

**Uchwała Nr XLVIII(477)2022**  
**Rady Miejskiej w Barczewie**  
**z dnia 29 września 2022 roku**

**w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Rady Społecznej Miejskiej Przychodni Zdrowia w Barczewie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559, ze późn. zm.) oraz z art. 48 ust. 11 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 633 z późn. zm.) Rada Miejska w Barczewie uchwala, co następuje:

§ 1.

Zatwierdza się Regulamin Rady Społecznej Miejskiej Przychodni Zdrowia w Barczewie w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Traci moc uchwała Nr XI/77/2011 Rady Miejskiej w Barczewie z dnia 20 czerwca 2011 roku w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Rady Społecznej Miejskiej Przychodni Zdrowia w Barczewie.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Barczewa.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PRZEWODNICZĄCA**  
Rady Miejskiej w Barczewie  
*Aleksandra Ciechanowicz-Osiecka*  
*Aleksandra Ciechanowicz-Osiecka*

**REGULAMIN RADY SPOŁECZNEJ  
Miejskiej Przychodni Zdrowia w Barczewie**

**§ 1.**

Rada Społeczna Miejskiej przychodni Zdrowia w Barczewie, (zwana dalej Radą), działa na podstawie ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (zwanej dalej Ustawą; Dz. U. 2022, poz. 633 ze zm.), Statutu Miejskiej Przychodni Zdrowia w Barczewie, stanowiącego załącznik do uchwały nr XXV/159/12 z dnia 18 czerwca 2012 roku w sprawie nadania Statutu SP ZOZ pod nazwą „Miejska Przychodnia Zdrowia” w Barczewie, zmienionego uchwałą Nr XXXIX/237/17 Rady Miejskiej w Barczewie z dnia 25 kwietnia 2017 r. w sprawie zmiany statutu samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej pod nazwą „Miejska Przychodnia Zdrowia” w Barczewie oraz niniejszego Regulaminu.

**§ 2.**

1. Rada Społeczna składa się z sześciu członków powołanych przez Radę Miejską w Barczewie.
2. Rada jest organem:
  - 1) inicjującym i opiniodawczym podmiotu tworzącego - Gminy Barczewo,
  - 2) doradczym Dyrektora Miejskiej Przychodni Zdrowia w Barczewie.
3. Pracą Rady kieruje Przewodniczący.
4. Do obowiązków Przewodniczącego Rady należy w szczególności:
  - 1) ustalanie przedmiotu i terminu posiedzenia Rady,
  - 2) zapraszanie członków Rady na posiedzenia,
  - 3) przewodniczenie posiedzeniom Rady,
  - 4) reprezentowanie Rady w stosunku do innych organów i instytucji,
  - 5) zapraszanie na posiedzenia Rady przedstawicieli organów i instytucji,
  - 6) inicjowanie i organizowanie prac Rady,
  - 7) podpisywanie uchwał podjętych przez Radę

**§ 3.**

1. Posiedzenia Rady odbywają się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał,
2. Ze względu na szczególne okoliczności dopuszcza się możliwość zwoływania i przeprowadzania posiedzeń w formie zdalnej. W takim przypadku zapisy § 4 - § 14 niniejszego regulaminu stosuje się odpowiednio.

**§ 4.**

Posiedzenie Rady Społecznej zwołuje jej Przewodniczący, który ustala porządek i tematykę posiedzenia oraz zaprasza na posiedzenie zainteresowane osoby.

#### § 5.

Posiedzenia Rady zwołuje się także na wniosek Burmistrza Barczewa, Dyrektora Miejskiej Przychodni Zdrowia lub co najmniej 1/2 statutowego składu Rady - w ciągu 7 dni od złożenia wniosku o jej zwołanie.

#### § 6.

1. Zwołania posiedzenia dokonuje Przewodniczący na piśmie.
2. W zaproszeniu należy określić dzień, godzinę i miejsce posiedzenia oraz szczegółowy porządek obrad.
3. W razie potrzeby do zaproszenia dołącza się niezbędne materiały, które będą przedmiotem obrad.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się odstępianie od pisemnej formy zaproszenia.

#### § 7.

W posiedzeniach Rady może uczestniczyć Dyrektor Przychodni.

#### § 8.

W posiedzeniach Rady mają prawo uczestniczyć, z głosem doradczym przedstawiciele samorządów zawodów medycznych.

#### § 9.

1. Z posiedzenia Rady sporządza się protokół.
2. Protokół, o którym mowa w ust. 1. powinien zawierać kolejny numer protokołu, datę i miejsce posiedzenia, listę obecności, porządek obrad, teksty uchwał, sposób i wyniki głosowania. Do protokołu powinny być dołączone zdania odrębne członków obecnych.

#### § 10.

W razie sprzeczności interesów Przychodni z osobistymi interesami członka Rady lub jego współmałżonka członek Rady powinien wstrzymać się od udziału w rozstrzygnięciu sprawy i zażądać zaznaczenia tego w protokole.

#### § 11.

Rada podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał. Uchwałę w dwóch egzemplarzach podpisuje Przewodniczący Rady i jeden jej egzemplarz przekazuje Dyrektorowi Miejskiej Przychodni Zdrowia w Barczewie w terminie 7 dni od daty jej podjęcia.

#### § 12.

1. Dla ważności uchwał podejmowanych na posiedzeniach Rady wymagana jest obecność co najmniej trzech członków Rady.
2. Uchwały podejmuje się zwykłą większością głosów.
3. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Rady lub w razie jego nieobecności upoważnionego członka Rady

#### § 13.

1. Głosowania są jawne z zastrzeżeniem ust. 2 i ust. 3.
2. Głosowania tajne przeprowadza się w sprawach:

- 1) Personalnych,
  - 2) Opinii o odwołaniu Dyrektora Przychodni.
3. Głosowanie tajne przeprowadza się również na wniosek członka Rady w trybie przewidzianym dla podejmowania uchwał.

#### § 14.

W przypadku czasowej niemożności pełnienia funkcji przez Przewodniczącego Rady posiedzenia zwołuje i im przewodniczy wyznaczony przez Przewodniczącego członek Rady.

#### § 15.

Obsługę kancelaryjną, organizacyjną i techniczną Rady Społecznej zapewnia Miejski Zespół Oświaty i Zdrowia w Barczewie.

#### § 16.

Od uchwał Rady Społecznej Dyrektorowi Przychodni przysługuje odwołanie do Rady Miejskiej w Barczewie.

#### § 17.

Regulamin niniejszy wchodzi w życie po zatwierdzeniu przez Radę Miejską w Barczewie.

PRZEWODNICZĄCA  
Rady Miejskiej w Barczewie  
*Aleksandra Ciechanowicz-Osiecka*  
Aleksandra Ciechanowicz-Osiecka