

OR.2601.25.11

**OGŁOSZENIE
BIP/TABLICA**

OGŁOSZENIE

Ogłoszenie o przetargu w trybie Kodeksu Cywilnego i Regulaminu Burmistrza Barczewa na „kontynuację systemu antywirusowego dla Urzędu Miejskiego w Barczewie”.

1. Przedmiotem zamówienia jest: zakup, kontynuacja oprogramowania antywirusowego :

2. Opis przedmiotu zamówienia:

1) W Urzędzie Miejskim w Barczewie zainstalowany jest program antywirusowy Eset Nod32 Antivirus Business Edition Suite na 50-ciu stacjach roboczych. Należy zaoferować kontynuację ochrony antywirusowej na kolejne 12 miesięcy. Przez zamawiającego zostanie wybrana bardziej odpowiadająca dla jego potrzeb opcja.

3. Termin realizacji zamówienia:

- 1) Dostawa oprogramowania do 7 dni od dnia wyboru oferty.

4. Inne istotne warunki zamówienia przyszłej umowy, (w tym warunki płatności):

- 1) Płatność na podstawie faktury w terminie 14 dni od dnia wystawienia faktury.
- 2) Realizacja umowy w danym roku budżetowym, nie może przekroczyć swoją wartością kwot zabezpieczonych w budżecie gminy na dany rok;
- 3) Obowiązujące wynagrodzenie ma charakter ryczaftu;

5. Kryterium oceny ofert – najniższa cena, (kwotę brutto należy podać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku).

Wartość zamówienia obejmować musi wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia opisanego w pkt.1 niniejszego zapytania.

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza.

6. Termin złożenia oferty: 12 grudnia 2011r. do godz. 15-00 Urząd Miejski w Barczewie, pok. Nr 17, I piętro

7. Informacja o dokumentach jakie mają dostarczyć Wykonawcy:

- 1) Wypełniony formularz ofertowy.

8. Inne istotne warunki zapytania ofertowego oraz sposób przygotowania oferty

- 1) Zamawiający i Wykonawca związani są ofertą 30 dni od daty ich złożenia. Jeśli w tym okresie nie dojdzie do podpisania umowy, złożona oferta przestaje wiązać i nie możliwe jest zawarcie ważnej umowy, ani dochodzenia jakichkolwiek roszczeń w związku z przygotowaniem oferty.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmiany w zakresie przedmiotu zamówienia.
- 3) Wykonawca może złożyć wyłącznie 1 ofertę sporządzoną w języku polskim, z jedną ceną.

4) Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu z dopiskiem „**oferta na kontynuację ochrony antywirusowej dla Urzędu Miejskiego w Barczewie**”.

5) Zamawiający nie zwraca ofert, kosztów ich sporządzenia, nie przewiduje wglądu innych uczestników postępowania do złożonych ofert, a także wspólnej sesji otwarcia ofert.

6) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.

Ofertę prosimy przesłać na adres:

pocztą lub osobiście (Urząd Miejski w Barczewie, Plac Ratuszowy 1, 11- 010 Barczewo); faksem 089 5148562); lub poczta elektroniczną (matysek@barczewo.pl).

Informacje szczegółowe na temat zamówienia dostępne są w:

Wydziale Organizacyjnym w pokoju nr 17 oraz pod numerem telefonu 89 514 8303 w. 16.

Załączniki:

1.

formularz ofertowy

BURMISTRZ
Lech Jan Nitkowski