

**UCHWAŁA NR XXXIII(319)2021**  
**RADY MIEJSKIEJ W BARCZEWIE**

**z dnia 27 maja 2021 roku**

**w sprawie ustalenia Regulaminu udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Barczewo na realizację przedsięwzięć związanych z usunięciem wyrobów azbestowych z terenu gminy Barczewo.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1 i art. 18 ust. 2 pkt 6 i 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713 ze zm.) oraz art. 403 ust. 2 oraz ust. 4-6, w związku z art. 400a, ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2020 r. poz. 1219 ze zm.), jak również w związku z uchwałą nr V(30)15 Rady Miejskiej w Barczewie z dnia 27 stycznia 2015 r. w sprawie uchwalenia "Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Barczewo lata 2014-2032" oraz uchwały Nr XXXVIII(263)17 z dnia 28 marca 2017 zmieniającej „Program usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Barczewo lata 2014-2032” oraz po zgłoszeniu Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów i Ministrowi Rolnictwa i Rozwoju Wsi projektu uchwały - **Rada Miejska uchwała, co następuje:**

§ 1. Określa się zasady udzielania, tryb postępowania i sposób rozliczania dotacji celowych dla przedsięwzięć związanych z usuwaniem azbestu z terenu gminy Barczewo w ramach realizacji "Programu usuwania azbestu z terenu gminy Barczewo".

§ 2. Zasady udzielania, tryb postępowania i sposób rozliczania dotacji ustala Regulamin udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Barczewo na realizację przedsięwzięć związanych z usunięciem wyrobów azbestowych z terenu gminy Barczewo, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Barczewa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

**PRZEWODNICZĄCA**  
Rady Miejskiej w Barczewie  
*Aleksandra Ciechanowicz-Osiecka*

Regulamin udzielania dotacji celowej ze środków budżetu gminy Barczewo na realizację przedsięwzięć związanych z usunięciem wyrobów azbestowych z terenu gminy Barczewo

### § 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin udzielania dotacji celowej ze środków budżetu gminy Barczewo na realizację przedsięwzięć związanych z usunięciem wyrobów azbestowych z terenu gminy Barczewo określa zasady przyznawania dotacji celowej osobom fizycznym, wspólnotom mieszkaniowym, osobom prawnym i przedsiębiorcom na realizację przedsięwzięć związanych z usunięciem elementów zawierających azbest z terenu nieruchomości znajdujących się w gminie Barczewo w ramach realizacji "Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Barczewo lata 2014-2032", tryb postępowania w sprawie udzielenia tej dotacji i sposób jej rozliczenia.

2. Wysokość środków przeznaczona na udzielenie dotacji celowej określona będzie każdorazowo w budżecie gminy Barczewo na dany rok budżetowy.

3. Dofinansowanie dotyczy:

- 1) demontażu, odbioru, transportu i utylizacji wyrobów azbestowych lub
- 2) odbioru, transportu i utylizacji wyrobów azbestowych.

Dofinansowanie nie uwzględnia kosztów związanych z zakupem i montażem nowych pokryć dachowych lub elewacji, a także nie obejmuje kosztów wykonania dokumentacji technicznej.

4. Ilekroć w Regulaminie udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Barczewo na realizację przedsięwzięć związanych z usunięciem wyrobów azbestowych z terenu gminy Barczewo jest mowa o:

1) Regulaminie – należy przez to rozumieć regulamin udzielania dotacji celowej ze środków budżetu gminy Barczewo na realizację przedsięwzięć związanych z usunięciem wyrobów azbestowych z terenu gminy Barczewo,

2) wnioskodawcy - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, wspólnotę mieszkaniową, osobę prawną lub przedsiębiorcę, posiadającą tytuł prawny do nieruchomości, obiektu budowlanego zlokalizowanego na terenie gminy Barczewo-która złożyła wniosek o udzielenie dotacji celowej na realizację przedsięwzięcia związanego z usunięciem elementów zawierających azbest z terenu nieruchomości,

3) wykonawcy – należy przez to rozumieć podmiot realizujący przedsięwzięcie związane z usunięciem wyrobów azbestowych z terenu gminy Barczewo w danym roku,

4) dotacji celowej - rozumie się przez to środki z budżetu gminy Barczewo na realizację przedsięwzięcia polegającego na usunięciu elementów zawierających azbest z terenu nieruchomości znajdujących się w gminie Barczewo;

5) usunięciu wyrobów zawierających azbest - należy przez to rozumieć demontaż, odbiór, transport i utylizację wyrobów azbestowych lub odbiór, transport i utylizację wyrobów azbestowych przez przedsiębiorcę zatrudniającego pracowników przeszkolonych w zakresie usuwania azbestu, zgodnie z § 3 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005 r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz. U. Nr 216, poz. 1824);



- 6) danym roku - należy przez to rozumieć rok, w którym realizowane jest przedsięwzięcie i udzielona będzie dotacja;
- 7) kosztach kwalifikowanych – koszty demontażu, odbioru, transportu i utylizacji wyrobów azbestowych lub odbioru, transportu i utylizacji wyrobów azbestowych w ilości, która była podana we wniosku o przyznanie dotacji i została ujęta w umowie dotacji;
- 8) kosztach niekwalifikowanych - należy przez to rozumieć:
  - a) koszt robocizny własnej Wnioskodawcy;
  - b) wszelkie inne wydatki, a w szczególności poniesione na uzyskanie niezbędnych zgłoszeń, uzgodnień wymaganych odrębnymi przepisami;
  - c) wydatki poniesione w danym roku na demontaż, odbiór, transport i utylizację wyrobów zawierających azbest, lub na odbiór, transport i utylizację tych wyrobów w ilości przekraczającej tą która była podana we wniosku o przyznanie dotacji;
- 9) azbeście - ogół minerałów krzemianowych tworzących włókna;
- 10) wyrobach zawierających azbest - należy przez to rozumieć każdy wyrób zawierający wagowo 0,1% lub więcej azbestu;
- 11) przedsięwzięciu - rozumie się przez to usunięcie wyrobów zawierających azbest, na podstawie wniosków złożonych przez wnioskodawców, zakwalifikowanych do przyznania dotacji;
- 12) pomocy de minimis - należy przez to rozumieć pomoc w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z 18.12.2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis i przepisów Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z 18.12.2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym.

## **§ 2. Warunki otrzymania dotacji celowej**

1. O udzielenie dotacji ubiegać się mogą:

1) osoby fizyczne, wspólnoty mieszkaniowe, osoby prawne lub przedsiębiorcy posiadający tytuł prawny do nieruchomości, obiektu budowlanego zlokalizowanego na terenie gminy Barczewo.

2) podmioty wymienione w pkt. 1, nie ujęte w inwentaryzacji wyrobów azbestowych na terenie gminy Barczewo, określone w załączniku do Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Barczewo lata 2014-2032.

2. Dotacja celowa przysługuje wnioskodawcom posiadającym tytuł prawny do nieruchomości zlokalizowanej na terenie gminy Barczewo, na której znajdują się wyroby zawierające azbest.

3. Dotację celową przyznaje się jednorazowo na kompleksowe usunięcie wyrobów zawierających azbest z danej nieruchomości.

4. Realizacja przedsięwzięcia, o którym mowa w § 1, odbywa się w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 31 października danego roku budżetowego.

5. Dotacja przyznana będzie na podstawie umowy podpisanej pomiędzy wnioskodawcą, a gminą Barczewo, przed realizacją zadania.

6. Dotacja wykorzystana będzie na pokrycie kosztów realizacji zadania.

7. Dotacja celowa przyznawana będzie tylko do ilości azbestu zadeklarowanych we wniosku.

PRZEWODNICZKA  
Rady Miejskiej – Barczewo  
  
Aleksandra Cichonowicz-Osiecka

8. Kwota dofinansowania wynosi max. 100% kosztów kwalifikowanych, jednak nie więcej niż 4 000 zł brutto.

9. O dofinansowanie nie mogą ubiegać się podmioty, osoby fizyczne, które przed złożeniem wniosku o dotację celową i podpisaniem umowy z Gminą na ww. cel we własnym zakresie zdemontowały, wywiozły i zutylizowały odpady azbestowe, pochodzące z wymiany pokryć dachowych lub elewacji budynków, do których mają tytuł prawny.

### § 3. Tryb składania wniosków o udzielenie dotacji celowej

1. Warunkiem koniecznym ubiegania się o dofinansowanie zadania określonego w § 1 jest złożenie w Urzędzie Miejskim w Barczewie wniosku, do którego dołączyć należy:

- 1) Oświadczenie o posiadaniu prawa do nieruchomości (załącznik nr 1 do wniosku)
- 2) W przypadku, gdy wnioskodawca nie jest jedynym właścicielem obiektu, zobowiązany jest do przedłożenia pisemnej zgody pozostałych współwłaścicieli na udzielenie dotacji celowej do realizacji przedsięwzięcia związanego z usunięciem wyrobów azbestowych (załącznik nr 2 do wniosku)
- 3) Mapę terenu lokalizującą nieruchomość będącą przedmiotem wniosku;
- 4) Dokumentację fotograficzną przedstawiającą wyrób zawierający azbest (minimum trzy zdjęcia z różnych ujęć, ukazujące budynek z którego będzie usunięty azbest lub w przypadku składowania azbestu na paletach zdjęcie przedstawiające miejsce jego magazynowania);
- 5) Wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie wnioskodawca otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc (dotację) oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenie o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie (jeżeli dotyczy) (załącznik nr 3 do wniosku).

2. Dotacja udzielana wnioskodawcy prowadzącemu działalność gospodarczą (w związku z nieruchomością wykorzystywaną do prowadzenia działalności gospodarczej) stanowi pomoc de minimis, a udzielenie tej pomocy następuje na zasadach określonych w rozporządzeniu 1407/2013 z 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.Urz. UE L 352/1 z 24.12.2013 r., Dz. Urz. UE L 215/3 z 7.07.2020), przepisów Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z 18.12.2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r., s. 9 z późn. zm) lub przepisów rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014, s 45, z późn. zm.).

3. Przy udzielaniu pomocy de minimis obowiązują również przepisy:

- ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 743),

- rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. poz. 311, z późn. zm.) albo rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. poz. 810).

PRZEWODNICZĄCA  
Rady Miejskiej w Barczewie  
Aleksandra Górska-Osicka



4. Na podstawie rozporządzenia Komisji (UE) 2020/972 z dnia 2 lipca 2020 r. zmieniającego rozporządzenie (UE) nr 1407/2013 w odniesieniu do jego przedłużenia oraz zmieniające rozporządzenie (UE) nr 651/2014 w odniesieniu do jego przedłużenia i odpowiednich dostosowań, na podstawie którego m.in. wydłużeniu do 31 grudnia 2023 r. uległ okres obowiązywania rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013, pomoc de minimis udzielana na podstawie programów pomocowych zgodnych z zasadami określonymi w tym rozporządzeniu, będzie mogła być udzielana do 30 czerwca 2024 r.

5. Udzielanie pomocy de minimis dla wnioskodawcy jest możliwe, jeżeli wartość tej pomocy brutto łącznie z wartością innej pomocy de minimis, albo pomocy de minimis w rolnictwie otrzymanej przez przedsiębiorcę w okresie bieżącego roku podatkowego i dwóch poprzedzających go lat podatkowych nie przekracza kwoty stanowiącej 20 000,00 EUR zgodnie z art. 3 Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym, a w sektorze transportu drogowego towarów 100 000,00 EUR z zastrzeżeniem art. 3 ust. 3 Rozporządzenia Komisji Europejskiej (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie zastosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352/1 z dnia 24.12.2013 r., Dz. Urz. UE L 215/3 z 7.07.2020 r.). Natomiast udzielanie pomocy de minimis dla Wnioskodawcy prowadzącego działalność w zakresie podstawowej produkcji produktów rolnych jest możliwe, jeżeli wartość tej pomocy brutto łącznie z wartością innej pomocy de minimis, albo pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, otrzymanej przez przedsiębiorcę w okresie bieżącego roku podatkowego i dwóch poprzedzających go lat podatkowych nie przekracza kwoty stanowiącej 20 000,00 EUR zgodnie z art. 3 Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r., w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z dnia 24.12.2013 r., s.9 z późn. zm.). Limit pomocy de minimis w rybołówstwie, o którym mowa w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze w rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014, s 45, z późn.zm.) dla beneficjentów wynosi 30 000,00 EUR.

Przy udzielaniu ww. pomocy ma zastosowanie art.5 rozporządzenia 1407/2013 z 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.Urz. UE L 352/1 z 24.12.2013 r., Dz. Urz. UE L 215/3 z 7.07.2020) oraz zasady kumulacji opisane w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r., s. 9 z późn. zm) rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze w rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014, s 45 z późn.zm.).

6. Termin rozpoczęcia składania wniosków o udzielenie dotacji zostanie ogłoszony na stronie [barczewo.bip.net.pl](http://barczewo.bip.net.pl) niezwłocznie po upływie 14 dni od opublikowania uchwały w sprawie ustalenia Regulaminu udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Barczewo na realizację przedsięwzięć związanych z usunięciem wyrobów azbestowych z terenu gminy Barczewo w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko - Mazurskiego.

7. Liczba zrealizowanych wniosków uzależniona jest od ilości złożonych wniosków.

8. Wnioski o udzielenie dotacji należy składać w wersji papierowej w Urzędzie Miejskim w Barczewie w Biurze Interesanta w pokoju nr 1 w dniach od poniedziałku do piątku lub wysłać pocztą tradycyjną do dnia 30 września każdego roku kalendarzowego na adres: Urząd Miejski w Barczewie Plac Ratuszowy 1, 11-010 Barczewo.

PRZEWODNICZĄCA  
Rady Miejskiej w Barczewie  
*Aleksandra Ciechanowicz-Osiecka*  
Aleksandra Ciechanowicz-Osiecka



9. Wniosek może być złożony przez pełnomocnika przy czym należy do wniosku dołączyć dokument pełnomocnictwa oraz potwierdzenie opłaty skarbowej za udzielenie pełnomocnictwa w wysokości 17 zł.

#### **§ 4. Tryb rozpatrywania i kwalifikowania wniosków**

1. W terminie do 14 dni od dnia złożenia wniosku dokonuje się jego weryfikacji pod względem formalnym i merytorycznym oraz ustala się, czy wniosek kwalifikuje się do uzyskania dotacji lub wystosowuje się wezwanie do wnioskodawcy o uzupełnienie niekompletnego wniosku. Termin uzupełnienia wniosku to 7 dni od momentu odebrania wezwania do uzupełnienia.
2. Wnioski niekompletne lub nieprawidłowo wypełnione, po bezskutecznym wezwaniu do uzupełnienia, pozostaną bez rozpatrzenia.
3. Wnioski, po stwierdzeniu ich kompletności stanowią podstawę do ubiegania się o dotację ze środków budżetu gminy Barczewo.
4. Po weryfikacji wniosków:
  - 1) tworzy się listę wniosków zakwalifikowanych do udzielenia dotacji, zgodnie z datą wpływu wniosku do Urzędu Miejskiego w Barczewie (aż do wyczerpania środków finansowych zarezerwowanych na ten cel w budżecie na dany rok budżetowy);
  - 2) wnioskodawcy, których wnioski zostały rozpatrzone pozytywnie, ale nie otrzymali dotacji na dany rok budżetowy z powodu wyczerpania środków finansowych zostaną wpisani na listę rezerwową, która realizowana będzie w pierwszej kolejności w następnym roku budżetowym;
  - 3) informuje się pisemnie wnioskodawców o podjętych ustaleniach i sposobie rozpatrzenia ich wniosków;
  - 4) kolejność na listach jest zgodna z kolejnością wpływu wniosków o udzielenie dotacji do Urzędu Miejskiego w Barczewie.
6. Gmina Barczewo z wnioskodawcami, którzy spełniają warunki określone niniejszą uchwałą, zawiera umowę o udzielenie dotacji celowej obejmującą elementy określone obowiązującą ustawą o finansach publicznych.

#### **§ 5. Tryb udzielania dotacji celowej**

1. Pozytywna weryfikacja wniosku przez Gminę Barczewo będzie podstawą do podpisania umowy o udzielenie dotacji celowej między gminą Barczewo, a wnioskodawcą.
2. Przekazanie dotacji nastąpi po podpisaniu umowy z gminą Barczewo i wnioskodawcą na wskazany przez wnioskodawcę numer konta bankowego.
3. Termin wykorzystania dotacji celowej wyznacza się do dnia 31 października danego roku.

#### **§ 6 Sposób rozliczenia dotacji celowej**

1. Po zrealizowaniu inwestycji wnioskodawca powinien przedłożyć do Urzędu Miejskiego w Barczewie, w terminie do 30 listopada danego roku, sprawozdanie z wykorzystania dotacji celowej (załącznik nr 2 do Regulaminu) – wraz z następującymi dokumentami:
  - 1) oryginałem faktury za wykonanie usługi (oryginał będzie zwracany po wykonaniu kopii) która będzie wystawiona w okresie pomiędzy datą zawarcia umowy o udzielenie dotacji celowej a datą wskazaną w umowie jako data rozliczenia dotacji;
  - 2) oryginałem karty przekazania odpadów (oryginał będzie zwracany po wykonaniu kopii);

PRZEWODNICZĄCA  
Rady Miejskiej w Barczewie  
Aleksandra Czapka-Osicka

3) umową wnioskodawcy z podmiotem, który posiada stosowne zezwolenie wydane przez właściwy organ w zakresie działalności obejmującej prace związane z wyrobami zawierającymi azbest oraz zezwolenie na transport odpadów zawierających azbest (oryginał będzie zwracany po wykonaniu kopii);

4) oświadczeniem podmiotu, o którym mowa w pkt 3), że prace zostały wykonane zgodnie z wymogami obowiązującego prawa.

2. Wymienione dokumenty wnioskodawca składa w jednym egzemplarzu.

3. W przypadku gdy kwota na fakturze za wykonaną usługę będzie wyższa niż 4 000 zł brutto wówczas różnicę między wartością brutto z faktury a wartością otrzymanej dotacji pokrywa wnioskodawca z własnych środków.

4 Zwrot dotacji następuje zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 305).

5. W przypadku złożenia niekompletnego sprawozdania z wykorzystania dotacji celowej Burmistrz Barczewa wezwie Dotowanego o uzupełnienie braków w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania wezwania.

6. W przypadku nieścisłości w złożonych do sprawozdania dokumentach Burmistrz Barczewa wezwie Dotowanego wezwie Dotowanego do złożenia dodatkowych wyjaśnień.

7. Dotacja celowa nie będzie obejmowała naprawy, odbudowy, modernizacji obiektów z których zostanie usunięty azbest.

PRZEWODNICZĄCA  
Rady Miejskiej Barczewie  
*Aleksi*  
Aleksandra Ciechanowicz-Osiecka





Załącznik nr 1 do Regulaminu udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Barczewo na realizację przedsięwzięć związanych z usunięciem wyrobów azbestowych z terenu gminy Barczewo

Barczewo, dnia.....

**Burmistrz Barczewa**  
**Plac Ratuszowy 1**  
**11-010 Barczewo**

**WNIOSEK**  
**O UDZIELENIE DOTACJI CELOWEJ**  
**NA REALIZACJĘ PRZEDSIĘWZIĘĆ ZWIĄZANYCH Z USUNIĘCIEM WYROBÓW**  
**AZBESTOWYCH**

**1. Wnioskodawca:**

Imię:.....  
Nazwisko:.....  
Adres:.....  
Nr tel.: .....  
Nr dok. tożsamości: ..... seria i nr ..... wydany przez .....

**2. Miejsce planowanego usunięcia wyrobów zawierających azbest:**

Adres nieruchomości:  
.....  
Nr obrębu i nr działki:  
.....  
Tytuł prawny do nieruchomości:  
.....  
.....  
(własność, współwłasność, użytkowanie wieczyste, posiadanie samoistne itp.)

**3. Rodzaj zabudowy (zaznaczyć właściwie X):**

- budynek mieszkalny  
 budynek gospodarczy

**4. Rodzaj wyrobów zawierających azbest, które zostaną unieszkodliwione:**

Lp.	Rodzaj wyrobów zawierających azbest	Ilość w m <sup>2</sup>	Ilość w mb	Ilość w Mg (tonach)
1.	Płyty eternitowe faliste			
2.	Płyty płaskie			
3.	Okładziny ścian			
4.	Elementy zabudowy balkonów, ogrodzeń itp.			
5.	Rury azbestowo - cementowe			
6.	Inne (podać jakie)			
<b>Razem:</b>				

PRZEWODNICZĄCA  
Rady Miejskiej w Barczewie  
*Aleksi*  
Aleksandra Ciechynowicz-Osiecka

**5. Miejsce tymczasowego składowania wyrobów zawierających azbest na terenie nieruchomości**

.....  
.....

**6. Planowany termin realizacji zadania:**

.....

**7. Rodzaj prac przewidzianych w ramach dofinansowania (zaznaczyć właściwie X)**

demontaż, transport i unieszkodliwianie

transport i unieszkodliwianie odpadów zawierających azbest zgromadzony/ zalegający na mojej posesji

**8. Oświadczam, że zostałem poinformowany:**

1. Dotacja nie obejmuje kosztów wykonania nowych pokryć dachowych oraz kosztów demontażu wyrobów zawierających azbest.
2. Dofinansowanie przedsięwzięcia wynosi max 100% jego kosztów kwalifikowanych lecz nie więcej 4 000,00 zł.

.....  
(data i podpis Wnioskodawcy)

\* właściwie podkreślić

**Załączniki:**

1. Oświadczenie o posiadaniu prawa do nieruchomości – załącznik nr 1 do wniosku;
2. W przypadku, gdy wnioskodawca nie jest jedynym właścicielem obiektu, zobowiązany jest do przedłożenia pisemnej zgody pozostałych współwłaścicieli na udzielenie dotacji celowej do realizacji przedsięwzięcia związanego z usunięciem wyrobów azbestowych (załącznik nr 2 do wniosku)
3. Mapa terenu lokalizująca nieruchomość będącą przedmiotem wniosku;
4. Dokumentacja fotograficzna przedstawiająca wyrób zawierający azbest (minimum trzy zdjęcia z różnych ujęć, ukazujące budynek z którego będzie usunięty azbest lub w przypadku składowania azbestu na paletach zdjęcie przedstawiające miejsce jego magazynowania);
5. Wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie wnioskodawca otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc (dotację) oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenie o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie (jeżeli dotyczy) (załącznik nr 3 do wniosku).

PRZEWODNICZĄCA  
Rady Miejskiej w Barczewie  
Aleksandra  Giedźwicz-Osiecka



## OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest Gmina Barczewo, reprezentowana przez Burmistrza Barczewa, Plac Ratuszowy 1, 11-010 Barczewo.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: marcin.konieczny@gptogatus.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu przyznania dotacji celowej z budżetu Gminy Barczewo, jak również w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz art. 403 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (t.j. Dz.U. z 2020 poz.1219 ze zm.) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.
- 4) Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu.
- 5) Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 6) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
  - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 7) Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
- 8) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym (Urząd Poczty w Barczewie, Urząd Skarbowy, Sady, pozostałe instytucje) na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

.....  
(czytelny podpis właściciela/wnioskodawcy)

PRZEWODNICZĄCA  
Rady Miejskiej w Barczewie  
*Alecy*  
Aleksandra Ciechanowicz-Osiecka





Barczewo, dnia.....

**Burmistrz Barczewa  
Plac Ratuszowy 1  
11-010 Barczewo**

**SPRAWOZDANIE Z WYKORZYSTANIA DOTACJI CELOWEJ UDZIELONEJ  
Z BUDŻETU GMINY BARCZEWO NA REALIZACJĘ PRZEDSIĘWZIĘĆ ZWIĄZANYCH Z  
USUNIĘCIEM WYROBÓW AZBESTOWYCH Z TERENU GMINY BARCZEWO**

.....  
(imię i nazwisko lub nazwa wnioskodawcy)

.....  
(adres)

.....  
(nr telefonu do kontaktu)

1. Data i nr umowy o dotację.....

2. Wysokość udzielonej dotacji .....

3. Wartość usługi związanej z usunięciem azbestu z terenu nieruchomości działka o nr  
.....ewidencyjnym .....,gm. Barczewo.

4. Rozliczenie finansowe

Różnica pomiędzy kwotą udzielonej dotacji, a wartością wykonanej usługi polegającej na  
usunięciu azbestu ( proszę wpisać wartość w zł)

a) Kwota zwrotu niewykorzystanej dotacji do Urzędu Miejskiego w Barczewie (w przypadku  
gdy wartość usługi jest niższa niż wartość udzielonej dotacji)

.....  
b) Kwota poniesionych nakładów własnych (w przypadku gdy wartość usługi przewyższa  
wartość usługi)

.....  
czytelny podpis wnioskodawcy

Do sprawozdania należy dołączyć:

- 1) oryginał faktury za wykonanie usługi (oryginał będzie zwracany po wykonaniu kopii);
- 2) oryginał karty przekazania odpadów (oryginał będzie zwracany po wykonaniu kopii);
- 3) umowę wnioskodawcy z podmiotem, który posiada stosowne zezwolenie wydane przez właściwy organ w zakresie działalności obejmującej prace związane z wyrobami zawierającymi azbest oraz zezwolenie na transport odpadów zawierających azbest (oryginał będzie zwracany po wykonaniu kopii);
- 4) oświadczenie podmiotu, o którym mowa w pkt 3), że prace zostały wykonane zgodnie z wymogami obowiązującego prawa.
- 5) oryginał lub uwierzytelnioną kopię z ogłoszenia organowi nadzoru budowlanego dokonanego na 30 dni przed rozpoczęciem prac związanych z realizacją inwestycji – jeśli zgłoszenie jest wymagane przepisami prawa,
- 6) oryginał lub uwierzytelnioną kopię zgłoszenia organowi administracji architektoniczno-budowlanej przez inwestora prac związanych z realizacją inwestycji- jeśli zgłoszenie jest wymagane przepisami prawa.

PRZEWODNICZĄCA  
Aleksandra Ciechanowicz-Osycha





## Oświadczenie o posiadaniu prawa do nieruchomości

Ja niżej podpisany/a

.....  
(imię i nazwisko, firma)

zamieszkały/a,(siedziba).....  
.....

oświadczam, że posiadam prawo do dysponowania nieruchomością oznaczoną w ewidencji gruntów i budynków jako działka/i nr ..... w obrębie ewidencyjnym ..... wynikające z tytułu:

1. własności,
  2. współwłasności .....
- (wskazanie współwłaścicieli – imię, nazwisko i adres)

- ..... ,
3. użytkowania wieczystego<sup>1</sup> ,
  4. najmu<sup>1</sup> ,
  5. inne<sup>1</sup> .....
- (wskazanie jakiego)

wynikają z następujących dokumentów<sup>2</sup> potwierdzających powyższe prawo do dysponowania nieruchomością:

.....

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis wnioskodawcy)

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>2</sup> Należy wskazać dokument, z którego wynika tytuł do dysponowania nieruchomością.





Załącznik nr 2 do wniosku o udzielenie dotacji celowej na realizację przedsięwzięć związanych z usunięciem wyrobów azbestowych

### ZGODA WSPÓŁWŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI

(wypełnia Współwłaściciel nieruchomości, w której będzie wykonywane zadanie)

Ja, niżej podpisany/a\*

.....  
(imię i nazwisko współwłaściciela)

Zamieszkały(a) .....  
(dokładny adres)

**oświadczam, że**

będąc współwłaścicielem budynku/lokalu mieszkalnego zlokalizowanego przy ulicy:  
..... pod numerem ..... w  
....., gmina Barczewo, działka nr .....,  
(podać adres nieruchomości, w której będzie wykonywane zadanie)

**wyrażam zgodę** na udzielanie dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Barczewo na realizację przedsięwzięć związanych z usunięciem wyrobów azbestowych w którym uczestniczy .....

(podać mię i nazwisko wnioskodawcy ubiegającego się o udzielenie dotacji celowej)

Jednocześnie oświadczam, że zapoznałem/am się ze szczegółowymi zasadami udzielania i rozliczania dotacji celowej opisanymi w Uchwale Nr..... w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej na finansowanie i akceptuję wszystkie postanowienia.

.....2021r.  
data

.....  
czytelny podpis współwłaściciela

\*W przypadku kilku współwłaścicieli, należy przedstawić zgodę każdego z osobna.

PRZEWODNICZĄCA  
Rady Miejskiej w Barczewie  
Aleksandra Ciecina-Łucz-Osieciba



**OŚWIADCZENIE O OTRZYMANEJ WIELKOŚCI POMOCY DE MINIMIS ORAZ POMOCY DE MINIMIS W ROLNICTWIE LUB RYBOŁÓWSTWIE**

Oświadczam, że w okresie ostatnich trzech lat kalendarzowych licząc od dnia złożenia wniosku podmiot:

.....

(dane pracodawcy, ubiegającego się o dofinansowanie)

otrzymał pomoc *de minimis* w łącznej wysokości ..... zł (słownie: ..... )

co stanowi równowartość w euro .....

(słownie: ..... )

Zobowiązuję się do złożenia informacji o otrzymanej pomocy *de minimis* od dnia złożenia wniosku do dnia zawarcia umowy.

.....podpis.....

**OŚWIADCZENIE O NIEOTRZYMANIU POMOCY DE MINIMIS ORAZ POMOCY DE MINIMIS W ROLNICTWIE LUB RYBOŁÓWSTWIE**

Oświadczam, że w okresie ostatnich trzech lat kalendarzowych licząc od dnia złożenia wniosku podmiot:

.....

(dane pracodawcy, ubiegającego się o dofinansowanie)

nie otrzymał pomocy *de minimis* w podanym okresie.

Zobowiązuję się do złożenia informacji o otrzymanej pomocy *de minimis* od dnia złożenia wniosku do dnia zawarcia umowy.

**Uwaga dotycząca powyższych dwóch oświadczeń:**

**Za przedkładanie, w celu pozyskania środków pieniężnych, podrobionych, przerobionych poświadczających nieprawdę albo nierzetelnych dokumentów, osoba składająca oświadczenie może być pociągnięta do odpowiedzialności karnej zgodnie z art.297 §1 oraz karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.**

.....podpis.....

PRZEWODNICZĄCA  
Rady Miejskiej w Barczewie  
Aleksandra Ciechanowicz-Osicka



