

**ZARZĄDZENIE Nr 0050.226.2023
BURMISTRZA BARCZEWA**

z dnia 13 grudnia 2023 roku

w sprawie: pozamilitarnych przygotowań obronnych w gminie w 2024 roku.

Na podstawie art. 7 ust. 4 i art. 30 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie ojczyzny (Dz. U. 2022.2305 z póź. zm.) oraz art. 17 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 roku o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. 2023.190 z póź. zm.) i Zarządzenia Nr 324 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 4 grudnia 2023 r. w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie warmińsko-mazurskim w 2024 roku

zarządza się, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się "Plan zamierzeń obronnych gminy Barczewo na 2024 rok", stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wprowadza się "Plan kontroli problemowych - wykonywania zadań obronnych stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 4.

Zobowiązuje się Panie, Panów Dyrektorów/Prezesów, Kierowników zakładów pracy i instytucji działających na terenie gminy Barczewo do opracowania we własnym zakresie kalendarzowych planów realizacji zamierzeń obronnych i planów szkolenia obronnego. Powinny one uwzględniać obowiązujące przepisy, potrzeby oraz realne możliwości.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ BARCZEWA
Andrzej Maciejewski
Andrzej Maciejewski

URZĄD MIEJSKI W BARCZEWIE

Zatwierdził:

BURMISTRZ BARCZEWA
Andrzej Maciejewski
Andrzej Maciejewski

Burmistrz Barczewa
Andrzej Maciejewski

Załącznik Nr. 1
do Zarządzenia Burmistrza Barczewa
Nr 0050.226.2023 z 13 grudnia 2023r.

PLAN ZAMIERZEŃ OBRONNYCH

GMINY BARCZEWO NA 2024r.

Opracował:

PEŁNOMOCNIK
do czynności burmistrza, starosty powiatu,
starosty powiatu, burmistrza gminy

[Podpis]
Zbigniew Baraniewicz

BARCZEWO 2023

I. Główny wysiłek w 2024 roku skupiony będzie na:

- 1. Przygotowaniu i sfinalizowaniu opracowania, uzgodnienia i zatwierdzenia planu operacyjnego funkcjonowania gminy Barczewo wraz z wszystkimi załącznikami**
2. Opracowaniu i uzgodnieniu nowego „Planu organizacji, rozwinięcia i działania zespołu zastępczych miejsc szpitalnych w Barczewie” na potrzeby obronne państwa”.
3. Zapewnieniu funkcjonowania administracji gminnej oraz zabezpieczeniu potrzeb ludności cywilnej w czasie podwyższenia gotowości obronnej państwa w tym osiągnięcie zdolności do przeciwdziałania zaistniałym zagrożeniom wewnętrznym i zewnętrznym.

II. Szczegółowe kierunki działalności obronnej w 2024 roku:

1. Opracowanie nowych kart realizacji zadań operacyjnych z uwzględnieniem koordynacji ich wykonania.
2. Przeszkolenie obsady służby „Stalego dyżuru” z procedur związanych z osiągnięciem podwyższonej gotowości obronnej państwa.
3. Opracowanie zestawień wykazu świadczeń osobistych i rzeczowych oraz planu wydatków finansowych związanych z nakładaniem obowiązku świadczeń na rzecz obrony.
4. Aktualizacja dokumentacji Akcji Kurierskiej, szkolenie Kurierów Łączników i Kurierów Wykonawców.
5. Reklamowanie osób zaangażowanych w realizację zadań związanych z funkcjonowaniem Urzędu Miejskiego i GZZK w stanach podwyższonej gotowości obronnej państwa i wojny od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny.
6. Doskonalenie i aktualizowanie bazy danych oraz dokumentacji punktu kontaktowego HNS.
7. Przygotowanie i przeprowadzenie kwalifikacji wojskowej.
8. Opracowanie planów i przeprowadzenie szkolenia obronnego i specjalistycznego z osobami przeznaczonymi do wykonywania zadań obronnych.
9. Nadzorowanie i kontrolowanie realizacji zadań obronnych.
10. Opracowanie kwestionariusza NPPO-16

Lp.	Zadania - temat	Podstawa działania	Wykonawca (współwykonawca)	Termin realizacji												Uwagi										
				Termin realizacji																						
				I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał													
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
1	2	3	4	I PLANOWANIE OPERACYJNE I PROGRAMOWANIE OBRONNE																						
1	Aktualizacja planów operacyjnych funkcjonowania urzędu gminy w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny (dot. części opinii w sprawie planu i załączników obligacyjnych B, C, D)	Rozporządzenie RM z 14 lipca 2023r. w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa	Pelnomocnik Burmistrza ds. ochrony informacji, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego, i ochrony przeciwpożarowej																							Na bieżąco otrzymam stosownych wypisów z POF Powiatu
2	Opracowanie i przesłanie do WBizK Starostwa danych dotyczących: "Narodowego Kwestionariusza	przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego. (Dz.U. 2023.1569).	- " -																							Termin będzie ustalony w terminie późniejszym

II ZADANIA W ZAKRESIE ZABEZPIECZENIA POTRZEB SIŁ ZBROJNYCH											
Akcja kurierska											
Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych za 2023 r"											
1	Wdrożenie systemu doręczeń kart powołania do służby wojskowej pełnionej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny.	Ustawa z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. 2022.1.2305 z późn. zm.)	- " -								Po wejściu w życie przepisów wykonawczych do ustawy o obronie Ojczyzny
2	Aktualizacja dokumentacji dot. akcji kurierskiej		- " -								Według potrzeb
Realizacja zadań na rzecz Wojsk Sojuszniczych wynikających z obowiązku Państwa Gospodarza - HNS											
1	Współdziałanie w aktualizacji danych na potrzeby centralnej bazy HNS oraz udział w przedsięwzięciach dot. realizacji	Ustawa z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. 2022.2305) i rozporządzenie	Pełnomocnik Burmistrza ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego, i ochrony przeciwpożarowej								Cały rok, według potrzeb

	zacji zadań wykonujących z obowiązku państwa-gospodarza	dzenie Rady Ministrów z dnia 21 kwietnia 2022 r. w sprawie sposobu wykonywania zadań w ramach obowiązków obrony (Dz. U. 2022.875)			
2	Udział w szkoleniu z zakresu katalogu zasobów wprowadzanych do CDB HNS a pozytywnych z JST		Pełnomocnik Burmistrza ds. ochrony informacji, spraw wojskowych, spraw cywilnej, zarządzania kryzysowego, i ochrony przeciwpożarowej	Cały rok, według potrzeb	
III SYSTEM KIEROWANIA BEZPIECZEŃSTWEM NARODOWYM					
Realizacja przedsięwzięć organizacyjnych związanych z przygotowaniem stanowiska kierownika do funkcjonowania w razie zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny					
1	Aktualizacja planów przygotowania i przeszerzenia GSK ze stałej siedziby do ZMP	Zarządzenie Nr 139 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 8.06.2018 r. w sprawie przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym	Pełnomocnik Burmistrza ds. ochrony informacji, spraw wojskowych, spraw cywilnej, zarządzania kryzysowego, i ochrony przeciwpożarowej	W miarę potrzeb	
2	Aktualizacja Regulaminu Organizacyjnego GSK		- " -	W miarę potrzeb	
3	Opracowanie lub aktualizacja Zarządzenia w sprawie		- " -	W miarę potrzeb	

	przygotowania GSK i ZMP	w województwie warmińsko-mazurskim		<i>Utrzymywanie w stałej gotowości systemu Stałego Dyżuru na potrzeby Burmistrza Barczewa</i>																	
1	Aktualizacja i przekazanie danych teatralnych stałego dyżuru Województwa (w formie zawiadomienia lub uwzględniając dane w NKPP0)	Zarządzenie Nr 243 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 28 września 2012 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania systemu stałych dyżurów w województwie warmińsko-mazurskim na potrzeby podwyższenia gotowości obronnej państwa	Pełnomocnik Burmistrza ds. ochrony informacji, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzenia kryzysowego, i ochrony przeciwpożarowej/ Instytucje podległe	15																	
2	Aktualizacja i przekazanie danych teatralnych stałych PCP		Instytucje podległe	10																	
3	Utrzymanie właściwego poziomu przygotowania obywateli stałych dyżurów we własnych oraz podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych. Prowadzenie niezbędnych		Instytucje podległe						X												Szkolenie dla osób z SD oraz PCP

	szkoleń in- struktarzy w tym zakresie , przygotowują- cych obsady do realizacji tego zamie- rzenia														
4	<p>Utworzenie PCP we wszystkich podległych jednostkach organizacyjnych, którym przypisano w znowelizowa-nych planach operacyjnych zadania obronne.</p> <p>Przesłanie do WBIZK UW wykazu pod- ległych jedn- org. W któ- rych utwo- rzono PCP</p>	<p>Pełnomocnik Burmi- stra ds. ochrony inf. niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządza- nia kryzysowego, i ochrony przeciwpo- zarowej i Prezesa/Dyrektora podległych, nadzoro- wanych jednostek organizacyjnych</p>	30												
5	<p>Sprawdzenie gotowości dzia- łania systemu stałego dyżuru</p>	<p>Pełnomocnik Burmi- stra ds. ochrony inf. niejawnych, spraw wojskowych, obrony</p>	X												

		poprzez udział w wojewódzkim treningu działania stałego dyżuru niezależnie od przedsięwzięcia wojewody																			
IV. PRZEDSIĘWZIĘCIA W ZAKRESIE ZABEZPIECZENIA MEDYCZNEGO																					
1	Przesłanie do Wojewody Warmińsko-Mazurskiego W-M bilansu personalnego	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2012 r. w sprawie warunków sposobu przygotowania oraz wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz.U. 2012.741)	Dyrektor Miejskiego Zespołu Oświaty i Zdrowia w Barczewie oraz Pełnomocnik Burmistrza ds. ochrony i bezpieczeństwa wojewody																		
2	Przesłanie do Wojewody Warmińsko-Mazurskiego aktualizacji wykazu tworzonych zastępczych miejsc szpitalnych na terenie gminy Barczewo.																				

3	Aktualizacja planu dystrybucji tabletek jodowych	Ustawa z dnia 29.11.2000 r. Prawo Atomowe (Dz. U. 2022.974) Zarządzenie nr 59 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 26 marca 2009 r. w sprawie dystrybucji tabletek jodowych w przypadku zdarzenia radiacyjnego na terenie województwa warmińsko-mazurskiego		<p>Termin i zakres aktualizacji zostanie podany w terminie późniejszym po zatwierdzeniu przez MSWiA wojewódzkiego planu postępowania awaryjnego w przypadku zdarzeń radiacyjnych</p>
---	--	--	--	---

V. ŚWIADCZENIA OSOBISTE I RZECZOWE NA RZECZ OBRONY

1	<p>Prowadzenie postępowań administracyjnych pierwsz instancji w sprawach świadczeń na rzecz obrony</p>	<p>Ustawa z dnia 14.06.1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. 2023. 775), Ustawa z dnia 11.03.2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz.U.2022. 2305 z późn. zm.)</p>	<p>Pełnomocnik Burmistrza ds. ochrony informacji wojaskowych, spraw cywilnej, zarządzenia kryzysowego, i ochrony przeciwożarowej</p>	<p>Praca ciągła –cały rok</p>	<p>Aktualizacja z chwilą wejścia w życie nowych przepisów wykonawczych w sprawie świadczeń osobowych i rzeczowych</p>
2	<p>Wdrożenie nowych przepisów wykonawczych w zakresie świadczeń na rzecz obrony, wydanych na podstawie art. 626 i 636 ustawy o</p>	<p>Art. 626 i art. 636 ustawy o obronie Ojczyzny (Dz. U.2022.2305)</p>	<p>Pełnomocnik Burmistrza ds. ochrony informacji wojaskowych, spraw cywilnej, zarządzenia kryzysowego, i ochrony przeciwożarowej</p>	<p>Z chwilą wejścia w życie nowych przepisów wykonawczych w sprawie świadczeń osobistych i rzeczowych</p>	

	<p>obronie Ojczyzny. Do- tychczasowe rozporządzenia normujące ww. zagadnie- nia, obowiązują zują do dnia wejścia w życie przepisów wykonaw- czych, nie później jednak niż przez 18 miesięcy od dnia wejścia w życie ww. ustaw tj. do 23 października 2023 r.</p>				
3	<p>Opracowanie zestawień świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony (z uwzględnie- niem grupowania osób, nieruchomości, rzeczy ruchomych) i</p>	<p>Rozporządzenie RM z dnia 11 września 2007 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie świad- czeń rzeczo- wych na rzecz obrony w czasie po- koju</p>	<p>Pełnomocnik Burmi- stra ds. ochrony inf. niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządza- nia kryzysowego, i ochrony przeciwpo- żarowej</p>	<p style="text-align: center;">31</p>	

przesłanie Wojewodzie Warmińsko- Mazurskiemu.	4	Aktualizacja planów świadczeń rzeczowych i osobistych przewidzianych do realizacji w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny	r. (Dz.U 2007.1224) Rozporządzenie RM	w sprawie zmieniające rozporządzenie w sprawie świadczeń osobistych na rzecz obrony w czasie pokoju	Pełnomocnik Burmistrza ds. ochrony informacji o wojnie, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego, i ochrony przeciwo- żarowej -	Praca ciągła –cały rok							
4	5	Prowadzenie na bieżąco rejestru wydanych decyzji administracyjnych na świadczenia osobiste i rzeczowe	r. (Dz.U 2007.1223) Wytoczne Wojewody W-M z dnia 7.11.2014 r. Dla organów samorządu terytorialnego w zakresie realizacji zadań dotyczących świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony	Pełnomocnik Burmistrza ds. ochrony informacji o wojnie, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego, i ochrony przeciwo- żarowej -	Praca ciągła –cały rok								

6	Dokonywanie przeglądu aktualności wydatków administracyjnych przez Burmistrza w sprawie świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony. Uchylenie nieobowiązujących decyzji	Wytyczne Wojewody Warmińskiego Mazurskiego z dnia 07.11.2014 r. dla organów samorządu terytorialnego w zakresie realizacji zadań dotyczących świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony	Pełnomocnik Burmistrza ds. ochrony informacji wojennych, spraw cywilnej, zarządzenia kryzysowego, i ochrony przeciwwpływów	Współpraca w tym zakresie z wnioskodawcami
VI. ZADANIA W ZAKRESIE ZABEZPIECZENIA POTRZEB REZERW OSOBOWYCH W WOJEWÓDZTWIE				
Kwalifikacja wojskowa i rejestracja				
1	Przeprowadzenie rejestracji osób (mężczyzn i kobiet), które ukończyły osiemnasty rok życia według stanu na 31.12.2023 r.	Rozporządzenie MSWiA z dnia 17 listopada 2009 r. w sprawie rejestracji osób na potrzeby prowadzenia kwalifikacji wojskowej (Dz. U. 2015.991) Rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 10 listopada 2023 r. w sprawie przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej w 2024 r. (Dz. U.	-	
2	Przekazanie Wojewodzie informacji o liczbie mężczyzn i kobiet		Do 5	Do 20

	<p>prorowadzenie listy stawiennictwa, ustalanie przyczyny niestawienia się i miejsca ich pobytu oraz stosowanie środków dyscyplinujących</p>		
WYŁĄCZENIA			
1	<p>Pracę prowadzenie prac związanych z wyłączeniem osób z obowiązku pełnienia służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny</p>	<p>Rozporządzenie RM z dnia 17.11.2004 r. w sprawie wyłączenia od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny (Dz.U.2022.2529 z późn. zm.)</p>	<p>Pełnomocnik Burmistrza ds. ochrony informacji, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego, i ochrony przeciwpożarowej</p>
			<p>W zależności od potrzeb</p>
VI. SZKOLENIE OBRONNE			
1	<p>Sporządzenie planów ćwiczeń określających</p>	<p>§11 ust.1 rozporządzenia RM z dnia 31 października 2022 r. w</p>	<p>Pełnomocnik Burmistrza ds. ochrony informacji, spraw wojskowych, obrony</p>
		<p>30</p>	<p>Ćwiczenia obronne</p>

aplikacyjnym i treningów np. stałego dyżuru, akcji kurierskiej o charakterze praktycznym	nych przygotowań obronnych w województwie W-M Rozporządzenie RM z dnia 31.10.2015 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. 2022.2348)	Pełnomocnik Burmistrza ds. ochrony informacji o charakterze wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego, i ochrony przeciwpożarowej	Pełnomocnik Burmistrza ds. ochrony informacji o charakterze wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego, i ochrony przeciwpożarowej	Pełnomocnik Burmistrza ds. ochrony informacji o charakterze wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego, i ochrony przeciwpożarowej	Zalecenia	organizacyjnie organizatorowi ćwiczeń w tym przedsięwzięciach	W ramach treningu stałego dyżuru województwa W-M
3	Trening stałego dyżuru	X	X	X	X		
4	Zgłaszanie się i udział w kursach obronnych i wyższych kursach obronnych organizowanych przez MON	Rozporządzenie RM z dnia 31 października 2022 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. 2022.2348)	X	X	X	X	X
5	Opracowanie rocznego planu ćwiczeń w 2025 r. z uwzględnieniem informacji zawartych w planach ćwiczeń	Rozporządzenie RM z dnia 31 października 2022 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. 2022.2348)	X	X	X	X	X
							15

		VIII. KONTROLE WYKONYWANIA ZADAŃ OBRONNYCH W TYM KWALIFIKACJI WOJSKOWEJ																			
	wyszczególnione w §5 i §6 rozporządzenia w sprawie szkolenia obronnego w kursach obronnych w roku 2023 Przesłanie ww. informacji Wojewodzie W-M	obronnych w województwie W-M																			
1	Opracowanie informacji o planowaniu i wynikach przeprowadzonych kontroli realizacji wybranych obszarów zadań obronnych za 2023 rok i przesłanie Wojewodzie wraz z rocznym planem kontroli na 2024 rok.	Zarządzenie nr 195 Wojewody W-M z dnia 9 sierpnia 2023 r. w sprawie szczególnych zasad koordynowania prze Wojewodę W-M działalności organów samorządu terytorialnego województwa W-M w zakresie planowania kontroli realizacji zadań obronnych	Zespół kontroli, Pełnomocnik Burmistrza ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego, i ochrony przeciwpożarowej	Do 31																	
2	Opracowanie rocznego planu kontroli wybranych																				30

URZĄD MIEJSKI W BARCZEWIE

Zatwierdził:

BURMISTRZ BARCZEWA
Andrzej Maciejewski
Andrzej Maciejewski

Załącznik Nr. 2 do Zarządzenia
Burmistrza Barczewa
Nr 0050.226.2023 z 13 grudnia 2023 r.

Burmistrz Barczewa
Andrzej Maciejewski

**ROZNY PLAN KONTROLI PROBLEMOWYCH
WYKONYWANIA ZADAŃ OBRONNYCH W Gminie Barczewo
NA 2024 ROK**

Opracował:

PEŁNOMOCNIK
ds. ochrony informacji
dostępnych publicznie
i ochrony danych
Zbigniew P.

BARCZEWO 2023

Roczny plan kontroli problemowych z zakresu spraw obronnych w Gminie Barczewo na 2024 rok został opracowany na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 stycznia 2023 r. w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych (Dz. U.2023.253), zarządzenia nr 195 Wojewody Warmińsko – Mazurskiego z dnia 9 sierpnia 2023 r. w sprawie szczególnych zasad koordynowania przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego działalności organów samorządu terytorialnego województwa warmińsko-mazurskiego w zakresie planowania kontroli realizacji zadań obronnych.

Celem kontroli problemowej będzie sprawdzenie prawidłowości wykonywania zadań obronnych oraz określenie stanu przygotowań do realizacji zadań obronnych w jednostce podlegającej kontroli.

Sprawdzenie będzie podlegało na ustaleniu stanu faktycznego, w szczególności w zakresie:

1. Realizacji zadań wynikających z przygotowania systemu kierowania, w tym:

- organizacja służby stałego dyżuru i punktów całodobowej pracy na potrzeby kierowania;
- współdziałanie zakładów pracy z Urzędem Miejskim w Barczewie w organizacji służby stałego dyżuru i PCP (obustronna ocena i wymiana doświadczeń);
- koncepcja funkcjonowania w czasie podwyższania gotowości obronnej.

2. Przygotowania do realizacji zadań wynikających z obowiązków państwa gospodarza na rzecz wojsk sojusznicznych:

- współdziałanie zakładu pracy z Urzędem Miejskim z w zakresie aktualizacji bazy danych HNS Gminy (obustronna ocena i wymiana doświadczeń).

3. Przygotowania rezerw osobowych przewidzianych do wykonywania zadań obronnych, w tym:

- Wyłączenie od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej

4. Planowania i realizacji zadań gospodarczo - obronnych, w tym:

- zapewnienie pomocy ludności w przypadku ewakuacji.
5. **Realizacja planowania operacyjnego w tym:**
 - realizacja zadań operacyjnych wynikających z kart realizacji zadań operacyjnych przydzielonych Zakładowi;
 - sposób współdziałania i wykonywania zadań wynikających z kart realizacji zadań operacyjnych.
 6. **Organizacja oraz wyznaczenie osób do realizacji zadań związanych z ZMSz**
 - organizacja procesu edukacyjnego w przypadku aktywowania ZMSz
 7. **Organizacja oraz wyznaczenie osób do realizacji zadań związanych z przemieszczeniem Głównego Stanowiska Kierowania do Zapasowego Miejsca Pracy**

II. PLAN KONTROLI PROBLEMOWYCH na 2024 rok.

Lp.	Zakres przedmiotowy kontroli	Nazwa jednostki kontrolowanej	Termin kontroli	Przeprowadzający kontrolę
1.	Kontrola problemowa z realizacji zadań obronnych. Kontroli podlega realizacja zadań ujętych w punktach 1 – 5 i 7.	Kontroli podlega: - Zakład Wodociągów i Kanalizacji	wrzesień	Zespół kontroli: -Zastępca Burmistrza; -Pełnomocnik Burmistrza ds ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, OC, ZK i ochrony Ppoż
2.	Kontrola problemowa z realizacji zadań obronnych. Kontroli podlega realizacja zadań ujętych w punktach 1 - 5.	Kontroli podlega: - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej	październik	Zespół kontroli: -Zastępca Burmistrza; -Pełnomocnik Burmistrza ds ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, OC, ZK i ochrony Ppoż

3	Kontrola problemowa z realizacji zadań obronnych. Kontroli podlega realizacja zadań ujętych w punktach 1 –7	Kontroli podlega: - Miejski Zespół Oświaty i Zdrowia	listopad	Zespół kontrolny: -Zastępca Burmistrza, -Pełnomocnik Burmistrza ds. ochrony informacji niejawnych, spraw wojskowych, OC, ZK i ochrony Ppoż
---	---	---	----------	---

Opracował
Zbigniew Brzozowiec
tel 537 233 933