

**Uchwała nr XVII(191)2020
Rady Miejskiej w Barczewie z dnia 27 lutego 2020 roku**

w sprawie zmiany regulaminu konkursu „Anioł Sukcesu w Gminie Barczewo”

Na podstawie art. 18 ust. 1w związku z art. 7 ust. 1 pkt 18 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm.) **Rada Miejska uchwala, co następuje:**

§ 1.

Załącznik Nr 1 do uchwały nr VI/29/2011 Rady Miejskiej w Barczewie z dnia 28 lutego 2011r. w sprawie przyjęcia regulaminu konkursu „Anioł Sukcesu w Gminie Barczewo” zmienionej uchwałą nr XLVIII/312/2013 Rady Miejskiej w Barczewie z dnia 25 listopada 2013r., uchwałą nr XLIII(306)2017 Rady Miejskiej w Barczewie z dnia 29 sierpnia 2017 roku i uchwałą nr IV(36)2019 Rady Miejskiej w Barczewie z dnia 31 stycznia 2019r. w sprawie zmiany uchwały nr VI/29/2011 Rady Miejskiej w Barczewie z dnia 28 lutego 2011r. w sprawie przyjęcia regulaminu konkursu „Anioł Sukcesu w Gminie Barczewo” otrzymuje brzmienie:

„REGULAMIN KONKURSU „ANIOŁ SUKCESU W GMINIE BARCZEWO”

§ 1.

1. Konkurs jest organizowany co roku przez Radę Miejską w Barczewie i kończy się galą „Anioła Sukcesu” odbywającą się nie później niż w miesiącu marcu danego roku (zgodnie z harmonogramem- **załącznik nr 1**), podczas której wręczane są statuetki: „Anioł Sukcesu”.
2. Nad przebiegiem konkursu, przygotowaniem i przebiegiem Gali „Anioł Sukcesu” czuwa Przewodniczący Rady Miejskiej.
3. Koszty organizacji ponoszone są z budżetu Gminy Barczewo, ze środków zarezerwowanych na ten cel w danym roku budżetowym.
4. Konkurs ma na celu wyróżnienie i uhonorowanie osób mieszkających i podmiotów mających siedzibę w Gminie Barczewo, w sposób szczególnie przyczyniających się do rozwoju kultury, oświaty, sportu, turystyki, rolnictwa i agroturystyki, przedsiębiorczości, ochrony środowiska, wolontariatu, filantropii, promocji Miasta Gminy Barczewo poprzez przeprowadzane projekty, osiągnięcia, inicjatywy, czy pomysły, zrealizowane w okresie do 5 lat poprzedzających rok ogłoszenia danej edycji konkursu, przy czym w kolejnych latach ta sama osoba nie może być zgłoszona za już nagrodzone osiągnięcia bądź inicjatywy.
5. Do nominacji mogą być zgłoszone osoby pełniące funkcję lub urząd publiczny w tym Radni Rady Miejskiej w Barczewie, o ile realizowane inicjatywy nie wynikają bezpośrednio z zakresu pełnionych przez nie obowiązków.

§ 2.

Statuetki „Anioł Sukcesu” przyznawane są w następujących kategoriach:

- 1) kultura,
- 2) oświata,
- 3) sport,
- 4) turystyka,
- 5) rolnictwo i agroturystyka,
- 6) przedsiębiorczość,
- 7) ochrona środowiska,
- 8) wolontariat,
- 9) filantropia,
- 10) promocja Miasta i Gminy Barczewo.

§ 3.

1. Osoby zgłoszone oraz zrealizowane przez nie inicjatywy, wraz z uzasadnieniem, powinny być podpisane przez grupę co najmniej 5 osób bądź osoby uprawnione do reprezentacji instytucji, lokalnych pracodawców, przedsiębiorców oraz innych podmiotów zgłaszających z terenu gminy Barczewo.
2. Nie jest dozwolone zgłaszanie własnej osoby i składanie podpisu pod własną kandydaturą.



3. W przypadku, gdy zgłoszenie dotyczy grupy osób, konieczne jest złożenie oświadczenia o wskazaniu osoby uprawnionej do odbioru statuetki „Anioł Sukcesu”.
 4. Zgłoszenie można przesłać tylko w wersji elektronicznej i powinno zawierać:
 - 1) dokumentację fotograficzną dotyczącą osiągnięć kandydata, jego inicjatyw czy działalności (do 10 zdjęć);
 - 2) opis kandydata (maks. jedna strona formatu A4, czcionka nr 12), sporządzonego na komputerze w wersji edytowalnej;
 - 3) oświadczenia będące **załącznikiem nr 2 i nr 3** do regulaminu konkursu „Anioł Sukcesu w Gminie Barczewo”;
 - 4) zdjęcie lub skan z podpisami pod zgłaszaną kandydaturą.
 5. Wszelkie koszty przygotowania i przesłania zgłoszeń ponoszą zgłaszający, a materiały nadesłane na Konkurs nie podlegają zwrotowi.
 6. Zgłoszenia należy przesłać w wersji elektronicznej na adres e-mail { [HYPERLINK "mailto:aniol.sukcesu@barczewo.pl"](mailto:aniol.sukcesu@barczewo.pl) }.
- Liczy się data wpływu. Termin naboru oraz termin oceny wniosków podany będzie w ogłoszeniu o konkursie i będzie zgodny z harmonogramem - **załącznik nr 1**.
7. Nadesłanie zgłoszenia jest równoznaczne z pełną akceptacją Regulaminu Konkursu.
 8. Informacje o konkursie są ogłaszane na stronie internetowej Gminy Barczewo, na portalach społecznościowych oraz na tablicy ogłoszeń Gminy Barczewo.
 9. Zgłaszający winien podać adres do korespondencji oraz adres osoby zgłoszonej w celu dostarczenia zaproszenia do udziału w Gali Anioła Sukcesu w przypadku kiedy osoba zostanie nominowana przez Kapitułę Konkursu.

§ 4.

1. Oceny formalnej dokonują pracownicy Urzędu Miejskiego w Barczewie.
2. Ocena formalna następuje na podstawie następujących kryteriów:
 - 1) zgłoszenie złożone w terminie;
 - 2) zgłoszenie odpowiada kategorii, w której ma być przyznana statuetka;
 - 3) zgłoszenie złożone przez osoby lub podmiot uprawniony.
3. Zgłoszenia niespełniające wymogów formalnych nie będą rozpatrywane pod względem merytorycznym.
4. Zgłoszenia spełniające wymogi formalne są przekazywane na posiedzeniu Kapituły Konkursowej, o której mowa w § 5.

§5.

1. W skład Kapituły Konkursowej wchodzi Radni Rady Miejskiej w Barczewie.
2. Przewodniczącym Kapituły jest Przewodnicząca Rady Miejskiej w Barczewie.
3. Decyzje Kapituły Konkursowej są podejmowane na posiedzeniach zwoływanych i prowadzonych przez Przewodniczącego Kapituły Konkursowej, z posiedzeń sporządza się protokół podpisany przez osoby w nich uczestniczące.
4. Oceny merytorycznej zgłoszeń dokonuje Kapituła Konkursowa na podstawie informacji i uzasadnień zawartych w zgłoszeniach i ewentualnych opiniach ekspertów według kryteriów wskazanych w § 7.
5. Spośród zgłoszonych kandydatur, Kapituła Konkursowa w głosowaniu jawnym nominuje maksymalnie 5 osób w danej kategorii lub instytucji.
6. W głosowaniu tajnym spośród nominowanych Kapituła Konkursowa przyznaje statuetkę „Anioł Sukcesu”.
7. Kapituła poddaje głosowaniu każdą kandydaturę i podejmuje decyzję zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej 2/3 jej składu o przyznaniu nominacji do statuetki „Anioł Sukcesu”. W przypadku równej liczby głosów uzyskanych przez kandydata decyzję podejmuje Przewodniczący Kapituły Konkursowej.
8. Przewodniczący Kapituły Konkursowej czuwa nad prawidłowością przebiegu Konkursu.
9. Za pracę członków Kapituły Konkursowej nie przysługuje wynagrodzenie.
10. W przypadku, gdy jeden z członków Kapituły Konkursowej zostanie nominowany do nagrody, pozostaje on wykluczony z obrad oraz głosowania z kategorii, w której otrzymał nominację.
11. Decyzja Kapituły Konkursowej jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

§6.

1. Nagrody zostaną przyznane w kategoriach podanych w §2.
2. Obszary kategorii mogą się przenikać, jednak wyłoniony przez Kapitułę Konkursową nominowany może zostać nagrodzony jednokrotnie. Kapituła może dokonać zmiany kategorii w jakiej wpłynęło zgłoszenie.

Aluq

3. Zgłoszony kandydat może być nominowany tylko do jednej kategorii.
4. Spośród nominowanych zostanie wyłoniona jedna osoba lub instytucja, która otrzyma nagrodę w postaci statuetki „Anioł Sukcesu”.
4. Statuetka „Anioł Sukcesu” może być przyznana laureatowi w jednej kategorii nie częściej niż raz na pięć lat.
5. Kapituła może przyznać tylko jedną statuetkę w jednej kategorii.

§7.

Kryteria oceny jakie powinna uwzględnić Kapituła Konkursowa dokonując oceny kandydatów:

- 1) w dziedzinie kultury:
 - a) osiągnięcia na szczeblu wojewódzkim, krajowym i międzynarodowym,
 - b) innowacyjność podejmowanych działań,
 - c) wyróżniająca się pomoc w różnych dziedzinach życia kulturalnego Gminy,
 - d) promocja regionalnych tradycji;
- 2) w dziedzinie oświaty:
 - a) osiągnięcia na szczeblu wojewódzkim, krajowym i międzynarodowym,
 - b) innowacyjność podejmowanych działań,
 - c) wyróżniająca się pomoc w różnych dziedzinach życia Gminy,
- 3) w dziedzinie sportu:
 - a) osiągnięcia na szczeblu wojewódzkim, krajowym i międzynarodowym,
 - b) innowacyjność podejmowanych działań, w tym w zakresie organizacji imprez,
 - c) promocja zdrowego stylu życia i aktywnego spędzania wolnego czasu;
- 4) w dziedzinie turystyki:
 - a) osiągnięcia na szczeblu wojewódzkim, krajowym i międzynarodowym,
 - b) innowacyjność podejmowanych działań w zakresie organizacji czasu wolnego,
 - c) promocja zdrowego stylu życia i aktywnego spędzania wolnego czasu;
- 5) w dziedzinie rolnictwa i agroturystyki:
 - a) pomoc w różnych dziedzinach życia społecznego Gminy,
 - b) szczególne osiągnięcia w działalności operacyjnej stowarzyszeń, przedsiębiorstw i firm,
 - c) osiągnięcia w różnych sferach produkcji zwierzęcej i roślin,
 - d) innowacyjność podejmowanych działań;
- 6) w dziedzinie przedsiębiorczości:
 - a) pomoc w różnych dziedzinach życia społecznego Gminy,
 - b) szczególne osiągnięcia w działalności operacyjnej stowarzyszeń, przedsiębiorstw i firm,
 - c) tworzenie nowych miejsc pracy,
 - d) szczególne osiągnięcia w różnych sferach produkcji przemysłowej;
- 7) w dziedzinie ochrony środowiska:
 - a) pomoc w różnych dziedzinach życia społecznego Gminy,
 - b) szczególne osiągnięcia w działalności operacyjnej stowarzyszeń, przedsiębiorstw i firm,
 - c) osiągnięcia w różnych sferach ochrony środowiska,
 - d) innowacyjność podejmowanych działań;
- 8) w dziedzinie wolontariatu:
 - a) pomoc w różnych dziedzinach życia społecznego Gminy,
 - b) poczucie odpowiedzialności i solidarności z innymi,
 - c) wyróżniająca się współpraca przy organizowaniu różnych akcji, imprez,
 - d) współdziałanie w zespole, dzielenie się doświadczeniem, wiedzą i umiejętnościami.

W kategorii „Wolontariat” udokumentowanie działalności może być bardzo trudne, wobec czego jedną z możliwości jest opinia Sołtysa/Przewodniczącego Rady Osiedla/Radnego Rady Miejskiej, władz lokalnej organizacji pozarządowej na temat działań podejmowanych przez nominowanego,
- 9) w dziedzinie filantropii:
 - a) pomoc w różnych dziedzinach życia społecznego Gminy,
 - b) poczucie odpowiedzialności i solidarności z innymi,
 - c) wyróżniająca się współpraca przy organizowaniu różnych akcji, imprez,
 - d) współdziałanie w zespole, dzielenie się doświadczeniem, wiedzą i umiejętnościami,
 - e) darowizna pieniężna, materialna lub usługowa na rzecz organizacji pożytku publicznego, instytucji z Gminy Barczewo;
- 10) w dziedzinie promocji Miasta i Gminy Barczewo udokumentowana szczególna promocja Miasta lub Gminy Barczewo w okresie co najmniej trzech lat.

Przyj

§8.

1. Organizator nie odpowiada za nieprawidłowe dane zgłoszone przez zgłaszającego.
2. W sprawach niedających się przewidzieć i nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyduje Kapituła Konkursowa.
3. Wyniki konkursu podane będą na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Barczewie, portalach społecznościowych oraz w gazecie samorządowej nie wcześniej niż po zakończeniu Gali Anioła Sukcesu.
4. Uroczystego wręczenia nominacji oraz statuetek „Anioł Sukcesu” dokonuje Przewodniczący Rady Miejskiej oraz wskazane przez niego osoby na uroczystym spotkaniu – Gali Anioła Sukcesu.
5. Zmian w regulaminie dokonuje Rada Miejska w formie uchwały.

§ 9.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty w gminie.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Miejskiej w Barczewie
Aleksandra Ciechanowicz-Osiecka

**HARMONOGRAM WDROŻENIA
KONKURUSU „ANIOŁ SUKCESU W GMINIE BARCZEWO”**

19 grudnia 2019 – 31 stycznia 2020	Kampania promocyjna dla mieszkańców Gminy Barczewo
1 - 31 stycznia 2020	Składanie kandydatur
1 - 14 lutego 2020	Posiedzenia Kapituły Konkursowej
16 - 31 marca 2020	Gala Anioł Sukcesu

PRZEWODNICZĄCA
Rady Miejskiej w Barczewie

Aleksandra Czechkowiak-Osiecka

OŚWIADCZENIE O POSIADANIU PRAW AUTORSKICH

Oświadczam, że posiadam autorskie prawa majątkowe i prawa pokrewne wraz z prawami zależnymi do złożonych zdjęć i opisu kandydata i wyrażam zgodę na ich nieodpłatne wykorzystanie bez ograniczeń co do czasu i miejsca, w całości i w częściach w nieograniczonej liczbie egzemplarzy na następujących polach eksploatacji:

- 1) przekazywanie i przechowywanie niezależnie od formatu, systemu lub standardu,
- 2) trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, niezależnie od formatu i techniki, systemu lub standardu, w tym wprowadzanie do pamięci komputera oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami,
- 3) publiczne i niepubliczne odtwarzanie i udostępnianie w każdej formie, w tym elektronicznej,
- 4) wykorzystanie na stronach i portalach internetowych,
- 5) wprowadzanie do pamięci komputera oraz rozpowszechnianie w sieciach komputerowych (Internet) oraz w sieciach zamkniętych,
- 6) prawo do wykorzystywania w celach marketingowych lub promocji, w tym reklamy, sponsoringu, promocji sprzedaży, a także do oznaczenia lub identyfikacji produktów i usług oraz innych przejawów działalności, a także dla celów charytatywnych, edukacyjnych lub szkoleniowych,
- 7) tworzenie opracowań i przeróbek, nadawanie nowej nazwy, łączenie z innymi dziełami bez uszczerbku dla oryginału.

.....
(Data)

.....
Czytelny podpis (imię i nazwisko) osoby zgłaszającej

PRZEWODNICZĄCA
Rady Miejskiej w Barczewie
Aleksandra Ciechanowicz-Osiecka

**OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY
NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Urząd Miejski w Barczewie, Plac Ratuszowy 1, 11-010 Barczewo, dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia konkursu „Anioł Sukcesu w Gminie Barczewo” zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781). Zgromadzone dane osobowe zostaną wykorzystane wyłącznie w celu przeprowadzenia konkursu „Anioł Sukcesu”. Odbiorcami tych danych będą pracownicy Urzędu Miejskiego w Barczewie oraz Kapituła Konkursowa. Informuje się, że:

- 1). Administratorem danych wskazanych w zgodzie na przetwarzanie danych osobowych wyrażonej powyżej jest Urząd Miejski w Barczewie z siedzibą Pl. Ratuszowy 1, w Barczewie 11-010, tel.89 5148303,
- 2). Inspektorem Ochrony Danych jest Łukasz Jara adres e-mail: marcin.konieczny@gptogatus.pl
- 3). Celem zbierania danych jest udział w konkursie Anioł Sukcesu w Gminie Barczewo.
- 4). Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj.: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
- 5). Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do wzięcia udziału w głosowaniu. W przypadku niepodania danych głos uznany zostanie za nieważny.
- 6). Dane mogą być udostępnione podmiotowi przeprowadzającemu głosowanie elektroniczne.
- 7). Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
- 8). Administrator danych nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 9). Dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat, licząc od początku roku następującego po roku, w którym została wyrażona zgoda na przetwarzanie danych osobowych.

.....
Data

.....
Czytelny podpis (imię i nazwisko) osoby zgłaszającej

PRZEWODNICZĄCA
Rady Miejskiej w Barczewie
Aleksandra Cichoń-Osiecka

