

Ogłoszenie nr 542562-N-2020 z dnia 2020-05-21 r.

Gmina Barczewo: "Nadzór inwestorski nad realizacją zadania pn.: "Utworzenie Centrum Rekreacyjno-Aktywizacyjnego etap I - infrastruktura rekreacyjna i ciągi komunikacyjne"

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - Usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: Zamieszczanie obowiązkowe

Ogłoszenie dotyczy: Zamówienia publicznego

Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej

Tak

Nazwa projektu lub programu

„Utworzenie Centrum Rekreacyjno-Aktywizacyjnego etap I – infrastruktura rekreacyjna i ciągi komunikacyjne" współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 8 - "Obszary wymagające rewitalizacji" Działania 8.1 - "Rewitalizacja obszarów miejskich" oraz ze środków budżetu państwa.

O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych

Nie

Należy podać minimalny procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp, nie mniejszy niż 30%, osób zatrudnionych przez zakłady pracy chronionej lub wykonawców albo ich jednostki (w %)

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

Postępowanie przeprowadza centralny zamawiający

Nie

Postępowanie przeprowadza podmiot, któremu zamawiający powierzył/powierzyli przeprowadzenie postępowania

Nie

Informacje na temat podmiotu któremu zamawiający powierzył/powierzyli prowadzenie postępowania:

Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie przez zamawiających

Nie

Jeżeli tak, należy wymienić zamawiających, którzy wspólnie przeprowadzają postępowanie oraz podać adresy ich siedzib, krajowe numery identyfikacyjne oraz osoby do kontaktów wraz z danymi do kontaktów:

Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej

Nie

W przypadku przeprowadzania postępowania wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej – mające zastosowanie krajowe prawo zamówień publicznych:

Informacje dodatkowe:

I. 1) NAZWA I ADRES: Gmina Barczewo, krajowy numer identyfikacyjny 51074357400000, ul. Plac Ratuszowy 1, 11-010 Barczewo, woj. warmińsko-mazurskie, państwo Polska, tel. 89 514 84 39, , e-mail ola.hodt@barczewo.pl, , faks 89 514 85 62.

Adres strony internetowej (URL): <http://barczewo.bip.net.pl>

Adres profilu nabywcy:

Adres strony internetowej pod którym można uzyskać dostęp do narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa

I.3) WSPÓLNE UDZIELANIE ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy):

Podział obowiązków między zamawiającymi w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania, w tym w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej (który z zamawiających jest odpowiedzialny za przeprowadzenie postępowania, czy i w jakim zakresie za przeprowadzenie postępowania odpowiadają pozostali zamawiający, czy zamówienie będzie udzielane przez każdego z zamawiających indywidualnie, czy zamówienie zostanie udzielone w imieniu i na rzecz pozostałych zamawiających):

I.4) KOMUNIKACJA:

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów z postępowania można uzyskać pod adresem (URL)

Tak

<http://barczewo.bip.net.pl>

Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia

Tak

<http://barczewo.bip.net.pl>

Dostęp do dokumentów z postępowania jest ograniczony - więcej informacji można uzyskać pod adresem

Nie

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać:

Elektronicznie

Nie

adres

Dopuszczone jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:

Nie

Inny sposób:

Wymagane jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:

Nie

Inny sposób:

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w siedzibie zamawiającego (pokój nr 1, biuro obsługi interesanta) lub przesłać na:

Adres:

Gmina Barczewo, Plac Ratuszowy 1, 11-010 Barczewo

Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne

Nie

Nieograniczony, pełny, bezpośredni i bezpłatny dostęp do tych narzędzi można uzyskać pod adresem:

(URL)

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: "Nadzór inwestorski nad realizacją zadania pn.: "Utworzenie Centrum Rekreacyjno-Aktywizacyjnego etap I - infrastruktura rekreacyjna i ciągi komunikacyjne"

Numer referencyjny: BI.271.9.2020

Przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzono dialog techniczny

Nie

II.2) Rodzaj zamówienia: Usługi

II.3) Informacja o możliwości składania ofert częściowych

Zamówienie podzielone jest na części:

Nie

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu można składać w odniesieniu do:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia łącznie następujących części lub grup części:

Maksymalna liczba części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu wykonawcy:

II.4) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań) a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane: Przedmiotem zamówienia jest pełnienie usługi nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn. „Utworzenie Centrum Rekreacyjno-Aktywizacyjnego”. Zadania podzielono na trzy inwestycje, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z zapisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1186 z późn. zm.) i aktami wykonawczymi do tej ustawy, projektami budowlanymi do decyzji pozwolenia na budowę: - „Utworzenie Centrum Rekreacyjno-Aktywizacyjnego etap I –

infrastruktura rekreacyjna i ciągi komunikacyjne – Zadanie nr I – Rewitalizacja zdegradowanego boiska lekkoatletycznego przy ul. Wojska Polskiego w Barczewie” – pozwolenie na budowę nr Bw/12/2018 z dnia 12.02.2018 - „Utworzenie Centrum Rekreacyjno-Aktywizacyjnego etap I – infrastruktura rekreacyjna i ciągi komunikacyjne – Zadanie nr II – Budowa skateparku i street workoutu przy nowo powstałej bieżni lekkoatletycznej przy ul. Północnej w Barczewie, wraz z podstawą infrastrukturą towarzyszącą - pozwolenie na budowę nr Bw/7/2017 z dnia 06.03.2017 - „Utworzenie Centrum Rekreacyjno-Aktywizacyjnego etap I – infrastruktura rekreacyjna i ciągi komunikacyjne – Zadanie nr III – Przebudowa i modernizacja ciągów pieszych i pieszo-jezdnych na obszarze rewitalizowanym, łączących obiekty kubaturowe, wraz z infrastrukturą towarzyszącą”- pozwolenie na budowę nr Bw/5/2018 z dnia 24.01.2018; Bw/11/2018 z dnia 19.01.2018; zgłoszenie robót budowlanych z dnia 28.08.2019 r.; Obowiązki Wykonawcy: 1) w obszarze spraw ogólnych, wstępnych i organizacyjnych: a) wykonywanie swoich usług zgodnie z postanowieniami umowy, z zachowaniem należytej staranności wymaganej jak od profesjonalisty, kierując się interesem Zamawiającego i obowiązującymi przepisami prawa oraz zgodnie z przyjętymi zasadami wiedzy technicznej i inżynierskiej, zamówień publicznych, ekonomicznej, prawniczej które dotyczą przedmiotu umowy; b) pełnienie usług nadzoru inwestorskiego zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej umowie, zgodnie z przepisami polskiego prawa i postanowieniami odpowiednich pozwoleń na prowadzenie budowy; c) wykonywanie swoich obowiązków i uprawnień rozpatrując sytuacje zaistniałe w trakcie realizacji robót, biorąc pod uwagę wszystkie istotne okoliczności, aktywnie i kompetentnie działając na rzecz prawidłowego wykonania realizowanej inwestycji; d) wykonywanie swoich obowiązków oraz uprawnień za pomocą personelu posiadającego odpowiednią wiedzę oraz doświadczenie w zagadnieniach związanych z realizacją inwestycji, jak również, w przypadku gdy prawo tego wymaga, posiadającego stosowane uprawnienia, zezwolenia itd., których posiadanie zostanie potwierdzone właściwymi dokumentami; e) przestrzeganie i stosowanie się do obowiązujących przepisów prawa oraz zabezpieczenie przestrzegania i stosowania się do przepisów przez personel Wykonawcy; Wykonawca przejmie na siebie i jednocześnie zwolni Zamawiającego z jakichkolwiek roszczeń i postępowań wynikających z jakichkolwiek naruszeń takich przepisów przez Wykonawcę lub jego personel; f) wsparcie Zamawiającego w czynnościach technicznych, administracyjnych, prawnych oraz finansowych związanych z realizacją inwestycji; g) ochrona interesów Zamawiającego, zawsze tam gdzie będzie to stosowne oraz nie pozostanie w sprzeczności z umową zawartą z Zamawiającym lub etyką zawodową; h) działanie zawsze w sposób lojalny i bezstronny, jako sumienny doradca Zamawiającego, z najwyższą starannością, zgodnie z przepisami oraz z zasadami postępowania obowiązującymi w jego zawodzie; i) doradztwo we wszystkich sprawach związanych z przygotowaniem oraz wykonywaniem inwestycji oraz wyrażanie opinii w razie konieczności; j) powstrzymywanie się od wszelkich publicznych oświadczeń dotyczących umowy bez uzyskania

wcześniejszej zgody Zamawiającego, jak również od angażowania się w jakąkolwiek działalność pozostającą w konflikcie ze zobowiązaniami wobec Zamawiającego wynikającymi z niniejszej umowy;

k) z zastrzeżeniem uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawcy nie wolno wykonywać jakichkolwiek czynności na rzecz bądź w imieniu wykonawców robót budowlanych na inwestycji; l) Wykonawca nie może zaciągać żadnych zobowiązań finansowych w imieniu Zamawiającego z zastrzeżeniem odmiennych pisemnych pod rygorem nieważności ustaleń stron. Jeśli jakakolwiek czynność Wykonawcy, która ma być wykonana w ramach Umowy może w jego ocenie doprowadzić do powstania zobowiązania finansowego po stronie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest powiadomić o tym fakcie pisemnie Zamawiającego przed wykonanie takiej/takich czynności; m) wszelkie dokumenty i informacje otrzymane przez Wykonawcę w związku z umową nie będą, za wyjątkiem przypadków, gdy będzie to konieczne dla celów wykonania umowy, publikowane lub ujawniane przez Wykonawcę bez uzasadnionej pisemnej zgody Zamawiającego; n) Wykonawca oraz jego personel zachowują tajemnicę zawodowa przez cały okres trwania umowy oraz po jej zakończeniu. W związku z tym Wykonawca, jak i zatrudniony lub zaangażowany przez niego personel nie będą przekazywać ani rozpowszechniać osobom trzecim informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy chyba, że uzyskają na to uprzednią pisemną zgodę Zamawiającego. Ponadto nie będą oni wykorzystywać poza celem określonym w umowie ze szkodą dla Zamawiającego żadnych przekazanych im informacji oraz wyników opracowań, prób i badań przeprowadzonych w trakcie i w celu wykonania umowy; o) wydanie lub udostępnienie, na każde żądanie Zamawiającego, wszelkich dokumentów związanych z realizacją umowy; 2) w obszarze nadzoru nad wykonywaniem robót budowlanych: a) pełnienie wszelkich czynności wielobranżowego nadzoru inwestorskiego, w imieniu i na rzecz Zamawiającego, w zakresie wynikającym z dokumentacji projektowej oraz innych dokumentów związanych z realizacją i finansowaniem inwestycji, w sposób zapewniający bardzo dobrą jakość wykonawstwa, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym art. 25, 26 i 27 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 z późn. zm.); b) ustanowienie zespołu inspektorów nadzoru inwestorskiego; c) udział w przekazaniu terenu budowy; d) sprawowanie nadzoru nad wykonaniem budowy zgodnie z dokumentacją projektową i obowiązującymi przepisami; e) ustalenia harmonogramu rzeczowo-finansowego pracy Inspektorów nadzoru inwestorskiego; f) obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego: przybycie na plac budowy w czasie 3 godzin od zgłoszenia w formie telefonicznej/pisemnej/elektronicznej takiego obowiązku przybycia przez Zamawiającego; dokumentowanie prac w postaci dokumentów roboczych, dokumentów zawierających istotne kwestie oraz notatek służbowych; prowadzenie pełnej dokumentacji wszystkich rad budowy, organizowanych nie rzadziej niż raz w miesiącu lub częściej w zależności od potrzeb oraz spotkań i narad, w których uczestniczy lub które prowadzi Wykonawca w tym w szczególności sporządzanie protokołów z narad

oraz przekazywanie ich Zamawiającemu i wykonawcy robót budowlanych w terminie 7 dni roboczych od dnia narady; □ sporządzanie raportów miesięcznych z postępu robót uwzględniających zaawansowanie finansowe na dany miesiąc. Raporty za miesiąc poprzedni powinny zostać złożone do każdego 10 dnia każdego m-ca. Dokumenty, raporty oraz korespondencje opracowywane przez Wykonawcę powinny być przez niego przedstawiane Zamawiającemu oraz wykonawcy robót budowlanych; □ przygotowanie i przedłożenie zamawiającemu do uzgodnienia „Organizację i metodologię nadzoru inwestorskiego”, opisującą przede wszystkim zasady obiegu dokumentów oraz inne niezbędne wytyczne, według których mają postępować uczestnicy procesu realizacji inwestycji. W tym także, zaproponowanie i uzgodnienie z Zamawiającym wzorów wszystkich wymaganych raportów z postępu i stanu realizacji prac, raportów inspekcyjnych, protokołów odbiorów częściowych i końcowego, protokołów prób eksploatacyjnych oraz innych dokumentów mających być w użyciu w ramach realizacji inwestycji; □ przygotowanie i przedłożenie Zamawiającemu do uzgodnienia i akceptacji Zasad Kontroli Jakości przez Wykonawcę, jakie stosować będzie Wykonawca i jego personel wobec wykonawcy robót budowlanych; □ wykonywanie również innych obowiązków, których wykonanie należy zakwalifikować jako obowiązki Inspektora nadzoru inwestorskiego; 3) w obszarze nadzoru nad realizacją inwestycji: a) Wykonawca i jego personel są przedstawicielami Zamawiającego na budowie, upoważnionymi do podejmowania decyzji dotyczących zagadnień technicznych i ekonomicznych tej budowy w ramach dokumentacji projektowej, przepisów Prawa budowlanego oraz umowy o jej realizację w ścisłym porozumieniu z Zamawiającym; b) nadzór nad robotami sprawowany będzie na podstawie oświadczeń Inspektorów nadzoru inwestorskiego o przyjęciu obowiązków, w zakresie odpowiadającym poniższym wymaganiom, zgodnie z zawartą pomiędzy stronami umową oraz przepisami Prawa budowlanego i sztuką budowlaną; c) funkcja inspektora nadzoru rozpoczyna się z chwilą złożenia przez niego oświadczenia o podjęciu nadzoru inwestorskiego nad budową; d) obowiązki Wykonawcy wygasają dopiero po ostatniej kontroli projektu i udzieleniu wyjaśnień kontrolującemu, o ile wystąpi taka potrzeba; e) w razie odbioru przedmiotu umowy z wadami nadającymi się do usunięcia, obowiązki Inspektorów nadzoru inwestorskiego wygasają po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia tych wad; f) Wykonawca będzie miał obowiązek uczestniczyć, w ramach otrzymanego wynagrodzenia, w czynnościach związanych z ujawnieniem oraz kontrolą usunięcia przez wykonawcę robót budowlanych, wad stwierdzonych w okresie trwania gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane oraz dostarczone materiały; g) obowiązkiem Wykonawcy i jego personelu jest dokonanie odpowiedniego wpisu w dzienniku budowy o objęciu funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego, jak również wszelkich zmian w sprawowaniu tej funkcji i czynności w toku realizacji budowy; h) Wykonawca zobowiązany będzie do akceptowania umów wykonawcy robót budowlanych z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami oraz do informowania Zamawiającego o obecności niezgłoszonych podwykonawców i dalszych podwykonawców na budowie w ciągu 2 dni od

powzięcia informacji o obecności niezgłoszonych podwykonawców i dalszych podwykonawców; i) Wykonawca zobowiązany będzie monitorować postępy w realizacji oraz stan realizacji zadania i ich zgodność z zatwierdzoną dokumentacją projektową, zezwoleniami na realizację inwestycji, zatwierdzonymi przez Zamawiającego, harmonogramami rzeczowo-finansowymi, ofertą wykonawcy robót budowlanych oraz obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej. W tym także identyfikować na bieżąco potencjalne ryzyka, zagrożenia i obszary problemowe oraz podejmować odpowiednie środki zaradcze, a także informować zamawiającego w przypadku zaistnienia przeszkód i zakłóceń w realizacji inwestycji, które mogą spowodować opóźnienie lub mieć inne niekorzystne konsekwencje na realizację inwestycji; 4) w obszarze realizacji budowy: a) prowadzenia regularnych inspekcji na terenie budowy w celu sprawdzania jakości wykonywanych robót oraz wbudowywanych materiałów, zgodnie z wymaganiami dokumentacji projektowej oraz praktyki inżynierskiej; b) kontrolowania przestrzegania przez wykonawcę robót budowlanych zasad bezpieczeństwa pracy i utrzymania porządku na terenie budowy; c) kontrolowania zgodności oznakowania robót z zatwierdzonym projektem czasowej organizacji ruchu; d) organizowania oraz przewodniczenia naradom technicznym dotyczącym postępu robót (rady budowy), w których udział biorą przedstawiciele wszystkich stron zaangażowanych w realizację budowy (wykonawca robót budowlanych, Kierownik budowy, Zamawiający, autorzy dokumentacji projektowej oraz inni oficjalni obserwatorzy) raz na miesiąc; e) kontroli jakości robót, wbudowanych elementów i stosowanych materiałów w celu stwierdzenia zgodności z dokumentacją projektową, zgodności robót z warunkami zezwolenia na realizację inwestycji drogowej, przepisami techniczno-budowlanymi, zasadami bezpieczeństwa obiektu w toku budowy i przyszłego użytkownika oraz z zasadami współczesnej wiedzy technicznej; f) kontroli zgodności wykonywanych robót z dokumentacją projektową oraz umową; g) kontroli ilości i wartości wykonywanych robót przed odbiorem końcowym zakończonego przedmiotu umowy; h) kontroli prawidłowości zafakturowania wykonanych robót; i) kontroli prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywania w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonania robót; j) Wykonawca powinien nadzorować budowę (roboty budowlane) w takich odstępach czasu, aby zapewniona była skuteczność nadzoru oraz zależnie od potrzeb Wykonawcy i Zamawiającego; k) dokonywania bieżącego przeglądu dziennika budowy, potwierdzając swoją obecność i dokonane czynności stosownym zapisem podczas każdorazowego pobytu na budowie; l) Inspektorzy nadzoru inwestorskiego mają prawo dokonywania zapisów w dzienniku budowy wyłącznie w zakresie powierzonych im czynności nadzoru; m) sprawdzenia posiadanych przez Kierownika budowy odpowiednich dokumentów (atestów, świadectw jakości, wyników badań) dotyczących dostarczanych materiałów i innych wyrobów w zakresie zgodności z dokumentacją projektową; n) czuwania nad przestrzeganiem zakazu wbudowywania materiałów i wyrobów niezgodnych z dokumentacją projektową,

specyfikacją, nie dopuszczonych do stosowania w budownictwie; o) w razie stwierdzenia niezgodności wykonywania robót budowlanych z dokumentacją projektową, nieprawidłowości procesów technologicznych, użycia niewłaściwych materiałów, wad w wykonywaniu lub prowadzeniu robót w sposób powodujący podwyższenie kosztów budowy bądź mogących narazić Zamawiającego na straty, Wykonawca zwraca na to uwagę Kierownikowi budowy i w porozumieniu z Zamawiającym podejmuje odpowiednie decyzje, które wpisuje do dziennika budowy wyznaczając termin ich wykonania, zawiadamiając o tym pisemnie Zamawiającego i wykonawcę robót budowlanych; p) sprawdzania robót ulegających zakryciu lub zanikających najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych po zgłoszeniu ich przez Kierownika budowy zapisem w dzienniku budowy; q) żądania dokonania przez wykonawcę robót budowlanych, na jego koszt, odkrywek elementów robót budzących wątpliwości w celu sprawdzenia jakości ich wykonania, jeżeli wykonanie tych robót nie zostało zgłoszone do sprawdzenia przed ich zakryciem, a także dokonania prób niszczących wykonanych robót (odkucia, wycinki); r) stwierdzenia wykonania przez służbę geodezyjną powykonawczych pomiarów inwentaryzacyjnych, a także sprawdzenia zgodności usytuowania obiektów z projektem technicznym. Wykonanie tych czynności Wykonawca oraz Inspektorzy nadzoru stwierdzają zapisem w dzienniku budowy; s) weryfikowania i sprawdzania wszelkich dokumentów stanowiących podstawę do wystawiania przez wykonawcę robót budowlanych faktury końcowej w zakresie określonym w umowie zawartej przez Zamawiającego i wykonawcę robót budowlanych. Podstawą wystawiania faktury końcowej będzie Protokół odbioru robót podpisany i sprawdzony przez Wykonawcę i jego personel oraz przedstawicieli Zamawiającego, jak również kompletności wszystkich niezbędnych dokumentów; t) załączone do odbiorów dokumenty winny być sprawdzone i podpisane przez: Wykonawcę i Inspektorów nadzoru inwestorskiego oraz Kierownika budowy; u) rozstrzygnięcia wątpliwości natury technicznej powstałe w toku wykonywania robót w porozumieniu z Kierownikiem budowy, zasięgając w razie potrzeby opinii autora projektu bądź rzeczoznawców; v) uczestniczenia w przeprowadzonych przez wykonawcę robót budowlanych próbach oraz odbiorach technicznych instalacji i urządzeń, a także w komisjach technicznych powoływanych do oceny lub rozstrzygnięcia technicznych spraw budowy w toku jej realizacji; w) wyegzekwowania od wykonawcy robót budowlanych wszystkich dokumentów niezbędnych do zakończenia robót i ich sprawdzenia; x) kontrolowanie, aby wprowadzone zmiany i uzupełnienia dokumentacji projektowej nie powodowały zmian w realizacji inwestycji na niekorzyść zamawiającego; 5) w obszarze odbioru robót: a) po zakończeniu robót oraz po wykonaniu przewidzianych w odrębnych przepisach i umowie prób oraz sprawdzeń Wykonawca potwierdza w dzienniku budowy zapis Kierownika budowy o gotowości do odbioru oraz należyte uporządkowanie terenu budowy; b) przygotowania we współdziałaniu z pozostałymi uczestnikami procesu inwestycyjnego materiałów, które są niezbędne do rozliczenia wykonanych robót i oceny osiągniętych efektów rzeczowych w okresie przygotowania inwestycji do

odbioru; c) sprawdzenia kompletności przedstawionych przez wykonawcę robót budowlanych dokumentów i zaświadczeń niezbędnych do przeprowadzenia odbioru; d) uczestniczenia w czynnościach odbioru; e) przejścia od Kierownika budowy dokumentacji powykonawczej i dziennika budowy, jak również kompletnej dokumentacji prób i sprawdzeń, oraz wszelkich dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia odbioru końcowego oraz uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektu (zawiadomienia o zakończeniu robót budowlanych); 6) Wykonawca ma obowiązek realizować wszystkie inne polecenia i zarządzenia Zamawiającego, nie wymienione powyżej, które będą niezbędne i będą służyły prawidłowej realizacji umowy i będą służyły zabezpieczeniu interesów Zamawiającego; 7) w okresie trwania gwarancji i rękojmi wykonanych robót budowlanych i dostarczonych materiałów Wykonawca, w ramach otrzymanego wynagrodzenia, przeprowadzał będzie co najmniej raz na rok – a w przypadku stwierdzenia usterek każdorazowo na pisemne żądanie Zamawiającego – przeglądy gwarancyjne oraz sporządzał pisemne raporty dla Zamawiającego. 8) W przypadku zaistnienia okoliczności przeprowadzenia inwentaryzacji robót przedmiotowej inwestycji, Wykonawca bierze udział w komisji inwentaryzacji robót w celu określenia zakresu robót wykonanych (do wykonania).

II.5) Główny kod CPV: 71247000-1

Dodatkowe kody CPV:

Kod CPV
71248000-8
71520000-9
71631300-3
71310000-4

II.6) Całkowita wartość zamówienia (jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):

Wartość bez VAT:

Waluta:

(w przypadku umów ramowych lub dynamicznego systemu zakupów – szacunkowa całkowita maksymalna wartość w całym okresie obowiązywania umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów)

II.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp: Nie

Określenie przedmiotu, wielkości lub zakresu oraz warunków na jakich zostaną udzielone zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp:

II.8) Okres, w którym realizowane będzie zamówienie lub okres, na który została zawarta umowa ramowa lub okres, na który został ustanowiony dynamiczny system zakupów:

miesiącach: *lub* dniach:

lub

data rozpoczęcia: *lub* **zakończenia:** 2021-06-30

Okres w miesiącach	Okres w dniach	Data rozpoczęcia	Data zakończenia
			2021-06-30

II.9) Informacje dodatkowe: 3.2 Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę: 3.2.1 Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do zatrudnienia w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Wykonawcę lub jego Podwykonawców czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 par. 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r., poz. 1040 ze zm.). 3.2.2 Po zawarciu umowy, a przed przystąpieniem do realizacji prac objętych przedmiotem zamówienia, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu pisemne oświadczenie zawierające informacje dotyczące formy zatrudnienia wymaganych osób z podaniem ich imienia i nazwiska oraz funkcji, które będą wykonywane w trakcie realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia. 3.2.3 Wykonawca jest zobowiązany nie później niż w ciągu 3 dni od daty wezwania przez Zamawiającego przedstawiać dowody zatrudnienia na umowę o pracę osób, o których mowa w pkt. 3.2.1. 3.2.4 Zamawiający, na każdym etapie realizacji przedmiotu zamówienia, może żądać od Wykonawcy oświadczenia, o którym mowa w pkt. 3.2.2. Wykonawca jest zobowiązany nie później niż w ciągu 3 dni od daty wezwania przez Zamawiającego przedstawiać dowody zatrudnienia na umowę o pracę osób, o których mowa w pkt 3.2.1. 3.3 Podwykonawstwo: 3.3.1 Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia części zamówienia Podwykonawcom. 3.3.2 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w załączniku nr 1 do siwz – formularzu oferty, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podania firm podwykonawców. 3.3.3 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. 3.3.4 Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania ewentualnych podwykonawców jak za własne.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

III.1.1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Określenie warunków: Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

Informacje dodatkowe

III.1.2) Sytuacja finansowa lub ekonomiczna

Określenie warunków: Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

Informacje dodatkowe

III.1.3) Zdolność techniczna lub zawodowa

Określenie warunków: Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, należycie zrealizował co najmniej dwie usługi nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi obejmującymi : - Zadanie I – rewitalizacja, remont i/lub przebudowa, budowa boiska lekkoatletycznego i/lub stadionu o wartości nadzorowanych robót minimum 2 000 000,00 zł brutto (każda robota). - Zadanie II – Budowa skateparku i street workoutu lub placu zabaw wartości nadzorowanych robót drogowych równej co najmniej kwocie 250 000,00 zł brutto. - Zadanie III– Przebudowa, budowa, modernizacja ciągów pieszych i pieszo-jezdnych na obszarze wartości nadzorowanych robót drogowych równej, co najmniej w kwocie 800 000,00 zł brutto. UWAGA: a) Za zrealizowanie usługi należy rozumieć doprowadzenie, co najmniej do wystawienia Protokołu odbioru robót lub zakończenia realizacji umowy na świadczenie usług nadzoru. b) Za drogę lub ulicę, Zamawiający uzna drogę lub ulicę w rozumieniu ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 470). c) W przypadku wartości wykonanych robót podanej w innej walucie niż PLN, Zamawiający w celu sprawdzenia spełnienia wymaganego powyżej warunku udziału w postępowaniu przeliczy te wartości na PLN wg średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski, obowiązującego na dzień, w którym zostało opublikowane ogłoszenie o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

5.1.3.2 osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia: Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, że do realizacji przedmiotu zamówienia dysponuje następującymi osobami odpowiedzialnymi za świadczenie usług, posiadającymi stosowne kwalifikacje zawodowe, uprawnienia i doświadczenie, które zostaną skierowane przez Wykonawcę do realizacji zadania: A) Kierownik Zespołu – (jedna osoba) posiadający: • doświadczenie zawodowe polegające na pełnieniu funkcji inspektora nadzoru robót o specjalności inżyniersko-drogowej przy realizacji, co najmniej dwóch zakończonych zadań polegających na budowie dróg i/lub ulic nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat od dnia terminu składania ofert, obejmujących budowę dróg i/lub ulic; • uprawnienia budowlane do nadzorowania robót budowlanych w specjalności drogowej bez ograniczeń w rozumieniu Rozporządzenia Ministra

Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. 2014 r. poz. 1278); Zamawiający informuje, że doświadczenie zawodowe osoby wyznaczonej przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, jako Kierownik Zespołu stanowi poza cenowe kryterium oceny ofert (Patrz pkt. 14 siwz). B) Inspektor nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych – (jedna osoba) posiadający: • doświadczenie zawodowe polegające na pełnieniu funkcji inspektora nadzoru robót elektrycznych na co najmniej dwóch zakończonych zadaniach nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat od dnia terminu składania ofert; • uprawnienia budowlane do nadzorowania robót budowlanych bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. 2014 r. poz. 1278); C) Inspektor nadzoru w specjalności instalacyjnej, w zakresie sieci telekomunikacyjnych – (jedna osoba) posiadający: • doświadczenie zawodowe polegające na pełnieniu funkcji inspektora nadzoru robót telekomunikacyjnych, na co najmniej jednym zakończonym zadaniu nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat od dnia terminu składania ofert; • uprawnienia budowlane do nadzorowania robót budowlanych w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych bez ograniczeń w zakresie telekomunikacji przewodowej wraz z infrastrukturą telekomunikacyjną w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. 2014 r. poz. 1278); D) Inspektor nadzoru w specjalności instalacyjnej, w zakresie sieci gazowych, ciepłych, wodociągowych i kanalizacyjnych – (jedna osoba) posiadający: • doświadczenie zawodowe polegające na pełnieniu funkcji inspektora nadzoru robót sanitarnych, na co najmniej dwóch zakończonych zadaniach nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat od dnia terminu składania ofert; • uprawnienia budowlane do nadzorowania robót budowlanych bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. 2014 r. poz. 1278); E) Inspektor nadzoru w specjalności konstrukcyjno-budowlanej – (jedna osoba) posiadający: • doświadczenie zawodowe polegające na pełnieniu funkcji inspektora nadzoru robót konstrukcyjno-budowlanych, na co najmniej dwóch zakończonych zadaniach nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat od dnia terminu składania ofert; • uprawnienia budowlane do nadzorowania robót budowlanych bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. 2014 r. poz. 1278); UWAGA: a) Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia powyższych funkcji przez

poszczególne osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia. b) Jako zakończenie zadania należy rozumieć wystawienie, co najmniej podpisanego protokołu odbioru robót. c) Za drogę lub ulicę, Zamawiający uzna drogę lub ulicę w rozumieniu ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 470). d) Zamawiający określając wymogi dla osób wskazanych w pkt 5.1.3.2 siwz w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych wymaga uprawnień w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. 2014 r. poz. 1278). e) Zamawiający zaakceptuje uprawnienia budowlane odpowiadające wymaganym uprawnieniom, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65) f) Na podstawie art. 104 ustawy Prawo budowlane osoby, które przed dniem wejścia w życie w/w ustawy, uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie. Zakres uprawnień budowlanych należy odczytywać zgodnie z treścią decyzji o ich nadaniu i w oparciu o przepisy będące podstawą ich nadania. Ponadto, zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. g) Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie lub we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób: Nie

Informacje dodatkowe:

III.2) PODSTAWY WYKLUCZENIA

III.2.1) Podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp

III.2.2) Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp

Tak Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp)

**III.3) WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU
WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA
WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPEŁNIA KRYTERIA SELEKCJI**

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Tak

Oświadczenie o spełnianiu kryteriów selekcji

Nie

**III.4) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW , SKŁADANYCH PRZEZ
WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU
POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3
USTAWY PZP:**

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda dostarczenia następujących dokumentów: A) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy; B) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt A, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem tego terminu. C) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt B, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. D) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym

Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

III.5) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP

III.5.1) W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

W celu potwierdzenia przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający żąda dostarczenia następujących dokumentów: A) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wg wzoru załącznik nr 6; B) wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy – wg wzoru załącznik nr 7 do siwz.

III.5.2) W ZAKRESIE KRYTERIÓW SELEKCJI:

III.6) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP

1. Formularz oferty – wg wzoru załącznik nr 1 do siwz. 2. Pełnomocnictwo złożone w formie oryginału lub potwierdzonej notarialnie kopii, wskazujące osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, w sytuacji gdy zasady reprezentacji nie wynikają jednoznacznie z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego). 3. Dowód wniesienia wadium. 4. Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia – wg wzoru załącznik nr 4 do siwz – w sytuacji gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów (art. 22a ust. 2 ustawy Pzp). 5. Oświadczenie składane przez wykonawców w zakresie grupy kapitałowej: Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy Pzp, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której

mowa w ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – wg wzoru załącznik nr 5 do siwz.

III.7) INNE DOKUMENTY NIE WYMIENIONE W pkt III.3) - III.6)

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) OPIS

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: Przetarg nieograniczony

IV.1.2) Zamawiający żąda wniesienia wadium:

Tak

Informacja na temat wadium

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM 8.1 Wykonawca zobligowany jest wnieść wadium w wysokości 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych). 8.2 Wadium należy wnieść przed terminem składania ofert. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą. 8.3 Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach: 1) w pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy nr 61934310280000060620000040 z dopiskiem – wadium na przetarg: Nadzór inwestorski nad realizacją zadania pn. Budowa drogi gminnej od drogi powiatowej nr 1448N przez Nikielkowo i Wójtowo do DK 16; kserokopię dowodu wpłaty należy dołączyć do oferty, 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, 3) gwarancjach bankowych, 4) gwarancjach ubezpieczeniowych, 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r., poz. 359). 8.4 Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w pkt 9.3. siwz, przed upływem terminu składania ofert, tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej, jako ostateczny termin składania ofert. 8.5 Oryginały gwarancji lub poręczeń powinny być załączone luźno do oferty. 8.6 Wadia wniesione w formie gwarancji lub poręczeń powinny w swej treści mieć wymienionych wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o wykonanie i realizację zamówienia publicznego, tj. członków konsorcjum/spółki cywilnej. 8.7 Z treści gwarancji/poręczeń winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp. 8.8 Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona. 8.9 Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego

przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa Pzp.

IV.1.3) Przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:

Nie

Należy podać informacje na temat udzielania zaliczek:

IV.1.4) Wymaga się złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:

Nie

Dopuszcza się złożenie ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:

Nie

Informacje dodatkowe:

IV.1.5.) Wymaga się złożenia oferty wariantowej:

Nie

Dopuszcza się złożenie oferty wariantowej

Złożenie oferty wariantowej dopuszcza się tylko z jednoczesnym złożeniem oferty zasadniczej:

IV.1.6) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu (przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne)

Liczba wykonawców

Przewidywana minimalna liczba wykonawców

Maksymalna liczba wykonawców

Kryteria selekcji wykonawców:

IV.1.7) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów:

Umowa ramowa będzie zawarta:

Czy przewiduje się ograniczenie liczby uczestników umowy ramowej:

Przewidziana maksymalna liczba uczestników umowy ramowej:

Informacje dodatkowe:

Zamówienie obejmuje ustanowienie dynamicznego systemu zakupów:

Adres strony internetowej, na której będą zamieszczone dodatkowe informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:

Informacje dodatkowe:

W ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów dopuszcza się złożenie ofert w formie katalogów elektronicznych:

Przewiduje się pobranie ze złożonych katalogów elektronicznych informacji potrzebnych do sporządzenia ofert w ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów:

IV.1.8) Aukcja elektroniczna

Przewidziane jest przeprowadzenie aukcji elektronicznej (*przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem*)

Należy podać adres strony internetowej, na której aukcja będzie prowadzona:

Należy wskazać elementy, których wartości będą przedmiotem aukcji elektronicznej:

Przewiduje się ograniczenia co do przedstawionych wartości, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia:

Należy podać, które informacje zostaną udostępnione wykonawcom w trakcie aukcji elektronicznej oraz jaki będzie termin ich udostępnienia:

Informacje dotyczące przebiegu aukcji elektronicznej:

Jaki jest przewidziany sposób postępowania w toku aukcji elektronicznej i jakie będą warunki, na jakich wykonawcy będą mogli licytować (minimalne wysokości postąpień):

Informacje dotyczące wykorzystywanego sprzętu elektronicznego, rozwiązań i specyfikacji technicznych w zakresie połączeń:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w aukcji elektronicznej:

Informacje o liczbie etapów aukcji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Czy wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Warunki zamknięcia aukcji elektronicznej:

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert:

IV.2.2) Kryteria

Kryteria	Znaczenie
Cena	60,00
Doświadczenie Kierownika Zespołu	40,00

IV.2.3) Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp (przetarg nieograniczony)

Nie

IV.3) Negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne

IV.3.1) Informacje na temat negocjacji z ogłoszeniem

Minimalne wymagania, które muszą spełniać wszystkie oferty:

Przewidziane jest zastrzeżenie prawa do udzielenia zamówienia na podstawie ofert wstępnych bez przeprowadzenia negocjacji

Przewidziany jest podział negocjacji na etapy w celu ograniczenia liczby ofert:

Należy podać informacje na temat etapów negocjacji (w tym liczbę etapów):

Informacje dodatkowe

IV.3.2) Informacje na temat dialogu konkurencyjnego

Opis potrzeb i wymagań zamawiającego lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu:

Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:

Wstępny harmonogram postępowania:

Podział dialogu na etapy w celu ograniczenia liczby rozwiązań:

Należy podać informacje na temat etapów dialogu:

Informacje dodatkowe:

IV.3.3) Informacje na temat partnerstwa innowacyjnego

Elementy opisu przedmiotu zamówienia definiujące minimalne wymagania, którym muszą odpowiadać wszystkie oferty:

Podział negocjacji na etapy w celu ograniczeniu liczby ofert podlegających negocjacom poprzez zastosowanie kryteriów oceny ofert wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Informacje dodatkowe:

IV.4) Licytacja elektroniczna

Adres strony internetowej, na której będzie prowadzona licytacja elektroniczna:

Adres strony internetowej, na której jest dostępny opis przedmiotu zamówienia w licytacji elektronicznej:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w licytacji elektronicznej, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych:

Sposób postępowania w toku licytacji elektronicznej, w tym określenie minimalnych wysokości postąpień:

Informacje o liczbie etapów licytacji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej:

Data: godzina:

Termin otwarcia licytacji elektronicznej:

Termin i warunki zamknięcia licytacji elektronicznej:

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie

zamówienia publicznego, albo ogólne warunki umowy, albo wzór umowy:

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Informacje dodatkowe:

IV.5) ZMIANA UMOWY

Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: Tak

Należy wskazać zakres, charakter zmian oraz warunki wprowadzenia zmian:

Zgodnie z § 11 projektu umowy stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ: Zmiana umowy 1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności. 2. Wynagrodzenie Wykonawcy w okresie trwania umowy może ulec zmianie w przypadku wystąpienia następujących okoliczności: 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług; 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę; 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. 3. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 2. 4. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 1 wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów. 5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 2 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. 6. W przypadku zmiany, o którym mowa w ust. 2 pkt 3 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego. 7. W razie zaistnienia określonej w ust. 2 pkt 1, 2 lub 3 podstawy do zmiany wynagrodzenia („zmiana”), zastosowanie znajduje następująca procedura: 1) Wykonawca powinien przedstawić Zamawiającemu w formie pisemnej wnioski o zmianę umowy, zawierający w szczególności: a) określenie zmiany, na którą Wykonawca się powołuje, b) wykazanie, że zaistniała zmiana będzie miała wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, c) wykazanie w jaki sposób te zwiększone koszty Wykonawcy uzasadniają zmianę

wysokości wynagrodzenia, d) określenie postulowanej zmiany wynagrodzenia wynikającej z zaistniałej zmiany – wraz ze szczegółowym uzasadnieniem oraz dokumentami potwierdzającymi podnoszony wpływ zmiany na wynagrodzenie Wykonawcy („Wniosek”). Ciężar wykazania wpływu zmiany na koszt wykonania przedmiotu umowy spoczywa na Wykonawcy. 2) do dokumentów, które mogą potwierdzać wpływ zmiany na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, należą w szczególności: a) kalkulacja ceny ofertowej, przygotowana przez Wykonawcę, z rozbiem na poszczególne czynniki cenotwórcze, b) dokumenty z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych, jak również ewentualne umowy cywilnoprawne, wykazujące strukturę (oraz podstawę) zatrudnienia i wynagrodzenia osób, którymi Wykonawca posługuje się dla wykonania zamówienia, jak również procentowy stopień obciążenia (zaangażowania) tych osób pracą na rzecz zamówienia, w stosunku do pełnego zakresu ich obowiązków u Wykonawcy, c) dokumenty wskazujące na podstawę i wysokość obciążenia Wykonawcy z tytułu obowiązkowych składek społecznych lub zdrowotnych w zakresie zatrudnienia osób, którymi Wykonawca posługuje się dla wykonania zamówienia, d) kalkulacje i zestawienia przedstawiające wpływ zmiany na poszczególne kategorie kosztów Wykonawcy w perspektywie pozostałej do wykonania części przedmiotu umowy i z odniesieniem ich do przewidzianych w umowie zasad płatności wynagrodzenia obrazujące porównanie kosztów wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę przed zmianą oraz po jej zaistnieniu. 3) Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o przedłożenie w oznaczonym terminie dodatkowych informacji, wyjaśnień lub dokumentów, jeśli dane przekazane wraz z wnioskiem nie potwierdzają, że przedmiotowa zmiana ma wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę lub, że wpływ ten odpowiada postulowanej przez Wykonawcę wartości zmiany wynagrodzenia. 4) Jeśli z przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów nie wynika, że zaistnienie zmiany będzie miało wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę lub gdy wykazywany przez Wykonawcę wpływ zmiany na koszty wykonania przedmiotu umowy nie odpowiada postulowanej we wniosku zmianie wynagrodzenia, jak również, jeśli z innych powodów wniosek ten jest nieuzasadniony w całości lub w części – Zamawiający informuje Wykonawcę w formie pisemnej o braku podstaw do uwzględnienia wniosku w całości lub w części - wraz z uzasadnieniem tego stanowiska. 5) Wykazanie przez Wykonawcę, że zaistniała zmiana będzie miała określony we wniosku wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, stanowi podstawę do zawarcia przez Strony aneksu do umowy, modyfikującego w adekwatny sposób wysokość wynagrodzenia. Zamawiający potwierdzi Wykonawcy warunki dokonanej zmiany w formie pisemnej. 8. Zmiana umowy wchodzi w życie w terminie określonym w aneksie do umowy, uwzględniającym w zakresie skutków prawnych jego obowiązywania także okres, który upłynął od daty zaistnienia przedmiotowej zmiany. 9. Zmiana umowy w trybie przewidzianym w ust. 8 nie ma wpływu na wynagrodzenie Wykonawcy dotyczące zdarzeń i kosztów, które wystąpiły przed datą zaistnienia zmiany. 10. Wszelkie dokumenty składane przez

Wykonawcę w ramach trybu określonego w ust. 7 powinny być przedłożone w oryginale lub w kopiach poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. 11. Za datę złożenia przez Stronę oświadczenia woli lub wiedzy w trybie przewidzianym w ust. 7 uznaje się także datę otrzymania przez drugą Stronę wiadomości e-mail zawierającej skany pism obejmujących przedmiotowe oświadczenie, o ile pisma te w oryginale zostały następnie wysłane w ciągu dwóch najbliższych dni roboczych przesyłką pocztową lub kurierską do tej drugiej Strony. 12. W przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w ust. 2, które zmniejszają koszt wykonania umowy przez Wykonawcę, odpowiednie zastosowanie mają postanowienia ust. 7, z tym zastrzeżeniem, że procedurę zmiany umowy może zainicjować także Zamawiający, żądając określonych informacji, dokumentów lub wyjaśnień od Wykonawcy, który ma wówczas obowiązek takie dane przedstawić. 13. Zamawiający działając jednocześnie w oparciu o art. 144 ustawy Pzp określa następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treść zawartej umowy, w stosunku do treści złożonej oferty: 1) zmiany w zakresie terminu wykonania umowy: (w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w lit. a-d termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności): a) w przypadku zmiany terminu zakończenia realizacji nadzorowanej inwestycji; b) w przypadku przedłużenia terminów zakończenia umowy o czas opóźnienia, jeżeli opóźnienie to wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego: wstrzymanie robót przez Zamawiającego; konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub innych dokumentach; nieterminowe przekazanie terenu budowy, dokumentów budowy wymaganych przepisami prawa; c) w przypadku przedłużania się robót budowlanych stanowiących przedmiot nadzoru; d) możliwa jest zmiana terminu wykonania umowy, ewentualne wstrzymanie lub wznowienie usług ze względu na: oczekiwanie przez Zamawiającego na niezbędne opinie i decyzje administracyjne; przedłużenie procedury przetargowej; uwarunkowania społeczne np. protesty, petycje, itp.; konieczność prowadzenia uzgodnień z właścicielami urządzeń obcych lub właścicielami nieruchomości; zmianę stanu prawnego; niesprzyjające warunki atmosferyczne; działania sił natury, uznane za stan klęski żywiołowej; strajk powszechny; 2) pozostałe zmiany: a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia b) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian umowy zawartej przez Zamawiającego o dofinansowanie Projektu lub wytycznych dotyczących realizacji tego Projektu; c) wydłużenie okresu gwarancji o dowolny okres.

IV.6) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.6.1) Sposób udostępniania informacji o charakterze poufnym (jeżeli dotyczy):

Środki służące ochronie informacji o charakterze poufnym

IV.6.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Data: 2020-05-29, godzina: 10:00,

Skrócenie terminu składania wniosków, ze względu na pilną potrzebę udzielenia zamówienia (przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem):

Nie

Wskazać powody:

Język lub języki, w jakich mogą być sporządzane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

>

IV.6.3) Termin związania ofertą: do: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert)

IV.6.4) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków, które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: Tak

IV.6.5) Informacje dodatkowe:

7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

7.1 Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje Zamawiający oraz Wykonawcy, za wyjątkiem oferty i umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt 6 siwz (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp) dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną, przekazują: a) pisemnie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca na adres Zamawiającego tj.: Gmina Barczewo, Plac Ratuszowy 1, 11-010 Barczewo, lub b) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną na adres e-mail edyta.olszewska@barczewo.pl.

7.2 W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w siwz.

7.3 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej uważa się za złożone z zachowaniem terminu, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

7.4 Dokumenty lub oświadczenia,

które należy uzupełnić na wezwania Zamawiającego w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp mające potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw do wykluczenia z postępowania składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. 7.5 Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zawartych w siwz. Zamawiający udzieli wyjaśnień wszystkim zainteresowanym, którzy otrzymali siwz pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść złożonych wniosków wraz z wyjaśnieniami udzielonymi przez zamawiającego zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której jest zamieszczona niniejsza siwz. 7.6 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej siwz, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego. 7.7 Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są: Tomasz Michałowski/Edyta Olszewska e-mail – edyta.olszewska@barczewo.pl 7.8 Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale siwz. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie. 17.

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

17.1 Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp: odwołanie i skarga do Sądu. 17.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności: 1) określenia warunków udziału w postępowaniu; 2) wykluczenia odwołującego Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia; 3) odrzucenie oferty odwołującego Wykonawcy; 4) opisu przedmiotu zamówienia; 5) wyboru najkorzystniejszej oferty. 17.3 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie wykonania czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania. 17.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w terminie określonym w art. 182 ustawy wraz z dowodem uiszczenia wpisu. 17.5 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią

przed upływem tego terminu. 17.6 Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

17.7 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.

19. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

19.1 administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Barczewie, Plac Ratuszowy 1, 11-010 Barczewo, adres e-mail umb@barczewo.pl, tel. 895148303, kontakt z osobą pełniącą funkcję Inspektora Ochrony Danych za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: iod@barczewo.pl

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Nadzór inwestorski nad realizacją zadania pn.: „Utworzenie Centrum Rekreacyjno-Aktywizacyjnego etap I – infrastruktura rekreacyjna i ciągi komunikacyjne”, znak: BI.271.9.2020 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.

19.2 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;

19.3 Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

19.4 obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

19.5 w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

19.6 posiada Pani/Pan: – na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; – na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **; – na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***; – prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

19.7 nie przysługuje Pani/Panu: – w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; – prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; – na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1

lit. c RODO. * Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych. ** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników. *** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH