

UMOWA NR BI.272.....2020.WCz

Zawarta w dniu w Barczewie pomiędzy:

Gminą Barczewo z siedzibą przy Placu Ratuszowym 1, 11 – 010 Barczewo, NIP 739-38-44-890 zwaną w dalszej treści „Zamawiającym”

reprezentowaną przez:

Andrzeja Maciejewskiego - Burmistrza Barczewa

przy kontrasygnacie **Doroty Kondratowicz – Skarbnika Miasta**

a

.....
.....
zwanym w treści umowy „Wykonawcą”

Zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843 ze zm.) w związku z Zarządzeniem Burmistrza Barczewa Nr 0050.17.2020 z dnia 13 stycznia 2020 r. w sprawie wprowadzenia w Urzędzie Miejskim w Barczewie Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 EURO. Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. 1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje w roku 2020 do wykonania usługę polegającą na „Wykonaniu nawierzchni z płyt drogowych w miejscowości Wipsowo gm. Barczewo”.
 2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie nawierzchni drogi w Wipsowie w działce gminnej nr 170, na odcinku około 120 m o średniej szerokości 3,0 m, od działki gminnej nr 186 do budynku ośrodka zdrowia.
 3. Zakres robót:
 - 1) wykonanie korytowania drogi pod nawierzchnię z płyt z wywiezieniem urobku oraz zagęszczeniem i profilowaniem koryta,
 - 2) ułożenie warstwy odsączającej z piasku o grubości 15 cm,
 - 3) wykonanie nawierzchni z płyt drogowych,
 - 4) profilowanie z zagęszczeniem pobocza,
 - 5) w przypadku płyt Yomb dodatkowo zasypanie otworów piaskiem.
 4. Integralnym składnikiem niniejszej umowy jest oferta Wykonawcy.
3. Strony wyznaczają swoich przedstawicieli odpowiedzialnych za prawidłowy przebieg realizacji przedmiotu umowy w osobach:
- 1) ze strony Zamawiającego – Wiesław Czapiewski; nr tel. 730 098 900,
 - 2) ze strony Wykonawcy –

§ 2

1. Strony zgodnie postanawiają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie:

- **zł brutto (słownie: złotych);**
- **zł netto (słownie: złotych);**
- **podatek VAT (23%) – złotych**

2. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie prace oraz koszty konieczne do pełnego wykonania przedmiotu umowy, w tym koszty materiałów, uzgodnień, wszystkie należne podatki, opłaty i zaspokajają wszystkie roszczenia wykonawcy z tytułu zrealizowania zamówienia.
3. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszej umowy dokonywane będą w polskich złotych (PLN).

4. Za opóźnienie w dokonaniu płatności Wykonawca obciąży Zamawiającego ustawowymi odsetkami za czas opóźnienia.
5. Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie.
6. Rozliczenie za wykonane roboty nastąpi w oparciu o jedną fakturę końcową.
7. Zamawiający zastrzega sobie, a Wykonawca wyraża zgodę, na możliwość potrącenia z należnego Wykonawcy wynagrodzenia kosztów naprawy szkód wyrządzonych przez Wykonawcę oraz nieopłaconego wynagrodzenia należnego podwykonawcom.
8. Za dzień zapłaty Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Faktura wystawiona przez Wykonawcę winna zawierać następujące dane:

Nabywca: Gmina Barczewo Plac Ratuszowy 1 11-010 Barczewo NIP: 739-38-44-890

Odbiorca: Urząd Miejski Plac Ratuszowy 1 11-010 Barczewo

10. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie w kwocie opisanej w ust. 1 ustalone na podstawie złożonej oferty określił na podstawie własnych cenników i kalkulacji, uwzględnia ono wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i wyczerpuje jej wszelkie roszczenia o zapłatę, związane z wykonaniem przedmiotu umowy oraz zapisy ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
11. Wykonawca oświadcza, że jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą zarejestrowaną w RP, zatrudniająca pracowników i nie zawierającą umów ze zleceniobiorcami

§ 4

1. Zamawiający informuje Wykonawcę, iż w związku z wprowadzeniem z dniem 1 lipca 2018 r. mechanizmu podzielonej płatności na podstawie art. 1 pkt 4 ustawy z dnia 15 grudnia 2017 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych ustaw (Dz. U. 2020, poz. 106) oraz zarządzenia Burmistrza Barczewa Nr 0050.225.2019 z dnia 21 listopada 2019 r. w sprawie obowiązkowego stosowania mechanizmu podzielonej płatności w Gminie Barczewo, płatność zostanie zrealizowana przez Gminę Barczewo z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności na wskazane konto bankowe Wykonawcy.
2. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest czynnym podatnikiem VAT.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada rachunek bankowy, na które Zamawiający dokona przelewu należności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
4. Wykonawca oświadcza, że ujęty w pkt 3 rachunek należy do Wykonawcy Umowy i został dla niego utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie jest czynnym podatnikiem VAT, nie stosuje się ust. 1 i ust. 3 niniejszego paragrafu.
6. Wykonawca oświadcza, iż według stanu na dzień przyjęcia niniejszego zlecenia zatrudnia ogółem pracowników (lub zawiera umowy ze zleceniobiorcami), zaś usługa będąca przedmiotem niniejszego zlecenia zostanie wykonana co najmniej częściowo przy udziale tych osób.
7. W przypadku wystąpienia po przyjęciu niniejszego zlecenia sytuacji, iż Wykonawca nie zatrudnia w ogóle pracowników lub innych zleceniobiorców, jest zobowiązany poinformować o tej okoliczności Zamawiającego niezwłocznie po jej wystąpieniu, nie później jednak niż w terminie 7 dni.

§5

1. Termin wykonania umowy: do dnia 31.03.2020r..
2. Termin płatności nastąpi w ciągu 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru przedmiotu umowy.

§6

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w §2 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność.
2. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w §2 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Zamawiający ponosi odpowiedzialność.
3. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w §2 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu umowy.
4. Dopuszcza się możliwość kumulowania kar, o których mowa w ust. 1 i 3.

§7

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), Zamawiający informuje, iż:

1. Administratorem Pana danych osobowych jest Gmina Barczewo z siedzibą: Urząd Miejski w Barczewie, Plac Ratuszowy 1, 11-010 Barczewo; kontakt z osobą pełniącą funkcję Inspektora Ochrony Danych za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: iod@barczewo.pl
2. Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach:
 - a) przeprowadzenia postępowania mającego na celu wybór najkorzystniejszej oferty,
 - b) wykonania przez Zamawiającego spoczywających na nim obowiązków wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w tym w szczególności obowiązku przechowywania dokumentów zawierających dane osobowe ww. Wykonawców przez okres wymagany prawem,
 - c) dane Wykonawcy będą przetwarzane w celach:
 - wykonania zawartej z Wykonawcą umowy,
 - wykonania przez Zamawiającego spoczywającego na nim jako na jednostce sektora finansów publicznych obowiązku ustalenia, czy wszystkie roszczenia Zamawiającego wynikające z zawartej umowy zostały zaspokojone a w razie ich niezaspokojenia również w celu dochodzenia niezaspokojonych roszczeń wynikających z zawartej umowy;
3. Zamawiający przewiduje możliwość wystąpienia potrzeby udostępnienia Pana danych osobowych organom i osobom uprawnionym do przeprowadzenia w Urzędzie Miejskim w Barczewie czynności kontrolnych lub audytowych oraz podmiotów i organów, którym administrator jest zobowiązany udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
4. Posiada Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) oraz przenoszenia danych osobowych;
5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, przy czym niezbędne do zawarcia oraz wykonania umowy;
6. W związku z podaniem danych Wykonawca nie ma prawa usunięcia, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
7. Dane osobowe Wykonawcy nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
8. Pana dane osobowe będą przetwarzane i przechowywane przez Administratora przez okres obowiązywania umowy, a po jego upływie przez okres niezbędny do zabezpieczenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń oraz wypełnienia obowiązku prawnego Administratora.

§8

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają wzajemnych uzgodnień w formie pisemnej pod rygorem nieważności .
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu miejscowo właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§9

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy a dwa dla Zamawiającego.

Wykonawca:

Zamawiający: