

**ZARZĄDZENIE NR 0050.58.2020**

**Burmistrza Barczewa  
z dnia 12 marca 2020 roku**

**w sprawie wprowadzenia prewencyjnych zasad, związanych ze stwierdzonymi przypadkami koronawirusa COVID-19 na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, obowiązujących na terenie Gminy Barczewo**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 5 i 14, art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) w związku z art. 19 ust. 1 i 2 pkt 1 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1398); zarządza się, co następuje:

**§1.** Na terenie Gminy Barczewo zaleca się odwołanie zaplanowanych wydarzeń społecznych, kulturalnych, sportowych oraz o innym charakterze, podczas których przewidywane jest zgromadzenie w jednym miejscu wielu uczestników tych wydarzeń oraz o powstrzymanie się od organizacji takich wydarzeń.

**§2.** Wszystkie jednostki organizacyjnie Gminy Barczewo zobowiązane są do odwołania imprez masowych oraz wszelkich innych wydarzeń społecznych, kulturalnych, sportowych, jak również o innym charakterze, podczas których przewidywane jest zgromadzenie w jednym miejscu wielu uczestników.

**§3.** Wszystkie jednostki organizacyjne Gminy Barczewo zobowiązane są do odwołania dodatkowych zajęć o charakterze społecznym, kulturalnym, sportowym oraz o innym charakterze.

**§4. 1.** W celu załatwienia wszelkich spraw urzędowych mieszkańcom miasta i gminy Barczewo zaleca się

- 1) korzystanie z e-usługi Urzędu Miejskiego w Barczewie na platformie ePUAP [www.epuap.gov.pl](http://www.epuap.gov.pl) adres skrzynki /5889lgadjj/skrytka /5889lgadjj/SkrytkaESP lub [umb@barczewo.pl](mailto:umb@barczewo.pl)
- 2) korzystanie z drogi korespondencyjnej lub telefonicznej **tel. 89 514 84 39, 89 514 83 46, 89 514 85 89, 89 514 82 43, 89 514 83 47, fax 089 514 85 62**

2. Zawiesza się przyjęcie interesantów w Urzędzie Miejskim w Barczewie.

3. Urząd Stanu Cywilnego będzie obsługiwał interesantów **w poniedziałki, środy i piątki w godzinach 08.00-12.00** wyłącznie w następujących sprawach:

**1) sporządzenie aktu zgonu;**

**2) odbiór dowodu osobistego oraz przyjmowanie wniosków o wymianę dowodu osobistego i zgłoszenie utraty dowodu osobistego**

4. Przed planowaną wizytą w Urzędzie Miejskim zaleca się kontakt telefoniczny w celu ustalenia czy załatwienia spraw wymaga bezwzględnego, osobistego stawiennictwa w Urzędzie.

**§5.** Zarządzenie obowiązuje do czasu jego odwołania odrębnym Zarządzeniem.

**§6.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ BARCZEWA  
  
Andrzej Maciejewski