

**Zarządzenie Nr 0050.183.2020**  
**Burmistrza Barczewa**  
**z dnia 20 sierpnia 2020 roku**

w sprawie określenia kwoty zwrotu za indywidualnie ponoszone koszty dla rodziców/opiekunów prawnych realizujących we własnym zakresie dowożenie swoich dzieci do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych, szkół

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 32 ust. 5 oraz art. 39 ust. 3 pkt. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. - Dz. U. z 2020 r. poz. 910)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustalam miesięczną kwotę zwrotu na jedno dziecko, za indywidualnie ponoszone przez rodziców/prawnych opiekunów koszty dowożenia do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub szkoły w wysokości równej cenie najtańszego, ulgowego (szkolnego) biletu miesięcznego obowiązującej w przedsiębiorstwie komunikacyjnym obsługującym daną lub podobną trasę, w przypadku gdy Gmina nie zapewnia takiego dowozu.

§ 2

1. Realizacja wypłat kwot zwrotu, o których mowa w § 1 następuje na podstawie składanego corocznie, pisemnego oświadczenia rodziców/prawnych opiekunów, którego wzór stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia, o ponoszeniu przez nich indywidualnych kosztów samodzielnego dowożenia dziecka do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub szkoły.
2. Wypłaty następować będą po upływie każdego miesiąca realizowanego dowożenia, na podstawie przedłożonych do Miejskiego Zespołu Oświaty i Zdrowia w Barczewie zaświadczeń – załącznik Nr 2, które należy złożyć do ostatniego dnia następnego miesiąca za miesiąc poprzedni. Wypłata środków finansowych z tytułu zwrotu kosztów przejazdu następuje do 14 dni od dnia złożenia zaświadczenia, które należy złożyć w Miejskim Zespole Oświaty i Zdrowia w Barczewie, Plac Ratuszowy 1, 11-010 Barczewo.
3. Kwota zwrotu należy się za dni faktycznej obecności dziecka w szkole/przedszkolu/oddziale przedszkolnym w danym miesiącu. Za dni nieobecności ucznia w szkole/przedszkolu/oddziale przedszkolnym szkoły podstawowej zwrot kosztów nie przysługuje. Za dni ustawowo wolne od zajęć dydaktyczno-wychowawczych, w tym świąt i ferii szkolnych, przypadających w przyjętym okresie rozliczeniowym zwrot kosztów nie przysługuje.

4. Liczba dni obecności dziecka w szkole/przedszkolu/oddziale przedszkolnym szkoły podstawowej musi być poświadczona podpisem dyrektora placówki lub uprawnionej przez niego osoby – załącznik Nr 2.
5. Rozliczenie wypłat kwot zwrotu następuje proporcjonalnie do dni obecności ucznia w szkole:

kwota zwrotu = ilość dni obecności dziecka w placówce oświatowej x wartość ulgowego biletu miesięcznego / ilość dni w danym miesiącu od poniedziałku do piątku .

### § 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Miejskiego Zespołu Oświaty i Zdrowia w Barczewie.

### § 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ BARCZEWA  
*Andrzej Maciejewski*  
Andrzej Maciejewski

.....  
Imię i nazwisko rodzica (prawnego opiekuna)

.....  
miejscowość, data

.....  
.....  
Dokładny adres zamieszkania

### OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że we własnym zakresie realizuję dowożenie mojego dziecka/dzieci z miejsca zamieszkania do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej/szkoły:

Poniżej proszę wymienić imiona i nazwiska dzieci (tylko tych dla których dojazd przekracza: 3 km – kl. „0” – IV szkoły podstawowej i 4 km – kl. V – VIII szkoły podstawowej), szkołę do której dojeżdżają z miejsca zamieszkania i klasę do której uczęszczają

Lp.	Imię i nazwisko dziecka	Szkoła	Klasa

.....  
data i podpis rodzica (prawnego opiekuna)

Potwierdzam zgodność powyższych danych ze stanem faktycznym

.....  
pieczętka i podpis dyrektora szkoły

Załącznik Nr 2

## ZAŚWIADCZENIE

Przedkładam rozliczenie dojazdu organizowanego przez rodzica/opiekuna prawnego środkami komunikacji publicznej/własnej ucznia

.....  
(imię i nazwisko ucznia)  
zamieszkałego w:

.....  
do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej/szkoły:

.....  
(nazwa i adres placówki oświatowej)

za miesiąc .....

.....  
(miejsce i data)

.....  
(podpis rodzica lub opiekuna)

Potwierdzenie ze szkoły o liczbie dni uczęszczania ucznia na zajęcia dydaktyczne w danym miesiącu:

.....  
(liczba dni nauki)

.....  
(podpis dyrektora lub wychowawcy)

.....  
(pieczętka placówki oświatowej)