu przekazywania informacji. | **-** Burmistrz Barczewa,  - Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej. |
| 2. Uruchomienie punktu informacyjnego – pod numerem telefonu **895148303** (w czasie 1 godziny). Powiadomienie wyznaczonych pracowników Urzędu. | - Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej |
| 3. Przekazanie informacji osobom obsługującym punkt informacyjny dla ludności. |
| 4. Nadzorowanie pracy punktu informacyjnego. |
| 5. Podjęcie decyzji o zakończeniu pracy punktu informacyjnego. | **-** Burmistrz Barczewa,  - Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SPO – 2** | Rodzaj dokumentu | **Standardowa procedura operacyjna** | Data | **2019** |
| Nazwa dokumentu | **Przekazywanie ludności informacji wyprzedzającej o zdarzeniu radiacyjnym** | Podmiot opracowujący | Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej |

1. **Cel procedury**

Przekazanie informacji wyprzedzającej o zdarzeniu radiacyjnym.

### Uczestnicy procedury

**Burmistrz Barczewa/** Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej, wyznaczeni pracownicy Urzędu.

### Wejścia, wyjścia oraz formalne podstawy realizacji procedury

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wejścia** | **Wyjścia** | **Podstawy prawne realizacji procedury** |
| Otrzymanie rozporządzenia wojewody. | Poinformowanie ludności. | **Art. 92, ust. 1, pkt 1 ustawy z dnia 29 listopada 2000r.**  **Prawo atomowe (Dz.U.2018.792 z poź. zm.)** |

1. **Przebieg procedury**

|  |  |
| --- | --- |
| **Opis postępowania** | **Wykonawcy** |
| 1. Przyjęcie rozporządzenia wojewody zawierającego informację wyprzedzającą o zdarzeniu radiacyjnym. | **-** Burmistrz Barczewa,  - Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej. |
| 2. Umieszczenie treści rozporządzenia na stronie internetowej Urzędu. | - obsługa informatyczna urzędu |
| 3.Wydrukowanie treści rozporządzenia w formie ulotek i dystrybuowania w strefach zagrożonych poprzez wyznaczone osoby. | - wydział organizacyjny |
| 4. Przekazanie rozporządzenia Wojewody do środków lokalnego przekazu (ustawowy obowiązek jego bezpłatnego opublikowania). | - wydział organizacyjny |
| 5. Podejmowanie działań w celu przekazania, publikowania, oraz rozpowszechniania rozporządzenia zmieniającego lub uchylającego rozporządzenie przekazujące informacje wyprzedzające. | - wydział organizacyjny,  - Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SPO – 3** | Rodzaj dokumentu | **Standardowa procedura operacyjna** | Data | **2019** |
| Nazwa dokumentu | **Informowanie ludności o zagrożeniach** | Podmiot opracowujący | Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej |

1. **Cel procedury**

Przekazanie informacji wyprzedzającej o zagrożeniach.

### Uczestnicy procedury

**Burmistrz Barczewa**/ Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego, wyznaczeni pracownicy Urzędu.

### Wejścia, wyjścia oraz formalne podstawy realizacji procedury

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wejścia** | **Wyjścia** | **Podstawy prawne realizacji procedury** |
| Potrzeba przekazania informacji dla ludności w związku z zaistnieniem lub możliwością zaistnienia zagrożenia. | Poinformowanie ludności. | **Art. 19, ust. 2, pkt 1 poz.1 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007r. o zarządzaniu kryzysowym DZ. U. 2019.1398).** |

1. **Przebieg procedury**

|  |  |
| --- | --- |
| **Opis postępowania** | **Wykonawcy** |
| 1. Monitorowanie, analizowanie i prognozowanie bezpieczeństwa ludności i środowiska naturalnego poprzez wymianę informacji z elementami Gminnego Systemu Wczesnego Ostrzegania. | - Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej. |
| 2. Przyjęcie, weryfikacja i przygotowanie informacji. |
| 1. Informowanie ludności, stosownie do rodzaju zagrożenia i czasu jego powstania   (z wyjątkiem sposobu informowania po zaistnieniu zdarzeń radiacyjnych ujętych w  **SPO-2 (s.111)** poprzez:   * 1. konferencje prasowe Burmistrza Barczewa lub na jego polecenie wyznaczonych pracowników,   2. przekazywanie informacji do mediów przez Burmistrza Barczewa,   3. umieszczenie informacji na stronie internetowej Urzędu,   4. ulotki i obwieszczenia. | * Burmistrz Barczewa, * GZZK, * wydział organizacyjny, |
| 4. Na polecenie Burmistrza Barczewa zorganizowanie punktu informacyjnego dla ludności, w tym uruchomienie infolinii – zgodnie z **SPO – 1 (s. 110).** | - wydział organizacyjny |
| 5. Przekazywanie informacji do gminnych jednostek organizacyjnych | - wydział organizacyjny, |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SPO – 4** | Rodzaj dokumentu | **Standardowa procedura operacyjna** | Data | **2019** |
| Nazwa dokumentu | **Przekazywanie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty aktów prawnych** | Podmiot opracowujący | Kierownik Wydziału Organizacyjnego |

1. **Cel procedury**

Przekazanie informacji o wejściu w życie przyjętych aktów prawnych.

### Uczestnicy procedury

**Burmistrz Barczewa**/ Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego, wyznaczeni pracownicy Urzędu.

### Wejścia, wyjścia oraz formalne podstawy realizacji procedury

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wejścia** | **Wyjścia** | **Podstawy prawne realizacji procedury** |
| Konieczność podawania do publicznej wiadomości treści aktu prawnego. | Przekazanie treści aktu prawnego do publicznej wiadomości. | **Art. 13 i 14 poz.3 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz.U.10.17.95 j.t.)** |

1. **Przebieg procedury**

|  |  |
| --- | --- |
| **Opis postępowania** | **Wykonawcy** |
| **1.** Wydanie polecenia o podaniu do publicznej wiadomości określonych aktów prawnych. | - Burmistrz Barczewa. |
| 1. Przygotowanie do opublikowania aktów prawnych Wojewody (stosownie do zapisów w danym akcie prawnym).    1. wydrukowanie obwieszczenia,    2. powielanie odpowiedniej liczby egzemplarzy wydrukowanego aktu prawnego i rozesłanie do zainteresowanych,    3. umieszczenie na stronie internetowej Urzędu,    4. przekazanie pocztą elektroniczną do gminnych jednostek organizacyjnych    5. przeprowadzenie konferencji prasowej. | - wydział organizacyjny, |
| 1. Przygotowanie do opublikowania aktów prawnych Burmistrza Barczewa:    1. przekazanie do opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko- Mazurskiego,    2. wydrukowanie obwieszczenia,    3. powielanie odpowiedniej liczby egzemplarzy wydrukowanego aktu prawnego i rozesłanie do zainteresowanych,    4. umieszczenie na stronie internetowej Urzędu,    5. przekazanie pocztą elektroniczną do gminnych jednostek organizacyjnych    6. przeprowadzenie konferencji prasowej. | - wydział organizacyjny |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SPO – 5** | Rodzaj dokumentu | **Standardowa procedura operacyjna** | Data | **2019** |
| Nazwa dokumentu | **Informowanie o przekroczeniach dopuszczalnych albo alarmowych poziomów substancji niebezpiecznych w powietrzu albo o możliwości takich przekroczeń** | Podmiot opracowujący | **Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska** |

1. **Cel procedury**

Przekazanie informacji o zanieczyszczeniach powietrza na terenie gminy.

### Uczestnicy procedury

**Burmistrz Barczewa**/ Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego, pracownicy wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska.

### Wejścia, wyjścia oraz formalne podstawy realizacji procedury

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wejścia** | **Wyjścia** | **Podstawy prawne realizacji procedury** |
| Wystąpienie lub ryzyko wystąpienia przekroczeń dopuszczalnych lub alarmowych poziomów substancji w powietrzu. | Poinformowanie ludności i zainteresowanych podmiotów. | **- Art. 29, ust. 1poz.1 ustawy z dnia 20 lipca 1991r. o Inspekcji Ochrony Środowiska (Dz.U.2019.135**5**.)**  **- Art. 19, ust. 2, pkt 1 poz.1 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007r. o zarządzaniu kryzysowym (DZ. U. 2019.1398).** |

1. **Przebieg procedury**

|  |  |
| --- | --- |
| **Opis postępowania** | **Wykonawcy** |
| 1.Otrzymanie od WIOŚ informacji o wystąpieniu lub ryzyko wystąpienia przekroczeń dopuszczalnych lub alarmowych poziomów substancji w powietrzu. | - Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska, |
| 2. Powiadomienie ludności i podmiotów korzystających ze środowiska o zagrożeniu (przekazanie informacji otrzymanej z WIOŚ) – zgodnie z **SPO – 3 (s. 114).** | - Wydział organizacyjny, |
| 3. Podjęcie decyzji o uruchomieniu pracy punktu informacyjnego – **SPO – 1 (s. 110)**. | - Burmistrz Barczewa |
| 4. Przekazywanie komunikatów odwołujących zagrożenia na podstawie informacji od WIOŚ. | - Wydział budownictwa, inwestycji i ochrony środowiska, |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SPO – 6** | Rodzaj dokumentu | **Standardowa procedura operacyjna** | Data | **2019** |
| Nazwa dokumentu | **Ostrzeganie i alarmowanie ludności** | Podmiot opracowujący | **URZĄD MIEJSKI W BARCZEWIE** |

1. **Cel procedury**

Określenie sposobu przekazania informacji dla ludności w sytuacjach kryzysowych lub w sytuacjach możliwości ich wystąpienia.

### Uczestnicy procedury

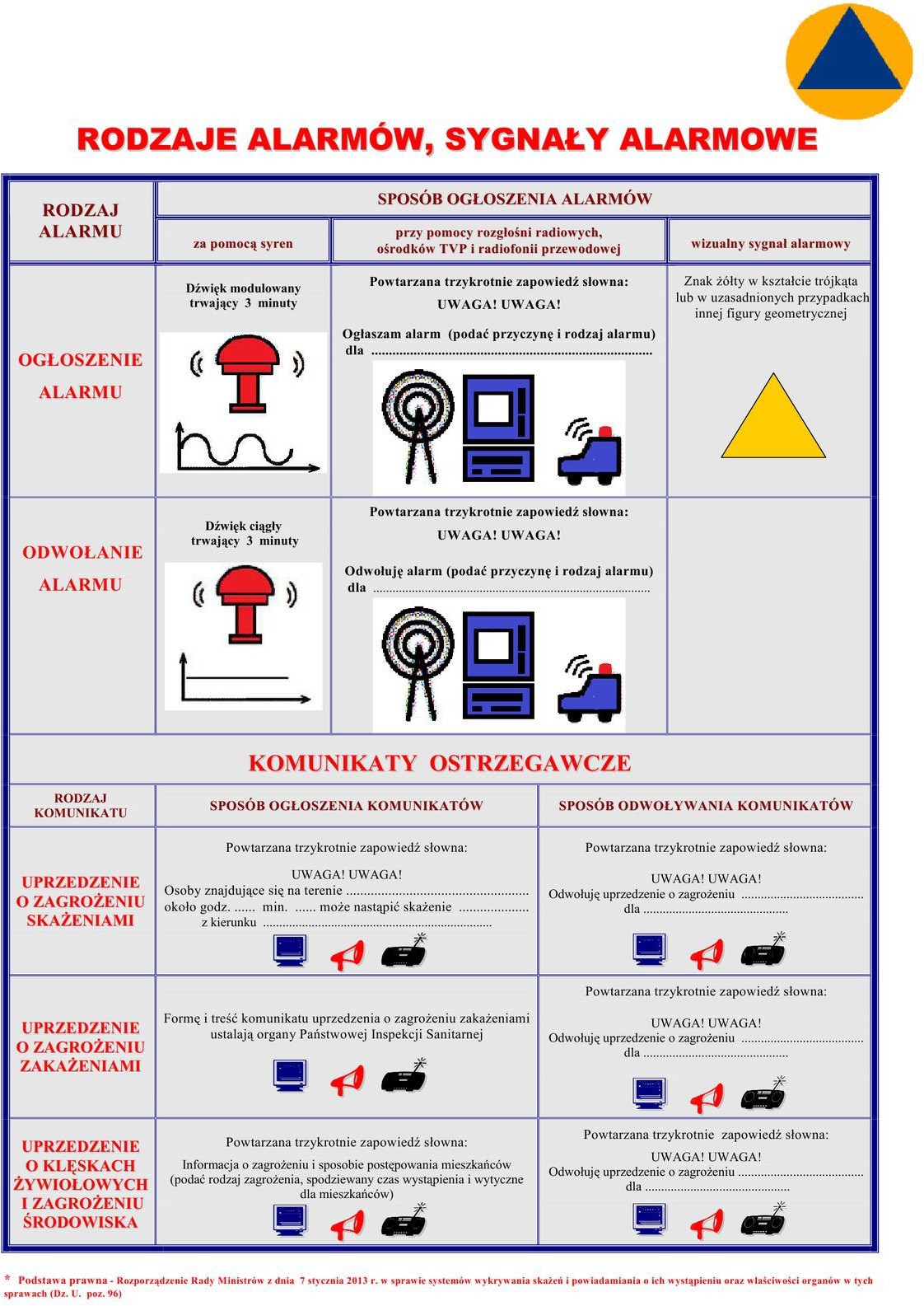
**Burmistrz Barczewa**/ Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego, wyznaczeni pracownicy Urzędu.

### Wejścia, wyjścia oraz formalne podstawy realizacji procedury

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wejścia** | **Wyjścia** | **Podstawy prawne realizacji procedury** |
| Potrzeba przekazania informacji dla ludności w związku z zaistnieniem lub możliwością zaistnienia zagrożenia. | Ostrzeżenie lub zaalarmowanie ludności. | * **Art. 19 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007r. o zarządzaniu kryzysowym DZ. U. 2019.1398).** * **§ 3, pkt 6 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa OCK, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz.U.02.96.850),**   **- § 3 i 4 , rozporządzenia Rady Ministrów**  **z dnia 7 stycznia 2013 r. w sprawie systemów wykrywania skażeń i powiadamiania o ich wystąpieniu oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz.U.2013.96).** |

1. **Przebieg procedury**

|  |  |
| --- | --- |
| **Opis postępowania** | **Wykonawcy** |
| 1. Monitorowanie, analizowanie i prognozowanie bezpieczeństwa ludności i środowiska naturalnego. | - Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej |
| **Ostrzeganie** – działania mające na celu przekazanie komunikatów i informacji uprzedzających o prawdopodobnych zagrożeniach i zalecających podjęcie działań zabezpieczających i ochronnych oraz instruujące o sposobach wykonania takich działań. | |
| 1. Ostrzeganie:    1. otrzymanie informacji o możliwości wystąpienia zdarzenia zagrażającego życiu i zdrowiu ludności lub środowisku oraz jej analiza i potwierdzenie;    2. sprawdzenie powiatowego systemu wczesnego ostrzegania;    3. przekazanie Burmistrzowi Barczewa informacji o konieczności ostrzeżenia ludności – poprzez Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej;    4. podjęcie przez Burmistrza Barczewa decyzji o ostrzeżeniu ludności;    5. przygotowanie komunikatów ostrzegawczych;    6. ostrzeżenie ludności, przekazanie zasad postępowania w danej sytuacji. | * Burmistrz Barczewa, * Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej |
| **Alarmowanie** – działania mające na celu natychmiastowe przekazanie sygnału do właściwych terytorialnie władz, służb i ludności na danym terenie, informującego o zagrożeniu skażeniem lub innym zagrożeniu wymagającym natychmiastowego działania. | |
| 1. Alarmowanie:    1. otrzymanie informacji o zdarzeniu zagrażającym życiu i zdrowiu ludności lub środowisku, jej analiza oraz potwierdzenie;    2. przekazanie informacji Burmistrzowi ( w przypadku braku możliwości kontaktu z Burmistrzem – Sekretarzowi Gminy)    3. podjęcie decyzji o zaalarmowaniu ludności poprzez uruchomienie SWiA w gminie Barczewo;    4. zaalarmowanie ludności o grożącym niebezpieczeństwie oraz przekazanie zasad postępowania poprzez system powiadamiania mieszkańców o zagrożeniach uruchamiany z poziomu gminy;    5. przekazanie komunikatu odwołującego zagrożenie. | * Burmistrz Barczewa, * Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej |



|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SPO – 7** | Rodzaj dokumentu | **Standardowa procedura operacyjna** | Data | **2019** |
| Nazwa dokumentu | **Uruchamianie i działanie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego** | Podmiot opracowujący | **URZĄD MIEJSKI w BARCZEWIE** |

### Cel procedury

Określenie sposobu organizacji pracy i działania Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego w czasie wystąpienia sytuacji kryzysowych.

### Uczestnicy procedury

**Burmistrz Barczewa**/ Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego.

### Wejścia, wyjścia oraz formalne podstawy realizacji procedury

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wejścia** | **Wyjścia** | **Podstawy prawne realizacji procedury** |
| Powstanie zdarzenia wymagającego uruchomienia GZZK. | Zlikwidowanie zagrożenia i jego skutków. | * **Art. 19, ust. 1,5,6,7 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007r. o zarządzaniu kryzysowym DZ. U. 2019.1398).** * **zarządzenie nr 0050.176.2017 Burmistrza Barczewa z dnia 16.10.2017r. w sprawie powołania Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.** |

1. **Przebieg procedury**

|  |  |
| --- | --- |
| **Opis postępowania** | **Wykonawcy** |
| **URUCHOMIENIE GZZK** | |
| 1. Zwołanie posiedzenia Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego w trybie nadzwyczajnym – w przypadku wystąpienia zagrożeń, mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo publiczne oraz środowisko naturalne. | - Burmistrz Barczewa, |
| 2. Wyznaczenie miejsca pracy GZZK. | - Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej |
| 3. Powiadomienie członków GZZK o posiedzeniu. | - Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej |
| 1. Zabezpieczenie miejsca pracy GZZK:    1. odpowiednia ilość miejsc pracy, obsługa kancelaryjna, napoje.    2. w sytuacji całodobowej pracy GZZK – zabezpieczenie logistyczne. | * Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej * Wydział Organizacyjny |
| 5. Przeniesienie miejsca pracy GZZK w przypadku jego zagrożenia. | Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej |

|  |  |
| --- | --- |
| **Opis postępowania** | **Wykonawcy** |
| **DZIAŁANIE ZESPOŁU SPO** | |
| 1. Ocena występujących i potencjalnych zagrożeń mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo publiczne oraz środowisko naturalne i prognozowanie tych zagrożeń. | * Burmistrz Barczewa, * GZZK |
| 2. Przygotowanie propozycji działań i przedstawienie Burmistrzowi Barczewa wniosków dotyczących wykonania, zmiany lub zaniechania działań ujętych w Gminnym Planie Zarządzania Kryzysowego. | - GZZK |
| 3. Przekazanie do wiadomości publicznej informacji związanych z zagrożeniem. | - Wydział Organizacyjny |
| 4. Określenie terminów cyklicznych odpraw GZZK w trakcie funkcjonowania zespołu. | * Burmistrz Barczewa, * GZZK |
| 5. W przypadku przejęcia koordynacji działań ratowniczych przez Burmistrza Barczewa lub na jego polecenie – wyznaczenie przedstawicieli do całodobowego dyżurowania w Urzędzie. | * Burmistrz Barczewa, * GZZK |
| 6. Podjęcie decyzji o odwołaniu cyklicznych posiedzeń GZZK lub dyżurów wyznaczonych przedstawicieli. | * Burmistrz Barczewa, * GZZK |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SPO – 8** | Rodzaj dokumentu | **Standardowa procedura operacyjna** | Data | **2019** |
| Nazwa dokumentu | **Działanie Zespołu Zarządzania Kryzysowego w stanie braku zagrożenia** | Podmiot opracowujący | **URZĄD MIEJSKI w BARCZEWIE** |

* 1. **Cel procedury**

Określenie sposobu funkcjonowania Pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej w stanie braku zagrożenia.

### Uczestnicy procedury

**Burmistrz Barczewa**/Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej.

### Wejścia, wyjścia oraz formalne podstawy realizacji procedury

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wejścia** | **Wyjścia** | **Podstawy prawne realizacji procedury** |
| **-** Art. 19, ust. 3 ustawy o zarządzaniu kryzysowym | Realizacja działań kompensujących skutki zdarzeń nie mających znamion sytuacji kryzysowej. | **- Art. 19, ust. 3 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007r. o zarządzaniu kryzysowym (DZ. U. 2019.1398).** |

* 1. **Przebieg procedury**

|  |  |
| --- | --- |
| **Opis postępowania** | **Wykonawcy** |
| 1.Monitorowanie sytuacji, zagrożeń na terenie gminy. | - Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej |
| 2.Przyjęcie ostrzeżeń, komunikatów i informacji, ich weryfikacja. |
| 3.Weryfikacja, potwierdzenie otrzymanych informacji. |
| 4.Prowadzenie analizy otrzymanych ostrzeżeń, komunikatów i informacji. |
| 5. Przekazanie ostrzeżeń, komunikatów i informacji – zgodnie z **SPO – 3 (s. 114)** oraz  **SPO – 6 (s. 120).** |
| 6. Samodzielne podejmowanie działań w zakresie własnych kompetencji. |
| 7. Przekazanie Burmistrzowi Barczewa istotnych informacji oraz informacji o podjętych działaniach. | - Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej |
| 8. Natychmiastowe przekazanie Burmistrzowi Barczewa informacji o zdarzeniach wymagających koordynacji działań. |
| 9. Prowadzenie ewidencji podejmowanych działań. | - zespół Stałego Dyżuru |
| 10. Udzielanie informacji zainteresowanym. | * Burmistrz Barczewa, * GZZK * Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej |
| 11. Obsługiwanie strony internetowej Urzędu. | - Wydział Organizacyjny |
| 12. Podjęcie decyzji o zmianie trybu pracy – na tryb pracy przewidziany w przypadku zaistnienia sytuacji kryzysowej. | - Burmistrz Barczewa, |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SPO – 9** | Rodzaj dokumentu | **Standardowa procedura operacyjna** | Data | **2019** |
| Nazwa dokumentu | **Działanie Zespołu Zarządzania Kryzysowego po otrzymaniu ostrzeżenia hydrologiczno-meteorologicznego – intensywne opady deszczu, roztopy, silne burze i wiatry, mrozy i zamiecie śnieżne** | Podmiot opracowujący | **URZĄD MIEJSKI w BARCZEWIE** |

1. **Cel procedury**

Określenie sposobu funkcjonowania wydziałów urzędu w tym Pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej podczas intensywnych opadów deszczu, roztopów, silnych burz i wichur oraz mrozu i zamieci śnieżnych.

### Uczestnicy procedury

**Burmistrz Barczewa**/ Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego, wyznaczeni pracownicy Urzędu.

### Wejścia, wyjścia oraz formalne podstawy realizacji procedury

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wejścia** | **Wyjścia** | **Podstawy prawne realizacji procedury** |
| Ostrzeżenie hydrometeorologiczne - opady deszczu, roztopy, silne burze i wichury oraz mróz i zamiecie śnieżne | Realizacja działań kompensujących skutki sytuacji kryzysowej. | **- Art. 19, ust. 3 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007r. o zarządzaniu kryzysowym (DZ. U. 2019.1398).** |

1. **Przebieg procedury**

|  |  |
| --- | --- |
| **Opis postępowania** | **Wykonawcy** |
| 1. Przyjęcie ostrzeżeń, komunikatów i informacji, ich weryfikacja. Przekazanie informacji Burmistrzowi Barczewa. | - Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej |
| 2. Przekazanie ostrzeżeń i komunikatów – zgodnie z **SPO – 3 (s. 114)** oraz **SPO – 6 (s. 120).** | - Wydział Organizacyjny |
| 3. Monitorowanie sytuacji określonych w komunikatach przesłanych przez PCZK. | * Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej * Wydział Budownictwa i Inwestycji, * Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska, |
| 4. Redagowanie i przekazanie komunikatów na stronę internetową urzędu. | - Wydział Organizacyjny   * Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej * Wydział Budownictwa, Inwestycji i Ochrony Środowiska, * Wydział Gospodarki Nieruchomościami i Rolnictwa, |
| 1. Monitorowanie sytuacji na terenie gminy:    1. stan wód w rzekach PISA i KIERMAS w m. BARCZEWO;    2. występowanie awarii sieci przesyłowych wrażliwych na niską (wysoką) temperaturę,    3. zachorowań spowodowanych szczególnymi zjawiskami atmosferycznymi. | * Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej * Wydział Budownictwa i Inwestycji * Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska, * Wydział Gospodarki Nieruchomościami i Rolnictwa, * Miejska Przychodnia Zdrowia w Barczewie |
| 6. Prowadzenie mapy sytuacyjnej oraz obsługiwanie programów wspomagających. | * Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SPO – 10** | Rodzaj dokumentu | **Standardowa procedura operacyjna** | Data | **2019** |
| Nazwa dokumentu | **Działanie Zespołu Zarządzania Kryzysowego po otrzymaniu informacji o zamachu terrorystycznym** | Podmiot opracowujący | **URZĄD MIEJSKI w BARCZEWIE** |

1. **Cel procedury**

* Określenie sposobu funkcjonowania Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej podczas zagrożenia terrorystycznego.

### Uczestnicy procedury

**Burmistrz Barczewa**/Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego, wyznaczeni pracownicy Urzędu.

### Wejścia, wyjścia oraz formalne podstawy realizacji procedury

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wejścia** | **Wyjścia** | **Podstawy prawne realizacji procedury** |
| Wystąpienie zdarzenia które nosi znamiona sytuacji kryzysowej. | Realizacja działań kompensujących skutki sytuacji kryzysowej. | **- Art. 19, ust. 3 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007r. o zarządzaniu kryzysowym (DZ. U. 2019.1398).** |

1. **Przebieg procedury**

|  |  |
| --- | --- |
| **Opis postępowania** | **Wykonawcy** |
| 1. Przyjęcie informacji o:    1. czasie i miejscu zdarzenia;    2. rodzaj zniszczeń;    3. liczbie poszkodowanych i rannych;    4. zagrożeniu wtórne dla ludzi i zwierząt;    5. rodzaju i ilości substancji i materiałów niebezpiecznych uwolnionych, które dostały się do środowiska naturalnego jak i ich toksyczności;    6. zagrożeniu środowiska;    7. siłach i środkach zaangażowanych w działaniu;    8. dotychczasowych i planowanych działaniach.    9. poinformowanie o zdarzeniu Policji, WCZK, PCZK, ABW | * zespół Stałego Dyżuru * Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej |
| 2. Uruchomienie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego – zgodnie z **SPO – 7 (s. 123).** | - Burmistrz Barczewa |
| 3. Podjęcie decyzji o uruchomieniu pracy służby dyżurnej (pełne rozwinięcie stanowiska, w tym uruchomienie punktu informowania ludności. |
| 4. Prowadzenie analizy informacji: stopień zagrożenia, problemy do rozwiązania, ocena priorytetu działania, zakres realizowanych przedsięwzięć. | * GZZK * Wydział Budownictwa i Inwestycji * Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska, * Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Barczewie * Zakład Usług Komunalnych |
| 5. Monitorowanie rozwoju sytuacji. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Opis postępowania** | **Wykonawcy** |
| 1. Prowadzenie i aktualizowanie zestawień,    1. strat w infrastrukturze komunalnej;    2. potrzeb w zakresie pomocy społecznej, finansowej, materialnej;    3. środków i materiałów będących w dyspozycji, w tym wydanych środków i materiałów. | * Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej * ZWiK, ZUK, MOPS. |
| 7. Ustalenie przewoźnika i sposobu transportu zastępczego. | - GZZK |
| 8. Współdziałanie z organizacjami pozarządowymi w zakresie pomocy humanitarnej. | - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej |
| 9. Prowadzenie mapy sytuacyjnej oraz obsługiwanie aplikacji i programów wspomagających. | Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej |
| 10. Redagowanie i przekazanie komunikatów na stronę internetową Urzędu. | - Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej  -Wydział Organizacyjny |
| 11. Przekazywanie ostrzeżeń i komunikatów – zgodnie z **SPO – 3 (s. 114)** oraz  **SPO – 6 (s. 120)** | - Wydział Organizacyjny  - Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej |
| 12. Przygotowanie i prowadzenie punktu informacyjnego dla ludności – zgodnie z  **SPO – 1 (s. 110).** | - Wydział Organizacyjny |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SPO – 11** | Rodzaj dokumentu | **Standardowa procedura operacyjna** | Data | **2019** |
| Nazwa dokumentu | **Działanie Zespołu Zarządzania Kryzysowego w przypadku różnych zdarzeń** | Podmiot opracowujący | **URZĄD MIEJSKI w BARCZEWIE** |

1. **Cel procedury**

Określenie sposobu funkcjonowania komórek organizacyjnych urzędu w przypadku:

1. pożarów;
2. zagrożenia epidemicznego i epidemii;
3. zakłóceń w dostawie energii, paliw, energii i wody,
4. zagrożenia wystąpieniem lub wystąpienia choroby zwierząt;
5. zagrożenia wystąpieniem lub wystąpienia choroby roślin;
6. awarii sieci teleinformatycznych;
7. strajków, zamieszek i demonstracji.

### Uczestnicy procedury

**Burmistrz Barczewa**/ Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego, wyznaczeni pracownicy Urzędu.

### Wejścia, wyjścia oraz formalne podstawy realizacji procedury

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wejścia** | **Wyjścia** | **Podstawy prawne realizacji procedury** |
| Wystąpienie zdarzenia które nosi znamiona sytuacji kryzysowej. | Realizacja działań kompensujących skutki sytuacji kryzysowej. | **- Art. 19, ust. 3 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2019.1398).** |

1. **Przebieg procedury**

|  |  |
| --- | --- |
| **Opis postępowania** | **Wykonawcy** |
| 1. Przyjęcie informacji o:    1. czasie i miejscu zdarzenia;    2. rodzaj zniszczeń;    3. liczbie poszkodowanych i rannych;    4. zagrożeniu wtórnym dla ludzi i zwierząt;    5. rodzaju i ilości substancji i materiału, jego toksyczności;    6. zagrożeniu środowiska;    7. siłach i środkach zaangażowanych w działaniu;    8. dotychczasowych i planowanych działaniach. | * zespół Stałego Dyżuru/sekretariat   - Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej |
| 2. Uruchomienie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego – zgodnie z **SPO – 7 (s. 123).** | - Burmistrz Barczewa |
| 3. Podjęcie decyzji o uruchomieniu pracy zespołu Stałego Dyżuru (pełne rozwinięcie stanowiska, w tym uruchomienie punktu informowania ludności). |
| 4. Prowadzenie analizy informacji: stopień zagrożenia, problemy do rozwiązania, ocena priorytetu działania, zakres realizowanych przedsięwzięć. | * GZZK * zespół Stałego Dyżuru * Wydział Budownictwa i Inwestycji * Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środo * Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej |
| 5. Monitorowanie rozwoju sytuacji. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Opis postępowania** | **Wykonawcy** |
| 1. Prowadzenie i aktualizowanie zestawień:    1. strat w rolnictwie, infrastrukturze komunalnej;    2. potrzeb w zakresie pomocy społecznej, finansowej, materialnej;    3. środków i materiałów będących w dyspozycji, w tym wydanych środków i materiałów. | * Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej * ZWiK, ZUK, ZBK, MOPS. |
| 7. Ustalenie przewoźnika i sposobu transportu ewakuowanej ludności. | - GZZK |
| 8. Współdziałanie z organizacjami pozarządowymi w zakresie pomocy humanitarnej. | - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej |
| 9. Prowadzenie mapy sytuacyjnej oraz obsługiwanie aplikacji i programów wspomagających. | - Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej |
| 10. Redagowanie i przekazanie komunikatów na stronę internetową Urzędu. | - Wydział Organizacyjny  - Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej |
| 11. Przekazywanie ostrzeżeń i komunikatów – zgodnie z **SPO – 3 (s. 114)** oraz **SPO – 6 (s. 120)** | - Wydział Organizacyjny  - Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej |
| 12. Przygotowanie i prowadzenie punktu informacyjnego dla ludności – zgodnie z  **SPO – 1 (s. 110).** | - Wydział Organizacyjny |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SPO – 12** | Rodzaj dokumentu | **Standardowa procedura operacyjna** | Data | **2019** |
| Nazwa dokumentu | **Wnioskowanie o wprowadzenie stanu klęski żywiołowej** | Podmiot opracowujący | **URZĄD MIEJSKI w BARCZEWIE** |

1. **Cel procedury**

Określenie sposobu opracowania wniosku do Rady Ministrów.

### Uczestnicy procedury

**Burmistrz Barczewa**/ Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego, wyznaczeni pracownicy Urzędu.

### Wejścia, wyjścia oraz formalne podstawy realizacji procedury

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wejścia** | **Wyjścia** | **Podstawy prawne realizacji procedury** |
| Powstanie zdarzenia | Otrzymanie informacji | **Art. 5 ustawy z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej (Dz.U.2017.1897).** |
| wymagającego podjęcia | o wprowadzeniu lub |
| decyzji o opracowaniu wniosku | odmowie wprowadzenia |
| o wprowadzenie stanu klęski | stanu klęski przez Radę |
| żywiołowej na danym | Ministrów na danym |
| obszarze | obszarze |

1. **Przebieg procedury**

|  |  |
| --- | --- |
| **Opis postępowania** | **Wykonawcy** |
| 1. Analiza przesłanek sygnalizujących o potrzebie wystąpienia z wnioskiem o wprowadzenie stanu klęski żywiołowej. | - Burmistrz Barczewa |
| 1. Podjęcie decyzji o konieczności wystąpienia z wnioskiem do Rady Ministrów poprzez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego o wprowadzenie stanu klęski żywiołowej i przygotowanie stosownego wniosku**,** który powinien zawierać:    1. ocenę stanu zagrożenia mającego znamiona klęski żywiołowej i ewentualną prognozę jego rozwoju z przewidywanymi skutkami;    2. określenie obszaru gminy objętego klęską żywiołową;    3. propozycje dotyczące zakresu ograniczeń wolności i praw człowieka i obywatela;    4. uzasadnienie konieczności wprowadzenia stanu klęski żywiołowej. | * Burmistrz Barczewa * Sekretarz. |
| 3. Wysłanie wniosku. | - Sekretarz |
| 4. Po wydaniu rozporządzenia przez Radę Ministrów przekazanie do publicznej wiadomości  – zgodnie z **SPO – 4 (s. 116).** | - Sekretarz |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SPO – 13** | Rodzaj dokumentu | **Standardowa procedura operacyjna** | Data | **2019** |
| Nazwa dokumentu | **Ocenianie i dokumentowanie szkód** | Podmiot opracowujący | **URZĄD MIEJSKI w BARCZEWIE** |

1. **Cel procedury**

Określenie sposobu oceniania i dokumentowania szkód.

### Uczestnicy procedury

**Burmistrz Barczewa**/Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego, wyznaczeni pracownicy Urzędu.

### Wejścia, wyjścia oraz formalne podstawy realizacji procedury

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wejścia** | **Wyjścia** | **Podstawy prawne realizacji procedury** |
| Otrzymanie informacji o stratach. | Przekazanie przez Burmistrza Barczewa wniosku o dotacje celowe. | * **Art. 18 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (** **Dz.U.2019.1507.),** * **§ 3 i 4 rozporządzenia Rady Ministrów z**   **dnia 8 czerwca 1999r. w sprawie zasad oraz trybu ustalania i wypłaty odszkodowań za szkody poniesione w związku z akcjami zwalczania klęsk żywiołowych (Dz.U.1999.55.573)**  - **Wytyczne Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 marca 2016 r. w sprawie zasad i trybu udzielania jednostkom samorządu terytorialnego dotacji celowych z budżetu państwa na dofinansowanie zadań własnych związanych z remontem i odbudową obiektów budowlanych zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku zdarzeń noszących znamiona klęski żywiołowej, w tym na przeciwdziałanie skutkom takich zdarzeń w przyszłości”** |

1. **Przebieg procedury**

|  |  |
| --- | --- |
| **Opis postępowania** | **Wykonawcy** |
| **STRATY W INFRASTRUKTURZE KOMUNALNEJ** | |
| 1. Powołanie gminnej komisji ds. oceny i dokumentowania strat. | - Burmistrz Barczewa |
| 2. Dokonanie oceny strat i opracowanie przez komisję protokołów. | - Komisja |
| 3. Przekazanie przez Burmistrza Barczewa protokołów strat do Wojewody. | - Burmistrz Barczewa |
| 4. Realizacja środków finansowych (dotacji) przyznanych przez Wojewodę. | - Skarbnik |
| 5. Przesłanie informacji do Wojewody o sposobie wykorzystania środków z przyznanych dotacji. | - Skarbnik |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SPO – 14** | Rodzaj dokumentu | **Standardowa procedura operacyjna** | Data | **2019** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| Nazwa dokumentu | **Wprowadzenie świadczeń rzeczowych i osobistych** | Podmiot opracowujący | **URZĄD MIEJSKI w BARCZEWIE** |

1. **Cel procedury**

Określenie zasad wprowadzenia świadczeń osobistych i rzeczowych w sytuacjach kryzysowych, stanach nadzwyczajnych i w czasie wojny.

### Uczestnicy procedury

**Burmistrz Barczewa**/Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego, wyznaczeni pracownicy Urzędu, Wojskowa Komenda Uzupełnień Olsztyn.

### Wejścia, wyjścia oraz formalne podstawy realizacji procedur

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wejścia** | **Wyjścia** | **Podstawy prawne realizacji procedury** |
|  | Rozwój sytuacji kryzysowej | * **art. 22 ustawy z dnia 18 kwietnia 2012 r. o stanie klęski żywiołowej (Dz.U.2017.1897)** * **.art. 219 ustawy z dnia 21 listopada 1967r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U.2018.1459 z późn. zm.),** * **Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny (Dz.U.2004.203.2081 z późn. zm.).** * **Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 5 października 2004 r. w sprawie świadczeń osobistych na rzecz obrony w czasie pokoju (Dz.U.2004.229.2307 z późn. zm.)** * **Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 3 sierpnia 2004r. w sprawie świadczeń rzeczowych na rzecz obrony w czasie pokoju (Dz.U.2004.181.1872 z późn. zm.),** |
|  | wymagającej wprowadzenia |
| Wystąpienie sytuacji kryzysowej, | obowiązku świadczeń |
| stanu nadzwyczajnego i czasu | osobistych (jeżeli siły i |
| wojny. | środki, którymi dysponuje |
|  | Burmistrz są |
|  | niewystarczające. |

1. **Przebieg procedury**

|  |  |
| --- | --- |
| **Opis postępowania** | **Wykonawcy** |
| 1. **W ramach świadczeń na rzecz obrony mogą być realizowane:**    1. świadczenia osobiste w czasie pokoju;    2. świadczenia rzeczowe w czasie pokoju;    3. świadczenia w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny;    4. świadczenia szczególne. | * Burmistrz Barczewa * Komendant WKU * Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej |
| 1. **Tryb postępowania.**   Obowiązek świadczeń osobistych i rzeczowych w drodze decyzji administracyjnej nakłada Burmistrz Barczewa na podstawie wniosków zgłoszonych przez:   * + wojskowego komendanta uzupełnień;   + kierownika jednostki organizacyjnej wykonującej zadania na potrzeby obrony państwa albo zwalczania klęsk żywiołowych i likwidacji ich skutków;   + właściwego organu obrony cywilnej;   + dowódców jednostek wojskowych.   Wójt, burmistrz (prezydent miasta) w szczególnych sytuacjach, może nakładać obowiązek świadczeń osobistych lub rzeczowych w drodze obwieszczeń lub w inny sposób.  **Wnioski Wojskowego Komendanta Uzupełnień o nałożenie obowiązku świadczeń osobistych lub o przeznaczenie osób do wykonania tych świadczeń realizuje się w pierwszej kolejności.** |
| **3. Czas trwania.**   1. czas wykonywania nie może przekraczać jednorazowo dwunastu godzin, a w stosunku do kurierów oraz osób dostarczających i obsługujących przedmioty świadczeń rzeczowych – czterdziestu ośmiu godzin, 2. nałożenie obowiązku wykonywania świadczenia osobistego może nastąpić najwyżej trzy razy w roku. | * Burmistrz Barczewa * Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej |
| 1. **Na czym polegają:**    1. na wykonywaniu różnego rodzaju prac doraźnych na rzecz przygotowania obrony państwa albo zwalczania klęsk żywiołowych i likwidacji ich skutków,    2. mogą obejmować również obowiązek użycia posiadanych narzędzi prostych, a w stosunku do osób wykonujących świadczenia polegające na doręczaniu dokumentów powołania do czynnej służby wojskowej oraz wezwań do wykonywania świadczeń, zwanych dalej „kurierami” – także posiadanych środków transportowych,    3. Wniosek, o którym mowa w pkt. 2 może również dotyczyć:       1. dostarczenia i obsługi przedmiotów świadczeń rzeczowych,       2. dostarczenia, w tym przy użyciu posiadanych środków transportowych, dokumentów powołania do czynnej służby wojskowej oraz wezwań do wykonania świadczeń, w przypadku sprawdzania gotowości mobilizacyjnej Sił Zbrojnych. | - Burmistrz Barczewa |
| **5. Czas trwania.**  Jednostki organizacyjne, na rzecz których mają być wykonywane świadczenia osobiste, sporządzają plany wykorzystania tych świadczeń. | * Kierownicy jednostek ,a rzecz których wykonywane jest świadczenie * Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej |
| **6. Wykonanie świadczenia.**  Po wykonaniu świadczenia osobistego kierownik jednostki organizacyjnej, na rzecz której zostało ono wykonane, na wniosek zainteresowanej osoby, wydaje **zaświadczenie stwierdzające rodzaj i czas wykonywania świadczenia.** | * Burmistrz Barczewa, * Kierownicy jednostek ,a rzecz których wykonywane jest świadczeni |

**7. Finansowanie świadczeń osobistych i rzeczowych.**

1. Osobom wykonującym świadczenia osobiste, z chwilą zakończenia ich wykonywania, kierownik jednostki organizacyjnej, na rzecz której świadczenie osobiste było wykonywane wystawia zaświadczenie oraz wypłaca środki finansowe.
   1. Za wykonanie świadczenia osobistego przysługuje ryczałt godzinowy w wysokości 1/178 kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w grudniu roku poprzedniego, ustalonego na podstawie przepisów ustawy dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, za każdą godzinę czasu o którym mowa w pkt. 4;
   2. Jeżeli świadczenie osobiste jest wykonywane przez pracownika w czasie pracy i pracodawca nie wypłacił wynagrodzenia za czas pracy opuszczony z powodu świadczenia osobistego, osobie wykonującej świadczenie przysługuje za opuszczony czas pracy należność pieniężna – zamiast ryczałtu, o którym mowa w ppkt. a) w wysokości odpowiadającej utraconemu wynagrodzeniu za pracę. Należność tę wypłaca się na podstawie zaświadczenia pracodawcy.
   3. Jeżeli świadczenie osobiste jest wykonywane przez pracownika w czasie urlopu wypoczynkowego, osobie wykonującej świadczenie przysługuje za czas wykonywania świadczenia, równy średniemu dziennemu wymiarowi czasu pracy, należność pieniężna, zamiast ryczałtu, o którym mowa w ppkt. a), obliczona według zasad obowiązujących przy ustalaniu wynagrodzenia za urlop wypoczynkowy. Należność tę wypłaca się na podstawie zaświadczenia pracodawcy.
   4. Ryczałt i należność, o którym mowa w ppkt. a-c, wypłaca jednostka organizacyjna, na której rzecz jest wykonywane świadczenie osobiste,
   5. Osobom wykonującym świadczenia osobiste przysługuje bezpłatne wyżywienie na zasadach określonych dla żołnierzy odbywających zasadniczą służbę wojskową lub ryczałt odpowiadający stawkom tego wyżywienia, o ile czas wykonywania świadczenia osobistego jest dłuższy niż osiem godzin,

* Burmistrz Barczewa
* Skarbnik
  1. Koszty przejazdu do miejsca wykonywania świadczenia osobistego i powrotu do miejsca pobytu stałego lub czasowego trwającego ponad dwa miesiące ponosi jednostka organizacyjna, na której rzecz jest wykonywane świadczenie,

1. Osoby wykonujące świadczenia osobiste, w celu wypłacenia im należności o których mowa w pkt. 1, z chwilą zakończenia wykonywania świadczeń, składają w jednostce organizacyjnej, na rzecz której wykonywały te świadczenia:
   1. wniosek o zwrot kosztów przejazdu, o którym mowa w pakt. f), zawierający oświadczenie o sposobie i kosztach przejazdu, a jeżeli przejazd odbywał się środkami komunikacji publicznej – zawierający dołączone bilety potwierdzające przejazd;
   2. wniosek o zwrot kosztów, z tytułu wykorzystywania przez kuriera własnego środka transportowego, zawierający oświadczenie o rodzaju wykorzystanego pojazdu oraz liczbie przejechanych kilometrów;
   3. oświadczenie o czasie dojazdu i powrotu, o którym mowa w art. 201 ust.3 pkt. 1 ustawy, w celu naliczenia ryczałtu;
   4. zaświadczenie od pracodawcy, w celu naliczenia należności pieniężnej, o której mowa w pakt. b-c.
2. Należności, o których mowa w pkt. 2, wypłaca się bezpośrednio osobie wykonującej świadczenia osobiste w dniu zakończenia ich wykonywania lub przekazuje na rachunek bankowy wskazany przez tę osobę.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SPO – 15** | Rodzaj dokumentu | **Standardowa procedura operacyjna** | Data | **2019** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| Nazwa dokumentu | **Wprowadzanie, zmiana i odwołanie stopni alarmowych** | Podmiot opracowujący | **URZĄD MIEJSKI w BARCZEWIE** |

### Cel procedury

Określenie działań umożliwiających realizację zadań po wprowadzeniu stopni alarmowych, w związku z wystąpieniem zagrożenia terrorystycznego

### Uczestnicy procedury

**Burmistrz Barczewa**/ Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego, Sekretarz, Służba Dyżurna (GZZK), pracownicy

Urzędu.

### Wejścia, wyjścia oraz formalne podstawy realizacji procedur

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wejścia** | **Wyjścia** | **Podstawy prawne realizacji procedury** |
|  | Ustąpienie zagrożenia terrorystycznego. | **- Art. 19, ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o** |
| Wystąpienie zagrożenia | **zarządzaniu kryzysowym (Dz.U. 2019.1398);** |
| terrorystycznego, | **- pkt 19 załącznika Nr 5 zarządzenia Nr 74 Prezesa Rady** |
| powodującego | **Ministrów z dnia 12 października 2011 r. w sprawie wykazu** |
| wprowadzenie stopni | **przedsięwzięć i procedur systemu zarządzania** |
| alarmowych. | **kryzysowego** |

1. **Przebieg procedury**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Opis postępowania** | **Wykonawcy** |
| **WPROWADZANIE, ZMIENIANIE I ODWOŁYWANIE STOPNI ALARMOWYCH PRZEZ WOJEWODĘ WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO** |  |
| 1.Przekazywanie wykonawcom zarządzenia Wojewody o wprowadzeniu stopnia alarmowego alternatywnie. | - Burmistrz Barczewa |
| 2.Ogłoszenie mieszkańcom gminy o wprowadzeniu obowiązkowego stopnia alarmowego oraz wynikających z niego zaleceniach, wykorzystując dostępne środki społecznego przekazu-alternatywnie. |
| 3.Realizacja zarządzenia Wojewody o zmianie stopnia alarmowego lub jego odwołaniu wprowadzenia określonego stopnia alarmowego. |
| 4.Realizacja zadań określonych w zarządzeniach wprowadzających, zmieniających i odwołujących stopnie alarmowe, a w szczególności:   1. zwołanie posiedzenia Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego / w przypadku zaistnienia potrzeby/; 2. powiadomienie:   – kierowników jednostek organizacyjnych gminy ;   1. uruchomienie i realizacja modułu zadaniowego dla Urzędu Miejskiego w Barczewie | * Burmistrz Barczewa * GZZK, * Wydział Organizacyjny, * Pracownicy Urzędu |

|  |  |
| --- | --- |
| **Opis postępowania** | **Wykonawcy** |

|  |  |
| --- | --- |
| **WPROWADZANIE, ZMIENIANIE I ODWOŁYWANIE STOPNI ALARMOWYCH PRZEZ WOJEWODĘ WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO** |  |
| 1.Przyjęcie informacji dot. zdarzeń lub możliwości ich wystąpienia odnośnie zagrożenia terrorystycznego, w tym od WCZK lub PCZK | * Burmistrz Barczewa * GZZK |
| 2.Zwołanie posiedzenia GZZK, wdrożenie zarządzenia w sprawie wprowadzenia określonego stopnia alarmowego: terytorialnie (część lub cały obszar gminy) lub sektorowo ( wybrane obiekty , obszary i urządzenia). |
| 3.Przyjęcie zarządzenia Wojewody w sprawie wprowadzenia , zmiany lub jego odwołaniu stopnia alarmowego. |
| 1. Poinformowanie o wprowadzeniu, zmianie lub odwołaniu stopnia alarmowego- obligatoryjnie:    1. kierowników jednostek organizacyjnych gminy ;    2. właścicieli (zarządców) obiektów infrastruktury krytycznej    3. właścicieli obiektów podlegających ochronie. | * Burmistrz Barczewa * GZZK, * Sekretarz, * Pracownicy Urzędu |
| 5.Poinformowanie o wprowadzeniu, zmianie lub odwołaniu stopnia alarmowego mieszkańcom gminy, a także wynikających z podwyższonych zaleceń alternatywnie | * Burmistrz Barczewa, * Sekretarz |
| 6.Rozpatrywanie wniosków o udzielenie pomocy w realizacji zadań w zakresie sił i środków posiadanych przez Burmistrza Barczewa. | - Burmistrz Barczewa |
| 7.Wystepowanie do Starosty z wnioskami o udzielenie pomocy w realizacji zadań w zakresie sił i środków posiadanych przez Burmistrza Barczewa. | - Burmistrz Barczewa |
| 8. Uruchomienie i realizacja modułu zadaniowego dla Burmistrza Barczewa. | * Burmistrz Barczewa * GZZK |
| 9.Monitorowanie zadań realizowanych przez gminne jednostki organizacyjne. | - GZZK |
| 10. Opracowanie meldunku i przesłanie PCZK |

**MODUŁ ZADANIOWY NR 1 – STOPIEŃ ALFA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SPO.A**  **15.1** | **Rodzaj dokumentu** | **MODUŁ ZADANIOWY** | **Data** | **2019-04-11** |
| **Treść zadania** | **Przedsięwzięcia realizowane w ramach I stopnia alarmowego – ALFA** | **Wykonawca zadania** | **Wydział Organizacyjny** |

1. **Cel zadania**

Ochrona pracowników i infrastruktury Urzędu Miejskiego w Barczewie w przypadku wystąpienia zdarzenia o zwiększonym i przewidywanym zagrożeniu działalnością terrorystyczną lub atakiem sabotażowym. Przygotowanie pracowników Urzędu Miejskiego w Barczewie do podjęcia stosownych działań oraz wyznaczenie zespołu do wykonywania czynności po wprowadzeniu I stopnia alarmowania.

1. **Warunki operacyjne realizacji zadania**

Realizacja zadań w ramach I stopnia alarmowania może być utrudniona w wyniku wystąpienia ewentualnych zdarzeń:

- braku zasilania w energię elektryczną,

- zakłóceń w dostawie wody,

- utrudnień w łączności wewnętrznej i zewnętrznej,

- absencji pracowników,

- atmosfery niepokoju i niepewności oraz strachu wśród pracowników.

**III Przedsięwzięcia do wykonania w ramach zadania**

|  |  |
| --- | --- |
| **Przedsięwzięcia** | **Podstawy (prawne) działań** |
| 1 | 2 |
| 1. **Zadania na rzecz ochrony infrastruktury** 2. zachowanie zwiększonej czujności w stosunku do osób zachowujących się w sposób wzbudzający podejrzenia, 3. zapewnienie dostępności w trybie alarmowym członków personelu niezbędnego do wzmocnienia ochrony obiektów, 4. przeprowadzenie kontroli pojazdów wjeżdżających oraz osób wchodzących na teren obiektów, 5. sprawdzenie na zewnątrz i od wewnątrz budynków Urzędu Miejskiego w Barczewie, zwracając uwagę na podejrzane zachowania osób w budynkach i ich okolicach oraz w poszukiwaniu podejrzanych przedmiotów, 6. sprawdzenie działania środków łączności wykorzystywanych w celu zapewnienia bezpieczeństwa, 7. dokonanie przeglądu wszystkich procedur, rozkazów oraz zadań związanych z wprowadzeniem wyższych stopni alarmowych, 8. sprawdzenie działania instalacji alarmowych oraz przepustowość dróg ewakuacji. | - ustawa z dnia 26 kwietnia 2007r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398)  - ustawa z dnia 10 czerwca 2016 r. o działaniach antyterrorystycznych (Dz.U.2019.796)  - Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 25 lipca 2016 r. w sprawie zakresu przedsięwzięć wykonywanych w poszczególnych stopniach alarmowych i stopniach alarmowych CRP (Dz. U. 2016.1101)  - Zarządzenie Nr 291 Wojewody Warmińsko- Mazurskiego z dnia 31 października 2016 r. w sprawie ustalenia przedsięwzięć i procedur systemu zarządzania kryzysowego w województwie warmińsko – mazurskim |
| 1. **Zadania na rzecz ochrony ludności** 2. prowadzenie wzmożonej kontroli miejsc dużych skupisk ludzkich, obiektów użyteczności publicznej oraz innych potencjalnych obiektów ataku, w celu wzmocnienia ochrony, 3. informowanie odpowiednich służb w przypadku zauważenia: nieznanych pojazdów na terenie instytucji publicznych lub innych ważnych obiektów, porzuconych paczek i bagaży lub w przypadku zaobserwowania jakichkolwiek innych oznakach nietypowej działalności. |

**IV Koncepcja działania**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **A. Tryb uruchamiania zasobów** | **Termin realizacji** | **Wykonawcy** |
| 1 | 2 | 3 |
| **W celu realizacji zadań I stopnia alarmowania przewiduje się wykonanie następujących przedsięwzięć:**   1. Przekazanie informacji pracownikom UM i kierownikom jednostek podległych o wprowadzeniu stopnia alarmowego. 2. Poinformowanie pracowników niezbędnych do wykonania zadania o gotowości do podjęcia wymaganych działań w godzinach pracy i po jej zakończeniu. 3. Zapewnienie dostępności sił i środków będących w dyspozycji Urzędu Miejskiego. 4. Określenie zadań oraz zadysponowanie sił i środków do ich realizacji. | G + 1h | Burmistrz Barczewa  Zastępca / Sekretarz  Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego  Kierownik Wydziału |
| **B. Organizacja kierowania / dowodzenia** |  | **Wykonawcy** |
| 1. Realizacją całości zadania kieruje Burmistrz przy pomocy Zastępcy lub Sekretarza 2. Decyzje i polecenia Burmistrza przekazywane są osobiście, telefonicznie lub pisemnie. 3. Urząd Miejski funkcjonuje i wykonuje statutowe zadania na zasadach określonych w Regulaminie Organizacyjnym. 4. Burmistrz może zwołać posiedzenie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego. | G + do odwołania | Burmistrz Barczewa  Zastępca / Sekretarz  Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego |
| **C. Przedsięwzięcia reagowania** |  | **Wykonawcy** |
| 1. Przekazanie pracownikom Urzędu Miejskiego informacji o zaistniałej sytuacji i sposobach zachowywania się w stosunku do osób zachowujących się podejrzanie. 2. Analiza urlopów i wyjazdów służbowych + w razie potrzeby wstrzymanie.. 3. Obserwacja osób wchodzących do budynków Urzędu Miejskiego. 4. Zwiększenie częstotliwości wykonywania obchodu wewnątrz i na zewnątrz budynku. 5. Sprawdzenie zamknięcia nieużywanych pomieszczeń - na podstawie wykazu. 6. Sprawdzenie sprawności środków łączności i instalacji alarmowej (nawiązanie łączności i próbne uruchamianie systemu ostrzegania i alarmowania). 7. Sprawdzanie dróg ewakuacji. 8. W przypadku zauważenia oznak nietypowej działalności osób postronnych należy poinformować bezpośredniego przełożonego, który zawiadamia Policję. 9. Wszystkie działania odnotowywane są w dzienniku działania. | G + 1h  do odwołania | Burmistrz Barczewa  Zastępca / Sekretarz Gminy  Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego  Informatyk  Specjalista ds. BHP |
| **D. Wsparcie bieżące** |  | **Wykonawcy** |
| 1. Przewiduje się występowanie do innych podmiotów o wsparcie siłami i środkami w przypadku wystąpienia pożarów, zakłóceń porządku lub ewakuacji o dużej skali uniemożliwiającej skuteczne reagowanie własnymi możliwościami. | G + do odwołania | Burmistrz Barczewa |

**Potrzeby w przypadku przedłużających się działań**

W przypadku wyczerpania się zapasów materiałowych, niezbędnych do prowadzenia bieżącej działalności ustawowej przewiduje się złożenie do Starosty Olsztyńskiego wniosku o dofinansowanie i zaopatrzenie w niezbędne środki i sprzęt.

**Budżet zadania**

Finansowanie podjętych działań w celu wykonania przedsięwzięć wynikających z I stopnia zagrożenia odbywać się będzie ze środków finansowych budżetu Gminy

**MODUŁ ZADANIOWY NR 2 – STOPIEŃ ALFA CRP**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SPO.A**  **CRP**  **15.1** | **Rodzaj dokumentu** | **MODUŁ ZADANIOWY** | **Data** | **2019-04-11** |
| **Treść zadania** | **Przedsięwzięcia realizowane w ramach I stopnia alarmowego CRP – ALFA CRP** | **Wykonawca zadania** | **Burmistrz** |

1. **Cel zadania**

Ochrona infrastruktury teleinformatycznej Urzędu Miejskiego w Barczewo w przypadku możliwości wystąpienia zdarzenia o charakterze terrorystycznym lub sabotażowym na systemy teleinformatyczne, którego rodzaj i zakres jest trudny do przewidzenia.

1. **Warunki operacyjne realizacji zadania**

Realizacja zadań w ramach I stopnia alarmowania CRP może być utrudniona w wyniku wystąpienia ewentualnych utrudnień i zdarzeń:

-braku zasilania w energię elektryczną,

-utrudnień w łączności wewnętrznej i zewnętrznej.

1. **Przedsięwzięcia do wykonania w ramach zadania**

|  |  |
| --- | --- |
| **Przedsięwzięcia** | **Podstawy (prawne) działań** |
| 1 | 2 |
| 1.Poinformowanie personelu instytucji, w szczególności odpowiedzialnych za bezpieczeństwo systemów teleinformatycznych, o konieczności zachowania zwiększonej czujności w stosunku do stanów odbiegających od normy;   * 1. Zapewnienie dostępu w trybie alarmowym personelu odpowiedzialnego za bezpieczeństwo systemów teleinformatycznych;   2. Sprawdzenie kanałów łączności z innymi podmiotami biorącymi udział w reagowaniu kryzysowym właściwymi dla rodzaju stopnia alarmowego CRP, zespołami reagowania na incydenty bezpieczeństwa teleinformatycznego właściwymi dla rodzaju działania organizacji oraz ministrem właściwym do spraw informatyzacji;   3. Dokonanie przeglądu stosownych procedur oraz zadań związanych z wprowadzeniem stopni alarmowych CRP;   4. Sprawdzenie aktualnego stanu bezpieczeństwa infrastruktury teleinformatycznej i ocenić wpływ zagrożenia na bezpieczeństwo teleinformatyczne na podstawie bieżących informacji i prognoz wydarzeń;   5. Informowanie na bieżąco o efektach przeprowadzanych działań zespoły reagowania na incydenty bezpieczeństwa teleinformatycznego właściwe dla rodzaju działania organizacji oraz współdziałające centra zarządzania kryzysowego, a także ministra właściwego do spraw informatyzacji. | - ustawa z dnia 26 kwietnia 2007r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398 późn. zm.).  - ustawa z dnia 10 czerwca 2016 r. o działaniach antyterrorystycznych (Dz. Dz.U.2019.796  - Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 25 lipca 2016 r. w sprawie zakresu przedsięwzięć wykonywanych w poszczególnych stopniach alarmowych i stopniach alarmowych CRP (Dz. U. 2016.1101)  - Zarządzenie Nr 291 Wojewody Warmińsko- Mazurskiego z dnia 31 października 2016 r. w sprawie ustalenia przedsięwzięć i procedur systemu zarządzania kryzysowego w województwie warmińsko – mazurskim |

1. **Koncepcja działania**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **A. Tryb uruchamiania zasobów** | **Termin realizacji** | **Wykonawcy** |
| 1 | 2 | 3 |
| **W celu realizacji zadań I stopnia alarmowania przewiduje się wykonanie następujących przedsięwzięć:**   * + Wydanie zarządzenia w sprawie realizacji I stopnia alarmowego CRP | G + 1h | Burmistrz Barczewa  Zastępca |
| **B. Organizacja kierowania / dowodzenia** |  | **Wykonawcy** |
| * 1. Realizacją całości zadania kieruje Burmistrz przy pomocy Zastępcy   2. Decyzje i polecenia Burmistrza przekazywane są osobiście, telefonicznie lub pisemnie.   3. Urząd funkcjonuje i wykonuje statutowe zadania na zasadach określonych w Regulaminie Organizacyjnym.   4. Burmistrz może zwołać posiedzenie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego. | G + do odwołania | Burmistrz Barczewa  Zastępca  Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego |
| **C. Przedsięwzięcia reagowania** |  | **Wykonawcy** |
| 1. Poinformowanie pracownika odpowiedzialnego za bezpieczeństwo systemów teleinformatycznych o konieczności zachowania zwiększonej czujności w stosunku do stanów odbiegających od normy:   * 1. wysłanie informacji do całego personelu urzędu personelu w celu poinformowania o niebezpieczeństwie   2. Zapewnienie dostępności w trybie alarmowym personelu odpowiedzialnego za bezpieczeństwo systemów teleinformatycznych:   * 1. wprowadzenie dyżurów czuwania   3. Sprawdzenie kanałów łączności z innymi podmiotami biorącymi udział w reagowaniu kryzysowym właściwymi dla rodzaju stopnia alarmowego CRP, zespołami reagowania na incydenty bezpieczeństwa teleinformatycznego właściwymi dla rodzaju działania organizacji oraz ministrem właściwym do spraw informatyzacji,   * 1. zapewnienie łączności telefonicznej ze wszystkimi zespołami CRP   2. zapewnienie łączności informatycznej ze wszystkimi zespołami CRP   4. Dokonanie przeglądu stosownych procedur oraz zadań związanych z wprowadzeniem stopni alarmowych CRP,  5. Sprawdzenie aktualnego stan bezpieczeństwa infrastruktury teleinformatycznej i ocenić wpływ zagrożenia na bezpieczeństwo teleinformatyczne na podstawie bieżących informacji i prognoz wydarzeń,   * 1. sprawdzenie polityk bezpieczeństwa jednostki   2. sprawdzenie wszystkich poziomów zabezpieczenia sieci na styku LAN-WAN   3. sprawdzenie zabezpieczenia wszystkich komputerów w sieci LAN   4. sprawdzenie zabezpieczenia dostępu do pomieszczenia z kluczowymi sprzętami informatycznymi   5. zabezpieczenie dostępu do kopii zapasowych kluczowych systemów urzędu | G + 1h | Burmistrz Barczewa  Zastępca/Sekretarz  Informatyk |
| **D. Wsparcie bieżące** |  | **Wykonawcy** |
| * 1. Sprawdzenie aktualnego stanu usług teleinformatycznych od zewnętrznych dostawców:   2. sprawdzenie incydentów na poziomie dostawcy Internetu w urzędzie;   3. sprawdzenie incydentów na poziomie urządzenia UTM w urzędzie w uzgodnieniu z dostawcą sprzętu;   4. sprawdzenie działania centrali telefonicznej w urzędzie z firmą serwisującą centralę. | G + do odwołania | Burmistrz Barczewa  Zastępca/Sekretarz  Informatyk |

1. **Potrzeby w przypadku przedłużających się działań**

W przypadku przedłużających się działań, należy zapewnić dostęp do żywności, jak również zapewnić środki higieny osobistej.

1. **Budżet zadania**

Finansowanie podjętych działań w celu wykonania przedsięwzięć wynikających z I stopnia zagrożenia odbywać się będzie ze środków finansowych budżetu Gminy Barczewo

**MODUŁ ZADANIOWY NR 3 – STOPIEŃ BRAVO**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SPO.B 15.2** | **Rodzaj dokumentu** | **MODUŁ ZADANIOWY** | **Data** | **2019-04-11** |
| **Treść zadania** | **Przedsięwzięcia realizowane w ramach II stopnia alarmowego – BRAVO** | **Wykonawca zadania** |  |

1. **Cel zadania**

Ochrona pracowników i infrastruktury Urzędu Miejskiego w Barczewie w przypadku wystąpienia zdarzenia o zwiększonym i przewidywanym zagrożenia działalnością terrorystyczną lub atakiem sabotażowym.

Przygotowanie pracowników Urzędu Miejskiego w Barczewie do podjęcia stosownych działań oraz wyznaczenie zespołu do wykonywania czynności po wprowadzeniu I stopnia alarmowania.

1. **Warunki operacyjne realizacji zadania**

Realizacja zadań w ramach II stopnia alarmowania może być utrudniona w wyniku wystąpienia ewentualnych utrudnień i zdarzeń:

- braku zasilania w energię elektryczną,

- zakłóceń w dostawę wody,

- utrudnień w łączności wewnętrznej i zewnętrznej,

- absencji pracowników,

- atmosfery niepokoju i niepewności oraz strachu wśród pracowników.

1. **Przedsięwzięcia do wykonania w ramach zadania**

|  |  |
| --- | --- |
| **Przedsięwzięcia** | **Podstawy (prawne) działań** |
| 1 | 2 |
| **Wykonać zadania dla I stopnia alarmowego, a ponadto:**   * 1. **Zadania na rzecz ochrony infrastruktury**   2. ostrzeżenie personelu o możliwych formach ataku,   3. zapewnienie dostępności w trybie alarmowym personelu wyznaczonego do wdrażania procedur działania na wypadek ataków terrorystycznych i sabotażowych,   4. sprawdzenie i wzmocnienie ochrony ważnych obiektów publicznych,   5. sprawdzenie systemów ochrony obiektów ochranianych przez specjalistyczne uzbrojone formacje ochronne i wewnętrzne służby ochrony,   6. wprowadzenie kontroli wszystkich przesyłek pocztowych i kurierskich kierowanych do urzędu (instytucji),   7. zamknięcie i zabezpieczenie nie używanych regularnie budynki i pomieszczenia,   8. dokonanie przeglądu zapasów materiałowych i sprzętu,   9. zapewnienie ochrony środków transportu służbowego poza terenem obiektu, wprowadzić kontrolę pojazdu przed wejściem do samochodu i jego uruchomieniem. | - ustawa z dnia 26 kwietnia 2007r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398)  - ustawa z dnia 10 czerwca 2016 r. o działaniach antyterrorystycznych (Dz.U.2019.796)  - Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 25 lipca 2016 r. w sprawie zakresu przedsięwzięć wykonywanych w poszczególnych stopniach alarmowych i stopniach alarmowych CRP (Dz. U. 2016.1101)  - Zarządzenie Nr 291 Wojewody Warmińsko- Mazurskiego z dnia 31 października 2016 r. w sprawie ustalenia przedsięwzięć i procedur systemu zarządzania kryzysowego w województwie warmińsko – mazurskim |
| * 1. **Zadania na rzecz ochrony ludności**   2. wprowadzić dodatkowe kontrole pojazdów, ludzi oraz budynków publicznych w rejonach zagrożonych,   3. rozszerzyć akcję informacyjno-instruktażową dla społeczeństwa dotyczącą potencjalnego zagrożenia, jego skutków i sposobu postępowania; |

1. **koncepcja działania**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **A. Tryb uruchamiania zasobów** | **Termin realizacji** | **Wykonawcy** |
| 1 | 2 | 2 |
| **W celu realizacji zadań II stopnia alarmowania przewiduje się wykonanie następujących przedsięwzięć:**   1. Przekazanie informacji pracownikom UM i kierownikom jednostek organizacyjnych o wprowadzeniu stopnia alarmowego. 2. Poinformowanie pracowników niezbędnych do wykonania zadania o gotowości do podjęcia wymaganych działań w godzinach pracy i po jej zakończeniu. 3. Zapewnienie dostępności sił i środków będących w dyspozycji Urzędu Miejskiego. 4. Określenie zadań oraz zadysponowanie sił i środków do ich realizacji. | G + 30’ | Burmistrz Barczewa  Zastępca  Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego |
| **B. Organizacja kierowania / dowodzenia** |  | **Wykonawcy** |
| 1. Realizacją całości zadania kieruje Burmistrz Barczewa przy pomocy Zastępcy lub Sekretarza 2. Decyzje i polecenia Burmistrza Barczewa przekazywane są osobiście, telefonicznie lub pisemnie. 3. Urząd Miejski funkcjonuje i wykonuje statutowe zadania na zasadach określonych w Regulaminie Organizacyjnym. 4. Burmistrz zwołuje posiedzenie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego | G + do odwołania | Burmistrz Barczewa  Zastępca  Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego |
| **C. Przedsięwzięcia reagowania** |  | **Wykonawcy** |
| 1. Przekazanie Burmistrzowi lub osobie go zastępującej informacji o możliwych formach ataku. 2. Przekazywanie pracownikom Urzędu Miejskiego ostrzeżeń o możliwych formach ataku terrorystycznego. 3. Zobowiązanie Kierowników referatów do utrzymywania stałego kontaktu z kierownictwem Urzędu Miejskiego w przypadku konieczności uruchamiania procedur na wypadek ataków terrorystycznych. 4. Wstrzymanie urlopów wypoczynkowych i wyjazdów służbowych. 5. Zwiększenie ilości pracowników do ochrony na jednej zmianie. 6. Sprawdzenie sprawności systemu monitoringu obiektu. 7. Kontrola wizualna przesyłek pocztowych przychodzących do Urzędu Miejskiego. 8. Weryfikacja sprzętu oraz materiałów dla zabezpieczenia pracy Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego i Stałego Dyżuru w przypadku ich uruchomienia. Obserwacja zachowania osób wchodzących do budynków Urzędu Miejskiego oraz wnoszonych bagaży, paczek i innych pojemników. 9. Kontrola pojazdów pracowników przed wejściem do niego i jego uruchomieniem. | G + 1h  do odwołania | Burmistrz Barczewa  Zastępca  Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego  Informatyk  Kierownicy wydziałów |
| **D. Wsparcie bieżące** |  | **Wykonawcy** |
| Przewiduje się występowanie do innych podmiotów o wsparcie siłami i środkami w przypadku wystąpienia pożarów, zakłóceń porządku lub ewakuacji o dużej skali uniemożliwiającej skuteczne reagowanie własnymi możliwościami. | G + do odwołania | Burmistrz Barczewa |
| **Potrzeby w przypadku przedłużających się działań**  W przypadku wyczerpania się zapasów materiałowych, niezbędnych do prowadzenia bieżącej działalności ustawowej przewiduje się złożenie do Starosty Olsztyńskiego wniosku o dofinansowanie i zaopatrzenie w niezbędne środki i sprzęt. | | |
| **Budżet zadania**  Finansowanie podjętych działań w celu wykonania przedsięwzięć wynikających z II stopnia zagrożenia odbywać się będzie ze środków finansowych budżetu Gminy. | | |

**MODUŁ ZADANIOWY NR 4 – STOPIEŃ BRAVO CRP**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SPO.B CRP 15.2** | **Rodzaj dokumentu** | **MODUŁ ZADANIOWY** | **Data** | **2019-04-11** |
| **Treść zadania** | **Przedsięwzięcia realizowane w ramach II stopnia alarmowego CRP – BRAVO CRP** | **Wykonawca zadania** | **Burmistrz** |

1. **Cel zadania**

Ochrona infrastruktury teleinformatycznej Urzędu Miejskiego w Barczewie w przypadku zaistnienia zwiększonego i przewidywalnego zagrożenia wystąpienia zdarzenia o charakterze terrorystycznym lub sabotażowym, jednakże konkretny cel ataku nie został zidentyfikowany.

1. **Warunki operacyjne realizacji zadania**

Realizacja zadań w ramach II stopnia alarmowania CRP może być utrudniona w wyniku wystąpienia ewentualnych utrudnień i zdarzeń:

- braku zasilania w energię elektryczną,

- utrudnień w łączności wewnętrznej i zewnętrznej.

1. **Przedsięwzięcia do wykonania w ramach zadania**

|  |  |
| --- | --- |
| **Przedsięwzięcia** | **Podstawy (prawne) działań** |
| 1 | 2 |
| **Wykonać zadania dla I stopnia alarmowego CRP, a ponadto:**   1. zapewnić gotowość do niezwłocznego podejmowania działań przez administratorów systemów kluczowych dla funkcjonowania organizacji; 2. wprowadzić dyżury w trybie alarmowym osób uprawnionych do podejmowania decyzji w sprawach bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych; 3. wprowadzić wzmożone monitorowanie stanu bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych, w tym w szczególności wykorzystując zalecenia Szefa Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego lub komórek odpowiedzialnych za system reagowania, zgodnie z właściwością oraz:    1. monitorować i weryfikować, czy nie doszło do naruszenia bezpieczeństwa komunikacji elektronicznej,    2. sprawdzać dostępność usług elektronicznych,    3. w razie potrzeby dokonywać zmian w dostępie do infrastruktury teleinformatycznej. | - ustawa z dnia 26 kwietnia 2007r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398)  - ustawa z dnia 10 czerwca 2016 r. o działaniach antyterrorystycznych (Dz.U.2019.796)  - Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 25 lipca 2016 r. w sprawie zakresu przedsięwzięć wykonywanych w poszczególnych stopniach alarmowych i stopniach alarmowych CRP (Dz. U. 2016.1101)  - Zarządzenie Nr 291 Wojewody Warmińsko- Mazurskiego z dnia 31 października 2016 r. w sprawie ustalenia przedsięwzięć i procedur systemu zarządzania kryzysowego w województwie warmińsko – mazurskim w |

**IV. Koncepcja działania**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **A. Tryb uruchamiania zasobów** | **Termin realizacji** | **Wykonawcy** |
| 1 | 2 | 2 |
| **W celu realizacji zadań II stopnia alarmowania CRP przewiduje się wykonanie następujących przedsięwzięć:**   1. Wydanie zarządzenia w sprawie wprowadzenia II stopnia alarmowego CRP | G + 1h | Burmistrz Barczewa  Zastępca |
| **B. Organizacja kierowania / dowodzenia** |  | **Wykonawcy** |
| 1. Realizacją całości zadania kieruje Burmistrz Barczewa przy pomocy Zastępcy lub Sekretarza 2. Decyzje i polecenia Burmistrza Barczewa przekazywane są osobiście, telefonicznie lub pisemnie. 3. Urząd Miejski funkcjonuje i wykonuje statutowe zadania na zasadach określonych w Regulaminie Organizacyjnym. 4. Burmistrz zwołuje posiedzenie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego | G + do odwołania | Burmistrz Barczewa  Zastępca  Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego |
| **C. Przedsięwzięcia reagowania** |  | **Wykonawcy** |
| 1. Zapewnienie gotowości do niezwłocznego podejmowania działań przez administratorów systemów kluczowych dla funkcjonowania organizacji,  a) administrator jest zobowiązany do podejmowania działań mających na celu zabezpieczenie sieci, systemów dziedzinowych oraz backupowych  2. Wprowadzić dyżury w trybie alarmowym osób uprawnionych do podejmowania decyzji w sprawach bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych,   1. - dyżur telefoniczny administratora systemów; 2. - analiza sytuacji, ocena ryzyka dla systemów teleinformatycznych.   3. Cykliczne sprawdzanie poprawności działania systemów teleinformatycznych:   1. sprawdzenie poprawności działania serwera pocztowego: ruch wychodzący i przychodzący, wolny obszar dostępu 2. sprawdzenie poprawności działania strony internetowej i BIP urzędu 3. sprawdzenie poprawności działania systemów Referatu Finansowego 4. - sprawdzenie poprawności działania systemów backupowych   4. Cykliczne sprawdzanie poprawności działania systemów teleinformatycznych:   1. monitorowanie zasilania w energię elektryczną urządzeń teleinformatycznych 2. monitorowanie zasilaczy UPS 3. Odłączenie lub ograniczenie działania sieci teleinformatycznej w przypadku zlokalizowania zagrożenia do czasu wyjaśnienia i zabezpieczenia. | G + 1h  do odwołania | Burmistrz Barczewa  Zastępca  Informatyk |
| **D. Wsparcie bieżące** |  | **Wykonawcy** |
| 1. Sprawdzenie aktualnego stanu usług teleinformatycznych od zewnętrznych dostawców: 2. sprawdzenie incydentów na poziomie dostawcy Internetu w urzędzie 3. sprawdzenie incydentów na poziomie urządzenia UTM w urzędzie w uzgodnieniu z dostawcą sprzętu 4. sprawdzenie działania centrali telefonicznej w urzędzie z firmą serwisującą centralę | G + do odwołania | Burmistrz Barczewa  Zastępca  Informatyk |

**VI. Potrzeby w przypadku przedłużających się działań**

W przypadku przedłużających się działań, należy zapewnić dostęp do żywności, jak również zapewnić środki higieny osobistej.

1. **Budżet zadania**

Finansowanie podjętych działań w celu wykonania przedsięwzięć wynikających z II stopnia zagrożenia odbywać się będzie ze środków finansowych budżetu Gminy.

**MODUŁ ZADANIOWY NR 5 – STOPIEŃ CHARLIE**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SPO.C**  **15.3** | **Rodzaj dokumentu** | **MODUŁ ZADANIOWY** | **Data** | **2019-04-11** |
| **Treść zadania** | **Przedsięwzięcia realizowane w ramach III stopnia alarmowego – CHARLIE** | **Wykonawca zadania** |  |

1. **Cel zadania**

Ochrona pracowników i infrastruktury Urzędu Miejskiego w Barczewie w przypadku wystąpienia zdarzenia potwierdzającego potencjalny atak terrorystycznego oraz w przypadku uzyskania informacji o przygotowaniach do działań terrorystycznych i sabotażowych.

Ostrzeżenie i przygotowanie pracowników Urzędu Miejskiego w Barczewie do podjęcia stosownych działań; wprowadzenie całodobowych dyżurów dla wyznaczonych zespołów i osób funkcyjnych; wzmocnienie ochrony osób i obiektu, ograniczenie dostępu do obiektów dla niezakłóconego wykonywania zadań przewidywanych dla Urzędu Miejskiego w Barczewie.

1. **Warunki operacyjne realizacji zadania**

Realizacja zadań w ramach III stopnia alarmowania może być utrudniona w wyniku wystąpienia ewentualnych utrudnień i zdarzeń:

- braku zasilania w energię elektryczną,

- zakłóceń w dostawę wody,

- utrudnień w łączności wewnętrznej i zewnętrznej,

- absencji pracowników,

- atmosfery niepokoju i niepewności oraz strachu wśród pracowników.

1. **Przedsięwzięcia do wykonania w ramach zadania**

| **Przedsięwzięcia** | **Podstawy (prawne) działań** |
| --- | --- |
| 1 | 2 |
| **Wykonać zadania dla I i II stopnia alarmowego, a ponadto:**   1. Zadania na rzecz ochrony infrastruktury: 2. wprowadzić dyżury dla osób funkcyjnych odpowiedzialnych za wprowadzanie procedur działania na wypadek ataków terrorystycznych lub sabotażowych, 3. ograniczyć do minimum liczbę miejsc ogólnodostępnych w obiekcie i rejonie obiektu; 4. w uzasadnionych wypadkach wprowadzić ścisłą kontrolę osób i pojazdów przy wejściu i wjeździe na teren obiektów, 5. ograniczyć możliwości parkowania pojazdów przy obiektach chronionych, 6. wprowadzić dodatkowy całodobowy nadzór miejsc, które tego wymagają, do tej pory nieobjętych nadzorem,   w placówkach dyplomatycznych i urzędach konsularnych poza granicami kraju wdrożyć dodatkowe procedury bezpieczeństwa wynikające z planów ochrony. | - ustawa z dnia 26 kwietnia 2007r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398)  - ustawa z dnia 10 czerwca 2016 r. o działaniach antyterrorystycznych (Dz.U.2019.796)  - Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 25 lipca 2016 r. w sprawie zakresu przedsięwzięć wykonywanych w poszczególnych stopniach alarmowych i stopniach alarmowych CRP (Dz. U. 2016.1101)  - Zarządzenie Nr 291 Wojewody Warmińsko- Mazurskiego z dnia 31 października 2016 r. w sprawie ustalenia przedsięwzięć i procedur systemu zarządzania kryzysowego w województwie warmińsko – mazurskim |
| 1. **Zadania na rzecz ochrony ludności:** 2. wzmocnienie ochrony organizowanych imprez masowych według decyzji organu wydającego zezwolenie na przeprowadzenie imprezy masowej lub odwołać organizację imprez, jeżeli nie ma możliwości wzmocnienia ochrony lub wzmocnienie nie gwarantuje zapobieżenia ewentualnemu atakowi, 3. wzmocnienie ochrony organizowanych zgromadzeń publicznych lub zalecić organizatorom odwołanie planowanych zgromadzeń publicznych, 4. dokonanie przeglądu dostępnej infrastruktury, zasobów i środków medycznych pod kątem możliwości wykorzystania w przypadku ataku terrorystycznego lub sabotażowego, 5. zweryfikowanie danych o obiektach wyznaczonych na zastępcze miejsca czasowego pobytu na wypadek ewakuacji ludności. 6. Zweryfikowanie danych o alternatywnych możliwościach zaopatrzenia w wodę. |  |

**IV Koncepcja działania**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **A. Tryb uruchamiania zasobów** | | **Termin realizacji** | **Wykonawcy** |
| 1 | | 2 | 3 |
| **W celu realizacji zadań III stopnia alarmowania przewiduje się wykonanie następujących przedsięwzięć:**   1. Przekazanie informacji pracownikom UM i kierownikom jednostek organizacyjnych o wprowadzeniu stopnia alarmowego. 2. Poinformowanie pracowników niezbędnych do wykonania zadania o gotowości do podjęcia wymaganych działań w godzinach pracy i po jej zakończeniu. 3. Zapewnienie dostępności sił i środków będących w dyspozycji Urzędu Miejskiego. 4. Określenie zadań oraz zadysponowanie sił i środków do ich realizacji. | | G + 30’ | Burmistrz Barczewa  Zastępca  Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego |
| **B. Organizacja kierowania / dowodzenia** | |  | **Wykonawcy** |
| 1. Realizacją całości zadania kieruje Burmistrz Barczewa przy pomocy Zastępcy lub Sekretarza 2. Decyzje i polecenia Burmistrza Barczewa przekazywane są osobiście, telefonicznie lub pisemnie. 3. Urząd Miejski funkcjonuje i wykonuje statutowe zadania na zasadach określonych w Regulaminie Organizacyjnym. 4. Burmistrz zwołuje posiedzenie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego. | | G + do odwołania | Burmistrz Barczewa  Zastępca  Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego |
| **C. Przedsięwzięcia reagowania** | |  | **Wykonawcy** |
| 1. Opracowanie grafiku pełnienia dyżurów dla osób funkcyjnych. 2. Załatwianie spraw urzędowych poprzez kontakt klienta z pracownikiem załatwiającym sprawę. 3. Wyłączenie z użytkowania sali narad. 4. Pozyskiwanie informacji od osób wchodzących do budynków Urzędu Miejskiego o celowości ich wejścia. 5. Wstrzymanie urlopów wypoczynkowych i wyjazdów służbowych pracowników. 6. Zaktualizowanie planu zaopatrzenia w wodę w warunkach specjalnych. 7. Zaktualizowanie planu ewakuacji i przyjęcia ludności | G + 1h do odwołania | | Burmistrz Barczewa  Zastępca / Sekretarz Gminy  Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego  Specjalista ds. BHP |
| **D. Wsparcie bieżące** |  | | **Wykonawcy** |
| 1. Przewiduje się występowanie do innych podmiotów o wsparcie siłami i środkami w przypadku wystąpienia pożarów, zakłóceń porządku lub ewakuacji o dużej skali uniemożliwiającej skuteczne reagowanie własnymi możliwościami. 2. Nie dokonano wcześniejszych uzgodnień z innymi podmiotami w zakresie udzielania wsparcia. | G + do odwołania | | Burmistrz Barczewa |

1. **Potrzeby w przypadku przedłużających się działań**

W przypadku wyczerpania się zapasów materiałowych, niezbędnych do prowadzenia bieżącej działalności ustawowej przewiduje się złożenie do Starosty Olsztyńskiego wniosku o dofinansowanie i zaopatrzenie w niezbędne środki i sprzęt.

1. **Budżet zadania**

Finansowanie podjętych działań w celu wykonania przedsięwzięć wynikających z III stopnia zagrożenia odbywać się będzie ze środków finansowych budżetu Gminy.

**MODUŁ ZADANIOWY NR 6 – STOPIEŃ CHARLIE CRP**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SPO.C CRP**  **15.3** | **Rodzaj dokumentu** | **MODUŁ ZADANIOWY** | **Data** | **2019-04-11** |
| **Treść zadania** | **Przedsięwzięcia realizowane w ramach III stopnia alarmowego CRP – CHARLIE CRP** | **Wykonawca zadania** | Burmistrz |

1. **Cel zadania**

Ochrona infrastruktury teleinformatycznej Urzędu Miejskiego w Barczewie w przypadku zaistnienia konkretnego zdarzenia potwierdzającego cel potencjalnego ataku terrorystycznego lub sabotażowego albo w przypadku uzyskania wiarygodnych i potwierdzonych informacji o planowanym zdarzeniu o charakterze terrorystycznym lub sabotażowym.

1. **Warunki operacyjne realizacji zadania**

Realizacja zadań w ramach III stopnia alarmowania CRP może być utrudniona w wyniku wystąpienia ewentualnych utrudnień i zdarzeń:

* braku zasilania w energię elektryczną,
* utrudnień w łączności wewnętrznej i zewnętrznej.

1. **Przedsięwzięcia do wykonania w ramach zadania**

|  |  |
| --- | --- |
| **Przedsięwzięcia** | **Podstawy (prawne) działań** |
|  | 2 |
| **Wykonać zadania dla I i II stopnia alarmowego CRP, a ponadto:**   * dokonać przeglądu dostępnych zasobów zapasowych pod względem możliwości ich wykorzystania w wypadku zaistnienia ataku; * przygotować się do uruchomienia planów umożliwiających zachowanie ciągłości działania po wystąpieniu potencjalnego ataku, w tym m.in.:   - dokonać przeglądu i ewentualnego audytu planów awaryjnych oraz infrastruktury teleinformatycznej,  - przygotować się do ograniczenia operacji na serwerach, w celu możliwości ich szybkiego i bezawaryjnego zamknięcia. | - ustawa z dnia 26 kwietnia 2007r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398)  - ustawa z dnia 10 czerwca 2016 r. o działaniach antyterrorystycznych (Dz.U.2019.796)  - Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 25 lipca 2016 r. w sprawie zakresu przedsięwzięć wykonywanych w poszczególnych stopniach alarmowych i stopniach alarmowych CRP (Dz. U. 2016.1101)  - Zarządzenie Nr 291 Wojewody Warmińsko- Mazurskiego z dnia 31 października 2016 r. w sprawie ustalenia przedsięwzięć i procedur systemu zarządzania kryzysowego w województwie warmińsko – mazurskim zarządzania kryzysowego w województwie warmińsko – mazurskim |

1. **Koncepcja działania**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **A. Tryb uruchamiania zasobów** | **Termin realizacji** | **Wykonawcy** |
| 1 | 2 | 3 |
| **W celu realizacji zadań III stopnia alarmowania CRP przewiduje się wykonanie następujących przedsięwzięć:**   * 1. Wydanie zarządzenia w sprawie wprowadzenia III stopnia alarmowego CRP | G + 30’ | Burmistrz Barczewa  Zastępca / Sekretarz Gminy |
| **B. Organizacja kierowania / dowodzenia** |  | **Wykonawcy** |
| * 1. Realizacją całości zadania kieruje Burmistrz Barczewa przy pomocy Zastępcy lub Sekretarza   2. Decyzje i polecenia Burmistrza Barczewa przekazywane są osobiście, telefonicznie lub pisemnie.   3. Urząd Miejski funkcjonuje i wykonuje statutowe zadania na zasadach określonych w Regulaminie Organizacyjnym.   4. Burmistrz Barczewa zwołuje posiedzenie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego. | G + do odwołania | Burmistrz Barczewa  Zastępca  Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego |
| **C. Przedsięwzięcia reagowania** |  | **Wykonawcy** |
| * 1. Dokonanie przeglądu dostępnych zasobów zapasowych pod względem możliwości ich wykorzystania w przypadku zaistnienia ataku:   2. przeciwdziałanie odcięciu od zasobów lokalnych sieci LAN   3. sprawdzenie poprawności wykonywania backupów, testowe odtworzenie danych z systemów informatycznych   4. zorganizowanie zapasowego łącza GSM dla kluczowych stanowisk komputerowych urzędu   5. Przygotowanie się do uruchomienia planów umożliwiających zachowanie ciągłości działania po wystąpieniu potencjalnego ataku, w tym min.:   6. dokonanie przeglądu i ewentualnego audytu planów awaryjnych oraz infrastruktury teleinformatycznej   7. wyznaczenie użytkowników z uprawnieniami do ciągłej pracy   8. wyznaczenie systemów kluczowych do utrzymania ciągłości pracy jednostki   9. przygotowanie się do ograniczenia operacji na serwerach, w celu możliwości ich szybkiego i bezawaryjnego zamknięcia   10. pozostawienie dostępu wyłącznie użytkownikom wytypowanym przez administratora   11. szczególna opieka przez administratora nad osobami oraz użytkownikami   12. Wprowadzenie wzmożonego monitorowania stanu bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych, w tym w szczególności wykorzystując zalecenia Szefa Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego lub komórek odpowiedzialnych za system reagowania, zgodnie z właściwością oraz:   13. monitorować i weryfikować, czy nie doszło do naruszenia bezpieczeństwa, weryfikacja logów z urządzeniu UTM,   14. sprawdzić dostępność usług elektronicznych,   15. sprawdzenie łącza internetowego   16. analiza ruchu poczty elektronicznej pod kątem ataku   17. 4.w razie potrzeby dokonywać zmian w dostępie do infrastruktury teleinformatycznej   18. awaryjna zmiana haseł do urządzeń brzegowych (router UTM)   19. awaryjna zmiana haseł do systemów finansowo-księgowych na serwerze   20. awaryjna zmiana haseł do systemów backupowych |  | Burmistrz Barczewa  Zastępca  Informatyk |
| **D. Wsparcie bieżące** |  | **Wykonawcy** |
| * 1. Sprawdzenie aktualnego stanu usług teleinformatycznych od zewnętrznych dostawców:   2. sprawdzenie incydentów na poziomie dostawcy Internetu w urzędzie   3. sprawdzenie incydentów na poziomie urządzenia UTM w urzędzie w uzgodnieniu z dostawcą sprzętu   4. sprawdzenie działania centrali telefonicznej w urzędzie z firmą serwisującą centralę | G + do odwołania | Burmistrz Barczewa  Zastępca / Sekretarz Gminy  Informatyk |

1. **Potrzeby w przypadku przedłużających się działań**

W przypadku przedłużających się działań, należy zapewnić dostęp do żywności, jak również zapewnić środki higieny osobistej.

1. **Budżet zadania**

Finansowanie podjętych działań w celu wykonania przedsięwzięć wynikających z III stopnia zagrożenia odbywać się będzie ze środków finansowych budżetu Gminy.

**MODUŁ ZADANIOWY NR 7 – STOPIEŃ DELTA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SPO.D**  **15.4** | **Rodzaj dokumentu** | **MODUŁ ZADANIOWY** | **Data** | **2019-04-11** |
| **Treść zadania** | **Przedsięwzięcia realizowane w ramach IV stopnia alarmowego – DELTA** | **Wykonawca zadania** |  |

1. **Cel zadania**

Ochrona pracowników i infrastruktury Urzędu Miejskiego w Barczewie w przypadku wystąpienia zdarzenia o charakterze terrorystycznym lub sabotażowym, powodującego zagrożenie bezpieczeństwa Rzeczypospolitej Polskiej lub prawdopodobieństwa wystąpienia takich działań na terytorium RP.

Podjęcie stosownych działań mających na celu wprowadzenie całodobowych dyżurów dla wyznaczonych zespołów i osób funkcyjnych, wprowadzenie ścisłej kontroli osób wchodzących, wjeżdżających pojazdów i wnoszonych przesyłek na teren obiektów, przygotowanie do wykonywania czynności przewidywanych dla Urzędu Miejskiego w Barczewie.

1. **Warunki operacyjne realizacji zadania**

Realizacja zadań w ramach IV stopnia alarmowania może być utrudniona w wyniku wystąpienia ewentualnych utrudnień i zdarzeń:

- braku zasilania w energię elektryczną,

- zakłóceń w dostawę wody,

- utrudnień w łączności wewnętrznej i zewnętrznej,

- absencji pracowników,

- atmosfery niepokoju i niepewności oraz strachu wśród pracowników.

III. **Przedsięwzięcia do wykonania w ramach zadania**

|  |  |
| --- | --- |
| **Przedsięwzięcia** | **Podstawy (prawne) działań** |
| 1 | 2 |
| **Wykonać zadania dla I, II i III stopnia alarmowego, a ponadto:**   1. Zadania na rzecz ochrony infrastruktury: 2. przeprowadzenie identyfikacji wszystkich pojazdów znajdujących się już w rejonie obiektu oraz w uzasadnionych przypadkach ich relokację poza obszar obiektu, 3. kontrolowanie wszystkich pojazdów wjeżdżających na teren obiektu i ich ładunek, 4. kontrolowanie wszystkich wnoszonych na teren obiektu przedmioty, w tym walizki, torebki, paczki, 5. przeprowadzanie częstych kontroli na zewnątrz budynku i na parkingach, 6. ograniczenie liczby podróży służbowych osób zatrudnionych w obiekcie i wizyt osób nie zatrudnionych w instytucji, 7. przygotowanie do zapewnienia ciągłości funkcjonowania organu w przypadku braku możliwości realizacji zadań w dotychczasowym miejscu pracy. | -- ustawa z dnia 26 kwietnia 2007r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398)  - ustawa z dnia 10 czerwca 2016 r. o działaniach antyterrorystycznych (Dz.U.2019.796)  - Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 25 lipca 2016 r. w sprawie zakresu przedsięwzięć wykonywanych w poszczególnych stopniach alarmowych i stopniach alarmowych CRP (Dz. U. 2016.1101)  - Zarządzenie Nr 291 Wojewody Warmińsko- Mazurskiego z dnia 31 października 2016 r. w sprawie ustalenia przedsięwzięć i procedur systemu zarządzania kryzysowego w województwie warmińsko – mazurskim |
| 1. **Zadania na rzecz ochrony ludności:** 2. wprowadzenie, w uzasadnionych przypadkach, ograniczenia komunikacyjne w rejonach zagrożonych, 3. wprowadzenie, w uzasadnionych przypadkach, zakaz przeprowadzania imprez masowych i zgromadzeń publicznych, 4. zapewnienie zaplecza logistycznego; |

**IV. Koncepcja działania**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **A. Tryb uruchamiania zasobów** | **Termin realizacji** | **Wykonawcy** |
| 1 | 2 | 3 |
| **W celu realizacji zadań IV stopnia alarmowania przewiduje się wykonanie następujących przedsięwzięć:**   1. Przekazanie informacji pracownikom UM i kierownikom jednostek organizacyjnych o wprowadzeniu stopnia alarmowego. 2. Poinformowanie pracowników niezbędnych do wykonania zadania o gotowości do podjęcia wymaganych działań w godzinach pracy i po jej zakończeniu. 3. Zapewnienie dostępności sił i środków będących w dyspozycji Urzędu Miejskiego. 4. Określenie zadań oraz zadysponowanie sił i środków do ich realizacji. | G + 30’ | Burmistrz Barczewa  Zastępca  Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego |
| **B. Organizacja kierowania / dowodzenia** |  | **Wykonawcy** |
| 1. Realizacją całości zadania kieruje Burmistrz Barczewa przy pomocy Zastępcy lub Sekretarza 2. Decyzje i polecenia Burmistrza przekazywane są osobiście, telefonicznie lub pisemnie. 3. Urząd Miejski funkcjonuje i wykonuje statutowe zadania na zasadach określonych w Regulaminie Organizacyjnym. 4. Burmistrz zwołuje posiedzenie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego. | G + do odwołania | Burmistrz Barczewa  Zastępca  Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego |
| **C. Przedsięwzięcia reagowania** |  | **Wykonawcy** |
| 1. Zapewnienie działania Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego, zgodnie z SPO – 8 „Gminnego Planu Zarządzania Kryzysowego”. 2. Sporządzenie wykazu pojazdów znajdujących się w rejonie obiektów Urzędu Miejskiego (numer rejestracyjny, marka pojazdu). 3. Kontrola celowości wjazdu pojazdów na teren parkingów przy budynku Urzędu Miejskiego w Barczewie. 4. Wstrzymanie wyjazdów służbowych pracowników. | G + 1h  do odwołania | Burmistrz Barczewa  Zastępca  Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego  Kierownik Wydziału |
| **D. Wsparcie bieżące** |  | **Wykonawcy** |
| 1. Przewiduje się występowanie do innych podmiotów o wsparcie siłami i środkami w przypadku wystąpienia pożarów, zakłóceń porządku lub ewakuacji o dużej skali uniemożliwiającej skuteczne reagowanie własnymi możliwościami. 2. Nie dokonano wcześniejszych uzgodnień z innymi podmiotami w zakresie udzielania wsparcia. | G + do odwołania | Burmistrz Barczewa |

1. **Potrzeby w przypadku przedłużających się działań**

W przypadku wyczerpania się zapasów materiałowych, niezbędnych do prowadzenia bieżącej działalności ustawowej przewiduje się złożenie do Starosty Olsztyńskiego wniosku o dofinansowanie i zaopatrzenie w niezbędne środki i sprzęt.

1. **Budżet zadania**

Finansowanie podjętych działań w celu wykonania przedsięwzięć wynikających z IV stopnia zagrożenia odbywać się będzie ze środków finansowych budżetu Gminy.

**MODUŁ ZADANIOWY NR 8 – STOPIEŃ DELTA CRP**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SPO.D CRP**  **15.4** | **Rodzaj dokumentu** | **MODUŁ ZADANIOWY** | **Data** | **2019-04-11** |
| **Treść zadania** | **Przedsięwzięcia realizowane w ramach IV stopnia alarmowego CRP – DELTA CRP** | **Wykonawca zadania** | **Burmistrz** |

1. **Cel zadania**

Ochrona infrastruktury teleinformatycznej Urzędu Miejskiego w Barczewie w przypadku wystąpienia zdarzenia o charakterze terrorystycznym lub sabotażowym albo w przypadku, gdy uzyskane informacje wskazują na zaawansowaną fazę przygotowań do zdarzenia o charakterze terrorystycznym a zebrane informacje wskazują jednocześnie na nieuchronność takiego zdarzenia.

1. **Warunki operacyjne realizacji zadania**

Realizacja zadań w ramach IV stopnia alarmowania może być utrudniona w wyniku wystąpienia ewentualnych utrudnień i zdarzeń:

* braku zasilania w energię elektryczną,
* utrudnień w łączności wewnętrznej i zewnętrznej.

1. **Przedsięwzięcia do wykonania w ramach zadania**

|  |  |
| --- | --- |
| **Przedsięwzięcia** | **Podstawy (prawne) działań** |
| 1 | 2 |
| **Wykonać zadania dla I, II i III stopnia alarmowego CRP, a ponadto:**   1. uruchomić plany awaryjne lub plany ciągłości działania organizacji w sytuacjach awarii lub utraty ciągłości działania; 2. stosownie do sytuacji przystąpić do realizacji procedur przywracania ciągłości działania. | - ustawa z dnia 26 kwietnia 2007r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398)  - ustawa z dnia 10 czerwca 2016 r. o działaniach antyterrorystycznych (Dz.U.2019.796)  - Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 25 lipca 2016 r. w sprawie zakresu przedsięwzięć wykonywanych w poszczególnych stopniach alarmowych i stopniach alarmowych CRP (Dz. U. 2016.1101)  - Zarządzenie Nr 291 Wojewody Warmińsko- Mazurskiego z dnia 31 października 2016 r. w sprawie ustalenia przedsięwzięć i procedur systemu zarządzania kryzysowego w województwie warmińsko – mazurskim |

**IV. Koncepcja działania**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **A. Tryb uruchamiania zasobów** | **Termin realizacji** | **Wykonawcy** |
| 1 | 2 | 3 |
| **W celu realizacji zadań IV stopnia alarmowania CRP przewiduje się wykonanie następujących przedsięwzięć:**   1. Wydanie zarządzenia w sprawie wprowadzenia II stopnia alarmowego CRP | G + 30’ | Burmistrz Barczewa  Zastępca / Sekretarz Gminy |
| **B. Organizacja kierowania / dowodzenia** |  | **Wykonawcy** |
| 1. Realizacją całości zadania kieruje Burmistrz Barczewa przy pomocy Zastępcy lub Sekretarza 2. Decyzje i polecenia Burmistrza Barczewa przekazywane są osobiście, telefonicznie lub pisemnie. 3. Urząd Miejski funkcjonuje i wykonuje statutowe zadania na zasadach określonych w Regulaminie Organizacyjnym. 4. Burmistrz zwołuje posiedzenie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego. | G + do odwołania | Burmistrz Barczewa  Zastępca / Sekretarz Gminy  Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego |
| **C. Przedsięwzięcia reagowania** |  | **Wykonawcy** |
| 1. Uruchomienie planów awaryjnych lub planów ciągłości działania organizacji w sytuacjach awarii lub utraty ciągłości działania, 2. Stosownie do sytuacji przystąpić do realizacji procedur przywracania ciągłości działania 3. w przypadku zaniku łączności informatycznej, skontaktować się z ISP jednostki 4. w przypadku zaniku łączności telefonicznej, skontaktować się z dostawcą usługi telefonicznej 5. jeżeli punkty a i b zawiodą, uruchomić alternatywną łączność GSM dla Internetu i usług telefonicznych, 6. uruchomić możliwość przesyłania danych drogą elektroniczną (mail, e-puap itp.) 7. w przypadku braku dostępu do systemów teleinformatycznych przywrócić dane z backup’u | G + 1h  do odwołania | Burmistrz Barczewa  Zastępca / Sekretarz Gminy  Informatyk |
| **D. Wsparcie bieżące** |  | **Wykonawcy** |
| 1. Sprawdzenie aktualnego stanu usług teleinformatycznych od zewnętrznych dostawców: 2. sprawdzenie incydentów na poziomie dostawcy Internetu w urzędzie 3. sprawdzenie incydentów na poziomie urządzenia UTM w urzędzie w uzgodnieniu z dostawcą sprzętu 4. sprawdzenie działania centrali telefonicznej w urzędzie z firmą serwisującą centralę | G + do odwołania | Burmistrz Barczewa  Zastępca / Sekretarz Gminy  Informatyk |

1. **Potrzeby w przypadku przedłużających się działań**

W przypadku przedłużających się działań, należy zapewnić dostęp do żywności, jak również zapewnić środki higieny osobistej.

1. **Budżet zadania**

Finansowanie podjętych działań w celu wykonania przedsięwzięć wynikających z IV stopnia zagrożenia odbywać się będzie ze środków finansowych budżetu Gminy.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SPO – 16** | Rodzaj dokumentu | **Standardowa procedura operacyjna** | Data | **2019** |
| Nazwa dokumentu | **Incydenty drogowe z udziałem zwierząt dziko żyjących oraz zwierzęta domowych wolno biegających** | Podmiot opracowujący | **Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarzadzania kryzysowego o ochrony przeciw pożarowej** |

* + 1. **Cel procedury**

Określenie sposobu postepowania w przypadku powstania zdarzenia drogowego z udziałem zwierząt dziko żyjących oraz sposobu postępowania w sytuacji przekazania informacji o zwierzętach domowych wolno biegających, które mogą stworzyć zagrożenie dla ludzi i ruchu drogowego .

### Uczestnicy procedury

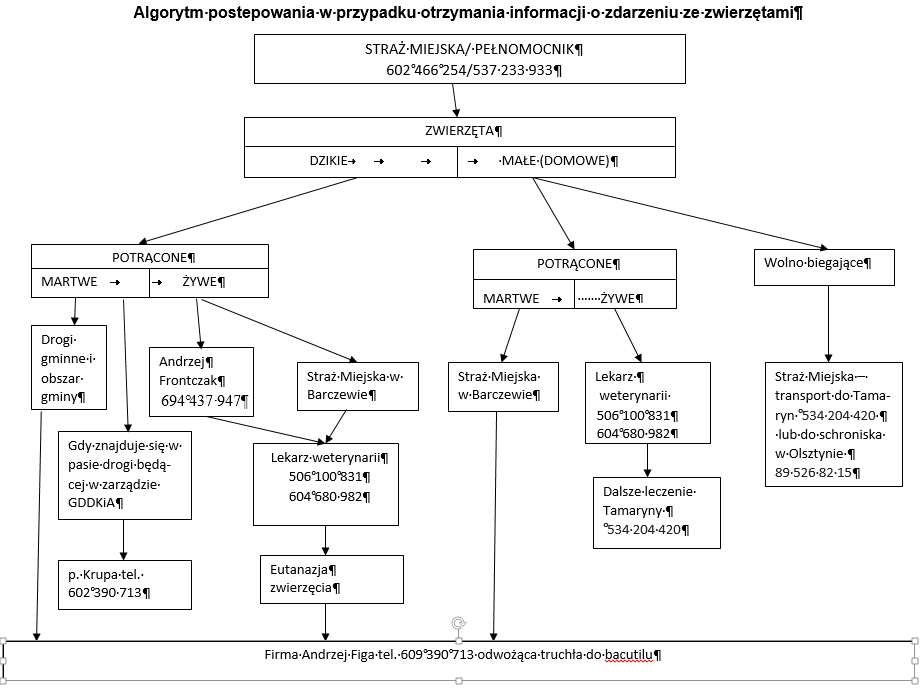
**Straż Miejska/**Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej/ lekarz weterynarii z kliniki weterynaryjnej z Barczewa, wyznaczeni pracownicy urzędu.

### Wejścia, wyjścia oraz formalne podstawy realizacji procedury

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wejścia** | **Wyjścia** | **Podstawy prawne realizacji procedury** |
| Powstanie zdarzenia drogowego z udziałem zwierząt,  wymagających udzielenia pomocy zwierzętom lub ich eutanazji | Zakończenie działań służb, instytucji | Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 o ochronie zwierząt (Dz.U.2019.122 z póź. zm.).  Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.2018.1454 z poź. zm.)  Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r o zapobieganiu i zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz.U.2019.1239 |

* + 1. **Przebieg procedury**

|  |  |
| --- | --- |
| **Opis postępowania** | **Wykonawcy** |
| 1. Przyjęcie wiadomości z Centrum Zarządzania Kryzysowego miasta Olsztyn i powiatu olsztyńskiego/Policji/indywidualnych osób o zdarzeniu z udziałem zwierząt | **-** Straż Miejska,  - Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej. |
| 2. Uzyskanie wyjaśnień od osób zgłaszających o tym co się zdarzyło, kiedy i gdzie oraz gdzie zwierzę przebywa obecnie . | **-** Straż Miejska  - Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej |
| 3. Wezwanie lekarza weterynarii z kliniki z którą podpisane jest porozumienie. |
| 4. W przypadku zwierzęcia martwego leżącego na obszarze odpowiedzialności gminy wezwanie firmy transportowej do przewiezienia truchła zwierzęcia do bakutilu . |
| 5. Podjęcie decyzji o zakończeniu podjętych działań. | **-** Burmistrz Barczewa,  - Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej. |

****

* 1. **WSPÓŁDZIAŁANIE MIĘDZY SIŁAMI UCZESTNICZĄCYMI W REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘĆ PLANOWANYCH NA WYPADEK**

**SYTUACJI KRYZYSOWEJ**

**W celu zapewnienia przeciwdziałania zagrożeniom oraz podjęcia działań w przypadku powstania sytuacji kryzysowych ustala się współdziałanie według:**

1. **zasadniczych przedsięwzięć.**
   1. Wzajemnego informowania o sytuacjach mogących stanowić zagrożenie.
   2. Organizacji łączności, ostrzegania oraz współdziałania w przypadku prowadzenia wspólnych działań.
   3. Wymiany informacji o podjętych działaniach.
   4. Wymiany danych o zagrożeniach, siłach i środkach,
   5. Składania meldunków według ustalonego systemu.
   6. Przedstawiania okoliczności zagrożenia nie przewidzianych w planie.

### poziomów reagowania.

* 1. Lokalnego – na terenie gminy.
  2. Współdziałania na szczeblu powiatu.
  3. Współdziałania z sąsiednimi gminami.
  4. W sytuacjach obejmujących teren województwa i kraju.

### Współdziałania z jednostkami nadrzędnymi i sąsiednimi gminami.

* 1. Warmińsko – Mazurskim Urzędem Wojewódzkim.
  2. Starostwem Powiatowym.
  3. UM Olsztyn;
  4. UG Dywity;
  5. UG Jeziorany;
  6. UM Biskupiec;
  7. UG Dźwierzuty;
  8. UG Purda;

### Instytucji wojewódzkich i powiatowych.

* 1. Centrum Zarządzania Wojewody.
  2. Centrum Zarządzania Kryzysowego miasta Olsztyna i powiatu olsztyńskiego.
  3. Powiatowy Inspektor Sanitarny.
  4. Powiatowy Lekarz Weterynarii.
  5. Powiatowa Służba Drogowa.
  6. Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego.
  7. **RZGW w Białymstoku,** Zarząd Zlewni w Olsztynie
  8. Powiatowy Inspektor Ochrony Roślin.
  9. Lasy Państwowe Nadleśnictwa w Olsztynie i Wipsowie.
  10. Powiatowy Inspektor Ochrony Środowiska.

# 7.

**Załączniki Funkcjonalne Planu**

**Głównego**

## PROCEDURY REALIZACJI ZADAŃ Z ZAKRESU ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO

**Wykaz procedur realizacji zadań z zakresu zarządzania kryzysowego, w tym związane z ochroną infrastruktury krytycznej**

**(PRZ)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Numer procedury** | **Nazwa procedury** | **Strona** |
| **PRZ – 1** | Działanie **RZGW w Białymstoku, Zarząd Zlewni w Olsztynie** podczas zagrożenia powodziowego lub wystąpienia powodzi. | **163** |
| **PRZ – 2** | Działanie **Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie** podczas sytuacji kryzysowych | **165** |
| **PRZ – 3** | Działanie **Komisariatu Policji w Barczewie** podczas sytuacji kryzysowych. | **167** |
| **PRZ – 4** | Działanie **podmiotów odpowiedzialnych za dostawę i dystrybucję energii** podczas zakłóceń w dostawach energii. | **172** |
| **PRZ – 5** | **Działanie Wydział BIOŚ - stanowisko ds. dróg w urzędzie podczas katastrofy drogowej** | **175** |
| **PRZ – 6** | Działanie **Informatyka w urzędzie** podczas awarii sieci teleinformatycznych w Urzędzie Miejskim w Barczewie | **177** |
| **PRZ – 7** | Działanie **CKiPG, MZOiZ, pracownika ds. sportu** podczas sytuacji kryzysowych – procedura komunikacyjna. | **179** |
| **PRZ – 8** | Działanie **podczas nietypowych sytuacji kryzysowych**. | **181** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PRZ – 1** | Rodzaj dokumentu | **PROCEDURA REALIZACJI ZADAŃ Z ZAKRESU ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO** | Data | **2019** |
| Nazwa dokumentu | **DZIAŁANIE REGIONALNEGO ZARZĄDU GOSPODARKI WODNEJ W BIAŁYMSTOKU, ZARZĄDU ZLEWNI W OLSZTYNIE** **PODCZAS ZAGROZENIA POWODZIOWEGO LUB WYSTAPIENIA POWODZI** | Podmiot opracowujący | **RZGW w Białymstoku ZZ w Olsztynie** |

### Cel procedury

Określenie sposobu działania RZGW ZZ w Olsztynie podczas zagrożenia powodziowego lub wystąpienia

powodzi.

### Uczestnicy procedury

**Kierownik Zlewni Olsztyn /,** Burmistrz Barczewa, Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej, Gminy Zespół Zarządzania Kryzysowego (GZZK),

### Wejścia, wyjścia oraz formalne podstawy realizacji procedury

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wejścia** | **Wyjścia** | **Podstawy prawne realizacji procedury** |
| Informacja o wystąpieniu zagrożenia powodziowego. | Zrealizowanie przyjętych zadań zarządzania kryzysowego. | ustawa z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz.U.2018.2268.);  * ustawa z dnia 25 marca 1995 r. **o drogach publicznych**   (Dz.U.2018.2068 z póź. zm.);   * ustawa z dnia 27 kwietnia 2007 r. **o zarządzaniu kryzysowym** (Dz. U. 2019.1398) |

* + 1. **Opis postępowania**

|  |  |
| --- | --- |
| **Przedsięwzięcia** | **Wykonawcy** |
| 1. Monitorowanie zagrożenia powodziowego. Przyjmowanie komunikatów o zagrożeniu i Warunkach hydrometeorologicznych z RZGW, jednostki nadrzędnej | * Kierownik RZGW, ZZ w Olsztynie * GZZK. |
| 2. Przekazywanie informacji o sytuacji na rzekach do GZZK. |
| 3. Monitorowanie zagrożenia powodziowego przez gminę i na bieżąco informowanie GZZK o sytuacji na rzekach gminy Barczewo |
| **4.** W przypadku ostrzeżenia o wysokim stanie wody lub o nadejściu fali powodziowej na rzekach gminy Barczewo skierowanie na miejsce zdarzenia sił będących w służbie w celu zebrania dodatkowych szczegółowych informacji związanych ze zdarzeniem oraz podjęcia niezbędnych  działań. |
| 5. Udział w posiedzeniach Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego. |
| 6. Przygotowanie sił i sprzętu na wypadek zagrożenia. | * Kierownik RZGW, ZZ w Olsztynie |
| 7. Wzmacnianie skarp, brzegów rzek na zagrożonym terenie, udrażnianie koryt rzek. | * RZGW, ZZ w Olsztynie * Komendant Miejski Państwowej Straży Pożarnej |
| 8. Utrzymanie i eksploatacja urządzeń melioracyjnych podstawowych (rzeki, kanały, skarpy, brzegi). | * Kierownik Oddziału RZGW, ZZ w Olsztynie |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PRZ – 2** | Rodzaj dokumentu | **PROCEDURA REALIZACJI ZADAŃ Z ZAKRESU ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO** | Data | **2019** |
| Nazwa dokumentu | **DZIAŁANIE PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ W OLSZTYNIE PODCZAS SYTUACJI KRYZYSOWEJ** | Podmiot opracowujący | **KM PSP W OLSZTYNIE** |

* + - 1. **Cel procedury**

Określenie sposobu działania jednostek Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie podczas:

1. zagrożenia powodziowego lub wystąpienia powodzi;
2. pożarów;
3. huraganowych wiatrów i trąb powietrznych;
4. suszy i upałów;
5. skażenia chemiczno-ekologicznego;
6. wystąpienia zdarzeń radiacyjnych;
7. zagrożenia epidemicznego i epidemii;
8. zakłóceń w dostawach gazu – wybuchu gazu;
9. zakłóceń w dostawach wody – awaria sieci wodno-kanalizacyjnej;
10. katastrofy budowlanej, drogowej i kolejowej.

### Uczestnicy procedury

**Komendant Miejski Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie**/, Burmistrz Barczewa, Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego (GZZK), jednostki OSP w zależności od rejonu działania.

### Wejścia, wyjścia oraz formalne podstawy realizacji procedury

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wejścia** | **Wyjścia** | **Podstawy prawne realizacji procedury** |
| Informacja o zagrożeniu wystąpieniem lub wystąpienie powodzi. | Zrealizowanie przyjętych zadań zarządzania kryzysowego. | * ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. **o Państwowej Straży Pożarnej** (Dz. U. 2019.1499.) * ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. **o ochronie przeciwpożarowej** (Dz.U.2019.1372); * ustawa z dnia 18 lipca 2001 r. **Prawo wodne** (.Dz.U.2018.2268 z późn. zm.) * rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 3 lipca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji KSRG (Dz. U. 2017.1319 z póź. zm.) |

* + - 1. **Opis postępowania**

|  |  |
| --- | --- |
| **Przedsięwzięcia** | **Wykonawcy** |
| 1. Monitorowanie zagrożenia powodziowego. Przyjmowanie komunikatów o zagrożeniu i warunkach hydrometeorologicznych. | * Komendant Miejski Państwowej Straży Pożarnej. |
| 2. Skierowanie na miejsce zdarzenia sił w celu zebrania dodatkowych szczegółowych informacji związanych ze zdarzeniem oraz podjęcia niezbędnych działań na miejscu zdarzenia. |
| 3. Podjęcie decyzji o realizacji stosownych zadań związanych z zaistniałą sytuacją. |
| 4. Przedstawienie Burmistrzowi Barczewa przyjętej decyzji o sposobie i zakresie realizacji zadań przez siły PSP i OSP . | * Komendant Miejski Państwowej Straży Pożarnej, * jednostki OSP – w zależności od rejonu działania, * odpowiedzialne służby i inspekcje |
| 5. Wyposażenie w sprzęt ochrony osobistej, przygotowanie własnych obiektów na wypadek zagrożenia. |
| 6. Podjęcie działań zgodnie z **„Planem Ratowniczym Powiatu Olsztyńskiego”** i jego procedurami – zgodnie z przyjętą decyzją: |
| 1) zabezpieczenie strefy działań ratowniczych, w tym wyznaczenie i oznakowanie strefy zagrożenia włączenie lub wyłączenie instalacji, urządzeń i mediów mających wpływ na bezpieczeństwo zagrożonych lub  poszkodowanych osób oraz na bezpieczeństwo ratowników; |
| 2) priorytetowe wykonanie czynności umożliwiających dotarcie i wykonanie dostępu do zagrożonych lub poszkodowanych osób, wraz z udzieleniem im kwalifikowanej pierwszej pomocy; |
| 3) przygotowanie dróg ewakuacji dla zagrożonych lub poszkodowanych osób oraz ratowników; |
| 4) likwidacja zagrożeń związanych z pożarem; |
| 5) likwidacja zagrożeń związanych z huraganowymi wiatrami; |
| 6) likwidacja zagrożeń powodziowych |
| 1. likwidacja zagrożeń związanych ze skażeniem chemiczno-ekologicznym, a w szczególności:    1. ewakuacja i ratowanie osób, a następnie zwierząt oraz środowiska i mienia przed skutkami bezpośrednich zagrożeń stwarzanych przez substancje niebezpieczne,    2. stawianie zapór na zbiornikach, ciekach lub akwenach zagrożonych skutkami rozlania substancji niebezpiecznych,    3. prowadzenia czynności z zakresu dekontaminacji wstępnej; |
| 8) współudział w informowaniu ludności – z wykorzystaniem urządzeń głośnomówiących; |
| 7. Udział w pracach Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego. |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PRZ – 3** | Rodzaj dokumentu | **PROCEDURA REALIZACJI ZADAŃ Z ZAKRESU ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO** | Data | **2019** |
| Nazwa dokumentu | **DZIAŁANIE POLICJI PODCZAS SYTUACJI KRYZYSOWEJ** | Podmiot opracowujący | **Komisariat Policji w Barczewie** |

* + - * 1. **Cel procedury**

Określenie sposobu działania jednostek Policji podczas:

1. zagrożenia powodziowego lub wystąpienia powodzi;
2. pożarów;
3. huraganowych wiatrów i trąb powietrznych;
4. suszy i upałów;
5. skażenia chemiczno-ekologicznego;
6. wystąpienia zdarzeń radiacyjnych;
7. zagrożenia epidemicznego i epidemii;
8. zakłóceń w dostawach gazu – wybuchu gazu;
9. zakłóceń w dostawach wody – awaria sieci wodno-kanalizacyjnej;
10. katastrofy budowlanej, drogowej i kolejowej.

### Uczestnicy procedury

**Komisariat Policji w Barczewie**/, Burmistrz Barczewa, Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego (GZZK), Komendant Miejski Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie.

### Wejścia, wyjścia oraz formalne podstawy realizacji procedury

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wejścia** | **Wyjścia** | **Podstawy prawne realizacji procedury** |
| Informacja o zagrożeniu wystąpieniem lub wystąpienie powodzi. | Zrealizowanie przyjętych zadań zarządzania kryzysowego. | * ustawa z dnia 6 kwietnia 1990 r. **o Policji** (Dz.U.2019.161); * ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. **Prawo o ruchu drogowym** (Dz.U.2018.1990.); * ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. **o zarządzaniu kryzysowym**   Dz.U 2019.1398);   * ustawa z dnia 18 kwietnia 2002 r. **o stanie klęski żywiołowej**   (Dz.U.2017.1897);   * ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. **o Państwowej Straży Pożarnej**   (Dz.U.2019.1499);   * ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. **o ochronie przeciwpożarowej**   (Dz. U 2019 r. poz. 1372);   * ustawa z dnia 17 czerwca 1966 r. **o postępowaniu egzekucyjnym w administracji** (Dz.U.2019.1438.); * dekret z dnia 23 kwietnia 1953 r. **o świadczeniach w celu zwalczania klęsk żywiołowych** (Dz.U.1953.23.93 z późn. zm.); * rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 14 lipca 1953 r. **w sprawie wykonania art. 5 dekretu o świadczeniach w celu zwalczania klęsk żywiołowych** (Dz.U.1953.37.158); * rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 sierpnia 2001r. **w sprawie sposobu udzielania przez Policję lub Straż Graniczną pomocy lub asysty organowi egzekucyjnemu i egzekutorowi przy wykonywaniu czynności egzekucyjnych** (Dz.U.2019.806); * rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29   grudnia 1999 r. **w sprawie szczegółowych zasad organizacji krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego** (Dz.U. 2017.1319 z póź. zm);. |

* + - * 1. **Opis postępowania**

|  |  |
| --- | --- |
| **Przedsięwzięcia** | **Wykonawcy** |
| 1. Przyjmowanie komunikatów o zagrożeniach i warunkach hydrometeorologicznych. Monitorowanie zagrożeń. | * Komendant Komisariatu Policji |
| 2. Skierowanie na miejsce zdarzenia sił będących w służbie w celu zebrania dodatkowych szczegółowych informacji związanych ze zdarzeniem oraz podjęcia niezbędnych działań na miejscu zdarzenia. |
| 3. Podjęcie decyzji o realizacji stosownych zadań związanych z zaistniałą sytuacją |
| 4. Przedstawienie Burmistrzowi Barczewa przyjętej decyzji o sposobie i zakresie realizacji stosownych zadań przez siły Policji . | * Komendant Komisariatu Policji, * Burmistrz Barczewa, |
| 5. Podjęcie współdziałania poprzez Komendanta Komisariatu Policji, w tym z: | * Komendant Komisariatu Policji * PZZK/GZZK, * GCZK, * Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny, * Powiatowy Lekarz Weterynarii * jednostki systemu Państwowego Ratownictwa Medycznego |
| 1. **zespołami zarządzania kryzysowego gminy** w zakresie:    1. wymiany informacji o istniejących i przewidywanych zagrożeniach,    2. uzgadniania zadań w sytuacji prowadzenia ewakuacji ludności, zwierząt i mienia (drogi ewakuacji, punkty zbiórek, miejsca rozmieszczenia ewakuowanej ludności i mienia, miejsca rozmieszczenia punktów pomocy humanitarnej),    3. proponowania wprowadzenia przez właściwe organy administracji publicznej przepisów porządkowych na określonym terenie,    4. informowania o posiadanych siłach i środkach oraz realizowanych przez nie zadaniach,    5. uzgadnianie wspólnej polityki informacyjnej; |
| 1. **jednostkami systemu Państwowego Ratownictwa Medycznego** w zakresie:    1. uzgadniania i zabezpieczania tras przejazdu karetek pogotowia do miejsc zagrożonych,    2. wymiany informacji o potrzebach udzielania pomocy przez służbę zdrowia w nagłych wypadkach |

|  |  |
| --- | --- |
| **Przedsięwzięcia** | **Wykonawcy** |
| 1. **z Komendantem Powiatowym Państwowej Straży Pożarnej** w zakresie:    1. uzgadniania dróg dojazdu sił ratowniczych, dróg ewakuacji ludzi i mienia,    2. pomocy w egzekwowaniu poleceń wydanych przez kierującego akcją ratowniczą dotyczących ewakuacji mieszkańców z zagrożonych rejonów, usunięcie pojazdów lub innego sprzętu utrudniającego prowadzenie działań,    3. wymiany informacji o ofiarach i osobach zaginionych; | * Komendant Komisariatu Policji, * Komendant   Miejski Państwowej Straży Pożarnej, |
| 1. **zarządcami dróg** w zakresie:    1. uzgadniania objazdów rejonów zagrożonych oraz ich oznakowanie,    2. wymiany informacji na temat nieprzejezdnych odcinków dróg oraz sposobu ich zamknięcia,    3. wymiany informacji o sytuacji na drogach oraz informowania użytkowników dróg za pośrednictwem środków masowego przekazu; | * Powiatowa Służba Drogowa w Olsztynie * WKU w Olsztynie * Pracownik ds. dróg |
| 1. **organami administracji wojskowej** w zakresie:    1. organizowania i prowadzenia wspólnych patroli prewencyjnych z Żandarmerią Wojskową,    2. wymiany informacji o przegrupowaniach wojsk i potrzebach odnośnie zabezpieczenia ich przemieszczenia; |
| 1. **Strażą Graniczną** w zakresie:    1. wymiany informacji o sytuacji mającej wpływ na stan bezpieczeństwa i porządku publicznego. | * Komendant Komisariatu Policji, * Straży Granicznej |
| 6. Realizacja szczegółowych zadań – zgodnie z przyjętą decyzją oraz **„Planem działania Komendanta Miejskiego Policji w przypadku zaistnienia katastrofy lub awarii technicznej”**, a w tym: | * Komendant Komisariatu Policji, * (ewentualnie siły wsparcia |
| 1) ochrona bezpieczeństwa i porządku publicznego, w tym zapewnienie spokoju w miejscach publicznych oraz w środkach publicznego transportu i komunikacji publicznej, a także w miejscach pracy punktów medycznych, punktów zbiórek poszkodowanych |
| 2) zlokalizowanie miejsc newralgicznych na drogach i ich zabezpieczenie oraz organizowanie objazdów |

|  |  |
| --- | --- |
| **Przedsięwzięcia** | **Wykonawcy** |
| 3) wykonywania czynności operacyjno-rozpoznawczych i dochodzeniowo-śledczych – identyfikacja ofiar śmiertelnych zdarzeń; |  |
| 4) wsparcie ewentualnej ewakuacji poszkodowanej ludności albo ludności, której zagraża bezpieczeństwo  utraty życia lub zdrowia, ochrona mienia wyewakuowanej ludności; |
| 5) udostępnianie policyjnych środków transportu na potrzeby działań ratowniczych; |
| 6) proponowanie wprowadzenia przez właściwe organy administracji publicznej przepisów porządkowych na określonym terenie; |
| 7) zabezpieczanie wprowadzonych działań interwencyjnych. |
| 8 ) współudział w informowaniu ludności – z wykorzystaniem urządzeń głośnomówiących; |
| 9) współudział w prowadzeniu akcji kurierskiej na rzecz zapewnienia przekazywania informacji, danych, wiadomości, zwłaszcza w odniesieniu do dostarczania tych informacji do stosownych podmiotów  biorących udział w realizacji zadań zarządzania kryzysowego. |
| 7. Udział w pracach Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego. | * Komendant   Komisariatu Policji. |
| 8. Nadzór nad realizacją zadań przez poszczególnych wykonawców. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **PROCEDURA REALIZACJI ZADAŃ** |  |  |
|  | Rodzaj | **Z ZAKRESU ZARZĄDZANIA** | Data | **2019** |
|  | dokumentu | **KRYZYSOWEGO** |  |  |
| **PRZ – 4** | Nazwa dokumentu | **DZIAŁANIE PODMIOTÓW ODPOWIEDZIALNYCH**  **ZA DOSTAWĘ I DYSTRYBUCJĘ ENERGII PODCZAS ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWACH ENERGII** | Podmiot opracowujący | **ENERGA**  **Operator**  **S.A oddział w Olsztynie, PGE** |

**Cel procedury**

Określenie sposobu działania podmiotów odpowiedzialnych za dostawę i dystrybucję energii podczas zakłóceń w jej dostawach.

### Uczestnicy procedury

**ENERGA OPERATOR S.A., PGE /** Burmistrz Barczewa(GCZK).

### Wejścia, wyjścia oraz formalne podstawy realizacji procedury

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wejścia** | **Wyjścia** | **Podstawy prawne realizacji procedury** |
| Otrzymanie informacji o zakłóceniach dostaw energii elektrycznej | Usunięcie przyczyn zakłóceń w dostawach energii elektrycznej. | * ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. **Prawo energetyczne**   (Dz.U.2019.755 z późn. zm.);   * ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. **o zarządzaniu kryzysowym**   (Dz. U. z 2019.1398) |

**Opis postępowania**

|  |  |
| --- | --- |
| **Przedsięwzięcia** | **Wykonawcy** |
| 1. Przyjęcie informacji o zakłóceniach w dostawach energii elektrycznej od odbiorców energii elektrycznej lub GCZK. Przekazanie informacji o zaistniałej awarii i potencjalnych skutkach dla odbiorców i/lub wytwórców. | * ENERGA OPERATOR S.A oddział w Olsztynie, * PGE * GZZK |
| 2. Przeprowadzenie oceny zdarzenia awaryjnego. Monitorowanie powstałej sytuacji. |
| 3. Udostępnienie możliwości indywidualnego zasilania obiektów wysokiej preferencji poprzez system przełączeń sieciowych. |
| 1. Sprawowanie nadzoru nad technicznym działaniem sprawnej części sieci w zakresie:    1. sprawności technicznej;    2. bazy referencyjnej użytkowników;    3. danych o stanie przełączeń;    4. wykazu podmiotów o szczególnym znaczeniu. |
| 5. Sprawdzanie stopnia realizacji ustalonego planu zasilania awaryjnego i dokonanie przełączeń w systemie sprawnej sieci energetycznej. | * ENERGA OPERATOR S.A oddział w Olsztynie, * PGE |
| 6. Zorganizowanie pomocy w usuwaniu skutków zerwania linii energetycznych. | * Burmistrz Barczewa, * GZZK, |
| 1. Współdziałanie z Burmistrzem Barczewa w zakresie:    1. oceny potrzeb uruchomienia dodatkowych (zapasowych) źródeł zasilania w obiektach preferencyjnych;    2. skatalogowania istniejących typów podłączeń w instytucjach wymagających zapasowych źródeł zasilania energetycznego;    3. pozyskania dodatkowych agregatów zasilających z terenów nie objętych awariami energetycznymi w gminie oraz z innej gminy. | * ENERGA OPERATOR S.A oddział w Olsztynie, * PGE * Burmistrz Barczewa, * GZZK, |
| 8. Dokonanie rozdziału pozyskanych zapasowych źródeł zasilania energetycznego w zależności od wymaganej lub niezbędnej mocy (kW). |

|  |  |
| --- | --- |
| **Przedsięwzięcia** | **Wykonawcy** |
| 9. Zorganizowanie profesjonalnego wykonania podłączeń zapasowych źródeł zasilania z uwzględnieniem podłączeń nieżywotnych obwodów. | * ENERGA OPERATOR S.A oddział w Olsztynie, * PGE |
| 1. Współpraca w zakresie:    1. zorganizowania zastępczego zasilania jak największej grupie operatorów telefonii komórkowej (centrali oraz stacji przekaźnikowych);    2. zorganizowania punktów dla ludności z możliwością ładowania telefonów komórkowych w celu podtrzymania systemu informacyjnego i ratownictwa | * ENERGA OPERATOR S.A oddział w Olsztynie, * PGE * Burmistrz Barczewa, |
| 11. Działania naprawcze na uszkodzonych sieciach energetycznych zgodnie z podziałem kompetencji operatywnych. | * ENERGA OPERATOR S.A oddział w Olsztynie, * PGE |
| 12. Przekazanie informacji do Burmistrza (poprzez Kierownika GZZK) o odtworzeniu systemu zasilania energetycznego w gminie Barczewo. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PRZ – 5** | Rodzaj dokumentu | **PROCEDURA REALIZACJI ZADAŃ Z ZAKRESU ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO** | Data | **2019** |
| Nazwa dokumentu | **DZIAŁANIE WYDZIAŁU BUDOWNICTWA i INWESTYCJI oraz WYDZIAŁU GOSPODARKI KOMUNALNEJ I I OCHRONY ŚRODOWISKA PODCZAS KATASTROFY DROGOWEJ** | Podmiot opracowujący | **Wydział Budownictwa i Inwestycji oraz Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska** |

**Cel procedury**

Określenie sposobu działania podczas katastrofy drogowej

### Uczestnicy procedury

. **Kierownik Wydziału BiI i Wydziału GKiOŚ/Powiatowa Służba Drogowa w Olsztynie/** Komendant Komisariatu Policji, Komendant Miejski Państwowej Straży Pożarnej, Kierownik Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego (GZZK).

### Wejścia, wyjścia oraz formalne podstawy realizacji procedury

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wejścia** | **Wyjścia** | **Podstawy prawne realizacji procedury** |
| Powstanie zdarzenia na drodze powiatowej.  Powstanie zdarzenia na drodze krajowej/ wojewódzkiej wymagające  objazdu po drogach powiatowych. | Usunięcie skutków zdarzenia – przywrócenie ruchu na drodze.  Wyznaczenie trasy objazdu po drogach powiatowych. | * ustawa z dnia 21 marca 1985 r. **o drogach publicznych**   (Dz.U.2018.2068),   * ustawa z dnia 20 czerwca 1997r. **Prawo o ruchu drogowym**   (Dz.U.2018.1990 z późn. zm.). |

**Opis postępowania**

|  |  |
| --- | --- |
| **Przedsięwzięcia** | **Wykonawcy** |
| 1. Otrzymanie informacji o zdarzeniu drogowym. | * PSD w Olsztynie * Kierownik GZZK, * Komendant Komisariatu Policji, * Komendant Miejski PSP. |
| 2. Zabezpieczenie odcinka drogi, kierowanie ruchem oraz powiadomienie zarządcy drogi o powstałym zdarzeniu. | * Komendant Komisariatu Policji, * Komendant Miejski PSP. |
| 3. W przypadku wyłączenia odcinka drogi na dłuższy czas, dokonanie oznakowania zamkniętego odcinka drogi, wyznaczenie i oznakowania trasy objazdu w uzgodnieniu z jednostką zabezpieczającą zdarzenie (Policja lub Straż Pożarna). | * PSD w Olsztynie, * Dyrektor ZDW w Olsztynie, * Dyrektor GDDKiA Oddział w Olsztynie |
| 4. Po ustaniu zagrożenia sprawdzenie stanu drogi, w razie potrzeby usunięcie szkód drogowych, naprawa drogi i usunięcie tymczasowego oznakowania objazdu. | * PSD w Olsztynie. * Dyrektor ZDW w Olsztynie, * Dyrektor GDDKiA Oddział w Olsztynie |
| 5. Przy wyłączeniu odcinka drogi krajowej/wojewódzkiej i konieczności zorganizowania objazdu – tranzytu drogami powiatowymi, koordynacja zasadniczego wyznaczenia  i oznakowania trasy objazdu drogami o nawierzchniach dostosowanych do jego przejęcia w wymiarze geometrycznym, wytrzymałościowym i ekologicznym. | * Komendant Komisariatu Policji, * PSD w Olsztynie. * Wydział BiI * Wydział GKiOŚ |
| 6. Po ustaniu konieczności ruchu objazdowego drogami powiatowymi jak w pkt.5, dokonanie oceny stanu dróg powiatowych oraz w razie potrzeby podjęcie decyzji o usunięciu zniszczeń i odtworzeniu parametrów drogi w tym przepustów, mostów ,nawierzchni. | * PSD w Olsztynie**.** * Wydział BiI * Wydział GKiOŚ |
| 7. Zbieranie informacji od zarządców dróg o zakończeniu usuwania skutków katastrofy drogowej oraz przywróceniu ruchu drogowego i przekazanie jej Wójtowi i do PCZK. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PRZ – 6** | Rodzaj dokumentu | **PROCEDURA REALIZACJI ZADAŃ Z ZAKRESU ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO** | Data | **2019** |
| Nazwa dokumentu | **DZIAŁANIE INFORMATYKA PODCZAS AWARII SIECI TELEINFORMATYCZNEJ** | Podmiot opracowujący | **INFORMATYK UM** |

**Cel procedury**

Określenie sposobu procedury na wypadek awarii sieci teleinformatycznej w Urzędzie Miejskim w Barczewie .

### Uczestnicy procedury

**Wydział Organizacyjny**/ Informatyk

### Wejścia, wyjścia oraz formalne podstawy realizacji procedury

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wejścia** | **Wyjścia** | **Podstawy prawne realizacji procedury** |
| 1. Awaria sieci | Prawidłowa praca sieci teleinformatycznej Urzędu Miejskiego |  |
| teleinformatycznej |  |
| Urzędzie Miejskim  2. Brak dostępu do sieci | * **Regulamin Organizacyjny Urzędu Miejskiego w Barczewie** |
| (Internet, Poczta). |  |

**Opis postępowania**

|  |  |
| --- | --- |
| **Przedsięwzięcia** | **Wykonawcy** |
| 1. Zidentyfikowanie awarii sieci teleinformatycznej urzędu | * Wydział Organizacyjny * Informatyk UM |
| 2. Uruchomienie procedury przejścia na łącze zapasowe zapewniające dostęp do Internetu oraz do zapasowej poczty. | * Informatyk |
| 3. Przekazanie informacji o awarii sieci Burmistrzowi. |
| 4. Ustalenie przyczyny i/lub stopnia awarii. |
| 5. Podjęcie decyzji o konieczności uruchomienia łącza zapasowego bez poczty dla Urzędu | * Wydział Organizacyjny * Informatyk UM |
| 6. Usunięcie awarii lub ustalenie terminu usunięcia awarii. |
| 7. Przekazanie informacji o zakończeniu awarii. |
| 8. Przejście z łącza zapasowego na łącze główne. | * Informatyk |
| 9. Potwierdzenie informacji o usunięciu awarii i prawidłowej pracy sieci teleinformatycznej. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PRZ – 7** | Rodzaj dokumentu | **PROCEDURA REALIZACJI ZADAŃ Z ZAKRESU ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO** | Data | **2019** |
| Nazwa dokumentu | **DZIAŁANIE oświaty, ochrony zdrowia, kultury i sportu**  **W SYTUACJACH KRYZYSOWYCH** | Podmiot opracowujący | **CKB, MZOiZ,**  **Wydział GKiOŚ** |

**Cel procedury**

1) określenie sposobu komunikowania się i przepływu informacji;

2) zapewnienie stałego dopływu informacji oraz możliwości pozyskiwania danych;

3) zapewnienie bieżącego informowania Kuratora Oświaty o stanie bezpieczeństwa na terenie podległych szkół i placówek (w gminie);

4) zapewnienie przekazywania dyspozycji wojewody jednostek nadrzędnych oraz potrzebnych informacji do ich wykonywania;

5) zapewnienie przepływu informacji pomiędzy instytucjami wspierającymi, zapewniającymi pomoc w zaistniałej sytuacji kryzysowej..

### Uczestnicy procedury

**CKB, MZOiZ, Wydział GKiOŚ** / dyrektorzy podległych szkół i placówek oświatowych z terenu gminy

### Wejścia, wyjścia oraz formalne podstawy realizacji procedury

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wejścia** | **Wyjścia** | **Podstawy prawne realizacji procedury** |
| Wystąpienie sytuacji Kryzysowej | Ustąpienie skutków sytuacji kryzysowej | * ustawa z 26 kwietnia 2007 r. **o zarządzaniu kryzysowym**   (Dz. U. z 2019.1398) |

**Opis postępowania**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Przedsięwzięcia** | **Sposób przekazu informacji** | **Wykonawcy** | **Uwagi i wnioski** |
| 1. Przekazanie informacji sytuacyjnej – wstępnej. | Jeden z poniższych tel.  MZOiZ  89 514 84 39 wew. 96  e-mail: dyrektor- [mzoiz@barczewo.pl](mailto:mzoiz@barczewo.pl)  CKB  89 514 82 81  e-mail: [ckb@barczewo.pl](mailto:ckb@barczewo.pl) | * dyrektor szkoły, placówki. | Pod nieobecność dyrektora jego zastępca. |
| 2. Potwierdzenie informacji sytuacyjnej  – wstępnej. |
| 3. Bieżące informowanie o stanie bezpieczeństwa. |
| 4. Przekazanie informacji szczegółowej. | * przedstawiciel organu prowadzącego * Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego. | Pod nieobecność dyrektora – zastępca lub osoba upoważniona |
| 5. Potwierdzenie informacji szczegółowej. |
| 6. Sporządzenie informacji zbiorczej – zgodnie z **dokumentami normatywnymi** . | Wersja elektroniczna. | * CKB, * MZOiZ, * Wydział GKiOŚ | Pod nieobecność dyrektora – zastępca lub osoba upoważniona |
| 7. Przekazanie żądanej informacji do akceptacji Burmistrza Barczewa. | Na piśmie. |
| 8. Przekazanie żądanej informacji Kuratorium Oświaty w Olsztynie . | Wg potrzeb.  tel. 89 52-32-600, 89 52-72-250  fax: 89 52-72-721  e-mail: [ko@ko.olsztyn.pl](mailto:ko@ko.olsztyn.pl) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PRZ – 8** | Rodzaj dokumentu | **PROCEDURA REALIZACJI ZADAŃ Z ZAKRESU ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO** | Data | **2019** |
| Nazwa dokumentu | **DZIAŁANIE PODCZAS NIETYPOWYCH SYTUACJI KRYZYSOWYCH** | Podmiot opracowujący | **GZZK** |

1. **Cel procedury**

Określenie zasad postępowania Burmistrza ,Policji, jednostek MON, gminnych i powiatowych służb, inspekcji w przypadku wystąpienia następujących sytuacji kryzysowych: działania poszukiwawczego, podłożenia materiału lub urządzenia wybuchowego, zbiorowego naruszenia porządku publicznego, terroryzmu (z wyłączeniem terroru kryminalnego), ujawnienie niewybuchów i niewypałów, postepowania z zwierzętami uczestnikami zdarzenia drogowego oraz domowymi wolno biegającymi.

### Uczestnicy procedury

**Komisariat Policji w Barczewie**/, Burmistrz Barczewa, Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego (GZZK), Komendant Miejski Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie, Inne podmioty i inspekcje w zależności od potrzeb

### Wejścia, wyjścia oraz formalne podstawy realizacji procedury

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wejścia** | **Wyjścia** | **Podstawy prawne realizacji procedury** |
| Stwierdzenie zaistnienia określonej sytuacji kryzysowej. | Likwidacja skutków nietypowych sytuacji kryzysowych. | * ustawa z 26 kwietnia 2007 r. **o zarządzaniu kryzysowym**   (Dz. U. z 2013 r., poz. 1166)   * ustawa z dnia 6 kwietnia 1990 r. **o Policji** (Dz.U.02.7.58 Dz.U. 2011 nr 287); |

1. **Opis postępowania**

|  |  |
| --- | --- |
| **Przedsięwzięcia** | **Wykonawcy** |
| 1. Po otrzymaniu informacji o określonym zdarzeniu zbieranie danych, analizowanie i prognozowanie przebiegu zdarzenia | Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej  Straż Miejska; Burmistrz Barczewa, GZZK |
| 1. W przypadku działań poszukiwawczych, podłożenia ładunku wybuchowego, działań terrorystycznych, zbiorowego naruszenia porządku publicznego –Uruchamianie sił i środków Policji- procedury KMP | **KMP w Olsztynie**  **Straż Miejska**  **OSP** |
| 1. . W przypadku działań poszukiwawczych, podłożenia ładunku wybuchowego, działań terrorystycznych - Uruchamianie sił i środków straży pożarnej – procedury PSP. | KKKkkk  **KM PSP, OSP** |
| 4.W przypadku zdarzeń ze zwierzętami dziko i wolno żyjącymi | Straż Miejska  Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej  Klinika weterynaryjna w Barczewie  Firma odbierająca truchła zwierząt  Schronisko w Tamarynach |
| 5. W zależności od rozwoju sytuacji na polecenie Burmistrza zwołanie posiedzenia GZZK – | GZZK |

* 1. **ORGANIZACJA ŁĄCZNOŚCI**

Zadania z zakresu zarządzania kryzysowego za których realizację na terenie gminy Barczewo odpowiada Burmistrz wymagają posiadania niezbędnej infrastruktury komunikacyjnej umożliwiającej sprawne i skuteczne zarzadzanie posiadanymi zasobami materiałowymi i ludzkimi.

W tym celu Burmistrz utrzymuje i zapewnia funkcjonowanie następujących środków łączności:

**1)** przewodowej sieć telekomunikacyjnej umożliwiającej realizację usług powszechnych. Zasadniczym numerem publicznym pod którym, dostępny jest GZZK to: **89 5148303** w dni robocze w godzinach od 7.00 do 15.00

1. łączności radiotelefonicznej - umożliwiającej utrzymanie alternatywnej łączności z pozostałymi gminami powiatu olsztyńskiego, starostą (PCZK) oraz wojewodą (WCZK).

Sieć radiotelefoniczna funkcjonuje:

* + w godzinach pracy urzędu – w sytuacji codziennej,
  + całodobowo (do odwołania) – w sytuacjach kryzysowych.

Sprawność sieci kontrolowana jest w każdy wtorek o godzinach od 8.00

1. Na obszarze gminy Barczewo funkcjonuje zintegrowany radiowy system alarmowania typu DSP-50 na potrzeby OSP oraz system ostrzegania i alarmowania oparty o 8 syren rozlokowanych na terenie gminy sterowanych z poziomu lokalnego, gminnego oraz powiatowego..
2. Przekazywanie informacji o zagrożeniu mogącym wystąpić, jego rozprzestrzenianiu oraz sposobach zachowania się może być realizowane z wykorzystaniem następujących środków:
   * syren alarmowych w 8 lokalizacjach na terenie gminy oraz w czterech lokalizacjach, w których zlokalizowane są jednostki OSP;
   * komunikatów przekazywanych za pomocą nowoczesnych systemów teleinformatycznych;
   * rozplakatowanie komunikatów na tablicach ogłoszeń oraz w miejscach publicznie dostępnych;
   * wykorzystanie ruchomych środków nagłaśniających (pojazdów OSP);
   * punktów alarmowania w poszczególnych miejscowościach (sołectwa) i zakładach pracy;

### SKŁAD I DANE TELEADRESOWE

GMINNEGO ZESPOŁU ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i nazwisko | Miejsce pracy-stanowisko | telefony służbowe | telefony  komórkowe | Adres zamieszkania |
| 1. | Andrzej Maciejewski | Burmistrza | 89 514 83 46,  89 514 84 39,  89 514.8303,  wew. 18 | 666 141 201 | Nikielkowo, ul. Żurawia 8 |
| 2. | Piotr Mostek | Z-ca Burmistrza,  Komendant Miejsko Gminny OSP | 89 514 8346,  89 514 8439,  wew. 12 | 502 518 270 | ul. Miła 6/8 |
| 3. | Zbigniew Brzozowiec | Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego o obrony przeciwpożarowej | 89 514 8303  wew. 31 | 537 233 933 | Wójtowo,  ul. Kwiatowa 31 |
| 4 | Danuta  Tarasiewicz | Sekretarz Miasta | 89 514 8303  wew. 13 | 534 919 876 | Jeziorany, ul. Konopnickiej 12/17 |
| 5 | Dorota Kondratowicz | Skarbnik Miasta | 89 514 8303  wew. 41 | 603 591 962 | Oś Słoneczne 3/16 |
| 6 | Jacek Kasprzak | Prezes ZWiK | 89 514 85 13 | 600 434 511 | Ruszajny 96A |
| 7 | Barbara Szałaj-Borowiec | Dyrektor MZOiZ | 89 514 8303  wew. 96 | 785 468 287 | ul. Miła 8/17 |
| 8 | Zbigniew Cipior | Komendant Straży Miejskiej | 89 514 8303  wew. 31 | 602 466 254 | ul. Graniczna 29 |
| 9 | Robert Brzóska | Dyrektor ZBK | 89 514 99 12 | 691 463 444 | ul. Kościuszki 37 |
| 10 | nadkom. Marcin Świniarski | Komendant Komisariatu Policji w Barczewie | 89 526 29 10 | 697 860 105 | Olsztyn |
| 11 | Jarosław Złotkowski | Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej | 89 514 97 98 | 89 514 97 98 | ul. Miłosza 5 |
| 12 | Beata Szewczyk | Prezes ZUK | 89 514 84 66 | 516 174 308 | ul. Oś Słoneczne 11/28 |
| 13 | Tadeusz Plawgo | Dyrektor Miejskiej Przychodni Zdrowia | 89 5148235 | 664 174 040 | ul. Szczepańskiego 22 |

|  |
| --- |
| Na każde posiedzenie GZZK mogą być zaproszone dodatkowo osoby w zależności od rodzaju zdarzenia kryzysowego |

### NAZWY I KRYPTONIMY KORESPONDENTÓW RADIOWYCH

**W SIECI ZARZĄDZANIA WOJEWODY WARMIŃSKO –MAZURSKIEGO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa korespondenta** | **Kryptonim korespondent a** | **Uwagi** |
|  | **Centrum Zarządzania Kryzysowego Wojewody** | **NW201-00** |  |
|  | Sekretarz WKPpow. –Delegatura w Elblągu | NW210-02 |  |
|  | **Centrum Zarządzania Kryzysowego miasta Olsztyn i powiatu olsztyńskiego** | **NW300-01** |  |
|  | Powiatowy Ośrodek Analizy Danych i Alarmowania | NW300-01 |  |
|  | **Starostwo Powiatowe w Olsztynie –Wydział Zarządzania Kryzysowego** | **NW330-00** |  |
| **POWIAT OLSZTYŃSKI** | | | |
| 1 | Urząd Miasta Barczewo | NW333-00 |  |
| 2 | Urząd Miasta i Gminy Biskupiec | NW333-50 |  |
| 3 | Urząd Miasta i Gminy Dobre -Miasto | NW334-00 |  |
| 4 | Urząd Gminy Dywity | NW334-50 |  |
| 5 | Urząd Gminy Gietrzwałd | NW335-00 |  |
| 6 | Urząd Miasta i Gminy Jeziorany | NW335-50 |  |
| 7 | Urząd Gminy Jonkowo | NW336-00 |  |
| 8 | Urząd Gminy Kolno | NW336-50 |  |
| 9 | Urząd Miasta i Gminy Olsztynek | NW337-00 |  |
| 10 | Urząd Gminy Purda | NW337-50 |  |
| 11 | Urząd Gminy Stawiguda | NW338-00 |  |
| 12 | Urząd Gminy Świątki | NW338-50 |  |
| **POWIATY OŚCIENNE** | | | |
| 1 | Powiat Bartoszycki | NW400-00 |  |
| 2 | Powiat Kętrzyński | NW470-00 |  |
| 3 | Powiat Lidzbarski | NW480-00 |  |
| 4 | Powiat Mrągowski | NW490-00 |  |
| 5 | Powiat Nidzicki | NW500-00 |  |
| 6 | Powiat Ostródzki | NW530-00 |  |
| 7 | Powiat Szczycieński | NW550-00 |  |
| **GMINY OŚCIENNE** | | | |
| 1 | **Starostwo Szczycieńskie** | NW550-00 |  |
| 2 | Urząd Gminy Dźwierzuty | NW551-50 |  |
|  |  |  |  |

**SCHEMAT ŁĄCZNOŚCI**

**URZĄD WOJEWÓDZKI Tel. 89 5272718**

**Fax 89 5273234**

[**wykry@uw.olsztyn.pl**](mailto:wykry@uw.olsztyn.pl)

STAROSTWO POWIATOWE tel.89 5210547

URZĄD MIASTA tel.89 5148439,

89 5148589

**pAL SOŁECTW**

**POADA OLSZTYN**

Centrum Zarządzania Kryzysowego m. Olsztyna i powiatu olsztyńskiego tel.5228112,5222411

Zakład Usług Komunalnych tel.5148466

Nadleśnictwo Wipsowo tel.5145200

Straż Miejska tel.602466254

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej tel.89 5149798

Komisariat Policji tel.5262901

Dom Pomocy Społecznej tel.89 5148421

PLACÓWKI OŚWIATOWE

Zespół Szkół tel.5147713 SP1 Barczewo tel.5148282 SP Bartołty W. tel.5148357 Zespół Szkolno- Przedszkolny w Lamkowie tel.5141691

SP Wipsowo 5145026

SP Łęgajny 5144242

SP Barczewko 5141525

SP Kronowo 5141694

SP Ramsowo 5145710

Przedsz. Barczewo 5148396

OCHOTNICZE STRAŻE POŻARNE

Barczewo tel.89 5148498 Barczewko, Ramsowo,Bartołty Wielkie

Miejska Przychodnia Zdrowia

tel. 5148235

FORMACJE OBRONY CYWILNEJ tel. 5148349 w. 31

186

**Gminy graniczące z Gminą Barczewo**

## WYKAZ ABONENTÓW

do schematu łączności SWA na terenie gminy Barczewo

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp | Abonent | Telefon | Fax | Radio- telefon | e-mail |
| 1 | Urząd Wojewódzki Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania  Kryzysowego | 89 527-27-18 | 89 527-32-34 | 201-00 | wykry@uw. olsztyn.pl |
| 2 | Starostwo Powiatowe Wydział Zarządzania Kryzysowego | 89 521-05-47  89 521-05-57 | 89 527-24-14  89 521-05-01 | 330-00 | [zk@powiat-olsztyński.pl](mailto:zk@powiat-olsztyński.pl) |
| 3 | Centrum Zarządzania Kryzysowego miasta Olsztyn i powiatu olsztyńskiego | 89 522-81-12  89 522-24-11 |  | 300-01 | dyżurny.miasta@kryzys. olsztyn.pl |
| 4 | POADA Olsztyn | 89 535-33-98 | 89 527-27-55 | 300-01 |  |
| 5 | Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie | 89 535-30-05  89 522-92-00 | 89 522-92-08 |  | sekretariat@straż. olsztyn.pl |
| 6 | Komisariat Policji w Barczewie | 89 526-29-01 |  |  |  |
| 7 | Urząd Miejski Biskupiec | 89 715-01-10  89 715-01-43 | 89 715-24-37 | 333-50 | [ratusz@biskupiec.pl](mailto:ratusz@biskupiec.pl) |
| 8 | Urząd Miejski Jeziorany | 89 539-27-41 | 89 529-27-60 | 335-50 | [umjeziorany@wp.pl](mailto:umjeziorany@wp.pl) |
| 9 | Urząd Gminy Dywity | 89 524-76-40 | 89 512-01-24 | 334-50 | [ug@dywity.nowoczesnag](mailto:ug@dywity.nowoczesnag) mina.pl |
| 10 | Urząd Gminy Purda | 89 512-22-23 | 89 512-22-80 | 337-50 | [ug@purda.pl](mailto:ug@purda.pl) |
| 11 | Urząd Gminy Dźwierzuty | 89 621-12-32 | 89 621-12-33 | 551-50 | info@  ug-dzwierzuty.pl |
| 12 | Ochotnicza Straż Pożarna w Barczewie | 89 514-84-98 |  |  | [straz.barczewo@wp.pl](mailto:straz.barczewo@wp.pl) |
| 13 | Nadleśnictwo Wipsowo | 89 514-52-00 | 89 5145201 |  | [wipsowo@olsztyn.lasy.gov.](mailto:wipsowo@olsztyn.lasy.gov) pl |
| 14 | Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Barczewie | 89 5149798 |  |  | [mops@barczewo.pl](mailto:mops@barczewo.pl) |
| 15 | Dom Pomocy Społecznej w Barczewie | 89 5148574 | 89 5148421 |  |  |
| 16 | Zakład Poprawczy w Barczewie | 89 5148461 | 89 5149432 |  |  |
| 17 | Przedszkole Miejskie | 89 5148369 | 089 5148396 |  | [pm.barczewo@wp.pl](mailto:pm.barczewo@wp.pl) |
| 18 | Zespół Szkół w Barczewie | 89 5147713 | 089 5147713 |  | [gimbar1@wp.pl](mailto:gimbar1@wp.pl) |
| 19 | Szkoła Podstawowa nr 1 | 89 5148282 |  |  | [szkola@spb.one.pl](mailto:szkola@spb.one.pl) |
| 20 | Szkoła Podstawowa w Bartołtach Wielkich | 89 5143427 |  |  | [gosiaj66@interia.pl](mailto:gosiaj66@interia.pl) |
| 21 | Zespół Szkolno – Przedszkolny Lamkowo | 89 5141629  89 5141691 |  |  | [balusz\_gosia@wp.pl](mailto:balusz_gosia@wp.pl) [mbalusz@wp.pl](mailto:mbalusz@wp.pl) |
| 22 | Zespół Szkolno – Przedszkolny Łęgajny | 89 5144242  89 5144297 |  |  | [splegajny@wp.pl](mailto:splegajny@wp.pl) |
| 23 | Zespół Szkolno – Przedszkolny w Wipsowie | 89 5145026 |  |  | [ewa.dawidczyk@interia.pl](mailto:ewa.dawidczyk@interia.pl) |
| 24 | Niepubliczny Zespół Szkól i Placówek w Kronowie | 89 5141694 |  |  | [**nskronowo@wp.pl**](mailto:nskronowo@wp.pl) |
| 25 | Niepubliczny Zespół Szkól i Placówek w Ramsowie | 89 5145710 |  |  | [**ramsowo@o2.pl**](mailto:ramsowo@o2.pl) |
| 26 | Centrum Kulturalno Biblioteczne | 89 5148281 |  |  | [ckb@barczewo.pl](mailto:ckb@barczewo.pl) |

### WYKAZ TELEFONÓW

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dyżurny CZK Informacja o zdarzeniu: | Rodzaj zdarzenia | wg ustalonych procedur służb ratowniczych |
| 112 - Pogotowie |  | Burmistrz Barczewa- 600922767 Z-ca Burmistrza - 694661138  Komisariat Policji – 089 5148304, 089 5262901  Powiatowe Centrum ZK Dyrektor - 660411509 Insp.ds. OC i ZK - 608680079  Straż Miejska UM 089 5148439 w. 64  kom. 602466254  OSP Prezes A Nagraba 880351618  Komendant Miejsko-Gminny P. Mostek 694661138 |
| 998 - Straż Pożarna |  |
| 112 – Policja |  |
| 992 – Pogotowie gazowe |  |
| 112 - tel. alarmowy | ZDARZENIA |
| Dyżurny Miasta i Powiatu: | TYPOWE |
| 089 5222411, 089 5228112 |  |
| fax 089 5222410 |  |
| kom. 603777858 |  |
| Zgłoszenie SMS 663777112 |  |
| infolinia dla bezdomnych 800 165 320 (od 1.XI. do 31.III.) | | |

**ZDARZENIA NIETYPOWE (incydentalne)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| W godzinach pracy | Rodzaj zdarzenia | Po godz. 15.00 i w dni wolne od pracy |
| Policja – 089 5148304,  089 5262901, 997,112 |  | Policja 997; dyżurny Kom. Policji w Barczewie 089 5148304, 089 5262901 |
| Policja 112; dyż. Kom. Policji w Barczewie 089 5148304,  089 5262901 lub 1Bat. Skład. Olsztyn ul. Saperska 1 0895423428, 605727486,  781403234, 781403232 | Niewypały i niewybuchy | Policja 997; dyż. Kom. Policji w Barczewie 089 5148304, 089 5262901 lub 1Bat. Skład.  Olsztyn ul. Saperska 1 0895423428, 605727486,  781403234, 781403232 |
| MOPS - 089 514 97 98 | Pomoc bezdomnym | MOPS Kier. - 508067586 Z-ca 510372128 |
| Z. Leszczyński 089 5148666, kom. 501584446 | Oświetlenie miasta | Z. Leszczyński 089 5148666, kom. 501584446 |
| Pogotowie energetyczne - 991 | Zasilanie w energię elektryczną | Pogotowie energetyczne - 991 |
| Inspektor UM ds. dróg 089 5148439 w. 21  730 098 900 | Drogi i obiekty mostowe | Drogi gminne – 730 098 900  Drogi powiatowe Obw. Barczewo- Zbigniew  Kaliczyński 89 514 86 56  Leszek Juckiewicz 601052643  Drogi wojewódzkie Obw. Biskupiec 089 7152954 |
| ZWiK - 089 5148513 | Wodociągi i kanalizacja | Prezes J. Kasprzak 600434511 Kierownik L. Grunwald 660778767 Konserwator J. Rutkowski 606707489 Konserwator Z. Dzikowski 696020556 |
| ZBK - 089 5149912 | Budynki | Dyrektor R. Brzóska 601815044  Administrator J. Dąbrowski 691473444 |
| Straż Miejska UM 089 5148439  w. 64 kom. 602466254 | Bezdomne zwierzęta | Straż Miejska UM 089 5148439 w. 64  kom. 602466254 |
| ZUK - 089 5148466 | Sprzątanie miasta | Prezes Beata Szewczyk 516174308  spec. ds. transportu J. Żebrowski 509050506 Kierowca M. Dobkowski 530153942 |
| Straż Miejska UM 089 5148439  w. 64 kom. 602466254 | Zgłaszanie padłych zwierząt | Straż Miejska UM 089 5148439 w. 30  kom. 602466254  Powiatowy Lekarz Weterynarii 089 5331411,  089 5339338, fax 089 5399158, kom.693997601 |

POWODZIE, PODTOPIENIA

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Jednostka | Telefon | Uwagi |
| OSP Barczewo | 089 5148498  Naczelnik R. Nagraba 510795 351 Prezes P. Mostek 502518270 | motopompa 2szt. motopompa szlamowa 3szt. |
| OSP Barczewko | Prezes M. Waśniewski 605 481 310 | motopompa 2szt. |
| OSP Bartołty Wielkie | Naczelnik M. Makrucki 600791904 R. Suraj 600648514 | motopompa 3szt. |
| OSP Ramsowo | Prezes M. Godlewski 669 835 183 | motopompa 3szt. |
| ZUK | 089 5148466  Prezes Beata Szewczyk 516174308 spec.ds.transp. J. Żebrowski 509050506 Kierowca M. Dobkowski 503153942 | worki na piasek 500szt. sam. dostawczy 2szt. sam. ciężarowy 1szt. koparko-ładowarka 1szt. przyczepa 2szt. |
| Nadleśnictwo Wipsowo | 089 5145200  Nadleśniczy S. Przybylski 604641498 Z-ca D. Czekała 604641503 | ciągnik rolniczy 10szt. koparka 1szt. przyczepa 6szt. |
| ZWiK | 089 5148513  Prezes J. Kasprzak 600434511  Kierownik L. Grunwald 660778767 | sam. dostawczy 2szt. przyczepa 1szt.  sprzęt do robót drogowych |
| GLOB SERVICE Michał  Marchliński (Barczewo) | 509344600 | Roboty ziemne |
| Marek Jakubiak Ruszajny 34 | 089 5149953, 503962304, 509 | Wywóz nieczystości ciekłych, koparko-ładowarka |
| STAN-TERM  Staniszewski  (ul. Graniczna 23) | 511280508 | Wywóz nieczystości ciekłych koparko-ładowarka |
| Małgorzata Jaroszuk (Olsztyn) | 089 5238311 | Wywóz nieczystości ciekłych |
| „Leśne Wrota” (Klewki) | 089 5124701 | Wywóz nieczystości ciekłych |
| Jerzy Sokal (Olsztyn) | 89 5270160 | Wywóz nieczystości ciekłych |
| Leszek Dreździak (Olsztyn) | 603899014 | Wywóz nieczystości ciekłych |

## DANE KONTAKTOWE SOŁTYSÓW

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa sołectwa** | **Wsie (kolonie) wchodzące w skład sołectwa** | **Nazwisko i imię oraz miejsce zamieszkania sołtysa, nr telefonu** |
| 1 | Barczewko | Barczewko | Zakrzewski Maciej,  Barczewko 59,  509 395 242 |
| 2 | Bark | Bark | Chilicki Jarosław  Bark 6,  502 103 343 |
| 3 | Bartołty Wielkie | Bartołty Wielkie  Bartołty Małe | Niedojadło Grzegorz  Bartołty Wlk. 15 A,  501 429 404 |
| 4 | Biedowo | Biedowo  Dąbrówka Mała  Żarek | Jarosław Jeżewski  Dąbrówka 17,  602 650 754 |
| 5 | Bogdany | Bogdany | Przemysław Bonk,  Bogdany 28,  602 609 701 |
| 6 | Jedzbark | Jedzbark | Marek Makrucki,  Jedzbark 32,  89 514 32 79 |
| 7 | Kaplityny | Kaplityny  Sapunki | Krystyna Szter,  Kaplityny 11/1,  517 602 336 |
| 8 | Kierzliny | Kierzliny  Studzianek | Roman Mikołajczyk,  Kierzliny 40,  509 067 699 |
| 9 | Kronowo | Kronowo  Dobrąg | Marzena Reinert  Kronowo 81,  501 085 735 |
| 10 | Kromerowo | Kromerowo  Dobrąg | Aldona Klimowicz,  Kromerowo 9,  512 495 726 |
| 11 | Krupoliny | Krupoliny | Danuta Chraplewska  Krupoliny 7/4,  517 856 196 |
| 12 | Lamkowo | Lamkowo  Lemkówko | Tomasz Kowalcze,  Lamkowo 98,  502 410 490 |
| 13 | Łapka | Łapka | Marek Stolarski,  Łapka 31,  601 532 090 |
| 14 | Łęgajny | Łęgajny | Andrzej Turek  Łęgajny ul. Makowa 7,  603 937 316 |
| 15 | Leszno | Leszno  Leszno Małe | Rejnold Human,  Leszno 6,  696 317 495 |
| 16 | Maruny | Maruny | Radosław Słomiński  Maruny 3/2,  516 183 745 |
| 17 | Mokiny | Mokiny  Sapuny | Sebastian Gontarski  Mokiny 6/1,  601 289 461 |
| 18 | Niedźwiedź | Niedźwiedź | Tomasz Kaczor  Niedźwiedź 14/5,  502 180 883 |
| 19 | Nikielkowo | Nikielkowo | Paweł Kubicki  Nikielkowo ul. Warmińska 3,  501 434 790 |
| 20 | Odryty | Odryty  Klucznik | Łukasz Szymonowicz,  Odryty 12/1,  508 226 503 |
| 21 | Radosty | Radosty | Balbina Buras,  Radosty 8,  695 585 539 |
| 22 | Ramsowo | Ramsowo  Dadaj | Grzegorz Moniewski,  Ramsowo 88,  510 771 782 |
| 23 | Ramsówko | Ramsówko  Koronowo | Elżbieta Rzadkowska  Koronowo 11,  602 196 242 |
| 24 | Ruszajny | Ruszajny  Czerwony Bór  Barczewski Dwór | Wiesław Lutarewicz,  Ruszajny 35A,  501 162 386 |
| 25 | Skajboty | Skajboty | Tomasz Głód,  Skajboty 58;  532 222 498 |
| 26 | Stare Włóki | Stare Włóki  Kołaki  Próle | Beata Sadowska,  Stare Włóki 1  501 732 185 |
| 27 | Szynowo | Szynowo  Tęguty | Joanna Terepora  Szynowo 8/1A,  726 703 241 |
| 28 | Tumiany | Tumiany  Kierzbuń  Klimkowo | Franciszek Zarzecki  Tumiany 10,  89 514 34 57 |
| 29 | Wipsowo | Wipsowo  Rycybałt | Bartłomiej Adamczuk  Wipsowo 68/1;  519 426 078 |
| 30 | Wójtowo | Wójtowo | Beata Jakubiak,  Wójtowo, ul. Leszczynowa 39  602 486 476 |
| 31 | Wrócikowo | Wrócikowo | Stanisława Mróz,  Wrócikowo 14/6,  882 153 357 lub 89 514 19 36 |
| 32 | Zalesie | Zalesie  Rejczuchy | Andrzej Piętka,  Zalesie 10A,  89 514 85 06 lub 509 236 477 |

### PODZIAŁ GMINY BARCZEWO NA SOŁECTWA



* 1. **ORGANIZACJA SYSTEMU MONITOROWANIA ZAGROŻEŃ, OSTRZEGANIA I ALARMOWANIA**

1. System monitorowania zagrożeń oparty jest o zadania jakie w tej materii zostały nałożone na poszczególne służby, inspekcje i straże mocą obowiązujących przepisów prawnych
2. Główne przedsięwzięcia w tym zakresie to:
   1. zbieranie, ewidencja, analizowanie i ocena danych o zdarzeniach zaistniałych na obszarze gminy związanych z rozwojem cywilizacyjnym lub działaniem sił natury.
   2. prognozowanie rozwoju powstałego zagrożenia.
   3. prowadzenie komputerowo wspomaganej analizy i oceny sytuacji zagrożenia gminy.
   4. posiadanie dostępu do pełnej i aktualnej informacji o infrastrukturze drogowej, komunikacyjnej, energetycznej, komunalnej itp. na obszarze gminy.
   5. przesyłanie danych z baz danych (zbiorów) poszczególnych służb zgodnie z ustalonymi procedurami dla tych służb.
   6. rejestrowanie i ewidencjonowanie meldunków z zaistniałych zdarzeń: pożarów, wypadków, katastrof technicznych, chemicznych, ekologicznych i innych, zgodnie z potrzebami i wymaganiami ewidencjonowania takich zdarzeń.
3. Podmioty, prowadzące monitoring zagrożeń i zdarzeń przekazują ich wyniki, zgodnie z wzajemnymi ustaleniami, do określonych służb, inspekcji i straży oraz podmiotów współdziałających w zakresie ich likwidacji, w ramach rutynowych działań profilaktycznych czy ratowniczych. Natomiast w przypadku, gdy zagrożenie lub zdarzenie nosi znamiona sytuacji kryzysowej, wyniki od wszystkich monitorujących przekazywane są obligatoryjnie dodatkowo do Centrum Zarządzania Kryzysowego miasta Olsztyna i powiatu olsztyńskiego.
4. Zgłoszenia alarmowe przychodzące z terenu gminy Barczewo do odpowiednich służb na numery alarmowe 998, 112 przekazywane są również do Urzędu Miejskiego w Barczewie jeśli mogą zagrażać zdrowiu i życiu osób przebywających na tym terenie. Powyższa informacja bezzwłocznie przekazywana jest do Centrum Zarzadzania Kryzysowego miasta Olsztyna i powiatu olsztyńskiego.
5. , W zależności od rodzaju zdarzenia (zagrożenia) niezwłocznie informowany jest o sytuacji Burmistrz Barczewa/Przewodniczący Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego, który podejmuje decyzję o uruchomieniu zespołu (w składzie adekwatnym do zagrożenia i rozwoju sytuacji, decydując o ewentualnym rozszerzeniem zespołu – o niezbędnych ekspertów i specjalistów).
6. W celu zapewnienia pozyskiwania oraz przepływu informacji o zagrożeniach i ostrzeżeniach

jak i możliwości alarmowania ludności o zaistnieniu negatywnych zjawisk, tworzy się na terenie gminy:

* System Wczesnego Ostrzegania (SWO) - funkcjonujący w czasie pokoju;
* System Wykrywania i Alarmowania (SWA) - działający w przypadku wprowadzenia stanów wojennego i wyjątkowego.

1. Do głównych zadań realizowanych w ramach działania systemów należą:

* rozpoznawanie i monitorowanie zagrożeń, umożliwiających natychmiastowe stwierdzenie wzrostu poziomu zagrożenia w oparciu o przyjęte normy i standardy krajowe;
* powiadamianie właściwych organów administracji publicznej o zagrożeniach;
* ostrzeganie i alarmowanie ludności o zagrożeniach oraz informowanie o zasadach zachowania się przed i w trakcie ich wystąpienia;
* zabezpieczenie obiegu informacji za pośrednictwem dostępnych środków łączności;
* opracowywanie ocen eksperckich stanu zagrożenia i przygotowywanie postępowania ochronnego;
* doradztwo specjalistyczne w zakresie ograniczania zasięgu i skutków oddziaływania zagrożeń;
* wprowadzanie przedsięwzięć dotyczących ochrony przez zagrożeniami i związanych z tym stanów alarmowych zgodnie z procedurami określonymi w Wykazie Przedsięwzięć Narodowego Systemu Pogotowia Kryzysowego;
* uruchamianie działań interwencyjnych.

1. W skład Systemu Wczesnego Ostrzegania gminy Barczewo wchodzą:

 Pracownicy merytoryczni Urzędu Miejskiego w Barczewie;

 jednostki organizacyjne przyjmujące zgłoszenia na numery alarmowe oraz prowadzące działania interwencyjne w sytuacjach wystąpienia zagrożeń, nadzorowane przez Komendanta Miejskiego Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie, Komendanta Miejskiego Policji w Olsztynie;

 Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie ;

 Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Olsztynie;

 Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Olsztynie;

 lokalne media, które są zobowiązane porozumieniem do przekazywania komunikatów ostrzegawczych;

 zakłady pracy stosujące w produkcji lub przechowujące niebezpieczne substancje chemiczne (NSCh).

1. Jednostki i instytucje wchodzące w skład Systemu Wczesnego Ostrzegania zobowiązane są do wzajemnej wymiany informacji uzyskanych w toku własnej działalności statutowej, mających bezpośredni lub pośredni związek z wystąpieniem zagrożeń ludności lub środowiska. Włączenie jednostek i instytucji do Systemu Wczesnego Ostrzegania nie zmienia ich służbowego podporządkowania i zakresu realizowanych zadań.
2. Koordynację działań w ramach systemów przejmuje Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego w wypadku wystąpienia zdarzenia wykraczającego poza obszar gminy Barczewo.
3. Szef Obrony Cywilnej Barczewa - poprzez Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego - współdziała ze środkami masowego przekazu w sprawie przekazywania komunikatów ostrzegawczych. Treść przekazywanych informacji przechowuje się na nośnikach trwałych (taśmy magnetofonowe, dyskietki komputerowe, dzienniki działania itp.).
4. Za przygotowanie elementów organizacyjnych systemów do realizacji zadań, określonych w pkt. 6, odpowiedzialne są w zakresie swoich kompetencji organy i jednostki organizacyjne je tworzące, w szczególności przez:
   1. działania planistyczne, organizacyjne i szkoleniowe dotyczące:
      1. aktualizacji danych o potencjalnych źródłach zagrożeń w ramach Planu Zarządzania Kryzysowego,
      2. doskonalenia procedur podnoszenia gotowości tych systemów - stosownie do poziomu zagrożeń,
      3. doskonalenia sposobów i procedur współdziałania w zakresie monitoringu, prognozowania, rozpoznawania i oceny sytuacji zagrożeń,
      4. organizacji i utrzymania łączności oraz wymiany informacji o zagrożeniach w warunkach pokoju lub stanach nadzwyczajnych,
      5. tworzenie warunków do preferencyjnego przekazu informacji w systemach,
      6. doskonalenia procedur uruchamiania i wdrażania zadań z Wykazu Przedsięwzięć Narodowego Systemu Pogotowia Kryzysowego;
   2. organizowanie szkoleń i doskonalenie osób funkcyjnych w zakresie wiedzy o właściwościach źródeł zagrożeń, systemów ochrony przed zagrożeniami, sposobów i metodyki dokonywania pomiarów, oceny sytuacji, usuwania skutków oraz prawnych rozwiązań ochrony przed zagrożeniami;
   3. organizowanie oraz prowadzenie ćwiczeń i treningów sprawdzających i doskonalących funkcjonowanie tych systemów i procedur oraz udział w takich ćwiczeniach i treningach.
5. W przypadku zakłóceń lub uszkodzeń w sieci radiotelefonicznej Urzędu Miejskiego w Barczewie oraz publicznej sieci telekomunikacyjnej, należy wykorzystywać do przekazywania sygnałów alarmowych i informacji o zagrożeniach samochody z nagłośnieniem znajdujące się w zasobach Komisariatu Policji w Barczewie i wozów bojowych OSP gminy Barczewo.
6. Rozwinięcie Systemu Wykrywania i Alarmowania dla gminy Barczewo następuje w przypadku wprowadzenia stanów wojennego i wyjątkowego oraz w celu przeprowadzenia ćwiczeń i treningów sprawdzających i doskonalących funkcjonowanie systemu przez:
   1. Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego - Szefa Obrony Cywilnej Województwa - na terenie całego województwa;
   2. Starostę Olsztyńskiego - Szefa Obrony Cywilnej Powiatu – na terenie powiatu olsztyńskiego;

### Burmistrza Barczewa – Szefa Obrony Cywilnej Gminy Barczewo – na terenie gminy Barczewo.

**Tabela z zagrożeniami i służbami je monitorującymi.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rodzaj monitoringu** | **Służba prowadząca monitoring** | **Uwagi** |
| **Monitoring wypadków w komunikacji kolejowej** | PKP  PLK S.A. | GZZK otrzymuje informacje poprzez CZKmOiPO  – służby PKP zobowiązane są doinformowania wojewody o wszelkich wypadkach i katastrofach kolejowych, które w konsekwencji wiążą się z powstaniem poważnej awarii w transporcie z uwolnieniem środków chemicznych lub wystąpieniem zdarzenia radiacyjnego. |
| **Monitoring hydrometeorologiczny** | Dyrektor IMGW | GZZK otrzymuje od PCZK komunikaty ostrzegawcze i alarmowe o zagrożeniach hydrometeorologicznych, które przekazuje do poszczególnych instytucji, służb, inspekcji. |
| **Monitoring stanu sanitarno - epidemiologicznego** | Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny | GZZK otrzymuje od PSSE informacje o występujących ogniskach zachorowań lub zatruciach zbiorowych oraz innych zagrożeniach sanitarnych |
| **Monitoring środowiska** | Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska | GZZK otrzymuje informacje z monitoringu środowiska od Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska – poprzez PCZK |
| **Monitoring chorób zakaźnych zwierząt** | Powiatowy Lekarz Weterynarii | GZZK otrzymuje od PIW informacje  o występujących chorobach zakaźnych zwierząt |
| **Wypadki komunikacyjne w transporcie drogowym, jeśli poszkodowanych jest więcej niż 3 osoby** | Komisariat Policji, Komendant Miejski PSP  Dysponenci jednostek systemu CPR | Doraźne informacje o występujących wypadkach |
| **Monitoring zagrożeń bezpieczeństwa**  **i porządku publicznego** | Komendant Policji | Doraźne informacje o występujących wypadkach |
| **Monitoring katastrof budowlanych** | Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego, Komendant Miejski PSP, | Doraźne informacje o występujących katastrofach |
| **Monitoring rozległych pożarów** | Komendant Miejski PSP | Doraźne informacje o występujących pożarach |

Podmioty prowadzące ww. monitoring na podstawie odrębnych ustaw zobowiązane są do powiadamiania właściwych terytorialnie organów administracji samorządowej i ludności.

Wszelkie informacje uzyskane z monitoringu zagrożeń mogą być podstawą do uruchomienia systemu ostrzegania i alarmowania ludności.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zagrożenie** | | **Monitorowanie** |
| 1. | Powodzie | 1.1. Podtopienia | Państwowa Straż Pożarna Komisariat Policji  PGW Wody Polskie  Urząd Miejski  Ochotnicza Straż Pożarna |
| 2. | Klęski żywiołowe | 2.1. Huraganowe wiatry | Państwowa Straż Pożarna Komisariat Policji  Powiatowa Służba Drogowa Urząd Miejski  Ochotnicza Straż Pożarna |
| 2.2. Mrozy i opady śniegu | Państwowa Straż Pożarna Komisariat Policji  PGW Wody Polskie  Urząd Miejski  Ochotnicza Straż Pożarna |
| 2.3. Susza i upały | Lasy Państwowe Urząd Miejski  Powiatowy Inspektor Ochrony Środowiska |
| 3. | Skażenia | 3.2. Skażenie chemiczne | Państwowa Straż Pożarna Komisariat Policji  Powiatowy Inspektor Sanitarny PGW Wody Polskie  Urząd Miejski  Ochotnicza Straż Pożarna |
| 3.1. Skażenie promieniotwórcze | Państwowa Straż Pożarna Komisariat Policji  Powiatowy Inspektor Sanitarny Urząd Miejski  Ochotnicza Straż Pożarna |
| 4 | Epidemie | 4.1. Zagrożenie epidemiczne i epidemie | Powiatowy Inspektor Sanitarny Komisariat Policji  Urząd Miejski  Miejska Przychodnia Zdrowia Ochotnicza Straż Pożarna |
| 4.2. Zagrożenie wystąpienia lub wystąpienie choroby zwierząt | Powiatowy Inspektor Sanitarny Powiatowy Lekarz Weterynarii Urząd Miejski  GZZK  Ochotnicza Straż Pożarna |
| 4.3. Zagrożenie wystąpienia choroby roślin | Powiatowy Inspektor Sanitarny Urząd Miejski  Powiatowy Inspektor Ochrony Środowiska  Ochotnicza Straż Pożarna |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zagrożenie** | | **Monitorowanie** |
| 5 | Awarie techniczne | 5.1. Sieci energetycznej | Państwowa Straż Pożarna Komisariat Policji  Urząd Miejski  Ochotnicza Straż Pożarna Zakład energetyczny |
| 5.2. Sieci gazowej | Państwowa Straż Pożarna Urząd Miejski  Ochotnicza Straż Pożarna Zakład gazowniczy |
| 5.3. Zasilania w wodę | Państwowa Straż Pożarna Komisariat Policji  Zakład Wodociągów i Kanalizacji  Urząd Miejski  Ochotnicza Straż Pożarna |
| 6 | Pożary | 6.1. Obiektów użyteczności publicznej | Państwowa Straż Pożarna Komisariat Policji  Urząd Miejski  Ochotnicza Straż Pożarna |
| 6.2. Lasy, uprawy, rolnictwo | Państwowa Straż Pożarna Komisariat Policji  Zakład Wodociągów i Kanalizacji  Urząd Miejski  Ochotnicza Straż Pożarna Lasy Państwowe |
| 6.3. Obiekty mieszkalne i gospodarskie | Państwowa Straż Pożarna Urząd Miejski  Komisariat Policji,  Ochotnicza Straż Pożarna |
| 7 | Katastrofy | 7.1. Drogowe | Państwowa Straż Pożarna Komisariat Policji  Urząd Miejski  Ochotnicza Straż Pożarna |
| 7.2. Budowlane | Państwowa Straż Pożarna Komisariat Policji  Urząd Miejski  Ochotnicza Straż Pożarna  Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego |
| 7.3.Kolejowe | Państwowa Straż Pożarna Komisariat Policji  Urząd Miejski  Ochotnicza Straż Pożarna Ratownictwo Kolejowe |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zagrożenie** | | **Monitorowanie** |
| 8 | Zagrożenia terrorystyczne | 8.1. Bioterroryzm | Państwowa Straż Pożarna Komisariat Policji  Powiatowa Inspektor Sanitarny Urząd Miejski  Ochotnicza Straż Pożarna |
| 8.2. Zamach bombowy | Państwowa Straż Pożarna Komisariat Policji  Urząd Miejski  Ochotnicza Straż Pożarna |
| 8.3. Sabotaż | Urząd Miejski Komisariat Policji |
| 9 | Zagrożenia bezpieczeństwa i porządku publicznego | 9.1. Protesty społeczne | Państwowa Straż Pożarna Komisariat Policji  Urząd Miejski-Straż Miejska  Ochotnicza Straż Pożarna |
| 9.2. Nielegalne strajki | Państwowa Straż Pożarna Komisariat Policji  Urząd Miejski-Straż Miejska |
| 9.3. Okupacja obiektów użyteczności publicznej | Państwowa Straż Pożarna Komisariat Policji  Urząd Miejski-Straż Miejska |
| 9.4. Blokada dróg | Państwowa Straż Pożarna Komisariat Policji  Urząd Miejski-Straż Miejska |
| 9.5. Imprezy masowe | Państwowa Straż Pożarna Komisariat Policji  Urząd Miejski  Ochotnicza Straż Pożarna |
| 10 | Inne zdarzenia kryzysowe | 10.1. Niewybuchy i niewypały | Komisariat Policji  Urząd Miejski-Straż Miejska  Ochotnicza Straż Pożarna |
| 10.2. Przesyłki niewiadomego pochodzenia | Państwowa Straż Pożarna Komisariat Policji  Urząd Miejski-Straż Miejska  Ochotnicza Straż Pożarna |
| 10.3. Padłe zwierzęta | Lasy Państwowe  Urząd Miejski-Straż Miejska  Powiatowy Inspektor Ochrony Środowiska  Klinika Weterynaryjna Barczewo |

## ZASADY INFORMOWANIA LUDNOŚCI O ZAGROŻENIACH I SPOSOBACH POSTĘPOWANIA NA WYPADEK ZAGROŻEŃ

1. System informowania, ostrzegania i alarmowania ludności organizowany jest w celu uniknięcia lub zminimalizowaniu strat w mieniu jak i osobowych, mogących powstać w wyniku dalszego rozwoju zdarzenia lub zagrożenia.

### Na szczeblu gminy Barczewo system zorganizowany jest w oparciu o:

* 1. środki masowego przekazu o zasięgu lokalnym;
  2. scentralizowane systemy alarmowania sterowane radiowo;
  3. środki łączności telefonicznej, radiotelefonicznej i teleinformatycznej (internet);
  4. obwieszczenia i ulotki.

1. Komunikaty informujące, ostrzegające i powiadamiające mieszkańców o zdarzeniach i zagrożeniach wydają i rozpowszechniają osoby upoważnione przez Burmistrza Barczewa, stosownie do sytuacji, poprzez scentralizowane systemy alarmowe i środki łączności telefonicznej oraz środki masowego przekazu.
2. Ostrzeganie i alarmowanie mieszkańców realizuje się w pierwszej kolejności za pomocą syren – dźwiękiem ciągłym modulowany, trwającym trzy minuty. Ponadto, lokalny ośrodek telewizyjny i rozgłośnie radiowe informują o zagrożeniu i zalecanym sposobie postępowania. Odwołanie zagrożenia realizuje się dźwiękiem syreny niemodulowanym trwającym trzy minuty oraz komunikatami radiowymi i telewizyjnymi.

Informowanie ludności przez Burmistrza Barczewa o zagrożeniach i sposobach postępowania odbywa się w dwóch wariantach, obligatoryjnym tzn. takim który wynika jednoznacznie z przepisów prawa (Burmistrz musi w określonych sytuacjach informować społeczeństwo o zagrożeniach) oraz w wariancie fakultatywnym, czyli takim, w którym sam Burmistrz podejmuje decyzję o konieczności podjęcia działań informujących.

### Wariant obligatoryjny.

1. W przypadku wystąpienia zdarzenia radiacyjnego powodującego przekroczenia poziomów interwencyjnych Burmistrz Barczewa jest zobligowany do poinformowania ludności na podstawie danych uzyskanych od WCZK, wówczas realizowana jest procedura **SPO - 2 (str. 106)** - Przekazywanie mieszkańcom gminy informacji wyprzedzającej o zdarzeniu radiacyjnym.
2. W przypadku wystąpienia przekroczeń poziomów dopuszczalnych albo alarmowych poziomów substancji w powietrzu, Burmistrz Barczewa jest obowiązany poinformować ludność o zagrożeniach i wówczas realizowana jest **SPO – 5 (str.112).** Informowanie o przekroczeniach dopuszczalnych albo alarmowych poziomów substancji w powietrzu albo o możliwości wystąpienia takich przekroczeń.
3. W przypadku wprowadzania rozporządzeń porządkowych Burmistrz Barczewa również zobowiązany jest skutecznie informować ludność o ich treści, wówczas realizuje się **SPO – 4 (str. 110).** Przekazywanie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty aktów prawnych wydanych przez Prezydenta, Radę Ministrów, ministra kierującego działem administracji rządowej, Wojewody lub Starosty.

### Wariant fakultatywny /uznaniowy/.

W tym wariancie Burmistrz Barczewa z własnej inicjatywy lub na wniosek członków GZZK może prowadzić akcję informacyjną dotycząca konkretnych zagrożeń lub sposobów postępowania.

W tym wariancie stosuje się następujące środki przekazu: komunikaty przekazywane przez środki masowego przekazu, ulotki, uruchomienie w UM numeru informacyjnego. Akcję informacyjną koordynuje w takich sytuacjach GZZK (jeśli jej prowadzenie przekracza możliwości służby właściwej w konkretnym zagrożeniu).

### Zasady koordynacji przepływu informacji o ostrzeżeniach i zagrożeniach.

W przypadku uzyskania informacji o możliwości wystąpienia lub wystąpieniu zagrożenia dla ludności podmiot, który ją uzyskał informuje o tym fakcie właściwe terenowo centrum zarządzania kryzysowego. Te, z kolei powiadamia właściwy organ administracji publicznej, równocześnie przekazując uzyskaną informację do CZK wyższego szczebla (PCZK),

Właściwe organy administracji publicznej, zgodnie z zakresem realizowanych zadań dokonują sprawdzenia wiarygodności uzyskanej informacji.

W zależności od skali zagrożenia, właściwy organ administracji publicznej podejmuje decyzję o uruchomieniu procedury informowania, ostrzegania lub alarmowania, określonej w planie zarządzania kryzysowego.

Właściwym organem administracji publicznej w zakresie uruchomienia procedury informowania, ostrzegania lub alarmowania jest:

### wójt, burmistrz (prezydent miasta) – w przypadku zagrożeń nie przekraczających obszaru gminy;

1. starosta – w przypadku zagrożeń obejmujących obszar więcej niż jednej gminy;
2. wojewoda – w przypadku zagrożeń obejmujących obszar więcej niż jednego powiatu;
3. Szef Obrony Cywilnej Kraju – w przypadku zagrożeń obejmujących obszar więcej niż jednego województwa.

### Elementy składowe komunikatu o zagrożeniu.

Komunikaty dzieli się na:

1. **informacyjne** – zawierające informacje o sposobach zapobiegania zagrożeniom, sposobach postępowania na wypadek powstania zagrożenia oraz po jego ustaniu, w tym o możliwości uzyskania pomocy, np. sposobach usunięcia skutków zdarzenia, dezynfekcji, miejscach rozdziału pomocy itp.;
2. **ostrzegawcze** – zawierające informacje wyprzedzające nadchodzące zagrożenie (komunikat ten powinien zawierać możliwie najwięcej wskazówek profilaktycznych);
3. **alarmowe** – zawierające informacje o aktualnym zagrożeniu występującym na określonym terenie oraz wskazówki i polecenia co do sposobów postępowania ludności, np. kierunków i środków ewakuacji, miejsc zbiórki dla ewakuowanych, sposobów ochrony dróg oddechowych itp.

### Podstawowymi elementami składowymi komunikatu są:

1. data i godzina przekazania komunikatu;
2. numer komunikatu (który to jest komunikat z kolei dotyczący danego zagrożenia);
3. podmiot przekazujący komunikat (osoba odpowiedzialna za treść komunikatu);
4. osoba (lub osoby) wyznaczona do kontaktu ze strony podmiotu przekazującego komunikat oraz numer jej telefonu;
5. przyczyna podawania komunikatu (krótka charakterystyka zagrożenia);
6. obecny stan zagrożenia i obszar jego występowania oraz prognozowany rozwój zagrożenia;
7. określenie grupy osób, do których skierowany jest komunikat;
8. zalecenia dla ludności związane z zagrożeniem;
9. ewentualnie – stan przygotowania służb i organów administracji publicznej do nadchodzące zagrożenie (każdorazowo należy rozważyć zasadność umieszczenia takiej informacji). Podczas wyboru rodzaju środków masowego przekazu, do których w pierwszej kolejności należy wysłać komunikat, należy się kierować m.in. rodzajem i wielkością zdarzenia, porą dnia, czasem pozostającym do nadejścia zagrożenia oraz liczbą odbiorców. Im bliżej niebezpieczeństwa, tym częstotliwość nadawania komunikatu powinna być większa.

Zalecane jest powtórzenie kilkukrotne komunikatu przez stacje radiowe lub telewizyjną tak by uzyskać pewność, że jego treści dotrą do adresatów.

Materiały, na bazie których sporządzono komunikaty oraz opracowane komunikaty przekazywane do mediów, należy zbierać i archiwizować.

### Informowanie społeczeństwa w zakresie potencjalnych zagrożeń oraz sposobów zachowania się na wypadek zagrożenia.

W procesie informowania społeczeństwa powinno się wykorzystywać istniejące instrukcje, poradniki, ulotki, plakaty i tym podobne publikacje, informujące o zagrożeniach i sposobach postępowania w przypadku ich wystąpienia.

Zgodnie z **art. 26 (zał. 78, poz. 1)** ustawy z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej (Dz.U.2017.1897), **redaktorzy naczelni są obowiązani opublikować nieodpłatnie komunikaty** przekazywane przez organy administracji rządowej i samorządu terytorialnego w zakresie sytuacji kryzysowych.

W związku z tym, redaktorzy naczelni gazet, stacji radiowych i telewizyjnych są zobowiązani opublikować nieodpłatnie, w miejscu i w czasie właściwym ze względu na tematykę i na charakter publikacji, komunikaty urzędowe wydawane przez organy administracji rządowej oraz samorządowej, jeżeli został nadesłany przez rzecznika prasowego UM ze wskazaniem, że publikacja jest obowiązkowa.

Ludność gminy informowana jest poprzez opublikowanie obwieszczeń, uchwał lub zarządzeń przychodzących, w formie zwięzłych komunikatów, ogłoszenia w dzienniku lub czasopiśmie na terenie jego działania.

Komunikaty mogą być przekazywane również przez organy administracji rządowej

i samorządu terytorialnego w zakresie sytuacji kryzysowych, o których mowa w ustawie z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398).

## ORGANIZACJA EWAKUACJI Z OBSZARÓW ZAGROŻONYCH

### I. Cel i zamiar ewakuacji.

Ewakuacja jest jednym z podstawowych działań mających na celu ochronę życia i zdrowia ludzi, zwierząt oraz ratowanie mienia, w tym zabytków oraz ważnej dokumentacji, w przypadku wystąpienia wszelkiego rodzaju zagrożeń.

Ewakuacja polega na przemieszczeniu ludności z rejonów zagrożonych w których przebywanie może zagrażać życiu lub zdrowiu, do rejonów bezpiecznych.

### Organem zarządzającym, organizującym i kierującym ewakuacją (przyjęciem) ludności na terenie gminy Barczewo jest: Burmistrz Barczewa – Szef Obrony Cywilnej Gminy Barczewo

Ewakuacji podlegają wszyscy, którzy znajdują się w rejonie zagrożenia. Pierwszeństwo ewakuacji powinno przede wszystkim obejmować dzieci, kobiety ciężarne, osoby niepełnosprawne, osoby przebywające w Domu Pomocy Społecznej, szpitalach, podopiecznych opieki społecznej, itp.

Z uwagi na uwarunkowania wynikające z charakteru niebezpieczeństwa wyróżnia się dwa rodzaje ewakuacji:

* + ewakuacje planową,
  + ewakuację doraźną.

Ewakuacja planowa polega na zawczasu przygotowanym przemieszczeniu ludności z rejonów przewidzianych działań Sił Zbrojnych lub z rejonów i okolic uprzemysłowionych stanowiących w razie uszkodzenia lub awarii urządzeń przemysłowych potencjalne zagrożenie dla ludności. Przygotowuje się ją w czasie pokoju a realizuje w okresie wojny oraz w sytuacjach wystąpienia innych symptomów zagrożenia ludności (inne sytuacje kryzysowe).

Natomiast ewakuacja doraźna polega na natychmiastowym przemieszczeniu ludności z rejonów , w których wystąpiło nieprzewidziane bezpośrednie zagrożenie dla życia i zdrowia ludzi. Ewakuację doraźną może zarządzić kierujący akcją ratunkowa.

Ewakuacje prowadzi się na obszarze macierzystej gminy a w razie konieczności do gmin sąsiednich.

1. Ewakuacji nie powinno się planować i prowadzić:
   * do rejonów leżących w bliskiej odległości wielkich ośrodków przemysłowych, węzłów komunikacyjnych oraz ważnych obiektów wojskowych,
   * do rejonów przewidywanych zagrożeń (powodzi, tąpnięciami ziemi itp.),
   * do strefy nadgranicznej.
2. Ewakuacji planowej podlegają wszystkie osoby z wyjątkiem:
   * osób mających karty mobilizacyjne do Sił Zbrojnych lub karty organizacyjno – mobilizacyjne do jednostek podlegających militaryzacji,
   * członków formacji Obrony Cywilnej i służb ratowniczych,
   * pracowników zakładów pracy pracujących na rzecz obronności kraju zapewniających środki do przetrwania ludności,
   * osób, którym powierzono ochronę pozostawionego mienia.

W procesie ewakuacji biorą udział jednostki organizacyjne zapewniające m.in.: opiekę medyczną, transport, warunki socjalno-bytowe, oraz porządek i bezpieczeństwo.

Do ewakuacji wykorzystuje się wszelkie dostępne środki transportowe (głównie samochody), w razie konieczności ewakuację można prowadzić sposobem kombinowanym bądź pieszo - na nieduże odległości.

Organem planującym ewakuację/przyjęcie ludności jest, Burmistrz Barczewa – Szef Obrony Cywilnej Gminy Barczewo, który odpowiada za całokształt spraw związanych z planowaniem, przygotowaniem i kierowaniem procesem ewakuacji/przyjęcia ludności.

Do zadań Szefa Obrony Cywilnej w procesie ewakuacji należy:

* + opracowanie planu ewakuacji/przyjęcia ludności;
  + wydanie zarządzenia w sprawie utworzenia elementów organizacyjnych ewakuacji ludności określonych przez Szefa Obrony Cywilnej Powiatu;
  + przeszkolenie i utrzymanie w gotowości obsad osobowych elementów organizacyjnych ewakuacji ludności;
  + kierowanie przebiegiem ewakuacji ludności na obszarze gminy;
  + wykonywanie innych zadań określonych przez Szefa Obrony Cywilnej Powiatu.

W celu realizacji w/w zadań w czasie przygotowania i trwania ewakuacji/przyjęcia ludności Burmistrz – Szef Obrony Cywilnej powołał Zespół ds. Przyjęcia i Ewakuacji Ludności przy Urzędzie Miejskim w Barczewie w skład, którego wchodzą osoby funkcyjne wydzielane z pracowników urzędu, pracowników podległych jednostek organizacyjnych oraz z Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

Przyczyny, które mogą spowodować wszczęcie procesu ewakuacji/przyjęcia ludności na terenie gminy Barczewo, mogą powstać z przewidywanych zagrożeń na naszym terenie o charakterze nie militarnym oraz w razie konfliktu zbrojnego.

Zagrożenia o charakterze nie militarnym wynikają z położenia geograficznego gminy. Na obszarze gminy znajdują się kompleksy leśne, w których mogą wystąpić pożary przestrzenne lasów.

Potencjalnie obszar gminy zagrożony jest opadem radioaktywnym w przypadku wystąpienia poważnej awarii w elektrowni atomowej, usytuowanej w państwach ościennych. Ponadto przez teren gminy wiodą szlaki komunikacyjne drogowe i kolejowe, którymi transportuje się różnego rodzaju Toksyczne Środki Przemysłowe -(TSP).

Obszar gminy narażony jest także na potencjalną niekontrolowaną migrację ludności z terenów Rosji, Białorusi i Ukrainy co może sprzyjać przenoszeniu chorób zakaźnych występujących na terenach tych państw i powodować przenoszenie zagrożenia wybuchu epidemii na terenie gminy.

Zagrożenia o charakterze militarnym mogą wystąpić w okresie poprzedzającym ewentualny konflikt zbrojny, rejon gminy znajduje się około 60 km od granicy państwowej z Rosją (Okręg Kaliningradzki) i jest w bezpośrednim zasięgu oddziaływania przeciwnika.

Z opisanych powyżej faktów wynika, że podstawowym celem akcji ratowniczych we wszystkich przypadkach będzie ratowanie ludzi z rejonów zagrożonych a następnie zabezpieczenie przed skażeniem i zakażeniem żywności, wody.

W tym celu prowadzone będą prace ratowniczo-gaśnicze, likwidacji skażeń, zabezpieczenie porządku publicznego.

Dlatego ewakuacja jest jedną z podstawowych form zbiorowej ochrony ludności oraz dóbr materialnych w tym także dóbr kultury. Skuteczność tego przedsięwzięcie będzie zależała od stopnia przygotowania działań ewakuacyjnych w okresie braku zagrożenia/pokoju. Znajomość procedur postępowania realizowanych w czasie ewakuacji przez jej organizatorów to jeden z warunków osiągnięcie celu tej akcji.

Zgodnie z przyjętym planem ewakuacja ludności z terenów zagrożonych będzie prowadzona w kierunku południowym i południowo-zachodnim.

Ewakuowana ludność będzie kierowana do następujących miejscowości naszej gminy: Skajboty, Mokiny, Jedzbark, Tumiany, Leszno, Bartołty Wielkie.

### Ewakuacją wymuszoną będzie objętych 10% ogólnej liczby ludności Barczewa co stanowi około 800 osób.

**Ewakuacja samorzutną będzie objętych 8 % ogólnej liczby ludności Barczewa co stanowi około 600 osób.**

Szybkie rozpowszechnienie informacji o ewakuacji jest gwarancją, że dotrze ona na czas do osób objętych ewakuacją. W celu uniknięcia negatywnych reakcji ludzi z obszaru objętego ewakuacją w komunikatach należy umieszczać tylko informacje, które będą posiadać pełną gwarancję ich realizacji.

Informacje o ewakuacji rozpowszechniać poprzez wykorzystanie następujących metod:

1. Opracowanie ulotki (roznoszonej gońcami), w której należy podać:
   * informacje o rozpoczęciu akcji,
   * miejsca zbiórek i punktów informacyjnych, co należy ze sobą zabrać, nakaz wyłączenia domowych odbiorników prądu elektrycznego, gazu oraz zakręceniu domowych zaworów wody,
   * jakie rzeczy i produkty żywnościowe należy zabrać ze sobą;
   * jak będzie organizowana pomoc medyczna,
   * jakie środki transportowe będą dostępne dla ewakuowanej ludności.

Im pełniejszą informacje uzyskają mieszkańcy tym lepiej zrozumieją cel i charakter wykonywanych czynności.

1. Współpracę z policją i wykorzystanie ich radiowozów z urządzeniami nagłaśniającymi, z których będą podawane komunikaty w poszczególnych punktach miasta/gminy o rejonach, punktach zbiórek i punktach informacyjno – ewidencyjnych.

W rejonach objętych ewakuacją tworzy się następujące elementy organizacyjne ewakuacji (przyjęcia) ludności.

1. Punkty ewidencyjno-informacyjne (PEI).
2. Punkty zbiórki (PZb).
3. Punkty załadowcze (PZ).
4. Punktu pomocy medycznej (PPM).

Na trasach ewakuacji tworzy się następujące elementy organizacyjne ewakuacji (przyjęcia) ludności;

1. Punkty pomocy medycznej (PPM).
2. Punkty pomocy technicznej (PPT).

### Sposób powiadamiania ludności o zarządzonej ewakuacji

Określenie szczegółowych zasad powiadamiania osób funkcyjnych i organizacji – uczestników fazy reagowania o zaistniałym zdarzeniu.

|  |  |
| --- | --- |
| Powiadomienie - przekazywanie określonej treści przez nadawcę do odbiorcy za pośrednictwem kanału (środek przekazywania informacji). | |
| **Zadanie do realizacji** | **Realizujący** |
| 1. Przyjęcie informacji o zdarzeniu oraz potwierdzenie wiarygodności wystąpienia zdarzenia | **Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej** |
| 2. Podjęcie decyzji przez Burmistrza Barczewa o uruchomieniu Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego w pełnym lub rozszerzonym składzie. | **Burmistrz** |
| 3. Powiadamianie członków Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego zgodnie z poleceniem Burmistrza Barczewa (zgodnie ze spisem telefonów wersja drukowana i elektroniczna). | **Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej** |
| 4. Opracowanie komunikatów i ogłoszeń - przekazanie ich przez lokalne media oraz ich rozplakatowanie | **Wydział organizacyjny** |
| 5. Umieszczenie komunikatów na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Barczewie | **Wydział organizacyjny** |
| 6. Przekazanie komunikatów przez syreny alarmowe z możliwością podawania komunikatów głosowych | **Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej** |

### To obywatel decyduje czy chce poddać się procesowi ewakuacji czy też nie.

**Szczegółowy „ Plan Ewakuacji” znajduje się w załączniku „ Plan Obrony Cywil**

**nej”.**

Wykaz

**doraźnych pomieszczeń, środków transportowych i zabezpieczenia medyczno - sanitarnego dla ludności w ramach ewakuacji I stopnia**

**Gmina Barczewo**

1. Obiekty do zakwaterowania z wyposażeniem

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa obiektu | Adres | Możliwości zakwaterowania | Wyposażenie | Odpowiedzialny | Telefon |
| 1 | Gościniec „MIROS” | 11-010 Barczewo, ul. Olsztyńska 14 | 55 | 36 pokoi | Krzysztof Górzyński | 895148447 |
| 2 | Hotel AZZUN Orient | 11-010 Barczewo, Kromerowo 28  hotel@azzun.pl | 170 | 63 pokoje | Marek Adamczyk | 0895375628  fax 895375620 |
| 3 | Motel „HIER –MAN” | 11-010 Barczewo, Wójtowo Klonowa 2a | 40/65 | 20 pokoi | Maria Goździkowska | 8951396 97 |
| 4 | Gościniec „DADAJ” | 11-010 Barczewo, Dadaj | 18 | 7 pokoi | Piotr Kiljan | 897181848 |
| 5 | Hotel „STAR DADAJ” | 11-010 Barczewo, Ramsowo  hotel@star-dadaj.pl | 174 | 86 pokoi | Andrzej Starkiewicz | 895145910 |
| 6 | Hotel „STARY FOLWARK” | 11-010 Barczewo, Tumiany 7  biuro@staryfolwark.com.pl | 70 | 17 pokoi | Irena Szczepańska | 895149878 |
| 7 | Dom Wczasowy  „ZALESIE” | 11-010 Barczewo  Zalesie 12a  biuro@zalesiemazury.pl | 136 | 70 pokoi | Leszek Olejniczak | 895148241  606306344 |
| 8 | Stadnina koni Kierzbuń | 11-010 Barczewo  Kierzbuń | 50 |  | Lucyna i Andrzej Ciesielscy | 895143491  604120607 |
| 9 | Kamping Tumiany | 11-010 Barczewo  Tumiany 1A  biuro@camping-tumiany.pl | 53 |  | Daria Storoniańska | 895139606  602757481 |

1. Obiekty do zakwaterowania bez wyposażenia

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa obiektu | Adres | Liczba pom./pow. m2 | Odpowiedzialny | Telefon | Uwagi |
| 1 | Szkoła podstawowa nr 1 w Barczewie | ul. Wojska Polskiego 36a | 29/1414 | Jolanta Pastuszenko | 5148396, 660489306 | Aula 115 m2  S. gimn. 528 m2,  Stołówka m2 |
| 2 | Szkoła podstawowa w Barczewku | Barczewko 35 | 8/200 | Elżbieta Kozłowska | 5144242, 660489305 |  |
| 3 | Szkoła podstawowa w Bartołtach Wielkich | Bartołty Wielkie 5 | 7/246 | Małgorzata Jasiukiewicz | 5143427, 668340367 |  |
| 4 | Szkoła podstawowa w Kronowie | Kronowo 6 | 7/450 | Marek Rybczyński Dorota Mikołajczuk | 660969964  666380172 |  |
| 5 | Szkoła podstawowa w Lamkowie | Lamkowo 29 | 14/440 | Małgorzata Bałusz | 5141629, 606894314 | S. gimn. 60 m2 |
| 6 | Szkoła podstawowa w Łęgajnach | Łęgajny ul. Ogrodowa 7 | 10/372 | Elżbieta Kozłowska | 5141525 |  |
| 7 | Szkoła podstawowa w Ramsowie | Ramsowo 87 | 9/272 | Jan Malinowski | 5145710, 605066545 |  |
| 8 | Szkoła podstawowa w Wipsowie | Wipsowo 63 | 8/684 | Ewa Dawidczyk | 5145026, 609575749 |  |
| 9 | Gimnazjum nr 1 w Barczewie | ul. Północna 1 | 19/1386 | Zbigniew Podlaski | 5147713 | S. gimn. 1100 m2 |
| 10 | Świetlice Wiejskie |  | 8 szt | Centrum Kultury i Promocji Gminy | 5148281 |  |

1. Organizacja doraźnego transportu dla osób przewidzianych do ewakuacji

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj środka transportu | Nr rejestracyjny | Kierowca | Nr telefonu |
| 1 | 1 autobus |  | Mikołajczyk Bronisław | 602646691 |
| 2 | 3 busy |  | Galski Mirosław | 604207529 |
| 3 | 2 busy |  | Liberda Jolanta | 89 5305308 |
| 4 | 1 autobus |  | Fronczak Andrzej | 692438942 |
| 5 | 1 bus |  | Kaczmarczyk Andrzej | 694660903 |

1. Organizacja zabezpieczenia medyczno – sanitarnego

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Kierownik/lekarz/ pielęgniarka | Obiekt | Adres | Telefon |
| 1 | Tadeusz Plawgo | Miejska Przychodnia Zdrowia w Barczewie | ul. Lipowa 2 | 5148235 |

**7.6 ORGANIZACJA RATOWNICTWA, OPIEKI SPOŁECZNEJ I MEDYCZNEJ ORAZ PSYCHOLOGICZNEJ**

1. Ochotnicze Straże Pożarne: Barczewo, Barczewko, Bartołty Wielkie, Ramsowo.
2. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Barczewie: Obejmuje swoim działaniem teren gminy pod kątem opieki:
   * nad rodzinami o niskich dochodach i trudnościach materialnych,
   * nad bezdomnymi,
   * obłożnie chorymi wymagającymi pomocy,
   * poszkodowanymi w wyniku katastrof i klęsk żywiołowych.
3. Dom Pomocy Społecznej w Barczewie: Przyjmuje na pobyt stały i czasowy:
   * chorych,
   * starszych,
   * niepełnosprawnych
4. Zakłady Opieki Zdrowotnej:
   * Miejska Przychodnia Zdrowia w Barczewie obsługuje punkty lekarskie w miejscowościach: Lamkowo, Wipsowo.
   * Maltańskie Centrum Pomocy pw. bł. Gerarda w Barczewie

Podstawowym celem zakładu opiekuńczo – leczniczego jest udzielanie świadczeń z zakresu opieki długoterminowej osobom z terenu całego kraju, a w szczególności:

* + - osobom przewlekle chorym i niepełnosprawnym, u których proces intensywnego leczenia został zakończony, ale wymagają stałego nadzoru lekarskiego, profesjonalnej pielęgnacji, kontynuacji leczenia farmakologicznego i dietetycznego, postępowania rehabilitacyjnego, u których istnieją przeciwwskazania do samotnego pozostania w domu
    - osobom chorującym na nieuleczalne, postępujące choroby w ich terminalnym okresie, poprawienie jakości życia chorych i ich rodzin w ostatnim okresie choroby i życia pacjenta
    - obłożnie chorym z przewlekłą niewydolnością oddechową, wymagających ciągłej terapii oddechowej za pomocą respiratora,

### LOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE

Na terenie województwa warmińsko-mazurskiego w dyspozycji Lotniczego Pogotowia Ratunkowego jest jeden śmigłowiec stacjonujący na lotnisku w Olsztynie. Rejon operacyjny śmigłowca o promieniu 60 km obejmuje m.in. gminę Barczewo.

Na terenie Olsztyna i powiatu olsztyńskiego występują następujące lądowiska dla śmigłowca ratunkowego: lądowisko przy Szpitalu Wojewódzkim i Szpitalu Dziecięcym, Szpital MSWiA w Olsztynie. Na terenie gminy Barczewo i Dywity z dniem 19.04.2019 r całkowicie zawieszono działania lądowisk dla LPR.

### Powiadamiania o stanach nagłego zagrożenia zdrowotnego

System Centrum Powiadamiania Ratunkowego (CPR) - telefon alarmowy **112** jest przeznaczony do powiadamiania o stanie zagrożenia życia osoby poszkodowanej lub nagłego zagrożenia zdrowotnego obejmuje dwa podstawowe elementy:

1. alarmowanie;
2. alarmowanie przez dyspozytorów służb ratunkowych - dyspozytora medycznego lub właściwego zespołu ratownictwa medycznego.

### OPIEKA SPOŁECZNA

Na terenie Gminy Barczewo funkcjonuje miejski ośrodek pomocy społecznej.

1. Koordynator działań:
   * Jarosław Złotkowski
   * telefon służbowy – 89 514 97 98
   * telefon prywatny - 508 067 586
2. Procedura działania:
   * powódź, podtopienia,
   * pożary budynków mieszkalnych,
   * wypadki drogowe,
   * inne wypadki losowe (bezdomni)
3. Organizacja łączności:
   * telefon GOPS - 89 514 97 98

### OPIEKA PSYCHOLOGICZNA BAZA

danych psychologów, którzy mogą udzielić natychmiastowej pomocy psychologicznej ofiarom zdarzeń masowych

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Imię i nazwisko | Miejsce zatrudnienia | Adres zamieszkania | Natychmiastowy kontakt (telefon) |
| Małgorzata Stolarska | PPP-P w Olsztynie | 10-350 Olsztyn, Żeromskiego 3/1 | 602 635 677 |
| Magdalena Baranowska | PPP-P w Olsztynie | 10-283 Olsztyn, Jagielońska 55c/9 | 604 186 260 |
| Agnieszka Jurkiewicz | PPP-P w Olsztynie | 11-040 Dobre Miasto, Grunwaldzka 17/15 | 606 649 090 |
| Teresa Bartoszek - Majsiej | PPP-P w Olsztynie Punkt Konsultacyjny w Biskupcu | 11-300 Biskupiec, Syreny 2/8 | 601 418 585 |
| Anna Liśkiewicz | PPP-P w Olsztynie Punkt Konsultacyjny w Biskupcu | 10-437 Olsztyn, Dworcowa 46/14 | * 1. 8 387 |

## 7.7 ORGANIZACJA OCHRONY PRZED ZAGROŻENIAMI CHARAKTERYSTYCZNYMI DLA DANEGO OBSZARU

Na podstawie przeprowadzonej analizy i oceny, wymienionych w **katalogu** zagrożeń **(str. 17)** oraz **map zagrożeń (str. 37)** – **charakterystycznym zagrożeniem** dla gminy Barczewo – mogącym negatywnie wpływać na poziom bezpieczeństwa ludności oraz możliwym zagrożeniu dla środowiska stanowią zagrożenia typu cywilizacyjnego.

Obszar gminy Barczewo oraz całego powiatu olsztyńskiego może znaleźć się w strefie skażeń promieniotwórczych spowodowanych awarią elektrowni jądrowych znajdujących się poza granicami naszego kraju, na wskutek zdarzenia mogącego wystąpić w czasie awarii, działań terrorystycznych jak i w czasie transportu materiałów promieniotwórczych.

W sytuacji zagrożenia radiacyjnego na szczeblu gminy będzie wdrażany Plan zapotrzebowania na tabletki jodku potasu dla mieszkańców gminy Barczewo.

Głównymi zagrożeniami epidemiologicznymi na terenie gminy Barczewo mogą być choroby zakaźne przenoszone przez ludzi, choroby odzwierzęce, ataki terrorystyczne przy wykorzystaniu materiałów biologicznych. Zagrożenia epidemiologiczne mogą występować lokalnie i być związane z:

1. masowymi zatruciami w ośrodkach wczasowo-turystycznych i kolonijnych wskutek braku właściwego nadzoru sanitarnego.
2. tak zwanymi dzikimi punktami żywnościowymi.
3. małymi zakładami przetwórstwa spożywczego.

W gminie Barczewo organizacja ochrony przed tym zagrożeniem oparta jest na **systemie ujętym w cztery fazy – wywodzącym** się z definicji zarządzania kryzysowego **art. 2** ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. **o zarządzaniu kryzysowym** – (Dz. U. 2019.1398):

1. zapobiegania;
2. przygotowania;
3. reagowania;
4. odbudowy.

W każdej z nich wyznaczono **podmiot wiodący** oraz **podmioty wspomagające** i przypisano im określone **zadania (str. 42)** (wg kompetencyjnego zakresu odpowiedzialności), które realizują na podstawie określonych w niniejszym Planie, ujednoliconych pod względem formy dla wszystkich organów administracji publicznej,

procedur: **reagowania kryzysowego PRK – 1 (s. 67)** i **zarządzania kryzysowego (PZK – 1 (s. 169) do PZK – 6 (s. 185)**, jak również wspólnych zasad **współdziałania (s. 166)**.

Poszczególne podmioty dysponują odpowiednim **sprzętem i materiałami (s. 45)**, a ich siły uruchamiane są według określonego **trybu (str. 65)**.

Działanie organów administracji publicznej wraz z określonymi podmiotami według wyżej przedstawionego systemu pozwala na zwiększenie bezpieczeństwa ludności oraz zmniejszenie strat i szkód spowodowanych tego typu zagrożeniem.

## WYKAZ ZAWARTYCH UMÓW I POROZUMIEŃ ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ ZADAŃ WYNIKAJĄCYCH Z PLANU ZARZĄDZANIA

**KRYZYSOWEGO**

***Wykaz firm odpowiedzialnych za zimowe utrzymanie publicznych dróg gminnych i gminnych ciągów komunikacyjnych***

***zima - 2019 r. –gmina Barczewo***

**SEKTOR MIASTO BARCZEWO SEKTOR VI**

**Wykaz firm odpowiedzialnych za zimowe utrzymanie publicznych dróg gminnych i gminnych ciągów komunikacyjnych AKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH SP.Z.O.O Sylwia Kondratowicz**

**11-010 BARCZEWO Szczęsne 28 B**

**UL. WOJSKA POLSKIEGO 15 10-687 Olsztyn**

**TEL. 89 514 84 66 tel. kom. 517 957 733**

**tel. 530 154 385 - Bedra Leszek**

**e-mail:** [**zuk@net.makrosat.pl**](mailto:zuk@net.makrosat.pl)

**SEKTOR I SEKTOR VII**

**GLOB SERVICE MICHAŁ MARCHLIŃSKI Sylwia Kondratowicz**

**11-010 BARCZEWO Szczęsne 28 B**

**uL. WOJSKA POLSKIEGO 46/30 10-687 Olsztyn**

**tel. kom. 509 344 600 tel. kom. 517 957 733**

**SEKTOR II SEKTOR VIII**

**GLOB SERVICE MICHAŁ MARCHLIŃSKI ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH SP.Z.O.O**

**11-010 BARCZEWO 11-010 BARCZEWO**

**uL. WOJSKA POLSKIEGO 46/30 uL. WOJSKA POLSKIEGO 15**

**tel. kom. 509 344 600 tel.. 89 514 84 66**

**tel. 530 154 385 - Bedra Leszek**

**SEKTOR III SEKTOR IX**

**PHU ANDRZEJ SULIŃSKI ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH SP.Z.O.O**

**10-302 OLSZTYN uL. WOJSKA POLSKIEGO 15**

**UL. ZIENTARY-MALEWSKIEJ 2A tel.. 89 514 84 66**

**tel. 89- 535 84 75 tel. 530 154 385 - Bedra Leszek tel. kom. 602-492-307**

**SEKTOR IV URZĄD MIASTA W BARCZEWIE**

**PHU ANDRZEJ SULIŃSKI Grzegorz Matyka**

**10-302 OLSZTYN Specjalista ds. utrzymania dróg**

**UL. ZIENTARY-MALEWSKIEJ 2A BIOŚ Urząd Miejski w Barczewie**

**tel. 89- 535 84 75 tel. stac. 89- 514 83 46 wew.21**

**tel. kom. 602-492-307 *poniedziałek od godz.8 °°-16°°***

***od wtorku do piątku od godz.7 °°-15°°***

**SEKTOR V Powiatowa Służba Drogowa**

**USŁUGI TRANSPORTOWE OBWÓD DROGOWY w BARCZEWIE**

**Łukasz Kozłowski ul. Kościuszki 80**

**Ostrzeszewo 64 tel. 601 052 643 lub tel. 89 514 86 56**

**10-687 Olsztyn drogi powiatowe na terenie**

**tel. 603 340 244 Gminy Barczewo**

**kierownik -Leszek Juckiewicz**

* 1. **ZASADY ORAZ TRYB OCENIANIA I DOKUMENTOWANIA SZKÓD**

### Podstawy prawne

1. ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o **pomocy społecznej** (Dz.U.2019.1507)
2. rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 czerwca 1999r. w sprawie **zasad oraz trybu ustalania i wypłaty odszkodowań za szkody poniesione w związku z akcjami zwalczania klęsk żywiołowych** (Dz.U.1999.55.573);
3. wytyczne Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 3 marca 2011r. w sprawie „**Zasad i trybu uruchamiania środków budżetu państwa dla jednostek samorządu terytorialnego na zadania związane z**

### przeciwdziałaniem i usuwaniem skutków zdarzeń noszących znamiona klęsk żywiołowych”.

1. Zarządzenie Burmistrza Barczewa nr 120.15.2012 z dnia 13.08.2012 w sprawie **powołania gminnej komisji do ustalenia szkód i szacowania strat powstałych wskutek klęsk żywiołowych na terenie gminy**.

### W wypadku wystąpienia na terenie gminy zdarzeń o charakterze klęski żywiołowej istnieje możliwość uzyskania przez poszkodowanych pomocy – w ramach obecnie obowiązujących przepisów prawnych, w zakresie poniesionych szkód:

1. **w infrastrukturze komunalnej;**
2. **w rolnictwie.**

**Dodatkowo, istnieje możliwość wsparcia dla osób (rodzin) poszkodowanych w sferze socjalno-bytowej organizowana przez Burmistrza Barczewa, a realizowana przy czynnym udziale Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Barczewie.**

Ocenianie i dokumentowanie szkód musi być zrealizowane w sposób umożliwiający pełną ewidencję zarówno poniesionych strat jak i podmiotu, który poniósł szkodę, tj. każdy obiekt zniszczony przez klęskę żywiołową i umieszczony w protokole szkód powinien zostać ujęty i opisany (protokół komisji oceniającej szkody). Koniecznym jest posiadanie dokumentów potwierdzających wykonanie działań wraz z dokumentacja fotograficzną strat.

### Zasady oceniania i dokumentowania szkód (SPO - 13 s. 132).

Do oceniania i dokumentowania szkód mają zastosowanie „Zasady i procedury ustalania szkód i szacowania strat spowodowanych klęskami żywiołowymi oraz ubiegania się

o dofinansowanie zadań własnych jednostek samorządu terytorialnego w dziedzinie remontów lub odbudowy uszkodzonych i zniszczonych obiektów budowlanych” wydane przez MSWiA, Biuro ds. Usuwania Skutków Klęsk Żywiołowych (www.mswia.gov.pl)

Po opracowaniu dokumentacji szkód Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego koordynuje zaplanowane działania dotyczące w szczególności:

* odbudowy infrastruktury telekomunikacyjnej, energetycznej, paliwowej, transportowej i dostarczania wody,
* pomocy medycznej,
* odbudowy zapasów służb ratowniczych,
* pomocy psychologicznej ofiarom zdarzeń.

### Ogólne zadania w fazie odbudowy są następujące:

* **odbudowa infrastruktury telekomunikacyjnej, energetycznej, paliwowej, transportowej i dostarczania wody:**
* zapewnienie przejezdności szlaków komunikacyjnych (odśnieżanie),
* dekontaminacja sprzętu, budynków, urządzeń oraz terenu w rejonie awarii - za pomocą sił i środków Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej,
* prowadzenie zabiegów sanitarnych i specjalnych – przy współudziale sił

i środków wojska pod kierownictwem przedstawicieli Powiatowego Inspektoratu Sanitarnego,

* odbudowa infrastruktury telekomunikacyjnej będzie realizowana przez

operatorów telekomunikacyjnych zgodnie z uzgodnionymi z Wojewodą Warmińsko- Mazurskim *planami działań operatorów telekomunikacyjnych na wypadek szczególnych zagrożeń*, w fazie odbudowy wykorzystywane będą wszelkie dostępne środki łączności (głównie radiotelefoniczne),

* odbudowa infrastruktury energetycznej i paliwowej realizowana będzie przez firmy dystrybuujące energię i paliwa zgodnie z przyjętymi przez nich planami,
* odbudowa infrastruktury dostarczającej wodę pozostaje w kompetencjach Burmistrza Barczewa, a realizuje ją ZWiK w Barczewie.

### w zakresie pomocy medycznej:

* zwrot kosztów poniesionych przez wytypowane do działania w czasie epidemii zakłady opieki zdrowotnej ze środków budżetu państwa,
* odbudowa zniszczonych obiektów służby zdrowia - wsparcie organów założycielskich,
* w razie wystąpienia braków w zaopatrzeniu w środki medyczne - wystąpienie z wnioskiem o wykorzystanie rezerw będących w dyspozycji Wojewody,
* koordynacja wsparcia działań personelu medycznego przez organizacje pozarządowe i wolontariuszy;

1. **odbudowa zapasów służb ratowniczych** - w ramach zwrotu kosztów poniesionych przez służby ratownicze związanych z udziałem w likwidacji klęsk żywiołowych z budżetu państwa;

### pomoc psychologiczna ofiarom zdarzeń:

* wsparcie emocjonalne na miejscu zdarzenia,
* zespoły debriefingu (odreagowania) od 24 do 72 godzin po zdarzeniu,
* rehabilitacja psychologiczna trwająca do 6 miesięcy,
* działania te realizowane będą przez psychologów wolontariuszy lub psychologów zatrudnianych na podstawie umów cywilnoprawnych i będą koordynowane na poziomie Urzędu Miejskiego przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Barczewie a także Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną i Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie - Ośrodek Interwencji Kryzysowej i finansowe ze środków budżetu państwa oraz środków samorządu terytorialnego.

Burmistrz Barczewa kierujący działaniami na terenie gminy, może zwrócić się do Starosty Olsztyńskiego lub Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o udzielenie pomocy (wsparcia) w zakresie:

* odbudowy infrastruktury telekomunikacyjnej, energetycznej, transportowej, paliwowej i dostarczania wody,
* pomocy medycznej,
* odbudowy potencjału służb ratowniczych,
* pomocy psychologicznej ofiarom zdarzeń.

Wniosek o udzielenie pomocy powinien zawierać następujące elementy:

* szczegółowy wykaz strat i szkód,
* wstępny bilans potrzeb finansowych w zakresie odbudowy z uwzględnieniem planowanych środków własnych gminy i potrzeb finansowych z budżetu państwa,
* harmonogram likwidacji strat i szkód siłami własnymi,
* szczegółowy wykaz potrzeb wsparcia.

## Z A R Z Ą D Z E N I E Nr 120.15.2012 BURMISTRZA BARCZEWA

**z dnia 13 sierpnia 2012r.**

### w sprawie: powołania gminnej komisji do ustalenia szkód i szacowania strat powstałych wskutek klęsk żywiołowych na terenie gminy

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) oraz art. 19 ust 2 pkt 1 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. Nr 89, poz. 590 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

### § 1

Powołuje się gminną komisję ds. ustalenia szkód i szacowania strat powstałych w wyniku wystąpienia niebezpiecznych zjawisk atmosferycznych oraz innych klęsk żywiołowych generujących straty w mieniu komunalnym gminy lub prywatnym mieniu mieszkalnym.

### § 2

* 1. W skład komisji wchodzą pracownicy Urzędu Miejskiego w Barczewie
  2. Przewodniczącym Komisji jest Zastępca Burmistrza Barczewa.
  3. Członkami Komisji są: a/ skarbnik gminy;

b/ sekretarz gminy;

c/ kierownik i pracownicy Wydziału Budownictwa, Inwestycji i Ochrony Środowiska;

d/ kierownik i pracownicy Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Rolnictwa; e/ pracownik ds. zarządzania kryzysowego;

f/ pracownik Wydziału Finansowego prowadzący ewidencję mienia komunalnego;

### § 3

Burmistrz Barczewa, stosownie do zaistniałej sytuacji, może włączyć do pracy w Komisji inne osoby spośród:

1. pracowników Urzędu Miejskiego w Barczewie;
2. osób zatrudnionych w zakładach podległych i nadzorowanych przez Burmistrza Barczewa: (dot. pracowników Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sp z o.o., Zakładu Budynków Komunalnych, Zakładu Usług Komunalnych Sp z o.o., Zakładu

Energetyki Cieplnej, Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, Centrum Kultury i Promocji Gminy, Miejskiego Zespołu Oświaty i Zdrowia);

1. innych osób zgłoszonych przez Burmistrza Barczewa, posiadających uprawnienia zawodowe do szacowania nieruchomości.

### § 4

Do zadań Komisji należy:

1. Ustalanie szkód i szacowanie wielkości strat w mieniu komunalnym gminy oraz prywatnym mieniu mieszkalnym, powstałym wskutek klęsk żywiołowych i niebezpiecznych zjawisk atmosferycznych.
2. Współdziałanie z komisjami Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, które zgodnie z ustawą z 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U z2009 r. Nr 175, poz.1362, z późn.zm) gromadzą dane do udzielania pomocy poszkodowanym.
3. Sporządzenie protokołu dotyczącego strat w mieniu komunalnym i zawierającego następujące informacje:
   1. datę i miejsce oraz numer sporządzonego protokołu,
   2. skład komisji,
   3. datę i miejsce wystąpienia oraz charakter klęski żywiołowej (powódź, huragan, gradobicie, osuwisko itp.),

wyliczenie szkód powstałych w mieniu komunalnym (drogi, mosty, przepusty, urządzenia i sieć kanalizacyjna, urządzenia i sieć wodociągowa, obiekty sportowe; szkoły, obiekty użyteczności publicznej i inne) wraz z podaniem:

a/ urzędowej nazwy miejscowości, na terenie której położony jest zniszczony obiekt ,

b/ charakterystyki obiektu ,

c/ charakteru oraz wielkość szkód ,

d/ wysokości strat na danym obiekcie.

1. Sporządzenie protokołu dotyczącego strat w prywatnym mieniu mieszkalnym (**uwaga: nie wlicza się w to garaży, komórek i budynków gospodarczych**) i zawierającego następujące informacje:
   1. datę i miejsce oraz numer sporządzonego protokołu,
   2. skład komisji,
   3. datę i miejsce wystąpienia oraz charakter klęski żywiołowej.
   4. Wyliczenie szkód powstałych w mieniu mieszkalnym wraz z podaniem:

a/ nazwy miejscowości, na terenie której położony jest zniszczony obiekt, z numerem budynku, nazwiskiem właściciela, danymi kontaktowymi)

b/ charakterystyki obiektu ,

c/ charakteru oraz wielkość szkód ,

d/ wysokości strat na danym obiekcie.

1. Przesłanie protokołu w obowiązującym terminie do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Warmińsko – Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie.

### § 5

Przewodniczący Komisji organizuje pracę komisji i prowadzi dokumentację związaną z czynnościami realizowanymi przez komisję.

### § 6

Przewodniczący i członkowie Komisji zostają powołani na czas nieokreślony i realizują zadania po wystąpieniu lub w związku ze zdarzeniem kryzysowym

o charakterze klęski żywiołowej.

### § 7

Komisja każdorazowo, po zakończeniu prac, sporządza dokument w formie protokołu, który przedstawia Burmistrzowi Barczewa.

### § 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

*Wzór protokołu inwentaryzowania strat w mieniu prywatnym*

### Spis strat

**powstałych w wyniku sytuacji kryzysowych/zjawisk atmosferycznych w dn**

sporządzony dn Nr /

Adres Posesji: , ul. Nr , Właściciel/użytkownik: , **Straty w budynku/mieszkaniu:**

Elementy

stałe:

Wyposażenie:

Inne budynki, nieruchomości i ruchomości:

Ubezpieczenie: TAK / NIE co

Uwagi:

Podpis właściciela/użytkownika podpis sporządzającego

## PROCEDURY URUCHAMIANIA REZERW PAŃSTWOWYCH

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PRP – 1** | Rodzaj dokumentu | **Procedura uruchamiania rezerw państwowych** | Data | 2019 |
| Nazwa dokumentu | **OGÓLNA PROCEDURA URUCHAMIANIA REZERW PA**Ń**STWOWYCH** | Podmiot opracowujący | **WBiZK WMUW** |

### Cel procedury

Określenie sposobu udostępniania rezerw państwowych w przypadku wystąpienia klęski żywiołowej, sytuacji kryzysowej, odtworzenia infrastruktury krytycznej lub zaspokojenia podstawowych potrzeb obywateli, ratowania ich życia i zdrowia, a także potrzebę wsparcia realizacji celów społecznych.

### Uczestnicy procedury

Wojewoda Warmińsko – Mazurski /Prezes Agencji Rezerw Materiałowych, minister właściwy ds. gospodarki, minister właściwy ds. transportu, Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Warmińsko- Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego (WBiZK), Kierownik Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego (WCZK), organy administracji samorządowej.

### Wejścia, wyjścia oraz formalne podstawy realizacji procedury

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Wejścia | Wyjścia | Podstawy prawne realizacji procedury (załącznik 58 poz. …….) |
| Wystąpienie klęski żywiołowej lub sytuacji kryzysowej, oraz zakłóceń w ciągłości dostaw służących funkcjonowaniu gospodarki narodowej i zaspokojenia podstawowych potrzeb obywateli, ratowania ich życia i zdrowia, a także potrzebę wsparcia realizacji celów społecznych. | Wykorzystanie/użytkowanie udostępnionych rezerw materiałowych zgodnie  z zaistniałą potrzebą i ich przeznaczeniem oraz dokonanie zwrotu części niewykorzystanych rezerw. | \_ ustawa z dnia 29 października 2010 r. **o rezerwach strategicznych** (Dz.U.2017.1846);  \_ ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. **o zarządzaniu kryzysowym** (Dz.U.2019.1398);  \_ ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. **o wojewodzie i administracji rządowej w województwie** (Dz.U.2019.1464.). |

* + 1. **Przebieg procedury**

|  |  |
| --- | --- |
| **Opis postępowania** | **Wykonawcy** |
| 1.Monitorowanie rozwoju sytuacji kryzysowej, stwarzającej możliwość zaistnienia zagrożenia życia ludzkiego oraz drastycznego pogorszenia się warunków bytowych ludności lub możliwość znacznych szkód i strat materialnych, wynikających z nieprzewidzianych zdarzeń i okoliczności oraz klęsk żywiołowych i sytuacji kryzysowych w przypadku bezwzględnej potrzeby użycia rezerw państwowych – **przygotowanie i skierowanie stosownego zapotrzebowania do Wojewody**, zawierającego:  \_ ilość i nazwę asortymentu,  \_ cel wykorzystania danego asortymentu,  \_ dane podmiotu, któremu udostępnione będą państwowe rezerwy materiałowe. | \_ organy administracji samorządowej. |
| 2. Przyjęcie zapotrzebowań z jednostek samorządu terytorialnego, opracowanie stosownego/ych wniosku/ów i przesłanie ministrowi właściwemu ds. gospodarki. | * Wojewoda Warmińsko-Mazurski, * Dyrektor WBiZK, * Kierownik WCZK. |
| 1. Analiza otrzymanego/ych wniosku/ów – przygotowanie i wydanie decyzji o udostępnieniu rezerw.   W przypadku gdy decyzja dotyczyć będzie udostępnienia konstrukcji składanych wiaduktów, mostów grodowych i kolejowych, minister właściwy ds. gospodarki uzgadnia projekt tej decyzji z ministrem właściwym ds. transportu.  Decyzja o udostępnieniu rezerw powinna zawierać:   * 1. oznaczenie organu, na rzecz którego rezerwy są udostępniane;   2. określenie udostępnionego asortymentu rezerw i jego ilości;   3. oznaczenie podmiotu, któremu udostępnione rezerwy będą wydane do użycia;   4. zobowiązanie do zwrotu niewykorzystanej części udostępnionych rezerw;   5. inne szczególne warunki udostępnienia rezerw, jeżeli są konieczne ze względu na właściwości udostępnionego asortymentu rezerw. | * minister właściwy ds. gospodarki, * minister właściwy ds. transportu. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Opis postępowania** | **Wykonawcy** |
| 4. Ustalenie warunków oraz łańcucha działań związanych z wydaniem i odbiorem przedmiotu udostępnienia, jego transportem, instalacja (montażem), deinstalacją (demontażem), eksploatacja i zwrotem do zasobów rezerw państwowych. Poinformowanie stosownego organu administracji samorządowej o ustaleniach. | * Prezes Agencji Rezerw Materiałowych, * Wojewoda Warmińsko - Mazurski, * Dyrektor WBiZK. |
| 5. Wydanie przedmiotu udostępnienia do użytkownika, zgodnie z podjętymi ustaleniami i otrzymanymi dokumentami. | - Prezes Agencji Rezerw Materiałowych. |
| 6. Odbiór przedmiotu udostępnienia zgodnie ze wskazanym przez Prezesa Agencji Rezerw Materiałowych i terminem. Stworzenie na obszarze/ach podmiotu/ów wnioskującego/ych warunków niezagrażających przerwaniem funkcjonowania społeczności oraz złagodzenie szkód i strat materialnych wynikających z nieprzewidzianych zdarzeń i okoliczności. | * Wojewoda Warmińsko - Mazurski, * Kierownik WCZK, * organ administracji samorządowej. |
| 7. Dokonanie zwrotu części niewykorzystanych rezerw – zgodnie z przyjętymi ustaleniami i otrzymanymi dokumentami – w przypadku częściowego ich niewykorzystania. |
| 8. Zwrot przedmiotu udostępnienia do zasobu rezerw państwowych po wykorzystaniu, zgodnie z ustaleniami i otrzymanymi dokumentami – w przypadku udostępnienia rezerw asortymentu specjalistycznego (np. konstrukcje składanych wiaduktów, mostów drogowych i kolejowych, koparek, spycharek itp.). | * Wojewoda Warmińsko - Mazurski, * Kierownik WCZK, * organ administracji samorządowej, * Prezes Agencji Rezerw Materiałowych. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PRP – 2** | Rodzaj dokumentu | **Procedura uruchamiania rezerw państwowych** | Data | **2019** |
| Nazwa dokumentu | **PROCEDURA URUCHAMIANIA REZERW JODKU POTASU – TABLETEK JODOWYCH** | Podmiot opracowujący | **WBiZK WMUW** |

1. **Cel procedury**

Określenie sposobu uruchomienia rezerw tabletek jodku potasu.

### Uczestnicy procedury

Wojewoda Warmińsko – Mazurski / Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego (WBiZK), Kierownik Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego (WCZK), minister właściwy ds. gospodarki, Prezes Agencji Rezerw Materiałowych, organy administracji samorządowej.

### Wejścia, wyjścia oraz formalne podstawy realizacji procedury

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Wejścia | Wyjścia | Podstawy prawne realizacji procedury (załącznik 58 poz. …….) |
| Wystąpienie zagrożenia radiacyjnego o zasięgu wojewódzkim | Wydanie preparatu jodowego | - Art. 90 pkt 3 ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. – Prawo atomowe |

1. **Przebieg procedury**

|  |  |
| --- | --- |
| **Opis postępowania** | **Wykonawcy** |
| 1. Monitorowanie rozwoju sytuacji kryzysowej, stwarzającej możliwość zaistnienia zagrożenia radiacyjnego. | - Kierownik WCZK. |
| 2. Podjecie wiadomości o zdarzeniu radiacyjnym. | - Wojewoda Warmińsko-Mazurski |
| 3. Przygotowanie i skierowanie wniosku do ministra gospodarki o udostępnienie tabletek jodowych – jodku potasu. Wniosek o udostępnienie rezerw strategicznych powinien zawierać co najmniej: nazwę i ilość asortymentu rezerw strategicznych oraz cel jego wykorzystania, a także dane podmiotu, któremu udostępnione rezerwy strategiczne będą wydane. | - Wojewoda Warmińsko-Mazurski |
| 4. Wydanie decyzji przez Ministra Gospodarki o udostępnieniu rezerw preparatu jodowego do natychmiastowej realizacji przez Agencje Rezerw Materiałowych | * minister właściwy ds. gospodarki, * Prezes Agencji Rezerw Materiałowych. |
| 1. Wykonanie decyzji ministra właściwy ds. gospodarki:    * informuje Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego o miejscu i terminie wydania tabletek jodowych, a także o wymaganiach dotyczących ich przetransportowania oraz przetrzymywania,    * wydaje udostępnione tabletki jodowe,    * sprawdza warunki transportu oraz przetrzymywania. | - Prezes Agencji Rezerw Materiałowych. |
| 6. Przyjęcie informacji o decyzji o udostępnieniu jodku potasu z Agencji Rezerw Materiałowych. | * Wojewoda Warmińsko-Mazurski, * Dyrektor WBiZK, * Kierownik WCZK. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Opis postępowania** | **Wykonawcy** |
| 1. Uruchomienie **„Wojewódzkiego planu dystrybucji preparatu jodowego w postaci tabletek”**, w tym:    * dokonuje odbioru tabletek jodowych oraz zapewnia ich ochronę,    * dystrybuuje udostępnione rezerwy strategiczne do odbiorców ostatecznych,    * wykorzystuje udostępnione rezerwy zgodnie z przeznaczeniem. | * Wojewoda Warmińsko-Mazurski, * Dyrektor WBiZK, |
| 8. Wydanie tabletek jodowych z miejsca przechowywania do Starost Powiatowych na podstawie protokołów przekazania. | - Dyrektor WBiZK. |
| 9. Dystrybucja preparatów jodowych na terenie powiatów, przekazanie do gmin, a następnie do miejsc wydawania – wykorzystanie udostępnionych rezerw zgodnie z przeznaczeniem. | - organy administracji samorządowej. |
| 10. Wydanie tabletek jodowych dla uprawnionych ludzi z poszczególnych grup ryzyka, wykonanie niezbędnej dokumentacji określonej w planach dystrybucji preparatu jodowego. |
| 11. Zwrot niewykorzystanej części udostępnionych rezerw do Agencji Rezerw Materiałowych. | - Wojewoda Warmińsko-Mazurski |

* 1. **WYKAZ INFRASTRUKTURY KRYTYCZNEJ ZNAJDUJĄCEJ SIĘ NA TERENIE GMINY**

W niniejszym „Planie…” zawarto systemy i wchodzące w ich skład powiązane ze sobą obiekty, instalacje, urządzenia oraz usługi kluczowe dla bezpieczeństwa mieszkańców gminy Barczewo służące zapewnieniu sprawnego funkcjonowania administracji publicznej, instytucji i przedsiębiorców oraz porządku publicznego na administrowanym terenie.

Wykaz obejmuje następujące systemy:

1. zaopatrzenia w energię elektryczną (linie energetyczne, stacje energetyczne i redukcyjne,);
2. łączności i teleinformatyczne (centrale, stacje bazowe, serwerownie);
3. finansowe (banki, towarzystwa ubezpieczeniowe);
4. zaopatrzenia w wodę (ujęcia wody, zakłady uzdatniania wody, pompownie wody) i żywność (zakłady produkcyjne, magazyny, hurtownie);
5. ochrony zdrowia ( przychodnie, ośrodki zdrowia, szpital);
6. transportu drogowego (drogi, mosty, wiadukty) i kolejowego (linia kolejowe, wiadukty, mosty, stacje przeładunkowe);
7. ratownicze (jednostki ratownicze) i ochrony przeciwpowodziowej (budowle i urządzenia hydrotechniczne – zbiorniki retencyjne, wały, jazy, śluzy);
8. zapewniające ciągłość działania administracji publicznej – rządowej i samorządowej;
9. składowania odpadów (składowiska odpadów komunalnych, a także odprowadzania ścieków (oczyszczalnie i przepompownie ścieków);
10. obiekty kultury masowej.

### OBIEKTY LOKALNEJ INFRASTRUKTURY KRYTYCZNEJ ORAZ PODLEGAJĄCE SZCZEGÓLNEJ OCHRONIE W WARUNKACH ZAGROŻENIA NA TERENIE GMINY BARCZEWO

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kategorie obiektów/systemów infrastruktury krytycznej** | **Rodzaje obiektów/ urządzeń/ instalacji** | **Gmina** | **Lokalizacja obiektu/ adres** |
| **1.** | **Zaopatrzenie w energię elektryczną** | linie energetyczne, stacje redukcyjne i transformatorowe)  ; | **Barczewo** |  |
| **2.** | **Zaopatrzenie w wodę** | ZWiK | 11-010 Barczewo ul.Obrońców Warszawy 5 Ujęcia wody: Barczewo,  Barczewko, Kaplityny, Niedźwiedź, Ramsowo, Dadaj, Wipsowo, Krupoliny |
| **3.** | **Odprowadzanie ścieków** | Oczyszczalnia i przepompownie | Niedźwiedź, Barczewo, Ruszajny, wójtowo, Łęgajny, Wrócikowo |
| **4.** | **Zapewnienie ciągłości działania administracji publicznej** | Urząd Miejski w Barczewie | Plac Ratuszowy 1 |
| **5.** | **Transport drogowy** | DK 16, linia kolejowa |  |
| **6.** | **Ochrona zdrowia** | Miejska Przychodnia w Barczewie | Barczewo, Wipsowo, Lamkowo |
| **7.** | **Zapewnienie funkcjonowania systemu finansowego** | Bank Spółdzielczy w Giżycku, Oddział w Barczewie | Ul. Mickiewicza 40 |
| **8.** | **Obiekty kultury masowej** | CKiPG,  Muzeum Feliksa Nowowiejskiego | Ul. Słowackiego 5  Ul. Mickiewicza 13 |

* 1. **PRIORYTETY W ZAKRESIE OCHRONY ORAZ ODTWARZANIA INFRASTRUKTURY KRYTYCZNEJ.**

Z definicji infrastruktury krytycznej, przedstawionej w **art. 3 pkt 2** ustawy z dnia 26 kwietnia 2007r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2019.1398) wynika, że nie można jednoznacznie określić hierarchii ważności poszczególnych systemów wchodzących w jej skład. Każdy z nich wpływa bezpośrednio na daną sferę działalności organów administracji publicznej, polegającej na zapobieganiu sytuacjom kryzysowym, przygotowaniu do przejmowania nad nimi kontroli, właściwym reagowaniu w przypadku ich wystąpienia, czy usuwaniu ich skutków. Każdy z nich w sposób większy lub mniejszy wywiera wpływ na zapewnienie bezpieczeństwa mieszkańcom danego obszaru i utrzymanie porządku publicznego na właściwym poziomie, służy sprawnemu funkcjonowaniu organów administracji publicznej, instytucji i przedsiębiorców.

W związku z tym, głównym założeniem niniejszego „Planu…” jest takie określenie odpowiednich wykonawców z przypisaniem im – zgodnie z kompetencyjnym zakresem odpowiedzialności – poszczególnych zadań zarządzania kryzysowego, aby te zadania mogły być realizowane równolegle, w tym samym czasie, zapewniając tym samym ustawowe wymogi w zakresie utrzymania właściwego bezpieczeństwa, porządku publicznego i funkcjonowania organów administracji publicznej.

Rola Burmistrza w zakresie ochrony oraz odtwarzania infrastruktury krytycznej została określona w **art. 19 ust. 2 pkt 6** ustawy o zarządzaniu kryzysowym cyt. „*organizacja i realizacja zadań z zakresu ochrony infrastruktury krytycznej”.*

Wychodząc z przyjętego założenia w pkt. 10 niniejszego rozdziału (**Wykaz infrastruktury krytycznej –** ocenia się, że na terenie gminy Barczewo **głównym priorytetem ochrony infrastruktury krytycznej oraz jej odtwarzania** w przypadku jej zniszczenia (naruszenia struktur podmiotowych i przedmiotowych) **będzie zapewnienie ciągłości działania systemu administracji publicznej**. Jednocześnie, realizacja tego zadania nierozerwalnie wiąże się z **utrzymaniem w sprawności systemów łączności i sieci teleinformatycznych**. **Nie mniej ważne będzie także zapewnienie bezpieczeństwa ludzi,** ich życia, zdrowia, mienia oraz środowiska.

Dlatego też, kolejny priorytet obejmuje systemy **ochrony zdrowia, ratownicze, zaopatrzenia w żywność i wodę**. Pozostałe systemy przedstawione w art. 3 cytowanej ustawy stanowią ważne ogniwo w zakresie funkcjonowania infrastruktury krytycznej, ale wobec przedstawionych wyżej są drugorzędne. Aczkolwiek, należy liczyć się z możliwością zaistnienia faktu zakłócenia działania tylko jednego systemu, umownie nazwanego drugorzędnym, np., finansowego i wtedy on będzie traktowany jako priorytetowy w zakresie ochrony i odtwarzania.